

INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA OFERTY

do postępowania przetargowego dla zadania inwestycyjnego:

Budowa technologii węzła ciepłego w budynku wielorodzinnym B6 przy ul. Ostroroga w Lesznie

Nr postępowania NR DI/14/2024

Zamówienie sektorowe na robotę budowlaną o wartości zamówienia poniżej 5 538 000 euro – przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych nie stosuje się

1. WYTYCZNE OGÓLNE

1.1. Informacja ogólne.

1.1.1. Informacja o przetargu

1.1.1.1. Postępowanie będzie prowadzone przy użyciu **Platformy Zakupowej – OpenNexus** (zwaną dalej Platformą Zakupową) zamieszczonej na stronie https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno. Powyższe oznacza, że:

- Zamawiający będzie publikował tam wszelkie dokumenty dotyczące postępowania niezbędne do przygotowania oferty,
- Wykonawcy będą tam:
 - Składać oferty wraz z załącznikami;
 - Wnosić wszelkie zapytania oraz wnioski o wyjaśnienia do postępowania;
 - Składać na wezwanie Zamawiającego, wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonej oferty.

Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert.

1.1.2. Skróty i określenia użyte w tekście dokumentu:

Platforma Zakupowa - elektroniczny program do obsługi zamówień za pomocą którego są prowadzone postępowania przetargowe zamawiającego dostępny pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno

IPO – instrukcja przygotowania oferty wraz z załącznikami

Dokumenty/materiały przetargowe – instrukcja przygotowania oferty (IPO) oraz wszelkie wyjaśnienia i uzupełnienia do IPO ogłoszone przez Zamawiającego.

dokumenty ofertowe – oferta Wykonawcy wraz z załącznikami

konsorcjum - porozumienie cywilno-prawne dwóch lub większej liczby osób/podmiotów.

tajemnica przedsiębiorstwa - definicję zawiera art.11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym przez tajemnicę rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

1.1.3. Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna RODO do celów przetargowych dostępna na stronie: <https://www.mpec.leszno.pl/rodo/>

2. WYKONAWCY

2.1. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od Wykonawców.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

2.1.1. prowadzą działalność gospodarczą zarejestrowaną zgodnie z przepisami prawa;

2.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek udziału w postępowaniu, jeśli wykaże, że w

okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie wykonał: **minimum trzy zadania w zakresie budowy technologii węzłów cieplnych (roboty w branży sanitarnej i elektrycznej).**

- 2.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz posiadają wymagane uprawnienia;
- 2.1.4. nie zalegają z podatkami oraz ze składkami na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, oraz są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia;
- 2.1.5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia;
- 2.1.6. nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w tym: z tytułu likwidacji przedsiębiorstwa lub ogłoszenia upadłości wykonawcy;
- 2.1.7. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

2.1.3. Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek udziału w postępowaniu, jeśli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował łącznie:

1) *jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z art.17 ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (tekst. jedn. Dz.U. z 2024 poz. 725, ze zmianami) oraz wg Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2019, poz. 831) do kierowania robotami instalacyjnymi dla osoby pełniącej funkcję kierownika budowy lub robót, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, potwierdzające przygotowanie zawodowe upoważniające do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie dla osoby pełniącej funkcję kierownika robót, która spełnia łącznie następujące warunki:*

- a) *posiada w/w uprawnienia w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej,*
- b) *posiada minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych,*
- c) *należy do okręgowej izby samorządu zawodowego w oparciu o art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów (tekst. jedn. Dz. U. z 2023r. poz. 551 z późn. zm.) i posiada opłaconą składkę*

2) *minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia energetyczne tj. świadectwo kwalifikacyjne :*

- *grupy 1 uprawniające do wykonania pracy na stanowisku eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci energetycznych do 1kV w zakresie obsługi, montażu i wykonywania czynności kontrolno-pomiarowych,*
- *grupy 1 uprawniające do wykonania pracy na stanowisku dozoru urządzeń, instalacji i sieci energetycznych do 1kV w zakresie obsługi, montażu i wykonywania czynności kontrolno-pomiarowych.*

4) *pracownikami posiadającymi kwalifikacje do wykonywania robót elektrycznych oraz instalacyjnych*

Uwaga:

- a) powyższe funkcje i uprawnienia mogą być pełnione łącznie;
- b) Osoby, które posiadają uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego odpowiednie do realizacji przedmiotu zamówienia, do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie wykazując te dokumenty, jako obowiązujące;
- c) Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst. jedn. Dz. U. 2021, poz. 1646). W przypadku, gdy wskazane przez

Wykonawcę w wykazie osoby są obywatelami państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, muszą one spełniać wymogi, określone w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – prawo budowlane (tekst. jedn. Dz.U. z 2021 poz. 2351, ze zmianami)

2.1.4. Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie określa warunku w przedmiotowym zakresie. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie zapewnić na potrzeby realizacji zamówienia niezbędny sprzęt, urządzenia i środki transportowe.

2.1.5. Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że:

- nie zalega z podatkami,
- nie zalega ze składkami na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne,
- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (w zakresie robót budowlanych) na sumę gwarancyjną nie niższą niż 50 000 PLN.

2.1.6. Wymagania związane z realizacją zamówienia dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę:

- 1) Wykonawca lub podwykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia, w celu zabezpieczenia wykonywania robót jest zobowiązany do zatrudnienia na umowę o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 ust 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U z 2020 r. poz. 1320, 1162 ze zm.), niezbędnej ilości pracowników, których wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst. jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 2207 ze zmianami). Osoby, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu robót będących przedmiotem zamówienia na rzecz Zamawiającego:

- winny być objęte w całym okresie obowiązywania umowy ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym,
- winny być posiadać odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, niezbędne do wykonania robót będących przedmiotem zamówienia.

- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy i podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych

osobowych Dz.U. 2018 poz. 1000 ze zm. (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL, daty urodzenia pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy.

2.2. Przesłanki wykluczenia z postępowania.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy:

- a) dla których uchwalono likwidację przedsiębiorstwa;
- b) dla których został złożony wniosek o ogłoszenie jego upadłości, lub upadłość ogłoszono z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- c) którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- d) którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu;
- e) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- f) którzy nie spełniają wymagań formalnych lub technicznych;
- g) którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

2.3. Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.3.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa powyżej, dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty lub są bezpośrednio dostępne dla Zamawiającego w inny sposób.

2.3.2. Przy ocenie, czy Wykonawcy działający w formie spółki cywilnej, jawnej lub konsorcjum wykazali spełnienie warunków udziału w postępowaniu, informacje stanowiące o spełnieniu warunków będą rozpatrywane łącznie dla wszystkich współników. Wymagania dotyczące niepodlegania wykluczeniu muszą być spełnione przez każdego ze współników z osobna.

2.3.3. Wykonawca **może polegać na doświadczeniu, potencjale technicznym, oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów jedynie w drodze podwykonawstwa robót lub usług**. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić na żądanie Zamawiającego, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

„Zobowiązanie innego podmiotu” powinno być złożone w formie pisemnego oświadczenia tego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy). Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał jednoznaczne informacje o podwykonawstwie. „Zobowiązanie innego podmiotu” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udziału w realizacji zamówienia na zasadzie podwykonawstwa.

2.4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w niniejszym postępowaniu:

2.4.1. Wraz ze złożoną elektronicznie Ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

2.4.1.1. wypełniony formularz wg załącznika nr 1;

2.4.1.2. aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym na załączniku 2a, 2b;

2.4.1.3. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane. Wykaz sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4;

Uwaga: Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego

kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia.

2.4.1.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza wraz z ofertą:

a) **informacje o tych podwykonawcach** (informacja na formularzu wg załącznika nr 3) ;

b) pisemne zobowiązanie podwykonawcy do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia;

2.4.1.5. Oświadczenie wykonawcy wg załącznika nr 5 o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO

2.4.2. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty (dowody) potwierdzające, że roboty budowlane wskazane na formularzu wg załącznika nr 4 zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

Uwaga 1: dokumentami potwierdzającymi czy roboty zostały należycie wykonane są referencje bądź inne dokumenty (np. protokołu odbioru) wystawione przez podmiot (Inwestora-użytkownika), na rzecz którego roboty były wykonane.

Uwaga 2: W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa powyżej.

2.5. Zasady składania ofert wspólnych.

2.5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, lub spółki cywilnej).

2.5.2. Podmioty składające ofertę wspólną muszą złożyć ofertę razem i ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

2.5.3. Pełnomocnictwo musi być złożony przez każdego z konsorcjantów oddzielnie.

2.5.4. Do pełnomocnictwa (oferty) powinny być załączone dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego uczestnika konsorcjum.

2.5.5. Wszelka korespondencja wymieniana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych (pełnomocnikiem) na adres wskazany w ofercie.

2.5.6. Kopie dokumentów dotyczących podmiotów wchodzących w skład Wykonawcy składającego ofertę wspólną winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty, przy czym nie uchybia to możliwości poświadczenia za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika, pod warunkiem, że z treści pełnomocnictwa wyraźnie wynika umocowanie do dokonania takiej czynności.

2.5.7. Ofertę, oświadczenia i klauzule zgodności z oryginałem podpisuje ustanowiony wspólny pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców działających wspólnie.

2.5.8. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał umowy regulującej współpracę tych wykonawców podpisaną przez jej uczestników, zawierającą w swej treści następujące postanowienia i zapisy:

- a) wzajemne zobowiązanie się do wspólnej realizacji określonego zadania, w momencie zwycięstwa w postępowaniu przetargowym,
- b) dokładne określenie celu gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- c) sposób reprezentacji wszystkich uczestników umowy,
- d) upoważnienie jednego z uczestników umowy do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
- e) sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań i obowiązków w trakcie realizacji zamówienia,
- f) ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, w tym wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- g) okres obowiązywania umowy - co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania

- umowy z Zamawiającym plus okres gwarancji,
- h) zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron umowy bez zgody pozostałych uczestników konsorcjum,
 - i) wskazanie jednego rachunku bankowego, na który następować będą płatności za roboty.

2.5.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nieuregulowanym przez umowę regulują przepisy kodeksu cywilnego

2.6. Jedna oferta

Każdy Wykonawca złoży w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

2.7. Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2.8. Wizja lokalna.

2.8.1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przeprowadzenie obowiązkowej, wspólnej wizji lokalnej terenu robót z udziałem Wykonawców, którzy zamierzają złożyć ofertę.

2.8.2. Indywidualne wizje lokalne mogą zostać przeprowadzone z przedstawicielem Zamawiającego: Kierownikiem Działu Rozwoju i Inwestycji: Zygmunt Maniaczyk – tel. 601454720 po uprzednim telefonicznym szczegółowym uzgodnieniu terminu.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

3.1. Opis przedmiotu zamówienia.

Postępowanie przetargowe obejmuje dwa odrębne zadania inwestycyjne: Budowa technologii wężła ciepłego Br w budynku wielorodzinnym przy ul. Ostroroga w Lesznie.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 6 do niniejszej instrukcji oraz we wzorze umowy (zał. nr 7)

3.2. Termin wykonania umowy.

Wymagany termin realizacji zamówienia: 30.11.2024r.

4. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKACJI POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI

4.1. Sposób komunikacji.

4.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej:

- za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno poprzez „zakładkę” „Wiadomości”;

- za dopuszczalną formę przekazania dokumentów uznaje się również e-mail lub skan podpisanego uprzednio dokumentu, przekazanego jako załącznik do poczty elektronicznej przesłanej na adres e-mail: mpec@mpec.leszno.pl z jednoznacznym oznaczeniem wiadomości jako skierowanej do Działu Rozwoju i Inwestycji lub w ramach korespondencji bezpośrednio z pracownikiem prowadzącym sprawę.

4.1.2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM

4.1.3. W szczególnie uzasadnionych, Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r *prawo pocztowe*, osobiście, lub za pośrednictwem

postańca. W takim przypadku, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę na piśmie (tj. za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, lub za pośrednictwem postańca) winny być składane na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno.

4.1.4. Wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.

4.1.5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści IPO, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Pytania odnośnie korzystania z Platformy zakupowej, składania na niej ofert i przesyłania wiadomości należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta platformy OpenNexus pod nr tel. 22 1010202 czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 17:00, lub na adres e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

4.1.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).

4.2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych oraz treści złożonych ofert.

4.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących materiałów przetargowych w sposób określony w ust. 4.1.

4.2.2. Odpowiedzi Zamawiającego, o ile zapytania wpłyną nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, zostaną udzielone i umieszczone na Platformie Zakupowej, bez ujawniania źródła zapytania. Jeżeli wniosek wpłynął po tym terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5. PRZYGOTOWANIE OFERT

5.1. Przygotowanie ofert

5.1.1. Wszystkie dokumenty ofertowe winny być sporządzone w języku polskim. Wykonawca może przedstawić w ofercie dokumenty w językach obcych wyłącznie łącznie z tłumaczeniem ich treści na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Oferta winna być przygotowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.

5.1.3. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 45 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia okresu związania ofertą o kolejne 30dni, co jest wiążące dla Wykonawców.

5.2. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:

5.2.1. Wykonawca składa jedną ofertę wraz z załącznikami poprzez Platformę Zakupową wypełniając elektronicznie pozycje formularza ofertowego oraz załączając skany wymaganych dokumentów i oświadczeń. Elektroniczne złożenie oferty przez Wykonawcę (poprzez Platformę zakupową) jest jednoznaczne ze złożeniem wiążącej oferty i akceptacją warunków określonych w niniejszej specyfikacji.

5.2.2. Wymagane dokumenty należy **składać w postaci skanów z oryginałów dokumentów** (wypełniony, własnoręcznie podpisany i zeskanowany dokument), lub w postaci oryginałów podpisanych elektronicznie (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym). W przypadku poświadczenia „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo.

W przypadku załączenia skanów dokumentów, Zamawiający może wymagać przesłania papierowych oryginałów dokumentów od Wykonawców, których oferty zostaną wybrane.

5.2.3. Wymagane załączniki do złożonej oferty:

a) Dokumenty wyszczególnione w ust. 2.4.1;

b) Oświadczenie dotyczące zaoferowanych urządzeń i materiałów na załączniku 1a;

oraz w szczególnych przypadkach:

c) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego

2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2020 poz. 346 ze zm.), o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

- d) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru – załączone do oferty w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii, zawierające co najmniej umocowanie do złożenia oferty, oświadczeń i podpisania klauzuli zgodności składanych kopii dokumentów z oryginałem.

5.2.4. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IPO, powinny zawierać wszystkie dane wynikające z załączonych wzorów.

5.3. Cena ofertowa

5.3.1. Umowa będzie zawarta na zakres robót określony w opisie przedmiotu zamówienia.

5.3.2. Wykonawca określi cenę ryczałtową w złotych polskich na kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena podana przez Wykonawcę na formularzu oferty jest wyrażoną w pieniądzu wartością robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia i innych świadczeń Wykonawcy związanych z kompleksową realizacją tego zamówienia.

Cenę należy podać zgodnie z pozycjami na elektronicznym formularzu ofertowym: z podziałem na roboty technologiczne (z wyłączeniem ciepłomierza), oraz cenę na dostawę i montaż ciepłomierza. **Wartością ofertową dla danego zadania jest łączna cena obu pozycji formularza.**

5.3.3. Wykonawca jest zobowiązany przed złożeniem oferty uzyskać wszelkie potrzebne informacje dotyczące warunków miejscowych, rozmiaru i natury robót, rozwiązań technicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacji dotyczących ryzyka i trudności oraz wszelkich okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na wartość złożonej oferty przetargowej.

5.3.4. Wykonawca winien dokonać kalkulacji ceny ofertowej na podstawie warunków umowy, opisu przedmiotu zamówienia i dokumentacji projektowej. Wycenę należy wykonać zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i kosztorysowej oraz własnego doświadczenia zawodowego Wykonawcy.

5.3.5. W cenie ofertowej będą zawarte wszystkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę (inne świadczenia poza robotami budowlanymi), niezbędne do poniesienia w celu kompleksowego i prawidłowego wykonania robót przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania przetargowego.

5.3.6. Wykonawca jest zobowiązany do obliczenia zakresu i ilości robót przewidzianych do wykonania w celu prawidłowego i zgodnego ze sztuką budowlaną wykonania wszystkich robót budowlanych objętych dokumentacją projektową i opisem przedmiotu zamówienia oraz oszacowania pozostałych kosztów realizacji inwestycji koniecznych do poniesienia w związku z realizowanymi robotami na podstawie dokumentacji, oraz sposobem obliczenia ceny.

5.3.7. Cena wykonania zamówienia winna uwzględniać wszelkie pozostałe koszty niezbędne do jego zrealizowania wraz z całym ryzykiem ogólnym, zobowiązaniami i obowiązkami przedstawionymi w umowie i opisie przedmiotu zamówienia, bez których nie można prawidłowo zamówienia. Dotyczy to między innymi następujących kosztów:

- a) koszty pośrednie, w skład których wchodzi: płace personelu i kierownictwa budowy, koszty dotyczące zabezpieczenia i oznakowania robót, wydatki dotyczące bhp, usługi obce na rzecz budowy, ekspertyzy dotyczące wykonanych robót, ubezpieczenia oraz koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy, koszty wizji lokalnych, delegacji, diet itp.
- b) robocizna bezpośrednia,
- c) wartość zużytych materiałów i zainstalowanych urządzeń wraz z kosztami ich zakupu i rozładunku na placu budowy,
- d) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi wykonania i odbioru robót, specyfikacjami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i aktualnie obowiązującymi przepisami prawa,
- e) zapewnienia organizacji robót gwarantującej terminowe wykonywanie robót,
- f) zorganizowania i utrzymania zaplecza i placu budowy oraz poniesienia kosztów jego utrzymania,
- g) wykonania wszelkich robót takich jak np.: roboty porządkowe, zaopatrzeniowe, transportowe, przygotowania, użytkowania, konserwacji i naprawy sprzętu, urządzeń i narzędzi, dozoru i nadzoru budowy, kontroli jakości, rozbiórkowe i demontażowe, wywiezienia odpadów, oraz innych niezbędnych czynności dla celu wykonania przedmiotu zamówienia,
- h) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- i) zapewnienia ochrony własnego mienia znajdującego się na terenie budowy,
- j) zabezpieczenia instalacji i urządzeń na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem zanieczyszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,

- k) pokrycia kosztów dokonywania napraw instalacji urządzeń i mienia uszkodzonych przez wykonawcę w toku robót budowlanych,
- l) zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do terenu robót,
- m) dbania o należyty porządek na terenie budowy i zabezpieczenie robót w zakresie BHP,
- n) zapewnienia prowadzenia robót przez osoby uprawnione oraz posiadające odpowiednie kwalifikacje, przeszkolone w zakresie bhp i p.poż.,
- o) wyposażenia pracowników w niezbędne narzędzia, odzież ochronną i sprzęt, spełniające wymagania norm technicznych i bhp,
- p) zapewnienie odpowiedniego składowania oraz transportu materiałów,
- q) pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
- r) zapewnienie kontenerów lub pojemników do składowania odpadów do czasu ich usunięcia poza teren budowy, usunięcia odpadów, śmieci, gruzu oraz zbędnych materiałów poza teren budowy, oraz utylizacja odpadów niepodlegających przyjęciu na wysypisko śmieci, wraz z pokryciem kosztów wywozu, przyjęcia na wysypisko oraz unieszkodliwienia,
- s) opracowania dokumentacji powykonawczej,
- t) w przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych na które Zamawiający wyraził zgodę, wymagających adaptacji projektu technicznego, dokonania tej adaptacji i uzgodnienia jej na własny koszt i własnym staraniem,
- u) kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, bieżącego przekazywania dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbiorów,
- v) przeprowadzenia niezbędnych prób (np. próby szczelności, rozruch),
- w) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu robót do stanu pierwotnego,
- x) wykonania przedmiotu umowy z materiałów, fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, oraz co do jakości zgodnych z wymaganiami Zamawiającego, oraz uwzględnienia w wycenie wszystkich niezbędnych prac i materiałów wynikłych z technologii wykonania robót w celu wykonania zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną,
- y) zapewnienia warunków, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem i zachowały swoją jakość i właściwości,
- z) uwzględnienia wszystkich opłat i podatków wymaganych w celu kompletnej realizacji przedmiotu zamówienia,
- aa) zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót w okresie gwarancyjnym lub obowiązywania rękojmi w celu zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad w okresie rękojmi i gwarancji.

5.3.8. Cena ofertowa nie będzie podlegała zmianom, negocjacji ani waloryzacji w czasie realizacji umowy. Cena ofertowa winna zostać podana przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

5.3.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5.4. Podpisanie oferty.

5.4.1. Gdy mowa jest o podpisie Wykonawcy należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Podpis Wykonawcy na skanach dokumentów ofertowych winien być czytelny bądź opatrzone pieczętką identyfikującą osobę składającą podpis.

5.4.2. Jeżeli podpisy na ofercie i załącznikach wymagających podpisania nie wynikają wprost ze złożonych dokumentów rejestrowych stwierdzającego status prawny Wykonawcy, wymagane jest dodatkowe załączenie innego dokumentu (np. pełnomocnictwa) lub jego poświadczony kopii potwierdzającej zakres umocowania osób podpisujących ofertę.

5.4.3. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców działających wspólnie, ofertę składa i podpisuje ustanowiony przez wszystkich Wykonawców wspólny pełnomocnik do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/wa umocowujące pełnomocnika do działania w imieniu każdego z Wykonawców działających

wspólnie o ile umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożony oddzielnie przez każdego z Wykonawców działających wspólnie i zawierać co najmniej:

- określenie firmy czy nazwy osób ustanawiających pełnomocnictwo, ewentualnie nazwiska osób fizycznych, jeśli to oni go udzielają,
- podpisy osób uprawnionych do reprezentacji przez każdego z Wykonawców odrębnie,
- datę udzielenia pełnomocnictwa,
- zakres jego udzielenia
- prawo do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Jeżeli pełnomocnikiem jest Wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji. Wskazane pełnomocnictwa należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Do niniejszego pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Rozdziału 2 Działu VI Tytułu IV Księgi I ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 nr 16 poz. 93 ze zm.).

5.4.4. Wszystkie dokumenty (i załączniki) powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na wszystkich zadrukowanych stronach niezależnie od treści zawartej w dokumencie. Poświadczenie za zgodność z oryginałem oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu klauzuli „za zgodność z oryginałem” i podpisu osoby uprawnionej lub umocowanej. Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę do tej czynności w niniejszym postępowaniu.

5.5. Wadium

5.5.1. Każdy Wykonawca musi zabezpieczyć dostarczoną ofertę poprzez wniesienie wadium w wysokości 1500,00 zł (tysiąc pięćset złotych 00/100)

Wykonawcy, którzy nie zabezpieczyli oferty wadium będą wykluczeni z postępowania i ich oferty zostaną odrzucone.

6.1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych

6.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

6.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego 24 1140 1124 0000 2402 1000 1003 w mBank SA z dopiskiem odpowiednio do nazwy zadania : Budowa węzła B6 ul. Ostroroga: postępowanie nr DI/14/2024.

Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium. Stwierdzenie, czy Wykonawca wniósł wadium w pieniądzu przed upływem terminu składania ofert (stwierdzenie wpływu pieniędzy na rachunek bankowy przed upływem terminu składania ofert) nastąpi na podstawie dokumentu otrzymanego z banku, w którym Zamawiający posiada rachunek bankowy, potwierdzającego uznanie rachunku bankowego wskazanego przez Zamawiającego kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego formach, należy w oryginale dołączyć do składanej oferty.

Wadium wnoszone w formie elektronicznej musi zostać wystawione w formie pliku opatrzonego ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób, który zapewni przez co najmniej okres wymaganego zabezpieczenia oferty wadium możliwość dokonania kontroli integralności dokumentu elektronicznego, możliwość weryfikacji podpisu elektronicznego oraz możliwość odczytania wszystkich informacji zawartych w elektronicznym dokumencie gwarancji wadialnej.

Skan papierowej gwarancji, lub skan wydruku gwarancji elektronicznej załączony do oferty nie spełnia warunku wniesienia wadium.

6.5. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, jej treść jednoznacznie musi wskazywać, że jest ona gwarancją/poręczeniem nieodwołalną/ym i bezwarunkową/ym, płatną/ym na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja/poręczenie sporządzona/e zgodnie z obowiązującym prawem powinna/o

zawierać następujące elementy:

- a) nazwy: Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
- b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
- c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- d) kwotę gwarancji/poręczenia,
- e) termin ważności gwarancji/poręczenia – nie krótszy niż okres związania ofertą,
- f) zobowiązanie do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia w przypadkach określonych w ust 6.9.

6.6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium jeżeli:

- a) upłynął termin związania ofertą,
- b) po wyborze oferty najkorzystniejszej,
- c) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- d) Zamawiający unieważnił postępowanie.

6.7. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zwrócone niezwłocznie po zawarciu przez niego umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który:

- a) wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- b) został wykluczony z postępowania,
- c) którego oferta została odrzucona.

6.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w instrukcji przetargowej,
- b) Wykonawca nie wniósł we wskazanym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

7. SKŁADANIE OFERT

7.1. Oferty należy złożyć elektronicznie na Platformie Zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno, w terminie:

do dnia: 23 lipca 2024r. do godziny 10:00

7.2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę na swojej Platformie zakupowej.

8. OTWARCIE OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

8.1. Otwarcie ofert

8.1.1. Otwarcie ofert następuje drogą elektroniczną w dniu 23.07.2024r. o godz. 10.05. poprzez Platformę zakupową. Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert, nikt nie może zapoznać się z ich treścią.

8.1.2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Informacje z otwarcia mogą zostać ujawnione na wniosek.

8.2. Wyjaśnianie ofert.

8.2.1. Przy sprawdzaniu i ocenie ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączników, lub innych dodatkowych dokumentów na potwierdzenie złożonych oświadczeń lub dokumentów.

8.2.2. Wezwanie do wyjaśnień będą przekazywane z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej: za pośrednictwem Platformy Zakupowej lub poczty e-mail.

8.3. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty.

8.3.1. Wybór najkorzystniejszej oferty (dla każdego zadania odrębnie) dokonany zostanie, w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie: cena (C): 100%, tj. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży kompletną ofertę, spełni wymagania Zamawiającego określone w niniejszej instrukcji i zaoferuje najniższą cenę.

8.3.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia dodatkowych negocjacji w II etapie postępowania.

Dla każdego zadania oferta zostaje wybrana odrębnie.

8.3.3. Wykonawcom nie przysługuje prawo żądania wszczęcia lub zaniechania negocjacji przez Zamawiającego.

8.3.4. Decyzję o podjęciu negocjacji, Zamawiający podejmie dopiero po otwarciu ofert.

8.3.5. Zamawiający podejmie decyzję o prowadzeniu negocjacji w szczególności w sytuacji, gdy oferta z najniższą ceną przekroczy kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia. Decyzję o prowadzeniu negocjacji Zamawiający może podjąć również w innych przypadkach.

8.3.6. Negocjacje mogą dotyczyć wyłącznie tych elementów oferty, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert i nie mogą prowadzić do zmiany treści IPO.

8.3.7. W przypadku podjęcia decyzji o przystąpieniu do II etapu postępowania, Zamawiający może zaprosić do negocjacji równocześnie maksymalnie trzech Wykonawców, którzy spełniają warunki przetargowe i złożyli najkorzystniejsze oferty (uzyskali największą ilość punktów w kryteriach oceny ofert).

8.3.8. W zaproszeniu do negocjacji skierowanym do Wykonawców, Zamawiający wskaże miejsce, termin i sposób ich prowadzenia.

8.3.9. Oferta dodatkowa złożona w wyniku negocjacji nie może być mniej korzystna niż pierwotna oferta złożona w postępowaniu. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna niż oferta pierwotna, podlega odrzuceniu.

8.3.10. Oferta pierwotna przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową.

8.3.11. Podczas negocjacji ofert:

- a. Zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich Wykonawców;
- b. Obowiązuje poufność negocjacji;
- c. Zamawiający nie udziela informacji, które mogłyby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami;
- d. Żadna ze Stron nie może bez zgody drugiej Strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami za wyjątkiem zaoferowanej ceny.

8.3.12. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców o zakończeniu postępowania i wyborze oferty najkorzystniejszej.

8.3.13. W przypadku, gdy Zamawiający nie podejmie decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, udzieli zamówienia Wykonawcy z najkorzystniejszą ceną, który spełni wymagania przetargowe i którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu.

8.3.13.1. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8.3.13.2. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. Złożenie oferty wyższej może spowodować jej odrzucenie

9. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA.

9.1. Zawiadomienie o zakończeniu postępowania i wyborze oferty.

Niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu, które zgodnie z art.70³ kodeksu cywilnego może także polegać na zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty, Wykonawcy zostaną powiadomieni o jego wyniku poprzez Platformę Zakupową. Powiadomienie będzie zawierało informację, czy oferta złożona przez Wykonawcę do którego powiadomienie jest kierowane została przyjęta, czy też przetarg został zamknięty bez wyboru oferty.

9.2. Zawarcie umowy.

9.2.1. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem załączonym do dokumentów przetargowych.

Uwaga: Wszelkie uwagi do wzoru umowy należy wnosić w terminie określonym dla wnoszenia zapytań do materiałów przetargowych. Negocjacje warunków umowy dopuszcza się jedynie w ramach udzielania wyjaśnień do postępowania przetargowego. Uwagi do wzoru umowy wniesione wraz ze złożoną ofertą nie zostaną uwzględnione i zostaną zrozumiane jako brak zaakceptowania przedstawionego wzoru umowy co spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania i jego oferta nie będzie oceniana.

9.2.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia umowy w wymaganym terminie (przed datą zawarcia umowy), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że znajdą przesłanki

do unieważnienia postępowania.

9.2.3. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub telefonicznie.

9.2.4. Wykonawcy występujący w formie spółki cywilnej lub jawnej, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, mogą zostać wezwani przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy spółki ze wszystkimi aneksami.

9.2.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania złożenia przed zawarciem umowy, oryginałów wszystkich dokumentów przetargowych od Wykonawcy, który złoży ofertę najkorzystniejszą.

9.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

9.3.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany w wymaganym terminie podpisać umowę i przedłożyć Zamawiającemu wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości umowy netto.

9.3.2. Warunki wniesienia oraz zwrotu zabezpieczenia określono na formularzu zawierającym istotne postanowienia umowy stanowiącym załącznik nr 7.

9.3.3. Niedopełnienie formalności wniesienie przez wybranego Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wymaganym terminie będzie stanowiło podstawę do anulowania wyboru oferty.

10. FORMULARZE DO INSTRUKCJI:

Załącznik nr 1	FORMULARZ
Załącznik nr 2a, 2b	Oświadczenia Wykonawcy
Załącznik nr 3	Informacja o podwykonawcach
Załącznik nr 4	Wykaz zrealizowanych robót
Załącznik nr 5	Oświadczenie do celów RODO
Załącznik nr 6	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 7	Wzór umowy

**Zatwierdzone przez Prezesa Zarządu dnia
28.06.2024**

Zatwierdzam :
(data)

.....
(pieczęćka i podpis Zamawiającego)