

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:397328-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Pojemniki na krew
2022/S 140-397328**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: WOJSKOWE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ

Krajowy numer identyfikacyjny: NIP 1132555793

Adres pocztowy: ul. Koszykowa 78

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL92 Mazowiecki regionalny

Kod pocztowy: 00-671

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Małgorzata LUCIAK

E-mail: zp@wckik.pl

Tel.: +48 261845557

Faks: +48 261845135

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wckik.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wckik/proceedings>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa pojemników transferowych -1000 ml oraz pojemników poczwórnych do krwi pełnej.

Numer referencyjny: 31/D/2022

II.1.2) Główny kod CPV

33141613 Pojemniki na krew

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

- II.1.4) **Krótki opis:**
Pojemnik transferowy – 1000ml
Pojemniki poczwórne, konwencjonalne z filtrem
In line, do krwi pełnej, góra-góra
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Pojemnik transferowy – 1000ml
Część nr: 1
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
33141613 Pojemniki na krew
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Pojemnik transferowy – 1000ml
1. Posiada deklarację zgodności CE oraz zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych.
2. Pojemnik sterylny do przechowywania składników krwi.
3. Pojemność całkowita – 1000ml.
4. Pojemnik wykonany z przezroczystego tworzywa, które wytrzymuje zamrożenie w temperaturach od -600C do -860C.
5. Wyposażony w dwa porty umożliwiające infuzję płynów.
6. Wyposażony w dren odchodzący od górnej części pojemnika (długość min. 20 cm +/- 2 cm do rozgałęzienia) rozgałęziony następnie na dwa dreny (każdy o długości min. 20 cm) zakończone igłą biorczą (z plastiku).
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 12
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Pojemniki poczwórne, konwencjonalne z filtrem In line, do krwi pełnej, góra-góra

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

33141613 Pojemniki na krew

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Pojemniki do pobierania krwi, produkcji ubogoleukocytarnego koncentratu krwinek czerwonych z płynem wzbogacającym oraz ubogoleukocytarnego osocza świeżo mrożonego.
2. Pojemnik z CPD (63ml) do pobierania 450ml krwi, pusty pojemnik do krwi pełnej filtrowanej, pusty pojemnik o pojemności min 400 ml, oraz pojemnik zawierający 105 ml +/- 5 ml płynu SAGM lub ADSOL.
3. Pojemniki nie powinny zawierać strontów i wykazywać zmian płynu konserwującego.
4. Pojemniki powinny posiadać dren do pobierania krwi zakończony ostrą igłą z dodatkową osłonką zabezpieczającą przed zakłuciem po pobraniu. Konstrukcja igły powinna gwarantować zapobieganie wycinania skóry, tkanki podskórnej i żyły.
5. Wszystkie dreny powinny być elastyczne, łatwe w rolowaniu, umożliwiające wykonanie trwałych zgrzewów oraz zadziałanie zacisków wagomieszarek.
6. Dren biegnący od dawcy musi być przyłączony w górnej części pojemnika z CPD.
7. Długość drenu czerpalnego od pojemnika do podstawy igły powinna wynosić min. 90 cm.
8. Etykiety muszą być wykonane z tworzywa, odpornego na uszkodzenia mechaniczne, umożliwiającego przyklejenie własnej etykiety.
9. Etykiety powinny zawierać informacje o rodzaju i ilości płynu konserwującego oraz numer serii w postaci kodu kreskowego.
10. Pojemniki powinny być pakowane w indywidualne opakowania wykonane z folii przezroczystej, pojedynczo, zapewniające szczelność i sterylność.
11. Pojemniki powinny być zaopatrzone w pojemnik na pierwszą krew do pobrania próbek z portem umożliwiającym pobranie próbek do badań w systemie próżniowym. Dren czerpalny oraz dren biegnący do pojemnika próbkowego powinien być wyposażony w zaciski.
12. Króćce udrażniające przepływ między pojemnikami powinny dać się łatwo wyłamać.
13. Roztwór wzbogacający ADSOL lub SAGM umożliwiający przechowywanie otrzymanego KKCz w standardowo przyjętym zakresie temperatur od 2 do 6 stopni C przez 42 dni.
14. Pojemniki muszą być dopuszczone do obrotu na terenie Polski.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający wymaga, aby wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

zgodnie z projektem umowy dołączonym do dokumentacji zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 24/08/2022

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 3 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 24/08/2022

Czas lokalny: 09:05

Miejsce:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wckik>

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Informacja skierowana do osób fizycznych, w tym prowadzonych jednoosobową działalność gospodarczą, ujawnionych w sposób bezpośredni w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

Zamawiający informuję, że w przypadku:

- a) - osób fizycznych,
- b) - osób fizycznych, prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą,
- c) - pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- d) - członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- e) - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

przetwarza dane osobowe, które uzyskał bezpośrednio w toku prowadzonego postępowania.

W związku z powyższym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO,

Zamawiający informuję, że:

1. Wojskowe Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ informuje Pana/nią, że administratorem Pana/ni danych osobowych podanych w dokumentacji przetargowej jest Wojskowe Centrum Krwiodawstwa i

Krwiolecznictwa SPZOZ z siedzibą w Warszawie przy ul. Koszykowej 78. Adres korespondencyjny: Wojskowe Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ, 00-671 Warszawa, ul. Koszykowa 78.

2. Pana/ni dane osobowe przetwarzane będą w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu przetargowym organizowanym przez Wojskowe Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ z siedzibą w Warszawie.

3. Administrator danych powołał Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się poprzez: adres korespondencyjny: 00-671 Warszawa, ul. Koszykowa 78, numer telefonu: 261 845 139, adres e-mail: iodo@wckik.pl.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy;

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

9. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych;
- prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załącz

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587702

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Terminu składania odwołań określa Dział IX Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129)

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Biuro Odwołań UZP

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwalania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/07/2022