**Zamawiający:**

Skarb Państwa
22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie

ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU OGRANICZONEGO (DZIAŁ VI USTAWY PZP)**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Ja/my niżej podpisani: ………………………………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

 działając w imieniu i na rzecz:

..............................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres: ……………………………………………………………………

Kraj …………………………………………........................................

REGON …….……………………………………………………………

NIP: ………………………………………………………………………

TEL. …………………….………………………………………………..

adres e-mail:……………………………………………………………..

 ***(dane, na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję)***

w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej **OJ S 225/2024** w dniu **19.11.2024 r.** pod numerem **702966-2024** dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pn.:

„**Usługa utrzymania czystości pomieszczeń, kontenerów sanitarnych i biurowych, terenów zewnętrznych (dróg, placów, chodników) oraz terenu zielonego w kompleksach wojskowych w miejscowościach Załuski gm. Nidzica, Ulesie gm. Janowo oraz m. Ostróda**.”

**znak sprawy:** **22WOG-ZP.2712.71.2024/R/217/2600/U/PO-OiB**

1. Składam wniosek o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu
w zakresie\*:

[ ]  **Części 1.** – Usługa utrzymania czystości kontenerów biurowych i sanitarnych oraz terenu zewnętrznego - placów utwardzonych na obszarze kompleksu wojskowego w miejscowości Załuski gm. Nidzica.

[ ]  **Części 2.** - Usługa utrzymania czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego - dróg, chodników, placów utwardzonych na obszarze kompleksu wojskowego w miejscowości Ulesie gm. Janowo.

[ ]  **Części 3.** - Usługa utrzymania czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego zielonego oraz dróg, chodników, placów utwardzonych na obszarze kompleksu wojskowego w miejscowości Ostróda ul. Grunwaldzka 17.

1. Oświadczam,że zapoznałem się z ogłoszeniem o zamówieniu w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i uznaję się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Oświadczam**,** iż załączone oświadczenia i dokumenty zawierają informacje odpowiadające stanowi faktycznemu na dzień złożenia wniosku. Jednocześnie zobowiązuję się dostarczyć Zamawiającemu informacje o zmianach danych ujawnionych w załączonych dokumentach.
3. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować
na adres:

………………………………………………………………………………………………

tel………………………………..……..… e-mail………………………………………..

1. Wniosek wraz z załącznikami składam na …….... kolejno ponumerowanych stronach.
2. Wraz z wnioskiem składam następujące załączniki:
3. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia / spełnienia warunków udziału
w przedmiotowym postępowaniu (*załącznik nr 1*).
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia
2022 r*. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*
(Dz.U. 2024 poz. 507) (*załącznik nr 2*).
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) (*załącznik nr 3).*
6. Oświadczenie:

- że pracownicy wykonujący wskazane czynności w zakresie sprzątania powierzchni wewnętrznych oraz w zakresie sprzątania powierzchni zewnętrznych utwardzonych i nieutwardzonych będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).

 Oświadczenie:

 - że wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia będą posiadać:

 - ważne poświadczenia bezpieczeństwa, uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „zastrzeżone”, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 632) lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”;

 - zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;

 - aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego *(załącznik nr 4).*

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych (*załącznik nr 5*).
2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji
o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu
do rejestru lub ewidencji lub wskazanie strony internetowej, skąd Zamawiający może bezpłatnie ją pobrać.

*Oświadczam/y, że moje/ nasze dokumenty* ***CEDIG/KRS*** *są dostępne za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, adres strony:*

 *□* [*https://prod.ceidg.gov.pl*](https://prod.ceidg.gov.pl)

 *□* [*https://ems.ms.gov.pl*](https://ems.ms.gov.pl)

1. Kserokopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem informacji z Krajowego Rejestru Karnego dla podmiotu/ów i osób.
2. Pełnomocnictwo w oryginale (jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik).
3. Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy /dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie tj. spółek cywilnych oraz konsorcjum/ (załącznik nr 6)
4. Wykaz usług wraz z referencjami (załącznik nr 7)
5. Zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1 Pzp.
6. zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp.
7. Oświadczenie dotyczące podanych informacji *(załącznik nr 8).*

................................., dnia ...........................

……………..……………………........................

(*podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

 *\* należy zaznaczyć właściwą/właściwe pozycje*

* *Wniosek winien być podpisany zgodnie z upoważnieniem wynikającym z treści Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej. W przypadku podpisania wniosku przez inną osobę należy załączyć pełnomocnictwo.*

**Informacje dotyczące złożenia wniosku o dopuszczenie
do udziału w przedmiotowym postępowaniu:**

1. Wnioski należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. pod adresem: Skarb Państwa - 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie,
10-073 Olsztyn, ul. Saperska 1, kancelaria jawna, budynek nr 1, pokój nr 32 (parter), do dnia**18.12.2024 roku, do godziny 11:00.**
2. Wnioski można składać w dni robocze: od poniedziałku
do czwartku w godzinach od 7:30 do 14:30, piątek w godzinach od 7:30 do 12:00.
3. Składając wnioski osobiście należy uwzględnić czas
na otrzymanie przepustki (nie dopuszcza się możliwości składania wniosków na biurze przepustek lub u oficera dyżurnego). Za moment wpłynięcia wniosku uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki. W przypadku przesyłki pocztą lub za pośrednictwem kuriera za termin złożenia wniosku uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez kancelarię jawną jednostki.
4. Wniosek należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane następująco:

**Skarb Państwa - 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie**

**ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn**

**(Kancelaria jawna)**

oraz opisane:

**postępowanie o udzielnie zamówienia publicznego pn.:**

„**Usługa utrzymania czystości pomieszczeń, kontenerów sanitarnych i biurowych, terenów zewnętrznych (dróg, placów, chodników) oraz terenu zielonego w kompleksach wojskowych w miejscowościach Załuski gm. Nidzica, Ulesie gm. Janowo oraz m. Ostróda**.”

**znak sprawy: 22WOG-ZP.2712.71.2024/R/217/2600/U/PO-OiB**

**Nie otwierać do dnia 18.12.2024 r.  do godziny 11:00.**

*przesłane lub złożone osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.*

Otwarcie wniosków jest niepubliczne.

*Załącznik nr 1 do wniosku*

**Zamawiający:**

Skarb Państwa - 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie

ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………….

................................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez: ………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

*adres e-mail: ...........................................................................................*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA/ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **znak sprawy: 22WOG-ZP.2712.71.2024/R/217/2600/U/PO-OiB,** pn.: **Usługa utrzymania czystości pomieszczeń, kontenerów sanitarnych i biurowych, terenów zewnętrznych (dróg, placów, chodników) oraz terenu zielonego w kompleksach wojskowych w miejscowościach Załuski gm. Nidzica, Ulesie gm. Janowo oraz m. Ostróda**, prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego przez Skarb Państwa - 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie oświadczam, co następuje:

1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 405 ust. 1 oraz art. 405 ust. 2 pkt 3) oraz pkt 5) w zakresie art. 109 ust 1 pkt.1 i 4 ustawy Pzp.;

2) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

3) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………..,w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*Załącznik nr 2 do wniosku*

**Zamawiający:**

Skarb Państwa – 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie

ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………….

................................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez: ………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

*adres e-mail: ..........................................................................................*

**Oświadczenie Wykonawcy**

Dotyczy postępowania pn.**: „Usługa utrzymania czystości pomieszczeń, kontenerów sanitarnych i biurowych, terenów zewnętrznych (dróg, placów, chodników) oraz terenu zielonego w kompleksach wojskowych w miejscowościach Załuski gm. Nidzica, Ulesie gm. Janowo oraz m. Ostróda”**

**znak sprawy: 22WOG-ZP.2712.71.2024/R/217/2600/U/PO-OiB**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia
2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji
na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz.U. 2024 poz. 507).

…………….…….…. *(miejscowość)*, dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*Załącznik nr 3 do wniosku*

**Zamawiający:**

Skarb Państwa – 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie

ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………….

................................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez: ………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

*adres e-mail: ...........................................................................................*

**Oświadczenie Wykonawcy**

Dotyczy postępowania pn.**: „Usługa utrzymania czystości pomieszczeń, kontenerów sanitarnych i biurowych, terenów zewnętrznych (dróg, placów, chodników) oraz terenu zielonego w kompleksach wojskowych w miejscowościach Załuski gm. Nidzica, Ulesie gm. Janowo oraz m. Ostróda”**

**znak sprawy: 22WOG-ZP.2712.71.2024/R/217/2600/U/PO-OiB**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających
w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1),w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających
w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

…………….……. *(miejscowość)*, dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*Załącznik nr 4 do wniosku*

**Zamawiający:**

Skarb Państwa – 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie

ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

............................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez: …………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

*adres e-mail: ......................................................................................*

**OŚWIADCZENIE**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **znak sprawy: 22WOG-ZP.2712.71.2024/R/217/2600/U/PO-OiB** pn.: **Usługa utrzymania czystości pomieszczeń, kontenerów sanitarnych i biurowych, terenów zewnętrznych (dróg, placów, chodników) oraz terenu zielonego w kompleksach wojskowych w miejscowościach Załuski gm. Nidzica, Ulesie gm. Janowo oraz m. Ostróda**, prowadzonego przez Skarb Państwa – 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie **oświadczam, że:**

* + - 1. Oświadczam/y, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie sprzątania powierzchni wewnętrznych oraz w zakresie sprzątania powierzchni zewnętrznych utwardzonych i nieutwardzonych będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
			2. Oświadczam/y że wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia będą posiadać:
1. ważne poświadczenia bezpieczeństwa, uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „zastrzeżone”, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 632) lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”

oraz

aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 632) zgodnie ze wzorem opublikowanym w załączniku do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego.

 b) aktualne zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego.

 Ponadto, osoby biorące udział w realizacji zamówienia nie posiadające obywatelstwa polskiego muszą uzyskać pozwolenie odpowiednich organów na wstęp tych osób na teren jednostki zgodnie z zapisami § 54 pkt 1 – 5 (rozdział VI) „Instrukcji w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej” stanowiącej załącznik do Decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2021, poz. 177).

………………......…………… ……………......................................

 *miejscowość data podpis Wykonawcy lub pełnomocnego*

 *przedstawiciela Wykonawcy*

*Załącznik nr 5 do wniosku*

**Informacja o przetwarzaniu danych**

1. Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

1.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant 22. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn;*;*

1.2 w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: *22wog.iodo@ron.mil.pl*

1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępni ona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art.74 ustawy Pzp;

1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

2. Posiada Pan/Pani:

2.1 na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania
lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym
z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2.2 na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania
w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania
o udzielenie zamówienia.

2.3 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3. Nie przysługuje Pani/Panu:

3.1 w związku z art.17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

* 1. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust. 5 RODO.

 ……………………………

 *(podpis Wykonawcy)*

*Załącznik nr 6 do wniosku*

**Zamawiający:**

**Skarb Państwa – 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie**

**ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

..........................................................................................................

……………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez: …………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

*adres email ..........................................................*

**OŚWIADCZENIE**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **znak sprawy: 22WOG-ZP.2712.71.2024/R/217/2600/U/PO-OiB** pn.: **Usługa utrzymania czystości pomieszczeń, kontenerów sanitarnych i biurowych, terenów zewnętrznych (dróg, placów, chodników) oraz terenu zielonego w kompleksach wojskowych w miejscowościach Załuski gm. Nidzica, Ulesie gm. Janowo oraz m. Ostróda** prowadzonego przez Skarb Państwa – 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie, działając na podstawie art. 117 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych **oświadczam, że następujące usługi będą realizowane przez wskazanego Wykonawcę:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres Wykonawcy** | **Usługi realizowane przez Wykonawcę** |
|  |  |  |
|  |  |  |

………………......…………… ……………......................................

 *miejscowość data podpis Wykonawcy lub pełnomocnego*

 *przedstawiciela Wykonawcy*

*Załącznik nr 7 do wniosku*

**Zamawiający:**

**22 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Olsztynie**

**ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

...........................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez: …………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

*adres email ..........................................................*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **znak sprawy: 22WOG-ZP.2712.71.2024/R/217/2600/U/PO-OiB,** pn.: **Usługa utrzymania czystości pomieszczeń, kontenerów sanitarnych i biurowych, terenów zewnętrznych (dróg, placów, chodników) oraz terenu zielonego w kompleksach wojskowych w miejscowościach Załuski gm. Nidzica, Ulesie gm. Janowo oraz m. Ostróda**, prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego przez 22 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie przedkładam:

**Część I** – ***„***Usługa utrzymania czystości kontenerów biurowych i sanitarnych oraz terenu zewnętrznego - placów utwardzonych na obszarze kompleksu wojskowego w miejscowości Załuski gm. Nidzica”

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Zamawiającego  | Wartość umowy w zł. | Nazwa zadania | Termin realizacji(od dnia – do dnia) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Należy wykazać się 2 usługami o wartości nie mniejszej niż – 850 000,00 zł brutto każda

**Część II – *„***Usługa utrzymania czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego - dróg, chodników, placów utwardzonych na obszarze kompleksu wojskowego w miejscowości Ulesie gm. Janowo.”

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Zamawiającego  | Wartość umowy w zł. | Nazwa zadania | Termin realizacji(od dnia – do dnia) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Należy wykazać się 2 usługami o wartości nie mniejszej niż – 650 000,00 zł brutto każda

**Część III –** ***„***Usługa utrzymania czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego zielonego oraz dróg, chodników, placów utwardzonych na obszarze kompleksu wojskowego w miejscowości Ostróda ul. Grunwaldzka 17”

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Zamawiającego  | Wartość umowy w zł. | Nazwa zadania | Termin realizacji(od dnia – do dnia) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Należy wykazać się 2 usługami o wartości nie mniejszej niż – 800 000,00 zł brutto każda

***Uwaga: w/w usługi nie mogą się powtarzać w poszczególnych częściach.***

W wykazie należy ująć usługi wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny
o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

………………........................................

*(podpis Wykonawcy lub pełnomocnego*

*przedstawiciela Wykonawcy)*

*Załącznik nr 8 do wniosku*

Dotyczy postępowania pn.**: „Usługa utrzymania czystości pomieszczeń, kontenerów sanitarnych i biurowych, terenów zewnętrznych (dróg, placów, chodników) oraz terenu zielonego w kompleksach wojskowych w miejscowościach Załuski gm. Nidzica, Ulesie gm. Janowo oraz m. Ostróda”**

**znak sprawy: 22WOG-ZP.2712.71.2024/R/217/2600/U/PO-OiB**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

 …………….……. *(miejscowość)*, dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*