

zawarta w dniu2024 r. pomiędzy **Gminą Miasto Pruszków**, z siedzibą w **Pruszkowie** przy ul. J. I. Kraszewskiego 14/16, którą reprezentuje:

Prezydent Miasta –

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a:

Firmą z siedzibą ul. Nr KRS NIP REGON
którą reprezentuje:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w trybie podstawowym bez negocjacji, została zawarta umowa, zwana dalej „**Umową**” następującej treści:

§ 1

Przedmiot Zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **przedmiot Zamówienia** - zgodnie ze SWZ:

„**Remonty częściowe dróg gminnych o nawierzchniach asfaltowych przy użyciu masy mineralno – asfaltowej na gorąco z recyklera**”

zwane w dalszej części Umowy „**robotami**”

§ 2

Zakres Rzeczowy Robót

1. Szacunkowa ilość robót do wykonania w ciągu obowiązywania Umowy wynosi - ok. 7.000 m² w tym:

1) **w roku 2024 ok. 300,00 m²**

- a) remont nawierzchni asfaltowej drogi o głębokości ubytku średnio do 6 cm..... 100,00 m²
- b) remont nawierzchni asfaltowej drogi o głębokości wyboju średnio do 10 cm 200,00 m²

2) **w roku 2025 ok. 2300,00 m²**

- a) remont nawierzchni asfaltowej drogi o głębokości ubytku średnio do 6 cm..... 800,00 m²
- b) remont nawierzchni asfaltowej drogi o głębokości wyboju średnio do 10 cm1500,00 m²

3) **w roku 2026 ok. 2300,00 m²**

- a) remont nawierzchni asfaltowej drogi o głębokości ubytku średnio do 6 cm..... 800,00 m²
- b) remont nawierzchni asfaltowej drogi o głębokości wyboju średnio do 10 cm..... 1500,00 m²

4) **w roku 2027 ok. 2100,00 m²**

- a) remont nawierzchni asfaltowej drogi o głębokości ubytku średnio do 6 cm..... 600,00 m²
- b) remont nawierzchni asfaltowej drogi o głębokości wyboju średnio do 10 cm..... 1500,00 m²

2. Przyjęte ilości przedmiarowe robót są ilościami szacunkowymi.

3. Faktyczny zakres robót realizowany będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego na podstawie częściowych Zleceń Robót.

4. Wykonawca oświadcza, że warunki oraz teren wykonywania robót są mu znane.

5. Roboty będą wykonywane na bieżąco, na pisemne lub telefoniczne Zlecenie Robót Zamawiającego, które będzie określać w szczególności:

- a) miejsce wykonywania robót (nazwę ulicy),
- b) krótką charakterystykę remontu objętego zleceniem,
- c) terminy wykonywania robót (wg. nw. 3 trybów).

6. Podstawą do wystawienia Zlecenia Robót dla Wykonawcy będzie:

- a) systematyczna kontrola przez Wykonawcę min. 1 x tydzień stanu wszystkich dróg gminnych o nawierzchniach asfaltowych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Pruszków,

b) monitoring stanu nawierzchni wszystkich dróg gminnych o nawierzchniach asfaltowych wykonywany przez służby Zamawiającego.

§ 3

Tryby i Terminy Wykonywania Zleconych Robót

1. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania terminów wykonywania robót - zleconych za pomocą Zleceń Robót pisemnych lub telefonicznych wg. nw. trzech trybów:
 - 1) **tryb AWARYJNY – 24 h** - od daty powiadomienia Wykonawcy (bez Świąt i Niedzieli),
 - 2) **tryb ZWYCZAJNY – 3 dni robocze** - od daty powiadomienia Wykonawcy,
 - 3) **tryb PLANOWANY – 20 dni roboczych** - od daty powiadomienia Wykonawcy.
2. Wzór druku pisemnego **Zlecenia Robót** stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.

§ 4

Terminy Realizacji Umowy

1. Strony uzgadniają następujące terminy realizacji Umowy:
 - a) rozpoczęcie robót – **od dnia podpisania Umowy**
 - b) zakończenie robót – **36 miesięcy od dnia podpisania Umowy**

§ 5

Nadzór

1. Ze Strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy będzie:
-
2. Ze Strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy będzie:
-

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. **Do obowiązków Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy przy wykonywaniu robót należy:**
 - a) systematyczna kontrola min. 1 x tydzień stanu wszystkich dróg gminnych o nawierzchniach asfaltowych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Pruszków,
 - b) telefoniczne uzgadnianie z Zamawiającym kolejności napraw ubytków i wybojów na drogach gminnych o nawierzchniach asfaltowych pod kątem stopnia zagrożenia,
 - c) bieżące raportowanie do Nadzoru Zamawiającego z przeprowadzanych objazdów z kontroli stanu nawierzchni dróg gminnych,
 - sporządzanie roboczych szkiców sytuacyjnych ubytków i wybojów występujących w nawierzchniach dróg gminnych,
 - bieżące - telefoniczne informowanie Nadzoru Zamawiającego o istniejących zagrożeniach w ruchu drogowym na drogach gminnych o nawierzchniach asfaltowych,
 - d) doraźne oznakowanie niebezpiecznych wybojów na drogach gminnych, wykrytych podczas objazdów poprzez ich tymczasowe oznakowanie za pomocą pachołków drogowych typ U-23c h 500 mm,
 - e) wykonywanie zadań zgłoszonych przez nadzór Zamawiającego,
 - f) wykonywanie robót także **w okresie zimowym tj. od listopada do marca każdego roku** wg. potrzeb Zamawiającego w tym zakresie,

Uwaga! Zabrania się wykonywania robót w czasie opadów ciągłych deszczu i śniegu oraz przy mokrym podłożu - zalanym wodą oraz w niskich temperaturach poniżej (minus – 10 C).
 - g) trwałe oznakowanie farbą wykonanych robót w postaci wykonanych oznaczeń wg. wzoru:
 - **kolejny numer** (cyfry arabskie) / **miesiąc** (cyfry arabskie),
 - h) utrzymanie terenu wykonywania robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych poprzez bieżące usuwanie z terenu pasa drogowego w trakcie wykonywania robót jak i po ich zakończeniu zbędnych materiałów, odpadów, śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
 - i) ponoszenie kosztów napraw uszkodzonych pojazdów w 100% wartości szkody w wyniku ewidentnych zaniedbań ze strony Wykonawcy w wykonywaniu robót i nie przestrzegania zapisów niniejszej Umowy.
 - j) dostarczanie na żądanie Zamawiającego kompletu atestów, aprobat technicznych i certyfikatów bezpieczeństwa na używane do wykonywania robót materiały i surowce
 - k) zabezpieczanie terenu robót poprzez właściwe ich oznakowanie, zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami BHP i Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2023 poz. 1047 ze zm.) oraz ze „Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczania na drogach (Załączniki nr 1,2,3,4 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. Dz.U.2019 r. poz. 2311 ze zm.)

- l) przestrzeganie wymagań technicznych i technologicznych wynikających z treści zapisów zawartych w Specyfikacjach Technicznych Wykonywania i Odbioru Robót wg. Załącznika nr 4 do niniejszej Umowy.
- m) **przewodzenie robót w sposób ograniczający zapylenie powietrza poprzez cięcie nawierzchni asfaltowych piłą mechaniczną „na mokro”**,
- n) prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i ich mienia oraz ponoszenie odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
- o) prowadzenie robót w sposób zapewniający stałą organizację ruchu drogowego, dającą mieszkańcom oraz innym użytkownikom dróg możliwość dojazdu do nieruchomości.
- p) prowadzenie robót w sposób nienarażający trawników, krzewów i drzew na uszkodzenia i zniszczenie oraz ponoszenie odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w tym zakresie.
- r) **wykonywanie robót z własnych materiałów dobrej jakości tj. m.in. z suchego łomu asfaltowego o grubszej frakcji i bez zanieczyszczeń gruzem betonowym oraz ziemią**,
- s) posiadanie – 1-go nr służbowego w dowolnej sieci telefonii komórkowej w godz. 8 – 16 w celu prowadzenia bieżących kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy.

§ 7

Wynagrodzenie za Wykonane Roboty

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia zgodnie z SWZ oraz wybraną ofertą Wykonawcy jest **wynagrodzenie kosztorysowe powykonawcze**.

2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający ustala kwotę: **zł brutto** (słownie :..... zł brutto),

w tym: **zł netto** (słownie: zł netto),

podatek VAT **zł** (słownie: zł), obliczony wg. stawki 23%, z szacunkowym podziałem ww. kwoty na kolejne lata jak wyszczególniono poniżej:

- a) **w roku 2024 do kwoty –** zł brutto; (słownie:..... zł brutto),
- b) **w roku 2025 do kwoty –** zł brutto; (słownie:.....zł brutto),
- c) **w roku 2026 do kwoty –** zł brutto; (słownie:.....zł brutto),
- d) **w roku 2027 do kwoty –**zł brutto; (słownie:.....zł brutto),

3. Ww. szacunkowe kwoty wynagrodzenia **na rok 2025, 2026 i 2027**, będą obowiązywały pod warunkiem przyznania środków finansowych na ten cel przez Radę Miasta.

4. Powyższe kwoty zamówienia z niniejszego **§7 ust. 2** Umowy, mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego w tym zakresie i przyznanych na ten cel środków finansowych w budżecie.

5. **Faktyczna ilość robót w okresie obowiązywania Umowy będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.**

Zamawiający określa minimalną wartość świadczenia Stron, w rozumieniu art. 433 pkt.4 Ustawy Pzp na 80% kwoty brutto, określonej w §7 ust. 2 Umowy.

6. Ww. wynagrodzenie w **ust. 2** obejmuje całość kosztów robót i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu Zamówienia wraz z jego przekazaniem do użytkowania na warunkach określonych niniejszą Umową.

7. **Wynagrodzenie, może ulec zmianie (waloryzacji) w przypadku zmiany wskaźnika zmiany kosztów, ogłoszonego w komunikacie Prezesa GUS.**

8. Zamawiający przewiduje, iż wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, może ulec zmianie w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług (VAT),
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.),
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w Ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427.),
- 5) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10% w stosunku do cen jednostkowych lub kosztów wskazanych w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ).

- b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym został sporządzony formularz ofertowy z cenami jednostkowymi brutto (z VAT) za remont cząstkowy 1 m² nawierzchni asfaltowej drogi,
 - c) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 5% w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7 ust. 2 Umowy,
 - d) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę,
- 6) zmiany (waloryzacje) wynagrodzenia mogą być dokonywane **nie częściej niż jeden raz w roku**, a pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić co najmniej po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji Umowy, która to data jest początkowym terminem ustalania zmiany wynagrodzenia. W ofercie należy założyć podwyżkę minimalnego wynagrodzenia Wykonawcy w związku z wzrostem wynagrodzenia minimalnego począwszy od dnia 01.01.2025r.
- 9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zgodnie z art.439 ust.5 Ustawy Pzp zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
 - 10. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze Stron Umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej Strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
 - 11. Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, będzie przedstawiona każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, potwierdzająca wpływ wejścia w życie przepisów oraz zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Zamówienia, wpływających na koszty wykonania przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia.
 - 12. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceni możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.
 - 13. Zmiany, o których mowa powyżej, mogą być wprowadzane na podstawie zestawienia cen materiałów i kosztów związanych z realizacją przedmiotu Zamówienia zawartych w formularzu ofertowym oraz wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym został sporządzony formularz ofertowy.
 - 14. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu, **z zastrzeżeniem zachowania minimalnej wartości świadczenia Stron, o którym mowa §7 ust. 5 Umowy.**

§ 8

Odbiór Robót

- 1. Strony Umowy postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot Zamówienia, o którym mowa w **§1 ust.1** niniejszej Umowy.
- 2. Wykonawca w ciągu **7 dni** po zakończeniu każdego miesiąca – okresu rozliczeniowego, w celu zgłoszenia wykonanych robót do odbioru składa do siedziby Zamawiającego ww. dokumenty rozliczeniowe:
 - KOMPLET dokumentów rozliczeniowych nr 1:**
 - a) oryginały dokumentów:
 - obmiar robót z podziałem na dni miesiąca,
 - tabelaryczne wyliczenie ilości i wartości robót wg. cen jednostkowych brutto,
 - KOMPLET dokumentów rozliczeniowych nr 2:**
 - b) - obmiar robót z podziałem na dni miesiąca – ksero
 - tabelaryczne wyliczenie ilości i wartości robót wg. cen jednostkowych brutto - ksero
 - szkice sytuacyjne ubytków i wybojów do ww. obmiaru Robót z podziałem na dni wykonywania robót w danym miesiącu – oryginały
 - Złożenie ww. dokumentów do Zamawiającego traktowane jest jako zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru robót, wykonanych w danym miesiącu rozliczeniowym.
- 3. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru robót ciągu **10 dni** od daty przekazania ww. dwóch kompletów dokumentów rozliczeniowych.
- 4. W odbiorze robót uczestniczą przedstawiciele obu Stron Umowy.
- 5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego w oparciu o złożone obmiary robót i szkice sytuacyjne z lokalizacji ubytków i wybojów jest zobowiązany wskazać w terenie podczas trwającego odbioru wszystkie zgłoszone roboty do odbioru.

6. Podczas odbioru robót oznakowanie wykonane farbą zgodnie z zapisem w **§6 ust.1 pkt. g)** niniejszej Umowy musi być czytelne na powierzchniach wyremontowanych ubytków i wybojów oraz zgodne z oryginałami załączonych do obmiaru szkiców sytuacyjnych dotyczących wykonanych robót.

7. **Z uwagi na możliwość wystąpienia trudnych warunków pogodowych tj. ciągłe opady deszczu oraz w okresie zimowym - śniegu i brakiem możliwości przeprowadzenia w terenie odbioru robót zgłoszonych w danym miesiącu przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do przesunięcia terminu rozpoczęcia odbioru robót do czasu poprawy warunków pogodowych.**

8. Z czynności odbioru robót za dany miesiąc rozliczeniowy Wykonawca sporządzi dwa rodzaje „Protokołów” odbioru robót **po 3 egz.** z każdego rodzaju:

- a) **na druku standardowym** tj. „**Protokół Odbioru Wykonanych Robót Remontowych**” z narastająco podawaną i sumowaną co miesiąc wartością wykonanych robót od początku Umowy,
- b) **na druku „wewnętrznym”** wzór - Zamawiającego „**Protokół Odbioru Technicznego Remontów Częstkowych Dróg Gminnych o Nawierzchniach Asfaltowych**” (Załącznik nr 3 do Umowy), zawierającym szczegółowe ustalenia Stron, dokonane w toku przeprowadzonego odbioru robót.

8.1 Po zakończonym pozytywnym odbiorze robót i podpisaniu przez Strony obu ww. „Protokołów” oraz po uprzednim zatwierdzeniu pozostałych dokumentów rozliczeniowych wymienionych w **§8 ust. 2** za dany miesiąc rozliczeniowy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości złożenia do kancelarii Urzędu faktury VAT za odebrane roboty.

9. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady w wykonanych robotach, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia z tego tytułu:

9.1 W przypadku wykrytych podczas odbioru robót wad w wykonanych robotach Zamawiający ma prawo:

- a) **odmówić odbioru wszystkich wadliwie wykonanych robót do czasu usunięcia wad**, łącznie z wykreśleniem z przedstawionego obmiaru robót za dany miesiąc nieprawidłowo wykonanych i zgłoszonych do odbioru robót,
 - b) **żądać usunięcia wszystkich wykrytych wad w wykonanych robotach w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji** na druku „Protokół Odbioru Technicznego Remontów Częstkowych Dróg Gminnych o Nawierzchniach Asfaltowych” (Załącznik nr 3 do Umowy) łącznie z prawem żądania ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót na koszt Wykonawcy,
 - c) **naliczać kary umowne zgodnie z §11 ust.1 pkt. b.**
 - d) **naliczać kary wynikające z zapisów w § 12 ust. 12 niniejszej Umowy.**
10. Wykonawca po usunięciu wad w ubytkach lub wybojach podlegających reklamacji zobowiązany jest do:
- a) niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad w ubytkach lub wybojach,
 - b) zamawiający przyjmuje od Wykonawcy zawiadomienie o usunięciu wad,
 - c) Strony dokonują odbioru i rozliczenia reklamowanych robót w bieżącym lub następnym miesiącu rozliczeniowym.

§ 9

Rozliczanie i Fakturowanie Robót

1. Rozliczanie wykonanych robót będzie następowało każdorazowo na podstawie sporządzonego obmiaru robót po ich wykonaniu z uwzględnieniem przyjętych przez Strony **cen jednostkowych brutto zawartych w Formularzu Ofertowym**, jednak nie więcej niż do wysokości wynagrodzenia wymienionego w **§7 ust. 2 Umowy**.

2. Rozliczanie za należycie wykonane i odebrane roboty odbywać się będzie **fakturami VAT** wystawionymi dla **Gminy Miasto Pruszków**.

3. Strony ustalają okresy rozliczeniowe będące przedmiotem odbioru robót **nie częściej niż jeden raz w miesiącu**.

4. Zapłata faktury VAT może nastąpić jedynie w przypadku, kiedy zgłoszone do odbioru roboty wykonane przez Wykonawcę lub podwykonawcę zostały odebrane przez Zamawiającego na podstawie przeprowadzonego odbioru robót, a złożone wszystkie dokumenty rozliczeniowe za dany miesiąc zgodnie z treścią **§8 ust. 2, 8a,b i 8.1 zostały zatwierdzone i podpisane przez Zamawiającego**.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane roboty, płatne będzie przelewem na konto w banku wskazane przez Wykonawcę w terminie **30 dni** od daty dostarczenia prawidłowej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

Wyjątek stanowi – faktura za miesiąc GRUDZIEŃ w każdym roku rozliczeniowym - zostanie wystawiona przez Wykonawcę nie później jak do 15 grudnia, z terminem płatności 14 dni.

6. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury, uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6.1 Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

7. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń, uwzględniając postanowienia **§7 Umowy** Strony oświadczają że:

- a) Gmina Miasto Pruszków jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowaną w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie **NIP: 534 – 24 – 06 – 015** i jest upoważniona do wystawiania faktur VAT.
- b) Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w **NIP:** i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
8. Brak oświadczeń podwykonawców skutkuje nie przyjęciem faktury przez Zamawiającego. W szczególnych przypadkach dopuszcza się zapłatę wynagrodzenia pomniejszonego o kwotę należną podwykonawcy, którego oświadczenie nie może być złożone wraz z fakturą z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, po przeprowadzeniu negocjacji przez Strony Umowy.
9. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę zamówienia na roboty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o których mowa w ust. 9. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
16. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

§ 10

Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty i wbudowane materiały, licząc od daty podpisania przez Strony obydwu „Protokołów” odbioru wykonanych robót, wymienionych w **§8 ust. 8a,b Umowy**.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający może dochodzić na podstawie przepisów kodeksu cywilnego roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
3. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu gwarancji lub rękojmi po wygaśnięciu tych uprawnień, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o istnieniu swoich uprawnień przed ich wygaśnięciem.
4. Zgłoszenie wad przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi skutkuje obowiązkiem ich usunięcia z zastosowaniem ust. 1-3, także po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
5. Stwierdzenie wystąpienia wad oraz ich usunięcie będzie dokonane protokolarnie.
6. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi obejmuje wszelkie wady.

§ 11

Kary Umowne

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) z tytułu nieterminowego wykonywania robót w wysokości **0,5%** wartości brutto przedmiotu Zamówienia, określonej w **§7 ust. 2 Umowy** za każdy dzień zwłoki, w stosunku do uzgodnionych terminów w **§3 ust. 1 pkt. 1, 2, 3** niniejszej Umowy,

- b) z tytułu nieterminowego usuwania wad w wykonanych robotach w wysokości **0,5%** wartości brutto przedmiotu Zamówienia, określonej w **§7 ust.2** Umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do uzgodnionego terminu w **§8 ust. 9.1 pkt. b**,
 - c) z tytułu przerwy w wykonywaniu robót z winy Wykonawcy dłuższej niż **14 dni** w wysokości **0,5 %** wartości brutto przedmiotu Zamówienia, określonej w **§7 ust. 2** Umowy, za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót w okresie obowiązywania Umowy,
 - d) z tytułu braku przedstawienia przez Wykonawcę w wymaganym terminie oryginału przedłużonego ubezpieczenia OC zgodnego z SWZ dotyczącego przedmiotu Zamówienia i braku zdeponowania u Zamawiającego kopii przedłużonego ubezpieczenia poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem w wysokości **0,5%** wartości brutto przedmiotu Zamówienia, określonej w **§ 7 ust.2**, za każdy dzień zwłoki,
 - e) z tytułu zapisów w **§ 12 ust.12** niniejszej Umowy.
2. Zamawiający ma prawo do zaangażowania innych Wykonawców na koszt Wykonawcy lub odstąpić od Umowy w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego nie zwiększa potencjału i tempa robót dla nadrobienia ewentualnych opóźnień wskazujących na nie dotrzymanie terminów umownych określonych w **§3 ust. 1 pkt. 1, 2, 3** niniejszej Umowy.
3. **Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:**
- a) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę robót w terminie **14 dni** od daty podpisania Umowy,
 - b) wykonywania robót niezgodnie z SWZ i z podpisaną Umową wraz ze wszystkimi jej załącznikami oraz nie przystąpienia do właściwego wykonywania robót w ciągu **14 dni** od daty powiadomienia Wykonawcy o stwierdzonych nieprawidłowościach,
 - c) przerwania wykonywania robót na okres dłuższy niż **14 dni**,
 - d) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji,
 - e) gdy Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu.
4. W przypadkach określonych w **§ 11 ust. 3 Umowy**, Wykonawca jest dodatkowo zobowiązany:
- a) zapłacić Zamawiającemu **jednorazową karę umowną w wysokości 10%** wartości brutto przedmiotu Zamówienia, określonej w **§ 7 ust.2** niniejszej Umowy,
 - b) sporządzić - na własny koszt protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczyć również na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony.
5. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
6. Strony ustalają, że zapłata kwot wynikających z niniejszego paragrafu, będzie następowała przez potrącenia z bieżących należności Wykonawcy.
7. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot uzyskanych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu za zapłatę faktur określonego w niniejszej Umowie.
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru.
9. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia zgodnie z Umową,
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór monitorowania dróg gminnych o nawierzchniach asfaltowych.
10. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
12. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych trudności w realizacji przedmiotu Zamówienia, wynikających z nadzwyczajnych okoliczności takich jak: zagrożenie epidemiczne, epidemia, stan wyjątkowy, stan nadzwyczajny, mając na uwadze postanowienia § 11 dotyczące nakładania kar umownych na Wykonawcę, Zamawiający może zrezygnować z nałożenia kar umownych na Wykonawcę.

13. Łączny limit kar umownych określonych niniejszą Umową nie przekroczy 30% wartości brutto przedmiotu Zamówienia, ustalonego w § 7 ust. 2

§ 12

Umowy na Podwykonawstwo

1. Wykonawca ww. roboty wykona:
 - siłami własnymi w zakresie
 - przy udziale podwykonawców w zakresie:
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
3. Wykonawca zobowiązuje się w umowach z podwykonawcami zastrzegać zakaz zatrudniania przez podwykonawców dalszych podwykonawców.
4. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo robót, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku ujawnienia się podwykonawców na etapie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 Ustawy Pzp lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy i po akceptacji Zamawiającego do natychmiastowego zawarcia stosownego aneksu do Umowy wskazującego część przedmiotu zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy do realizacji.
6. Obowiązkiem Wykonawcy jest przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty i jej zmiany.
7. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłosi swoje zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Przedstawiane Zamawiającemu do akceptacji projekty umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą zawierać w szczególności:
 - a) oznaczenie stron umowy,
 - b) oznaczenie zakresu przedmiotu umowy i termin jej realizacji,
 - c) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonego przedmiotu zamówienia nie może przewyższać wynagrodzenia za wykonanie tego samego przedmiotu zamówienia należnego Wykonawcy od Zamawiającego,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z zastrzeżeniem, że nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy faktury. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej,
 - e) postanowienia zakazujące podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego
 - f) postanowienia umożliwiające przejęcie przez Zamawiającego na jego żądanie praw wobec podwykonawcy, włącznie z prawami z gwarancji i rękojmi (w tym domagania się usunięcia wad istotnych lub wad nieistotnych). Przepisy ust. 8 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
9. Wykonawca lub podwykonawca przedmiotu zamówienia na roboty przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie 14 dni od otrzymania umowy, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty i jej zmian w przypadku umów o wartości większej niż **10.000 zł** słownie: dziesięć tysięcy złotych.
10. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z dowodami (oświadczeniami podwykonawców i Wykonawcy) potwierdzającymi terminową zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 30 dni od daty dostarczenia Wykonawcy faktury przez podwykonawcę.
12. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu Zamówienia ustalonej w § 7 ust. 2 niniejszej umowy, za każdorazowy przypadek z tytułu:**
 - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom

- 2) nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub projektu jej zmiany
- 3) nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub jej zmiany
- 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty pomimo zastrzeżeń Zamawiającego.

13. Za realizację umowy przy udziale nieujawnionych podwykonawców Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10.000 zł** słownie: dziesięć tysięcy złotych za każdorazowy fakt nieujawnienia podwykonawcy.

14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu Zamówienia, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych robót i zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

15. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców i ich pracowników jak za działania własne.

§ 13

Zatrudnianie pracowników

1. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust.1 Ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu Zamówienia, których realizacja polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.).
2. Zamawiający określa wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego, stosownie do art. 438 ust. 2 Ustawy Pzp udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może żądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot Zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia, o której mowa w ust. 4 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, także poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), tj. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
6. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 będzie trwać w całym okresie wykonywania przedmiotu Zamówienia, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na to miejsce innej osoby w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z zatrudnioną osobą.
7. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wymaganych przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości **3000,00 zł** za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę za dany miesiąc.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 14

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem § 5 ust. 1 i 2, oraz zmian danych adresowych, które wymagają zawiadomienia w formie pisemnej, złożonego przez osobę upoważnioną.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 455 Ustawy Pzp, a ponadto w następujących okolicznościach:
 - 1) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 2) z powodu wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu Zamówienia,
 - 3) z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem Umowy przez doświadczonego Wykonawcę robót,
 - 4) z powodu wystąpienia siły wyższej powodującej powstanie zdarzenia losowego, którego nie można było przewidzieć, a które zagraża bezpieczeństwu ludzi lub ich zdrowiu lub na skutek którego powstała szkoda w znacznych rozmiarach,
 - 5) wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 6) z powodu wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Nadzór Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
 - 7) odstąpienia od części Umowy, z zastrzeżeniem **§ 7 ust. 5 Umowy**,
 - 8) wystąpienia obiektywnych zmian ocenianych jako korzystne dla Zamawiającego, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
 - 9) w przypadku zmiany kluczowego personelu Wykonawcy pod warunkiem zaakceptowania przez Zamawiającego i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami SWZ,
3. Zamawiający przewiduje, że określona w **§ 7 ust. 2**, kwota wynagrodzenia Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy może być zmieniona w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 2) zmniejszenia zakresu rzeczowego robót przez Zamawiającego, wynikającego z faktycznych potrzeb w tym zakresie,
 - 3) zmniejszenia środków finansowych na ten cel.

§ 15

Elektromobilność

Zgodnie z art. 35 ust. 2 pkt 1) i 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U. 2023 r. poz. 875) Wykonawca oświadcza, iż w trakcie realizacji umowy, łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym używanych do wykonywania tego zadania (zamówienia publicznego) wynosić będzie co najmniej 10% (w przypadku zmiany przepisów Wykonawca dostosuje wymagania do obowiązujących przepisów).

§ 16

Informacja Dotycząca Przetwarzania Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie RODO informujemy, że:

1. **Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Pruszkowa jest Prezydent Miasta Pruszkowa, Adres do korespondencji: 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16 tel. (22) 735-88-88, fax (22) 758-66-50, e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl**
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych e-mail: iod@miasto.pruszkow.pl, telefonicznie 22 735 88 87** lub pisemnie pod adresem: **Urząd Miasta Pruszków, 05-800 Pruszków, ul. J.I Kraszewskiego 14/16**
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:
 - 1) w celu wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
 - 2) **w celu realizacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)**
 - 3) w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)

Jeżeli przetwarzanie danych wynika z konieczności realizacji celów wskazanych w pkt. 3, nie jest wymagana Państwa zgoda na przetwarzanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach, podstawą przetwarzania będzie zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. b). Wyrażenie zgody jest dobrowolne, można ją wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - 1) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 2) osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej w przypadku, w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz.U. 2022 r. poz. 902 ze zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych).
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. ze zm.)
7. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – art.15 RODO,
 - 2) sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO,
 - 3) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa wszystkich pracowników realizujących przedmiot Zamówienia lub podwykonawców, których dane osobowe będą przekazane do Urzędu Miasta Pruszkowa.

§ 17

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a roszczenie odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami mogłoby być skierowane do Zamawiającego, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ryzyko przypadkowej utraty, sprzętu, materiałów i narzędzi, oraz uszkodzenia lub zniszczenia jakiegokolwiek części wykonanych robót aż do momentu protokołarnego odbioru robót przez Strony.

3. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy rozciąga się również na wady spowodowane błędami technicznymi i technologicznymi podczas wykonywania zleconych robót, jeżeli o błędach tych nie zawiadomił w formie telefonicznej i pisemnej pod rygorem nieważności Zamawiającego lub pomimo zawiadomienia Zamawiającego o takich błędach, kontynuował wykonywanie robót, chyba że przed przystąpieniem do wykonywania robót wskazał na te wady oraz związane z tym ryzyko i wpływ na jakość wykonanych robót, a także wskazał środki zaradcze, a Zamawiający mimo to nakazał Wykonawcy kontynuowanie robót bez podejmowania środków zaradczych.
4. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy rozciąga się również na wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobie trzeciej na skutek wystąpienia wady w okresie gwarancji i rękojmi.
5. W ramach żądania naprawienia szkody Zamawiający uprawniony jest według swojego wyboru do naprawienia szkody w naturze albo do żądania od Wykonawcy zapłaty kwoty pokrywającej wartość doznanej przez Zamawiającego szkody niezależnie od tego, czy Wykonawca jest w stanie naprawić szkodę w naturze.

§ 18

Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej Związanej z Działalnością Gospodarczą Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Zamówienia na kwotę **nie niższą niż 400.000 zł (słownie: czterysta tysięcy zł)** przez cały okres obowiązywania Umowy na wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Przed podpisaniem niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Zamówienia na całą kwotę ubezpieczenia min. **400.000 zł (słownie: czterysta tysięcy zł)** oraz zdeponować u Zamawiającego kopię polisy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest, najpóźniej na dzień przed wygaśnięciem, do przedstawienia oryginału nowej polisy OC, z której wynika, że Wykonawca dysponuje z zachowaniem ciągłości i wysokości ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz winien zdeponować u Zamawiającego kopię tej polisy poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem.

§ 19

Postanowienia Końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu pracy, Ustaw o szczególnych rozwiązaniach związanych z wywołanymi sytuacjami kryzysowymi wraz z rozporządzeniami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 KC).
3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
4. Klauzula poufności:
 - 1) Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001r o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej Ustawy, z zastrzeżeniem ust.5,
 - 2) Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust.4 zawartych w niniejszej Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) spełnia warunki zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych niezbędnych do realizacji tego typu robót,
 - 2) materiały i dokumenty które otrzyma od Zamawiającego, w związku z realizacją ww. Umowy, w tym otrzymane m.in. materiały w wersji tradycyjnej i materiały źródłowe przetworzone komputerowo, są wyłączną własnością Zamawiającego i użyte zostaną wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Zamówienia, określonego w zawartej Umowie i nie zostaną wykorzystane ani nie będą przetworzone w innym celu zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019, poz. 1781 ze zm.) oraz nie będą udostępniane osobom trzecim zarówno przez Wykonawcę, jak i zatrudniony lub zaangażowany przez Wykonawcę personel,
 - 3) zobowiązuje się do należytej ochrony przekazanych mu materiałów i dokumentów przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem nieupoważnionych osób trzecich,
 - 4) zobowiązuje się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych, jeśli w trakcie lub w związku z realizacją Umowy pozyska jakiegokolwiek dane osobowe zgromadzone w zasobach Zamawiającego,

- 5) Wykonawca jak i zatrudniony lub zaangażowany przez Wykonawcę personel, zobowiązują się do zachowania tajemnicy zawodowej przez okres trwania Umowy oraz po jej zakończeniu.
6. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
7. Zmiana treści Umowy pod rygorem nieważności, może nastąpić za zgodą Stron tylko w formie pisemnej w postaci Aneksu.
8. Integralną częścią niniejszej Umowy są **nw. załączniki**:
- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (**SWZ**) **wraz z Załącznikami**,
 - 2) Formularz Ofertowy (**Zał. Nr 1 do SWZ**),
 - 3) Szczegółowe Wymagania do Potencjału Technicznego i Ludzkiego Realizującego Przedmiot Zamówienia (**Zał. Nr 1 do Umowy**),
 - 4) Wykaz Dróg Gminnych (o nawierzchniach asfaltowych) (**Zał. Nr 2 do Umowy**) + zał. wykaz dróg nr 1 – (uzupełniający)
 - 5) Wzór Protokołu Odbioru Technicznego Remontów Częstkowych Dróg Gminnych o Nawierzchniach Asfaltowych (druk) (**Zał. Nr 3 do Umowy**),
 - 6) Specyfikacje Techniczne Wykonywania i Odbioru Robót (**Zał. Nr 4 do Umowy**),
 - 7) Wzór Zlecenia Robót (druk) (**Zał. Nr 5 do Umowy**).
9. Ustala się następujące adresy i dane do korespondencji między Stronami:
- a) Zamawiający:** Urząd Miasta Pruszkowa ul. J. I. Kraszewskiego 14/16, 05- 800 Pruszków;
- e-mail: **prezydent@miasto.pruszkow.pl**;
 - fax 22 / 758 – 66 – 50
 - tel. centr. 22 / 735 - 88 - 88
- b) Wykonawca:**
- e-mail:
 - fax
 - tel.
10. Jeśli Wykonawca w okresie wykonywania Umowy lub w okresie wykonywania udzielonej Zamawiającemu gwarancji i rękojmi zmienia adres, powinien o nowym adresie niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, pod rygorem skutecznego doręczenia korespondencji na ostatni adres znany Zamawiającemu.
11. Umowa niniejsza sporządzona została w **4** jednobrzmiących egzemplarzach, **3 egz.** dla Zamawiającego i **1 egz.** dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Zabezpieczenie finansowe: wydatki bieżące - konserwacja dróg Dz. 600 60016 § 4270/ 9999 dysponent 03

Plan:

Zaangażowanie