

UMOWA NR

zawarta w Goczałkowicach - Zdroju w dniu pomiędzy:

Uzdrowskiem Goczałkowice-Zdrój sp. z o.o. z siedzibą w Goczałkowicach-Zdroju, ul. Uzdrowska 54, 43-230 Goczałkowice-Zdrój, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000527775, nr NIP: 6381811134, nr REGON: 000291888, kapitał zakładowy 43.188.000,00 zł wniesiony w całości reprezentowaną przez Jarosława Wieszołka - Prezesa Zarządu zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowanym przez :

..... -

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie Stronami
o treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie zaproszenia do złożenia oferty opublikowanego na stronie internetowej Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia mebli biurowych dla potrzeb Uzdrowskiego Goczałkowice - Zdrój Sp. z o.o. z siedzibą w Goczałkowicach - Zdroju o parametrach technicznych i wyposażeniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony w ramach umowy przedmiot zamówienia będzie nowy, w pełni sprawny oraz wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY

1. Za dostarczony przedmiot umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę ryczałtową: PLN brutto (słownie: złotych).
2. W cenie, o której mowa w ust. 1 Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.

3. W cenie zawierają się wszystkie wydatki i koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do miejsca przeznaczenia (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie, przesyłka itp.), a Wykonawcy nie przysługuje zwrot dodatkowych kosztów lub wydatków związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność wynikającą z faktury VAT, wystawionej po spełnieniu warunków określonych w § 4 ust. 3-7, w terminie 30 dni, licząc od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

§ 4

WARUNKI I TERMINY DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy przedmiotu zamówienia w terminie do 4 tygodni licząc od dnia podpisania umowy. Dostawa powinna nastąpić do siedziby Zamawiającego, mieszczącej się przy ul. Uzdrowskiej 54, 43-230 Goczałkowice – Zdrój.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z 2 - dniowym wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy przedmiotu zamówienia na adres e-mail: sekretariat@gozdroj.pl; tel. 32 449 21 01;
3. Strony ustalają, że odbiór przedmiotu umowy dokonany będzie w oparciu o protokół zdawczo – odbiorczy.
4. W czynnościach odbioru wezmą udział osoby upoważnione przez Strony.
5. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony przedmiot zamówienia nie spełnia wymogów, a w tym warunków określonych w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca w terminie 4 dni roboczych, licząc od dnia sporządzenia protokołu braków lub nieprawidłowości, jednak nie później niż w terminie, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest do uzupełnienia lub usunięcia nieprawidłowości – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
6. Podpisany bez uwag przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia stanowić będzie podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
7. Za datę wykonania umowy uważa się datę sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego stwierdzającego spełnienie przez przedmiot zamówienia wymogów.

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji liczony jest od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad w przedmiocie zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 14 dni kalendarzowych, licząc od przekazania Wykonawcy pisemnej (lub mailowej reklamacji złożonej przez Zamawiającego na adres lub numer wskazany w ust. 5 poniżej).
3. W razie wymiany części i elementów na nowe na skutek wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 2 okres gwarancji (na wymienione części i elementy) biegnie od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru reklamowanej części i elementu.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu usunięcia wad wskazanych w ust. 2, na pisemny lub mailowy uzasadniony wniosek Wykonawcy zawierający informacje o przyczynie oraz ewentualny termin naprawy. Całkowity termin usunięcia wad nie może przekroczyć 21 dni kalendarzowych, licząc od złożenia przez Zamawiającego reklamacji, o której mowa w ust. 2. Zamawiający nie jest zobowiązany do przedłużania terminu usunięcia wad, a uprawnienie to warunkowane jest wykazaniem przez Wykonawcę, że wniosek jest uzasadniony, a przyczyna braku możliwości dotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wynika z okoliczności całkowicie niezależnych od Wykonawcy.
5. Reklamacje Zamawiający składać będzie pisemnie (dopuszcza się drogę mailową) w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 7:00 – 15:30, na adres....., nr tel....., adres e-mail: (określony w Ofercie Wykonawcy).

§ 6

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:
 - a) po stronie Zamawiającego: Anna Noga – specjalista ds. bhp, tel: 32- 449 21 04; e-mail: bhp@gozdroj.pl;
 - b) po stronie Wykonawcy:..... – tel.:; e-mail:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy. Staje się ona skuteczna względem drugiej Strony z chwilą otrzymania przez nią informacji o zmianie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy w drodze wiadomości e-mail pod rygorem nieważności.

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne na dzień zawarcia Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (podać numer polisy i wartość ubezpieczenia) polisa nr, wartość ubezpieczenia zł oraz zobowiązuje się do przedłużania tej polisy w dniu zawarcia umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej – nie później niż w terminie 3 dni od zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
2. Za wszelkie zdarzenia związane z realizacją przedmiotowej Umowy Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zdarzenia związane z realizacją niniejszej Umowy, spowodowane swoim błędnym działaniem lub zaniechaniem.

§ 8

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w następującej wysokości:

- 1) 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże umowę lub od niej odstąpi z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
- 2) 0,5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w realizacji dostawy, licząc od upływu terminu określonego w § 4 ust. 1, do maksymalnej wysokości 20% wartości umowy brutto o której mowa w § 2 ust 1 umowy.
- 3) 0,5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego odpowiednio w § 4 ust. 5 lub § 5 ust. 2, do maksymalnej wysokości 20% wartości umowy brutto o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lub 3) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych, to jest dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z przysługującym Wykonawcy wymagalnym wynagrodzeniem, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

CZAS TRWANIA UMOWY, ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia [..].
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Prawo przysługuje w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, ale nie później niż do dnia odbioru przedmiotu umowy.
3. Strony mogą rozwiązać Umowę w każdym czasie za porozumieniem.
4. Rozwiązanie, wygaśnięcie lub odstąpienie od niniejszej Umowy nie wpływa na obowiązek zapłaty kar umownych, których podstawa powstała w czasie obowiązywania Umowy.

§ 10

RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (zwane dalej: „RODO”) informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uzdrowisko Goczałkowice-Zdrój sp. z o.o. z siedzibą w Goczałkowicach-Zdroju, ul. Uzdrowska 54, 43-230 Goczałkowice-Zdrój, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000527775, NIP: 6381811134, REGON: 000291888,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@gozdroj.pl,
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane:

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO zgodnie z przepisami prawa z zakresu działania Uzdrowiska i sektora finansów publicznych oraz prawa cywilnego i podatkowego, a w tym ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, ustawy z dnia 28 lipca 2005 roku o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości, ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny – w celu realizacji umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie, przed zawarciem umowy oraz rozliczenia umowy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora w postaci ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym;
4. odbiorcami Państwa danych osobowych, w zależności od potrzeby, będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz:
- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO zgodnie z przepisami prawa z zakresu działania Uzdrowiska i sektora finansów publicznych oraz prawa cywilnego i podatkowego – podmioty uczestniczące w realizacji umowy, firmy ubezpieczeniowe, podmioty zajmujące się obsługą prawną i bezpieczeństwem danych osobowych w Uzdrowisku, dostawcy usług technicznych i informatycznych Uzdrowiska, podmioty świadczące usługi wysyłkowe;
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO: ubezpieczyciele, podmioty zajmujące się obsługą prawną i bezpieczeństwem danych osobowych w Uzdrowisku, dostawcy usług technicznych i informatycznych Uzdrowiska, podmioty świadczące usługi wysyłkowe, organy, urzędy, instytucje lub sądy prowadzące postępowanie lub podejmujące czynności związane z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń;
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń i zobowiązań podatkowych:
- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO zgodnie z przepisami prawa z zakresu działania Uzdrowiska i sektora finansów publicznych oraz prawa cywilnego i podatkowego – przez okres niezbędny do zapewnienia prawidłowej realizacji umowy i jej rozliczenia z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń i zobowiązań podatkowych, przy czym w przypadku podmiotów, które brały udział w postępowaniu na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych, Uzdrowisko przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – do czasu ustania prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
6. posiadają Państwo, w zależności od ww. podstawy przetwarzania:

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO zgodnie z przepisami prawa z zakresu działania Uzdrowiska i sektora finansów publicznych oraz prawa cywilnego i podatkowego – prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych (na zasadach z art. 15 RODO), ich sprostowania (na zasadach z art. 16 RODO), usunięcia (na zasadach art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (na zasadach art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych (na zasadach art. 20 RODO, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany),
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO: prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych (na zasadach z art. 15 RODO), ich sprostowania (na zasadach z art. 16 RODO), usunięcia (na zasadach art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (na zasadach art. 18 RODO), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (na zasadach art. 21 RODO),
7. mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
 8. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową lub niemożnością zawarcia umowy lub jej rozliczenia lub też odmową lub niemożnością podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy lub niemożnością wykonania czynności, dla których konieczne jest przetwarzanie Państwa danych.

§ 11

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Niniejsza Umowa oraz jej załączniki i aneksy jako informacja posiadająca wartość gospodarczą stanowi tajemnicę handlową wchodzącą w skład tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wobec czego Strony postanawiają, że może być udostępniona tylko i wyłącznie osobom zaangażowanym w realizację Umowy, za wyjątkiem przypadków, kiedy obowiązek udostępnienia wynikać będzie wprost z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Zamawiający oświadcza, że w stosunku do tych informacji podjął następujące działania mające na celu zachowanie ich w poufności: kontrola dostępu, blokady informatyczne, ostrzeżenia słowne skierowane do osób zaangażowanych w tworzenie i realizację Umowy, ostrzeżenia umieszczone na dokumentach, w tym w treści niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji na temat Zamawiającego, jakie uzyskał w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy bezpośrednio od Zamawiającego albo własnym staraniem.
3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności Wykonawca nie może ujawniać żadnych danych i informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, ani też wykorzystywać ich na potrzeby inne niż realizacja obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego, po zakończeniu Umowy Wykonawca zobowiązany jest usunąć dane i informacje poufne, względnie zniszczyć dokumenty, w których były one zawarte.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa 5 lat od dnia zawarcia umowy.
6. Zapisy niniejszego paragrafu nie obowiązują względem sytuacji, gdy ujawnienie informacji wymagane jest przez przepisy prawa.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów art. 4 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji należności wynikających umowy.
4. Wszelkie spory związane z zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia istnienia sporu, spory te rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
5. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do Umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3 – Zaproszenie z załącznikami

Wykonawca:

Zamawiający: