

LISTA KONTROLNA WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI				
Lp.	Czynności	data kontroli:		
Bieżące utrzymanie czystości - w pokojach biurowych				
1	wycieranie na sucho i mokro oraz usuwanie plam z mebli biurowych (również szaf na górze) i sprzętu biurowego, właściwymi do rodzaju sprzątej powierzchni środkami pielęgnacyjnymi,			
2	wycieranie części plastikowych, metalowych, skórzanych oraz tapicerowanych foteli, krzeseł właściwymi do rodzaju sprzątej powierzchni środkami pielęgnacyjnymi,			
3	konserwacja mebli biurowych przy użyciu środka pielęgnacyjnego (antystatycznego),			
4	wycieranie sprzętu AGD i RTV (z wyjątkiem ekranów sprzętu komputerowego i aparatów telefonicznych) środkami pielęgnacyjnymi przeznaczonymi do czyszczenia RTV (środki antystatyczne) i AGD,			
5	wycieranie w gabinetach dyrekcyjnych i sekretariacie dostępnych półek wewnątrz szaf i regałów, obrazów oraz przedmiotów ustawionych na biurkach, stołach i komodach (zegary, nagrody okolicznościowe itp.), właściwymi do rodzaju sprzątej powierzchni środkami pielęgnacyjnymi,			
6	mycie drzwi wraz z klamkami właściwymi do rodzaju sprzątej powierzchni środkami pielęgnacyjnymi			
7	odkurzanie na sucho wykładziny dywanowej oraz tapicerki meblowej oraz usuwanie na bieżąco z ich powierzchni plam,			
8	wycieranie środkami pielęgnacyjnymi przeznaczonymi do czyszczenia urządzeń grzewczych, klimatyzatorów, parapetów, listew odbojowych i listew przypodłogowych,			
9	opróżnianie i mycie koszy na śmieci oraz wymiana worków na śmieci,			
10	opróżnianie pojemników – koszy niszczarek – wymiana worków,			
11	mycie powierzchni podłogowych stosując właściwe środki do pielęgnacji podłóg.			
Bieżące utrzymanie czystości - na korytarzach, windzie, holach i klatkach schodowych oraz przed budynkiem				
12	mycie powierzchni podłogowych stosując właściwe środki do pielęgnacji podłóg,			
13	mycie powierzchni przeszklonych i aluminiowych takich jak drzwi wejściowe do budynku, drzwi i ścianki dzielące korytarze i inne pomieszczenia stosując środki przeznaczone do szyb,			
14	mycie powierzchni podłogowej w windzie stosując właściwe środki do pielęgnacji podłogi oraz ścian (ze stali nierdzewnej oraz stali czarnej proszkowanej) + lustra stosując właściwe środki do pielęgnacji, odkurzanie szyny przy prowadnicy drzwi windy na parterze i II piętrze			
15	wycieranie krzeseł, biurek, stolików, listew odbojowych, tablic ogłoszeniowych, obrazów, parapetów, gaśnic, tabliczek informacyjnych itp. środkami pielęgnacyjnymi odpowiednimi do czyszczonej powierzchni,			
16	zmywanie na mokro schodów, podestów, barierek i poręczy właściwymi środkami do rodzaju sprzątej powierzchni,			
17	opróżnianie wnęki pod wycieraczką metalową z ziemi, piasku, śmieci ewentualnie śniegu znajdującej się w wejściu do budynku,			
18	opróżnianie wnęk pod wycieraczkami wewnątrz/zewnątrz budynku przy dwóch wejściach głównych z ziemi, piasku, śmieci			
19	opróżnianie popielniczek na zewnątrz budynku			
Bieżące utrzymanie czystości - w sanitariatach, kuchni i pokojach biurowych posiadających opisywane poniżej wyposażenie				
20	mycie terakoty, glazury, muszli klozetowych, desek sedesowych, pisuarów, umywalek, baterii umywalkowych, kabiny prysznicowej, środkami do czyszczenia i dezynfekcji, odpowiednimi do czyszczonej powierzchni,			
21	mycie luster, półek, szafek łazienkowych, dozowników na ręczniki papierowe, pojemników na papier toaletowy, pojemników i szczotek do toalet, pojemników na mydło w płynie, podgrzewaczy i bojlerów do wody, środkami odpowiednimi do czyszczonej powierzchni,			
22	opróżnianie i mycie pojemników na środki higieny osobistej, koszy na odpadki organiczne, koszy na zużyte ręczniki jednorazowe oraz wymiana worków,			
23	mycie zlewozmywaka, baterii zlewozmywakowej, suszarki na umyte naczynia, środkami odpowiednimi do czyszczonej powierzchni,			
24	mycie wnętrza szafki zlewozmywakowej, środkami odpowiednimi do czyszczonej powierzchni,			
25	mycie z zewnątrz mebli kuchennych, blatów, urządzeń będących na wyposażeniu kuchni, środkami odpowiednimi do czyszczonej powierzchni,			
Prace wykonywane okresowo				
26	sprzątanie 15-tego* i ostatniego* dnia każdego miesiąca pomieszczenia archiwum i magazynu na III piętrze o łącznej powierzchni 236,65 m ² ,			
27	rozmrażanie i mycie lodówek 4 razy w roku (kuchnia II p., kuchnia parter, magazyn podręczny pok. 11 WA).			
28	mycie mikrofalówek raz w tygodniu (kuchnia II p., magazyn podręczny pok. 11 WA, kuchnia parter)			
29	raz w miesiącu mycie okien na klatce schodowej między półpiętami: parter/I p., I p./II p., II p./III p			