

o zastępstwo inwestycyjne zawarta w Bydgoszczy, w dniu 04.02. 2022 r. pomiędzy

Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, 85-064 Bydgoszcz, ul. J. K. Chodkiewicza 30, REGON 340057695, NIP 554-264-75-68, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

prof. dr hab. Jacka Woźnego - Rektora

a

Rejonowym Zarządem Infrastruktury, 85-915 Bydgoszcz, ul. Podchorążych 33, NIP 554-100-60-57 zwanym dalej „**Inwestorem Zastępczym**”, który reprezentuje:

płk Jarosław ROKICKI - Szef Zarządu

o następującej treści:

§ 1

Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza Inwestorowi Zastępczemu, a Inwestor Zastępczy przyjmuje obowiązki wykonywania czynności zastępstwa inwestycyjnego przy realizacji zadania pod nazwą:

„Rozbudowa, przebudowa i termomodernizacja budynku dla potrzeb Zespołu Szkół w Bydgoszczy”.

§ 2

Przedmiotem umowy jest pełnienie czynności zastępstwa inwestycyjnego w trakcie realizacji inwestycji, w tym m.in.:

- 1) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania wskazanego w § 1 niniejszej umowy;
- 2) udział w posiedzeniach zwoływanych przez Zamawiającego, jeżeli zaistnieje taka potrzeba po uprzednim pisemnym powiadomieniu Inwestora Zastępczego z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem;
- 3) przekazanie wyłonionemu Wykonawcy terenu budowy;
- 4) pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji Inwestycji nad wszystkimi branżami, zgodnie z przepisami ustawy prawo budowlane i innymi obowiązującymi przepisami;
- 5) sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych Inwestycji pod względem merytorycznym;
- 6) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych;
- 7) przeprowadzanie odbiorów częściowych realizacji Zadania Inwestycyjnego;
- 8) przeprowadzenie procedury odbiorowej inwestycji;
- 9) prowadzenie narad roboczych prowadzonych na terenie Inwestycji – z udziałem Zamawiającego;
- 10) dokonanie czynności odbioru końcowego Inwestycji oraz jej końcowe rozliczenie;
- 11) przygotowanie cyklicznych informacji o stanie wykorzystania środków publicznych sporządzanych według wzorów określonych w decyzji;
- 12) informacje, o których mowa w ust. 1:

- 1) sprawozdania z realizacji zadania – za okresy miesięczne od października do listopada – w terminie 15 dni po zakończeniu miesiąca – według zakresu i szczegółowości przewidzianej w § 34 decyzji oraz załączniku Nr 5 d niniejszej umowy;
- 2) kwartalne – za okresy sprawozdawcze od stycznia do września – w terminie 15 dni po zakończeniu kwartału – według zakresu i szczegółowości przewidzianej w § 34 decyzji oraz załączniku Nr 5 do niniejszej umowy;
- 3) roczne - do dnia 20 stycznia 2022 r. - według zakresu i szczegółowości przewidzianej w § 34 decyzji oraz załączniku nr 5 do niniejszej umowy;
- 13) przesyłania informacji (w formie pisemnej i elektronicznej), o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2, 3 do wiadomości Szefa Zarządu Planowania Rzeczowego – P8 SG WP;
- 14) informacje, o których mowa w ust. 2 składają się z części tabelarycznej i opisowej dotyczącej danego okresu sprawozdawczego (załącznik nr 5);
- 15) za rzetelność oraz terminowość danych podawanych w cyklicznych informacjach o stanie wykorzystania środków publicznych, o których mowa w ust. 2 umowy odpowiada Inwestor;
- 16) pisemne, bieżące informowanie o problemach i zagrożeniach dotyczących realizacji zadania.

§ 3

1. Zamawiający wyznacza osoby do kontaktu z Inwestorem Zastępczym, odpowiedzialne za realizację obowiązków Zamawiającego wynikających z Umowy:
 - a) mgr **Imisława BUGEJA** – Dyrektor ZSO ISOB w Bydgoszczy
 - b) mgr **Arkadiusz SŁOWIŃSKI**
2. Inwestor Zastępczy wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy:
 - a) Kierownik sekcji – **Piotr MILIK**;
 - b) Specjalista - koordynator – **Natalia MAGIEROWSKA-DEBIEC**;
 - c) Specjalista ds. Projektowych – **Natalia MAGIEROWSKA-DEBIEC**;
 - d) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego branża konstrukcyjno-budowlana – **Tomasz SZYMAŃSKI**;
 - e) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego branża sanitarna – **Aleksandra ŻÓŁTOWSKA**;
 - f) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego branża elektryczna – **Andrzej SYNAKIEWICZ**;
 - g) Specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej – **Mariusz GRZEGOREK**;
 - h) Inspektor ds. ochrony technicznej – **Wojciech STRÓŻYK**
 - i) Kierownika Sekcji Zamówień Publicznych – **Dorota ZDUNOWSKA**
3. Koordynatorem czynności inspektorów nadzoru jest Inspektor Nadzoru Inwestorskiego branży konstrukcyjno-budowlanej – **Tomasz SZYMAŃSKI**.

§ 4

1. Inwestor Zastępczy będzie wykonywał czynności zastępstwa inwestycyjnego w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
2. Inwestor Zastępczy będzie wykonywał swoje czynności na podstawie Umowy i udzielonych mu przez Zamawiającego pełnomocnictw, jeżeli w trakcie trwania umowy będą wymagane.
3. Inwestor Zastępczy będzie wykonywał czynności zastępstwa inwestycyjnego nieodpłatnie.

§ 5

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia okresu gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę inwestycji.
2. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonywaniu z przyczyn, za które Inwestor Zastępczy nie odpowiada, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac udokumentowanych w formie pisemnej.

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) regulowanie płatności za prace związane z realizacją Inwestycji, bezpośrednio na rzecz wykonawców tych prac, na podstawie wystawionych przez nich faktur, po uprzednim zatwierdzeniu ich przez Inwestora Zastępczego w trybie określonym w § 7 ust. 3 niniejszej Umowy;
 - b) opiniowanie i zatwierdzanie bez zbędnej zwłoki dokumentów związanych z realizacją zadania inwestycyjnego, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane;
 - c) pokrywanie kosztów postępowań sądowych i administracyjnych związanych z prowadzoną inwestycją;
 - d) uczestnictwo w pracach komisji przetargowej oraz zatwierdzanie dokumentów przetargowych;
 - e) podpisywanie, po ich wcześniejszej akceptacji – umów w zakresie objętym inwestycją, przygotowanych przez Inwestora Zastępczego;
 - f) uczestnictwo w naradach zwoływanych przez Inwestora Zastępczego oraz odbiorach częściowych i końcowych.
 - g) Przekazanie Wykonawcy zaakceptowanej dokumentacji projektowej
2. Niezwłocznie po podpisaniu Umowy, Zamawiający udostępni Inwestorowi Zastępczemu posiadane dane i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, a będące w posiadaniu Zamawiającego.
3. Dane lub materiały pozyskane w trakcie trwania Umowy, Zamawiający będzie przekazywał Inwestorowi Zastępczemu niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ich uzyskania.
4. Zamawiający ma prawo:
 - a) do uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do harmonogramu i postępu prac budowlanych;
 - b) do zgłaszania uwag i wniosków dotyczących sposobu realizacji przedsięwzięcia;
 - c) do uczestnictwa w przekazaniu zrealizowanej Inwestycji do eksploatacji.

§ 7

1. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki wynikające z pełnionej funkcji zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym z najwyższą starannością zapewniając ochronę interesów Zamawiającego.
2. Inwestor Zastępczy będzie brał udział w przygotowaniu dokumentów związanych z realizacją inwestycji, w szczególności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem

- postępowania o udzielenie zamówień publicznych niezwłocznie, przestrzegając przede wszystkim norm prawnych wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Inwestor Zastępczy będzie dokonywał weryfikacji przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, wniosków materiałowych, szczegółowego sprawdzenia dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej oraz weryfikacji dokumentów rozliczeniowych odebranych robót budowlanych w toku realizacji zadania inwestycyjnego, zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
 4. Inwestor Zastępczy nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z Wykonawcą mogłyby spowodować zagrożenia dla życia ludzi lub katastrofą budowlaną.
 5. Inwestor Zastępczy może wstrzymać roboty budowlane w przypadku:
 - a) Rażących błędów związanych z wykonywaniem robót budowlanych
 - b) Nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów BHP i ppoż.
 - c) Wbudowania niezaakceptowanych przez Inwestora Zastępczego materiałów budowlanych, bądź zastosowania materiałów zastępczych bez zgody Inwestora Zastępczego

§8

W razie wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron umowa ulega rozwiązaniu z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

§9

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji.

§10

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

REKTOR
prof. dr hab. Jacek Woźny

INWESTOR ZASTĘPCZY:

SZEF
REJONOWEGO ZARZĄDZANIA INFRASTRUKTURY
w Bydgoszczy
plk Jarosław ROKICKI