

UMOWA nr IMI/.../2024

zawarta w dniu 2024r. w Dębicy pomiędzy Gminą Miasta Dębica z siedzibą 39-200 Dębica ul. Ratuszowa 2, NIP 8722230742, reprezentowaną przez:

Mateusza Kutrzeba – Burmistrza Miasta Dębica

zwaną dalej Zamawiającym,

a :

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą,
z siedzibą
zwanym dalej Wykonawcą.

PREAMBUŁA

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty (do zamówień o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto tj. dla zamówień wskazanych **art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy oraz Oddział 2 Wyłączenia stosowania przepisów** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

„Opracowanie kompletnej dokumentacji składającej się z audytu fotowoltaicznego, koncepcji oraz programu funkcjonalno – użytkowego (PFU) dla farmy fotowoltaicznej o mocy do 1,5MW na terenach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Dębicy i przyległych”, jako realizacja zadania pn. : „Wdrożenie systemu oszczędzania energii w Gminie Miasta Dębica oraz montaż systemów instalacji fotowoltaicznej na budynkach użyteczności publicznej” dofinansowanego w ramach Programu Inwestycji Strategicznych Polski Ład Edycja2/2021/4634/PolskiLad.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest „Opracowanie dokumentacji technicznej obejmującej audyt fotowoltaiczny, koncepcję budowy farmy oraz program funkcjonalno - użytkowego dla zadania: „Opracowanie kompletnej dokumentacji składającej się z audytu fotowoltaicznego, koncepcji oraz programu funkcjonalno – użytkowego (PFU) dla farmy fotowoltaicznej o mocy do 1,5MW na terenach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Dębicy i przyległych”.
2. Dokumentacja obejmować będzie następujące opracowania :
 - 2.1. Audyt fotowoltaiczny w zakresie :
 - 2.1.1. wykonania bilansu potrzeb planowanych użytkowników,
 - 2.1.2. planowanej mocy farmy,
 - 2.1.3. parametry dodatkowych magazynu energii i magazynu ciepła (zakres uzgodniony z Zamawiającym, wizja w terenie), pozwalającego ocenić możliwości lokalizacyjne, montażowe, potencjalny obszar realizowanego projektu i poziom nasłonecznienia oraz moc instalacji;
 - 2.1.4. opracowanie wariantów lokalizacji farmy;
 - 2.1.5. wykonanie analizy wariantowej pozwalającej na wybór przez Zamawiającego optymalnego rozwiązania.

- 2.2. Koncepcję budowy farmy fotowoltaicznej o mocy do 1,5 MW planowanej na terenach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Dębicy i przyległych (dz. nr ewid. 166/64, 166/63, 166/62, 166/8, 166/60, 166/68, 166/97, 166/93, 166/96, 166/88 obr. 1) – po wyborze lokalizacji i wariantu przez Zamawiającego;
- 2.3. Program funkcjonalno – użytkowy dla budowy farmy fotowoltaicznej o mocy do 1,5 MW planowanej na terenach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Dębicy i przyległych (dz. nr ewid. 166/64, 166/63, 166/62, 166/8, 166/60, 166/68, 166/97, 166/93, 166/96, 166/88 obr. 1) – dla najbardziej efektywnego rozwiązania uzasadnionego wykonanym audytem;
- 2.4. Wykonawca przygotowuje niezbędne dane do :
 - 2.4.1. Wniosku o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego
 - 2.4.2. Wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
 - 2.4.3. Raportu oddziaływania na środowisko
 - 2.4.4. Karty informacyjnej przedsięwzięcia
 - 2.4.5. Wniosku o określenie warunków przyłączenia do sieci dystrybucyjnej średniego napięcia źródła energii elektrycznej (moc przyłączeniowa źródła powyżej 50 kW do 8MW)
3. Audyt będzie zawierać zestawienia potrzeb na energię poszczególnych użytkowników oraz wynikającą z ich wielkości moc farmy wyrażoną w MW oraz jej lokalizację, parametry dodatkowe magazynu energii i magazynu ciepła pozwalające ocenić możliwości lokalizacyjne, montażowe, potencjalny obszar realizowanego projektu i poziom nasłonecznienia oraz moc instalacji; opracowane warianty lokalizacji farmy, analizę wariantową pozwalającą na wybór przez Zamawiającego optymalnego rozwiązania.
4. Koncepcja – wykonana po wyborze lokalizacji i wariantu - będzie zawierać opisy, zestawienia oraz część rysunkową.
5. Program funkcjonalno – użytkowy obejmować w szczególności elementy jak niżej :
 - 5.1. Budowę stelaży i montaż ogniw fotowoltaicznych;
 - 5.2. Budowę obiektów technicznych niezbędnych do funkcjonowania farmy fotowoltaicznej;
 - 5.3. Budowę magazynu energii i magazynu ciepła;
 - 5.4. Niezbędną infrastrukturę techniczną i komunikacyjną w obrębie farmy fotowoltaicznej;
 - 5.5. Dobór modułów PV i falowników, dobór i konfigurację generatora fotowoltaicznego, dobór zabezpieczeń oraz przewodów w instalacji fotowoltaicznej, dobór konstrukcji wsporczej i rozmieszczenie modułów fotowoltaicznych na budynkach lub na terenie (w zależności od wybranego wariantu),
 - 5.6. Zarządzanie systemem produkcji, dystrybucji i magazynowania energii i ciepła wraz z zaplanowaniem lokalizacji centrali sterowniczej;
 - 5.7. Inne niezbędne elementy, których zaprojektowanie okaże się niezbędne w wyniku przeprowadzonego audytu lub wynikać będą z opracowanej i przyjętej koncepcji.
 - 5.8. Program funkcjonalno – użytkowy w treści opracowania powinien zawierać stosowne rysunki, zestawienia i obliczenia.
 - 5.9. Całość będzie zaprojektowana w technologii zapewniającej bezpieczeństwo użytkowników, a przyjęte rozwiązania techniczno – funkcjonalne odpowiadać istniejącym standardom.
 - 5.10. Na podstawie zakresu robót Wykonawca oszacuje planowane koszty prac projektowych i robót budowlanych.
Część kosztowa powinna zawierać zestawienie planowanych kosztów, w szczególności :
 - 5.10.1. Kosztów dokumentacji projektowej : projektu budowlanego (projektu

- zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno – budowlanego i projektu technicznego) oraz projektu wykonawczego wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, zezwoleń, pozwoleń oraz pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego na etapie realizacji
- 5.10.2. Kosztów badań geologicznych (jeżeli będą wymagane)
 - 5.10.3. Kosztów badań nośności elementów konstrukcyjnych budynków (w przypadku montażu na dachach budynków)
 - 5.10.4. Kosztów wykonania robót budowlanych
 - 5.10.5. Kosztów wyposażenia specjalistycznego
6. Wykonawca przygotowuje niezbędne dane do wniosków wymienionych w punktach 2.4.1. ; 2.4.2. i 2.4.5 oraz do dokumentów wymienionych w punktach 2.4.3. i 2.4.4. (o ile ich opracowanie okaże się niezbędne).
 7. Wykonawca zobowiązany jest przed wykonaniem audytu do przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie.
 8. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania odpowiedzi na pytania związane z programem funkcjonalno – użytkowym kierowane do Zamawiającego przez wykonawców biorących udział w postępowaniu zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych na budowę farmy fotowoltaicznej (w formule „zaprojektuj i wybuduj”).
 9. Dodatkowe wymagania.
 - 9.1. Zamawiający wymaga, aby opracowanie było kompletnym materiałem w zakresie wytycznych do projektowania, na podstawie którego Zamawiający będzie mógł przeprowadzić postępowanie przetargowe na zaprojektowanie i wykonanie obiektu energetycznego;
 - 9.2. Program funkcjonalno – użytkowy musi określać planowane koszty prac projektowych i planowane koszty robót budowlanych stanowiące podstawą określenia szacunkowej wartości zamówienia, którego przedmiotem będzie zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych;
 - 9.3. Zamówienie musi być wykonane zgodnie z przepisami art. 99 - 103 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. w Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.), w szczególności :
 - 9.3.1. do opisu przedmiotu zamówienia zastosować nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień
 - 9.3.2. przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów
 - 9.3.3. przedmiot zamówienia należy opisać przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia
 - 9.3.4. w przypadku używania odwołania do norm należy uwzględnić kolejność wynikającą z ustawy Prawo zamówień publicznych opisaną w art. 101 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy.
 10. Wykonawca przewidzi w programie funkcjonalno – użytkowym wykonanie

przez Wykonawcę projektu i robót wyłonionego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, wszelkich niezbędnych badań, w tym badań geologicznych (jeżeli będą wymagane) lub badań nośności elementów konstrukcyjnych obiektów (w przypadku montażu na dachach budynków) oraz wszelkich innych niezbędnych do wykonania zadania inwestycyjnego Zamawiającego oraz szczegółowo określi zakres i zasięg tych badań, o ile badania te będą niezbędne do wykonania zadania inwestycyjnego.

11. Program Funkcjonalno – Użytkowy sporządzony będzie w sposób kompletny i obejmować będzie całość zamierzenia inwestycyjnego oraz w sposób zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 2454).
12. Zgodnie z art. 34 ust.1 pkt 2 , ust. 2 pkt. 2 oraz art. 103 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, w skrócie ustawy Pzp (t.j. w Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn.zm.), opracowany program funkcjonalno – użytkowy będzie podstawą do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przedmiotem którego będzie zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach realizacji zamierzenia inwestycyjnego opisanego w § 1 ust. 1.
13. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana zamawiającemu w formie papierowej w ilości 3 sztuk każdego opracowania oraz w formie elektronicznej na płycie CD/DVD zawierającej pliki w wersji nieedytowalnej oraz edytowalnej (Word, PDF, DWG).

Sposób przygotowania i przekazania przedmiotu umowy :

- 13.1. Audyt – 3 egzemplarze oryginalne w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (płyta CD, pen drive);
- 13.2. Koncepcja - 3 egzemplarze oryginalne w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (płyta CD, pen drive);
- 13.3. Program funkcjonalno – użytkowy - 3 egzemplarze oryginalne w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (płyta CD, pen drive);
- 13.4. Wykonawca przygotowuje niezbędne dane do :
 - 13.4.1. Wniosku o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego – 3 egzemplarze oryginalne w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (płyta CD, pen drive);
 - 13.4.2. Wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach - 3 egzemplarze oryginalne w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (płyta CD, pen drive);
 - 13.4.3. Raportu oddziaływania na środowisko - 3 egzemplarze oryginalne w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (płyta CD, pen drive);
 - 13.4.4. Karty informacyjnej przedsięwzięcia - 3 egzemplarze oryginalne w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (płyta CD, pen drive).
 - 13.4.5. Wniosku o wydanie warunków wpięcia w sieć SN – 3 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (płyta CD, pen drive);
14. Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia do weryfikacji Zamawiającemu w terminie **do 35 dni** od dnia podpisania umowy wstępnej wersji PFU.
15. Część kosztowa oraz końcowa wersja PFU zostanie dostarczona Zamawiającemu do weryfikacji przed ostatecznym zatwierdzeniem, nie później niż na **7 dni** przed upływem terminu na wykonanie zadania.
16. W przypadku konieczności uaktualnienia dokumentacji, Wykonawca w terminie **7 dni** od dnia otrzymania informacji o konieczności uaktualnienia, dostosuje ją do aktualnych wytycznych na polecenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie

w razie potrzeby trzy razy uaktualnić dokumentację nieodpłatnie. Każda następna aktualizacja będzie wykonana odpłatnie.

17. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w naradach koordynacyjnych, jeśli zaistnieje konieczność ich zwołania, w terminach uzgodnionych wspólnie z Zamawiającym oraz do prezentacji postępu prac na każde wezwanie Zamawiającego.
18. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty projektowo – budowlane, aż do momentu wyłonienia wykonawcy robót projektowo – budowlanych, Wykonawca będzie przygotowywał pisemne propozycje odpowiedzi na pytania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
19. Opracowanie wykonane w ramach realizacji przedmiotu umowy objęte jest ochroną przewidzianą w ustawie z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity w Dz. U. 2022, poz. 2509).
Przedmiot zamówienia – w ramach umówionego wynagrodzenia – obejmuje także przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich i pokrewnych w zakresie niniejszej dokumentacji, w tym praw autorskich zależnych.
20. Przedmiot umowy należy zrealizować zgodnie z aktualnym stanem prawnym, w tym zgodnie z :
 - 20.1.1. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454)
 - 20.1.2. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 maja 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458);
 - 20.1.3. Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (t.j. w Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn.zm.)
 - 20.1.4. Ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (t.j. w Dz. U. z 2024r. poz. 266)
 - 20.1.5. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. w Dz. U. z 2023r. poz. 682 z późn. zm.)
 - 20.1.6. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 2023r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno – budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2023r. poz. 1563)
 - 20.1.7. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz.U. z 2012r. poz. 463);
 - 20.1.8. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. w Dz. U. z 2022r. poz. 1225).
21. Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych danych do przygotowania rzetelnej oferty. Na wniosek zainteresowanych wykonawców Zamawiający wyznaczy termin przeprowadzenia wizji lokalnej.
22. Wykonawca może korzystać z wglądu do projektu i dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego.

§ 2 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
 - 2.1. netto : zł.
 - 2.2. VAT (23%) : zł.
 - 2.3. brutto : zł.słownie brutto : złotych/100.

§ 3 ROZLICZENIE I PŁATNOŚCI

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatna w dwóch częściach :
 - 1.1. część pierwsza płatna po dostarczeniu kompletnych opracowań, po uprzednim potwierdzeniu protokołem odbioru – w wysokości 80% wartości umowy określonej w § 2 ust. 2 pkt 2.3.
 - 1.2. część druga płatna po przeprowadzeniu procedury przetargowej poprzez Zamawiającego dotyczącej wykonania robot budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj” – w wysokości 20 % wartości umowy określonej w § 2 ust. 2 pkt 2.3.
2. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z odpowiednimi protokołami odbioru i innymi dokumentami wymaganymi prawem budowlanym i niniejszą umową.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - papierowej (oryginału)
 - lub
 - ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym z 9 listopada 2018 r. (t.j. w Dz. U. 2020 poz. 1666 z późn. zm.)
4. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, z wyjątkiem faktur.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za zrealizowany przedmiot umowy, w terminie 30 dni od: - daty doręczenia do siedziby oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT lub
 - daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF
6. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL / adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest **NIP: 872-223-07-42**.
7. **Wykonawca** oświadcza, że jest/ ~~nie~~ jest płatnikiem VAT nr
8. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania faktury. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane na adres **umdebica@umdebica.pl**
9. Brokerem Zamawiającego w zakresie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych jest PEFexpert.
10. Faktury należy dostarczyć wraz z odpowiednimi protokołami odbioru i innymi dokumentami wymaganymi prawem budowlanym i niniejszą umową.
11. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze :
.....
12. Zapłata nastąpi pod warunkiem, że wskazany w ust. 11 powyżej przez Wykonawcę rachunek bankowy w dniu zlecenia przelewu do realizacji będzie znajdować się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r. poz. 106). W przypadku braku rachunku bankowego Wykonawcy w ww. wykazie, termin do zapłaty wynagrodzenia ulega zawieszeniu i biegnie ponownie od dnia następnego po dniu, w którym Wykonawca wskazał

Zamawiającemu inny rachunek bankowy znajdujący się w wykazie lub poinformował Zamawiającego o umieszczeniu w wykazie rachunku pierwotnie wskazanego.

13. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4 OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację techniczną w zakresie wymienionym w niniejszej umowie.
2. Wykonawca pisemnie oświadczy, że opracowany program funkcjonalno – użytkowy został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami na dzień przekazania i odbioru dokumentów i że zostały wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
3. Wykonawca zrealizuje zamówienie z materiałów własnych i poniesie koszty niezbędnych uzgodnień.
4. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego czego dowodem będzie protokół odbioru.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego § 3 ust. 1 przenosi na Zamawiającego, majątkowe prawa autorskie do dokumentów wskazanych w ust. 1 na następujących polach eksploatacji:
 - 5.1. Zrealizowanie na ich podstawie postępowań przetargowych w celu realizacji projektu, którego dotyczy dokumentacja (utwory) oraz realizacja prac projektowych i robót budowlanych niezbędnych do wykonania projektu opisanego w preambule Umowy, w tym również przez osoby trzecie;
 - 5.2. wykonywanie zależnych praw autorskich, w tym również przez osoby trzecie polegające zwłaszcza na rozporządzaniu i korzystaniu z opracowań części lub całości obiektów objętych dokumentacją projektowo - kosztorysową (w szczególności modyfikacji, twórczych przeróbek, adaptacji, kontynuacji) w ramach realizacji przedmiotu dokumentacji, a także przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do części lub całości obiektów objętych dokumentacją. Zezwolenie o jakim mowa w tym postanowieniu dotyczy zgody na wprowadzanie zmian, uzupełnień lub poprawek przez Zamawiającego lub podmiot przez niego upoważniony do dokumentacji, pod warunkiem, że proponowane zmiany, uzupełnienia, poprawki lub ulepszenia nie będą naruszały obowiązujących przepisów prawa;
 - 5.3. trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnienie techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową lub w jakikolwiek inny sposób pozwalający na korzystanie z utworu tudzież jego części, w dowolnym systemie lub formie, na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych lub innych nośnikach zapisów i pamięci;
 - 5.4. wprowadzenie utworów do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo powielonych egzemplarzy, w szczególności wykorzystanie w trakcie prowadzenia robót i procedur związanych z ich przeprowadzeniem;
 - 5.5. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz publiczne udostępnienie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 5.6. wykorzystania dokumentacji projektowo m- kosztorysowej– utworu w całości lub części dla celów opracowania dokumentacji w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych i projektów, a także w postępowaniach przed organami administracji publicznej, służących zwłaszcza uzyskaniu pozwolenia na budowę ;
 - 5.7. publikowania utworu bez ograniczeń terytorialnych;
 - 5.8. na wszystkich innych polach eksploatacji wskazanych w momencie zawarcia umowy w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U z 2022r. poz. 2509).

6. W razie powstania sporu oraz w razie wystąpienia z roszczeniami przez podmioty trzecie w związku z prawami, o których mowa w ust. 5, Wykonawca będzie odpowiedzialny za zaspokojenie wszelkich roszczeń oraz ich ewentualnych skutków.
7. Majątkowe prawa autorskie do dokumentacji przechodzą na Zamawiającego i stają się jego własnością z chwilą przekazania utworu na warunkach określonych w niniejszej umowie – bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli w tym zakresie. W razie wątpliwości za tę chwilę strony uznają datę widniejącą w protokole odbioru końcowego przedmiotu umowy .
8. Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymania się od realizowania swoich autorskich praw osobistych do dokumentacji określonej w ust. 1 w zakresie, w jakim mogłoby to w jakikolwiek sposób utrudniać wykonanie niniejszej umowy lub naruszać jej postanowienia, w szczególności utrudniać lub uniemożliwiać korzystanie z utworu przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią.
9. W związku z przeniesieniem na podstawie niniejszej umowy uprawnienia do wykonywania zależnych praw autorskich Wykonawca oświadcza, że nie będzie sprzeciwiał się dokonywanym przez Zamawiającego (lub podmioty działające na jego zlecenie) zmianom, przeróbkom i innym modyfikacjom dokumentacji, oraz że wyraża zgodę i nie będzie sprzeciwiał się rozporządzeniu i korzystaniu przez Zamawiającego z takich opracowań utworu na polach eksploatacji, o których mowa w niniejszym przepisie i wykonywaniu przez Zamawiającego zależnego prawa autorskiego. W celu uniknięcia wątpliwości, w powyższym zakresie Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie zmian, przeróbek i innych modyfikacji wspomnianej dokumentacji, rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego z takich opracowań oraz na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
10. Zamawiający uzyskuje również prawo do wyrażania zezwolenia na korzystanie z utworów zależnych, w tym do wykorzystania ich na polach eksploatacji, wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu. Zamawiający przy tym zastrzega sobie prawo do opracowania utworu oraz dokonania przeróbek i zmian w nim, na co Wykonawca wyraża zgodę i zrzeka się uprawnień do korekty autorskiej oraz ewentualnych roszczeń z tytułu wynagrodzenia (honorarium autorskiego) lub odszkodowania.
11. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż w przypadku powstania w przyszłości nowych pól eksploatacji, na których utwór może być wykorzystywany zobowiązuje się on nieodpłatnie przenieść na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do utworu na nowych polach eksploatacji, nieobjętych niniejszą umową w dniu jej zawarcia.
12. Wraz z wydaniem utworu na podstawie rzeczonyj umowy Wykonawca nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego również własność egzemplarza utworu oraz własność nośnika, na którym został on utrwalony.
13. W sytuacji rozwiązania umowy przed terminem jej wykonania tudzież odstąpienia od niej w trakcie lub wypowiedzenia Wykonawca zobowiązuje się w ramach przysługującego mu wynagrodzenia przenieść na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie na polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie oraz na warunkach w nim wskazanych w zakresie odebranej i zapłaconej części utworu.
14. Wykonawca, w przypadku wykonywania przedmiotu umowy w części lub w całości przez podwykonawców zobowiązuje się do uzyskania w tym zakresie prawa do wykonywania, realizowania i przenoszenia majątkowych praw autorskich na zasadach tożsamyh, jakie zostały określone w niniejszym paragrafie.

§ 5

TERMINY REALIZACJI

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin wykonania kompleksowej dokumentacji – w terminie **do 45 dni** od daty podpisania umowy.
3. Termin weryfikacji wstępnej oraz przedłożenia danych opisanych w § 1 ust. 2 pkt 2.1 - **21 dni** od podpisania umowy.

4. Termin przedłożenia danych podanych w § 1 ust. 2 pkt 2.4 – **21 dni** od podpisania umowy.
5. Termin przedłożenia koncepcji opisanej w § 1 ust. 2 pkt 2.2 – **28 dni** od daty podpisania umowy.
6. Termin przedłożenia wstępnej wersji PFU opisanego w § 2 ust. 2 pkt 2.3 – **35 dni** od daty podpisania umowy.
7. Termin dostarczenia części kosztowej oraz końcowej wersji PFU Zamawiającemu do weryfikacji przed ostatecznym zatwierdzeniem, nie później niż na **7 dni** przed upływem terminu na wykonanie zadania.
8. Termin zakończenia całości przedmiotu umowy – po rozstrzygnięciu przetargu na wykonanie robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, jednak nie później niż do dnia 15.12.2024r.
9. Termin zakończenia przedmiotu umowy może zostać wydłużony w przypadku wystąpienia okoliczności nieznanych w dniu podpisywania umowy;

§ 6 NADZÓR AUTORSKI

1. Nadzór autorski nad niniejszym zamówieniem obejmuje :
 - 1.1. Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących opracowanego programu funkcjonalno - użytkowego oraz zawartych w nim rozwiązań, uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, zgłoszonych przez projektanta.
 - 1.2. W przypadku udowodnienia przez uczestnika procesu inwestycyjnego lub Zamawiającego, że rozwiązanie projektowe przyjęte przez Wykonawcę jest nieoptymalne z punktu widzenia zasad i innych wytycznych przyjętych w postępowaniu przetargowym, Wykonawca jest zobowiązany dokonać korekt w dokumentacji projektowo - kosztorysowej jeżeli Zamawiający złoży w tej sprawie wniosek. Dokonanie takich korekt nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności materialnej za straty uczestników procesu inwestycyjnego.
 - 1.3. W przypadku udowodnienia przez uczestnika procesu inwestycyjnego lub Zamawiającego, że rozwiązanie projektowe przyjęte przez Wykonawcę jest nieoptymalne z punktu widzenia zasad i innych wytycznych przyjętych w postępowaniu przetargowym to Wykonawca musi dokonać korekt w programie jeżeli Zamawiający złoży w tej sprawie wniosek. Dokonanie takich korekt nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności materialnej za straty uczestników procesu inwestycyjnego.
2. Za wykonywanie czynności podanych w powyższych punktach 1.1. , 1.2. i 1.3. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona czynności nadzoru autorskiego w podanym wyżej zakresie (punkty 1.1. , 1.2. i 1.3.) to Zamawiający, może w ramach wykonania zastępczego zlecić wykonanie tych czynności innemu podmiotowi, a kosztem takiego zlecenia obciążyć Wykonawcę.

§ 7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca odpowiada za wadliwe rozwiązania przyjęte w sporządzonym i przekazanym programie funkcjonalno – użytkowym oraz nieprawidłowe określenie wartości kosztowej (nieuwzględnienie wszystkich wynikających z dokumentacji zakresów robót i podanie za małych ilości jednostek przedmiarowych), skutkujące dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego na etapie realizacji (wykonywania robót budowlanych), za które Zamawiający naliczał będzie odszkodowanie zgodnie z poniesionymi kosztami, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Wykonawca odpowiada za wady programu wynikające z przepisu art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. w Dz. U.

z 2024r. poz. 104) w części dotyczącej opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych objętych programem.

3. Jeżeli wady, uwagi lub zastrzeżenia oraz niekompletność uniemożliwiająca wykorzystanie sporządzonego programu funkcjonalno – użytkowego zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy, bez wzywania go do poprawy dokumentacji w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zasady ustalania odszkodowania za wadliwe rozwiązania wymienione w punkcie 1 i 2, strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (art.471).

§ 8

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. Za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w tym za nieterminowe przedłożenie do wglądu i weryfikacji elementów umowy określonych w § 5 ust. 3 ÷ ust. 7, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.3 za każdy dzień zwłoki.
 - 1.2. Za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2.3 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
 - 1.3. Z tytułu odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3.
 - 1.4. Za każdy przypadek wystąpienia wad projektowych 5 % wynagrodzenia umownego - przez wady projektowe rozumie się:
 - 1.4.5.1. wskazanie rozwiązania technicznego lub projektowego niezgodnego ze sztuką budowlaną lub obowiązującymi przepisami i normami,
 - 1.4.5.2. niekompletność opracowanej dokumentacji, w tym brak rozwiązań poszczególnych elementów,
 - 1.4.5.3. niezgodność opracowanej dokumentacji jako opis przedmiotu zamówienia z wymogami wynikającymi z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w pkt 1 nie może przekroczyć 50 % wartości umowy netto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

Z tytułu odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.3.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, a szczególnie w przypadku obniżenia dofinansowania inwestycji ze względu na wady dokumentacji.
7. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).

§ 9

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana treści Umowy może nastąpić wyłącznie w granicach dopuszczalnych przez prawo i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający informuje, iż dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- 2.1. okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności: braku uzgodnienia wstępnej wersji programu, w terminie 10 dni od daty złożenia kompletnych materiałów, wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, konieczność wprowadzenia zmian w programie.
- 2.2. W zakresie zmiany wynagrodzenia, w szczególności w przypadku:
 - 2.2.1. zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 2.2.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 2.2.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne; zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. w Dz. U. z 2023r. poz. 46);
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
- 2.3. W zakresie zmiany sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadku zmiany przepisów prawa powodujących konieczność: przyjęcia innych rozwiązań technicznych lub uzyskania innych bądź dodatkowych decyzji niezbędnych w związku z projektowaną inwestycją lub uwzględnienia nowych przepisów prawa w zakresie formy, zakresu, sposobu wykonania programu, w tym wynikających z prawa zamówień publicznych - jeżeli wprowadzane zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
- 2.4. Wystąpienia usług dodatkowych bądź rezygnacji przez Zamawiającego z części usług;
- 2.5. Zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy;
- 2.6. Zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami;
- 2.7. Zmiana danych teled adresowych;
- 2.8. Zmiany postanowień Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
- 2.9. Zmiany podmiotowe u Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2.10. Zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności :
 - 2.10.1. Zwłoki organów administracji publicznej w zakresie wydania decyzji administracyjnych ponad ustawowy czas ich wydania – o okres równy tej zwłoce , przy dołożeniu ze strony Wykonawcy wszelkich starań w celu ich uzyskania, poświadczonych odpowiednimi dokumentami;
 - 2.10.2. występowania ograniczeń i obostrzeń nie występujących w chwili podpisania Umowy związanych ze stanem zagrożenia epidemiologicznego lub innej nadzwyczajnej sytuacji spowodowanej występowaniem choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 lub „COVID-19”;
 - 2.10.3. zaistnienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, a uniemożliwiających mu dotrzymaniu terminu wykonania zamówienia pisemnie uzasadnionych i udokumentowanych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin wykonania Przedmiotu Zamówienia;
 - 2.10.4. Wystąpienia okoliczności po stronie Zamawiającego tj. opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody dające się przypisać Zamawiającemu – o okres wynikający z przerw lub opóźnienia;
 - 2.10.5. Konieczności wykonania usług dodatkowych bądź rezygnacji przez Zamawiającego z części usług
- o ile wpływają na termin wykonania Umowy.
3. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2.5-2.7 nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

4. Zmiany wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2.2. będą możliwe tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę w terminie do 7 dni roboczych wniosku po aneks, licząc od dnia w którym dana sytuacja miała miejsce.
5. Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie przesłanie będzie uznawane przez strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone w terminie 14 dni od daty nadania.

§ 10 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36-cio miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy. Okres rękojmi oraz okres gwarancji zaczynają się od dnia wszczęcia postępowania zmierzającego do wyboru Wykonawcy na wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotem umowy w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
2. Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji projektowo - kosztorysowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

§ 11 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie w tej sprawie winno być przesłane listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§12 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie,
2. przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,
3. podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
4. zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
5. podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekaże) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki administratorowi danego budynku, przełożonemu bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
6. zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi danego budynku bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,

7. zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016r.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016r. L 119/1)

§ 13
OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą upoważnioną do odbioru prac w imieniu Zamawiającego jest Urszula Rodzoń tel. (014) 68-38-230, e-mail : urszula.rodzon@umdebica.pl.
2. Osobą kierującą pracami ze strony Wykonawcy jest

§ 14
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że w czasie przygotowywania oferty i podpisywania niniejszej umowy uwzględnił dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie, dotyczące realizacji zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz dwa egzemplarze dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z datą jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 - Klauzula informacyjna Zamawiającego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Dębica z siedzibą w Dębicy, ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Dębicy;
2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Panią Agnieszką Magiera Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, w następujący sposób: listownie na adres: ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica, e-mailowo: iod@umdebica.pl, telefonicznie 14 6838203;
3. Podstawy i cele przetwarzania danych:
 - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z wykonaniem umowy, a także podjęcia czynności niezbędnych przed jej zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze wynikającym z przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z realizacją zamówienia, przepisów o rachunkowości w celu rozliczeń, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej, w związku z obowiązkiem ujawnienia danych Wykonawcy w zakresie stanowiącym informację publiczną (art.6 ust. 1 lit.c RODO). Dane mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art.6 ust.1 lit. f RODO).
 - Dane osób działających w imieniu Wykonawcy, w tym wskazanych w umowie z Wykonawcą, będą przetwarzane w związku z realizacją postanowień zawartej umowy, a także ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotom uprawnionym do uzyskania informacji publicznej. Mogą zostać udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanych celów przetwarzania, tj. operatorzy pocztowi, bank, kancelaria prawna.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy licząc od dnia jej zawarcia, a po tym terminie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo, nie dłużej jednak niż 10 lat.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani /Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo sprostowania swoich danych osobowych, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania danych osobowych jest art.6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 2

oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.