

ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
W ŁODZI

NIP 726-000-44-58

Regon 470754976

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę opon do pojazdów służbowych dla KWP garnizonu łódzkiego**

Nr postępowania: FZ-2380/69/20/KK

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 1843)

Specyfikacja zawiera 13 stron i 5 załączników

Specyfikację zatwierdził w dniu 22.12.2020r.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ insp. Dariusz Matusiak

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest: Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomska 108/112 91-048 Łódź NIP 726-000-44-58 Regon 470754976	Postępowanie prowadzi: Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/ e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78, fax 47 841 20 80
--	---

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych. (tj. Dz. U. z 2019 r., poz.1843). Wartość postępowania powyżej 139 000 euro.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej platformie zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz - zwanej dalej platformą, pod nazwą wskazaną w tytule postępowania.
- 2.3. Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.4. Na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są dostawy opon do pojazdów służbowych KWP garnizonu łódzkiego (CPV: 34351100-3, 34352100-0; 34352200-1, 34411200-3). Szczegółowy opis warunków zamówienia został określony we wzorze umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 3.2. Wykaz zamawianych produktów określa formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ. Faktyczna ilość zakupionych opon będzie zależna od bieżących potrzeb i posiadanych środków finansowych Zamawiającego.
- 3.3. Wymieniony asortyment będzie zamawiany partiami i dostarczany do trzech magazynów Zamawiającego: w Łodzi na ul. Stokowską 21/25; w Piotrkowie Trybunalskim na ul. Szkolną 30/38 i w Sieradzu na ul. Sikorskiego 2.
- 3.4. Magazyny są czynne są w dni robocze od poniedziałku do piątku godzinach 8:00 –15:00
- 3.5. Termin dostawy nie może być dłuższy niż 2 dni robocze od chwili złożenia zamówienia.
- 3.6. Dostarczane opony muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy od daty dostawy.
- 3.7. Opony muszą spełniać wymogi techniczne i jakościowe odpowiednich norm PN-EN oraz być dopuszczone do stosowania zgodnie z §10 Rozporządzenia Ministra z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.)
- 3.8. Opony muszą być zgodne z obowiązującymi normami bezpieczeństwa (symbol DOT lub równoważny) oraz posiadać znak homologacji wg ECE symbol „E” lub „e”
- 3.9. Zamawiający wymaga, aby opony były testowane w laboratoriach krajów państw członkowskich UE zgodnie z regulaminem EKG ONZ, spełniały minimalne wymagania nośności i prędkości określone w formularzu asortymentowo-cenowym oraz aby spełniały parametry oporów toczenia, przyczepności i hałasu w następującym zakresie:
Współczynnik oporów toczenia dla opon:
 - Letnich i zimowych do samochodów osobowych, terenowych i dostawczych był klasy minimum E (dla poz. 74 formularza asortymentowo – cenowego dopuszcza się klasę F)
 - Letnich do samochodów ciężarowych był klasy minimum D
 - Uniwersalnych do samochodów ciężarowych i autobusów był klasy minimum E

Współczynnik przyczepności na mokrej nawierzchni opon do samochodów osobowych, terenowych, dostawczych, ciężarowych i autobusów był klasy minimum C - dla opon letnich, minimum E - dla opon zimowych i uniwersalnych

- Poziom hałasu zewnętrznego dla opon wymienionych w rozporządzeniu UE nie może być większy niż 72 dB (dla poz. 24 formularza asortymentowo – cenowego dopuszcza się poziom 73 dB)
- 3.10. Zamawiający wyjaśnia, że przez opony wielosezonowe (całoroczne) rozumie tylko te opony, które posiadają równocześnie dwa piktogramy: pierwszy to zarys góry ze śnieżynką na jej tle, a drugi przedstawia w zestawieniu śnieżynkę, kropelki wody i słońeczko lub napis „M+S”. Za równoznaczne oznaczenie przyjmuje się zapis „M+S” wraz z „4ALL SEAZONS”.
 - 3.11. Każda dostarczona opona do samochodu osobowego i dostawczego musi posiadać na bieżniku naklejkę zgodnie z Rozporządzeniem UE z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie etykietowania opon pod kątem efektywności paliwowej i innych zasadniczych parametrów Nr 1222/2009 (Dz.U. 2016 poz. 831 z późn. zm.)
 - 3.12. Opony, które nie będą miały stosownej naklejki nie zostaną przyjęte do magazynu.
 - 3.13. Na dostarczane opony Wykonawca udziela minimum 24 miesięcznej gwarancji.
 - 3.14. Na etapie sprawdzania ofert Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji danych, na podstawie których sporządzono etykietę, prosząc o przesłanie wyników badań z laboratorium certyfikującego opony (przetłumaczone na język polski).
 - 3.15. Wykonawca zapewni ciągłość dostaw ogumienia z zaproponowanym bieżnikiem przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku zaprzestania produkcji Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego i zaproponuje opony w cenie nie wyższej niż w ofercie i spełniające parametry zawarte w SIWZ. Sytuacja taka może nastąpić nie wcześniej niż 12 miesięcy od podpisania umowy.
 - 3.16. W cenę opony należy wliczyć koszty związane m.in. z transportem, rozładowaniem, odbiorem zużytych opon ze wskazanego miejsca i przekazaniem ich do utylizacji lub recyklingu.
 - 3.17. Wykonawca raz w miesiącu sporządzi zestawienie wagowe odebranych opon i wystawi kartę przekazania odpadu. Ilość ogumienia odebranego (zużytego) przez Wykonawcę nie przekroczy ilości ogumienia zamówionego w ramach umowy.
 - 3.16. W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, które zamierza im powierzyć do wykonania oraz podania nazw firm podwykonawców w załączniku nr 1 do SIWZ – Formularzu ofertowym.

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy
Nie dotyczy.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: okres 3 lat, chyba że kwota umowy zostanie wyczerpana wcześniej.

8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- 1) art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i
- 2) art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 uPzp , tj.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

1 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku

upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

2 - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

4 - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

8 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 8.1.1. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.
- 8.1.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.1.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 8.1.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania poprzedzającego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 8.1.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 8.1.4
- 8.1.6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

8.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 8.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- 8.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- 8.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

- 9.1. **w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**

- 9.1.1.** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE
- JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie ESPD) jest dostępny na stronie platformy przetargowej, na której prowadzone jest postępowanie w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ – wg załącznika nr 3 do SIWZ
 - dokument JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców
 - Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów składa JEDZ dotyczący tych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim się powołuje na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
 - oświadczenia podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
 - Zamawiający nie żąda złożenia JEDZ dotyczącego podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy
 - w przypadku składania oferty więcej niż na jedną część złożenie jednego JEDZ jest uprawnione, pod warunkiem że spełniona zostaje jego funkcja nakreślona w art. 25a ustawy Pzp. JEDZ musi zatem stanowić dla wszystkich części, na które jest składana oferta, wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Cel ten zostanie osiągnięty, gdy wszelkie informacje wymagane przez zamawiającego będą wynikały z oświadczenia.
 - Zamawiający informuje, że w „części IV Kryteria kwalifikacji” (potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α części IV formularza, w takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD¹ lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Zakres informacji w JEDZ musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ.

UWAGA

- 9.1.2.** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) - **załącznik nr 4 do SIWZ**

Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.2. SIWZ **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

¹ Serwis eESPD został udostępniony przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWENIA

Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w wyznaczonym terminie do złożenia następujących dokumentów:

9.2. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 uPzp tj. spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Nie dotyczy.

9.3. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 uPzp, tj. że dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

Na potwierdzenie, że zaproponowana opona (dotyczy tylko opon nie zaliczonych do klasy premium) spełnia określone wymagania, należy złożyć ponumerowane zgodnie z pozycjami formularza asortymentowo – cenowego – Załącznik nr 2 do SIWZ następujące dokumenty:

- dla pozycji od 1 – 122 naklejki zgodne z Rozporządzeniem UE z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie etykietowania opon pod kątem efektywności paliwowej i innych zasadniczych parametrów Nr 1222/2009 (z późn. zm.). Jako dokument równoważny dopuszcza się również kserokopie naklejek wykonane w skali 1:1.
- dla pozycji 121 – 139 dokumenty potwierdzające spełnienie parametrów technicznych i minimalnych wymagań w postaci kart technicznych, kart katalogowych itd. Karty katalogowe muszą być ponumerowane zgodnie z numeracją formularza asortymentowo – cenowego.

Na potrzeby niniejszego postępowania do opon klasy premium zostały zaliczone następujące marki opon: BRIDGESTONE, CONTINENTAL, DUNLOP, GOODYEAR, HANKOOK, MICHELIN, NOKIAN, PIRELLI, VREDESTEIN

9.4. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 uPzp, tj. brak podstaw do wykluczenia.

- 9.4.1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
- 9.4.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 9.4.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 9.4.4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

- 9.4.5.** oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
- 9.4.6.** oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 9.4.7.** oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, 730, 848 i 1590).

9.5. Podmioty mające siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

9.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- A) pkt. 9.4.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- B) pkt. 9.4.2., 9.4.3.- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- C) pkt. 9.4.4. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

9.5.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.5.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9.5.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 9.4.1. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 9.5.1. lit. A w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 10.1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz**
- 10.2.** Oferta wraz z załącznikami, powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .pdf, .doc, docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.3. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na którą składają się:**
- 1) formularz ofertowy sporządzony wg załącznika nr 1 do SIWZ
 - 2) formularz asortymentowo-cenowy- wg załącznika nr 2 do SIWZ
 - 3) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – wg załącznika nr 3 do SIWZ
 - 4) /jeżeli dotyczy/ pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę i oświadczenia składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik,
 - 5) dowód wniesienia wadium
- 10.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) należy złożyć:
- oryginał pełnomocnictwa rodzajowego, w którym Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 23 ust. 2 Ustawy);
 - dokumenty określone w pkt 9.1. i 9.4. SIWZ – złożone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).

FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

- 10.5.** Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w rozumieniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (ze zm.), tj.
- Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.*
- W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.*
- 10.6.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.7.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.8.** Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim.
- 10.9.** Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania podmiotu.
- 10.10.** Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia potwierdzona za zgodność przez notariusza. Pełnomocnictwo w treści musi zawierać do jakich czynności w

prowadzonym postępowaniu upoważniony jest pełnomocnik i być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej we właściwym rejestrze lub przez notariusza. Wymóg ten dotyczy także pełnomocnictwa, o którym mowa w art. 23 ust. 2 uPzp. (pkt. 10.4. SIWZ)

- 10.11. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą składa dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ma obowiązek ich oznakowania i oddzielenia od części jawnej złożonej oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 uPzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca załącza w odrębnym pliku za pośrednictwem platformy, przez którą składana jest oferta, w sposób określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.
- 10.12. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 11.1. Na podstawie art. 18a pkt 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.), **w postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez wykorzystanie przycisku: Wiadomości na stronie Platformy zakupowej - https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz** dedykowanej dla niniejszego postępowania.
- 11.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje”.
- 11.3. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z opcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
- 11.4. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne na stronie Platformy, w których określono w szczególności że:
- Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
 - Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 - Oferta i załączniki powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
 - Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. Platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

- 11.5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 11.6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy.
- 11.7. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.
- 11.8. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniona jest: p. Sylwia Świniarska – 47 841 20 78

12. Wymagania dotyczące wadium

- 12.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **5 000,00 zł (pięć tysięcy zł)**
Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 uPzp.
- 12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem na konto** Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi - **NBP Oddział Łódź 94 1010 1371 0062 7513 9120 0000**.
Za datę wniesienia wadium uważa się **datę wpływu pieniędzy** na ww. konto (data i godzina księgowania). Dowód wpłaty wadium w pieniądzu (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem) należy złożyć wraz z ofertą.
- 12.4. Wadium w formie niepieniężnej, wystawione na potrzeby postępowania, powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji podmiotu, który wystawia dokument. Wadium wnoszone jest poprzez platformę.
- 12.5. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i zawierać co najmniej:
 - 1) oznaczenie gwaranta i beneficjenta gwarancji (zamawiającego),
 - 2) oznaczenie wykonawcy, w szczególności w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) w treści poręczenia lub gwarancji należy wymienić wszystkich uczestników,
 - 3) kwotę gwarantowaną w złotych (określoną w SIWZ),
 - 4) termin ważności (nie krótszy niż termin związania ofertą),
 - 5) stwierdzenie, że ma charakter nieodwołalny, bezwarunkowy, płatny na pierwsze pisemne żądanie w sytuacjach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Brak powyższych zapisów w dokumencie Zamawiający uzna za wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy, który nie zabezpiecza interesów Zamawiającego. Skutkowało to będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

- 12.6. Wniesione wadium musi być ważne w terminie **związania ofertą**.
- 12.7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 12.8. Zwrot wadium będzie dokonany w trybie przewidzianym art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Pzp.

13. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 14.1. Ofertę należy złożyć **drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl** lub profilu nabywcy - **https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz**.
- 14.2. Termin składania ofert upływa **dnia 01.02.2021r. o godz. 10:00**.
- 14.3. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu składa ponownie ofertę w danym postępowaniu na platformie zakupowej dedykowanej dla danego postępowania. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przesyłać zgodnie z postanowieniami pkt. 14.1 SIWZ i dodatkowo oznaczyć opisem **Zmiana** lub **Wycofanie** w miejscu na komentarz do całej oferty.
- 14.4. Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.

- 14.5. Zamawiający otworzy oferty w dniu **01.02.2021 r. o godz. 10:30**, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz**.

Otwarcie ofert jest jawne w siedzibie Zamawiającego
Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych
Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi
ul. Lutomska 108/112
91-048 Łódź

- 14.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, informacje z otwarcia ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

- 15.1. Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 178), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 15.2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 15.3. Cenę oferty należy wyliczyć biorąc pod uwagę wymagania SIWZ wraz z załącznikami.
- 15.4. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia muszą być wliczone w cenę oferty, w tym koszty wynagrodzenia osób biorących udział w realizacji zamówienia
- 15.5. Gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 17.1. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryterium:

- 1) **60% - cena przedmiotu zamówienia /C/-** podana w pkt. 4.1. formularza ofertowego

Punkty za kryterium cena będą liczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 60$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena wśród złożonych ofert, C_x – cena oferty badanej

- 2) **40% - jakość oferowanych opon /J/-** ilość opon klasy premium podana w pkt. 4.2. formularza ofertowego

Na potrzeby niniejszego postępowania do opon klasy premium na zostały zaliczone następujące marki opon: BRIDGESTONE, CONTINENTAL, DUNLOP, GOODYEAR, HANKOOK, MICHELIN, NOKIAN, PIRELLI, VREDESTEIN.

Uwaga, należy podać łączną ilość opon, a nie pozycji z formularza asortymentowo-cenowego, dla których wpisana została marka opon: BRIDGESTONE, CONTINENTAL, DUNLOP, GOODYEAR, HANKOOK, MICHELIN, NOKIAN, PIRELLI, VREDESTEIN.

Punkty za kryterium jakość będą liczone wg wzoru:

$$J = \frac{J_b}{J_{max}} \times 40$$

gdzie:

J_b – ilość opon zaliczanych do klasy premium w badanej ofercie

J_{max} – największa ilość zaoferowanych opon klasy premium spośród wszystkich złożonych ofert.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów wyliczony wg wzoru/uzyska największą ilość punktów:

$$S = C + J$$

18. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.1. Wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Nie podpisanie umowy w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
- 20.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 20.3. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy został przedstawiony w załączniku nr 5 do SIWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 22.1. Odwołania będą rozstrzygane zgodnie z zapisami zawartymi w dziale VI – Środki ochrony prawnej ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
- 22.2. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
- 22.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 22.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie można wnosić zgodnie z art. 180 i 182 w/w ustawy – do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu.

23. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1843.).

24. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:
 - a. wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę opon do pojazdów służbowych dla KWP garnizonu łódzkiego FZ-2380/69/20/KK prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - b. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;
 - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu ale nie zgadza się na ich usunięcie;
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
8. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku
9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ :

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 3 – JEDZ

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

FORMULARZ OFERTOWY

na dostawę ogumienia do pojazdów służbowych KWP w Łodzi

1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

.....

.....

REGON NIP

2. Dane do korespondencji i kontaktu:

Telefon kom Fax

Adres e- mail.....

Konto do zwrotu wadium

3. Oświadczam, że do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz z załącznikami uprawniony jest

.....
/imię i nazwisko osoby/osób/

zgodnie z
/wskazać dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/

4. Kryteria oceny ofert:

4.1. Cena oferty brutto

wartość oferty brutto zł,

słownie: zł

4.2 Jakość

Ilość opon klasy premium z Formularza asortymentowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, w których Wykonawca oferuje opony klasy premium

..... sztuk

Uwaga, proszę podać łączną ilość opon, a nie pozycji z formularza asortymentowo-cenowego, dla których wpisana została marka opon: BRIDGESTONE, CONTINENTAL, DUNLOP, GOODYEAR, HANKOOK, MICHELIN, NOKIAN, PIRELLI, VREDESTEIN.

5. Mając na uwadze definicję MŚP określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż: (należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu)

Jesteśmy MŚP² lub Nie jesteśmy MŚP

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. Oświadczamy, że zawarty do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Imię i nazwisko, nr telefonu, fax, adres e-mail osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym, o której mowa w § 3 ust.2 wzoru umowy:
-

9. **/jeżeli dotyczy/**

Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzamy do wykonania podwykonawcy

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

10. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług /pkt. 15.5. SIWZ/

Nazwa usługi/towaru.....

Wartość netto

11. Oświadczam, że:

- dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
/W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/
- przyjmuje do wiadomości i akceptuje zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w pkt. 24 SIWZ

² 1) średnie przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;

2) małe przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro;

3) mikroprzedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Załącznik nr 2 do SIWZ
FZ- 2380/69/20/KK

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY- W ODRĘBNYM PLIKU XLS

Załącznik nr 3 do SIWZ
FZ- 2380/69/20/KK

JEDZ- zawarto w odrębnym pliku

O Ś W I A D C Z E N I E

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp)

Nazwa Wykonawcy

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawy ogumienia do pojazdów służbowych KWP w Łodzi**

1. **nie należymy do żadnej** grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.)

W tym przypadku Wykonawca może przedstawić niniejsze oświadczenie wraz z ofertą.

-
2. **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu *

-
3. **należymy** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) co wykonawca:

.....(dane Wykonawcy)

.....(dane Wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu*;

W tym przypadku Wykonawca może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 PZP.

* zaznaczyć odpowiednio/niepotrzebne skreślić/usunąć

**UMOWA NR /2021
na dostawę ogumienia do pojazdów służbowych KWP w Łodzi**




zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy:

Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi, ul. Lutomińska 108/112, REGON 470754976, NIP 726-000-44-58, reprezentowaną przez **insp. Dariusza Matusiaka, Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi** zwaną dalej Zamawiającym, a

dane Wykonawcy.....

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie **przetargu nieograniczonego – art. 39 uPzp**, nr sprawy **FZ-2380/.....** o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa ogumienia, zwanego dalej towarem do magazynów Zamawiającego zlokalizowanych w niżej wymienionych jednostkach garnizonu łódzkiego:
 - Wydział Transportu KWP w Łodzi, 92-104 Łódź, ul. Stokowska 21/25
 - Komenda Miejska Policji w Piotrkowie Trybunalskim, 97-300 Piotrków Tryb., ul. Szkolna 30/38
 - Komenda Powiatowa Policji w Sieradzu, 98-200 Sieradz, ul. Sikorskiego 2.
2. Dostawy będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz 8.00 – 15.00.
3. Ilość dostaw będzie zależna od potrzeb i posiadanych środków finansowych Zamawiającego. Zamówienie opon o wartości mniejszej niż określona w § 8 ust.1 umowy, nie może stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy.
4. Przedmiot umowy będzie dostarczany na koszt Wykonawcy.
5. Dostarczone opony będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać następujące warunki:
 - Posiadać etykiety w formie naklejek umieszczanych na bieżniku zgodnie z Rozporządzeniem UE Nr 1222/2009 (Dz.U. 2016 poz.831),
 - Spełniać wymogi techniczne i jakościowe odpowiednich norm PN-EN,
 - Nie mogą być starsze niż 12 miesięcy od daty produkcji do momentu dostawy do magazynu (nie dotyczy opon do pojazdów specjalnych),
 - Spełniać wymagania oporów toczenia  , przyczepności  , hałasu  , nośności LI i prędkości SI
 - Winny być dopuszczone do stosowania zgodnie z §10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia /Dz. U. z 2016 poz.2022 z późn. zm./.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia ogumienia spełniającego niżej wymienione parametry:
 - 1) Współczynnik oporów toczenia opon
 - a) do samochodów osobowych, terenowych i dostawczych był klasy minimum **E** - dla opon letnich i minimum **E** - dla opon zimowych,
 - b) do samochodów ciężarowych był klasy minimum **D** - dla opon letnich.
 - c) do samochodów ciężarowych i autobusów był klasy minimum **E** - dla opon uniwersalnych.
 - 2) Współczynnik przyczepności na mokrej nawierzchni opon do samochodów osobowych, terenowych, dostawczych, ciężarowych i autobusów był klasy minimum **C** - dla opon letnich, minimum **E** - dla opon zimowych i uniwersalnych.
 - 3) Poziom hałasu zewnętrznego dla opon wymienionych w rozporządzeniu UE nie może być większy niż **72 dB**.
6. Wykonawca zapewni ciągłość dostaw ogumienia z zaproponowanym bieżnikiem przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku zaprzestania produkcji jakiegokolwiek opony, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego i dostarczy opony o parametrach nie gorszych niż zawarte w ofercie, w cenie nie wyższej niż w ofercie. Sytuacja taka może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że ogumienie dostarczane w ramach niniejszej umowy spełnia wymagania Zamawiającego potwierdzone danymi zawartymi w załączniku nr 1 do umowy.
8. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.

- Przedmiot umowy obejmuje także nieodpłatny odbiór i zapewnienie utylizacji lub recyklingu ogumienia złomowego, nie nadającego się do dalszej eksploatacji. Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego wystawiania karty przekazania odpadu.

§ 2

- Wykonawca będzie realizować przedmiot zamówienia **przez okres 3 lat** od dnia podpisania umowy, lecz nie dłużej niż do wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 8 ust.1 w zależności od tego, co nastąpi pierwsze.
- Ilość zrealizowanych dostaw będzie zależna od potrzeb i posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych. Realizacja dostaw o łącznej wartości mniejszej niż określona w § 8 ust.1 umowy, nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy.

§ 3

- Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą oraz kontroli przebiegu wykonania umowy będą:
 -, nr tel....., e-mail.....
 -, nr tel....., e-mail.....
 -, nr tel....., e-mail.....
- Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie, nr tel....., e-mail.....
- Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 2 (upoważniona do kontaktów z zamawiającym) o powierzeniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 4

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- Formularz asortymentowo-cenowy - załącznik nr 1
- Formularz ofertowy - załącznik nr 2

§ 5

- Przedmiot umowy będzie dostarczany na podstawie zamówienia złożonego faxem lub pocztą elektroniczną na numer / adres/ podany przez Wykonawcę. Termin realizacji zamówienia od chwili zgłoszenia nie może być dłuższy **niż 2 dni robocze**, przy czym bieg terminu rozpoczyna się w momencie otrzymania zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzania otrzymanych wiadomości faxem lub e-mail.
- Przedmiot umowy zostanie przyjęty przez Zamawiającego po sprawdzeniu ilościowym dostawy.
- W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością określoną w dokumentach przewozowych, a ilością dostarczoną, Zamawiający sporządzi w obecności Wykonawcy protokół rozbieżności i zabezpieczy dokumenty przewozowe.
- O stwierdzonych rozbieżnościach Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, przysyłając mu faxem oraz potwierdzając na piśmie zgłoszenie reklamacyjne zawierające uzasadnienie reklamacji.
- Załatwienie uznanych reklamacji ilościowych będzie następować w ciągu 2 dni wg wyboru Zamawiającego przez odpowiednie uzupełnienie dostawy lub rozliczenie finansowe, polegające na obniżeniu wartości dostawy stosownie do ilości faktycznie dostarczonego towaru.
- Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację ilościową w ciągu 2 dni od dnia przesłania faxem uważa się za uznanie reklamacji.

§ 6

- Zastrzeżenia dotyczące jakości dostarczonego towaru oraz jego zgodności ze złożoną ofertą Zamawiający będzie zgłaszał telefonicznie lub pisemnie do osoby podanej w § 3 ust. 2 lub pisemnie w formie zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku zgłoszenia telefonicznego zamawiający w/w fakt będzie potwierdzał na piśmie, w którym będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.
- Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację dotyczącą jakości dostarczonego towaru w ciągu 7 dni od daty telefonicznego (potwierzonego pismem) zgłoszenia. W przypadku uznania reklamacji dotyczących jakości za uzasadnione, Wykonawca odpowiednio wymieni towary wadliwe na wolne od wad albo dostarczy towary zgodne ze złożoną ofertą w ciągu 7 dni od dnia uznania reklamacji i dostarczy na własny koszt Zamawiającemu.
- Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 7 dni od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji.
- W przypadku uszkodzeń opon powstałych w wyniku transportu do magazynu Zamawiającego lub wad ukrytych, które powstały w trakcie produkcji, a ich ujawnienie przed założeniem na tarczę koła było niemożliwe, Wykonawca zapewni

bezwłoczną wymianę uszkodzonego egzemplarza na własny koszt na fabrycznie nowy wolny od wad, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych.

§ 7

1. Na dostarczone towary Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji, nie krótszej jednak niż gwarancja udzielona przez producenta, licząc od dnia dostarczenia towaru..
2. Na towary, dla których producent nie określił terminu gwarancji, odpowiedzialność za jakość dostarczonego towaru przyjmuje Wykonawca do zużycia oryginalnego bieżnika wg wskaźnika TWI.
3. W zakresie obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy postanowienia § 6 stosuje się odpowiednio.

§ 8

1. Maksymalna kwota brutto umowy wynosi zł
słownie:złotych
2. Za każdą dostawę będącą przedmiotem umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości dostarczonych opon uszczegółowionych w załączniku nr 1 do umowy i cen jednostkowych netto powiększonych o obowiązującą stawkę podatku VAT.
3. Podstawą zapłaty będzie faktura VAT wystawiona na adres płatnika:

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
91-048 Łódź, ul. Lutomska 108/112
NIP 726-000-44-58

3. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
4. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
5. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
8. Na każdej fakturze musi widnieć numer niniejszej umowy i numer zamówienia, na podstawie którego realizowana jest dostawa oraz w sposób jednoznaczny określać oponę.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną :
 - a) za opóźnienie w realizacji poszczególnych dostaw przedmiotu umowy w wysokości 2,00 % wartości brutto niedostarczonych towarów, za każdy dzień opóźnienia
 - b) za dostarczenie towaru wadliwego i opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających z § 5 i § 6 umowy w wysokości 0,01 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia
 - c) za nieterminowe odbieranie zużytego ogumienia 0,01% wartości brutto umowy, za każdy tydzień opóźnienia
 - d) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto, o której mowa w § 8 ust. 1
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną o której mowa w ust.1 lit. c) i d) w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 5 i § 6,
 - b) Wykonawca dwukrotnie dostarczył przedmiot umowy niezgodny ze złożoną ofertą,
 - c) Wykonawca dostarczył przedmiot umowy, który ma wady istotne, uniemożliwiające jego prawidłowe funkcjonowanie lub nie dające się usunąć.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W terminie określonym w § 2 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy (art. 395 kc). W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

Zmiana wynagrodzenia:

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy:

1. Wynagrodzenia jednostkowego brutto – w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie brutto zostanie określone z uwzględnieniem obowiązującej (aktualnej) stawki podatku, bez zmiany ceny jednostkowej netto;
2. Wynagrodzenia jednostkowego netto – w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
3. Wynagrodzenia jednostkowego netto – w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
4. Wynagrodzenia jednostkowego netto – w przypadku zaistnienia lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
5. Obniżenia cen Wykonawcy.
 - 1) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia/minimalnej stawki godzinowej ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kalkulację, z której będzie wynikało, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowi wynagrodzenie pracowników wykonujących zamówienie bezpośrednio na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. W szczególności Wykonawca powinien przedłożyć dokumenty potwierdzające prawidłowość przyjętych w kalkulacji założeń, m. in. dokumenty zgłoszeniowe do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian, Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę.
 - 2) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3, zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kalkulację, z której będzie wynikało, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowią składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pracowników wykonujących zamówienie bezpośrednio na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. W szczególności Wykonawca powinien przedłożyć dokumenty potwierdzające prawidłowość przyjętych w kalkulacji założeń, m. in. dokumenty zgłoszeniowe do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Nie złożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę.
 - 3) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4, zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zaistnienie/zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kalkulację, z której będzie

wynikało, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowi wynagrodzenie pracowników wykonujących zamówienie bezpośrednio na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. W szczególności Wykonawca powinien wykazać, że prowadzi pracowniczy plan kapitałowy, oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające prawidłowość przyjętych w kalkulacji założeń. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian, Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę.

§ 12

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.

§ 13

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w § 12.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....