**Załącznik nr 3**

**Umowa nr ZP……**

zawarta w dniu …………….. roku w Żyrardowie pomiędzy :

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Spółka z o.o.,** 96 – 300 Żyrardów, ul. Czysta 5, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia Łodzi, XX Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000153850, NIP 838-000-72-01, REGON 750086653, kapitał zakładowy 47.207.000,00 PLN reprezentowanym przez:

Michał Klonowski – Prezesa Zarządu

zwanym dalej **"Zamawiającym"**,

a

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

reprezentowanym przez:

……………………………………………..

zwanym dalej **"Wykonawcą"**.

Wyboru Wykonawcy dokonano zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest zapewnienie obsługi serwisowej monitoringu kanalizacji na terenie gminy Jaktorów, zgodnie z zakresem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. W czasie obowiązywania przedmiotowej Umowy, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu korzystanie z serwerów i innych urządzeń Wykonawcy, niezbędnych dla poprawnego działania systemu zdalnego przeniesienia wskazań o pracy zaworów i sieci.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca dokona nieodpłatnie przeszkolenia wskazanych pracowników Zamawiającego.

**§ 3**

Strony zgodnie ustalają, że:

1. Potwierdzenie wykonania przedmiotowych usług i zadań wynikających z umowy określonych w § 1 w danym okresie rozliczeniowym wymaga podpisania przez Strony stosownego protokołu odbioru;
2. Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2024 r do dnia 31.12.2024 r.

**§ 4**

1. Wynagrodzenie za należyte wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy w całym okresie jej obowiązywania określonym w § 3 ust. 2 powyżej jest ryczałtowe i wynosi netto ………….. PLN (słownie:…………………..złotych 00/100), powiększone o kwotę podatku od towarów i usług VAT ……………PLN (słownie: …………………………………….), zgodnie ze stawką obowiązującą na dzień wystawienia faktury.
2. Ceny określone w ofercie nie ulegają zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 zapłacone będzie w 12 równych ratach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT oraz protokołów o których mowa w § 3 ust. 1 zatwierdzonych przez obie Strony umowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem realizacji robót.
2. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia lub jego części w przypadku niedołączenia do faktury protokołu o którym mowa w zdaniu poprzednim, przy czym w takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez jego podpisu.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcy gwarancji na wykonane usługi, materiały
 i urządzenia licząc odrębnie od dnia podpisania protokołu odbioru wykonanych zadań i usług o którym mowa w § 3 ust. 1 powyżej.
2. Gwarancja i rękojmia biegną równolegle;
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzania przyjęcia zgłoszenia (nie dłużej niż 8 godzin) drogą elektroniczną na adres e-mail: d.michalski@pgk.zyrardow.pl, m.stachowiak@pgk.zyrardow.pl.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania naprawy w terminie do ….. godzin od zgłoszenia (telefonicznie lub przez e-mail) wady lub usterki z zastrzeżeniem, ze czas na przywrócenie pracy przepompowni w celu odbioru ścieków nie może być dłuższy niż ….. godzin;
5. Inne, rozumiane jako ogólne zasady gwarancji, dla potrzeb realizacji celu niniejszej umowy, określa Kodeks Cywilny.

**§ 7**

1. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy, jeżeli będzie to, następstwem działania siły wyższej, rozumianej jako klęski żywiołowe, bunty, strajki, itp., jak również innych zdarzeń, na które Strony nie mają wpływu, których nie były w stanie przewidzieć, a które uniemożliwiają dokonanie świadczeń wzajemnych, określonych postanowieniami umowy;
2. W przypadku niemożności wykonania, obowiązujących umową działań, przez jedną lub obie ze Stron umowy, na wskutek okoliczności o których mowa w ust.1 powyżej, Strona umowy, której to dotyczy zobowiązana jest niezwłocznie, pisemnie, powiadomić drugą Stronę o działaniu siły wyższej, przy czym termin wykonania przedmiotu umowy, przedłuża się o okres siły wyższej;

**§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. Za przekroczenie przez Wykonawcę terminów określonych w § 6 ust. 3 i 4 w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej odrębnie dla każdego przypadku przekroczenia terminu;
	2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przed zakończeniem realizacji zadań o których mowa w § 1, zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1;
	3. w wysokości 1% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania obowiązków określonych w § 11 ust. 4.
2. Łączna wartość naliczonych kar nie może przekroczyć 30 % wartości umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia.
4. W przypadku rozwiązania umowy o którym mowa w § 9 Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

**§ 9**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w następujących przypadkach :
	* 1. Wykonawca trzykrotnie przekroczył z własnej winy którykolwiek z terminów o których mowa w § 6 ust. 3 i 4 , pomimo otrzymania od Zamawiającego pisma po drugim przekroczeniu informującego go o możliwości rozwiązania umowy w przypadku trzeciego przekroczenia przedmiotowych terminów.
2. W przypadku rozwiązania umowy jak powyżej przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za okres przypadający po dniu rozwiązania umowy.

**§ 10**

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom realizację przedmiotu niniejszej Umowy w zakresie podanym w ofercie, w wyniku wyboru której została zawarta niniejsza Umowa.
2. Zatrudnienie podwykonawców wymaga zgody Zamawiającego i musi być zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku zamiaru powierzenia części Przedmiotu Umowy do wykonania podwykonawcom, Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo przedstawi Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a Zamawiający w terminie do 14 (czternastu) dni od przedstawienia tych dokumentów ma prawo do zgłoszenia na piśmie zastrzeżeń. Jeżeli Zamawiający w tym terminie nie zgłosił sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą.
4. Wykonawca zamierzający dokonać zmian w umowie o podwykonawstwo przedstawi Zamawiającemu każdorazowo projekt zmian umowy o podwykonawstwo oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, a Zamawiający w terminie do 14 (czternastu) dni od przedstawienia tych dokumentów ma prawo do zgłoszenia na piśmie zastrzeżeń.

**§ 11**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę bądź umowy zlecenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących prace serwisowe i naprawcze.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę bądź umowy zlecenia osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę bądź umowy zlecenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
7. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę/umowy zlecenia osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę bądź umowy zlecenia wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę/umów zlecenia osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
9. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę/umowy zlecenia za ostatni okres rozliczeniowy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
11. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę bądź umowy zlecenia osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 8 ust.1 pkt c). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę bądź umowy zlecenia traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę bądź umowy zlecenia osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 12**

Wszelkie zmiany treści umowy dokonywane musza być w formie pisemnej, zatwierdzonej przez obie Strony umowy pod rygorem nieważności.

**§ 13**

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 14**

Ewentualne spory wynikające ze stosowania niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego,
1 egz. dla Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | **Wykonawca** |

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” sp. z o.o. z siedzibą w Żyrardowie (96-300) przy ulicy Czystej 5 (zwane dalej łącznie „Administratorem”).
2. Inspektorem danych osobowych u Administratora jest Paulina Sapińska-Szwed, e-mail: iod@pgk.zyrardow.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu: zawarcia i wykonania niniejszej umowy z podmiotem, w imieniu, którego Pani/Pan występuje, prowadzenia rachunkowości Administratora, prowadzenia czynności składających się na usprawnienie i koordynację pracy Administratora, w tym ewidencjonowanie korespondencji oraz ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń, jeśli będzie to konieczne.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
5. wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), polegającego na prowadzeniu rachunkowości Administratora, wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
6. realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegającego na koordynacji i usprawnieniu organizacji pracy poprzez obsługę biura Administratora oraz na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami.
7. Kategorie Pani/Pana danych osobowych, jakie przetwarzamy to dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe związane ze współpracą z podmiotem w imieniu, którego Pani/Pan występuje. Pani/Pana dane osobowe otrzymaliśmy od wspomnianego podmiotu.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą mieć pracownicy Administratora, podwykonawcy oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora (tj. usługi IT i wsparcia technicznego, usługi księgowe, zewnętrzni audytorzy i podmioty świadczące specjalistyczne usługi, np. doradztwo prawne, księgowe oraz firmy świadczące usługi administracyjne i przewozowe), które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Dostęp do Pani/Pana danych będą mieć również uprawnione do tego organy państwowe, w szczególności urzędy skarbowe.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia współpracy z podmiotem, w imieniu, którego Pani/Pan występuje oraz do upływu okresów wynikających z odpowiednich przepisów prawa, tj. do upływu okresu przedawnienia zobowiązań podatkowych związanych z dokumentacją rachunkowo-finansową, co może być w stosownych wypadkach przedłużone o okres przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
* żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
* wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją,
* wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
1. Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości jej zawarcia i wykonania. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.