

Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie usług weterynaryjnych na rzecz psów i koni służbowych będących
na stanie Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek garnizonu łódzkiego

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 470754976

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Lutomierska 108/112

1.5.2.) Miejscowość: Łódź

1.5.3.) Kod pocztowy: 91-048

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL711 - Miasto Łódź

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zampub@ld.policja.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Porządek i bezpieczeństwo publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usług weterynaryjnych na rzecz psów i koni służbowych będących na stanie Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek garnizonu łódzkiego

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-271aaa77-a95a-4698-b164-59236e0e10e7

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00396882

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-08-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00142417/13/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Usługi weterynaryjne

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1156857>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

W postępowaniu cała komunikacja, między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez platformę zakupową - https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz dedykowaną dla niniejszego postępowania poprzez wykorzystanie przycisku: „wyślij wiadomość do Zamawiającego” na stronie Platformy zakupowej.

Zgodnie z art. 61 ust. 1 uPzp w postępowaniu komunikacja i wymiana informacji oraz oferty, dokumenty, oświadczenia, zapytania do treści SWZ, wyjaśnienia i inne informacje dotyczące postępowania składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy, na której prowadzone jest postępowanie.

W sytuacji awarii platformy zakupowej Zamawiający dopuszcza,

opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zampub@ld.policja.gov.pl. Adres url: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy (dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).

2. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych

oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.: stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji:

pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., włączona obsługa JavaScript, zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8, Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

3. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.

4. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawcy składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

8. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

9. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji DoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB. podpis zaufany -

<https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawyurzedowe/chcezałatwicspraweprzezinternet/profilzaufanyipodpis-zaufany>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są:
 - a. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług weterynaryjnych na rzecz psów i koni służbowych będących na stanie Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek garnizonu łódzkiego – FZ-2380/64/25/JW prowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa PZP), w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt. 1.
 - b. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu wykonania umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
6. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi;
 - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem, bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, przez cały czas obowiązywania umowy, a po tym czasie przez okres wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 maja 2020 roku.
9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: FZ-2380/64/25/JW

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

CZĘŚĆ 1: Świadczenie usług weterynaryjnych na rzecz psów służbowych i psów wycofanych ze służby w Policji.

1. Zobowiązania Wykonawcy obejmują w szczególności:

- 1) leczenie i opiekę weterynaryjną dla psów służbowych/wycofanych ze służby;
- 2) udział lekarza weterynarii w okresowych badaniach psów na terenie siedziby Zamawiającego,

udział lekarza weterynarii w pracach zespołu zajmującego się organizacją używania i utrzymania psów, zgodnie z Zarządzeniem nr 91 Komendanta Głównego Policji z dnia 04.10.2022 r. – wg. potrzeb Zamawiającego.

2. Szczegółowy zakres świadczonych usług został wskazany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – zał. nr 3.1 do SWZ do wniosku oraz formularzu asortymentowo-cenowym – załącznik nr 2.1 do SWZ.

3. Wykonywanie usług objętych umową będzie odbywało się na terenie siedziby Wykonawcy. W razie konieczności usługi będą wykonywane w miejscu przebywania psa na terenie województwa łódzkiego (zlecenie zostanie dostarczone przez opiekuna psa służbowego lub poinformowanie telefonicznie w razie wykonania usługi na terenie województwa łódzkiego).

4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki lokalowe oraz wyposażenie techniczno – medyczne niezbędne do należytego wykonania usług w przypadku konieczności wykonania usługi w siedzibie Wykonawcy.

5. Wykonywanie usług odbywać się będzie w miarę możliwości poza kolejnością, z zastrzeżeniem par. 1 ust. 7 i 8 zawarte we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 5.1 do SWZ.

6. W razie konieczności wykonania usługi nieplanowanej Wykonawca przystąpi do diagnozowania psa nie później, niż w ciągu 2 godz. od zgłoszenia.

7. W przypadku świadczenia usług planowanych – wykonanie usług powinno nastąpić maksymalnie w ciągu 5 dni (kryterium oceny ofert) od daty przesłania zlecenia.

8. Wykonawca będzie wykonywał usługi po cenach zawartych w Formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym załącznik nr 2.1 do SWZ.

9. Szacunkowe ilości usług podane w Formularzu asortymentowo - cenowym, nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy, są one podstawą dla Wykonawcy do sporządzenia oferty. Faktyczna ilość i rodzaj usług będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług na poziomie nie mniejszej niż 60% wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 projektu umowy. W przypadku zlecenia usług o mniejszej wartości niż określona w § 6 ust 1, jednak nie mniejszej niż w zdaniu poprzedzającym, Wykonawcy nie będą służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości psów, zmiany ilości wykonywanych usług wyszczególnionych w Formularzu asortymentowo - cenowym. Zmiana taka nie będzie stanowić zmiany warunków umowy.

11. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi zdrowotne dla zwierząt zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

12. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia na bieżąco dokumentacji medycznej leczonych zwierząt, wypełniania dokumentów stanowiących załączniki do umowy, wydawania stosownych zaświadczeń i protokołów wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego. Prowadzenie dokumentacji medycznej obejmuje dokonywanie wpisów w kartach przebiegu leczenia psa oraz w książeczkach zdrowia psów. Wpisy powinny obejmować rodzaj zastosowanego leczenia, w tym przeprowadzone zabiegi i zastosowane środki medyczne.

13. Zamawiający w każdej chwili może żądać udostępnienia dokumentacji medycznej leczonych psów (w całości lub w części, w szczególności wyników badań i kart leczenia psów) w oryginałach lub jako kserokopie/ odpisy.

14. Zlecający (dana jednostka organizacyjna policji) zobowiązany jest do sporządzenia na 5 dni przed planowaną wizytą zlecenia z dokładnym opisem przyczyny wizyty oraz przesłania go do Wydziału GMT KWP w Łodzi w celu zabezpieczenia środków finansowych. Po uzyskanej zgodzie, zlecenie należy przesłać do Wykonawcy w celu umówienia usługi.

15. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktur po każdej wykonanej usłudze, w terminie nie przekraczającym 7 dni od daty jej wykonania i niezwłocznego doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego – WYDZIAŁU GMT KWP W ŁODZI. Do każdej faktury Wykonawca jest zobowiązany załączyć zlecenie przekazane do Lecznicy przez jednostkę oraz specyfikację wykonanej usługi z wyszczególnieniem wszystkich czynności podjętych przez lekarza weterynarii.

16. W przypadku wizyty weterynaryjnej psa wycofanego ze służby w Policji, Wykonawca stosuje załącznik nr 6.1 do umowy, a opiekun psa emerytowanego w dniu wykonanej wizyty zobowiązany jest do potwierdzenia prawidłowo wykonanej usługi na ww. załączniku.

17. Z dniem zawarcia umowy Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia w siedzibie Wykonawcy w widocznym dla wszystkich miejscu informacji, iż psy służbowe należące do Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, przyjmowane są poza kolejnością.

18. W terminie 7 dni od dnia rozwiązania/wygaśnięcia niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany wydać Zamawiającemu (bez odrębnej opłaty) kserokopie pełnych dokumentacji medycznych wszystkich leczonych zwierząt oraz wszelkich innych – żądanych przez Zamawiającego – dokumentów dotyczących wykonywania umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 85200000-1 - Usługi weterynaryjne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 24 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** czas realizacji usług w przypadku usług planowanych**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

CZĘŚĆ 2 Świadczenie kompleksowych usług weterynaryjnych na rzecz koni służbowych będących na ewidencji KPP w Tomaszowie Mazowieckim (siedziba, Smardzewice ul. Wodna 1)

1. Strony postanawiają:

1) leczenie koni służbowych/wycofanych ze służby będzie odbywało się w systemie całodobowym,

2) lekarz weterynarii będzie brał udział w okresowych badaniach koni w miejscu wskazanym

w ust.1,

3) w razie potrzeby lekarz weterynarii będzie brał udział w pracach zespołu zajmującego się nabywaniem koni do służby w Policji, zgodnie z treścią Zarządzenia nr 84 Komendanta Głównego Policji z dnia 29.07.2022 r., w sprawie metod i form wykonywania przez policjantów zadań z użyciem koni służbowych, szczegółowych zasad szkolenia oraz norm wyżywienia.

2. Szczegółowy zakres świadczonych usług został wskazany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3.2 do SWZ oraz formularzu asortymentowo-cenowym – stanowiącym załącznik nr 2.2 do SWZ.

3. Wykonywanie usług objętych umową będzie odbywało się co do zasady w siedzibie jednostki Policji na rzecz której wykonywana jest usługa (§ 1 ust. 1 projekt umowy) lub w uzasadnionych przypadkach w siedzibie Wykonawcy. W razie konieczności, usługi będą wykonywane

w miejscu przebywania konia (na terenie województwa łódzkiego).

4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki lokalowe oraz wyposażenie techniczno – medyczne niezbędne do należytego wykonania usług w przypadku konieczności wykonania usługi w siedzibie Wykonawcy.

5. Wykonywanie usług odbywać się będzie w miarę możliwości poza kolejnością.

6. W razie konieczności wykonania usługi nieplanowanej Wykonawca przystąpi do diagnozowania konia nie później, niż w ciągu 3 godz. od zgłoszenia.

7. W przypadku świadczenia usług planowanych – wykonanie usług powinno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 5 dni od daty przesłania zlecenia.

8. Wykonawca będzie wykonywał usługi po cenach zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 2.2 do SWZ.

9. Szacunkowe ilości usług podane w Formularzu asortymentowo - cenowym, nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy, są one podstawą dla Wykonawcy do sporządzenia oferty. Faktyczna ilość, rodzaj usług będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych.

10. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług na poziomie nie mniejszej niż 60% wartości umowy. W przypadku zlecenia usług o mniejszej wartości niż określona w Formularzu asortymentowo - cenowym, jednak nie mniejszej niż w zdaniu poprzedzającym, Wykonawcy nie będą służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości koni, zmiany ilości wykonywanych usług wyszczególnionych w formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 2.2 do SWZ. Zmiana taka nie stanowi zmiany warunków umowy.

12. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi zdrowotne dla zwierząt zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

13. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia na bieżąco dokumentacji medycznej leczonych zwierząt, wypełniania dokumentów stanowiących załączniki do umowy, wydawania stosownych zaświadczeń i protokołów wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego. Prowadzenie dokumentacji medycznej obejmuje dokonywanie wpisów w kartach przebiegu leczenia konia oraz w książeczkach zdrowia koni. Wpisy powinny obejmować rodzaj zastosowanego leczenia, w tym przeprowadzone zabiegi i zastosowane środki medyczne.

14. Zamawiający w każdej chwili może żądać udostępnienia dokumentacji medycznej leczonych koni (w całości lub w części, w szczególności wyników badań i kart leczenia) w oryginałach lub jako kserokopie/odpisy.

15. Zlecający (KPP w Tomaszowie Mazowieckim) zobowiązany jest do sporządzenia na 5 dni przed planowaną wizytą zlecenia – załącznik nr 4.2 do umowy z dokładnym opisem przyczyny wizyty oraz przesłania go do Wydziału GMT KWP w Łodzi w celu zabezpieczenia środków finansowych. Po uzyskanej zgodzie, zlecenie należy przesłać do Wykonawcy w celu umówienia usługi.

16. Każde zlecenie ma zawierać kolejny numer/miesiąc/nazwę jednostki/ oraz datę wystawienia.

17. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury po każdej wykonanej usłudze, w terminie nie przekraczającym 7 dni od daty jej wykonania i niezwłocznego doręczenia Zamawiającemu. Do każdej faktury Wykonawca jest zobowiązany załączyć zlecenie przekazane do Wykonawcy przez jednostkę oraz specyfikację wykonanej usługi z wyszczególnieniem wszystkich czynności podjętych przez lekarza weterynarii i potwierdzonych przez opiekuna konia

18. W przypadku wizyty weterynaryjnej konia wycofanego ze służby w Policji, Wykonawca stosuje załącznik nr 6.2 do umowy, a opiekun konia emerytowanego w dniu wykonanej wizyty zobowiązany jest do potwierdzenia prawidłowo wykonanej usługi na ww. załączniku.

19. W terminie 7 dni od dnia rozwiązania/wygaśnięcia niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany wydać Zamawiającemu (bez odrębnej opłaty) kserokopie pełnych dokumentacji medycznych wszystkich leczonych zwierząt oraz wszelkich innych – żądanych przez Zamawiającego – dokumentów dotyczących wykonywania umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 85200000-1 - Usługi weterynaryjne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 24 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas realizacji usług w przypadku usług planowanych

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia określono we wzorach umów zawartych w załączniku nr 5.1-5.2 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-09-05 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę poprzez platformę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1156857>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-09-05 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni