**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUGI**

**Nr ………….......................……………**

zawarta w dniu **............**. w Gdyni pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Gdyni**

z siedzibą przy ul. Jana z Kolna 8b, 81-301 Gdynia,

NIP nr 586-000-84-52

Regon nr 190055597

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Pana..…………………………….....

a firmą:

NIP nr

Regon nr

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

Pana/Panią …………………………..

o następującej treści:

**I Postanowienia ogólne, przedmiot umowy**

**§1**

1. Zgodnie z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (pismo nr .......... z dnia .............) (wniosek .............), Zamawiający powierza,
a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na:

wykonaniu operatów wodnoprawnych na odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych z terenu kompleksów wojskowych:

część I: K Dębogórze

wykonaniu operatów wodnoprawnych na odprowadzanie ścieków z terenu kompleksów wojskowych:

 część II: K Łężyce

część III: K Redzikowo

 wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień oraz pozwoleń wodnoprawnych.

Zamówienie wiąże się z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli **„zastrzeżone”.**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami, określonymi
w dokumentach zamówienia, dotyczących niniejszego zamówienia i stanowiących integralną część umowy, w szczególności zgodnie z *Formularzem ofertowym* stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy, *Formularzem cenowym* stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy, *Harmonogramem i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia* stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy.
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się postępować zgodnie z wymogami ochrony środowiska określonymi w Ustawie *Prawo Ochrony Środowisk*a jak również zgodnie z ustawą *Prawo wodne* oraz aktami wykonawczymi do ww. ustaw obowiązujących w Rzeczpospolitej Polskiej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania informacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia przez cały okres jego realizacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie rozpowszechniać bez uzyskania zgody Zamawiającego wiadomości o prowadzonych przez niego pracach, będących przedmiotem umowy, ani innych, w posiadanie których wszedł podczas wykonywania prac, zarówno w czasie wykonywania przedmiotu umowy
jak i po upływie tego okresu.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z prac będących przedmiotem niniejszej umowy wyrządzone przez swoich pracowników, lub inne osoby z nim współpracujące, wyrządzone na terenie Zamawiającego.
6. Wykonawca odpowiada solidarnie wraz z podmiotem, który zobowiązał się
do udostępnienia zasobów w trakcie realizacji umowy za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania zakazu używania BSP – aparatów latających, aparatów jeżdżących oraz pływających na terenach kompleksów wojskowych przez własnych pracowników pod rygorem odstąpienia od umowy
z winy Wykonawcy.
8. Wykonawca zatrudniający obcokrajowców ma obowiązek uzyskania pozytywnej opinii SKW dotyczącej wstępu cudzoziemców na teren chroniony, zgodnie
z Decyzją 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 roku
w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
9. Prawa własności intelektualnej wytworzonej w ramach umowy dokumentacji zostaną przeniesione na Zamawiającego.

**§2**

1. Obowiązki Wykonawcy:
2. przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie, przy współudziale przedstawiciela właściwego Administratora/Użytkownika, w celu określenia terenu, z którego odprowadzane są wody odpadowe/ścieki, ich ilości, miejsc ich odprowadzania;
3. przekazanie do uzgodnienia, opracowanych operatów wodnoprawnych
na odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych oraz ścieków będących przedmiotem umowy, do właściwego Administratora oraz Użytkownika kompleksu wojskowego;
4. przekazanie do zaopiniowania Zamawiającemu opracowanych operatów wodnoprawnych będących przedmiotem umowy, uzgodnionych uprzednio
z Administratorem i Użytkownikiem;
5. usunięcie wskazanych przez Zamawiającego błędów, braków i wad uniemożliwiających odbiór zleconych prac w terminie do 7 dni roboczych
od uzyskania opinii Zamawiającego;
6. zapewnienie wykonania analiz w laboratorium spełniającym wymogi określone zapisami art. 147 a Prawo ochrony środowiska;
7. wykonanie przedmiotu umowy przez pracowników o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia;
8. uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień oraz zgód;
9. uregulowanie wymaganych opłat w tym za wydanie pozwolenia wodnoprawnego;
10. **uzyskanie:**
11. **pozwoleń wodnoprawnych na odprowadzanie wód opadowych
lub roztopowych oraz ścieków zgodnie z przedmiotem zamówienia**
12. złożenie oświadczenia, że zlecone prace zostały wykonane zgodnie z umową oraz z obowiązującymi przepisami i normami a także, że zostały wykonane
w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć;
13. usunięcie wskazanych przez właściwy organ administracji błędów, braków
i wad złożonych dokumentacji w terminie wskazanym w wezwaniu urzędu;
14. przekazywanie do wiadomości Zamawiającego korespondencji z właściwym urzędem oraz właściwym Administratorem/Użytkownikiem;
15. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przedmiotem zamówienia Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normatywami;
16. wystawienie faktur za wykonane prace z zastosowaniem cen określonych
w *Formularzu cenowym*, stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy.
17. Obowiązki Zamawiającego:
18. wystąpienie do dowódcy jednostki celem umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren kompleksu wojskowego, realizacji przedmiotu umowy i przeprowadzenia wizji lokalnej;
19. zaopiniowanie dokumentacji, o której mowa w §2 ust. 1 pkt 3 umowy i określenie ewentualnych błędów, braków i wad uniemożliwiających odbiór wykonanych prac w terminie do 7 dni roboczych od jej otrzymania;
20. pisemne upoważnienie Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego
w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji będącej przedmiotem umowy.

**II Terminy umowne realizacji usługi**

**§3**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się złożyć do właściwego urzędu wniosek o wydanie pozwolenia wodnoprawnego wraz z wymaganą dokumentacją (zgodną
			z przedmiotem umowy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami), w tym operatami wodnoprawnymi uzgodnionymi z Użytkownikiem, Administratorem oraz Zamawiającym w terminie do:
1. I część – 31.10.2022 r.
2. II część – 30.09.2022 r.
3. III część – 31.10.2022 r.
	* + 1. W sytuacji, gdy termin wykonania umowy określony w ust. 1 przypada na dzień wolny od pracy u Zamawiającego, ulega on wydłużeniu do pierwszego dnia roboczego następującego po dniu określonym w ust. 1.
			2. Wykonawca przed złożeniem wniosku do właściwego urzędu, zobowiązuje się złożyć do Zamawiającego operaty wodnoprawne zgodnie z przedmiotem umowy, uzgodnione z Użytkownikiem i Administratorem, celem zaopiniowania.
			3. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu pozwoleń wodnoprawnych
			na odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych oraz ścieków złoży
			do Zamawiającego poszczególne pozwolenia wraz z operatami wodnoprawnymi, w formie pisemnej (po 2 egz.) oraz w formie elektronicznej (2 płyty CD), zgodnymi z dokumentacją wykorzystaną przez urząd do wydania poszczególnych pozwoleń wodnoprawnych.

Co najmniej 1 egzemplarz złożonych do Zamawiającego dokumentów (spośród
2 wymaganych), powinien być zszyty w sposób trwały, oprawiony w okładki bezkwasowe.

* + - 1. Termin uzyskania wymaganych pozwoleń wodnoprawnych określa się na: 31.05.2023 r.

W przypadku określonym w § 9 ust.1 pkt 3b) tj. w razie zmiany terminu obowiązywania umowy, Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na przedłużony termin.

**§4**

1. Do kierowania pracami, będącymi przedmiotem niniejszej umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się: …………………………………………………………..
2. Do kierowania pracami ze strony Zamawiającego wyznacza się:
3. Agnieszka Subocz-Sobkiewicz tel. 261 26 60 91
4. Joanna Waszkowska tel. 261 26 60 66
5. Do kontaktu z Wykonawcami ze strony Administratora/Użytkownika
dla poszczególnych części zamówienia wyznacza się:
6. Część I: ………………………………………..
7. Część II: ………………………………………..
8. Część III: ………………………………………

**III Wynagrodzenie wykonawcy i warunki płatności**

**§5**

* + - 1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe za wykonane prace,
			do wysokości ceny ofertowej ………………………. **zł brutto**, słownie brutto: ……………………………….. w tym dla poszczególnych części zamówienia:

Część I:………………zł brutto, słownie ………..

Część II:……………..zł brutto, słownie ………..

Część III:…………… zł brutto, słownie ………..

1. Wynagrodzenie będzie płatne z uwzględnieniem aktualnej stawki VAT, obowiązującej na dzień wystawienia faktury – powstania obowiązku podatkowego.
2. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę w wycenie przedmiotu zamówienia jakichkolwiek usług lub kosztów wymaganych do zrealizowania zamówienia
i ich nie ujęcia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury odrębnie za każdą część zamówienia.

Podstawą do wystawienia faktury są protokoły stwierdzające wykonanie dokumentacji będącej podstawą wydania pozwolenia wodnoprawnego oraz następujące dokumenty:

1. operat wodnoprawny odpowiednio na odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych oraz ścieków (1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej)
2. poświadczenie złożenia wniosku do właściwego urzędu o wydanie pozwolenia wodnoprawnego

dla odbioru dokumentów wykonanych w ramach części I, II, III zlecenia.

1. Poświadczenie złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) stanowi kopia złożonego wniosku z widoczną datą złożenia lub potwierdzenie nadania
z widoczną datą dostarczenia do urzędu.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy ujawnione na białej liście podatników wskazane na fakturach – w ciągu 30 dni od daty wpływu faktur z załączonym protokołem zdawczo-odbiorczym do Zamawiającego.
3. Konto wskazane na fakturze winno być ujęte w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 Ustawy o podatku od towarów i usług (biała lista podatników). W przypadku braku ww. rachunku w powyższym wykazie Zamawiający dokona zapłaty na konto wskazane na fakturze z jednoczesnym złożeniem zawiadomienia, o którym mowa w art. 117 ba §3 ordynacji podatkowej.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku zwłoki w dokonaniu zapłaty faktur, o których mowa w ust.6, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty ustawowych odsetek.

**IV Kary umowne**

**§6**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w razie:
2. odstąpienia przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego części zamówienia, od której wykonania odstąpił – zgodnie z *Formularzem cenowym stanowiącym* ***z*ałącznik nr 2** do umowy,
3. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy (dotyczy terminu złożenia wniosku
o wydanie pozwolenia wodnoprawnego do właściwego urzędu) w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, odpowiednio dla każdej części zlecenia, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania,
4. zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych
w okresie postępowania administracyjnego (dotyczy uzyskania pozwolenia wodnoprawnego), w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, przewidzianego dla każdej części zlecenia, licząc za każdy dzień zwłoki,
od ustalonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad określonego
w §2 ust. 1 pkt 4 lub wskazanego w wezwaniu urzędu.
5. niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracownika na podstawie umowy
o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy w wysokości 1.000,00 zł.
6. Łącznie wysokość kar umownych wymienionych w ust.1 pkt 2) i 3) nie może przekraczać 30% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
7. Zamawiający dopuszcza kumulację kar umownych, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia umownego brutto.
8. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kary umowne do pełnej wysokości poniesionej szkody.
9. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust.1 Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty tych kar z należności Wykonawcy*.*
10. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania usługi, Zamawiający może powierzyć wykonanie prawidłowej usługi na koszt Wykonawcy.

**V Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**§7**

1. Do dnia wyznaczonego na podpisanie umowy Wykonawca wniósł ZNWU,
do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, (5% ceny oferty) na:

Część I zamówienia w wysokości …… (słownie……)

Część II zamówienia w wysokości……. (słownie……)

Część III zamówienia w wysokości …… (słownie……)

w formie ……………………………………………………

1. W przypadku wniesienia ZNWU w innej formie niż pieniądz, dokument gwarancyjny powinien mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny (tj. zawierać zobowiązanie do wpłaty sumy po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania
i nie zawierać klauzuli o odwołalności) i posiadać termin ważności o 30 dni dłuższy od planowanego umownego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku wydłużenia umownego terminu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nowy dokument obejmujący zmieniony okres realizacji umowy w dniu podpisania aneksu, pod rygorem potrącenia wymaganej kwoty z najbliższej faktury.
3. W przypadku podpisania aneksu o wydłużenie terminu zakończenia przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy, aneks do umowy powinien wpłynąć
do Zamawiającego wraz z dokumentem wydłużającym termin ZNWU
pod rygorem potrącenia kwoty ZNWU z faktury Wykonawcy.
4. Wykonawca, który nie zrealizował terminowo przedmiotu umowy i nie uzyskał
od Zamawiającego aneksu o jego wydłużeniu, zobowiązany jest zachowując ciągłość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy złożyć
w siedzibie Zamawiającego dokument ZNWU z terminem ważności o 30 dni dłuższym od dnia przewidzianego terminu realizacji umowy pod rygorem potrącenia kwoty ZNWU z faktury Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie w wysokości 100%, gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwolnione po upływie 30 dni od podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy potwierdzającego wydanie pozwoleń wodnoprawnych.

**VI Odstąpienie od umowy**

**§8**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków przewidzianych przez ustawy: Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny, przysługuje Zamawiającemu prawo odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od zawarcia umowy i nie później
niż do upływu terminu gwarancji w poniższych przypadkach:
2. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
3. Wykonawca z własnej winy przerwał realizację usługi,
4. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji usługi
lub nie kontynuuje ich pomimo dodatkowych wezwań Zamawiającego,
5. Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z niniejszą umową,
6. Wykonawca przy realizacji umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia,
7. jeśli wysokość kar umownych, naliczonych w trakcie realizacji umowy przekroczy 50 % wartości wynagrodzenia umownego brutto.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku,
gdy wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy
nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
9. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca
ma obowiązek wstrzymania realizacji usługi w trybie natychmiastowym.
10. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy — naliczonego zgodnie z *Formularzem cenowym* stanowiący **załącznik nr 2** do umowy.
11. W przypadku dostarczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU) niezgodnego lub fałszywego Zamawiający rozwiąże umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

**VII Wprowadzenie istotnych zmian do umowy**

**§9**

* 1. Zamawiający oprócz przypadków dopuszczonych w ustawie PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w zakresie:
1. **Zmiany osobowe, zmiany w zakresie przepisów prawnych, norm resortowych, które nie są zmianami istotnymi, i dotyczą**:
2. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa
w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz zmian
w aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia,
3. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usuniecie rozbieżności
i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
4. wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć choroba, ustania stosunku pracy, inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających określone
na dzień składania ofert warunki i posiadające uprawienia postawione przez Zamawiającego w specyfikacji,
5. wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób,
na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone
w specyfikacji, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego,
6. zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, a także zmiany danych teleadresowych.
7. **Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy**:
8. zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, gdy nie była znana na dzień podpisania umowy i będzie opłacona po otrzymaniu środków na ten cel przez Zamawiającego,
9. ustawowe zmiany podstawowego wynagrodzenia pracowników lub zmiana stawki na ubezpieczenia społeczne czy zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
10. **Zmiany terminów umownych w realizacji zamówienia**:
11. zmiana w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian
w realizacji przedmiotu umowy poprzez: przesunięcie w czasie, uszczegółowienie spowodowane obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację przedmiotu umowy zgodnie z pierwotną wersją,
12. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych
od Wykonawcy takich jak wystąpienia zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
13. zmiana spowodowana okolicznościami siły wyższej lub powstała z winy osób trzecich, w oparciu o potwierdzone opóźnienie jako niezawinione,
14. zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
* konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian
w dokumentacji niebędącej przedmiotem niniejszej umowy,
* wstrzymania wykonania całości lub części usług na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy,
* utrzymywania się niskich temperatur i pokrywy śniegu w stopniu wyższym niż najwyższe, które występowały w okresie ostatnich
5-ciu lat,
* wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac,
* prowadzenia innych robót na terenie objętym zamówieniem, uniemożliwiających przeprowadzenie prac w planowanym terminie,
* treści decyzji administracyjnych uzyskanych w trakcie realizacji umowy związanych z przedmiotem zamówienia,
* zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych
z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po zawarciu umowy.
1. **Zmiany inne**.
2. poprawa oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
3. zmiany ilości faktur, terminu płatności czy wartości faktur w przypadku wystąpienia okoliczności, w których powyższe zmiany nie będą istotne oraz nie będą negatywnie wpływały na realizację zamówienia,
4. zmiany w zakresie warunków płatności na potrzeby podziału okresu rozliczeniowego i wystawienia faktur częściowych,
5. zmiany Wykonawcy w następujących okolicznościach:
* w przypadku, gdy Wykonawca nie wywiązuje się z realizacji umowy
na określonych w niej warunkach w szczególności zaistniały przypadki określone w §8 ust. 1, Zamawiający może odstąpić
od umowy przekazując Wykonawcy pisemne oświadczenie
ze wskazaniem i uzasadnieniem przyczyn,
* zmiany dopuszczającej do realizacji części zamówienia podwykonawcę z uzasadnionych przez Wykonawcę przyczyn,
po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, korzystnie wpływającej na realizację zamówienia.

Zmiany określone w ust. 1 pkt 3 mogą występować wielokrotnie, o ile spełnią warunki przewidziane w umowie dla tych zmian.

1. **Zmiany nieistotne** mogą być dokonywane niezależnie od ich wartości,
o ile nie są zmianami istotnymi, określonymi w ust. 4.
2. Zmiany wprowadzone w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
3. **Zmiany istotne** to takie, które powodują, że charakter umowy zmienia się
w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana:

1) wprowadza warunki, które gdyby zostały zawarte w postępowaniu
o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści,

2) narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść Wykonawcy
w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,

3) w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy, z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych
w umowie,

4) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia nowym Wykonawcą w przypadkach innych niż wskazane w art. 455 ust.1 pkt 2.

1. W przypadku wystąpienia któregokolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust. 1 i 2 termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu,
o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
2. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:

1) opis propozycji zmiany,

2) uzasadnienie zmiany,

3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.

1. Uzasadnienie zmiany może dotyczyć zaistnienia nieprzewidzianych w umowie przeszkód spowodowanych wystąpieniem nietypowych okoliczności
lub działalnością osób trzecich uniemożliwiających kontynuowanie umowy
na przewidzianych w niej warunkach.
2. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.
3. Dokonanie zmian wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**VIII Wymagania Zamawiającego dotyczące pracowników zatrudnionych**

**na umowę o pracę**

**§ 10**

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących przedmiot zamówienia tj.: wykonania operatów wodnoprawnych.

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazaną w ust. 1 czynność. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
	* + 1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia
			ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
			2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
			3. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego
w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia
na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazaną
w ust.1 czynność w trakcie realizacji zamówienia:
3. oświadczenie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego
4. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę
i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia
w imieniu Wykonawcy,
5. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy
o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zawierać dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy.Niezłożenie przez Wykonawcę
w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazaną w ust. 1 czynność.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**IX Wymagania dostępu do informacji niejawnych**

**§11**

* + - 1. Wykonawca i jego pracownicy zatrudnieniu przy realizacji umowy mający z tego tytułu dostęp do informacji niejawnych zobowiązani są do spełnienia wymogów dotyczących ochrony informacji oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”, zgodnie
			z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 05.08.2010 r. (Dz.U.2019.742 t.j.).
			2. Szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych określa **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
			3. Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na wprowadzenie podwykonawcy. Podwykonawca musi spełnić wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych w zakresie szczegółowo określonym w umowie
			z wykonawcą.

**X Ochrona danych osobowych**

**§12**

1. Wykonawca, w celu zapewnienia prawidłowego stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE. L.
z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.; dalej: „RODO”) oraz prawidłowej ochrony danych osobowych **oświadcza, że przed zawarciem umowy poinformował każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treść jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej
lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy
w zakresie określonym w załączniku nr 5 do umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania
do działania lub współdziałania, w jakiejkolwiek formie lub zakresie,
przy wykonywaniu umowy osób innych niż wymienione w treści umowy, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich w zakresie określonym **w załączniku nr 5** do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacjami, dotyczącymi przetwarzania jego danych osobowych, przekazanych Zamawiającemu w ramach umowy, w zakresie określonym **w załączniku nr 5**, który ma zastosowanie również do Wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

**XI Postanowienia końcowe**

**§13**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.

2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia,
że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

**§14**

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§15**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową w pierwszej kolejności będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§17**

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem,
po ich podpisaniu przez obie strony – egzemplarz nr 1 i 2 – Zamawiający, egzemplarz nr 3 – Wykonawca.
2. Załącznikiem do niniejszej umowy jest:
	* + Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
		+ Formularz cenowy – Załącznik nr 2,
		+ Harmonogram i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 3,
		+ Szczegółowe wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych – Załącznik nr 4
		+ Oświadczenie Wykonawcy w zakresie obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO – Załącznik nr 5.

**-------------------------- -------------------------------**

**W Y K O N A W C A Z A M A W I A J Ą C Y**