

UMOWA KUPNA-SPRZEDAŻY
KOPARKO-ŁADOWARKA HSW – STALOWA WOLA

Gmina Duszniki ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, NIP 787-19-95-455, REGON 631258365

Jednostka: Komunalny Zakład Budżetowy ul. Szamotulska 16, 64-550 Duszniki,
NIP 7871006601, REGON 630226363

reprezentowana przez: Damian Baran - Kierownik KZB
przy kontrasygnacie Marleny Paplaczyk - Główniej Księgowej
zwanym w dalszej części umowy **Sprzedającym**

a

.....

.....

reprezentowana przez:

zwanym dalej **Nabywcą**,

została zawarta umowa o następującej treści:

na podstawie dokonanego przez Sprzedającego wyboru oferty Nabywcy w przetargu nieograniczonym (KZB.360.1.25.2022), zgodnie z Zarządzeniem nr 8/2022 Kierownika Komunalnego Zakładu Budżetowego w Dusznikach z dnia 22 listopada 2022 r. w sprawie sprzedaży koparko-ładowarki, Strony stanowią:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest **Koparko-ładowarka HSW– STALOWA WOLA:**

- Model/Typ: **9.50**
- Numer rejestracyjny: **PSZ 19YA**
- Numer dowodu rejestracyjnego: **1730445**
- Numer identyfikacyjny pojazdu VIN: **SV99502917SHS1008**

§ 2

1. Sprzedający oświadcza, że pojazd będący Przedmiotem umowy jest jego własnością, nie mają do niego praw osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.

§ 3

1. Strony ustaliły wartość przedmiotu umowy na kwotę: (słownie:) netto, do której to kwoty doliczony zostanie podatek od towarów i usług (VAT) w kwocie zł (słownie:).
Łączne wynagrodzenie wynosi zł (słownie:) brutto.

2. Kwota podana w punkcie 1 powyżej będzie płatna w całości zgodnie ceną wskazaną w Formularzu ofertowym Nabywcy (Załączniku nr 1).

3. Wartość przedmiotu umowy jest niezmienna przez okres obowiązywania umowy, przy czym wysokość podatku od towarów i usług (VAT) regulować będą przepisy aktualne.

4. Termin płatności faktury będzie wynosił 7 dni od otrzymania od Sprzedającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

5. Przyjmuje się, że zapłata została dokonana z chwilą wpłynięcia środków na konto Sprzedającego.

§ 4

1. Sprzedający przenosi na rzecz Nabywcy własność pojazdu określonego w §1 niniejszej umowy za kwotę określoną w §3 niniejszej umowy. Prawo własności do przedmiotu umowy przechodzi na Kupującego z chwilą zapłacenia ceny nabycia wg umowy sprzedaży.

2. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków na konto Sprzedającego, w kwocie podanej w §3 niniejszej umowy. Nabywca zobowiązany jest do odebrania przedmiotu sprzedaży na swój koszt. Wydanie pojazdu zostanie potwierdzone pisemnie, przez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. Sprzedający przekaze Nabywcy wszelkie niezbędne dokumenty związane z pojazdem wymagane do jego rejestracji.

3. Strony ustaliły, że wszelkiego rodzaju koszty transakcji wynikające z realizacji ustaleń niniejszej umowy oraz koszty opłaty skarbowej obciążają Nabywcę.

4. Nabywca oświadcza, że stan techniczny pojazdu jest mu znany, z tego tytułu nie zgłasza i nie będzie zgłaszał w przyszłości żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedającego.

§ 5

1. Za dzień wykonania Umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez Strony bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy (załącznik nr 2 do umowy).

2. Protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony będzie w dniu przekazania pojazdu będącego Przedmiotem Umowy (załącznik nr. 2 do umowy), pod warunkiem wcześniejszego opłacenia faktury, o której mowa w §3 niniejszej umowy.

§ 6

1. Sprzedającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Kupujący nie zapłacił i nie odebrał przedmiotu umowy we wskazanym przez Sprzedającego terminie lub wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Dla ważności wypowiedzenia wymagana jest forma pisemna.

§ 7

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie umowy w całości lub w części spowodowane siłą wyższą, za którą uważa się zdarzenie, które w chwili podpisywania umowy nie mogło być przez Strony przewidziane i zostało spowodowane przez okoliczności od nich niezależne, np. pożar, inne klęski żywiołowe lub kradzież.

§ 8

1. Z ramienia Zleceniodawcy osobą uprawnioną do kontaktu jest:

Damian Baran tel. 612919107 e-mail kzb@duszniki.eu

2. Z ramienia Zleceniobiorcy osobą uprawnioną do kontaktu jest:

.....

3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu, numerów telefonów lub adresów poczty elektronicznej nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i następuje w drodze pisemnego powiadomienia.

§ 9

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy nieuregulowane w umowie podlegają przepisom Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku zaistnienia sporu pomiędzy Stronami niniejszej umowy rozpatrywał go będzie sąd właściwy dla Sprzedającego.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są :
 - a) Załącznik nr 1 - Oferta Zleceniobiorcy
 - b) Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo - odbiorczy
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Sprzedającego, 1 dla Nabywcy.

SPRZEDAJĄCY

NABYWCA

KONTRASYGNATA

Duszniki, dn.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO ODBIORCZY
KOPARKO-ŁADOWARKI HSW – STALOWA WOLA

ZDAJĄCY

Gmina Duszniki – Komunalny Zakład Budżetowy
ul. Szamotulska 16
64-550 Duszniki
NIP 787-19-95-455

Reprezentowany przez: Damian Baran – Kierownik KZB

ODBIERAJĄCY

.....
.....
.....

Reprezentowany przez:

1. Dane przekazywanego pojazdu:

- a) Marka pojazdu
- b) Model/Typ
- c) Numer rejestracyjny
- d) Numer dowodu rejestracyjnego
- e) Numer identyfikacyjny pojazdu VIN
- f) Ubezpieczenie OC
- g) Stan licznika
- h) Ilość kluczyków

2. Przekazane dokumenty:

- a) Dowód rejestracyjny
- b) Potwierdzenie ubezpieczenia

3. Wyposażenie dodatkowe:
.....

4. Uwagi:
.....

5. Odbierający oświadcza, że stan techniczny pojazdu jest mu znany, z tego tytułu nie zgłasza i nie będzie zgłaszał w przyszłości żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedającego.

.....

Podpis Zdającego

.....

Podpis Odbierającego