



**Umowa nr IM.....
zawarta na podstawie zamówienia publicznego nr IM.....**

w dniu r. w Legnicy pomiędzy **Gminą Legnica**, pl. Słowiański 8, 59-220 Legnica, NIP 691-00-11-742, Regon 390647251 Urząd Miasta Legnica, pl. Słowiański 8, 59-220 Legnica, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Legnicy, w imieniu którego działa:

.....
zwaną dalej w tekście „Zamawiającym”,
a

....., NIP,
REGON, KRS,
reprezentowanym przez
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w wyniku postępowania w trybie podstawowym z negocjacjami na podstawie art. 275 pkt.2) ustawy pzp z dnia 11.09.2019r. (Dz.U.2023 poz.1606 t.j.) została zawarta umowa, zwana w dalszej części Umową o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiającemu zostało przyznane dofinansowanie z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków zgodnie ze wstępną Promesą NR Edycja2RPOZ/2023/7141/PolskiŁad z dnia 04.10.2023 r. z przeznaczeniem na realizację przez Gminę Legnica inwestycji pn.: „**Rewitalizacja zabytkowego Parku Miejskiego w Legnicy**” w zakresie przebudowy alejek parkowych: Białej, Oswobodzenia i Hetmańskiej, alejki pomiędzy aleją Białą a Hetmańską.
2. Zadanie inwestycyjne zostanie zrealizowane na podstawie Decyzji PAB.6740.185.2022.XIII Nr 206/2022 z dnia 17.08.2022 r., Decyzji nr 591/2022 z dnia 28.06.2022 r. znak L/Z.5142.20.2022JW pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych oraz jej zmiany - Decyzji nr 1080/2023 z dnia 15.12.2023 r. Park Miejski w Legnicy wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem A/1712 decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 30.03.2010 r.
3. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje, m.in.:
 - 1) roboty budowlane:
 - a) roboty rozbiórkowe,
 - b) plantowanie i niwelowanie terenu po dokonanej rozbiórce,
 - c) wytyczenie (korekta) tras ciągów pieszych,
 - d) roboty ziemne, korytowanie pod warstwy konstrukcyjne,
 - e) wykonanie podbudowy z warstwą odsączającą i nawierzchni mineralnych,
 - f) wykonanie nowych obrzeży z dwóch rzędów kostki kamiennej (granit strzegomski).
 - 2) dostawę i montaż tablic informacyjnych (3 szt.) z oznaczeniem słownym i logo Polskiego Ładu. *Tablicę należy wykonać zgodnie z wymogami Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków, Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych oraz ze wzorem przedstawionym w załączeniu – lokalizacja tablic w uzgodnieniu z Użytkownikiem – Wydziałem Infrastruktury Komunalnej*,
 - 3) uaktualnienie/uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień, warunków technicznych, zgód, opinii, niezbędnych do realizacji zamówienia,
 - 4) po zakończeniu budowy przywrócenie istniejących dróg, wykorzystywanych jako dojazd do terenów budowy do stanu nie gorszego niż sprzed rozpoczęcia robót;
 - 5) przekazanie Zamawiającemu potwierdzenia o przyjęciu zgłoszenia zakończenia robót bez uwag do PINB.
4. Przedmiot Umowy opisany został w dokumentach, w tym m.in.:
 - a) projekcie budowlanym,

- b) projekcie zagospodarowania terenu,
 - c) projekcie technicznym
 - d) STWiORB,
 - e) przedmiarze,
 - f) pozwoleniu na budowę,
 - i) Specyfikacji Warunków Zamówienia i niniejszej umowie.
5. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w oparciu o dokumentację postępowania SWZ i ofertę Wykonawcy, regulamin naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków – Edycja nr 2
6. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, z którymi Wykonawca zapoznał się.
7. Realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym – **załącznik nr 2 do umowy**. Zamawiający zastrzega możliwość:
- 1) urealnienia harmonogramu rzeczowo-finansowego do możliwości finansowych budżetu Miasta Legnicy w danym roku budżetowym po uchwaleniu budżetu,
 - 2) zmian w umowie z przyczyn wymienionych w **§ 17 niniejszej umowy oraz w załączniku nr 1** – warunki zmian w umowie.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia robót ustala się **do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy (max. do 12.08.2024 r.)**
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia wynikającej z niekorzystnych warunków atmosferycznych lub innych przyczyn wymienionych w **§ 17 oraz w załączniku nr 1** – warunki zmian w umowie.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe** w kwocie brutto: **zł** (słownie:00/100), w tym podatek VAT, wynikający z obowiązujących przepisów, który wynosi:, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy,
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, składa się całość kosztów robót budowlanych, kosztów uzyskania uzgodnień, dokumentów itp. - związanych z kompleksową realizacją przedmiotu Umowy, zgodnie z dokumentacją postępowania.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek prac lub kosztów określonych w dokumentacji postępowania i ich nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. Jeżeli w toku realizacji Przedmiotu Umowy wystąpi potrzeba wykonania zamówień dodatkowych lub zamiennych będą one przedmiotem dodatkowych ustaleń Stron w formie aneksu do Umowy. Zamówienia takie rozliczane będą kosztorysem sporządzonym w oparciu o składniki określone w kosztorysie ofertowym. W przypadku braku cen materiałów i cen sprzętu oraz wartości robót w ww. kosztorysie przyjmuje się, że ceny zostaną ustalone przez Strony w wyniku negocjacji, jednak nie mogą być one wyższe niż średnie ceny określone według wydawnictwa SEKOCENBUD dla Województwa Dolnośląskiego z ostatniego kwartału okresu poprzedzającego realizację robót.
6. Strony ustalają, że wypłata wynagrodzenia następować będzie:
 - w pierwszej kolejności fakturami przejściowymi ze środków własnych Gminy do kwoty wkładu własnego,
 - fakturą końcową po dokonaniu odbioru końcowego ze środków dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków po potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wykonania całego zamówienia.
7. Zamawiający zapewnia Udział Własny w postaci środków finansowych w wysokości **zł** (słownie:.....00/100).
8. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w sposób określony Umową oraz regulacjami wynikającymi ze Wstępnej Promesy, Promesy oraz innymi regulacjami związanymi z finansowaniem Inwestycji.

§ 4

1. Strony zgodnie potwierdzają, że Zamawiający udostępnił Wykonawcy specyfikację warunków zamówienia, zawierającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy. Specyfikacja warunków zamówienia stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy (płyta CD/DVD).
2. Oferta Wykonawcy – stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej umowy tylko przy egzemplarzu Zamawiającego – płyta CD/DVD.
3. Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia gotowości Wykonawcy do przystąpienia do prac, przy udziale Użytkownika – Wydział Infrastruktury Komunalnej.
4. Zamawiający – Gmina Legnica w dniu przekazania placu budowy zobowiązuje się przekazać: dzienniki budowy, Projekty budowlane, Projekty wykonawcze (projekty do zwrotu po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy), STWiORB; kserokopię pozwolenia na budowę.

§ 5

1. Zamawiający wskaże inspektorów nadzoru w dniu przekazania placu budowy.
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane(Dz.U.2021.2351 t.j.).
3. Zamawiający wyznacza:
 - a) **Joannę Karpowicz** –Głównego Specjalistę Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnicy, jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych tel. 76 72 12 324
 - b) **Agatę Rodak** – przedstawiciel Wydziału Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta Legnicy, tel. 76 72 12 334
4. Wykonawca ustanawia **kierownika budowy branży konstrukcyjno - budowlanej:**
w osobie: **tel. kom.**
5. Ewentualna zmiana inspektora nadzoru i kierownika budowy (po spełnieniu warunków SWZ) wymaga wprowadzenia zapisem w dzienniku budowy.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu podpisane oświadczenia o podjęciu obowiązków przez kierownika budowy i kierowników robót nie później niż w dniu zawarcia umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 4 i że nie wnosi do nich żadnych uwag.
3. Wykonawca oświadcza, że zapewnia finansowanie inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający wypłaty z Promesy z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków oraz przyjmuje do wiadomości ze zapłata wynagrodzenia Wykonawcy inwestycji w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru inwestycji przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, zobowiązuje się:
 - 1) ponosić koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty stałe, koszty zużycia wody, energii elektrycznej, ogrzewania i inne dla potrzeb budowy, zorganizować zaplecze sanitarne dla pracowników budowy,
 - 2) przed rozpoczęciem robót:
 - a) zorganizować, zagospodarować oraz należycie zabezpieczyć plac budowy wraz z zapleczem budowy oraz zaplecze sanitarne budowy. Wykonawca doprowadzi wodę oraz energię elektryczną na teren budowy stosownie do potrzeb budowy, w uzgodnieniu z Użytkownikiem. Wykonawca będzie ponosił: koszty utrzymania, konserwacji oraz zasilania placu budowy w wodę i energię.
 - b) zabezpieczyć i wygrodzić miejsca prowadzenia robót i terenu przed dostępem osób trzecich, roznoszeniem się pyłu i kurzu, negatywnym działaniem warunków atmosferycznych, w sposób niezakłócający funkcjonowania obiektów, zapewniający bezpieczeństwo użytkowania obiektów oraz przyległego terenu i obiektów sąsiednich przez cały okres realizacji inwestycji – ogrodzenie powinno być pełne i trwałe.

- c) zinwentaryzować stan techniczny dróg dojazdowych do terenów budowy – wykonać dokumentację fotograficzną i przekazać Zamawiającemu na nośniku CD/DVD.
 - d) poinformować wszystkich zainteresowanych o przystąpieniu do robót i ewentualnych utrudnieniach z tym związanych, oraz zapewnić awaryjny dojazd służb ratowniczych i porządkowych na każdym etapie realizacji robót.
 - e) w razie potrzeby dokonać pomiarów rzędnych geodezyjnych istniejących punktów charakterystycznych i porównać z rzędnymi projektowanymi, za błędy w pozycji, poziomie i wymiarach lub wzajemnej korelacji elementów pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca i zobowiązany jest usunąć je bez wezwania w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
- 3) zapewnić stały nadzór nad mieniem oraz zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia mienia oraz od odpowiedzialności cywilnej,
- 4) odpowiednio zorganizować roboty budowlane, w tym:
- a) Każdorazowo poinformować Inspektora nadzoru inwestorskiego o działaniach, których podjęcie może spowodować utrudnienia dla Użytkowników tj. odcięcie np. wody, kanalizacji, elektryczności lub innych mediów użyteczności publicznej. Wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru inwestorskiego na piśmie, nie później niż na 7 dni przed planowanym przystąpieniem do tych robót.
 - b) wykonać i umieścić na terenie objętym inwestycją tablice informacyjne z oznaczeniem słownym i logo Polskiego Ładu, flagą i godłem RP, logo programu, informacją o dofinansowaniu inwestycji z Programu, nazwą inwestycji, o treści, wymiarach i formie uzgodnionej z Zamawiającym, zgodną z wymogami *Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków, Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych oraz ze wzorem przedstawionym w załączeniu.*
 - c) utrzymywać porządek w trakcie realizacji robót, systematycznie porządkować miejsca wykonywania robót, w tym drogi dojazdowe wykorzystywane do obsługi budowy, oraz uporządkować teren po zakończeniu robót.
 - d) prowadzić roboty w sposób bezpieczny.
 - e) natychmiastowo i skutecznie usuwać wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót, w tym usuwać uszkodzenia sieci i odtworzyć sąsiadujące nawierzchnie terenu: trawniki, ulice i chodniki.
 - f) wszelkie uciążliwości redukować do minimum.
 - g) utrzymywać w czystości koła pojazdów wyjeżdżających z terenu budowy na drogi, w razie potrzeby przygotować stanowisko do mycia kół.
 - h) zabezpieczyć drogi dojazdowe do terenu budowy od uszkodzenia przez ruch związany z działalnością Wykonawcy i podwykonawców, dobierając trasy i używając pojazdów tak, aby szczególnie ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy na teren budowy ograniczyć do minimum oraz aby nie spowodować uszkodzenia tych dróg oraz nie narażać na niebezpieczeństwa pozostałych użytkowników drogi, utrzymanie dróg dojazdowych a po zakończeniu robót przywrócenie dróg objazdowych do stanu nie gorszego niż przed rozpoczęciem prac.
 - i) zapewnić ochronę znajdujących się na terenie inwestycji wszystkich znaków geodezyjnych.
 - j) stosować, w miejscach zbliżeń i skrzyżowań z istniejącym uzbrojeniem terenu, rury ochronne oraz zachować normatywne odległości, prowadzić roboty bez użycia sprzętu mechanicznego z zachowaniem odpowiedniej ostrożności.
 - k) zgłosić Inspektorowi nadzoru wykonanie robót ulegających zakryciu, przed ich zakryciem, lub, w przypadku robót zanikających po ich wykonaniu, celem odbioru. Jeśli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest na swój koszt odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
 - l) zapewnić zgodność zrealizowanych robót budowlanych z postanowieniami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2022.2240 t.j.),

- n) wykonać zalecenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- 5) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji lub rękojmi oraz zabezpieczyć miejsce na spotkania koordynacyjne z inspektorami nadzoru, rady budowy itp.
 - 6) używać materiały i urządzenia odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej oraz obowiązującym w budownictwie przepisom prawa, normom i wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami odrębnymi - art.10 - ustawy Prawo budowlane oraz wymaganiom specyfikacji warunków zamówienia
 - 7) przedkładać Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres: im@legnica.eu, do 10 dnia każdego miesiąca sprawozdania/raporty miesięczne - wzór raportu stanowi **załącznik nr 5** do umowy, potwierdzone przez Inspektora nadzoru uwzględniające: zakres oraz stan zaawansowania robót prowadzony narastająco, zakłócenia w budowie wraz z dokumentowaniem oraz zestawienie prac powierzonych podwykonawcom z zakresem ich wykonania;
 - 8) umożliwić wstęp na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - "Prawo budowlane" oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
 - 9) udzielić odpowiedzi w terminie do 3 dni roboczych Zamawiającemu na zgłoszone szkody.
 - 10) zapewnić ochronę drzewostanu/zieleni, w szczególności:
 - a) nie składować materiałów budowlanych, odpadów po materiałach budowlanych, ziemi z wykopów, piasku oraz sprzętu na zieleńcach, przy pniach i pod koronami drzew, na i w pobliżu krzewów oraz na trawnikach,
 - b) zabezpieczyć istniejącą zieleń przed uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót budowlanych, zabezpieczyć system korzeniowy drzew i krzewów przed wysychaniem i przemarzaniem,
 - c) prowadzić roboty ziemne w pobliżu drzew i krzewów ręcznie pod nadzorem dendrologicznym, bez użycia sprzętu mechanicznego, nie uszkadzając systemów korzeniowych,
 - d) nie dopuszczać do zmian poziomu i do zagęszczenia gruntu w bezpośrednim sąsiedztwie drzew i krzewów,
 - e) w przypadku odkrycia systemów korzeniowych przykryć włókniną i nie dopuścić do wysychania w trakcie prowadzenia prac, a także zasypać humusem po zakończeniu robót,
 - f) odtworzyć trawniki na całej powierzchni, która ulegnie zniszczeniu podczas prowadzonych prac, niezwłocznie po ich zakończeniu - w tym celu teren należy oczyścić z piasku, gruzu i pozostałości budowlanych, wyrównać, następnie nawieźć min. 20 cm warstwę humusu, wysiać nasiona traw w ilości min. 2,5 kg/ar, przysypać 1 cm warstwą torfu i zwałować. Trawniki uznaje się za odtworzone po wykonanym pierwszym koszeniu (wymagany wzrost trawy do wys. min. 8 cm), zgrabieniu i wywozie skoszonej biomasy,
 - g) nie przycinać gałęzi i konarów drzew, w przypadku kolizji z pracą sprzętu budowlanego należy podwiązać gałęzie zagrożone, a w przypadku gdy zabieg ten jest niewystarczający, uzgodnić z Ogrodnikiem Miejskim zakres ewentualnych cięć,
 - h) prowadzić prace zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zawartymi w Decyzji nr 591/2022 z dnia 28.06.2022 r. znak L/Z.5142.20.2022JW pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych oraz jej zmiany – Decyzja nr 1080/2023 z dnia 15.12.2023.
 - 11) prowadzić roboty z użyciem materiałów w rozwiązaniach systemowych, nie stosować materiałów składowych pochodzących z systemów różnych producentów - należy stosować rozwiązania kompleksowe wybranego i zaakceptowanego przez nadzór inwestorski systemu.
 - 12) prowadzić na bieżąco dziennik budowy. Wszelkie braki w dzienniku budowy (np. nieopisane strony) obciążają Wykonawcę.
 - 13) zapewnić obsługę geodezyjną i geotechniczną, w tym:
 - a) wykonać geodezyjną inwentaryzację powykonawczą i przekazać ją wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego przedmiotu Umowy Zamawiającemu 3 egz.,
 - b) opracować wykaz zmian gruntowych oraz dokonać zgłoszenia zmian w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej oraz uzyskać i przekazać wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego przedmiotu Umowy Zamawiającemu mapę zasadniczą powykonawczą potwierdzoną o przyjęciu do zasobu przez Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej (w wersji drukowanej – 3 egz. i elektronicznej – na płycie CD lub DVD),

- c) dokonać zgłoszenia zmian w ewidencji gruntów w Wydziale Geodezji i Kartografii Urzędu Miasta Legnicy.
- 14) przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się własnym staraniem i w ramach wynagrodzenia zapewnić wykonanie wszystkich niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów i odbiorów stosownie do zakresu i rodzaju robót wraz ze sporządzeniem stosownych protokołów i przekazać je Zamawiającemu (w razie potrzeby wystąpić do Zamawiającego o udzielenie pełnomocnictwa),
- 15) opracować i doręczyć Zamawiającemu ze zgłoszeniem do odbioru końcowego przedmiotu Umowy:
- a) dokumentację powykonawczą wraz ze zmianami po 2 egzemplarze w wersji papierowej i 2 egz. na nośniku CD/DVD, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego zadania.
 - b) dokumentację odbiorową oraz przekazać ją Zamawiającemu po 2 egzemplarze - operat kolaudacyjny w wersji papierowej, dołączyć tożsamą wersję elektroniczną zapisaną na płycie CD lub DVD (2 egz.), zawierającą między innymi: sprawozdanie techniczne – opis techniczny wykonanych robót wraz z podaniem podstawowych parametrów technicznych, protokoły odbioru częściowego, robót zanikających lub ulegających zakryciu, odbioru technicznego, protokoły badań, pomiarów i sprawdzeń, instrukcje obsługi wbudowanych urządzeń i systemów, instrukcje konserwacji i eksploatacji, dokumenty potwierdzające utylizację odpadów powstałych na budowie, dokumenty dotyczące wbudowanych materiałów, świadczące o dopuszczeniu ich do stosowania w budownictwie wraz z oświadczeniem kierownika budowy, że materiały te zostały wbudowane w ramach wykonywania przedmiotu umowy, dzienniki budowy, książkę obmiarów, certyfikaty.
 - c) Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej zawierającej m.in. zestawienia powierzchni, rodzaje i parametry nawierzchni. Wersja elektroniczna po 2 egzemplarze, wersja papierowa w 2 egzemplarzach, w tym po 1 oryginale i 1 kopia.
- 16) zawiadomić o zakończeniu budowy i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania, zgodnie z właściwością wynikającą z przepisów szczególnych, organy oraz uzyskać ich pozytywne opinie, w razie konieczności zapewnić czynny udział w odbiorach przez służby zewnętrzne.
- 17) uzyskać i dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie o przyjęciu zgłoszenia zakończenia robót bez uwag do PINB
- 18) zdemontować obiekty tymczasowe i uporządkować teren po zakończeniu robót.
- 19) zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu Umowy i uczestniczyć w odbiorze.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
6. Wykonawca odpowiada za przekazany teren robót do czasu komisijnego odbioru przez Zamawiającego i przekazania terenu do użytkowania, odpowiedzialność dotyczy w szczególności obowiązków wynikających z przepisów BHP, przeciwpożarowych i porządkowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się przed dokonaniem zamówienia materiałów, urządzeń, wyposażenia, dokonać pomiaru z natury wszystkich elementów wymagających pomiaru dla potrzeb prawidłowej realizacji inwestycji, w szczególności dla potrzeb zamówienia materiałów i urządzeń, z uwzględnieniem istniejących warunków w miejscu prowadzenia robót oraz elementów wymagających wykonania z dostosowaniem do istniejących gabarytów, a także przedstawić Zamawiającemu - Inspektorowi Nadzoru, do akceptacji dokument „Zatwierdzenie materiałowe”. Zatwierdzenie to musi zawierać propozycję materiałów, kolorystyki, urządzeń i wyposażenia do wbudowania wraz z wszelkimi niezbędnymi dokumentami w postaci atestów, aprobat, deklaracji zgodności. Wykonawca zobowiązuje się stosować materiały zgodne z oryginalnymi rozwiązaniami, stosowanymi podczas budowy obiektu, przy uwzględnieniu, iż wszystkie nowe materiały muszą być atestowane i niezawierające soli rozpuszczalnych w wodzie i innych szkodliwych związków chemicznych.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszelkie czynności niezbędne dla realizacji robót w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych nie zakłócać bardziej niż jest to niezbędne dostępu lub korzystania z dróg, chodników, placów prywatnych i publicznych, tak należących do Zamawiającego jak i osób trzecich, a także nie naruszać bardziej niż jest to konieczne z uwagi na wykonywanie obowiązków umownych zasad wynikających ze stosunków dobrosąsiedzkich, obowiązków w zakresie utrzymania czystości oraz norm hałasu. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują,

iż powyższy zapis umowny nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków naprawienia szkody lub przywrócenia stanu sprzed naruszenia oraz bieżącego utrzymywania czystości.

9. Wykonawca zobowiązuje się pisemnie powiadomić Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z realizacją zadania w celu niezwłocznego podjęcia skutecznych działań, niezależnie od dokonanych wpisów w dziennik budowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy z udziałem podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych polegał w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia parametrów i ilości zużytych materiałów. Badania wynikające z obowiązujących norm i przepisów oraz warunków technicznych wykonania i odbioru robót, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową i obowiązującymi przepisami w zakresie prowadzenia i odbioru robót, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania. W przypadku odmowy wykonania badań Zamawiający wykona je na koszt Wykonawcy.
12. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań o których mowa w ust. 11 okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
13. Zamawiający informuje, że inwestycja jest obciążona opłatami, a Wykonawca zobowiązuje się ponosić m. in. opłaty za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia zarządcy drogi,
14. Wykonawca dokonuje zgłoszenia zakończenia robót do PINB i uzyskuje potwierdzenie o przyjęciu zgłoszenia zakończenia robót bez uwag.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia związane z:
 - wykonywania robót ogólnobudowlanych.
2. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy i podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania pisemnych wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli przez upoważnionych pracowników Zamawiającego na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, tj.:
 - 1) oryginału oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

Zamawiający zastrzega, że zawiadomi Państwową Inspekcję Pracy (PIP) w razie powzięcia wątpliwości co do wykonywania przez Wykonawcę obowiązków związanych z zatrudnianiem wskazanych pracowników na umowę o pracę.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujące prace:

Pozostały zakres robót Wykonawca może wykonać przy pomocy podwykonawców - wykazanych w **załączniku nr 6** do umowy – Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom. Odnosi się to w szczególności do robót specjalistycznych, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno-organizacyjnego.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy,
 - b) zawierać informację, że Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego – jeżeli Wykonawca nie zapłaci mu wynagrodzenia, na zasadach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych,
 - c) podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę osób, o których mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
 - b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem oraz projektu jej zmian.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy lub jej zmiany.
8. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, dotyczy to także zmian do tej umowy.
9. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę lub zmiany do niej.
10. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
12. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
13. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
14. Jeżeli Wykonawca zatrudnia Podwykonawców, ustalone wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za prace wykonane na podstawie niniejszej umowy, będzie realizowane po przedstawieniu przez

Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom dotyczy wszystkich faktur za wyjątkiem pierwszej. W szczególności, Wykonawca występując z drugą fakturą i każdą następną, o której mowa w §10 niniejszej umowy, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, że wszystkie kwoty należne mu za prace objęte rozliczeniem, tj. za prace związane z realizacją danego zamówienia, zostały Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zapłacone przez Wykonawcę w pełnej wysokości oraz w terminie i że nie istnieją żadne zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wynikających z umowy o podwykonawstwo, wraz z dowodami zapłaty.

15. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o Podwykonawstwo.
16. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
17. Zamawiający jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.
18. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 17, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy.
19. Zamawiający może zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca niełoży w trybie określonym w ust. 17 i 18 uwag w sposób wystarczający do wykazania niezasadności bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
20. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
21. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy i Zamawiającego na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
22. Sumaryczna wartość umów o podwykonawstwo nie może przekraczać wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wartości umowy pomniejszonej o wartość prac kluczowych realizowanych przez Wykonawcę.
23. Niezależnie od wysokości wynagrodzenia poszczególnych podwykonawców w umowach z nimi zawartych Wykonawca zapewni, aby w umowach tych zamieszczona została klauzula dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, co najmniej w zakresie, w jakim zostanie ona uwzględniona w dalszych postanowieniach niniejszej umowy.
24. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub złożoną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
25. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 9

Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 6-8 Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1. Prowadzenie ksiąg obmiaru robót z podziałem na roboty:
 - 1) objęte wypełnionym przedmiarem robót, tj. kosztorysem ofertowym,
 - 2) zamiennie,
 - 3) dodatkowe.
3. Sporządzanie sprawozdań z realizacji prac wraz z zestawieniem rzeczowo-finansowym robót wykonanych, prowadzone narastająco we wszystkich branżach, sporządzone i podpisane przez kierownika budowy potwierdzone przez inspektora nadzoru - § 6 ust. 4 pkt 7.
4. Informowanie Zamawiającego i inspektora nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania i sporządzania na tę okoliczność protokołów konieczności.

5. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, bądź urządzeń w toku realizacji - naprawienie ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.
6. W przypadkach koniecznych wystąpienie do Zamawiającego o zmiany w rozwiązaniach projektowych z wyprzedzeniem co najmniej jednego tygodnia przed terminem przystąpienia do robót. Prowadzenie dokumentacji zmian projektowych zgodnie z Prawem budowlanym, w szczególności z uwzględnieniem przepisów art. 36a i art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane.
7. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania, składowania lub utylizacji łącznie z kosztami utylizacji. Na żądanie Inspektora nadzoru lub Zamawiającego przedkładanie dokumentów określonych przepisami prawa z wykonania czynności o których mowa w zdaniu pierwszym.
8. Jako wytwarzający odpady – przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2022 poz. 2556 t.j.),
 - b) Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz.U.2022 poz.699 t.j.),
9. Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
10. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe na przejętym terenie w trakcie trwania robót lub mających związek z prowadzonymi robotami.
11. Terminowe wykonanie i przekazanie do użytkowania przedmiotu umowy oraz oświadczenie, że ukończone przez niego roboty są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane.
12. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu, nawierzchni lub instalacji.
13. Informowanie Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie adresu lub o zmianie danych podmiotu. W razie niedochowania obowiązku informacji adresowej wszelka korespondencja kierowana na poprzedni adres uznana zostaje za doręczoną.
14. W zakresie obowiązku zatrudniania pracowników na umowę o pracę przedłożenie Zamawiającemu:
 - oświadczenia potwierdzającego, że zatrudnia na umowę o pracę pracowników wskazanych w § 7 ust.1, w terminie 14-tu dni od daty zawarcia umowy z pracownikiem.Oświadczenie to powinno zawierać dane pracownika takie jak: datę zawarcia oraz rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu.
 - wraz ze sprawozdaniem z realizacji prac oraz każdorazowo wraz z fakturą rozliczeniową wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę oraz zatrudnionych na umowę o pracę z minimalnym wynagrodzeniem.
15. Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej Umowy. Wykonawca oraz osoby przy pomocy, których wykonuje Umowę, w tym podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.
15. Wykonawca jest obowiązany zgłosić na piśmie Zamawiającemu fakt wykonania oraz gotowości do odbioru przedmiotu Umowy dołączając potwierdzenie o przyjęciu zgłoszenia zakończenia robót bez uwag do PINB wraz z dokumentacją wskazaną w § 6. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności: dziennik budowy, protokoły badań, sprawdzeń i odbiorów, pozytywne odbiory końcowe przez służby zewnętrzne. Skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę. Strony ustalają, że za dzień zgłoszenia faktu wykonania przedmiotu Umowy uznaje się dzień, w którym kompletne zgłoszenie wpłynie do Zamawiającego o ile zgłoszenie wpłynie w godzinach pracy Zamawiającego.
16. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i powoła komisję odbiorową w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru. Z czynności odbioru spisany będzie protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru.

17. W wypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia o powyższym Zamawiającego.
18. Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli przedmiot Umowy nie został w całości wykonany lub ma wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z Umową.
19. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
- 1) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne,
 - 3) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.
20. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający wyznaczy termin przeglądu wykonanych robót przed upływem terminu rękojmi bądź gwarancji ustalonym w umowie, oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji.
21. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz po okresie rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w §13 ust.4 niniejszej umowy.
22. Zamawiający wyznaczy termin przeglądu wykonanych robót, co najmniej 2 razy w roku kalendarzowym, przed upływem terminu rękojmi i gwarancji ustalonym w umowie, oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi. Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych.

§ 10

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy odbywać się będzie:
 - a) w pierwszej kolejności fakturami przejściowymi ze środków własnych Gminy do kwoty **zł brutto**,
 - b) w wysokości pozostałej kwoty wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 w tym:
 - fakturą końcową po zakończeniu robót i dokonaniu odbioru końcowego ze środków dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków po potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wykonania całego zamówienia.
2. Podstawę do wystawienia faktury przejściowej zgodnie z ust.7 pkt. 4) będzie stanowić:
 - 1) protokół wykonania przejściowego robót budowlanych podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy wraz z tabelą zaawansowania rzeczowo-finansowego prowadzoną narastająco, przygotowaną i podpisaną przez kierownika budowy oraz potwierdzoną przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - 2) w przypadku wykonywania robót budowlanych, dostaw lub usług przez podwykonawcę - protokół wykonania zakończonych elementów prac lub robót budowlanych, dostaw lub usług podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i kierownika robót podwykonawcy lub osobę upoważnioną przez dostawcę lub usługodawcę wraz z określeniem zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawcę i ich wartości.
 - 3) w przypadku wykonywania robót budowlanych, dostaw lub usług przez dalszego podwykonawcę protokół wykonania zakończonych elementów robót budowlanych, dostaw lub usług podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierownika robót podwykonawcy i kierownika robót dalszego podwykonawcy lub osobę upoważnioną przez dostawcę lub usługodawcę wraz z określeniem zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez dalszego podwykonawcę i ich wartości.
3. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowić:

- 1) protokół wykonania zakończonych elementów prac lub robót budowlanych, zgodnie z ust.8 pkt. 7) podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy, wraz z potwierdzeniem o przyjęciu zgłoszenia zakończenia robót bez uwag do PINB
 - 2) w przypadku wykonywania robót budowlanych, dostaw lub usług przez podwykonawcę protokół wykonania zakończonych elementów robót budowlanych, dostaw lub usług podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i kierownika robót podwykonawcy lub osobę upoważnioną przez dostawcę lub usługodawcę z określeniem zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawcę i ich wartości,
 - 3) w przypadku wykonywania robót budowlanych, dostaw lub usług przez dalszego podwykonawcę protokół wykonania zakończonych elementów robót budowlanych, dostaw lub usług podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierownika robót podwykonawcy i kierownika robót dalszego podwykonawcy lub osobę upoważnioną przez dostawcę lub usługodawcę z określeniem zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawcę i ich wartości,
 - 4) protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy, podpisany przez uczestników odbioru.
4. Zapłata faktur przejściowych nastąpi na podstawie polecenia przelewu, **w terminie do 30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, który musi być zgodny z art. 96b ust. 2 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), tj. rachunek bankowy musi być ujawniony w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej elektronicznym wykazie podmiotów, tzw. „białej liście”, pod warunkiem prawidłowego, zgodnego z umową wystawienia faktury.
5. Zapłata faktury końcowej nastąpi na podstawie polecenia przelewu, **w terminie do 30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, który musi być zgodny z art. 96b ust. 2 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.) tj. rachunek bankowy musi być ujawniony w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej elektronicznym wykazie podmiotów, tzw. „białej liście”. Pod warunkiem prawidłowego, zgodnego z umową wystawienia faktury, nie później jednak niż 35 dni od dnia podpisania protokołu odbioru inwestycji.
7. Podstawę do rozliczenia i złożenia drugiej i kolejnych faktur przejściowych stanowić będzie komplet dokumentów:
- 1) protokół wykonania robót, zestawienie zaawansowania wykonanych robót prowadzone narastająco, sporządzone i podpisane przez kierownika budowy potwierdzone przez inspektora nadzoru,
 - 2) wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę z minimalnym wynagrodzeniem,
 - 3) pisemne oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że wszystkie należności za prace zlecone Podwykonawcom przez Wykonawcę zostały zapłacone oraz załączone oświadczenia Podwykonawców, dalszych Podwykonawców podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, że wszystkie należności za prace związane z realizacją danego zamówienia zostały zapłacone przez Wykonawcę w pełnej wysokości oraz w terminie i że nie istnieją żadne zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w regulowaniu wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wynikających z umowy o podwykonawstwo. Oświadczenia jw. muszą być sporządzone najwcześniej z datą wystawienia faktury przez Głównego Wykonawcę. Wraz z oświadczeniami Wykonawca złoży dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym tj. potwierdzenie przelewu.
 - 4) Protokoły zakończenia elementów robót sporządzone z podwykonawcami w przypadku robót wykonanych przez podwykonawcę lub przez dalszego podwykonawcę, potwierdzone przez Inspektora Nadzoru,
 - 5) W przypadku nie dostarczenia oświadczeń wszystkich podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) robót budowlanych lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją prac, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy (w tym

- dalszego podwykonawcy) w stosunku do Zamawiającego do czasu aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
8. Podstawę do rozliczenia końcowego zadania i złożenia faktury końcowej stanowić będzie komplet dokumentów:
- 1) kopie z dzienników budowy z wpisem kierownika budowy o zakończeniu robót potwierdzona przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 2) wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę z minimalnym wynagrodzeniem,
 - 3) protokół końcowy wykonania robót i zestawienie zaawansowania wykonanych robót prowadzone narastająco sporządzone i podpisane przez kierownika budowy potwierdzone przez inspektora nadzoru,
 - 4) potwierdzenie o przyjęciu zgłoszenia zakończenia robót bez uwag do PINB
 - 5) kompletny operat kolaudacyjny, w tym m. in.:
 - dokumentacja geodezyjna powykonawcza,
 - powykonawcza inwentaryzacja.
 - 6) pisemne oświadczenie końcowe Wykonawcy potwierdzające, że wszystkie należności za prace zlecone Podwykonawcom przez Wykonawcę zostały zapłacone oraz załączone oświadczenia końcowe Podwykonawców, dalszych Podwykonawców podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, że wszystkie należności za prace związane z realizacją danego zamówienia zostały zapłacone przez Wykonawcę w pełnej wysokości oraz w terminie i że nie istnieją żadne zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w regulowaniu wynagrodzeń Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wynikających z umowy o podwykonawstwo. Oświadczenia jw. muszą być sporządzone z datą wystawienia faktury przez Głównego Wykonawcę. Wraz z oświadczeniami Wykonawca złoży dowody potwierdzające zapłatę pełnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom, tj. potwierdzenie przelewu.
 - 7) Protokoły zakończenia elementów robót sporządzone z podwykonawcami w przypadku robót wykonanych przez podwykonawcę lub przez dalszego podwykonawcę potwierdzone przez inspektora nadzoru
9. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur przejściowych i końcowej w terminie do 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych. W przypadku złożenia przez Wykonawcę faktury bez kompletu dokumentów, uzupełnienie dokumentów do złożonej już faktury skutkuje przesunięciem terminu płatności, tj. do 30 dni od dostarczenia ostatniego uzupełniającego dokumentu bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek z tego tytułu. W przypadku braku reakcji Wykonawcy na wezwanie do uzupełnienia dokumentów do złożonej już faktury, Zamawiający w terminie do 30 dni, od daty wpływu do Zamawiającego, zwróci niezapłaconą fakturę Wykonawcy. Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność każdej doręczonej faktury odpowiednio w całości lub w części nie pozostając w opóźnieniu w jej zapłacie, do czasu przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w ust. 7-8, w szczególności oświadczeń Podwykonawców o uregulowaniu należności przez Wykonawcę.
10. Za termin zapłaty wynagrodzenia uważany będzie termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca będzie wystawiać faktury dla Zamawiającego:
Nabywca: Gmina Legnica, Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica, NIP 691-00-11-742,
Odbiorca: Urząd Miasta Legnica, Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica.
12. Łączna wartość faktur nie może przekraczać:
W roku 2024 - zł brutto ze środków własnych Gminy Legnica
W roku 2024 – zł brutto ze środków z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków.
13. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
Numer NIP Wykonawcy:
14. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy, zlecenia bądź zamówienia jest numerem zawartym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT i jest właściwy dla dokonania rozliczeń metodą podzielonej płatności.

15. Wyłącza się możliwość przelewu na osoby trzecie wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego na podstawie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Opłaty za zajęcie pasa drogowego i utrudnienia w ruchu oraz kary za przekroczenie terminu zajęcia pasa drogowego lub zajęcie pasa bez zgody zarządcy, związane z realizacją przedmiotu Umowy, obciążają Wykonawcę. Zamawiający, po otrzymaniu decyzji zarządcy drogi ustalającej wysokość należności z tytułów, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, potrąci te należności z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
17. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać do Zamawiającego uzyskane decyzje administracyjne i inne dokumenty skutkujące powstaniem zobowiązań finansowych po stronie Zamawiającego wobec innych podmiotów, w terminie do 7 dni od dnia ich odebrania. Na dokumentach winna znajdować się data odbioru dokumentu od wystawcy przez Wykonawcę.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:
 - 1) za zwłokę oraz za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za zwłokę oraz za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki i opóźnienia,
 - 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 4) nieuzasadnionego warunkami Umowy odstąpienia Wykonawcy od Umowy lub nieuzasadnionej odmowy jej wykonania przez Wykonawcę – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 5) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych, usług lub dostaw objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust.1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 8) za nieprzedłożenie w terminie 7 dni od dnia zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust.10, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
 - 10) za nieterminowe przedłożenie sprawozdania z realizacji prac i zestawieniem robót powierzonych podwykonawcom 500 zł za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia.
 - 11) za nieterminowe przekazanie dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 4 pkt 7 oraz § 10 ust.17 Umowy 500 zł za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia.
 - 12) za realizację prac niezgodną z harmonogramem rzeczowo-finansowym w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust.1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek
 - 13) za brak współpracy z inspektorem nadzoru między innymi w zakresie nieprzestrzegania zaleceń: prawidłowego zabezpieczenia placu budowy, przestrzegania przepisów BHP, przedkładania dokumentów we wskazanym terminie – w tym dokumentów rozliczeniowych czy odbiorowych, wypełnianie zaleceń lub wezwań inspektora, wypełniania zaleceń i poleceń zawartych w protokołach rad budowy, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia.
 - 14) za nieprzekazanie do Zamawiającego uzyskanych decyzji administracyjnych i innych dokumentów skutkujących powstaniem zobowiązań finansowych po stronie Zamawiającego wobec innych podmiotów, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia.

2. Łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy - za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w §3 ust.1, za wyjątkiem sytuacji wskazanych w treści art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku, gdy szkoda przekroczy wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego, zgodnie z niniejszym paragrafem, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia od Wykonawcy uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega potrącenie należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 12

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu umowy w zakresie robót budowlanych w postaci rękojmi i gwarancji jakości. Realizacja uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi następować będzie wg przepisów Kodeksu Cywilnego, z tytułu gwarancji jakości wg karty gwarancyjnej i przepisów określonych w k.c. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy. Gwarancja obejmuje wady materiałowe, wady urządzeń oraz wady w robociźnie.
2. Jeżeli w okresie rękojmi i gwarancji jakości wystąpią wady wynikłe z przyczyny tkwiącej w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązuje się te wady usunąć. W takim przypadku Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wystąpieniu wad wskazując miejsce i termin sporządzenia protokołu stwierdzającego wady i ustalającego sposób oraz termin ich usunięcia, w których to czynnościach ma prawo uczestniczyć Wykonawca.
3. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma wyznaczonego terminu usunięcia wad, Zamawiający wzywa go do usunięcia wad tylko jeden raz. Jeżeli po upływie terminów określonych w ust. 2 Wykonawca wad nie usunie, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie obciążając kosztami Wykonawcę.
4. Okres rękojmi i gwarancji na roboty Wykonawcy wynosi **(36-60 miesięcy)** od daty końcowego odbioru robót, licząc od daty końcowego odbioru. Wykonawca przekaże Zamawiającemu podpisany dokument gwarancji jakości w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
5. W okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie, w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym terminie, w tym do dokonania demontażu rzeczy, w których wystąpiła wada i ponownego zamontowania po dokonaniu wymiany na wolną od wad lub usunięciu wady. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w miejscu, w którym znajduje się rzecz, w której wada wystąpiła lub dostarczyć rzeczy wolne od wad do takiego miejsca na swój koszt i swoim staraniem.
6. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
7. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad z tego względu, że wysokość kosztów usunięcia wad, w tym wysokość kosztów montażu lub demontażu przewyższa wartość rzeczy, w których wystąpiły wady.
9. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o zmianie siedziby lub firmy (nazwy) Wykonawcy, osób reprezentujących Wykonawcę, ogłoszeniu upadłości Wykonawcy, wszczęciu postępowania układowego, w którym Wykonawca uczestniczy oraz zawieszeniu działalności Wykonawcy.
10. Żadne z postanowień niniejszej umowy nie będzie interpretowane jako ograniczenie lub wyłączenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji.

11. Zamawiający może dokonać przeniesienia uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy na Użytkownika.

§ 13

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia umownego brutto tj.zł** (słownie złotych:00/100) na cały okres realizacji umowy **w formie**

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono ważne do daty 30 dni późniejszej od daty wystawienia protokołu końcowego odbioru robót. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone na okres gwarancji i rękojmi za wady będzie ważne do daty 15 dni późniejszej od daty protokołu odbioru usunięcia wad.

2. Wykonawca złoży zabezpieczenie w formie dokumentu gwarancji za pismem przewodnim w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnicy najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie w pieniądzu należy przelać na konto UM Legnica jak dla wpłaty wadium i przekazać na piśmie upoważnienie do dysponowania tym zabezpieczeniem przez Zamawiającego.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia jak w ust. 1.
4. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w ust. 1, zostaną zwrócone w terminach:
- a) 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
- b) 30% zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego w przypadku obniżonej jakości wykonania przedmiotu umowy, stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu postanowień umowy lub jakichkolwiek wad, odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega potrącenie z zabezpieczenia, w terminie jego zwrotu, należnych kar umownych wraz z odsetkami.
7. Zamawiający wyraża zgodę na tworzenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez dokonywanie potrąceń należności z wynagrodzenia Wykonawcy za częściowo wykonane prace.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia, a wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy realizacji Umowy osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż **wartość brutto Umowy - zł**, przy czym w zawartej umowie ubezpieczenia dla wymaganego zakresu ubezpieczenia nie będzie fransyz oraz udziału własnego wyższych niż zł (*nie więcej niż 3% wartości brutto umowy*).
2. Ubezpieczenie OC winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich jego podwykonawców chyba, że podwykonawcy zapewnią swoje polisy OC.
3. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć obiekt w trakcie budowy lub montażu wraz z wszelkim własnym mieniem znajdującym się na placu budowy, a w szczególności:
- 1) roboty objęte przedmiotem Umowy,
- 2) materiały lub elementy i urządzenia do wbudowania lub zamontowania,
- 3) maszyny budowlane oraz maszyny i urządzenia niezbędne do montażu,
- 4) sprzęt, wyposażenie budowlane lub montażowe oraz obiekty stanowiące zaplecze budowy.
4. Zakres ubezpieczenia mienia winien obejmować wszelkie szkody i straty materialne polegające na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu, powstałe w mieniu określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu, w wyniku: ognia, uderzenia piorunu, eksplozji, upadku pojazdu powietrznego, kradzieży i rabunku, katastrofy budowlanej, powodzi, huraganu, gradu,

- deszczu nawalnego, upadku masztów, drzew i innych obiektów na ubezpieczone mienie.
5. Suma ubezpieczenia powinna odpowiadać:
 - 1) dla robót objętych przedmiotem Umowy oraz materiałów lub elementów i urządzeń do wbudowania lub zamontowania - wartości określonej w §3 ust. 1 Umowy,
 - 2) dla maszyn budowlanych, maszyn i urządzeń niezbędnych do montażu, sprzętu i zaplecza, wyposażenia budowlanego lub montażowego oraz obiektów stanowiących zaplecze budowy – wartości niezbędnej do odtworzenia lub zastąpienia.
 6. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru jej przedmiotu.
 7. W przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia robót, zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia - pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu kopie (-ę) dowodów (-u) wpłat (-y) składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminu (-ów) zapłaty, pod rygorem dokonania zapłaty lub zawarcia umowy ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
 9. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 15

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni - w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 14 dniowego terminu przerwy w realizacji umowy,
 - 4) Wykonawca realizuje roboty w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
 - 5) Zamawiający powziął wiadomość o trudnościach finansowych Wykonawcy, w tym o złożeniu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie upadłości w terminie 14 dni od uzyskania tej informacji przez Zamawiającego,
 - 6) Zamawiający może odstąpić od umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku konieczności trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) lub w przypadku konieczności dokonania bezpośredniej zapłaty sum większych niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, jest to odstąpienie z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 - 7) Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, nie realizuje przedmiotu Umowy z udziałem tych podmiotów mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
 - 8) Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy lub jej części Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 60 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

- 3) Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy lub jej części Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia, który będzie podstawą do rozliczenia Stron za wykonane roboty, podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie protokół inwentaryzacji podpisany przez obie Strony oraz protokół odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia podpisany przez uczestników odbioru,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 5) Wykonawca niezwłocznie a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 6) Zamawiający przejmie od Wykonawcy pod swój dozór teren budowy.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada:
 - 1) zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) uprawniony jest do odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt 3), niniejszego paragrafu umowy.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy (art. 56 ustawy Pzp).

§ 16

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przetwarzania danych w okresie realizacji umowy, jednocześnie uwzględniając ewentualne zmiany w drodze ustawowej dotyczące przepisów o ochronie danych osobowych i prywatności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z art. 455 Pzp w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych.

§ 17

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy. Zmiany do umowy mogą nastąpić wyłącznie z przyczyn wskazanych w **§ 17 niniejszej umowy oraz załączniku nr 1** do umowy.
2. **W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.** Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
3. Dowodami, o których mowa w pkt. 2 lit. 4) powyżej, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają

dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:

- I. w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:
 - a) orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu Umowy,
 - b) dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
 - c) analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,
 - d) dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą).
 - II. w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy:
 - a) wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień, analiz, ekspertyz itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową lub innym dokumentem określającym szczególne wymagania dotyczące realizacji umowy, które potwierdzają wystąpienie opóźnienia,
 - b) dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy,
 - c) orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji Umowy,
 - d) raport meteorologiczny za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji Umowy,
 - e) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy,
 - f) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy,
 - g) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy,
 - h) dokumenty i oświadczenia określone- wymagane w § 17 niniejszej umowy
 - III. w odniesieniu do zmiany wynagrodzenia:
 - a) dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania Umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
 - b) dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publicznych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy.
 - c) dokumenty i oświadczenia określone - wymagane w § 17 niniejszej umowy
4. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu nie jest możliwe.
Strony z powodów, jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania robót, wyłączają niedogodności związane z pogodą, typową dla okresu wykonania robót w miejscu budowy.
 5. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego stanowi konsekwencję:
 - 1) okoliczności, których nie można było przewidzieć,
 - 2) działania siły wyższej
 6. Podstawą do zgłoszenia żądania jw. stanowi wpis do dziennika budowy potwierdzony przez inspektora nadzoru i pisemne zawiadomienie o tym fakcie Zamawiającego przez Wykonawcę.
 7. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust.4, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy – Warunki zmian w umowie, strony uzgadniają nowe terminy realizacji umowy w formie aneksu.
 8. W przypadku złożenia wniosku o zmianę Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego.
 9. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

1. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu, spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Sąd ten pozostaje właściwy również w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy w związku z dochodzeniem roszczeń związanych z odstąpieniem.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy.

§ 20

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Warunki Zmian w umowie
2. Załącznik nr 2 – Harmonogram rzeczowo-finansowy
3. Załącznik nr 3 – Specyfikacja Warunków Zamówienia (płyta CD)
4. Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy (tylko przy egzemplarzu Zamawiającego),
5. Załącznik nr 5 – Wzór sprawozdania / raportu miesięcznego
6. Załącznik nr 6 – Wykaz części zamówienia/ prac powierzonym podwykonawcom

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: