

UMOWA nr/2024

/projekt umowy/

na nieregularny transport osób z wykorzystaniem autobusów i busów

zawarta w Toruniu w dniu r., pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

SKARBEM PAŃSTWA – 12. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym z siedzibą w Toruniu,
ul. Okólna 37, 87-103 Toruń, NIP: 956-228-88-38, REGON: 340901725, który reprezentuje:

Komendant –

a

..... z siedzibą w, pod adresem:
....., posługującą się numerem NIP:, REGON:
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego,
prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, pod numerem KRS
....., kapitał zakładowy.....zł, którą reprezentuje:

lub

Panią/Panem zam.:, prowadzącą (-ym) działalność
gospodarczą pod firmą:, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej; NIP:; REGON:, z siedzibą:,

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie Ustawy z dnia
11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) w trybie
podstawowym art. 275 ust. 1.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług nieregularnego transportu osób autobusami i busami** będącymi w dyspozycji Wykonawcy, przez kierowców zapewnionych przez Wykonawcę dla 12. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Toruniu oraz jednostek i instytucji wojskowych będących na jego zaopatrzeniu, zwanych dalej „usługami”.
2. W okresie obowiązywania niniejszej umowy usługi świadczone będą nieregularnie, wg potrzeb Zamawiającego i na podstawie zgłoszenia, zwanego dalej „**Zgłoszeniem**”, którego wzór określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Zgłoszenia Zamawiający zobowiązuje się składać Wykonawcy e-mailem lub faksem, na co najmniej 24 godziny przed terminem planowanego wyjazdu,

określając termin, liczbę osób oraz trasę wykonania usługi, a Wykonawca we wskazanym terminie zobowiązuje się podstawić niezbędną ilość autobusów/busów i kierowców, stosownie do potrzeb wynikających z danego zgłoszenia. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający może zgłosić potrzebę podstawienia pojazdu telefonicznie na nr tel.....

4. W razie wystąpienia pilnej potrzeby wykonania usługi Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia terminu, o którym mowa w ust. 3, do 12 godzin przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
5. Autobusy - usługi, o których mowa w ust. 1, świadczone będą przy wykorzystaniu środków transportu pozostających w dyspozycji Wykonawcy, **w ilości zapewniającej przewóz jednorazowo 255 osób w jednym kursie (plus jeden autokar jako pojazd zastępczy)** wraz z kierowcami posiadającymi odpowiednie uprawnienia oraz 3 letnie doświadczenie, w takiej ilości oraz dyspozycji, aby dany przewóz (transport) był wykonywany bez postojów (bez przerw) – zgodnie z obowiązującymi przepisami o czasie pracy kierowców, z uwzględnieniem, że wykonanie usługi transportowej obejmuje przewóz osób na wskazanej trasie w jedną stronę lub w dwie strony, a przerwy w podróży mogą wynikać jedynie z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza przerwę w sytuacji ewentualnej zmiany kierowców.

Busy – usługi, o których mowa w ust. 1, świadczone będą przy wykorzystaniu środków transportu pozostających w dyspozycji Wykonawcy, **w ilości zapewniającej przewóz jednorazowo 44 osób w jednym kursie (plus jeden bus jako pojazd zastępczy)** wraz z kierowcami posiadającymi odpowiednie uprawnienia oraz 3 letnie doświadczenie, w takiej ilości oraz dyspozycji, aby dany przewóz (transport) był wykonywany bez postojów (bez przerw) – zgodnie z obowiązującymi przepisami o czasie pracy kierowców, z uwzględnieniem, że wykonanie usługi transportowej obejmuje przewóz osób na wskazanej trasie w jedną stronę lub w dwie strony, a przerwy w podróży mogą wynikać jedynie z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza przerwę w sytuacji ewentualnej zmiany kierowców.

6. **Autobusy**, dalej zwane również „pojazdami” będącymi w dyspozycji Wykonawcy, **w liczbie 6 sztuk**, wyposażone będą w:
 - a) co najmniej 51 miejsc siedzących dla pasażerów,
 - b) uchyłne oparcia siedzeń z zagłówkami,
 - c) klimatyzację,
 - d) ogrzewanie postojowe,
 - e) pasy bezpieczeństwa dla każdego pasażera,
 - f) ABS, ESP (lub podobnie działający system elektronicznej stabilizacji pojazdu),
 - g) w przypadku realizacji usług transportowych powyżej 200 km w autobusach powinno się znajdować WC.

Busy, dalej zwane również „pojazdami” będącymi w dyspozycji Wykonawcy, **w liczbie 3 sztuk**, wyposażone będą w:

- h) co najmniej 22 miejsca siedzące dla pasażerów,
- i) uchyłne oparcia siedzeń z zagłówkami,
- j) klimatyzację,
- k) ogrzewanie postojowe,

- l) pasy bezpieczeństwa dla każdego pasażera,
 - m) ABS, ESP (lub podobnie działający system elektronicznej stabilizacji pojazdu).
7. Wszystkie pojazdy używane do realizacji usług nie mogą być starsze niż 10 lat, muszą być sprawne technicznie i posiadać aktualne okresowe badania techniczne.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny i wygody osób przewożonych.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia pojazdu utrzymanego w należytej czystości wewnątrz i na zewnątrz oraz systematycznego dbania o zachowanie właściwej czystości w trakcie realizacji usługi transportowej.
 10. W okresie zimowym pojazdy muszą być ogrzewane, a w okresie letnim klimatyzowane przy uwzględnieniu warunków atmosferycznych w czasie trwania usługi.
 11. Zamawiający może zrezygnować ze świadczenia usługi w danym dniu po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy na co najmniej 8 godzin przed terminem świadczenia usługi telefonicznie, faksem lub e-mail. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
 12. W przypadku unieruchomienia pojazdu podczas wykonywania usługi, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podstawienie zastępczego środka transportu w czasie do 3 godzin na dystansie 100 km od miejsca rozpoczęcia podróży.
 13. W przypadku przewozu osób na dystansie przekraczającym 100 km, czas podstawienia pojazdu zastępczego może się wydłużyć do 2 godzin na każde 100 km od miejsca rozpoczęcia podróży.
 14. Kierowcy zobowiązani są do posiadania telefonu komórkowego, którego numer powinien być podany do wiadomości Zamawiającego przed terminem wyjazdu.
 15. Kierowcy są zobligowani do wcześniejszego zaznajomienia się z trasą przejazdu.
 16. Wykonawca zapewnia, że osoby przewożone pojazdami objęte będą ubezpieczeniem NNW (od następstw nieszczęśliwych wypadków) w ramach podpisanej umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę, przez cały okres trwania niniejszej umowy.
 17. W przypadku spowodowania kolizji lub wypadku z winy Wykonawcy lub osób, którymi posłużył się przy wykonywaniu umowy, w którym ucierpieli ludzie, odpowiedzialność ponosi Wykonawca oraz zobowiązany on będzie do zaspokojenia roszczeń poszkodowanych wynikających z tego tytułu.
 18. Kierowcy pojazdów będą posiadać przez cały okres trwania umowy ważne uprawnienia do kierowania autobusami/busami.
 19. Wykonawca będzie posiadać przez cały okres trwania umowy ważne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie osób.
 20. Przewozy odbywać się będą przeważnie w ciągu jednej doby (wyjazd i powrót tego samego dnia), jak również objąć mogą wyjazdy, których zakończenie nastąpi w dniach kolejnych. Usługa zapewnia również transport w miejscu docelowym, dla zabezpieczenia potrzeb jednostek i instytucji wojskowych, w cenie za 1 km trasy przewozu osób. Przez transport w miejscu docelowym należy rozumieć dojazd, w szczególności do miejsc rekreacji, instytucji kultury, ośrodków sportowych czy obiektów kultu religijnego.
 21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania pojazdów, którymi Wykonawca dysponuje przy realizacji umowy, w ramach kilku zgłoszeń na ten sam dzień wraz

z kierowcami. Ilość pojazdów będzie każdorazowo dostosowana do ilości osób przewidzianych do przewozu.

22. Przewozy obejmować mogą dni tzw. wolne od pracy, czyli soboty, niedziele i święta.
23. Przejazd powinien być wykonany optymalną pod względem czasu dojazdu i odległości trasą, także z wykorzystaniem istniejącej sieci dróg płatnych i autostrad.

§ 2

Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy

1. Termin realizacji umowy: **12 miesięcy od 01.01.2025 r.** albo do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel, nie dłużej jednak niż do 31.12.2025 r.
2. Miejsce wykonania umowy: **teren Rzeczypospolitej Polskiej**. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług transportowych w zakresie przewozu osób na obszarze całego kraju w miejsca wskazane przez Zamawiającego.
3. Usługi przewozu obejmować będą następujące lokalizacje, jednostek i instytucji wojskowych, jako miejsca rozpoczęcia lub/i zakończenia przewozu:
 - a) ul. Okólna 37, 87-103 Toruń,
 - b) ul. Sobieskiego 36, 87-100 Toruń,
 - c) ul. Sienkiewicza 31, 87-100 Toruń,
 - d) ul. Sienkiewicza 35, 87-100 Toruń,
 - e) ul. Sienkiewicza 37, 87-100 Toruń,
 - f) ul. Wały Gen. Sikorskiego 21, 87-100 Toruń,
 - g) ul. Gen. Józefa Chłopickiego 1/7, 87-100 Toruń,
 - h) ul. Piastowska 4-8 / ul. Dobrzyńska 2, 87- 100 Toruń,
 - i) ul. Jacewska 73, 88-100 Inowrocław,
 - j) ul. Dworcowa 56, 88-100 Inowrocław,
 - k) ul. Dworcowa 27, 88-100 Inowrocław,
 - l) ul. Okrężna 25A, 87-800 Włocławek,
 - m) ul. Leśna 27, 87 – 800 Włocławek.
4. Wykonawca realizując przedmiot umowy zobowiązuje się zapewnić sprawny, terminowy i bezpieczny transport żołnierzy i pracowników wojska do ośrodków szkolenia poligonowego, wojskowych ośrodków szkoleniowych, na strzelnice, miejsc zabezpieczenia uroczystości wojskowych, odpraw oraz zabezpieczyć przewóz osób (w tym dzieci) podczas wycieczek turystyczno-krajoznawczych oraz kulturalno-rekreacyjnych, a także w inne miejsca oraz z powrotem – zgodnie z potrzebami Zamawiającego lub jednostek pozostających na jego zabezpieczeniu.

§ 3

Wartość umowy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie z prawem opcji w wysokości zł (słownie: złotych), z czego:

- 1.1. Wartość zamówienia podstawowego nie może przekroczyć kwoty:
netto: zł (słownie:)
podatek VAT %: zł (słownie:)
brutto: zł (słownie:)
- 1.2. Wartość zamówienia opcjonalnego nie może przekroczyć kwoty:
netto: zł (słownie:)
podatek VAT %: zł (słownie:)
brutto: zł (słownie:)

Stawka podatku VAT wynosi %.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu umowy w ramach zamówienia podstawowego, określonego w ust. 1 pkt 1, a w przypadku skorzystania z prawa opcji – do niewykorzystania pełnego limitu umowy w ramach prawa opcji, określonego w § 14 ust. 1 umowy, bez prawa roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tego tytułu.
3. **Z tytułu wykonania poszczególnych usług Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyliczone na podstawie iloczynu ceny jednostkowej brutto jednego 1 km oraz ilości przejechanych km – licząc od miejsca podstawienia autobusu/busa do miejsca docelowego usługi transportowej i z powrotem:**
- 3.1. **cena jednostkowa przejazdu autobusu na odcinku 1 km wynosi:**
brutto: zł (słownie: złotych .../100 zł); netto : zł (słownie: złotych .../100 zł;
- 3.2 **cena jednostkowa przejazdu busa na odcinku 1 km wynosi:**
brutto:zł (słownie:złotych .../100); netto : zł (słownie: złotych .../100 zł.
4. **W cenę 1 km wykonanej usługi wliczone zostały wszelkie koszty niezbędne do realizacji usługi, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, koszt paliwa, koszt sprzętu, koszty osobowe, ubezpieczenia, koszty przejazdu przez autostrady i inne płatne odcinki dróg, koszty noclegu personelu, koszty ewentualnego postoju, koszty zakupu materiałów i części niezbędnych do wykonania umowy, koszty pracy zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników, czyszczenia pojazdu, itp.**
5. Wartość, o której mowa w ust. 1, jest wartością szacunkową i może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia ilości usług lub w przypadku wyczerpania się kwoty określonej w ust. 1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
6. Rozliczenie Stron umowy odbywać się będzie na podstawie faktury, każdorazowo po wykonaniu poszczególnych usług.
7. Koszt dojazdu do miejsca lokalizacji danej jednostki lub instytucji wojskowej jako miejsca rozpoczęcia wykonywania usługi ponosi Wykonawca.
8. Cena usług stanowiących przedmiot umowy przedstawiona w ofercie jest stała i nie może ulec zmianie przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 14 ust. 1 pkt 7 umowy.

9. Wykonanie umowy liczone będzie zawsze od miejsca lokalizacji danej jednostki lub instytucji wojskowej, dla której będzie realizowany przewóz. W przypadku przewozu osób w jedną stronę Zamawiający pokrywa koszty przejazdu w obydwie strony po tej samej trasie.
10. Wykonawca ponosi koszty ewentualnych opłat parkingowych, przejazdu płatnymi odcinkami autostrad, odcinkami objętymi systemem Via TOLL, mycia pojazdu itp.
11. Koszty ewentualnego postoju, koszty noclegu i wyżywienia kierowcy oraz należne diety pokrywa Wykonawca.
12. Wykonawca ponosi koszt oczekiwania pojazdu w dyspozycji Zamawiającego związanego z czynnościami załadowczo-wyładowczymi.
13. Wykonawca oświadcza, że jest **czynnym/zwolnionym** podatnikiem podatku od towarów i usług oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.
14. Zamawiający gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy na poziomie 10% zamówienia podstawowego, z zastrzeżeniem § 14 ust. 1 pkt 3 oraz 4 umowy.
15. Wartością końcową umowy będzie wartość faktycznie zrealizowanego przyjętego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 14.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem umowy

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną całościowo za nadzór nad realizacją umowy: p....., tel.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest uprawniony pracownik Zamawiającego: Szef Służby Transportu i Ruchu Wojsk: st. chor. sztab. Marcin SZURYGA , tel. 723-682-410 oraz p. Joanna GAWLIK, tel. 261-433-894.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 5

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, złożoną ofertą i ustaleniami określonymi w niniejszej umowie oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących przedmiotu umowy, w szczególności do wykonania umowy zgodnie z wymogami:
 - 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465, t.j.),
 - 2) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców (Dz. U. z 2024 r. poz. 220, t.j.),
 - 3) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1539, t.j.),
 - 4) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251,t.j.),
 - 5) ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1210, t.j.).

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i dokładnością, wyłącznie przy użyciu sprawnych technicznie pojazdów, posiadających aktualne badania techniczne i ubezpieczenie OC i NNW, przez cały okres trwania umowy oraz w pełni uкомплекtowanych w wymagane przez Zamawiającego wyposażenie, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia posiadania przez pojazd Wykonawcy aktualnych badań technicznych, dokumentu ubezpieczenia OC i NNW oraz stanu technicznego pojazdu i stanu kierowcy. Do wykonania sprawdzenia stanu technicznego upoważnieni są przedstawiciele Policji, Żandarmerii Wojskowej (dalej: ŻW), Zamawiającego oraz jednostek i instytucji wojskowych będących na zaopatrzeniu Zamawiającego.
4. W przypadku zakwestionowania stanu technicznego pojazdu przez Policję, ŻW, przedstawiciela Zamawiającego lub jednostek i instytucji wojskowych, w szczególności w postaci:
 - a) niepełnego uкомплектовania wyposażenia dodatkowego pojazdu,
 - b) braku wymaganych polis OC/NNW,
 - c) braku aktualnych badań stanu technicznego pojazdu,
 - d) stanu kierowcy uniemożliwiającego prowadzenie pojazdu,
 - e) stanu pojazdu uniemożliwiającego przewóz z zachowaniem warunków bezpieczeństwa, higieny i wygody osób przewożonych,Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 1 godziny podstawić inny sprawny zastępczy pojazd, zgodny z warunkami niniejszej umowy lub zapewnić zastępstwo kierowcy zdolnego do prowadzenia pojazdu.
5. W przypadku niemożności wykonania zleconej usługi w terminie, niezachowania terminu podstawienia zastępczego pojazdu lub niezapewnienia zastępstwa kierowcy zdolnego do prowadzenia pojazdu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi innemu przewoźnikowi (podmiotowi) na koszt Wykonawcy, niezależnie od skutków określonych w § 9 umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do skierowania do wykonywania czynności w ramach wykonania umowy **pracowników z uprawnieniami kat. D - kierowcy autobusu**, niezbędnymi do prowadzenia autobusu, **w ilości gwarantującej każdorazowo najkrótszy czas dojazdu**.
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymania przez cały okres trwania umowy Polisy od odpowiedzialności cywilnej (OC) od prowadzonej działalności gospodarczej w przedmiocie transportu drogowego na kwotę nie mniejszą niż maksymalna wartość umowy.

§ 6

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi, w miejscu wykonania usługi, każdorazowo po wykonaniu poszczególnych usług.
2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie „**Protokół odbioru wykonanej usługi**” (dalej: protokół), którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy. Protokół zostanie wykonany w 2 egz. po jednym dla Wykonawcy oraz Zamawiającego. Wykonanie protokołu leży po stronie Wykonawcy. **Wykonawca odpowiada za poprawne wypełnienie protokołu, w tym uzyskanie potwierdzenia od przedstawiciela Zamawiającego, poprzez podpis na protokole,**

początkowego stanu licznika (km) i licznika końcowego (km). Kierowca zobowiązany jest umożliwić sprawdzenie stanu początkowego i końcowego licznika osobie odpowiedzialnej za przejazd.

3. Zamawiający zastrzega sobie konieczność wystawienia protokołu zgodnie z „Instrukcją wypełnienia”, zawartą w załączniku nr 2 do umowy. Protokół wypełnia się za każdy dzień przejazdu.
4. Zamawiający upoważnia przedstawiciela jednostki lub instytucji wojskowej, dla których będzie świadczona każdorazowo usługa, do podpisania protokołu w jego imieniu.
5. Zamawiający może odmówić odbioru wadliwie wykonanej usługi. Odmowa wymaga uzasadnienia na piśmie.
6. Protokół, podpisany bez zastrzeżeń, przez obie Strony, bądź ich upoważnionych przedstawicieli, będzie potwierdzeniem prawidłowo wykonanej usługi oraz podstawą do rozliczenia finansowego i wystawienia przez Wykonawcę faktury. Nieprawidłowe wypełnienie protokołu skutkuje prawem Zamawiającego do odmowy przyjęcia faktury za wykonanie usługi. Protokół wypełniony nieczytelnie oraz ze skreśleniami stanu licznika nie może być podstawą do rozliczenia usługi.

§ 7

Warunki płatności

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, opłacone będzie według zasad i wartości uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i wymienionych w § 3 umowy.
2. Zapłata za wykonanie poszczególnych usług nastąpi każdorazowo po dostarczeniu przez Wykonawcę:
 - 2.1. faktury w wersji elektronicznej wystawionej na Zamawiającego, określającej przedmiot i numer niniejszej umowy,
 - 2.2. „Protokół odbioru wykonanej usługi”, określonego w § 6 ust. 2 umowy.
3. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 2 w ramach każdorazowego rozliczenia, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty należności wynikającej z danej faktury VAT do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.
4. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy za czynności podjęte podczas wykonania umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 8

Sposób zapłaty

1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez żądania podpisu Zamawiającego.
2. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF, faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury za przejazd po wykonaniu usługi.
3. Faktury elektroniczne będą wysyłane Zamawiającemu na adres e-mail: 12wog.tirw@ron.mil.pl.
4. Kontakt z Zamawiającym w sprawie e-faktur pod numerem telefonu 723-682-410.

5. Adres e-mail Wykonawcy, z którego przesyłane będą dokumenty elektroniczne, w tym faktura(y):
6. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnego poinformowania o każdorazowej zmianie adresu e-mailowego.
7. Na fakturze Wykonawca wymienia łączną ilość przejechanych kilometrów, łączną kwotę za usługę wyrażoną w kwocie netto oraz brutto oraz wysokość podatku VAT.
8. Zapłata należności nastąpi w formie przelewu, z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy zgodnie z rachunkiem ewidencji KAS nr, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
9. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 8, nie biegnie.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia właściwą kwotą, rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, za wyjątkiem okoliczności określonych w art. 456 ustawy Pzp oraz w przypadkach wskazanych w umowie.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) 15% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy lub jej części, przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 5% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania usługi, nie więcej jednak niż 20% wartości brutto umowy o której mowa w § 3 ust. 1,
 - c) 5% wartości brutto danego Zgłoszenia za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w podstawieniu autobusu/busa w terminie określonym w Zgłoszeniu, nie więcej jednak niż 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1,
 - d) 5% wartości brutto danego Zgłoszenia za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w podstawieniu autobusu/busa zastępczego lub niezapewnienie zastępstwa kierowcy w przypadku określonym w § 5 ust. 4 umowy, nie więcej jednak niż 20% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1,
 - e) 5% wartości brutto danego Zgłoszenia za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w podstawieniu autobusu/busa zastępczego w przypadku określonym w § 1 ust. 12 i 13 umowy, nie więcej jednak niż 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1,
 - f) 2% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 w przypadku niedostarczenia ważnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC lub NNW, pomimo wezwania Zamawiającego,

- g) 2% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 w przypadku nieprzedłożenia w terminie, o którym mowa w § 11 ust. 5 umowy dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób realizujących zamówienie, o których mowa w § 11 ust. 1 umowy, za każdą osobę odrębnie,
 - h) 2% wartość brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 w przypadku zatrudnienia przy realizacji usługi osób, o których mowa w § 11 ust. 1 umowy, na podstawie innej niż umowa o pracę, za każdą osobę odrębnie,
 - i) 2% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 w przypadku naruszenia zasad postępowania z osobami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej, za każdą osobę odrębnie,
 - j) 2% wartość brutto danego Zgłoszenia za każdy stwierdzony przypadek braku elementów wyposażenia pojazdu zgodnie z § 1 ust. 6 umowy,
3. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
 4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 5. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy, z wyjątkiem odstąpienia od umowy.
 6. Termin zapłaty kar umownych wynosi 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty.
 7. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych w trybie natychmiastowym z wynagrodzenia Wykonawcy lub wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym na co Wykonawca wyraża zgodę i o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.
 8. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki za opóźnienia w zapłacie należności, liczone od upływu terminu przewidzianego w umowie.

§ 10

Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności, jeżeli:
 - 1) bez uzasadnionych przyczyn Wykonawca 3 krotnie nie podstawił pojazdu zgodnie ze Zgłoszeniem,
 - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami,
 - 3) wobec Wykonawcy wydany został nakaz zajęcia jego majątku,
 - 4) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności,
 - 5) Wykonawca utracił uprawnienia do prowadzenia działalności,
 - 6) Wykonawca powierzył wykonanie osobom trzecim, przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego,

- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z tych okoliczności,
- 7) Wykonawca nie spełnia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 11 ust. 1 umowy czynności,
- w terminie nie później niż 3 dni od ujawnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy.
2. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust.1, Zamawiającemu przysługuje przez okres trwania umowy prawo odstąpienia od umowy, w przypadku gdy:
- a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o którejkolwiek z tych okoliczności, z tym zastrzeżeniem, że termin uważa się za zachowany, jeśli w tym terminie pismo zawierające oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostało nadane w polskiej placówce pocztowej.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie całości lub jej części umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Zamawiający zastrzega sobie przez okres trwania umowy prawo do odstąpienia od umowy w razie zmian organizacyjnych nieprzewidzianych w chwili zawierania umowy lub braku planu finansowego przeznaczanego na realizację umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy łączna wartość kar umownych, które Zamawiający naliczył przekroczy 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego § 3 ust. 1 pkt 1 umowy dla zamówienia podstawowego lub § 3 ust. 1 pkt 2 umowy dla zamówienia opcjonalnego.
6. Odstąpienie od umowy następuje ze skutkiem na przyszłość, tj. od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 1-5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie stopień realizacji umowy.
8. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie ust. 4, Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu kary umowne przewidziane w § 9 ust. 1 umowy oraz żadne inne roszczenia.
9. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 11

Regulacje w zakresie obowiązku zatrudnienia na umowy o pracę

1. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, z późn. zm.) osób bezpośrednio wykonujących czynności kierowania pojazdem.
2. Zamawiający, w trakcie realizacji umowy, uprawniony jest do weryfikacji zatrudniania przez

Wykonawcę lub podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy.

3. W ramach realizacji uprawnienia, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może żądać od Zamawiającego, w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Zamawiający w ramach weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę i podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1 jest uprawniony do:
 - 1) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w przypadku przesłanych dokumentów, o których mowa w ust. 3, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
5. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu, nie krótszym niż 2 dni robocze, zobowiązuje się do:
 - 1) złożenia oświadczenia zatrudnionego pracownika. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, dokładne wskazanie podmiotu, który zatrudnia pracownika, datę złożenia oświadczenia oraz podpis pracownika składającego oświadczenie,
 - 2) złożenia oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 3) złożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie, jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, co uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
7. Wykonawca z tytułu niezłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 3, zapłaci karę umowną zgodnie z § 9 umowy.
8. Wykonawca z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, zapłaci karę umowną zgodnie z § 9 umowy.
9. W przypadku ujawnienia, w jakikolwiek sposób, niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osób lub osoby, których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ujawnienia uchybienia i do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie powyższych osób lub osoby na umowę o pracę, o których mowa w ust. 3. Zatrudnienie osoby lub osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę i tym samym usunięcie uchybienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kary umownej, zgodnie z § 9 umowy.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. W przypadku realizacji usługi przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców do postanowień umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami należy wprowadzić postanowienia niniejszego paragrafu.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad postępowania z osobami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej, które określa załącznik nr 6 do umowy.

§ 12

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy świadczący usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.

4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do współdziałania z Zamawiającym / reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami administracyjnymi w sprawach pozostających w związku ze skutkami świadczonej przez Wykonawcę usługi.
5. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem sądu.
6. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U z 2021 poz. 1993) w zakresie działania Wewnętrznych Służb Dyżurnych, przyjętych w jednostce wojskowej w czasie realizacji usług.
7. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 177).
8. Na terenach administrowanych przez 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonych podwykonawcy części przedmiotu umowy jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą.
6. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.

§ 14

Prawo opcji

1. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówienia określonego w zamówieniu podstawowym oraz przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji maksymalnie do 100 % zamówienia podstawowego. Zamówienie określone w zamówieniu opcjonalnym realizowane będzie przez Wykonawcę, z którym zostanie zawarta umowa na zamówienie podstawowe według cen jednostkowych określonych w zamówieniu podstawowym, oraz po udzieleniu

zamówienia podstawowego.

2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę w jakim zakresie zostanie on zobowiązany wykonać zamówienie określone w zamówieniu opcjonalnym.
3. Skorzystanie z prawa opcji zwiększenia ilości usługi będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy na zamówienie podstawowe w wypadkach konieczności zapewnienia zabezpieczenia Zamawiającego o brakującą usługę.
4. Zamawiający zastrzega sobie, iż część zamówienia, określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Wykonanie opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie, brak wykonania zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
5. Wykonanie prawa opcji nie będzie wymagać wykonania aneksu do niniejszej umowy, odbywać się będzie w oparciu o skierowaną do Wykonawcy pisemną informację o uruchomieniu prawa opcji.
6. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego przedmiotu umowy.
7. Zamówienie opcjonalne zostanie zrealizowane w przypadku posiadania przez Zamawiającego środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zamówienia.

§ 15

Zmiana umowy

1. Z zastrzeżeniem przepisów ustawy Pzp, zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z zaistnienia następujących warunków:
 - 1) w przypadku działania siły wyższej, zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych, niecierpiących zwłoki lub innych okoliczności niezależnych od Stron umowy,
 - 2) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które wymagają natychmiastowego działania,
 - 3) zmienionych faktycznych potrzeb Zamawiającego,
 - 4) ograniczenia planu finansowego przeznaczonego na wykonanie umowy,
 - 5) potrzeby zmian wynikających z postanowień niniejszej umowy,
 - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 7) zmiany obowiązującej stawki VAT.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

4. Wykonawca nie może domagać się zmiany postanowień zawartej umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego zobowiązań wynikających z umowy.

§ 16

Ochrona informacji niejawnych

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawartej umowy, przedmiotu zamówienia, innych informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, zwane są dalej „informacjami poufnymi”.
4. Informacje poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. Ujawnianie informacji poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym na piśmie pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia informacji poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia informacji poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu informacji poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosownych środków zapobiegawczych.
8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę informacji poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane lub przekazywane informacje poufne drugiej Stronie, a także kontrolować ochronę informacji poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§ 17

Zakaz przeniesienia długu (zobowiązań)

1. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia długu (zobowiązań) wynikającego z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie. Czynność taka jest nieważna i jako taka nie wywołuje skutków prawnych.
2. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swojej wierzytelności, wynikającej z zawartej umowy, na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Jakakolwiek cesja wierzytelności bez takiej zgody jest bezskuteczna dla Zamawiającego.

§ 18

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej też jako ZNWU) Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy, tj. **złoty** (słownie:złoty) – dowód wniesienia ZNWU stanowi załącznik nr 4 do umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy, o ile nie zaistnieją przesłanki wynikające z § 9 umowy.
3. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć czas obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w taki sposób, aby obejmowało także przedłużenie terminu realizacji umowy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 19

Ochrona danych osobowych

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej RODO) bez uszczerbku dla pozostałych postanowień umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
3. Udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykłe pracowników Wykonawcy realizujących umowę w postaci:
 - a) imion i nazwisk;
 - b) serii i numeru dokumentu tożsamości;
 - c) numeru rejestracyjnego pojazdu;
5. Zamawiający zobowiązuje się:
 - a) przetwarzać udostępnione mu dane osobowe zgodnie z RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
 - b) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
 - c) zabezpieczać udostępnione dane osobowe poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa

odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;

- d) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający zapewnia, iż osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych są zobowiązane do zachowania tajemnicy lub podlegają jej zachowaniu na podstawie ustawowego obowiązku.
7. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego.
8. Zamawiający może udostępnić dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostkom i instytucjom wojskowym) jedynie w celu realizacji niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonawca oświadcza, iż będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska i będzie przekazywał 12 Wojskowemu Oddziałowi Gospodarczemu w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 20

Zmiana wynagrodzenia

1. Stosownie do treści art. 439 ustawy Pzp Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca może wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy, po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wykonawca może wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy po 6 miesiącach od zawarcia niniejszej umowy, a następnie po kolejnych 6 miesiącach od zawarcia ewentualnego aneksu – zmianie ulegnie współczynnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, z zastrzeżeniem, że wzrost w/w współczynnika wynosić będzie co najmniej 10% – tj. różnica między współczynnikiem z daty zawarcia umowy oraz współczynnikiem po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy – wynosić będzie co najmniej 10%.
4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu od różnicy ww. wskaźnika, lecz łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść do 20% wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w dacie zawarcia niniejszej umowy, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
5. Warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie przez Wykonawcę, w sposób wskazany wyżej, że zmiana kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 45 dni, liczonych odpowiednio po upływie obowiązywania niniejszej umowy – może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia.
7. Wraz z wnioskiem, Wykonawca jest zobowiązany pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację

uzasadniająca odpowiednio wzrost kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy. Do wniosku powinien być dołączony projekt aneksu do niniejszej umowy.

8. Zamawiający w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7, oceni zasadność tego wniosku.
9. W wypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy potwierdzona zostanie zawarciem aneksu do niniejszej umowy i obowiązywać będzie od daty zawarcia aneksu i obejmować wyłącznie usługę w części niezrealizowanej od daty zawarcia aneksu.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Przekazanie do Wykonawcy informacji o złożeniu zgłoszenia w formie elektronicznej odbywać się będzie za pośrednictwem rozmowy telefonicznej. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić e - mailowo każdorazowe przyjęcie zgłoszenia, brak informacji potwierdzającej odbiór zgłoszenia skutkować będzie zatwierdzeniem przyjęcia wykonania usługi, zgodnie ze zgłoszeniem.
2. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania usługi w terminie krótszym niż 8 godzin, Wykonawcy przysługuje jednorazowe wynagrodzenie w wysokości 150,00 zł brutto.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615, 1890, 1933t.j.) oraz ustawy Pzp.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
5. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres Zamawiającego.
6. Zmiana postanowień umownych wymaga formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
7. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze Stron.
9. Dane właściwego terytorialnie Urzędu Skarbowego, pod który podlega Wykonawca:

(pełna nazwa)

(Adres siedziby: *miescowość, ulica, województwo*)

10. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wzór Zgłoszenia,
- Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu odbioru wykonanej usługi wraz z Instrukcją wypełnienia,
- Załącznik nr 3 – Zasady postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej wraz z załącznikami,
- Załącznik nr 3.1 - do zasad postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej
- Załącznik nr 3.2 - do zasad postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej
- Załącznik nr 4 – Potwierdzenie wniesienia ZNWU.

Wykonano w 2 egz. w tym:

1. a/a
2. Wykonawca

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

UZGODNIONO:

.....
.....
.....

ZGŁOSZENIE NR/2025

Zgodnie z umową nr z dnia r. proszę o podstawienie
..... w celu przewozu **osób** na trasie:

.....

(Usługa dla jednostki/institucji wojskowej)

Pojazd należy podstawić w miejscowości:

..... ul.

dnia **r. godz.**

Data powrotu

Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych ze strony Zamawiającego jest:

..... **tel.**

Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych ze strony jednostki/institucji wojskowej jest:

..... **tel.**

SZEF SŁUŻBY TiRW

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANEJ USŁUGI

ROZLICZENIE TRASY PRZEJAZDU:

1. Nr rejestracyjny pojazdu (pojazdów)
2. Miejsce rozpoczęcia wykonywania zadania
3. Data i godzina rozpoczęcia wykonywania zadania
4. Początkowy stan licznika, podpis
5. Opis przebiegu trasy (główne miejscowości, punkty)
-
6. Miejsce zakończenia wykonywania zadania
7. Data i godzina zakończenia wykonywania zadania
8. Końcowy stan licznika
9. Razem przebieg za całe zadanie transportowe (km)

.....
(czytelny podpis kierowcy)

10. Usługa dla jednostki/institucji wojskowej
11. Potwierdzam ilość przejechanych kilometrów w czasie realizacji zadania transportowego.
12. Uwagi*:
-

* w przypadku braku uwag proszę o wpis „Bez uwag”

.....
**(czytelny podpis przedstawiciela
jednostki/institucji wojskowej)**

ZA POPRAWNE WYPEŁNIENIE PROTOKOŁU ODPOWIADA WYKONAWCA

Instrukcja wypełnienia *Protokołu odbioru wykonanej usługi*

Przebieg km za zadanie transportowe stanowi ilość kilometrów przejechanych przez pojazd (początkowy stan licznika – końcowy stan licznika).

Koszt dojazdu z siedziby Wykonawcy do miejsca lokalizacji danej jednostki lub instytucji wojskowej jako miejsca rozpoczęcia wykonywania usługi ponosi Wykonawca.

Wykonanie zamówienia liczone będzie zawsze od miejsca lokalizacji danej jednostki lub instytucji wojskowej, dla której będzie realizowany przewóz. W przypadku przewozu osób w jedną stronę Zamawiający pokrywa koszty przejazdu w obydwie strony po tej samej trasie.

Rozpoczęcie wykonania zadania jest każdorazowo uzależnione od złożenia podpisu, na Protokole odbioru wykonanej usługi, potwierdzającego początkowy stan licznika (km) przez przedstawiciela Zamawiającego.

Kierowca zobowiązany jest umożliwić sprawdzenie stanu początkowego i końcowego licznika osobie odpowiedzialnej za przejazd.

Protokół wypełnia się za każdy dzień przejazdu.

Wykonawca ponosi koszt oczekiwania pojazdu w dyspozycji Zamawiającego związanego z czynnościami załadowczo-wyładowczymi.

ZASADY POSTĘPOWANIA Z PRACOWNIKAMI NIEBĘDĄCYMI OBYWATELAMI NARODOWOŚCI POLSKIEJ

1. **Wykonawca** lub Podwykonawca, który będzie realizował (dostarczał), przedmiot umowy na terenie 12. WOG lub jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników niebędącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:
 - 1) ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1650 z późn. zm.);
 - 2) ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 674 z późn. zm.);
 - 3) ustawie z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tj. Dz. U z 2014 r. poz. 1525);
 - 4) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz.U.2009.16.84 z późn. zm.);
 - 5) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U.2009.16.85 z późn. zm.);
 - 6) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Dz.U.2011.155.919 z późn. zm.);
 - 7) decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. poz. 18), (Rozdział 6. Zasady wstępu cudzoziemców na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej¹).
2. W przypadku niespełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, realizacja zadania przez **Wykonawcę** będzie możliwa wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
3. **Wykonawca** przed przystąpieniem do realizacji umowy składa stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców (dotyczy również podwykonawców), jako załącznik do oferty (wzór oświadczenia - załącznik nr 3.1.).
4. **Wykonawca**, który do realizacji zadania będzie zatrudniał u siebie cudzoziemców jest zobowiązany do:
 - 1) poinformowania Zamawiającego o zatrudnieniu przez siebie lub przez podwykonawcę

¹ Instrukcja w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej stanowiąca Załącznik do Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. (Dz. U. poz. 18).

cudzoziemców, podając ich dane personalne (imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej, numer paszportu), nie później jednak jak w dniu złożenia oferty, a także ewentualnego potwierdzenia posiadania przez tych pracowników dokumentów potwierdzających ich uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych (tylko gdy takie uprawnienia będą wymagane);

- 2) złożenia oświadczenia za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, (wzór oświadczenia – załącznik nr 3.2.).
5. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenie Zamawiającego oraz ich bezwzględnego przestrzegania.
6. Złożenie oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane jako nieprzestrzeganie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie Jednorazowego Pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren użytkowany przez 12 WOG lub jednostki organizacyjne będące na zaopatrzeniu, wydanego przez Dowódcę Generalnego RSZ.
7. Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby nie będące pracownikami, przy pomocy których Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego wynikającego z prawa cywilnego.

do zasad postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej

Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców.

.....

(miejsowość, data)

.....

(nazwa Firmy, Przedsiębiorcy, Podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że firma:

.....
.....
.....
.....

(nazwa Firmy, Przedsiębiorcy, Podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie i będzie/nie będzie* zatrudniała do realizacji zamówienia cudzoziemców.

.....

(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika, szefa, osoby uprawnionej)

* - niepotrzebne skreślić

do zasad postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej

**Oświadczenie za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich
wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach
Zamawiającego**

.....

(miejsowość, data)

.....

(nazwa Firmy, Przedsiębiorcy, Podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że zatrudnieni przez:

.....
.....
.....
.....

(nazwa Firmy, Przedsiębiorcy, Podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu.

.....

(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika, szefa, osoby uprawnionej)

Załącznik nr 4 do umowy