

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.:
**dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem urządzeń multimedialnych w
Muzeum Techniki i Komunikacji – Zajezdnia Sztuki w Szczecinie**

Spis treści

| | |
|---|----------|
| ROZDZIAŁ 1..... | 2 |
| INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW | 2 |
| DZIAŁ I Dane Zamawiającego..... | 2 |
| DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia..... | 2 |
| DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia..... | 2 |
| DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych..... | 4 |
| DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia | 4 |
| DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia | 5 |
| PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP | 5 |
| PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP | 6 |
| PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 | 6 |
| USTAWY Z DNIA 13 KWIECZNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO..... | 6 |
| DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia | 8 |
| DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych..... | 8 |
| DZIAŁ IX Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami | 11 |
| DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej | 11 |
| DZIAŁ XI Termin związania ofertą..... | 13 |
| DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu | 13 |
| DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert | 17 |
| DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny | 17 |
| DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert | 17 |
| DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert | 19 |
| DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego..... | 19 |
| DZIAŁ XVIII Wadium | 20 |
| DZIAŁ XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy | 20 |
| DZIAŁ XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy | 20 |
| DZIAŁ XXI Pozasądowe rozwiązywanie sporów | 21 |
| DZIAŁ XXII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych..... | 22 |
| ROZDZIAŁ 2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA | 23 |
| WZÓR UMOWY NR A-ZP.384..... | 22 |

Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.



ROZDZIAŁ 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

DZIAŁ I Dane Zamawiającego

Gmina Miasto Szczecin

Plac Armii Krajowej 1

70 – 456 Szczecin

za którą jako Pełnomocnik na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych działa:

Muzeum Techniki i Komunikacji – Zajezdnia Sztuki w Szczecinie

ul. Niemierzyńska 18A

71– 441 Szczecin

Uwaga! Postępowanie jest prowadzone przez Pełnomocnika Zamawiającego wobec tego w niniejszej dokumentacji wszędzie tam gdzie pojawia się słowo Zamawiający a kwestia dotyczy procedury przeprowadzenia postępowania (np. wezwań, odpowiedzi na pytania, wykluczenia, składania ofert, etc.) należy rozumieć Pełnomocnika Zamawiającego.

- 1) adres strony internetowej: www.muzeumtechniki.eu
- 2) adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/>
- 3) adres poczty elektronicznej: biuro@muzeumtechniki.eu
- 4) numery telefonów:
 - a) +48 91 45 99 201 (sekretariat)
 - b) +48 91 423 01 11 (fax)

Adres do korespondencji:

Muzeum Techniki i Komunikacji – Zajezdnia Sztuki w Szczecinie

ul. Niemierzyńska 18A

71– 441 Szczecin

Adres e-mail: biuro@muzeumtechniki.eu

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – dalej PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym (art. 275 – 296 PZP).
3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia negocjacji.
4. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące zamówień klasycznych na dostawy o wartości mniejszej niż progi unijne¹.
5. Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia **nie prowadzono wstępnych konsultacji rynkowych**.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

¹ Przez progi unijne należy rozumieć kwoty wartości zamówień lub konkursów określone w art. 4 i art. 13 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”

1. Przedmiotem zamówienia jest *dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem urządzeń multimedialnych w Muzeum Techniki i Komunikacji – Zajezdnia Sztuki w Szczecinie w ramach projektu pn. „Historia techniki na Pomorzu – transgraniczna współpraca muzeów w Anklam i Szczecinie” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Współpracy INTERREG VA Niemcy/Meklemburgia – Pomorze Przednie/ Brandenburgia / Polska”*.
2. Główne miejsce lub lokalizacja realizacji dostaw: obiekty Zamawiającego na terenie miasta Szczecina (kod NUTS PL424 Miasto Szczecin).
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

| | | |
|--------------------|------------|--------------------------|
| Główny kod CPV | 32322000-6 | Urządzenia multimedialne |
| Dodatkowe kody CPV | 32321200-1 | Urządzenia audiowizualne |

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
6. Zamawiający informuje o niedokonaniu podziału zamówienia na części. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
7. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
 - 1) brak podziału na części nie wpływa na konkurencję,
 - 2) przedmiotem zamówienia jest jednorodny system urządzeń, oraz jego montaż i uruchomienie – ewentualny podział zamówienia na części mógłby doprowadzić do niekompatybilności technicznej i znacznych trudności w użytkowaniu i dozorze.
8. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
9. Zamawiający **nie zastrzega** by o udzielenie zamówienia mogli ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
10. Ilekroć w treści SWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, europejskie oceny techniczne, aprobaty, certyfikaty, normy i inne wymienione w ustawie PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne i zastrzega sobie prawo do weryfikacji oferowanych rozwiązań równoważnych na etapie badania i oceny ofert. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 PZP, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez co Zamawiający rozumie, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż wymaga się, aby produkt równoważny posiadał identyczne lub lepsze parametry jak produkty wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 PZP.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 PZP.

15. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, kompletny i sprawny, nie posiada wad fizycznych i prawnych oraz został wprowadzony do obrotu zgodnie z aktami prawnymi wdrażającymi Dyrektywy Nowego Podejścia co potwierdza oznaczenie CE (o ile ma zastosowanie), zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. 2016, poz. 806).
16. Wykonawca zapewnia, że dostarczone oprogramowanie:
- 1) Pochodzi z legalnego źródła i posiada wszystkie składniki potwierdzające legalność ich pochodzenia (np. oryginalne opakowanie, oryginalny nośnik, umowa licencyjna, klucz dostępu itp.),
 - 2) Nie narusza ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062),
 - 3) Pochodzi z oficjalnych kanałów sprzedaży i dystrybucji producenta na polski rynek.
17. W ramach realizacji zamówienia wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących przedmiotowej dostawie, takich jak transport i ubezpieczenie na czas transportu, załadunek i rozładunek oraz wszelkich innych usług dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, takich jak instalacja (montaż), uruchomienie, konfiguracja, pomoc techniczna oraz serwis gwarancyjny.
18. Zamawiający wymaga, aby sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy posiadał odpowiednie certyfikaty bezpieczeństwa.
19. Dostarczony przedmiot zamówienia musi posiadać niezbędne dokumenty, instrukcje i gwarancje. Dokumenty, kartę gwarancyjną oraz instrukcję obsługi Wykonawca dostarczy zamawiającemu wraz z przedmiotem zamówienia.
20. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, obejmujący kryteria stosowane w celu oceny równoważności zawarty jest w Rozdziale 2 niniejszej SWZ.

DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. W celu wykazania, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego w Rozdziale 2 niniejszej SWZ wymagania, cechy lub kryteria, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
- 1) w celu potwierdzenia zgodności oferowanego asortymentu z wymaganiami zamawiającego określonymi w SWZ, które nie podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert:
 - a) szczegółowego opisu oferowanego asortymentu, potwierdzającego, że oferowane dostawy spełniają wymagania zamawiającego określone w Rozdziale 2 SWZ, rozumiane jako wymagania minimalne;
 - b) w przypadku, gdy oferta obejmuje rozwiązania równoważne opisywanym w Rozdziale 2 SWZ, do oferty należy dołączyć dokumentację techniczną producenta oferowanego asortymentu – w języku polskim lub angielskim, której autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę, z której będzie wynikało, że oferowane dostawy spełniają określone wymagania wskazane przez zamawiającego w Rozdziale 2 SWZ (kryteria stosowane w celu oceny równoważności)
 2. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 3. Przepisu pkt. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
2. Termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138) – dalej Kodeks karny,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, gdy Wykonawca lub podmiot, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia i doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP
(art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9 oraz 10 PZP)**

- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 9) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 10) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 11) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 12) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7

**USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W
ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

- 13) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);

- 14) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
 - 15) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
 - w przypadkach, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1 lit. a–g i ppkt 2 - na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - w przypadkach, o których mowa w:
 - a) pkt. 1 ppkt 1 lit. h i ppkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 1 ppkt 1 lit. h,
 - b) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 6 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia,
 - c) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 7 - na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - w przypadkach, o których mowa w pkt. 13-15 - na okres trwania okoliczności określonych w tych punktach.
 3. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu w przypadkach, o których mowa w pkt. 13-15, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w zdaniu poprzednim, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 milionów zł.
 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1 ppkt 1, 2, 5 i 7-12 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

- b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 1, Dział VI SWZ, oraz spełniają poniżej określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał **co najmniej trzy zamówienia polegające na montażu, konfiguracji i uruchomieniu, w skład których wchodziło co najmniej 5 projektorów wraz z playerami oraz oprogramowaniem do zarządzania sprzętem wraz z treściami multimedialnymi, każde na kwotę co najmniej 150.000,00 złotych brutto.**

UWAGA:

- W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania;
- W przypadku składania oferty wspólnej warunki odnoszące się do zdolności technicznej lub zawodowej mogą być wykazane także łącznie. Powyższe dotyczy także sytuacji, w której Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 PZP.

DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Dokumenty wymagane na etapie składania ofert:

- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**. Oświadczenie wstępne, **składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, z tym, że:**
 - a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - c) oświadczenie, o którym mowa powyżej, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 PZP w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

2. Dokumenty wymagane przed udzieleniem zamówienia:

- 1) **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**
 - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - b) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Dziale VI SWZ (**załącznik 3**);
 - c) **wykazu dostaw wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy

zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (**Załącznik nr 4**);

UWAGA:

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 1) zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 PZP, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. W związku z powyższym, Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:
- 1) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Dziale VI SWZ.

Postanowienia pkt. 3 stosuje się odpowiednio.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt 1-4, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

7. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. c) dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

DZIAŁ IX Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
 - 1) **platformy** do obsługi postępowań przetargowych, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>;
 - 2) poczty elektronicznej: biuro@muzeumtechniki.eu.- z zastrzeżeniem, iż oferta (wraz z załącznikami) oraz podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą powyższej Platformy.

DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Pan Wojciech Bereszko: tel.: 501 780 695;
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Pan Bogdan Stanuch: e-mail: b.stanuch@muzeumtechniki.eu
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (<https://platformazakupowa.pl>).
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl> Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej - biuro@muzeumtechniki.eu.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>
7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego przy komunikacji wynosi 500 MB.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu **Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452)** oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
9. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 PZP, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 2, a w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl> za pomocą poczty elektronicznej na adres biuro@muzeumtechniki.eu.
10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 135 ust. 1 PZP, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 2, a w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl> za pomocą poczty elektronicznej na adres biuro@muzeumtechniki.eu.
13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

14. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 13, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 13.
16. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 13, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
17. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
18. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

DZIAŁ XI Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, **tj. do dnia 9 grudnia 2022 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą

DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, **w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, bądź poniesione w związku z nabyciem lub korzystaniem z podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (podpis własnoręczny nie jest podpisem osobistym).**
3. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>.
5. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
6. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> plik pn. **Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL).**
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawcę powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Wśród formatów powszechnych a **NIE** występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - .zip
 - .7Z
13. **Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.**
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
16. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
17. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
21. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
24. Ofertę sporządza się w języku polskim się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - a) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 1, Dział VIII pkt. 1 ppkt 1 SWZ;

- b) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Dziale IV SWZ
- c) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
25. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
26. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> znajduje się plik: **Pigułka wiedzy na temat podpisów osobistych i zaufanych**. Zamawiający zaleca zapoznanie się z dokumentem.
27. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
28. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
29. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
30. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
31. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
32. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty.
33. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
34. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
35. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 36.** Podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo** przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- 37.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
- 38.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. **Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.**
- 39.** Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
- 40.** Oferty będą oceniane według kryteriów i zasad określonych w rozdziale 1, Dział XV SWZ. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 41.** Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> w terminie najpóźniej do dnia **10 listopada 2022 r. do godziny 10:30.**

DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 listopada 2022 r. o godz. 11:00** i realizowane będzie przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. Zamawiający przekazuje Prezesowi Urzędu informację o złożonych ofertach, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert albo unieważnienia postępowania.

DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny

1. **Wykonawca określi ceny jednostkowe netto, wartości netto, stawkę podatku VAT, a także wartość brutto na formularzu oferty. Cena zawiera wszystkie składniki cenotwórcze, w tym podatek od towarów i usług.**
2. Cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę są stałe w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień projektu umowy.
4. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo.
5. Cenę należy obliczyć na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawartego w Rozdziale 2 SWZ.
6. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one w kalkulowane w cenę oferty.
7. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.

DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów:

- **cena brutto** - **60 %**
- **termin realizacji** - **40 %**

2. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów (1%=1pkt):

Kryterium 1 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\underline{\text{Cena brutto}} = [(Cn : Cb) \times 60 \%] \times 100$$

gdzie:

Cn - cena najniższa (brutto)

Cb - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

Kryterium 1 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\underline{\text{Cena brutto}} = [(Cn : Cb) \times 60 \%] \times 100$$

gdzie:

Cn - cena najniższa (brutto)

Cb - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

Kryterium 2 termin dostawy - 40 punktów

Liczba punktów zostanie przyznana w następujący sposób:

- do 14 dni kalendarzowych - przyznanych zostanie 40 pkt;
- od 15 do 18 dni kalendarzowych - przyznanych zostanie 30 pkt;
- od 19 do 21 dni kalendarzowych – przyznanych zostanie 20 pkt.
- od 22 do 26 dni kalendarzowych – przyznanych zostanie 10 pkt.
- od 27 do 30 dni kalendarzowych – przyznanych zostanie 0 pkt

Maksymalna liczba 40 punktów, zostanie przyznana za zaoferowanie 14 - dniowego terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie poda terminu realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 30-dniowy termin realizacji zamówienia i przyzna 0 pkt. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin realizacji przedmiotu zamówienia dłuższy niż 30 dni kalendarzowych, to oferta zostanie odrzucona.

Suma punktów otrzymanych przez ofertę w kryterium 1 -2 będzie wynikiem otrzymanym przez daną ofertę. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

3. W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria ustawowe i określone w SWZ dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
5. Zgodnie z art. 223 ust. 2 PZP Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5 pkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - b) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń,
 - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 10) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP;
 - 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 13) w przypadku, gdy Zamawiający żądał wniesienia wadium - wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP;
 - 14) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 15) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;

DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 PZP.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale 1, Dział XVI SWZ.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania

i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

DZIAŁ XVIII Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

DZIAŁ XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DZIAŁ XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1;
 - 3) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
 - 4) odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1-3 wnosi się w terminie: 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
6. Do odwołania dołącza się:
 - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
 7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
 9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

DZIAŁ XXI Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. Umowa może zawierać postanowienia o mediacji lub innym polubownym rozwiązaniu sporu. Umowa o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w pkt. 1
3. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 PZP.

DZIAŁ XXII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 PZP postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Techniki i Komunikacji – Zajezdnia Sztuki w Szczecinie z siedzibą przy ul. Niemierzyńskiej 18A oraz Gmina Miasto Szczecin z siedzibą przy Placu Armii Krajowej 1 w Szczecinie.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy PZP;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
4. Udostępnianie, o którym mowa w pkt 2 ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku

postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 17 i art. 18 ust. 3–6 PZP, stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującymi się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności, tzn. składając ofertę zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
9. Ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
 - osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
 - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu

ROZDZIAŁ 2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem urządzeń multimedialnych w Muzeum Techniki i Komunikacji – Zajezdnia Sztuki w Szczecinie

| Tabela ilościowa całego sprzętu: | |
|---|---------|
| Projektor typ 1 | sztuk 6 |
| Projektor typ 2 | sztuk 1 |
| Playery | sztuk 7 |
| Uchwyty projektora Typu 1 | Sztuk 6 |
| Gniazdo LAN | Sztuk 7 |
| Kabel LAN | kpl |
| Kabel HDMI | kpl |

| | |
|---------------------------|-----|
| Montaż i uruchomienie | kpl |
| Dokumentacja powykonawcza | kpl |

| Specyfikacja Projektor Typ 1 | | |
|---------------------------------|---|-----------------|
| Właściwość | Fakt | Jednostka miary |
| Technologia wyświetlania | DLPTM | Nie dotyczy |
| Rozdzielczość | WUXGA (1920x1200) | Nie dotyczy |
| Jasność | 5000 (zarówno dla światła białego jak i barwnego) | lumenów |
| Kontrast | 100000 | :1 |
| Natywne proporcje ekranu | 16:10 | Nie dotyczy |
| Współczynnik projekcji - zgodny | 16:9,16:10 | Nie dotyczy |
| Korekcja trapezowa - pozioma | 15 | Nie dotyczy |
| Korekcja trapezowa - pionowa | 15 | Nie dotyczy |
| Jednolitość | 85 | % |
| Rozmiar ekranu | 3.35m ~ 3.94m (132" ~ 155") diagonal | Nie dotyczy |
| Źródło światła | Laser | Nie dotyczy |
| Żywotność LASERA | 30000 | godzin |
| Współczynnik projekcji | 0.253:1 | Nie dotyczy |
| Odległość wyświetlania | do 0.9 m | Nie dotyczy |
| Rodzaj Powiększenia | Stały | Nie dotyczy |
| Ogniskowa (mm) | 3.7mm/0.146" | Nie dotyczy |
| Wbudowany offset | 117 | % |
| Poziom hałasu (maksymalny) | 35 | dB |
| Kompatybilność z komputerem | FHD, UXGA, SXGA, WXGA, HD, XGA, SVGA, VGA, Mac | Nie dotyczy |
| Kompatybilność 2D | NTSC M/J, 3.58MHz, 4.43MHz PAL B/D/G/H/I/M/N, 4,43MHz SECAM B/D/G/K/K1/L, 4.25/4.4MHz 480i/p, 576i/p, 720p(50/60Hz), 1080i(50/60Hz), 1080p(50/60Hz) | Nie dotyczy |
| Kompatybilność 3D | Side-by-Side:1080i50 / 60, 720p50 / 60 Frame-pack: 1080p24, 720p50 / 60 Over-Under: 1080p24, 720p50 / 60 | Nie dotyczy |
| 3D | Full 3D | Nie dotyczy |
| OSD / języki wyświetlacza | angielski, polski, | Nie dotyczy |
| Pilot | tak | Nie dotyczy |
| Liczba głośników | 1 | Nie dotyczy |
| Wattów na głośnik | 10 | W |

| | | |
|----------------------|-----------------|-------------|
| Zasilanie | 240V; 50 / 60Hz | |
| Porty wejścia | | |
| HDMI 2.0 | 2 | HDMI |
| VGA (YPbPr/RGB) | 1 | VGA |
| Audio 3.5mm | 1 | Audio 3.5mm |
| Mic 3.5mm | 1 | Mic 3.5mm |
| Porty wyjścia | | |
| VGA | 1 | VGA |
| Audio 3.5mm | 1 | Audio 3.5mm |
| USB-A power 1.5A | 1 | USB-A |
| Kontrola | | |
| RS232 | 1 | RS232 |
| RJ45 | 1 | RJ45 |
| USB-B service | 1 | USB-B |

| Specyfikacja Projektor Typ 2 | | |
|---|--|---|
| Właściwość | Fakt | Jednostka miary |
| Technologia wyświetlania | DLP | Nie dotyczy |
| Rozdzielczość | WUXGA (1920x1200) | Nie dotyczy |
| Jasność | 8000 | lumenów |
| Kontrast | 3000000 | :1 |
| Współczynnik kontrastu - pełen wł./wył. | 1100 | :1 |
| Natywne proporcje ekranu | 16:10 | Nie dotyczy |
| Współczynnik projekcji - zgodny | 4:3,16:9,16:10 | Specyfikacja Projektor Typ 1 Nie dotyczy |
| Korekcja trapezowa - pozioma | 30 | Nie dotyczy |
| Korekcja trapezowa - pionowa | 30 | Nie dotyczy |
| Jednolitość | 95 | % |
| Rozmiar ekranu | 2 m ~ 5 m diagonal | Nie dotyczy |
| Źródło światła | Laser | Nie dotyczy |
| Żywotność LASERA | 30000 | godzin |
| Współczynnik projekcji | 1.25:1 ~ 2:1 | Nie dotyczy |
| Odległość wyświetlania | do 21 m | Nie dotyczy |
| Zoom | 1.6 | Nie dotyczy |
| Rodzaj Powiększenia | Sterowany silnikiem | Nie dotyczy |
| Ogniskowa (mm) | 18.72~29.59 | Nie dotyczy |
| Przesuw obiektywu | Pionowo: +/-110%, Poziomego: +/-50% | Nie dotyczy |
| Poziom hałasu (maksymalny) | 36 | dB |
| 3D | Full 3D | Nie dotyczy |
| OSD / języki wyświetlacza | angielski, polski | Nie dotyczy |
| Pilot | tak | Nie dotyczy |
| Liczba głośników | 2 | Nie dotyczy |
| Wattów na głośnik | 10 | W |
| Zasilanie | 240V; 50/60 Hz | |
| Porty wejścia | | |

| | | |
|----------------------|---|-------------|
| HDMI 2.0 | 1 | HDMI |
| HDMI 1.4a 3D support | 1 | HDMI |
| VGA | 1 | VGA |
| 3D sync | 1 | 3D sync |
| Audio 3.5mm | 1 | Audio 3.5mm |
| Porty wyjścia | | |
| HDMI 2.0 | 1 | HDMI |
| 3D sync | 1 | 3D sync |
| USB-A power 1.5A | 1 | USB-A |
| Audio 3.5mm | 1 | Audio 3.5mm |
| Kontrola | | |
| RJ45 | 1 | RJ45 |
| RS232 | 1 | RS232 |

Specyfikacja Techniczna multimedialnego systemu Digital Signage

System Digital Signage do zarządzania emisją treści w rozproszonej sieci ekranów multimedialnych

1. Aplikacja zarządzająca systemem działa w oparciu o przeglądarkę www, bez konieczności instalacji dodatkowych programów (agentów) na komputerach użytkowników.
2. Aplikacja zarządzająca pozwala na tworzenie playlist z wyświetlanym kontentem (zawartością multimedialną przeznaczoną do prezentacji) z uwzględnieniem czasu trwania, harmonogramów emisji oraz użyciem treści wyzwalanych na żądanie.
3. Aplikacja zarządzająca zapewnia możliwość dodawania plików na playlistę z pulpitu metodą Drag & Drop (także z pozycji urządzeń mobilnych) oraz obsługę Drag & Drop wewnątrz aplikacji.
4. Użytkownik rozwiązania, poprzez aplikację administracyjną, ma możliwość określenia domyślnych właściwości dla wszystkich klipów.
5. System umożliwia płynne wyświetlanie plików multimedialnych (MPEG2, MPEG4, H264, H265 - wykorzystując akcelerację sprzętową, PDF, strumieni (z kamer IP, UDP, RTSP, HTTP), obrazów JPG, GIF, PNG, stron www, tikera (płynnie przesuwany pasek informacyjny) oraz predefiniowanych szablonów graficznych HTML5 (ładowanych lokalnie). Wyświetlanie to jest możliwe w dowolnie ustalonych obszarach wyświetlania, definiowanych w aplikacji administracyjnej.
6. System zapewnia odtwarzanie plików dźwiękowych w formatach MP3, FLAC, OGG.
7. System posiada po stronie aplikacji zarządzającej wbudowany konwerter plików, konwertujący wyżej wymienione formaty na obsługiwany przez odtwarzacze format (z możliwością ustalenia parametrów konwersji).
8. System zapewnia możliwość wyświetlania przesuwanego się paska z informacją. Pasek ten jest zasilany tekstem on-line RSS, plikiem txt lub edytowany w panelu administratora.
9. System zapewnia odtwarzanie pasków z animowanym tekstem (tikerów), które mają możliwość określania koloru tła i czcionki oraz mogą być wyzwalane na żądanie (np. pojawienie się tikera dopiero po przyjeździe komunikatu z zewnątrz).
10. System zapewnia zdalne i centralne aktualizowanie kontentu

przez sieć IP - Ethernet, Internet, wykorzystując sieć kablową, komunikację Wi-Fi lub GSM.

11. System zapewnia kontynuację wyświetlania również w przypadku braku połączenia z serwerem, z wyłączeniem materiałów wymagających ciągłej komunikacji sieciowej. Brak połączenia z serwerem nie powoduje utraty funkcjonalności zaplanowanego harmonogramu emisji.

12. System zapewnia centralne i zdalne zarządzanie rozdzielczościami powierzchni wyświetlającej oraz ustawienie obszarów (za pomocą myszki, przeciągając i układając je swobodnie i za pomocą parametrów liczbowych – wprowadzając pożądane wartości), a także przypisywanie playlist do dowolnej ilości obszarów (stref) na jakie zostanie podzielona powierzchnia wyświetlająca.

13. System posiada wbudowany język skryptowy, który umożliwia: przypisywanie różnych zdarzeń do wyświetlanego materiału, przypisanie zdarzeń do naciśniętych klawiszy, przycisków myszy, czy też ekranów dotykowych; a także sterowanie natężeniem dźwięku. Język skryptowy umożliwia też raportowanie do serwera statusu komunikacji z urządzeniami zewnętrznymi podłączonymi za pośrednictwem protokołu http.

14. System działa w sieci LAN z wykorzystaniem protokołu internetowego http i/lub https, przy założeniu, że playery są klientami serwera. W przypadku wstrzymania pobierania kontentu, na skutek braku dostępu do sieci lub problemów z jej działaniem, playery muszą wznowić pobieranie w miejscu przerwania w momencie ponownego uzyskania dostępu do sieci.

15. System zapewnia poprawne działanie kontentu HTML5 nawet w przypadku braku połączenia z serwerem (przy założeniu, że kontent został wcześniej opublikowany na playery).

16. System umożliwia pozostawianie na serwerze rozkazów przewidzianych dla playerów, nawet gdy te są wyłączone. W momencie uruchomienia, playery pobiorą i wykonają listę rozkazów.

17. System zapewnia raportowanie wszystkich wyświetleń kontentu, a także zapewnia bieżący monitoring obciążenia playerów oraz ich status. Funkcje te są dostępne z poziomu aplikacji zarządzającej. System zapewnia możliwość przeglądania wykresów wyświetleń (dni, playery) oraz eksport raportów do plików PDF, CSV.

18. System pozwala na odtwarzanie strumieni wideo z dowolnego źródła w sieci IP (H264, H265, MJPEG).

19. System umożliwia tworzenie interfejsów graficznych na panelach dotykowych, za pomocą których możliwe jest sterowanie zachowaniem kontentu wyświetlanego na wskazanym playerze lub grupie playerów (zatrzymaj, odtwórz, wstrzymaj, przejdź do następnego, wróć do poprzedniego, zmień playlistę, zmień źródło wideo).

20. Użytkownik aplikacji zarządzającej ma możliwość określenia domyślnych właściwości dla wszystkich klipów na wybranej playliście, np. wybór silnika renderującego.

21. System zapewnia możliwość wyświetlania aplikacji

| | |
|--|--|
| | <p>zewnętrznych producentów poprzez dodanie aplikacji do playlisty (przy zachowaniu kompatybilności aplikacji z danym typem urządzenia/systemem operacyjnym). Aplikacja zostanie rozesłana do playerów i tam uruchomiona lokalnie automatycznie, zgodnie z harmonogramem playlisty lub w formie klipu uruchamianego na żądanie.</p> <p>22. System zapewnia możliwość tworzenia kopii zapasowej całej konfiguracji aplikacji zarządzającej i jej bazy danych do jednego skompresowanego pliku, tak by w przypadku awarii lub uszkodzenia przywrócić jej wszystkie ustawienia z jednego pliku.</p> <p>23. Licencjonowanie systemu nie wymaga opłat cyklicznych (subskrypcji) i działa w oparciu o licencje wieczyste.</p> <p>24. System zapewnia dostęp do bezpłatnych aktualizacji w okresie gwarancyjnym.</p> <p>25. System umożliwia przypisanie playerom słów kluczowych. Funkcja ta, m.in., pozwala na pracę na zdefiniowanych przez użytkownika obszarach, kreślonych na zaimportowanej mapie budynku lub innego obszaru (obraz) lub mapie geograficznej.</p> <p>26. System zapewnia grupowanie playerów, przy czym jeden player może być przypisany do wielu grup, a wyświetlanie plików multimedialnych działa w oparciu o przynależność do grupy.</p> <p>27. System zapewnia możliwość wizualnego rozmieszczania playerów na zaimportowanym pliku (obraz/mapa geograficzna), skutkujące przypisaniem urządzeniom/playerom określonych parametrów wyświetlania. Funkcja ta powinna też obejmować możliwość wykorzystania geolokalizacji playerów oraz automatycznego przypisywanie ich położenia geograficznego do predefiniowanych obszarów mapy.</p> <p>28. System nie wymaga odrębnego systemu bazodanowego i wykorzystuje wbudowaną bazę danych, bazującej na licencji BSD (nie wymaga odrębnego licencjonowania).</p> <p>29. System umożliwia odtwarzanie na playerze wielu ścieżek audio jednocześnie (na jednym lub wielu wyjściach audio).</p> <p>30. System pozwala na przechowywanie multimediiów w wewnętrznej bibliotece mediów, dostępnej z poziomu aplikacji zarządzającej. Biblioteka mediów umożliwia wielopoziomowe katalogowanie treści (tworzenie i edytowanie folderów).</p> <p>31. System zapewnia możliwość automatycznego sterowania ekranami, projektorami i innymi urządzeniami zewnętrznymi przez port RS232 (gdy wspiera to player) a także zapytań HTTP.</p> <p>32. System zapewnia możliwość nadawania i odbierania uprawnień do aplikacji zarządzającej i jej poszczególnych elementów (także możliwość nadania uprawnień do edycji pojedynczych slajdów graficznych – szablonów). System uprawnień musi uwzględniać nadawanie uprawnień nadrzędnych, czyli ról kontrolujących innych użytkowników.</p> <p>33. System zapewnia możliwość integracji z Microsoft® Active Directory i nadawanie odpowiednich uprawnień dla grup domenowych, a następnie logowania do systemu kontami domenowymi.</p> <p>34. System posiada opcję wykorzystania klucza szyfrującego dla</p> |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | <p>połączeń z systemem operacyjnym playerów (brak klucza uniemożliwia zdalne wejścia na system playera) dla urządzeń z systemem operacyjnym Android.</p> <p>35. System zapewnia monitoring obciążenia playerów wpiętych do sieci wraz ze zrzutami aktualnie prezentowanego materiału na żądanie oraz określanie statusu działania całego systemu na podstawie danych dostarczanych przez wszystkie playery.</p> <p>36. W przypadku ingerencji osób trzecich w działanie aplikacji i odtwarzanych treści system automatycznie wykrywa zdarzenie i przywraca właściwą wersję z serwera.</p> |
| <p>Slajdy graficzne HTML5 (szablony)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. System zawiera slajdy graficzne HTML5 (gotowe szablony) wykorzystujące animacje akcelerowaną przez procesor graficzny (GPU), między innymi: <ol style="list-style-type: none"> a. Slajd (szablon) do wyświetlania graficznych komunikatów informacyjnych wraz z możliwością wstawienia pliku graficznego, np. zdjęcia. W przypadku utraty ważności, komunikat może automatycznie wygasnąć. b. Slajd (szablon) zawierający informacje pogodowe oraz półprzezroczyste ikony pogodowe dla danej lokalizacji, parametryzowane z pozycji systemu (automatycznie pobierające informacje pogodowe) oraz informacje o imieninach. c. Slajd (szablon) imieniem prezentujący aktualnych solenizantów wraz z towarzyszącymi życzeniami. d. Slajd (szablon) z informacjami zawierającymi spis pomieszczeń wraz ze strzałkami kierunkowymi. Administrator systemu definiuje nazwy pomieszczeń i wybiera kierunek prezentowanej strzałki. e. Slajd (szablon) z informacjami zawierającymi spis wydarzeń (rezerwację sal). Szablon ten ma możliwość zbiorczego wyświetlania wszystkich rezerwacji sal począwszy od najnowszego oraz, w drugiej wersji, wyświetlania wydarzeń tylko dla konkretnej sali. f. Slajd (szablon) odliczania, pozwalający na zdefiniowanie nazwy i daty dowolnego wydarzenia, a następnie prezentujący odliczanie pozostałych dni, godzin, minut i sekund do rozpoczęcia. g. Slajd (szablon) powitania gościa, pozwalający wpisać komunikat powitalny, godność gościa, a także dodać plik graficzny, np. zdjęcie. h. Slajd (szablon) pracownika miesiąca, pozwalający wpisać godność pracownika, przedstawić jego sukcesy w formie listy czteropozycyjnej, a także dodać plik graficzny, np. zdjęcie. i. Slajd (szablon) BHP, prezentujący licznik informujący o ilości dni bezpiecznej pracy, dodatkowo umożliwiający edycję nagłówka i stopki. 2. Szablony powiązane są w taki sposób, by raz wpisane w systemie informacje pobierane były przez wszystkie inne szablony korzystające z tych samych danych. 3. Slajdy mają możliwość edycji treści/danych z poziomu strony WWW. 4. Slajdy zachowują swoje dane lokalnie, a w razie braku dostępu do zdalnych danych mogą wyświetlać ostatnio pobrane informacje. |

| | |
|--------------------------------|---|
| | <p>5. Wszystkie slajdy mają możliwość informowania playera o braku danych do wyświetlenia i mają możliwość wydawania zadań odtwarzaczowi (definiowanych z poziomu aplikacji klienckiej zarządzającej, np. przejść do następnego klipu, itp.) Ze względów bezpieczeństwa player, jak i szablony, mają możliwość pobierania danych uwierzytelniając się na serwerach wymagających autoryzacji HTTPS.</p> <p>6. System umożliwia wczytywanie nowych slajdów (np. własnych) z pozycji administratora.</p> <p>7. Do każdego z szablonów istnieje możliwość dodania tikera (pasek z informacjami) oraz zegarka z datą w dowolnej części ekranu, dostępna z pozycji panelu administratora.</p> <p>8. Do odtwarzania slajdów HTML5, jak i stron internetowych, system używa silnika Chromium.</p> <p>9. System umożliwia wyświetlanie szablonów HTML5 wraz ze wszystkimi plikami i podkatalogami potrzebnymi do ich wyświetlenia.</p> <p>10. Aplikacja zarządzająca ma możliwość nadawania uprawnień do edycji wybranego slajdu graficznego wybranemu użytkownikowi</p> |
| Moduł streamingu video | <p>1. Możliwość odtwarzania strumieni video poprzez MULTICAST i BROADCAST, UNICAST, z kamer IP, UDP, RTSP oraz protokół HTTP.</p> <p>2. Możliwość dodawania strumieni IPTV do playlist oraz wyświetlanie ich w dowolnym obszarze wyświetlania.</p> <p>3. Możliwość wyświetlania strumienia na całym obszarze wyświetlania (pełny ekran) lub dowolnym zdefiniowanym przez użytkownika.</p> |
| Obsługa ścian graficznych | <p>1. Pozycjonowanie i ustalanie rozmiaru okien wyświetlających kontent oraz kontrola i zapisywanie tych właściwości przez system.</p> <p>2. System umożliwia szybkie przełączanie się pomiędzy wyświetlanymi źródłami.</p> <p>3. System umożliwia lokalną i zdalną kontrolę ściany przez konsolę HTTP i HTTPS w języku LUA.</p> <p>4. System umożliwia odpytanie playera o bieżący status wyświetlanych treści.</p> <p>5. System umożliwia ograniczanie użytkowników do zarządzania obszarami na ścianie ekranów.</p> <p>6. Możliwość układania kilku obszarów z klipami odtwarzającymi playlisty obok siebie i wywoływanie ich na cały ekran za pomocą definiowanych w aplikacji zarządzającej klawiszy.</p> |
| Moduł sterowania wyświetlaniem | <p>1. Możliwość definiowania komend wysyłanych z panelu dotykowego.</p> <p>2. Możliwość tworzenia i definiowania w systemie „scenariuszy” wyświetlania multimediów, aplikacji i źródeł na ekranach oraz uruchamiania ich z dodanych graficznych przycisków lub klawiszy klawiatury.</p> <p>3. Możliwość dodawania i usuwania przycisków wywołujących różne akcje (między innymi: uruchamianie multimediów, aplikacji i źródeł video na ekranach w dowolnych obszarach na dowolnym odtwarzaczu).</p> <p>4. Możliwość zarządzania i uruchamiania z pozycji panelu</p> |

| | |
|---------------------------------|---|
| | "scenariuszy" na grupach urzędów, np. można definiować scenariusze dla wyświetlanych grup. |
| Moduł raportowania wyświetleń | <p>Moduł raportujący udostępnia następujące informacje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Liczbę i łączny czas wyświetleń danego klipu lub reklamy w podziale na eventy, godziny, dni, miesiące i nośnik. 2. Łączny czas wyświetlania danego klipu lub reklamy dla danego Klienta (filtr) w podziale na eventy, dni, miesiące. 3. Wyświetlenie (wartościowo, ilościowo, czasowo) z podziałem na eventy/miesiące i Klientów. 4. W przypadku raportów indywidualnych dla klienta wstawienie na końcu raportu zdjęć zgranych z kamery IP dotyczących danej reklamy. 5. Graficzna prezentacja informacji o wyświetlaniu w formie graficznych i słupkowych wykresów. 6. Możliwość eksportowania raportów do wyświetlania do plików PDF, CSV. |
| Edytor slajdów graficznych HTML | <p>Edytor slajdów graficznych służy do budowy edytowalnych slajdów graficznych, umieszczanych jako niezależny kontent/klip na playliście. Edytor dostępny jest z poziomu przeglądarki WWW w ramach aplikacji zarządzającej systemem. Edytor umożliwia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawianie tła szablonu z plików: <ol style="list-style-type: none"> a. video. (avi, mp4, mov, mpg, wmv), b. zdjęcie. (jpg, png, gif), c. jednolite tło, kolor wybierany jest z palety barw oraz RGB, 2. Dodawanie dowolnej ilości pól tekstowych, formatowania (rozmiar, kolor, czcionka, pochylenie, grubość, położenie). 3. Dodawanie zdjęć/video (jpg, png, gif, avi, mp4, mov, mpg, wmv). 4. Wyświetlanie informacji z RSS (waluty, pogoda, wiadomości) lub z dowolnego pliku xml. 5. Możliwość określenia w której sekundzie dany element szablonu ma się pojawić. 6. Przypisanie szablonów do poszczególnych klientów. 7. Podgląd szablonu w czasie tworzenia edycji. 8. Wybór orientacji ekranu (pionowa, pozioma). 9. Przesuwanie i skalowanie elementów na szablonie za pomocą myszki. 10. Upuszczanie elementów na slajd techniką Drag & Drop. 11. Edycję treści elementów slajdu poprzez dwukrotne kliknięcie na dany element. 12. Zawiera bibliotekę i listę dostępnych szablonów wraz z ich podglądem. 13. Możliwość przypisywania zdalnych URL źródeł XML/RSS dla elementów tekstowych, aby wyświetlały aktualną treść w danej chwili. |

Uchwyt projektora Typ 1

Dopasowany do możliwości projekcyjnych i miejsca montażu

Specyfikacja Techniczna Player 4K

| | | |
|----------|--------|--|
| Procesor | Rodzaj | Osiągający wynik minimum 4100 pkt w Passmark |
|----------|--------|--|

| | | |
|----------------------------------|-----------------------------|---|
| Pamięć | procesora | |
| | Liczba rdzeni/wątków | 2/4 MB |
| | Typ Pamięci RAM | Minimum DDR4 2133MHz |
| | Ilość RAM | Minimum 4 GB |
| Grafika | Kontroler graficzny | Karta graficzna powinna osiągać minimum 700 pkt w Passmark |
| | Ilość obsługiwanych ekranów | 2 |
| | Rodzaj wyjść Video | HDMI, Display Port. |
| Połączenia Sieciowe | Rodzaj kontrolera | Minimum o przepustowości 1 GBit/s |
| | Interfejs | 1 x RJ45 |
| Audio | Kontroler Audio | TAK |
| | We/Wy | Wejście Mikrofonowe/ Wyjście Głośnikowe |
| Nośnik Pamięci Nośnik Pamięci | Rodzaj | Zintegrowany dysk twardy SSD |
| | Pojemność | 240 GB |
| Gniazda I/O | Rodzaje połączeń | 1 x HDMI port 1 x Display Port 1 x RJ45 LAN 2 x USB 2.0 2 x USB 3.2 1 x złącze zasilające 19V 1 x audio out 1 x mic in |
| System Operacyjny | Rodzaj | Windows 10 Embedded lub równoważny. Przez system równoważny rozumie się system gwarantujący stabilną i niezakłóconą pracę całego systemu, zawierający wbudowany system pomocy w języku polskim, możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących), możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego (po zalogowaniu z wykorzystaniem nazwy użytkownika i hasła). Obsługa systemu powinna być realizowana przez sieć komputerową użytkownika za pomocą aplikacji systemu Windows zainstalowanej na stanowisku roboczym po zalogowaniu i podaniu hasła. , |
| Montaż | Rozstaw otworów | Rack 1U, Montaż Ścienny |

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest do ujęcia w ofercie wszelkiego okablowania niezbędnego do wykonania zadania.

ROZDZIAŁ 3 WZÓR UMOWY NR22

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Gmina Miasto Szczecin; Plac Armii Krajowej 1; 70 – 456 Szczecin; NIP: 851-030-94-10; REGON: 811684232.

reprezentowaną przez:

Muzeum Techniki i Komunikacji - Zajezdnia Sztuki w Szczecinie

ul. Niemierzyńska 18a;

71 – 441 Szczecin,

NIP: 851 - 29 - 50 - 306; REGON: 320140615,

działające w imieniu i na rzecz Gminy Miasto Szczecin na podstawie pełnomocnictwa Gminy Miasto Szczecin udzielonego w związku z zawartym porozumieniem z dnia 17 lutego 2020 r.

reprezentowane przez:

- Stanisława Horoszko - Dyrektora

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a:

NIP.....reprezentowanym przez:

•

•

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zawarta została umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa fabrycznie nowych urządzeń multimedialnych wraz z ich montażem, konfiguracją i uruchomieniem w siedzibie Muzeum Techniki i Komunikacji – Zajezdnia Sztuki w Szczecinie (dalej zwanym też Muzeum) oraz praktyczne i bezpłatne przeszkolenie osób wyznaczonych do obsługi urządzeń, łącznie zwane dalej także przedmiotem umowy.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa oferta Wykonawcy oraz opis przedmiotu zamówienia stanowiące integralną część niniejszej umowy.
3. Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu „Historia techniki na Pomorzu – transgraniczna współpraca muzeów w Anklam i Szczecinie” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Współpracy Interreg VA Niemcy / Meklemburgia-Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska.
4. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w całości przedmiot umowy, a także oświadcza, że zapoznał się z miejscem jego wykonania i nie wnosi żadnych zastrzeżeń w tym zakresie.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania przedmiotu umowy oraz wykona go przy zachowaniu najwyższej staranności i zgodnie z prawem.

§ 2.

1. Przedmiot umowy (w zakresie urządzeń multimedialnych) dostarczony będzie Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, do Muzeum Techniki i Komunikacji - Zajezdnia Sztuki w Szczecinie, ul. Niemierzyńska 18a, 71 – 441 Szczecin.
2. Wykonawca przystąpi do wykonywania przedmiotu umowy w dniu jej podpisania, a dokona montażu, instalacji urządzeń wraz z ich uruchomieniem w miejscu dostawy, a także przeszkoli personel wyznaczony przez Zamawiającego do obsługi urządzeń w terminie do dnia _____ r.

Przeszkolenie przez Wykonawcę wszystkich wyznaczonych przez Zamawiającego osób do obsługi urządzeń będzie trwać łącznie nie krócej niż 8 godzin.

3. Wszelkie koszty (w tym transportu, ubezpieczenia, robót instalacyjnych, itp.) poniesione do chwili odbioru urządzeń przez Zamawiającego – na podstawie protokołu określonego w ust. 5 niniejszego paragrafu - obciążają w całości Wykonawcę.
4. Urządzenia zostaną dostarczone w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym je przed uszkodzeniem w czasie całego transportu aż do chwili ich montażu u Zamawiającego.
5. Protokół odbioru zostanie podpisany przez strony po dostawie urządzeń, jednak nie wcześniej niż po dokonaniu przez Wykonawcę montażu i uruchomieniu i sprawdzenia poprawności jego działania oraz po praktycznym i bezpłatnym przeszkoleniu personelu wyznaczonego przez Zamawiającego do ich obsługi. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny (karta gwarancyjna), instrukcje obsługi (w języku polskim) i deklaracje zgodności, po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru (końcowego) przez Strony. Podpisany przez obie strony - bez zastrzeżeń - protokół jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy.
6. W razie stwierdzenia wad (ilościowych lub jakościowych) czynności odbiorowe przerywa się. Zamawiający wskaże Wykonawcy wady i wyznaczy mu termin, nie dłuższy niż 14 dni na ich usunięcie. Po usunięciu przez Wykonawcę wad Strony przystąpią do kontynuowania odbioru zgodnie z ust 5.
7. Protokół odbioru, o którym mowa ust. 5 powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę i miejsce spisania protokołu odbioru,
 - 2) imiona, nazwiska osób dokonujących odbioru urządzeń,
 - 3) datę dostarczenia urządzeń do miejsca dostawy i datę montażu,
 - 4) datę uruchomienia urządzeń i sprawdzenia poprawności działania,
 - 5) informacje o stwierdzonych wadach lub usterkach, jeżeli wady i usterki zostaną stwierdzone w czasie odbioru urządzeń,
 - 6) wykaz osób z personelu Zamawiającego przeszkolonych w zakresie obsługi urządzeń.
8. Wykonawca oświadcza, że urządzenia są wolne od wad fizycznych i wad prawnych, w szczególności nie są przedmiotem zastawu oraz nie są obciążone prawami osób trzecich, a także, że nie toczy się żadne postępowanie ich dotyczące i, że urządzenia nie są przedmiotem jakiegokolwiek zobowiązania, a przede wszystkim przedmiotem umowy przenoszącej ich własność, czy zobowiązującej do jej przeniesienia. Nadto Wykonawca oświadcza, iż urządzenia nie zostały uzyskane w wyniku popełnienia czynu zabronionego przez jakąkolwiek polską ustawę karną.

§ 3.

1. Za prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie PLN _____ zł netto (słownie: _____ złotych), tj. _____ zł brutto (słownie: _____ złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT. Wynagrodzenie zostanie uiszczony w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej (na podstawie § 2 ust. 5 umowy) faktury VAT wraz z podpisanym przez obie strony protokołem odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy dopiero po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru określonego w § 2 ust. 5 umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest całkowite i obejmuje, w szczególności:
 - 1) dostawę do siedziby Zamawiającego urządzeń, ich montaż i zainstalowanie przez Wykonawcę zgodnie z treścią umowy, a następnie uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania urządzeń,
 - 2) wykonywanie przez Wykonawcę bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych w ilościach i terminach niezbędnych do zachowania uprawnień Zamawiającego z gwarancji jakości,
 - 3) dostarczenie przez Wykonawcę pełnej dokumentacji technicznej w języku polskim w formie papierowej i na nośniku cyfrowym,
 - 4) odpowiednie przeszkolenie przez Wykonawcę wszystkich wyznaczonych przez Zamawiającego osób do obsługi urządzeń.

4. Wykonawca nie ma prawa przenoszenia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 4.

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na urządzenia i wszystkie ich elementy. Poniższe zasady stosuje się do wszystkich urządzeń łącznie i każdego z osobna.
2. Termin gwarancji biegnie odrębnie od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy.
3. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dostępność części zamiennych do urządzeń przez okres co najmniej 5 lat od dnia podpisania protokołu odbioru.
4. Wykonawca zapewnia w okresie gwarancji bezpłatne przeglądy gwarancyjne niezbędne dla utrzymania gwarancji.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany każdego z elementów urządzeń, które uległy uszkodzeniu.
6. Gwarantowany czas reakcji serwisu Wykonawcy wynosi maksymalnie 72 godzin od zawiadomienia Wykonawcy pisemnie na adres jego siedziby lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: _____, przy czym maksymalny okres na wymianę lub naprawę urządzeń (lub ich elementu) albo usunięcie awarii urządzeń (lub ich elementu) wynosi ____ dni. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pisemnego powiadamiania o zmianie adresu jego siedziby albo adresu e-mail. W przypadku nie powiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu siedziby bądź adresu e-mail Wykonawcy, pisma doręczone pod dotychczasowy adres lub adres e-mail uważa się za doręczone prawidłowo.
7. Wykonawca zapewnia autoryzowany, bezpłatny serwis gwarancyjny i autoryzowany płatny serwis pogwarancyjny. W ramach autoryzowanego, bezpłatnego serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) naprawy urządzeń lub ich elementów,
 - 2) udzielanie bezpłatnych porad telefonicznych dotyczących urządzeń,
 - 3) bezpłatnego dojazdu, a także odbioru i dostarczania urządzeń oraz ich elementów do siedziby Zamawiającego.
8. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z serwisu gwarancyjnego według ust. 7, Zamawiający może zlecić usunięcie awarii, usterki lub wady osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe uprawnienie jest niezależne od prawa żądania przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 6 ust. 3 umowy.
9. W okresie gwarancji koszty dojazdu Wykonawcy do miejsca odbioru w celu dokonania przeglądu lub naprawy gwarancyjnej obciążają Wykonawcę.
10. Niezależnie od uprawnień z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z zakresu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 5.

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

- _____, tel. _____, adres e-mail: _____,

Wykonawcę reprezentować będzie:

- _____, tel. _____, adres e-mail: _____.

§ 6.

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy wobec terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy – kara umowna w wysokości 0,2 % równowartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu naprawy lub wymiany danego urządzenia (jego elementu) albo usunięciu wady lub awarii w okresie gwarancji wobec terminu określonego w § 4 ust. 6 umowy – kara umowna w wysokości 0,2 % równowartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Karę umowną określoną w zdaniu poprzednim stosuje się także w razie opóźnienia Wykonawcy w czasie reakcji określonym w § 4 ust. 6 umowy,

- 3) za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności wskazanych w § 7 ust. 1 umowy – kara umowna w wysokości 25% równowartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę – kara w wysokości 25% równowartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu zapłaty kar umownych ograniczona jest do 50% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) jej niewykonywania bądź nienależytego wykonywania przez Wykonawcę,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od terminu rozpoczęcia określonego w § 2 ust. 2 i mimo wezwania Zamawiającego wyrażonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie kontynuuje ich, a przerwa w realizacji trwa dłużej niż 7 dni,
 - 4) jeżeli zaawansowanie wykonania przedmiotu umowy nie jest proporcjonalne do upływu czasu jego wykonywania.

W przypadku określonym powyżej Zamawiający wzywa Wykonawcę do wykonywania bądź należytego wykonywania umowy, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu odstąpi od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli wykazane zostanie, iż Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 PZP.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy prawidłowo wykonaną do daty odstąpienia.

§ 8.

1. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:
 - 1) w przypadku gdy zmiana jest nieistotna w rozumieniu przepisów dotyczących zamówień publicznych, w szczególności gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż 10% wartości zamówienia określonego w umowie pierwotnej, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy,
 - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 4) siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Umową;
 - 5) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
 - 6) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - 7) wystąpienia przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia).

2. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
4. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.
5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 455 PZP jest niedopuszczalna.

§ 9.

Strony podają jako adresy do korespondencji adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.

§ 10.

1. Wszelkie spory powstałe w związku z umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi i inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAŁĄCZNIKI:

- Oferta Wykonawcy
- Opis przedmiotu zamówienia

SPECYFIKACJĘ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZATWIERDZAM

.....
/Zamawiający/