



Piła, 3 listopada 2022 r.

.....
ZATWIERDZAM

Specyfikacja postępowania

Znak sprawy: WZP.272.79.2022.VI

1. Powiat Piłski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pile aleja Niepodległości 33/35

64-920 Piła

proceed zgodnie z zasadą konkurencyjności postępowanie – zapytanie ofertowe – w imieniu i na rzecz Zamawiającego – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wyrzysku.

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia niższą od 130 000 zł – nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710)

Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy powinni kierować na adres:

Starostwo Powiatowe w Pile, aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła

Wydział Zamówień Publicznych i Inwestycji

telefon: (67) 210-93-37

e-mail: zampub@powiat.pila.pl

platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_pila (opcja „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”)

2. Opis przedmiotu zamówienia

Cel i przedmiot zamówienia

2.1. Kursy kosmetyczne podnoszące kompetencje zawodowe uczniów/uczennic CKZiU w ramach projektu pn. „Wyższe kwalifikacje, lepsze perspektywy – CKZiU w Wyrzysku kształci zawodowców” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Wyższe kwalifikacje, lepsze perspektywy – CKZiU w Wyrzysku kształci zawodowców” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 8: Edukacja Działanie 8.3. Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy Poddziałanie 8.3.1. Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy oraz tryb nadzwyczajny w zakresie epidemii COVID-19.

2.2. Zamawiający dzieli przedmiot zamówienia na dwie części:

- 1) Pierwsza część zamówienia: obejmuje przeprowadzenie kursu stylizacji paznokci - Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3.1. do specyfikacji.
- 2) Druga część zamówienia obejmuje przeprowadzenie kursu makijażu profesjonalnego - Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3.2. do specyfikacji.

2.3. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

2.4. Zamawiający – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wyrzysku zawrze z wybranymi wykonawcami umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 6 do specyfikacji postępowania.

2.5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80210000-9 Usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej

3. Termin realizacji zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do specyfikacji postępowania (w przypadku części pierwszej zamówienia – Załącznik nr 3.1, w przypadku części drugiej zamówienia – Załącznik nr 3.2.)

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych..

5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziału 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

6. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

8. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać za pomocą platformy zakupowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_pila

w terminie do **dnia 17 listopada 2022 r. do godz. 11⁰⁰**.

9. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert na platformie zakupowej nastąpi dnia 17 listopada 2022 r. o godz. 11¹⁵

10. Ofertę należy przygotować w sposób następujący:

- 1) Ofertę należy złożyć za pomocą platformy elektronicznej.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

11. Dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

- Wypełniony formularz OFERTA – Załącznik nr 1 do specyfikacji postępowania,
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli forma reprezentacji nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- Oświadczenie – zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do specyfikacji postępowania (w związku z tym, że zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Wykonawcy są zobowiązani do złożenia oświadczenia ze względu na wymogi Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego),
- Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835). – Załącznik nr 4 do specyfikacji postępowania.

12. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

12.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie jedno kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

Oceny dokonywać będą członkowie komisji, stosując do oceny podany poniżej wzór:

$$C = \frac{C_N}{C_o} \times 100$$

Gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty

C_N – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C_o – cena brutto oferty badanej

12.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, która otrzyma 100 pkt. Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone z zastosowaniem wzoru określonego w pkt 11.1. W przypadku ofert z tą samą najniższą ceną, Zamawiający przeprowadzi dodatkową procedurę.

12.3. Zamawiający zastosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

12.4. W przypadku, gdy oferta z najniższą ceną brutto przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ceny.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1) Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie specyfikacji postępowania oraz opisu przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 3 (dla pierwszej części zamówienia – zał. nr 3.1, dla drugiej części zamówienia zał. nr 3.2) do specyfikacji postępowania. Cena obejmuje całkowity koszt realizacji zamówienia, jaki Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wynikające ze specyfikacji postępowania, w tym z Załącznika nr 3 do specyfikacji postępowania oraz pkt 2 specyfikacji, wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania zamówienia. Koszty uwzględniają wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.

2) Wykonawca w formularzu OFERTA (załącznik nr 1 do specyfikacji postępowania) wpisując w tabeli dla części pierwszej i drugiej zamówienia dla każdej pozycji cenę jednostkową brutto za 1 uczestnika, wartość brutto (iloczyn ceny brutto i ilości) oraz sumę wartości



- brutto (wiersz RAZEM). **Następnie sumę wartości brutto (wiersz RAZEM) Wykonawca podaje na platformie zakupowej jako cenę brutto oferty.** Do oceny ofert (zgodnie z pkt 12 specyfikacji) Zamawiający przyjmie – cenę brutto oferty.
- 3) Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 4) Cena powinna być wyrażona w złotych i groszach.
 - 5) Rozliczenie za wykonane zamówienie odbywać się będzie w złotych.
 - 6) Zmiany umowy związane z realizacją zamówienia zostały określone we Wzorze umowy – Załącznik nr 5 do specyfikacji.
- 14.** Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji postępowania. Wniosek musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do dnia 14 listopada 2022 r. W przypadku, gdy przedmiotowy wniosek wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający ma prawo na niego nie odpowiadać. Wniosek wraz z odpowiedzią Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację postępowania.
- 15.** Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego zostanie upubliczniona tak jak upublicznione zostało zapytanie ofertowe.
- 16.** Zapytanie ofertowe może być zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zapytanie ofertowe może być zmienione:
- 1) w wyniku odpowiedzi Zamawiającego na zapytania lub wnioski Wykonawcy,
 - 2) z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- W takim przypadku w opublikowanym zapytaniu ofertowym uwzględnia się informację o zmianie. Informacja ta zawiera co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. Informacja o zmianie zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której upubliczniono zapytanie ofertowe.
- 17. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.** Wykonawca nie może odwołać oferty przed upływem terminu związania ofertą.
- 18.** W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia dokumentów oraz udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dotyczących ceny oferty lub oferowanego przedmiotu zamówienia, w wyznaczonym terminie. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki rachunkowe, informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 19. Zamawiający odrzuci ofertę,** w przypadku, gdy:
- 1) Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835),
 - 2) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie uzupełni dokumentów lub nie udzieli wyjaśnień;
 - 3) Wykonawca zaoferuje przedmiot zamówienia nieodpowiadający wymaganiom określonym w specyfikacji postępowania;
 - 4) Oferta jest niezgodna ze specyfikacją postępowania.

20. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone,
 - 3) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najniższej oferty,
 - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwością do usunięcia wadą.
2. Zamawiający w każdym czasie zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
3. Informację o wyniku postępowania – unieważnieniu postępowania upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe oraz po upływie terminu składania i otwarcia ofert – przesyła się do wykonawców, którzy złożyli oferty.

21. Udzielenie zamówienia

- 1) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert w oparciu o ustalone w zapytaniu kryterium oceny.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ceny.
- 3) Informację o wyniku postępowania – wyborze najkorzystniejszej oferty upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe oraz przesyła się do wykonawców, którzy złożyli oferty, podając co najmniej nazwę wybranego Wykonawcy.
- 4) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 5) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte są w **Załączniku nr 5 do specyfikacji – Wzór umowy**. Umowa zostanie zawarta przez Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wyrzysku.

22. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

Zamawiający przewiduje dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy. Zostały one określone w Załączniku nr 5 do specyfikacji – Wzór umowy.

23. W celu uniknięcia konfliktów interesów:

- a) w przypadku beneficjenta, który nie jest zamawiającym w rozumieniu PZP, zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo, z wyłączeniem sytuacji, o których mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,
- b) osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:



- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 21.** Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, istnieje obowiązek udostępnienia wnioskodawcy protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

22. Informacje i dostęp do danych osobowych:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Starosta Piłski z siedzibą przy alei Niepodległości 33/35, 64-920 Piła;
- 2) w sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:
 - drogą elektroniczną: iod@powiat.pila.pl;
 - pisemnie: adres siedziby Administratora danych;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze) w celu udzielenia zamówienia publicznego o nr sprawy WZP.272.79.2022.VI o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł;
- 4) odbiorcami danych osobowych mogą być osoby fizyczne, osoby prawne, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe;
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa; w przypadku niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia;
- 7) dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia



przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych – prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Sawki 2, 00-193 Warszawa;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

23. Upublicznienie zapytania ofertowego wraz z załącznikami polega na jego umieszczeniu w bazie konkurencyjności, tj. na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego ds. rozwoju, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>).

Zapytanie ofertowe zostanie również upublicznione na platformie zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_pila

Załączniki:

1. Formularz OFERTA
2. Oświadczenie
3. Opis przedmiotu zamówienia (część pierwsza zamówienia – Załącznik nr 3.1., część druga zamówienia – Załącznik nr 3.2.)
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania
5. Wzór umowy
6. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych