

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Znak sprawy: PN/31/23

ZAMAWIAJĄCY

Grudziądzki Park Przemysłowy Sp. z o.o.

ul. Waryńskiego 32-36

86-300 Grudziądz

działający w imieniu i na rzecz zamawiających opisanych w Rozdziale I Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w zw. z art. 359 pkt 1) ustawy Pzp, którego wartość przekracza 750 000 euro

Świadczenie usług ochrony mienia i osób dla członków Grupy Zakupowej organizowanej przez GPP Sp. z o.o.

Grudziądz, grudzień 2023 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający, **Grudziądzki Park Przemysłowy Sp. z o.o.** w niniejszym postępowaniu działa w imieniu i na rzecz niżej wymienionych Zamawiających (występujących w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych, instytucji oraz organizacji)

- 1) Biblioteka Miejska, Legionów 28, 86-300 Grudziądz,
- 2) Centrum Kształcenia Zawodowego, ul. Czarnieckiego 5/7, 86-300 Grudziądz,
- 3) Centrum Kształcenia Ustawicznego, ul. Legionów 2, 86-300 Grudziądz,
- 4) Centrum Pomocy Dziecku i Poradnictwa Rodzinnego, obiekt: Śniadeckich 6A, 86-300 Grudziądz,
- 5) Dom Dziennego Pobytu, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111, 86-300 Grudziądz,
- 6) Dom Pomocy Społecznej w Grudziądzu, ul. Parkowa 12, 86-300 Grudziądz,
- 7) I Liceum Ogólnokształcące, ul. Sienkiewicza 27, 86-300 Grudziądz,
- 8) II Liceum Ogólnokształcące, ul. Marcinkowskiego 10, 86-300 Grudziądz,
- 9) IV Liceum Ogólnokształcące, ul. Sienkiewicza 22, 86-300 Grudziądz,
- 10) Miejski Ośrodek Rekreacji i Wypoczynku, ul. Za Basenem 2; 86-300 Grudziądz,
- 11) Muzeum, ul. Wodna 3/5, 86-300 Grudziądz,
- 12) Ognisko Pracy Pozaszkolnej, ul. Chełmińska 104, 86-300 Grudziądz,
- 13) Przedszkole Miejskie "Kopernik", ul. Dworcowa 35, 86-300 Grudziądz,
- 14) Przedszkole Miejskie "Kuntersztyn", ul. Tysiąclecia 75; 86-300 Grudziądz,
- 15) Przedszkole Miejskie "Lotnisko", ul. Kustronia 6, ul. Tysiąclecia 75; 86-300 Grudziądz,
- 16) Przedszkole Miejskie "Mniszek", ul. Sportowców 2, 86-300 Grudziądz,
- 17) Przedszkole Miejskie "Rządź", ul. Łęgi 17, 86-300 Grudziądz,
- 18) Przedszkole Miejskie "Strzemięcín", ul. Korczaka 21, 86-300 Grudziądz,
- 19) Przedszkole Miejskie "Śródmieście", ul. Groblowa 15, 86-300 Grudziądz,
- 20) Przedszkole Miejskie "Tarpno", ul. Legionów 30, 86-300 Grudziądz,
- 21) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, ul. Korczaka 23, 86-300 Grudziądz,
- 22) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 2, ul. Kasprowicza 4, 86-300 Grudziądz,
- 23) Szkoła Podstawowa nr 1, ul. Konarskiego 14, 86-300 Grudziądz,
- 24) Szkoła Podstawowa nr 11, ul. Droga Mazurska 2, 86-300 Grudziądz,
- 25) Szkoła Podstawowa Nr 12, ul. Moniuszki 14, 86-300 Grudziądz,
- 26) Szkoła Podstawowa nr 15, ul. Bydgoska 24, 86-300 Grudziądz,
- 27) Szkoła Podstawowa nr 16, ul. Kochanowskiego 19, 86-300 Grudziądz,
- 28) Szkoła Podstawowa nr 17, Al. 23 Stycznia 30, 86-300 Grudziądz,
- 29) Szkoła Podstawowa nr 18, ul. Dąbrówki 7, 86-300 Grudziądz,
- 30) Szkoła Podstawowa nr 2, ul. Żeromskiego 8, 86-300 Grudziądz,
- 31) Szkoła Podstawowa nr 20, ul. Sobieskiego 12, 86-300 Grudziądz,
- 32) Szkoła Podstawowa nr 21, ul. Nauczycielska 19, 86-300 Grudziądz,
- 33) Szkoła Podstawowa Nr 3, ul. Narutowicza 6, 86-300 Grudziądz,
- 34) Szkoła Podstawowa Nr 4, ul. Jaśminowa 2, 86-300 Grudziądz,
- 35) Szkoła Podstawowa Nr 5, ul. Sienkiewicza 24, 86-300 Grudziądz,
- 36) Szkoła Podstawowa nr 8, ul. Mikołaja z Ryńska 6, 86-300 Grudziądz,
- 37) Szkoła Podstawowa Nr 9, ul. Forteczna 29, 86-300 Grudziądz,

- 38) Urząd Miejski w Grudziądzu, ul. Ratuszowa 1, 86-300 Grudziądz,
- 39) Zespół Placówek Edukacyjno-Rewalidacyjnych, ul. Parkowa 25, 86-300 Grudziądz,
- 40) Zespół Szkół Budowlanych i Plastycznych, ul. Czarnieckiego 9, 86-300 Grudziądz,
- 41) Zespół Placówek Młodzieżowych "BURSA", ul. gen. Józefa HALLERA 37, 86-300 Grudziądz,
- 42) Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Konarskiego 39, 86-300 Grudziądz,
- 43) Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich, ul. C. Skłodowskiej 22/24, 86-300 Grudziądz,
- 44) Zespół Szkół Mechanicznych, ul. Hallera 31, 86-300 Grudziądz,
- 45) Zespół Szkół Ogólnokształcących, ul. Korczaka 23, 86-300 Grudziądz,
- 46) Zespół Szkół Rolniczych, ul. Lipowa 33, 86-300 Grudziądz,
- 47) Zespół Szkół Technicznych, ul. Hoffmanna 1-7, 86-300 Grudziądz,
- 48) Centrum Kultury Teatr, ul. Teatralna 1, 86-300 Grudziądz,
- 49) Grudziądzki Park Przemysłowy, ul. Waryńskiego 32-36, 86-300 Grudziądz.

tel. 56 696 80 96

gz@gpp.grudziadz.pl

Adres strony prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/gpp_grudziadz (Platforma Zakupowa).

Zamawiający informuje, iż na podanym poniżej adresie strony internetowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem: https://platformazakupowa.pl/pn/gpp_grudziadz

Osoby uprawnione do komunikacji z Wykonawcami:

Piotr Jagodziński – sprawy formalne nr telefonu 56 696 80 93 adres e-mail p.jagodzinski@gpp.grudziadz.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I DEFINICJE

1. Przedmiotowe Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych – zwana dalej Ustawa PZP, w trybie przetargu nieograniczonego w zw. z art. 359 pkt 1) ustawy Pzp, którego wartość przekracza 750 000 euro.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 Ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia definicje mają następujące znaczenie:
 - 3.1.1. „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 3.1.2. „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego którego warunki określa niniejszy SWZ,

- 3.1.3. „Umowa” – umowa w sprawie zamówienia publicznego objętego Postępowaniem,
- 3.1.4. „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę w Postępowaniu lub zawarła Umowę,
- 3.1.5. „Zamówienie” – zamówienie publiczne, którego udzielenie jest przedmiotem Postępowania,
- 3.1.6. „jednolity dokument/JEDZ”- jednolity europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16),
- 3.1.7. Rozporządzenie – Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).
- 3.1.8. Platforma Zakupowa – narzędzie informatyczne Zamawiającego stanowiące środek komunikacji elektronicznej z Wykonawcami

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV Zamówienia - 79700000

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony mienia i osób dla członków Grupy Zakupowej organizowanej przez GPP Sp. z o.o. określonych w Rozdziale 1 SWZ (Zamawiający).
2. Szczegółowy rodzaj i zakres świadczenia usług, o których mowa w pkt. 1, dla poszczególnych Zamawiających, został określony w Załączniku nr 1 i 1a do SWZ.
3. **Wykonawca składając ofertę, musi wliczyć w cenę oferty, koszt kompletnego i całkowitego przeniesienia i uruchomienia dotychczasowego SSWiN oraz monitoringu od poprzedniego Wykonawcy.**
4. Przekazanie obiektów w zakresie ochrony fizycznej nastąpi w dniu 31.03.2024 r., pomiędzy godz. 11:00-13:00. Jednocześnie w dniu przekazania obiektów Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia i świadczenia obsługi systemu SSWiN oraz monitoringu.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy PZP.

11. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy PZP.
15. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy PZP.
16. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 Ustawy PZP.
17. Kluczowe zadania zgodnie z art. 60 i art. 121 Ustawy PZP objęte zamówieniem zostaną wskazane w Załącznikach nr 1 i 1a do SWZ.
18. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
19. Zamawiający zastrzega, iż z uwagi na charakter oraz zakres zamówienia zaangażowani do realizacji przedmiotowego zamówienia pracownicy oraz osoby zatrudnione przez Wykonawcę nie mogą być osobami niepełnosprawnymi w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych ani posiadać orzeczenia o inwalidztwie lub niezdolności do pracy wydanego przez właściwy organ rentowy albo innych orzeczeń o stopniu niepełnosprawności, inwalidztwa lub niezdolności do pracy.

WYMAGANIA ZWIĄZANE Z OBOWIĄZKIEM ZATRUDNIANIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA (art. 95 ust. 1 ustawy Pzp)

1. Wykonawca zobowiązany będzie do tego, aby Wykonawca lub Podwykonawca (o ile SWZ dopuszcza taką możliwość) zatrudniał na podstawie stosunku pracy, co najmniej na okres trwania umowy zawartej z Zamawiającym, osobę wykonującą następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. **stałej bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia**, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może dokonywać czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:

- 1) żądania przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w pkt 1 i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania przedstawienia przez Wykonawcę wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w pkt 1;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia

spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem: liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, określając datę zawarcia umowy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy, o którym mowa w ppkt 1). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) („RODO”) (tj. w szczególności bez identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, numer PESEL, dokładny adres zamieszkania, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej). Informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) poświadczone za zgodność z oryginałem zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;

4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na udostępnienie danych osobowych Zamawiającemu w celu ich przetwarzania, w związku z realizacją niniejszej umowy, złożone przez każdą osobę, którą Wykonawca lub Podwykonawca wskaże Zamawiającemu, jako pracownika, który realizuje czynności wskazane przez Zamawiającego, o których mowa w pkt 1.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

01.04.2024r. - 31.03.2026 r.

Uwaga: *W przypadku usług świadczonych na rzecz Zamawiającego – GPP Sp. o.o. w zakresie ochrony Budynku Inkubatora Przedsiębiorczości zlokalizowanego przy ul. 23 Stycznia/Toruńskiej, termin rozpoczęcia realizacji umowy rozpocznie się z dniem uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie budynku, nie później jednak niż 01.06.2024 r.*

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. W niniejszym Postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z pkt 2,
 - 2) Spełniają warunki udziału w Postępowaniu zgodnie z pkt 5.
2. Z Postępowania wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP):
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 14.1.1 (art. 108 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy PZP);
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP);
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe

- lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP);
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy PZP).
 - 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP);
3. Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 Ustawy PZP.
 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy PZP.
 5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
 6. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu, dotyczące:
 - 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**, tj.:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2) **Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**, tj.:
 - a) Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej
 - b) Wykonawca musi posiadać aktualną decyzję Prezesa UKE na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracujących na wydzielonym paśmie radiowym w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego (tj. decyzja przydzielająca częstotliwość radiową, umożliwiającą porozumiewanie się przy pomocy radiotelefonów)
 - 3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, tj.:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 4) **Zdolności technicznej lub zawodowej**, tj.:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

 - a) wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: usług ochrony osób i mienia na rzecz co najmniej 30 jednostek

- budżetowych i/lub samorządowych instytucji kultury o łącznej wartości co najmniej 5 mln złotych netto,
- b) dysponowanie co najmniej dwoma własnymi zmotoryzowanymi patrolami interwencyjnymi,
 - c) dysponowanie co najmniej jedną własną, całodobową stacją monitorowania alarmów i monitoringu,
 - d) dysponowanie co najmniej dwoma oznakowanymi nazwą Wykonawcy pojazdami zapewniającymi przyjazd patrolu interwencyjnego do ochranianego obiektu w czasie nie dłuższym niż 15 minut, licząc od chwili wezwania przez pracowników ochrony lub upoważnionych pracowników Zamawiającego,
 - e) dysponowanie co najmniej dwoma oznakowanymi nazwą Wykonawcy bankowozami, tj. posiadającymi wymaganą przepisami prawa homologację, tj. pojazdami samochodowymi przeznaczonymi do transportu wartości pieniężnych, oznaczone w zależności od konstrukcji i zabezpieczenia technicznego homologacją typu: A lub B lub C, stanowiącymi własność Wykonawcy;
 - f) dysponowanie personelem w ilości osób wymaganej do należytego wykonania zadania będącego przedmiotem postępowania przeszkolonym w zakresie: a) udzielania pierwszej pomocy; b) ochrony informacji niejawnych,
 - g) dysponowanie doświadczonym personelem, tj. pracownikami posiadającymi co najmniej roczne doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony w samorządowych budżetowych i/lub samorządowych instytucji kultury, dostępnych do skierowania do ochranianych obiektów objętych Zamówieniem w czasie nie dłuższym niż 60 minut.
7. Wykonawca nie może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale 5 ust. 6 pkt 2) oraz pkt 4) lit. g) powyżej polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, tj. Podwykonawców lub Podmiotów udostępniających zasoby.

6. WYKAZ PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, zobowiązany jest złożyć, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, JEDZ, przy czym należy go złożyć pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, a plik musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca biorący udział w Postępowaniu **jest** obowiązany do złożenia wraz z ofertą jednolitego dokumentu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **jest** obowiązany do złożenia wraz z ofertą także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. JEDZ podmiotów udostępniających zasoby należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa pod rygorem nieważności każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie. Oświadczenia te

potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu.

5. Zamawiający na podstawie art. 126 ust. 2 Ustawy PZP informuje, że każdy Wykonawca biorący udział w Postępowaniu **jest** obowiązany do złożenia wraz z ofertą aktualnych na dzień złożenia wszystkich poniższych Podmiotowych środków dowodowych:

1) W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale 5, pkt 2 SWZ zobowiązani są do złożenia:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP; dotyczy: osób fizycznych, urzędujących członków organu zarządzającego lub organu nadzorczego (zwł. członków zarządu, członków rad nadzorczych), prokurentów, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej, komplementariuszy w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej),

- art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP (dotyczy: osób fizycznych, podmiotów zbiorowych).

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, aktualnej na dzień jej złożenia.

b) oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności

d) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności

- e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
 - f) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy PZP
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy PZP
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170)
- Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, podmiotowe środki dowodowe składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów podmiotu udostępniającego zasoby na warunkach określonych w art. 118 Ustawy PZP, Podmiotowe środki dowodowe, na zasadach określonych w ust. 5 powyżej, składa każdy z tych podmiotów z wyłączeniem oświadczenia wskazanego w pkt. 5 ppkt. 1. lit. b).

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 5, pkt 6 SWZ, Wykonawca złoży następujące podmiotowe środki dowodowe:
 - a) W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale 5, pkt 6, ppkt 1 SWZ:

Nie dotyczy
 - b) W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale 5, pkt 6, ppkt 2 SWZ:
 - aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej,
 - aktualną decyzję Prezesa UKE na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracujących na wydzielonym paśmie radiowym w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego (tj. decyzja przydzielająca częstotliwość radiową, umożliwiającą porozumiewanie się przy pomocy radiotelefonów).
 - c) W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale 5, pkt 6, ppkt 3 SWZ:

Nie dotyczy

d) W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale 5, pkt 6, ppkt 4 SWZ:

- wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, tj. potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale 5, pkt 6, ppkt 4 lit. a) SWZ;

- wykaz narzędzi, pojazdów, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, a także o ile jest to konieczne – wraz z homologacją wymaganą przez obowiązujące przepisy prawa, które spełniają warunki określone w Rozdziale 5, pkt 6, ppkt 4 lit. b) - e) SWZ.

- wykaz zatrudnionych osób, które spełniają warunki określone w Rozdziale 5, pkt 6, ppkt 4 lit. f) SWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi odbycie przez te osoby szkoleń z zakresu: a) udzielania pierwszej pomocy; b) ochrony informacji niejawnych – przy czym dla potwierdzenia tych okoliczności wystarczające będą zanonimizowane certyfikaty lub zaświadczenia odbycia szkoleń przez pracowników delegowanych do realizacji Zamówienia przez Wykonawcę; - Wzór Wykazu Osób stanowi załącznik nr 8 do SWZ

- wykaz zatrudnionych osób, które spełniają warunki określone w Rozdziale 5, pkt 6, ppkt 4 lit. g) SWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi: a) co najmniej roczne doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony w samorządowych budżetowych i/lub samorządowych instytucji kultury, b) dostępność do skierowania do ochraniających obiektów objętych Zamówieniem w czasie nie dłuższym niż 60 minut – przy czym dla potwierdzenia okoliczności, o których mowa w lit. a) powyżej wystarczające będą umowy o prace zawarte z Wykonawcą lub świadectwa pracy pracowników zatrudnianych przez Wykonawcę, jeżeli stosunek pracy trwa krócej niż rok - zanonimizowane zgodnie z Rozdziałem 3 ust. 3 pkt 2) (w zakresie obowiązku zatrudniania na podstawie stosunku pracy), przy czym w celu wykazania dostępności, o której mowa w lit. b) powyżej, tj. w czasie nie dłuższym niż 60 minut – wystarczające jest ujawnienie miejscowości (bez dokładnego adresu) zamieszkania danego pracownika; - Wzór Wykazu Osób stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 5, ppkt 1, lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy PZP.
 - 2) Zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 5, ppkt 1, lit. c), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 5, ppkt 1, lit. d), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 5, ppkt 1, lit. e) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
8. Dokument, o którym mowa w pkt 6, ppkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 6, ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art., 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
10. Dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia publikacji Ogłoszenia o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli średni kurs nie będzie w tym dniu publikowany, to Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją Ogłoszenia o Zamówieniu.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w JEDZ dostępności Podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę Podmiotowe środki dowodowe. Wykonawca na żądanie Zamawiającego złoży tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego Podmiotowych środków dowodowych.

12. Zamawiający przewiduje konieczność złożenia przez Wykonawcę w formularzu JEDZ ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w Postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), co wiąże się z koniecznością wypełnienia przez Wykonawcę wyłącznie sekcji α w części IV (zaznaczenie pola „Tak”) formularza oraz pozwala Wykonawcy na niewypełnianie dalszych sekcji w Części IV odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w Postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych przez Zamawiającego. Weryfikacja spełniania, określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w Postępowaniu, Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą.

PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Nie dotyczy

FORMA PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Ofertę oraz jednolity dokument składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Jednolity dokument składa się razem z ofertą, tj. bez wzywania przez Zamawiającego.
2. Oferty, Jednolity dokument, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie [art. 18](#) ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w [art. 66 ust. 1](#) ustawy PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 2. przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej.
4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w Rozdziale 10 pkt 1
5. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski razem z ofertą.
6. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowalnym Podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Szczegółowy sposób sporządzania oraz przekazywania JEDZ, Podmiotowych środków dowodowych, Przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
8. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów [ustawy](#) z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

7. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań objętych niniejszym Zamówieniem zgodnie z Rozdziałem 3 pkt 16 i 17, tj. z wyłączeniem Podwykonawców.
2. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 1 powyżej oraz Rozdziału 5 ust. 7 SWZ, może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Zamówienia Podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w JEDZ (część II, sekcja D) części Przedmiotu Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. W przypadku powierzenia wykonania części Przedmiotu Zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą JEDZ dotyczących tych Podwykonawców z zastrzeżeniem Rozdziału 6, pkt 3 SWZ.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać i udokumentować w taki sam sposób Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
6. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Zamówienia Podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego Zamówienia.

8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań Przedmiotu Zamówienia, tj. z wyłączeniem Podwykonawców.-
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o Zamówienie w rozumieniu art. 58 Ustawy PZP:
 - 1) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Zamówienia;
 - 2) Muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie niniejszego Zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy PZP – fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do Oferty dokumentów – wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
 - 3) Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie wskazywać jakiego Postępowania dotyczy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, dane pełnomocnika, czynności jakie w Postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik;
 - 4) Przed zawarciem Umowy, jeżeli Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, na Platformie Zakupowej należy złożyć JEDZ każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.
4. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 Ustawy PZP, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia dołączają **do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

9. KORZYSTANIE Z POTENCJAŁU PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem Rozdziału 7 ust. 1 SWZ oraz Rozdziału 5 ust. 7 SWZ może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 5, pkt 6SWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z Ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia (dalej „Zobowiązanie”) lub inny Podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w Postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Powyższa ocena zostanie dokonana na podstawie złożonych, na Platformie Zakupowej, JEDZ tych innych podmiotów, Zobowiązań innych podmiotów, a także innych dokumentów dotyczących stosunków łączących Wykonawcę z tymi podmiotami, przedstawionych przez Wykonawcę.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie

określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 02.02.2024 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gpp_grudziadz.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: gz@gpp.grudziadz.pl.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji"), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
7. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
9. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
10. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez platformazakupowa.pl).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
 5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
 9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
 10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
 11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ, opatrzony kwalifikowanym Podpisem elektronicznym.

- 2) Pełnomocnictwo osób podpisujących Ofertę lub inne dokumenty składane z Ofertą, jeżeli ich umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Pełnomocnictwo należy sporządzić w postaci elektronicznej.
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo należy sporządzić w postaci elektronicznej.
 - 4) oświadczenia o których mowa w rozdziale 8 pkt 4 i rozdziale 16 pkt 6.
- 2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gpp_grudziadz w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **04 stycznia 2024 r. do godziny 12⁰⁰****
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
 4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 6. **Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców, w dniu 04 stycznia 2024 r o godz. 12 30 za pośrednictwem Platformy Zakupowej (https://platformazakupowa.pl/pn/gpp_grudziadz).**

14. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Ceną ofertową wymienioną w formularzu ofertowym jest całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 24 miesięcy. Cena podana w ofercie służy zapewnieniu porównywalności złożonych ofert.
2. Wykonawca ma obowiązek podać w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ:
 - a) cenę oferty brutto w złotych polskich,
 - b) cenę jednostkową świadczenia poszczególnych czynności będących przedmiotem zamówienia,
 - c) cenę jednej roboczogodziny.
3. Cena podana przez Wykonawcę powinna uwzględniać zysk Wykonawcy, oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji.
4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym SWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
5. **Wykonawca składając ofertę musi uwzględnić w niej minimalną stawkę za jedną roboczogodzinę, która będzie obowiązywała od 01.04.2024 r.**

15. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. **Cena – waga kryterium 60 % (C);**
2. **Przeszkolenie personelu z zakresu udzielania pierwszej pomocy – waga kryterium 10%;**
3. **Przeszkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych – waga kryterium 20%;**
4. **Doświadczenie personelu Wykonawcy skierowanego do realizacji Zamówienia – waga kryterium 10%;**

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Cena (C) – waga MAKSYMALNIE 60%

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Przeszkolenie personelu z zakresu udzielania pierwszej pomocy skierowanego do realizacji Zamówienia – waga maksymalnie 10%:**
- a) od 30 osób w górę – 10%
 - b) od 25 do 29 osób – 5%
 - c) do 24 osób – 0%
- 3) Przeszkolenie personelu w zakresie ochrony informacji niejawnych skierowanego do realizacji Zamówienia – waga maksymalnie 20%:**
- a) od 30 osób w górę – 20%
 - b) od 25 do 29 osób – 10%
 - c) od 20 do 24 osób – 5%
 - d) od 1 do 19 osób – 0%
- 4) Doświadczenie personelu Wykonawcy skierowanego do realizacji Zamówienia (co najmniej roczne doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony w samorządowych jednostkach budżetowych) – waga maksymalnie 10%:**
- a) od 30 osób w górę – 10%
 - b) od 21 do 29 osób – 5%
 - c) od 1 do 20 osób – 0%
- 1.** Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 2.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 3.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

16. WADIUM

- 1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **100 000,00 zł** przed upływem terminu składania ofert.
- 2. Wadium może być wniesione w:

- 1) *pieniądzu;*
 - 2) *gwarancjach bankowych;*
 - 3) *gwarancjach ubezpieczeniowych;*
 - 4) *poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.*
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto:

- nr rachunku: 71 1160 2202 0000 0004 8556 4066 (rachunek bankowy - Grudziądzki Park Przemysłowy Sp. z o.o.)

z dopiskiem na przelewie: „**Wadium. Usługi ochrony**”.

O wniesieniu wadium decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego,

1. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale 16 ust. 3 Ogłoszenia, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
2. **Zamawiający zaleca**, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
3. **pieniężnej** - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
4. **innej niż pieniądz - w formie określonej w ust. 2 pkt 2-4 Rozdziału 16 Ogłoszenia:**

oryginał dokumentu można **zdeponować w formie oryginału w kasie Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert** (*Zamawiający dopuszcza przesłanie oryginału dokumentu za pośrednictwem poczty, dokument należy przesać na adres Zamawiającego z dopiskiem „wadium - przetarg - numer sprawy¹⁾*) - natomiast **kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę lub inną/e osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy można załączyć do składanej oferty.

lub

można dołączyć oryginał dokumentu wadialnego do oferty.

4. W przypadku wniesienia wadium w formie określonej w Rozdziale 16 ust. 2 pkt. 2-4 Ogłoszenia, z jej treści powinno wynikać **bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie** zgłoszone przez Zamawiającego (w terminie związania ofertą) **zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy.**
5. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał

ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacjach, o których mowa w art. 98 ust. 6 Ustawy.

10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 98 oraz art. 450 Ustawy.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia, zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego Oferta zostanie wybrana jako Oferta najkorzystniejsza, zostaną zawarte przez Zamawiających określonych w Rozdziale I odrębne umowy przez każdego indywidualnie, zgodnie z projektem wskazanym w Załączniku nr 3 do SWZ.
2. Podpisanie Umowy nastąpi najwcześniej po upływie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej Oferty. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu 1, jeżeli została złożona tylko jedna Oferta.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Najpóźniej w dniu podpisania Umowy, jednakże przed dokonaniem samej czynności podpisania umowy, Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

19. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Ustawy PZP.
3. W wyniku przedmiotowego postępowania zostanie zawartych 48 umów, każda z jednostek wymieniona w Rozdziale I, jako Zamawiający i Płatnik zawrze umowę we własnym imieniu z wyłonionym wykonawcą. Każda z umów będzie obejmowała zakres usług określony w Załączniku nr 1 lub 1a SWZ dotyczący danej jednostki.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy PZP. Środki

ochrony prawnej wobec Ogłoszenia wszczynającego Postępowanie o udzielenie Zamówienia oraz Dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

21. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Grudziądzki Park Przemysłowy Sp. z o.o., ul. Waryńskiego 32-36; 86-300 Grudziądz.
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP.
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej,*

lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

22. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres ochrony fizycznej
2. Załącznik nr 1a – Opis przedmiotu zamówienia - monitornig
3. Załącznik nr 2 – Formularz oferty
4. Załącznik nr 3 – Projekt Umowy
5. Załącznik nr 4 – JEDZ
6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – WZÓR
7. Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług – WZÓR
8. Załącznik nr 7 – Wykaz narzędzi – WZÓR
9. Załącznik nr 8 – Wykaz osób – WZÓR
10. Załącznik nr 9 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ – WZÓR