

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi
o szacowanej wartości przedmiotu zamówienia przekraczającej progi unijne

„Zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z terenu Miasta i Gminy Kórnik w 2024 roku”

Nr postępowania: **B-FP.271.20.2023**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm., dalej: „**P.z.p.**”) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, właściwymi dla udzielania zamówień o wartości przekraczającej próg unijny, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1, ustalony z uwzględnieniem informacji wskazanych w art. 3 ust. 2 tej ustawy, ogłoszonych w drodze obwieszczenia zgodnie z art. 3 ust. 3 wskazanej ustawy.



I. ZAMAWIAJĄCY

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przez:

Miasto i Gmina Kórnik
Plac Niepodległości 1
62-035 Kórnik

NIP: 7772717606

REGON: 631258632

tel. 61 8 170 411

fax. 61 8 170 475

<https://www.kornik.pl>

przetargi@kornik.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem (w tym zmiany i wyjaśnienia treści SWZ):

<https://platformazakupowa.pl/pn/kornik>

2. Obowiązki i uprawnienia stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, jak również tryb ich realizacji określono we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu art. 132 P.z.p., przy zastosowaniu procedury, o której mowa w art. 139 P.z.p. (tzw. procedura odwrócona).
2. Zamawiający kierując się w szczególności tym, że:
- 1) zakres zadań publicznych jakie ciąży na Zamawiającym mocą przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 (dalej: „**u.c.p.g.**”) obejmuje zagospodarowanie wszystkich frakcji odpadów komunalnych stanowiących przedmiot zamówienia. Zamawiający obowiązany jest ustawowo zapewnić zagospodarowanie każdej z nich, niezależnie od tego czy jest to frakcja o największym czy najmniejszym strumieniu. Niezapewnienie miejsca zagospodarowania odpadów uniemożliwi realizację innych usług, które wiążą się zagospodarowaniem odpadów w szczególności odbioru odpadów komunalnych u źródła lub zapewnienia możliwości deponowania (przyjmowania) ich na PSZOK, co będzie stanowiło dodatkowe, samoistne, naruszenie obowiązków ciążących na Zamawiającym,

- 2) atomizacja zamówienia na części, generuje ryzyka na etapie udzielania zamówienia publicznego, w szczególności dotyczące nieotrzymania oferty na niektóre części zamówienia, co zaktualizuje problemy, o których mowa w pkt 1) lub będzie skutkowało ryzykiem konieczności zawierania umów na niekorzystnych dla Zamawiającego warunkach, zarówno finansowych, jakościowych jak i środowiskowych,
- 3) zawarcie kilku umów z kilkoma wykonawcami, generuje konieczność koordynowania nie tylko umowy na odbiór z umową na zagospodarowanie odpadów komunalnych, ale również koordynowania umów na zagospodarowanie odpadów komunalnych względem siebie, co może wywoływać negatywne konsekwencje w tym finansowe w toku realizacji umów, m.in. w sytuacji w której operator miejsca zagospodarowania odpadów komunalnych przekwalifikuje odpady i niezbędne stanie się zapewnienie przez Zamawiającego ich przetransportowania do miejsca zapewnianego przez innego wykonawcę (operatora, który prowadzi instalację przeznaczoną na inne kategorie [frakcje] odpadów),
- 4) koordynacja realizacji szeregu umów na usługi zagospodarowania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, generuje zwiększone zaangażowanie pracowników Urzędu, a także zwiększa koszty wewnętrzne Zamawiającego, nie wyłączając w tym zakresie kosztów związanych z zatrudnieniem dodatkowych pracowników Urzędu,
- 5) atomizacja zamówienia wywołuje konieczność zsynchronizowania okresu obowiązywania umów, ponieważ podział zamówienia na części, ze względu na ustanowienie, obok temporalnego, również kwotowego wymiaru zamówienia, mógłby skutkować zakończeniem odrębnych umów (na poszczególne części zamówienia) w odmiennym momencie, a tym samym negatywnie wpłynąć na organizację lokalnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi Zamawiającego, w tym zapewnienia ciągłości usług,
- 6) konieczność współpracy przez operatora odbioru odpadów komunalnych z kilkoma operatorami miejsc zagospodarowania odpadów może generować po jego stronie dodatkowe koszty, a tym samym stanowić podstawę do skierowania względem Zamawiającego roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie, w tym w toku negocjacji zmiany umowy na odbiór odpadów komunalnych w zakresie miejsca przekazywania odpadów, które zobligowany jest zapewnić Zamawiający,
- 7) jedna umowa na zagospodarowanie odpadów komunalnych skutkuje zobowiązaniem jednego podmiotu do świadczenia usługi kompleksowej co ułatwia realne ponoszenie przez niego zobowiązań kontraktowych jak również realizację celów stawianych przed operatorem zagospodarującym odpady komunalne, w tym w zakresie aspektów środowiskowych oraz jakościowych realizacji zamówienia,



- 8) zawarcie umowy z jednym wykonawcą, daje mu gwarancję otrzymywania całego strumienia odpadów komunalnych, a tym samym marginalizuje ryzyka związane z dynamiczną zmianą koniunktury na rynku surowcowym, związanych z konkretnymi frakcjami odpadów komunalnych, umożliwia mu ograniczenie ryzyk kosztowych wiążących się z otrzymywaniem wyłącznie niektórych frakcji odpadów komunalnych, a tym samym generuje korzyści ekonomiczne po stronie wykonawcy oraz Zamawiającego,
- 9) realizacja przez wykonawcę usługi zagospodarowania wszystkich frakcji odpadów komunalnych, daje zwiększoną gwarancję trwałości stosunku kontraktowego, w szczególności w sytuacji dekonunktury na rynku zagospodarowania niektórych frakcji odpadów, która nie może być marginalizowana korzystnymi zmianami rynkowymi w obszarze innych frakcji odpadów (niezagospodarowywanych przez wykonawcę), a także ryzyka po stronie Zamawiającego związane z zwińczeniem stosunku obligacyjnego, w sytuacji następczej nieopłacalności zagospodarowywania wyłącznie niektórych frakcji odpadów na warunkach zaoferowanych przez wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 10) zawarcie jednej umowy ułatwia uelastycznienie stosunku kontraktowego zmierzającego do zapewnienia realizacji usług na odpadach komunalnych, poprzez skorzystanie z prawa opcji czy uprawnienia do modyfikacji umowy, m.in. w sytuacji, w której nieodzowne będzie zmodyfikowanie umowy poprzez dodanie dodatkowych frakcji odpadów względem przewidzianych przedmiotem zamówienia, nie tylko ze względów prawnych, ale również biznesowych (lepsza pozycja negocjacyjna Zamawiającego)

- nie dokonał atomizacji zamówienia.

Atomizacja zamówienia nie jest uzasadniona, w szczególności mając na względzie, że Zamawiający dokonał rozdziału pomiędzy zamówieniem na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, podczas gdy zamówienia kompleksowe stanowią dominującą formułę nabywczą zamawiających publicznych zapewniających usługi związane z realizacją zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi. Mając powyższe na względzie, atomizacja zamówień nie znajduje uzasadnienia, w tym w świetle warunków lokalnych realizacji ww. zamówień oraz zamierzonych sposobów realizacji ww. usługi.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik, których rodzaje i szacunkowe ilości zostały wskazane w Rozdziale III ust. 3 OPZ, a okres realizacji zamówienia został określony w Rozdziale III ust. 2 OPZ. Kompleksowa usługa zagospodarowania odpadów komunalnych będzie polegała na:



- 1) przyjmowaniu odpadów komunalnych odbieranych „u źródła”, których rodzaje zostały wskazane w Rozdziale III ust. 3 pkt 1) OPZ we wskazanym i zapewnionym przez Wykonawcę miejscu przyjmowania odpadów komunalnych od operatora odbioru odpadów komunalnych, w sposób zgodny z prawem oraz wymaganiami wynikającymi z dokumentów zamówienia,
 - 2) przyjmowaniu odpadów komunalnych, których rodzaje zostały wskazane w Rozdziale III ust. 3 pkt 2) OPZ zbieranych w PSZOK położonym na terenie gm. Kórnik w Czołowie (dalej: „**PSZOK**”) we wskazanym i zapewnionym przez Wykonawcę miejscu przyjmowania odpadów komunalnych od operatora świadczącego usługi transportu odpadów z PSZOK, w sposób zgodny z prawem oraz wymaganiami wynikającymi z dokumentów zamówienia.
 - 3) przetworzeniu przyjętych odpadów komunalnych w procesach odzysku (R) i/lub unieszkodliwiania (D), we wskazanym i zapewnionym przez Wykonawcę miejscu zagospodarowania odpadów komunalnych, w sposób zgodny z prawem oraz wymaganiami wynikającymi z dokumentów zamówienia,
 - 4) realizacji obowiązków sprawozdawczo-informacyjnych,
 - 5) realizacji obowiązków gwarantujących Zamawiającemu możliwości realizacji uprawnień kontrolno-weryfikacyjnych,
 - 6) realizacji usług i obowiązków związanych z wyrażonymi powyżej w pkt 1) – 5) usługami
- zwana dalej „**usługą zagospodarowania odpadów komunalnych**”.
2. Nr Postępowania: **B-FP.271.20.2023**.
 3. Zamawiający wymaga powołania się na ww. nr postępowania w wszelkiej korespondencji dotyczącej Postępowania.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia został opisany w:

- 1) Opisie przedmiotu zamówienia (dalej: „**OPZ**”), stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**,
- 2) Wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**,
- 3) Formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.

V. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie wskazanym w Rozdziale III ust. 2 OPZ.

VI. ZAMÓWIENIA UDZIELANE NA PODSTAWIE ART. 214 UST. 1 PKT. 7 USTAWY PZP ORAZ PRAWO OPCJI

1. Zamawiający w oparciu o art. 214 ust. 1 pkt 7 P.z.p., przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług do przedmiotu zamówienia podstawowego, w szczególności:
 - 1) usługi zagospodarowania odpadów komunalnych w okresie innym niż realizacja zamówienia podstawowego,
 - 2) usługi zagospodarowania innych frakcji odpadów niż przewidziane zamówieniem podstawowym,
 - 3) usługi transportu odpadów komunalnych.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1, może zostać udzielone:
 - 1) na analogicznych warunkach jak ustanowione dla zamówienia podstawowego, z zastrzeżeniem różnic wynikających ze specyfiki przedmiotu zamówienia podobnego, w tym w zakresie warunków finansowych realizacji zamówienia podobnego. Zamówienie podobne zostanie udzielone po przeprowadzeniu negocjacji, których przedmiotem może być m.in. wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, tytułem świadczenia usług,
 - 2) jednokrotnie lub kilkakrotnie,
 - 3) do maksymalnej wartości 20 % wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, pierwotnie wskazanego w § 7 ust. 1 wzoru umowy.
3. Udzielenie zamówienia, o którym mowa będzie możliwe pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe, a dotychczasowy Wykonawca realizował zamówienie podstawowe z należytą starannością.
4. Zamawiający przewidział opcyjny zakres zamówienia opisany w OPZ. Sposób skorzystania z uprawnienia opcyjnego został wskazany we wzorze umowy.

VII. WYMÓG ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Wymóg został ustanowiony w Rozdziale IX OPZ.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w Postępowaniu.
2. Ustanowione w Postępowaniu warunki udziału dotyczą:
 - 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej.

II.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 4.500.000,00 zł (słownie: cztery miliony pięćset tysięcy złotych 00/100), w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed złożeniem podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie tego warunku.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może zostać spełniony, przez co najmniej jednego Wykonawcę.

2) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

posiada minimalne doświadczenie:

wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 usługę realizowaną na rzecz jednego podmiotu polegającą na zagospodarowaniu odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 11 000 Mg w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy (całość okresu realizacji usług musi mieścić się w ww. okresie 3 lat) w wartości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł PLN (brutto) (słownie: trzy miliony złotych 00/100).

Jako usługę, o której mowa wyżej Zamawiający definiuje całość działań dotyczących zagospodarowania odpadów komunalnych wykonaną przez Wykonawcę, w tym realizowanych na podstawie kilku umów w sposób ciągły na rzecz jednego Zamawiającego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi zostać spełniony co najmniej przez jednego wykonawcę samodzielnie, z zastrzeżeniem postanowień art. 117 P.z.p.

IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

Z Postępowania wykluczony zostanie Wykonawca, wobec którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wyrażonych w:

- 1) art. 108 ust. 1 P.z.p.,
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 1) – 5) i 7) - 10),
- 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
 - 1) dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty, jeżeli umocowanie to nie wynika z odpowiednich rejestrów / ewidencji,
 - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - 3) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 P.z.p. (dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 P.z.p.) – **wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – załącznik nr 4 do SWZ**,
 - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 4 P.z.p., spełniające wymogi, o których mowa w art. 118 ust. 4 P.z.p. (dotyczy wyłącznie Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby) – Wymagany zakres zobowiązania określa art. 118 ust. 4 P.z.p.,
 - 5) Printscreen potwierdzający odległości ustalone za pomocą Google Maps w zakresie:
 - a) odległości pomiędzy siedzibą Zamawiającego a stacją przeładunkową / stacjami przeładunkowymi / instalacją / instalacjami wskazanymi w ofercie i które stanowią miejsce przyjęcia odpadów komunalnych o których mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 1) OPZ,
 - b) odległości pomiędzy siedzibą Zamawiającego a instalacją wskazaną w ofercie względem frakcji odpadów, o których mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 2) OPZ.

2. Zamawiający działając na podstawie art. 139 ust. 2 P.z.p. przewiduje żądanie **oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p.** wyłącznie od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Dodatkowo Zamawiający w Części IV oświadczenia żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D.
3. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych:
 - a) w art. 108 ust. 1 pkt 1 P.z.p. - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem – w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - b) w art. 108 ust. 1 pkt 2 P.z.p. - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w stosunku do urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta;
 - c) w art. 108 ust. 1 pkt 4 P.z.p.- wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, wobec wykonawcy którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - d) w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a P.z.p.- wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, wobec wykonawcy będącego osobą fizyczną, który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy, skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu Karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu Karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - e) w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b P.z.p. wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, wobec wykonawcy będącego osobą fizyczną, który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy, prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - f) w art. 109 ust. 1 pkt 3 P.z.p – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem wobec urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a).

- 2) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy P.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Uwaga: Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych (odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- 3) **Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy P.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**.

- 4) **Wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik nr 6 do SWZ**.

- 5) **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

Uwaga: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- 6) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
 - 7) **Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 P.z.p., wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
 - 8) **Oświadczenia w zakresie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 7 do SWZ.**
4. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

XI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

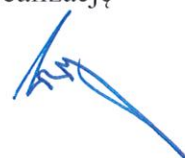
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Dokument pełnomocnictwa powinien:
 - 1) określać postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy,
 - 2) wymieniać Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (mocodawców),
 - 3) określać osobę pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.



4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne.
5. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy oryginalne pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca.
6. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik, na adres wskazany do korespondencji.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie znajdujących zastosowanie w Postępowaniu przesłanek wykluczenia.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), składa każdy z Wykonawców - załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w sytuacjach o których mowa w art. 117 ust. 4 P.z.p. do oferty załączają oświadczenie, o którym mowa w tym przepisie.
10. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowę regulującą swoją współpracę.

XII. PODWYKONAWCY I PODMIOTY TRZECIE

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znane.
2. Zamawiający zażąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.



3. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich podwykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie ustanowionych w Postępowaniu przesłanek wykluczenia. W celu weryfikacji okoliczności, o której mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że podwykonawca posiada stosowne uprawnienia do wykonywania powierzonego mu zamówienia, jeżeli do wykonania zamówienia niezbędne jest posiadanie stosownych uprawnień (w tym odpowiednich zezwoleń lub wpisu do odpowiedniego rejestru).
5. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy w jakimkolwiek zakresie z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia znajdujące zastosowanie w niniejszym Postępowaniu.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.



- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 7 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.
8. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 P.z.p. będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda przedłożenia wraz z ofertą dokumentów**, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 P.z.p. przedstawienia w odniesieniu do nich dokumentów wymienionych w Rozdziale X niniejszej SWZ.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Zgodnie z art. 20 ust. 1 P.z.p. postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w P.z.p., prowadzi się pisemnie.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania: **B-FP.271.20.2023**.
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w P.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.



5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kornik>.
6. Do kontaktu z Wykonawcami uprawnieni są:
 - 1) Pani Violetta Górczak-Mieloch - w sprawach dotyczących kwestii formalnych,
 - 2) Pani Aneta Nowak – Flaczyńska – w sprawach dotyczących kwestii merytorycznych
7. **Zamawiający wymaga korzystania z platformy zakupowej.pl, dalej „Platforma” w zakresie, w jakim jest to bezwzględnie wymagane zgodnie z niniejszą SWZ, tzn. celem złożenia w postępowaniu ofert (i dokumentów przekazywanych wraz z nimi).**
8. Zamawiający **rekomenduje** korzystanie z Platformy także w pozostałym zakresie, tj. w zakresie składania (przekazywania) wszelkich dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji, czyli m.in. wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wszystkich wezwań Zamawiającego na etapie badania ofert, wszelkich uzupełnień, wyjaśnień, dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę na wezwania Zamawiającego po upływie terminu składania ofert. Komunikacja za pośrednictwem adresu e-mail: przetargi@kornik.pl powinna odbywać się tylko w **awaryjnych sytuacjach**. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania umieszczone zostaną na Platformie.
9. **Dotyczy komunikacji za pośrednictwem platformazakupowa.pl:**
 - 1) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym Postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 2) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
 - 3) Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 - 4) Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest dany wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do danego wykonawcy.
 - 5) Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar,
 - h) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem edykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11. Rekomendacje Zamawiającego

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
- 3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w Rozporządzeniu z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2017 poz. 2247) występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

- 5) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 6) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 7) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 8) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 9) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 10) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 11) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP, zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **200 000,00 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 96 9076 0008 2001 0000 0215 0003 z dopiskiem: „**Wadium do postępowania B-FP.271.20.2023**”.



Uwaga! Terminem wniesienia wadium w formie pieniężnej jest data i godzina zaksięgowania kwoty wadium na koncie Zamawiającego.

4. Treść dokumentu wadialnego, w przypadku wnoszenia wadium w formach innych niż pieniądź (np. gwarancji, poręczenia) musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia, gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie pełnej kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta gwarancji/poręczenia w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 P.z.p., jeżeli okoliczność faktyczna odpowiadająca co najmniej jednej przesłance wyrażonej w art. 98 ust. 6 P.z.p. zaistniała w okresie wymaganego związania wadialnego (z możliwością skierowania wezwania do Gwaranta lub Poręczenia w okresie nie krótszym niż 14 dni od dnia upływu związania wadialnego)
 - 5) gwarancja/poręczenie, stanowiące wadium, nie może wygasać przed końcem okresu związania ofertą,
 - 6) niedopuszczalne jest wprowadzanie w treści dokumentu wadialnego jakichkolwiek warunków ograniczających wypłacenie wadium.
5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź (dokument wadialny) należy złożyć wraz z ofertą - jako załącznik do oferty - w oryginale wystawionym przez Gwaranta/Poręczyciela, w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia w imieniu Gwaranta/Poręczyciela.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą od dnia przypadającego na dzień upływu terminu składania ofert **do dnia 30 września 2023 roku.**

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać oświadczenia niezbędne dla jej zbadania i oceny w ramach Postępowania.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - poza aplikacją.

4. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
5. Zamawiający rekomenduje sporządzenie oferty na załączonym do niniejszej SWZ formularzu ofertowym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale X ust. 1 SWZ.
7. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), dalej „z.n.k.”, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 z.n.k. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 P.z.p.
9. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy.
2. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 3 lipca 2023 r. do godziny 10:00.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
5. Otwarcie ofert następuje przy drzwiach zamkniętych, **dnia 3 lipca 2023 r. o godzinie 10:30.**



6. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowywanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy Zamawiającego.
7. Przed otwarciem ofert Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego Postępowania podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia (w zakresie podstawowym).
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 P.z.p.
9. Na potrzeby przesłanki unieważnienia postępowania o której mowa w art. 255 pkt 3) P.z.p. Zamawiający porówna kwotę, która zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia (w zakresie podstawowym) z ceną ofertą przewidzianą za realizację podstawowego zakresu zamówienia).

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty:
 - 1) cen jednostkowych podstawowych za świadczenie usługi zagospodarowania wyróżnionych w formularzu frakcji odpadów, z rozróżnieniem sposobu realizacji usługi, o których mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 1) i 2) OPZ, (dalej „cena jednostkowa podstawowa”),
 - 2) cen jednostkowych alternatywnych za świadczenie usługi zagospodarowania wyróżnionych w formularzu frakcji odpadów, o których mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 2 OPZ w przypadku zmiany sposobu świadczenia usług w sposób opisany w § 12 ust. 1 pkt. 10) wzoru umowy poprzez dopuszczenie możliwości przyjmowania odpadów w stacji przeładunkowej (dalej „cena jednostkowa alternatywna”) – w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie stacji przeładunkowej oraz oświadczenia, że mogą na niej być przyjmowane również odpady o których mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 2 OPZ (**ceny nie są uwzględniane przy ocenie ofert** i wiążą wyłącznie, choć w sposób bezwzględny, przy zmianie umowy w oparciu o § 12 ust. 1 pkt 10 wzoru umowy),
 - 3) ceny za świadczenie usługi zagospodarowania wskazanego w formularzu ofertowym wolumenu odpadów w zakresie zamówienia podstawowego, ustalone w oparciu o ceny jednostkowe podstawowe (wskazane powyżej w pkt 1)
 - 4) ceny za świadczenie usługi zagospodarowania w zakresie całego prawa opcji, o którym mowa w § 13 ust. 1 wzoru umowy,
 - 5) ceny łącznej.
2. Ceny o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 5) muszą zostać wskazane w wartości netto oraz brutto.
3. Cena jednostkowa alternatywna nie może być wyższa niż cena jednostkowa podstawowa.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do sporządzania oferty na załączonym do SWZ formularzu, jednakże zobowiązany jest zawrzeć w ofercie wszystkie kategorie cen wyszczególnionych przez Zamawiającego w formularzu, jak również zawrzeć wszystkie informacje wyszczególnione przez Zamawiającego w formularzu oferty.
5. W podanej cenie należy uwzględnić wszystkie czynniki cenotwórcze, składające się na koszt realizacji zamówienia jakie obowiązany będzie ponieść Wykonawca, w tym w szczególności koszty:
 - 1) zapewnienia wymaganego zasobu technicznego oraz kadrowego warunkującego należyte wykonanie zamówienia,
 - 2) przetworzenia odpadów,
 - 3) transportu odpadów,
 - 4) zachowania właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów,
 - 5) zapewnienia ciągłości badań technicznych oraz przeglądów pojazdów, maszyn i urządzeń,
 - 6) wszelkie inne, bez których nie jest możliwe wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2025 ze zm.) oraz zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotej (Dz. U. 1994 r. nr 84 poz. 386 ze zm.).
7. Wykonawca powinien zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.) wykazane kwoty zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, o okolicznościach wskazanych w art. 225 ust. 2 P.z.p.
9. Rozliczenia w trakcie realizacji będą się odbywały z uwzględnieniem mechanizmu rozliczeń określonego w § 7 wzoru umowy.

XIX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:



Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena oferty brutto (C)	60 %
2	Prognozowany koszt transportu odpadów po stronie Zamawiającego (K)	40 %

Oferty ocenione zostaną wg poniższego wzoru:

$$P = C + K$$

gdzie:

P – liczba punktów oferty badanej,

C – liczba punktów w kryterium „Cena oferty brutto”,

K – liczba punktów w kryterium „Prognozowany koszt transportu odpadów po stronie Zamawiającego”.

2. Obliczenie ceny (C) nastąpi w oparciu o podaną w ofercie cenę łączną za realizację usługi zagospodarowania odpadów w zakresie maksymalnego wolumenu odpadów (dla zakresu podstawowego i opcyjnego) według cen jednostkowych podstawowych.

W oparciu o cenę łączną nastąpi ocena ofert z wykorzystaniem następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\text{łączna min}}}{C_{\text{łączną b}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C - liczba punktów, jaką uzyskała oferta badana w kryterium „Cena oferty brutto”

$C_{\text{łączna min}}$ - cena łączna realizacji zamówienia przy przyjęciu oferty z najniższą ceną łączną

$C_{\text{łączną b}}$ - cena łączna realizacji zamówienia przy przyjęciu ofert z badaną ceną łączną

3. W ramach kryterium „Prognozowany koszt transportu odpadów po stronie Zamawiającego” oferty będą podlegać w zakresie prognozowanego kosztu powstałego po stronie Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia z wykorzystaniem określonych miejsc przyjmowania odpadów zapewnionych przez Wykonawcę.

Zgodnie z Rozdziałem V ust. 7 i 8 OPZ:

„7. Zamawiający wymaga aby odpady były przyjmowane od Zamawiającego wyłącznie w jednym miejscu przyjmowania odpadów, z zastrzeżeniem:

- 1) możliwości przyjmowania odpadów o których mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 2) OPZ wyłącznie w instalacji,
- 2) dozwoleniu na przyjmowanie odpadów o których mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 1) OPZ w stacji przeładunkowej albo instalacji,
- 3) wyjątków wskazanych w ust. 8 poniżej.

8. Zamawiający dozwala na przyjmowanie następujących frakcji odpadów komunalnych spośród wskazanych w Rozdziale III ust. 3 pkt 1) OPZ w odrębnych miejscach przyjmowania odpadów:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, wskazane za pomocą kodu odpadu 20 03 01,
- 2) opakowania z papieru i tektury, wskazane za pomocą kodu odpadu 15 01 01,
- 3) opakowania z tworzyw sztucznych, wskazane za pomocą kodu odpadu 15 01 02,
- 4) opakowania ze szkła, wskazane za pomocą kodu odpadu 15 01 07,
- 5) odpady kuchenne ulegające biodegradacji, wskazane za pomocą kodu odpadu 20 01 08,
- 6) odpady wielkogabarytowe, wskazane za pomocą kodu odpadu 20 03 07,

- przy zastrzeżeniu, że każda wyróżniona powyżej frakcja odpadów komunalnych może być przyjmowana wyłącznie w jednym miejscu przyjmowania odpadów, którym może być stacja przeładunkowa albo instalacja (alternatywa rozłączna). Niedozwolone jest przyjmowanie jednej frakcji odpadów spośród wyżej wymienionych, a które pochodzą „ze źródła” w kilku miejscach przyjmowania odpadów, w tym w dwóch lub więcej instalacjach; w dwóch lub więcej stacjach przeładunkowych; zarówno w stacji przeładunkowej jak i instalacji.”

Z uwzględnieniem ww. sposobu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) wskazać w ofercie instalację lub instalacje w których nastąpi przyjęcie odpadów komunalnych, z wskazanej jej / ich danych identyfikacyjnych oraz odległości pomiędzy siedzibą Zamawiającego a instalacją / instalacjami,
- 2) wskazać w ofercie stację przeładunkową lub stacje przeładunkowe w których ewentualnie nastąpi przyjęcie odpadów komunalnych, z wskazanej jej / ich danych identyfikacyjnych oraz odległości pomiędzy siedzibą Zamawiającego a stacją przeładunkową / stacjami przeładunkowymi.



Zamawiający informacyjnie przypomina, że wykorzystanie stacji przeładunkowej może nastąpić wyłącznie zgodnie z wymaganiami ustanowionymi w OPZ, w szczególności Rozdziale V ust. 3 i 4 OPZ,

- 3) wskazać w ofercie instalację lub instalacje w których nastąpi zagospodarowanie przyjętych odpadów komunalnych, z wskazanej jej / ich danych identyfikacyjnych oraz odległości pomiędzy siedzibą Zamawiającego a instalacją / instalacjami
- 4) załączyć do oferty printscreen potwierdzający odległości o których mowa w pkt 1) – 3) powyżej.

Odległości, o których mowa powyżej w pkt 1) – 3) należy zmierzyć jako najkrótszą długość trasy drogami publicznymi (nie drogami wewnętrznymi polnymi itp. dla pojazdów o masie całkowitej 10 t i więcej) od instalacji/ stacji przeładunkowej do siedziby Zamawiającego. Odległość należy zmierzyć za pomocą Google Maps dostępnej pod linkiem: <https://www.google.pl/maps/preview> i dołączyć do oferty printscreen. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji wskazanej przez Wykonawcę odległości.

Wskazane powyżej w pkt 1) – 3) informacje oraz printscreeny o których mowa w pkt 4) zostaną wykorzystane do oceny ofert w ramach kryterium „Prognozowany koszt transportu odpadów po stronie Zamawiającego”.

4. Zamawiający dokona oceny ofert w ramach niniejszego kryterium z uwzględnieniem następujących podkryteriów i ich wag:
 - 1) Prognozowany koszt transportu odpadów po Stronie Zamawiającego – koszt wykorzystania (w celu przyjęcia odpadów od Zamawiającego) stacji przeładunkowej albo instalacji w których nastąpi przyjęcie odpadów komunalnych o których mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 1) OPZ, z podziałem na:
 - a) stację przeładunkową albo instalację przeznaczoną do przyjmowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – max. **20 pkt** (20%),
 - b) stację przeładunkową albo instalację przeznaczoną do przyjmowania opakowań z papieru i tektury – max. **3 pkt** (3%),
 - c) stację przeładunkową albo instalację przeznaczoną do przyjmowania opakowań z tworzyw sztucznych – max. **3 pkt** (3%),
 - d) stację przeładunkową albo instalację przeznaczoną do przyjmowania opakowań ze szkła – max. **4 pkt** (4%),
 - e) stację przeładunkową albo instalację przeznaczoną do przyjmowania odpadów kuchennych ulegających biodegradacji – max. **2 pkt** (2%),
 - f) stację przeładunkową albo instalację przeznaczoną do przyjmowania odpadów wielkogabarytowych – max. **1 pkt** (1%),

- g) stację przeładunkową albo instalację przeznaczoną do przyjmowania pozostałych frakcji odpadów (niewymienionych powyżej w lit a) – f) wskazanych w Rozdziale III ust. 3 pkt 1) OPZ – max. **1 pkt (1%)**,
- 2) Prognozowany koszt transportu odpadów po stronie Zamawiającego – koszt wykorzystania (w celu przyjęcia odpadów od Zamawiającego) instalacji, w której nastąpi przyjęcie odpadów komunalnych o których mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 2) OPZ – max. **6 pkt (6%)**.

W ramach niniejszego kryterium oraz ww. podkryteriów (osobno dla każdego z nich) ocena ofert będzie przeprowadzana z wykorzystaniem następujących wzorów:

$K = K_{\text{trans opaków z papieru i tektury (Rozdział III ust. 3 pkt 1 OPZ)}} + K_{\text{trans opaków ze szkła (Rozdział III ust. 3 pkt 1 OPZ)}} + K_{\text{trans odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (Rozdział III ust. 3 pkt 1 OPZ)}} + K_{\text{trans niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (Rozdział III ust. 3 pkt 1 OPZ)}} + K_{\text{trans odpadów wielogabarytowych (Rozdział III ust. 3 pkt 1 OPZ)}} + K_{\text{trans pozostałych frakcji odpadów komunalnych wskazanych w Rozdziale III ust. 3 pkt 1) OPZ}} + K_{\text{trans odpadów komunalnych wskazanych w Rozdziale III ust. 3 pkt 2)}}$

Poszczególne z ww. „ K_{trans} ”¹ zostaną obliczone z uwzględnieniem wzorów:

- 1) ustalającego estymowany koszt łączny (całkowity) w ramach konkretnego „ K_{trans} ”:

$$E = TF \times C \times M$$

gdzie:

E – koszt transportu stosownej frakcji odpadów (właściwej dla konkretnego „ K_{trans} ”) pomiędzy siedzibą Zamawiającego a stacją przeładunkową albo instalacją wskazaną przez Wykonawcę w ofercie

TF – odległość w km (kilometrach, do dwóch miejsc po przecinku²) pomiędzy siedzibą Zamawiającego a stacją przeładunkową / instalacją

C – średnia cena przewozu 1 Mg odpadów na odległość 1 km, wynosząca 0,75 zł

M – maksymalna masa odpadów wskazana w Rozdziale III ust. 3 OPZ dla frakcji odpadów (właściwej dla konkretnego „ K_{trans} ”, uwzględniając wszystkie wskazane masy odpadów dla danego kodu odpadów (suma mas odpadów w Mg), w tym (jeżeli dotyczy) np. zbieranej w systemie workowym)

¹ $K = K_{\text{trans opaków z papieru i tektury (Rozdział III ust. 1 pkt 1 OPZ)}} + K_{\text{trans opaków ze szkła (Rozdział III ust. 1 pkt 1 OPZ)}} + K_{\text{trans odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (Rozdział III ust. 1 pkt 1 OPZ)}} + K_{\text{trans niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (Rozdział III ust. 1 pkt 1 OPZ)}} + K_{\text{trans odpadów wielogabarytowych (Rozdział III ust. 1 pkt 1 OPZ)}} + K_{\text{trans pozostałych frakcji odpadów komunalnych wskazanych w Rozdziale III ust. 1 pkt 1) OPZ}} + K_{\text{trans odpadów komunalnych wskazanych w Rozdziale III ust. 1 pkt 2)}}$

² W przypadku, gdy printscreen wskaże więcej niż dwa miejsca po przecinku, Zamawiający dokona zaokrąglenia: wartość równa lub większa od 5 zostanie zaokrąglona w górę, a mniejsza niż 5 pominięta.

- 2) ustalającego odpowiednią ilość punktów w ramach konkretnego podkryterium (konkretnego „ K_{trans} ”)

$$K_{trans} = \frac{E_{min}}{E_b} \times 100 \text{ pkt} \times _ \%$$

K_{trans} - liczba punktów, jaką uzyskała oferta badana w ramach podkryterium

E_{min} - koszt realizacji zamówienia przy przyjęciu oferty z najniższym kosztem transportu odpadów komunalnych

E_b - koszt realizacji zamówienia przy przyjęciu ofert z badanym kosztem transportu odpadów komunalnych

Powyżej wskazany wzór zostanie wykorzystany dla obliczenia każdego z „ K_{trans} ” oraz z uwzględnieniem wag poszczególnych podkryteriów.

Następnie nastąpi zsumowanie wszystkich „ K_{trans} ” i ustalenie ilości punktów w ramach kryterium „ K ”.

5. Jako najwyżej oceniona zostanie wybrana oferta, która uzyska największą ilość punktów w ramach wyróżnionych powyżej kryteriów.
6. Na potrzeby weryfikacji okoliczności, o której mowa w art. 255 pkt 3 P.z.p. uwzględniony zostanie koszt, który należy definiować jako sumę wartości ceny oferty brutto (C) oraz prognozowanego kosztu transportu odpadów po stronie Zamawiającego (K) w ww. rozumieniu i wynikających z oferty wykonawcy.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy sporządzonej wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, który zostanie uzupełniony o dane (oświadczenia / informacje) zawarte w ofercie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zawarcia umowy, najpóźniej na 3 dni robocze przed dniem wyznaczonym na dzień podpisania umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) złożyć oświadczenie o niezachodzeniu wobec Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających udzielenie mu zamówienia na podstawie przepisów Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **załącznik nr 8 do SWZ**,
 - 2) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w przypadku wnoszenia zabezpieczenia w postaci dokumentu, Zamawiający rekomenduje przekazanie Zamawiającemu projektu zabezpieczenia w celu jego akceptacji, najpóźniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy,
 - 3) do przekazania umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia),
 - 4) przekazać wszelkie dane i informacje niezbędne do uzupełnienia wzoru umowy, a które nie wynikają z oferty Wykonawcy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub powszechnie dostępnych rejestrów.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5%** ceny ofertowej przewidzianej za realizację zamówienia (zakres podstawowy).
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego, który zostanie wskazany w informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 P.z.p.



4. Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 2) – 5), wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu, wystawiony na rzecz Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres) – zgodne z informacjami podanymi w ofercie,
 - 2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
 - 3) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
 - 4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 5) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty Beneficjenta. Ponadto Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. Dodatkowo zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych wniesione zabezpieczenie musi umożliwiać Zamawiającemu zaspokojenie jego roszczeń wynikłych z niewłaściwego wywiązania się Wykonawcy z zobowiązań określonych treścią umowy w sprawie zamówienia publicznego, poprzez pokrycie tych roszczeń z kwoty zabezpieczenia bez konieczności występowania na drogę sądową. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 6) jasno określony termin, w jakim Zamawiający musi doręczyć pisemne żądanie wypłaty do Gwaranta lub Poręczyciela. Termin ten musi uwzględniać wszystkie zapisy umowy oraz:
 - a) czas dostarczania przesyłek pocztowych koniecznych do wysłania w celu uzyskania możliwości żądania wypłaty od Gwaranta (zarówno do Wykonawcy jak i Gwaranta lub Poręczyciela) tj. minimum 2 dni na dostarczenie każdej niezbędnej przesyłki pocztowej;
 - b) czas niezbędny do uznania przesyłki za dostarczoną tj. 14 dni w przypadku podwójnego jej awizowania;
 - c) 7 dniowy termin na uregulowanie należności przez Wykonawcę liczony od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
Ponadto termin ten musi uwzględniać wszystkie zapisy umowy.
 - 7) jasno określony okres ważności gwarancji lub poręczenia;



- 8) z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie;
 - 9) sformułowanie zobowiązania Gwaranta dające możliwość Zamawiającemu wypłatę kwoty z zabezpieczenia zgodnie z art. 452 ust. 9 P.z.p.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w trybie i terminie wynikającym z art. 453 ust. 1 P.z.p. Za dzień wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonanie przyjmuje się dzień zaakceptowania przez Zamawiającego raportu realizacji usługi za ostatni miesiąc, w którym Wykonawca realizował usługi zagospodarowania odpadów komunalnych.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 P.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) odwołanie, które przysługuje od:
 - a) niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - b) zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie P.z.p.,- odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A, w terminach określonych w art. 515 P.z.p;
 - 2) skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

3. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX P.z.p.

XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Miasto i Gmina Kórnik, Plac Niepodległości 1, 62 -035 Kórnik, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych panią Agnieszkę Lewicką – Bachman. Kontakt z Inspektorem możliwy jest za pośrednictwem adresu e - mail: abi@umig.kornik.pl oraz telefonicznie pod numerem 61 8170 411 wew. 672.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 P.z.p. oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem lub inne organy i podmioty, którym Zamawiający obowiązany jest je udostępnić (np. Prezes UZP).
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach P.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z P.z.p.
7. Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie
8. Posiadacie Państwo:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

- b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z P.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku, gdy Państwa dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami RODO.
9. Nie przysługuje Państwu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Państwu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXV. ZAŁĄCZNIKI

Integralną częścią SWZ są załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 1 do SWZ,**
- 2) Wzór umowy – **załącznik nr 2 do SWZ,**
- 3) Wzór formularza ofertowego – **załącznik nr 3 do SWZ,**

- 4) Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **załącznik nr 4 do SWZ,**
- 5) Wzór oświadczenia o przynależności / nie przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ,**
- 6) Wzór wykazu usług – **załącznik nr 6 do SWZ,**
- 7) Wzór oświadczenia w zakresie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **załącznik nr 7 do SWZ,**
- 8) Wzór oświadczenia o niezachodzeniu wobec Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających udzielenie mu zamówienia na podstawie przepisów Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **załącznik nr 8 do SWZ.**

ZATWIERDZAM


mgr Sebastian Wleśły
Wiceburmistrz

Kórnik, dnia 31 maja 2023 roku

Główny Specjalista
ds. zamówień publicznych


Violetta Górczak-Mieloch

mgr Maciej Łokony
RAJCA PRAWNY