Warszawa, dnia 07.11.2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Nr 044/DI/DZP/2023**

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej   
w Warszawie ul. Nowowiejska 27, 00-665 Warszawa, zwany dalej *„Szpitalem Nowowiejskim”*. Tel.: / 0-22/ 11-65-357.

Strona internetowa Zamawiającego: [www.szpitalnowowiejski.pl](http://www.szpitalnowowiejski.pl/),

e-mail: [dzp@szpitalnowowiejski.pl](mailto:dzp@szpitalnowowiejski.pl)

**Platforma Open Nexus (dalej jako „Platforma zakupowa")** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/843427>

**II. TRYB POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720), zwanej dalej „ustawą lub PZP”. Zgodnie   
   z postanowieniami art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, do zamówień publicznych których wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 130.000 zł netto ustawy Pzp nie stosuje się.

2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm), zwanego dalej „KC”.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1) odstąpienia od zapytania ofertowego lub jego unieważnienia bez podania przyczyny, lub przerwania postępowania na każdym etapie,

2) przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu związania ofertą;

3) zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, informując o tym Wykonawców.

4. Termin związania ofertą w niniejszym zapytaniu ofertowym wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

* 1. Przedmiotem zamówienia jest **„Zakup, dostawa i montaż wyposażenia dla Szpitala Nowowiejskiego w ramach realizacji zadania polegającego na zwiększeniu dostępności   
     i poprawie jakości leczenia osób uzależnionych od alkoholu”**.
  2. Zamówienie realizowane jest w związku z zawartą z Województwem Mazowieckim Umową Nr W/UMWM-UU/UM/ZD/5412/2023 z późn. zm. w ramach realizacji zadań wynikających z art. 4 ust.1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu   
     w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 165, z późn. zm.) oraz Wojewódzkim Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022–2025, stanowiącego załącznik do uchwały nr 35/22 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 marca 2022 r. (Rozdział VI, Obszar 3, Cel szczegółowy obszaru 3, Działanie 1), w związku z art. 114 ust. 1 pkt 5 i art.115 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991, z późn. zm). Województwo udzieliło dotacji celowej na realizację zadania polegającego na zwiększeniu dostępności i poprawie jakości leczenia osób uzależnionych od alkoholu.
  3. Szczegółowe warunki, zakres i sposób wykonania zamówienia określone są w formularzu asortymentowo-cenowym - opisie przedmiotu zamówienia, zawierającym minimalne wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego (w tym załącznik nr 2.1 do zapytania).**
  4. Realizacja w/w zadania obejmuje: dostarczenie do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Nowowiejskiej 27 na koszt i ryzyko Wykonawcy, podłączenie, montaż   
     i uruchomienie urządzeń, szkolenia personelu - asortymentu będących przedmiotem zamówienia, wykonanych i dostarczonych w ilościach i zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w formularzu asortymentowo - cenowym (opisie przedmiotu zamówienia) stanowiącym załącznik nr 2 oraz załącznik 2.1 do zapytania ofertowego,   
     z zastrzeżeniem, iż dostawy odbywać się będą od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 13:00.
  5. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wymagany jest rok produkcji dla oferowanego przedmiotu zamówienia – **2023** oraz powinien spełniać minimalne wymagania – nie gorsze niż – określone w formularzu asortymentowo - cenowym (opisie przedmiotu zamówienia) stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego w tym załącznik 2.1 do zapytania.
  6. Na asortyment będący przedmiotem zamówienia, opisany w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości wynoszącej:

1. dla poz. 3, 5-8 formularza asortymentowo – cenowego – załącznika nr 2 do zapytania ofertowego **minimum 12 miesięcy,**
2. dla poz. 1, 2 i 4 formularza asortymentowo – cenowego – załącznika nr 2 do zapytania ofertowego **minimum 24 miesiące,**

liczone od daty podpisania protokołu odbioru (W przypadku, gdy gwarancja udzielona bezpośrednio przez producenta jest dłuższa, wówczas obowiązuje okres gwarancji jakości udzielony przez producenta).

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia, podpisania i złożenia wraz z ofertą formularza asortymentowo - cenowego (opisu przedmiotu zamówienia), sporządzonego zgodnie z treścią załącznika nr 2 zapytania ofertowego. Ww. formularz będzie stanowił załącznik nr 2 do umowy zawartej z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
  2. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa zobowiązany jest na własny koszt do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń. Szkolenie odbędzie się w terminie ustalonym przez Zamawiającego na terenie Szpitala Nowowiejskiego przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa.
  3. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

[30200000-1](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/urzadzenia-komputerowe-1953) Urządzania komputerowe,

30232110-8 Drukarki laserowe.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:

1) Wykonawcy, którzy złożą ofertę na formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z załącznikiem nr 2 do Zapytania: Formularzem asortymentowo-cenowym (opisie przedmiotu zamówienia), zgodną ze wszystkimi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

2. W przypadku niespełniania określonych w niniejszym Rozdziale warunków oferta Wykonawcy zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.

**V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z umowy, tj. wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami zapytania ofertowego i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (w tym podatki i narzuty). Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,   
z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.

3. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

4. Zamawiający zastrzega, aby żadna cena z pozycji tabeli formularza cenowego nie została określona wartością 0,00 zł. Brak wyceny asortymentu lub wartość 0,00 zł skutkować będzie odrzuceniem oferty.

5. Przygotowując ofertę, Wykonawca ma obowiązek dokonać wyliczeń zgodnie z tabelą zawartą w formularzu cenowym.

6. Wartość brutto sumy wszystkich pozycji tabeli formularza cenowego stanowi cenę oferty, która będzie stanowiła maksymalną wartość umowy zawartej z wybranym Wykonawcą.

**VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami powinna być złożona w jednej z następujących form:

**a) elektronicznie** **za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus** dostępnejpod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/843427>,

**b) elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej** na adres e-mail:

[dzp@szpitalnowowiejski.pl](mailto:dzp@szpitalnowowiejski.pl)  
**c) w formie pisemnej w Kancelarii Ogólnej** w pok. 90 Szpitala Nowowiejskiego w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 27, która jest udostępniona dla Wykonawców w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 13.00.

2. W przypadku składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus   
i jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca winien się zapoznać z instrukcjami dostępnymi pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> i postąpić zgodnie z tymi instrukcjami.

3. W przypadku składania oferty za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus lub   
za pośrednictwem poczty elektronicznej oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami powinna zostać wypełniona, wydrukowana i podpisana przez uprawnioną osobą lub osoby, zeskanowana i przesłana w jednej z wymienionych form, o której mowa w ust. 1 lit. a) lub b) **Zamawiający wymaga podpisania oferty elektronicznym kwalifikowanym podpisem albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym (e-dowód).** W procesie składania oferty wraz z załącznikami, na platformie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie albo podpisać spakowany do formatu ZIP plik dokumentów.

4. W przypadku składania oferty w formie pisemnej, o której mowa w ust. 1 lit. c) ,oferta wraz z ew. załącznikami powinna być podpisana przez uprawnioną osobą lub osoby i złożona w oryginale. Zamawiający zaleca, aby oferta była złożona w kopercie i odpowiednio oznaczona.

5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę - złożenie większej ilości ofert skutkuje odrzuceniem wszystkich złożonych ofert przez danego Wykonawcę.

6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty   
po upływie terminu składania ofert.

7. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego zapisu poprawnego.

8. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania przed upływem terminu złożenia (przesłania) oferty, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający udzieli jedynie odpowiedzi na te pytania, które wpłynęły na co najmniej **2 dni robocze** (przez które Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku) przed upływem terminu wyznaczonego na składanie (przesłanie) ofert.

9. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, skan oferty wraz   
z załącznikami należy przesłać na adres e-mail: [dzp@szpitalnowowiejski.pl](mailto:dzp@szpitalnowowiejski.pl)

W temacie e-maila należy wpisać:

*„****Oferta - nie otwierać przed 14.11.2023 r. godz. 09.00****”.*

W treści e-maila należy wpisać:

|  |
| --- |
| Zapytanie ofertowe na realizację zadania pod nazwą:  **„Zakup, dostawa i montaż wyposażenia dla Szpitala Nowowiejskiego  w ramach realizacji zadania polegającego na zwiększeniu dostępności  i poprawie jakości leczenia osób uzależnionych od alkoholu”**  **Nie otwierać przed 14.11.2023 r. o godz. 09:00** |

i załączyć skany podpisane (elektronicznym kwalifikowanym podpisem albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym (e-dowód) dokumentów, o których mowa w rozdz. X.

10. W przypadku składania oferty w formie pisemnej na Kancelarię Ogólną w pok. 90, ofertę wraz z załącznikami w formie pisemnej złożyć w siedzibie Zamawiającego w opakowaniach uniemożliwiających ich bezśladowe otwarcie np. w zaklejonych kopertach. Opakowanie musi być oznaczone napisem:

|  |
| --- |
| Zapytanie ofertowe na realizację zadania pod nazwą:  **„Zakup, dostawa i montaż wyposażenia dla Szpitala Nowowiejskiego w ramach realizacji zadania polegającego na zwiększeniu dostępności i poprawie jakości leczenia osób uzależnionych od alkoholu”**  **Nie otwierać przed 14.11.2023 r. o godz. 09:00** |

oraz powinno zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

11. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta.

13. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym,

b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

− dokumenty dotyczące własnej firmy składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,

− dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, cenowy - składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,

c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.

14. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

15. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentu, o którym mowa w zapytaniu ofertowym

16. Przygotowując ofertę, Wykonawca ma obowiązek dokonać wyliczeń zgodnie z tabelą zawartą w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania.

17. Wartość brutto sumy wszystkich pozycji tabeli formularza cenowego stanowi cenę oferty, która będzie stanowiła maksymalną wartość umowy zawartej z wybranym Wykonawcą.

**VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

1. Zamawiający informuje, iż w związku z wejściem w życiem z dniem 16 kwietnia 2022 r. ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497) – dalej zwana „ustawą sankcyjną”, która przewiduje w art. 7 ust. 1 obowiązek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wykluczy:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona   
w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

2. Zamawiający w celu weryfikacji podstaw wykluczenia wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy dot. okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego rozdziału, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wymienionych w ust. 1.

**VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

Oferty należy składać do dnia **14.11.2023 r. do godz. 08:45** w jednej z form wymienionych w rozdz. VI pkt 1 za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus lub poczty elektronicznej lub pisemnie na Kancelarię Ogólną Szpitala Nowowiejskiego.

**IX. TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **14.11.2023 r. po godz. 09:00** w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Zamówień Publicznych, pok. nr 8.

**X. OFERTA WINNA ZAWIERAĆ**

1. Wypełniony i podpisany **formularz oferty** - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik   
   nr 1 do niniejszego zapytania.**
2. Wypełniony i podpisany **formularz asortymentowo-cenowy -** zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.**
3. **Ponadto Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:**
   1. aktualnego wydruku z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji   
      i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
   2. *w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze lub ewidencji do składania oświadczeń woli   
      w imieniu Wykonawcy, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo,*
   3. *pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,*
   4. opisy lub fotografie lub karty katalogowe potwierdzające, że oferowany asortyment spełnia wymogi Zamawiającego opisane w załączniku nr 2 i nr 2.1 do niniejszego zapytania - dotyczy wszystkich pozycji załącznika nr 2 i nr 2.1,
   5. oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia   
      z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, zwanej dalej „ustawą sankcyjną” o braku podstaw do wykluczenia   
      z udziału w postępowaniu - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.**

**4.** Zamawiający nie wzywa do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 niniejszego Rozdziału, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,  w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

**5.** W przypadku niespełniania określonych w niniejszym Rozdziale warunków oferta Wykonawcy zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.

**XI. TERMIN WYKONYWANIA UMOWY.**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie od dnia podpisania umowy**, jednak nie później niż do dnia 27 listopada 2023 r.**

**XII. KRYTERIA OCENY OFERT.**

Kryterium oceny oferty:

**Cena 100 %**

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

Kryterium - Cena

Pod pojęciem „cena” rozumie się całkowitą cenę brutto za realizację całego zamówienia.

Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru:

C min

W = x 100 pkt

C n

|  |  |
| --- | --- |
| gdzie: | W - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego”, |
|  | Cmin - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców, |
|  | Cn - cena zaproponowana przez Wykonawcę „badanego”. |

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najkorzystniejszą cenę.

**XIII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia tak w całości, jak i w żadnej części osobom trzecim, bez względu na podstawę takiego powierzenia oraz stosunek prawny łączący wykonawcę z osobą trzecią.
2. Zasady poprawiania omyłek w ofertach:

1) W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty   
z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2) Podanie niewłaściwej stawki podatku VAT będzie traktowane jako błąd   
w obliczeniu ceny i nie będzie podlegało poprawieniu przez Zamawiającego. Oferta, która będzie zawierała tego rodzaju błąd w obliczeniu ceny będzie podlegała odrzuceniu.

3) W przypadku omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i wówczas Zamawiający dokona poprawy omyłek przyjmując w/w cenę jednostkową netto.

4) W przypadku rozbieżności ceny podanej cyfrowo i słownie, Zamawiający przyjmie,   
że prawidłowo podano ten zapis, który wynika z obliczeń zawartych w tabeli formularza asortymentowo-cenowego.

1. Zamawiający na każdym etapie prowadzenia postępowania zastrzega sobie prawo   
   do wezwania Wykonawcy w celu złożenia wyjaśnień w zakresie treści złożonej oferty lub złożonych dokumentów, o których mowa w rozdziale X, w określonym przez Zamawiającego terminie. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub jeśli złożone wyjaśnienia nie potwierdzą spełniania wymogów określonych w zapytaniu ofertowym oferta będzie podlegała odrzuceniu.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów o których mowa w rozdz. X pkt 3 zapytania ofertowego dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość do wezwania Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę cenową, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu z uwagi na niespełnienie wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca nie odpowie na wezwanie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający wezwie kolejnego Wykonawcę z najkorzystniejszą ofertą cenową.
4. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków realizacji przedmiotu zamówienia oraz zaoferowanej ceny i upustów.
5. Koszty przygotowania oferty pokrywa Wykonawca.
6. **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:**

Szpital Nowowiejski z siedzibą w Warszawie, wypełniając obowiązki informacyjne towarzyszące zbieraniu danych osobowych określone w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r. zwane dalej rozporządzeniem, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych (przedsiębiorców), osób fizycznych reprezentujących podmiot biorący udział   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu, osoby wskazane w ofercie oraz osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy w sprawie zamówienia lub wykonywanie czynności w ramach prowadzonego postępowania i udzielenia zamówienia, podaje następujące informacje:

1) Administratorem jest Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie, ul. Nowowiejska 27, 00-665 Warszawa, reprezentowany przez Cezarego Kostrzewę – Dyrektora Szpitala Nowowiejskiego.

2) Dane kontaktowe w sprawach dotyczących danych osobowych: email: [iod@szpitalnowowiejski.pl](mailto:iod@szpitalnowowiejski.pl) adres do korespondencji: Szpital Nowowiejski, ul. Nowowiejska 27, 00-665 Warszawa. Dane osobowe przetwarzane będą w celu (celach) niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących   
na administratorze, polegających na:

a) przeprowadzeniu postępowania i udzieleniu zamówienia poprzez zawarcie umowy,

b) realizacji zawartej umowy;

c) obsługi wynagrodzenia i innych świadczeń;

d) zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia poprzez monitoring wizyjny;

e) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

f) sprawozdawczych, statystycznych, archiwalnych oraz innych wynikających   
z obowiązujących przepisów prawa.

Kategoria przetwarzanych danych:

Dane zwykłe obejmujące: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu/faksu, służbowy adres email, a także dane identyfikujące wykonawcę biorącego udział w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj. nazwę wykonawcy, siedzibę i adres wykonawcy, REGON, NIP, PESEL, adres zamieszkania, adres strony internetowej - jeżeli dane te zostały przez wykonawcę podane Szpitalowi Nowowiejskiemu w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia (w szczególności w formularzu ofertowym, wniosku o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, wykazie osób lub innych dokumentach składających się na ofertę).

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit. b, c, f rozporządzenia.

3) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty:

a) upoważnione na podstawie decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych;

b) którym przekazanie danych osobowych następuje na podstawie wniosku lub zgody;

c) którym administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych;

d) inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.

4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 6 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

5) Osoba, od której zbierane są jej dane osobowe ma prawo do:

1. dostępu do swoich danych osobowych[[1]](#footnote-1);
2. sprostowania swoich danych osobowych[[2]](#footnote-2);
3. usunięcia swoich danych osobowych;
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych[[3]](#footnote-3);
5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
6. przenoszenia swoich danych osobowych;
7. wniesienia skargi do organu nadzorczego.

6) Podstawą przetwarzania danych jest prowadzenie postępowania lub wykonywanie umowy a także wymogi ustawowe.

7) Podanie danych osobowych, o których mowa w niniejszym piśmie, jest wymagane   
do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy. Wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem po stronie przedsiębiorcy niezwłocznego wskazania innej osoby   
w miejsce osoby żądającej ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych.

8) Niepodanie danych osobowych uniemożliwi zawarcie/realizację umowy na rzecz Szpitala Nowowiejskiego.

9) Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych oraz chronione będą zgodnie z wymogami rozporządzenia.

10) Dane osobowe nie będą:

1. profilowane;
2. przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

11) W przypadku udostępnienia do Szpitala Nowowiejski przez podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, będący adresatem niniejszego pisma, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, Szpital Nowowiejski prosi o poinformowanie tych osób:

1. o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych Szpitalowi Nowowiejskiemu,
2. o tym, że Szpital Nowowiejski jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
3. o tym, że ww. Podmiot jest źródłem, od którego Szpital Nowowiejski pozyskał ich dane.

Powyższych informacji nie podaje się ponownie, jeżeli osoba od której zbierane są dane osobowe dysponuje już tymi informacjami.

**XIV OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI:**

1. w zakresie procedury postępowania:

- Mariusz Rakowski

- Marta Bachańska

tel. 022 116 53 57, 022 116 53 59

e-mail: [dzp@szpitalnowowiejski.pl](mailto:dzp@szpitalnowowiejski.pl)

1. w zakresie przedmiotu zamówienia:
2. - Ryszard Łukaszewski
3. tel. 606 936 333,

e-mail: [ryszard.lukaszewski@szpitalnowowiejski.pl](mailto:ryszard.lukaszewski@szpitalnowowiejski.pl)

**XV BADANIA OFERT DOKONA ZESPÓŁ W SKŁADZIE**

1. Ryszard Łukaszewski
2. Mariusz Rakowski
3. Stanisław Mazur
4. Marta Bachańska

**Załączniki:**

* 1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
  2. Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowy- cenowy (opis przedmiotu zamówienia) - (w tym załącznik nr 2.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
  3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z 13.04.2022 r.
  4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy.

**Zatwierdzam:**

Z upoważnienia Dyrektora

*Andrzej Marciniak*

Z-ca Dyrektora

ds. Ekonomiczno - Finansowych

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**Formularz Oferty**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wykonawca:  .......................................................................................................................................  ………………………………………………………………………………………...  ……………………………………………………………………………………….  Nazwa i adres firmy (wykonawcy), NIP, Regon |  |  |
| Osoba/y wskazana/e do kontaktów z Zamawiającym:  ……………………………………………………………………………………………………………………………………….……. | | |
| Telefon: ……………………………………… | | |
| e-mail: ………………………………….…….. | | |

**OFERTA**

dla Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej

Opieki Zdrowotnej w Warszawie

Nawiązując do zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia o wartości od 10 000 zł   
netto do 130 000 zł netto, dotyczącego postępowania w przedmiociepod nazwą: **„Zakup, dostawa i montaż wyposażenia dla Szpitala Nowowiejskiego w ramach realizacji zadania polegającego na zwiększeniu dostępności i poprawie jakości leczenia osób uzależnionych od alkoholu”**,

składamy niniejszą ofertę:

* + 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **za łączną cenę:..........................zł\* brutto** (słownie:……………………..………………………………………………………………………………………….……………

……………………………………………………………………………..………………………………………………….…...…...),

wynikającą z cen jednostkowych zgodnie z formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2.1 do zapytania.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedstawionymi nam dokumentami. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

3. Dane przedstawione w ofercie są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

4. Jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.

5. Wykaz załączników do oferty:

………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………….

................................., dnia ................................

|  |  |
| --- | --- |
| ………................................................................................  (pieczęć Wykonawcy) | ……………….………………………………………………………….  (podpisy uprawnionych lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy) |

Instrukcja wypełniania:

● wypełnić we wszystkich wykropkowanych miejscach.

\* cena za realizację przedmiotu zamówienia.

\*\* niewłaściwe skreślić.

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, zwanej dalej   
„ustawą sankcyjną”) o braku podstaw do wykluczenia**

**z udziału w postępowaniu**

……………………………………………….……………

……………………………………………………….……

……………………………………………………….……

…………………………………………………………….

(pełna nazwa/firma,

adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia o wartości od 10 000 zł netto do 130 000 zł netto pod nazwą: **„Zakup, dostawa   
i montaż wyposażenia dla Szpitala Nowowiejskiego w ramach realizacji zadania polegającego na zwiększeniu dostępności i poprawie jakości leczenia osób uzależnionych od alkoholu**”**,** prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. **Oświadczam, że ~~podlegam~~/nie podlegam\* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, zgodnie z którym wyklucza się:**
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
4. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych   
   w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

*…………………………………………………………*

*(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)*

*\*niewłaściwe skreślić lub wpisać „nie dotyczy”.*

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.***

**Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**

***Projekt umowy***

**UMOWA nr ........../DI/DZP/2023**

w dniu ................ w Warszawie, pomiędzy:

**Samodzielnym Wojewódzkim Zespołem Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie,** z siedzibą w Warszawie, 00-665 Warszawa,   
ul. Nowowiejska 27, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy   
w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem   
KRS 0000083895, posiadającym NIP 526 17 44 274 oraz REGON 000298070, reprezentowanym przez:

- ……………………….– ………………………………………..

zwanym w treści umowy **Zamawiającym,**

a

Panią / Panem ...............*imię i nazwisko* ............................, prowadzącą / prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ................................................... z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w ................... (...-..................), przy ul. .........................................., posiadającym REGON ............................. oraz NIP ............................., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl/)) według stanu na dzień .................r., zwaną/ym dalej **Wykonawcą**

lub

....................*........................................*, z siedzibą w ...........................(...-.... *……………………*) przy   
ul. ......................................................., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez .........................pod nr KRS ............................., posiadającą REGON ............................ oraz NIP ............................................, zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………

łącznie zwanych dalej stronami,

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu, do którego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720) nie stosuje się przepisów tej ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**DEFINICJE**

W niniejszej Umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie   
z podanymi poniżej definicjami, zapisanymi dużą literą w celu podkreślenia, że są   
to pojęcia zdefiniowane:

1. **Strony** – Zamawiający i Wykonawca, wymienieni w komparycji Umowy;
2. **Umowa** – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem;
3. **Asortyment/sprzęt -** szczegółowo określony w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy i formularzu asortymentowo- cenowym (opisie przedmiotu zamówienia) stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy;
4. **Miejsce realizacji dostawy** – miejsce dostawy wskazane przez Zamawiającego w Samodzielnym Wojewódzkim Zespole Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27.

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

* + - 1. Przedmiotem zamówienia jest **„Zakup, dostawa i montaż wyposażenia dla Szpitala Nowowiejskiego w ramach realizacji zadania polegającego na zwiększeniu dostępności i poprawie jakości leczenia osób uzależnionych od alkoholu**”.
      2. Zamówienie realizowane jest w związku z zawartą z Województwem Mazowieckim Umową Nr W/UMWM-UU/UM/ZD/5412/2023 z dnia 13 lipca 2023 r. z późn. zm.   
         w ramach realizacji zadań wynikających z art. 4 ust.1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 165, z późn. zm.) oraz Wojewódzkim Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022–2025, stanowiącego załącznik do uchwały nr 35/22 Sejmiku Województwa Mazowieckiego   
         z dnia 22 marca 2022 r. (Rozdział VI, Obszar 3, Cel szczegółowy obszaru 3, Działanie 1), w związku z art. 114 ust. 1 pkt 5 i art.115 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991, z późn. zm). Województwo udzieliło dotacji celowej na realizację zadania polegającego na zwiększeniu dostępności   
         i poprawie jakości leczenia osób uzależnionych od alkoholu.
      3. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy,o którym mowa w ust. 1, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia …………… stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy i formularzem asortymentowo-cenowym (opisem przedmiotu zamówienia), stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
      4. Realizacja w/w zadania obejmuje: dostarczenie, podłączenie, montaż i uruchomienie urządzeń, licencji, szkolenia personelu - asortymentu będącego przedmiotem zamówienia, wykonanego i dostarczonego w ilościach i zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w formularzu asortymentowo - cenowym (opisie przedmiotu zamówienia), stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
      5. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy jest fabrycznie nowy (rok produkcji 2023), nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.

**§ 3**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2, w terminie od daty podpisania umowy tj. od dnia ………………….do dnia 27 listopada 2023r.

**§ 4**

**WARUNKI ODBIORU i REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Asortyment stanowiący przedmiot niniejszej Umowy będzie dostarczony   
   i zamontowany we wskazanym miejscu przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy, najpóźniej w terminie, o którym mowa w § 3 z zastrzeżeniem, iż dostawy odbywać się będą od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 13:00.
2. Minimum 2 dni robocze przed dostawą, Wykonawca poinformuje Zamawiającego   
   o dacie i godzinie dostawy oraz osobach realizujących dostawę.
3. Kolorystyka asortymentu będącego przedmiotem zamówienia (nieokreślona w opisie przedmiotu zamówienia) zostanie ustalona z Zamawiającym w momencie realizacji umowy.
4. Asortyment wchodzący w skład przedmiotu Umowy musi być oznakowany w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
5. Asortyment wchodzący w skład przedmiotu Umowy musi być dostarczony Zamawiającemu wraz z oryginalnymi opakowaniami producenta. Do każdego urządzenia musi być dostarczony komplet standardowej dokumentacji dla użytkownika w języku polskim w formie papierowej lub elektronicznej.
6. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: transport do bezpośredniego użytkownika, koszty załadunku oraz rozładunku i wniesienia do pomieszczeń Zamawiającego   
   w miejscu przez niego wskazanym, montaż i instalację, pierwsze uruchomienie   
   i przekazanie do użytku.
7. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi w Miejscu realizacji dostaw, w obecności upoważnionych przedstawicieli stron i polegać będzie w szczególności na sprawdzeniu kompletności i zgodności z opisem przedmiotu zamówienia dostawy Asortymentu.
8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad lub braków w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia. W takim przypadku, za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionego (uzupełnionego) przedmiotu Umowy.

Szczegółowe zasady weryfikacji produktów i warunki odbioru, w tym procedura akceptacji Asortymentu określa w załącznik nr 3 do Umowy.

1. Wykonawca najpóźniej wraz z dostawą przedmiotu zamówienia zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu instrukcje obsługi w języku polskim i postępowania po użyciu, gwarancje, itp.
2. Jeżeli przy dostawie Asortymentu Strony stwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony.

**§ 5**

**GWARANCJA JAKOŚCI I REKLAMACJE**

1. Wykonawca oświadcza, że Asortyment będący przedmiotem Umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad i spełnia wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie i warunki określone w zapytaniu ofertowym.
2. Na dostarczony asortyment Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wynoszącej:
3. dla poz. 3, 5-8 formularza asortymentowo – cenowego – załącznika nr 2 do umowy **minimum 12 miesięcy,**
4. dla poz. 1, 2 i 4 formularza asortymentowo – cenowego – załącznika nr 2 do umowy **minimum 24 miesiące,**

liczone od daty podpisania protokołu odbioru (W przypadku, gdy gwarancja udzielona bezpośrednio przez producenta jest dłuższa, wówczas obowiązuje okres gwarancji jakości udzielony przez producenta).

1. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania, w Miejscu Lokalizacji, następujących usług:
2. wykonywania napraw,
3. wymiany na nowy, wolny od wad w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych, a zawsze   
   w przypadku konieczności wykonania 4-tej naprawy gwarancyjnej tego urządzenia.
4. telefonicznej pomocy przy rozwiązywaniu problemów dotyczących asortymentu, zwanych dalej „usługami serwisu gwarancyjnego”.
5. Zgłoszenia wad Zamawiający będzie dokonywał mailem na adres: […………………………………](mailto:kinga.allmed@gmail.com), przy czym potwierdzenie wysłania maila jest dowodem na zgłoszenie wady. Wykonawca potwierdzi tego samego dnia mailem na adres e-mail: […………………………………](mailto:kinga.allmed@gmail.com), przyjęcie zgłoszenia o wadzie.
6. Naprawy wykonywane będą w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia wady mailem. Naprawy wykonywane będą w miejscu, w którym Asortyment jest użytkowany, chyba że sprzeciwia się temu istota uszkodzenia. W przypadku konieczności dokonania naprawy w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu Umowy, koszt   
   i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca od chwili wydania wadliwego Asortymentu za potwierdzenie jego upoważnionemu przedstawicielowi do chwili odbioru Asortymentu przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego, po dokonaniu naprawy. Z czynności odbioru Asortymentu po naprawie strony sporządzą protokół odbioru.
7. Naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o cały czas niesprawności Asortymentu.
8. W przypadku, gdy Asortyment nie da się naprawić, albo ten sam element naprawiany był trzy razy, Zamawiający może żądać wymiany tego elementu lub Asortymentu na wolny od wad. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć nowy element/Asortyment w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia żądania faksem. Termin gwarancji płynie wówczas od daty dostarczenia nowego elementu/Asortymentu.
9. Zamawiający dopuszcza realizację zobowiązań gwarancyjnych po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego przez producenta urządzenia lub autoryzowany serwis wskazany przez producenta, pod warunkiem dostarczenia pisemnego oświadczenia podmiotu o akceptacji postanowień gwarancyjnych wskazanych   
   w niniejszej umowie.
10. Zamawiający w trakcie realizacji umowy, a w szczególności w okresie obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi może żądać od Wykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca nie będzie świadczył usług osobiście, przedstawienia:
11. oświadczenia producenta wskazującego podmiot uprawniony do realizowania serwisu gwarancyjnego na terenie Rzeczpospolitej Polskiej
12. oświadczania Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego o gotowości świadczenia na rzecz Zamawiającego wymaganego serwisu (zawierające numer modułu internetowego i infolinii telefonicznej).
13. Każda naprawa musi być potwierdzona protokołem (lub innym dokumentem) potwierdzającym dokonanie naprawy ze szczegółowo wymienionym zakresem prac, a w przypadku wymiany urządzenia na inne równoważne urządzenie, muszą być dokładnie wpisane uzasadnienie wymiany oraz parametry identyfikujące oba urządzenia wraz z ich komponentami (dysk, pamięć itp.). Protokół taki musi być podstawą zamiany wpisów w rejestrze środków trwałych.
14. Wykonawca będzie wykonywał usługi serwisu gwarancyjnego przy wykorzystaniu własnych materiałów, sprzętu i narzędzi.
15. Części lub podzespoły, które zostaną wymienione w ramach usług serwisu gwarancyjnego stają się własnością Wykonawcy, który zobowiązuje się do ich bezpośredniego odbioru od Zamawiającego i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
16. W przypadku wymiany części lub podzespołów, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia karty gwarancyjnej (jeśli ich producent udziela odrębnej gwarancji) wraz z jej tłumaczeniem na język polski.
17. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wad lub usterek objętych gwarancją w wyznaczonym terminie lub sprzecznie z warunkami gwarancji, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji, chyba że działanie Zamawiającego lub osoby trzeciej spowoduje uszkodzenie naprawianego asortymentu. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia Zamawiający zobowiązany jest, w formie pisemnej, do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie wykonanych prac (napraw, zmian, wymiany na nowe urządzenie itp.), w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania tych prac.
18. Zamawiający wymaga od podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzęt, aby w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostał u Zamawiającego\*.
19. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.

**§ 6**

**WYNAGRODZENIE**

Wartość Umowy wynosi …………............................zł netto (słownie: …………………………..), ………………………………... zł brutto (słownie: ......................................................................................),

w tym należny podatek od towarów i usług, zgodnie z cenami jednostkowymi brutto określonymi w formularzu asortymentowo - cenowym (opisie przedmiotu zamówienia) - stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.

2. Ceny jednostkowe netto oraz wartość umowy jest stała i nie podlega zmianie.

3. Należność, o której mowa w ust. 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy, w terminie do 60 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze. Faktura zostanie wystawiona po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru asortymentu, co zostanie potwierdzone protokołem dostawy, montażu, odbioru końcowego wg załącznika nr 3 do niniejszej Umowy.

4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez Bank rachunku bankowego Zamawiającego.

* + - 1. W cenie, o której mowa w ust. 1, mieszczą się wszelkie koszty realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty Asortymentu, jego dostawy do Miejsca realizacji dostawy, montażu, a także należne opłaty wynikające z polskiego prawa podatkowego oraz inne koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności koszty związane z udzieloną licencją oraz gwarancją.
      2. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
      3. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczona do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie   
         w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
      4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
      5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej.
      6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
      7. Wykonawca może złożyć pisemne oświadczenie (oświadczenie należy dostarczyć na adres Zamawiającego) o chęci przekazania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/. Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) Wykonawca może, ale nie musi wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem konta na tej Platformie. W przypadku, gdy Wykonawca złoży powyższe oświadczenie, Zamawiający (zgodnie z art. 4 ust. 1 w/w ustawy) zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, złożonej za pośrednictwem Platformy przy pomocy skrzynki   
         o następujących danych identyfikacyjnych: Rodzaj adresu PEF – NIP, Numer adresu PEF – 5261744274, nazwa podmiotu: Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie.
      8. *Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywać płatności za wykonany przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (dotyczy tylko Wykonawców będącymi osobami fizycznymi).\**

**§ 7**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do potwierdzania wykonania dostaw oraz zgłaszania uwag co do sposobu ich świadczenia, uprawniona jest:

Pan/i………………, tel…… ………………….**;**

e–mail:………………………..………..…………. .

1. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy oraz przyjmowania uwag co do sposobu świadczenia dostaw, uprawniony jest:

Pan/i………………, tel…… ………………….**;**

e–mail:………………………..…………….……….

3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może zostać dokonana przez każdą ze stron   
w odniesieniu do reprezentującej ją osoby w formie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Fakt ten nie stanowi zmiany warunków niniejszej Umowy i nie musi mieć formy pisemnego aneksu.

4. Wykonawca zapewnia, że od dnia 25 maja 2018 roku, tj. stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), będzie przetwarzać powierzone niniejszą umową dane osobowe (w szczególności dot. osób odpowiedzialnych za realizację umowy) zgodnie z RODO. W przypadku stwierdzenia przez Strony konieczności wprowadzenia dodatkowych zabezpieczeń, Strony wspólnie uzgodnią środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych, na potrzebę realizacji niniejszej umowy danych osobowych przewidziane przepisami RODO.

5. Zamawiający wypełniając obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) przekazuje Wykonawcy informacje o treści **zawartej w Rozdziale XIII Zapytania.**

6. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przedstawił w złożonej w postępowaniu ofercie i niniejszej umowie.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w kwocie odpowiadającej:
2. 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, w przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od Umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo Zamawiający wypowie umowę w trybie natychmiastowym ;
3. 10% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy, w przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od Umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo Zamawiający wypowie umowę w trybie natychmiastowym;
4. 1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, za zwłokę w terminie realizacji dostawy, o którym mowa w § 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
5. 1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, za zwłokę   
   w gwarancyjnej naprawie towaru w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

5) 1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, za zwłokę   
w wymianie wadliwego towaru w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 7, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, którymi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w par. 6 ust. 1.
2. Zamawiający może odstąpić od naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 4, w przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z dyspozycji przewidzianej w § 5 ust. 14.
3. W przypadku, gdy wartość roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przewyższa wartość przewidzianych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania   
   w przypadku gdy kary umowne nie pokryją wartości poniesionej szkody.

**§ 9**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej niezrealizowanej części z ważnych powodów, w terminie do 60 dni licząc od dnia stwierdzenia ich wystąpienia przez Zamawiającego. Za ważne powody uważa się przypadki gdy:

1) Wykonawca nie realizuje przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w szczególności gdy asortyment nie spełnia wymogów Zamawiającego określonych w załączniku nr 2 do Umowy lub stwierdzono rażące uchybienia dotyczące jakości lub terminowości dostaw, i nie zmienił sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu;

2) suma kar umownych naliczonych na podstawie § 8 ust. 1 pkt 2 i 3 przekroczy równowartość 20% kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1.

2. Odstąpienie od Umowy wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej i jest skuteczne z dniem doręczenia go drugiej Stronie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostanie przesłane na adres siedziby Strony wskazany w komparycji Umowy. Korespondencję odebraną lub nieodebraną a nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego i zwróconą Zamawiającemu z uwagi na brak możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną.

3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za realizację całości przedmiotu Umowy, którego wykonanie uznano za nienależyte, a Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 1 pkt 1.

4. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego

odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

1. Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497),
2. osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy   
   z dnia1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.   
   z 2023 r., poz. 1497),
3. podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006  
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

**§ 10**

**ZMIANA UMOWY**

* + - 1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy nastąpić muszą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w formie aneksu podpisanego przez każdą ze stron.
      2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
      3. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, jest możliwa poprzez zmianę:

1. modelu oferowanego Sprzętu lub jego elementu w przypadku zastąpienia go innym modelem pod warunkiem, że charakteryzuje się on parametrami co najmniej takimi jak model pierwotnie oferowany lub został udoskonalony lub dodatkowo wyposażony, z zastrzeżeniem niezmienności wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. producenta zaoferowanych przez Wykonawcę produktów pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań opisanych w zapytaniu ofertowym i przy zachowaniu niezmienności cen jednostkowych w przypadkach niezależnych od Wykonawcy (np. wyczerpanie asortymentu, wycofanie produktów z użytku, wycofanie z produkcji).
   * + 1. Nie stanowią zmiany Umowy zmiany:
3. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;
4. danych teleadresowych;
5. danych rejestrowych;
6. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT uwzględnienie nowej stawki (i związana   
 z tym zmiana ceny brutto) następować będzie automatycznie w dacie określonej przez przepisy wprowadzające zmianę stawki podatku VAT bez konieczności podpisywania odrębnego aneksu.

**§ 11**

**LICENCJA**

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencje na Oprogramowanie i jego aktualizacje oraz jakiekolwiek inne utwory przekazane Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy, ani korzystanie z nich przez Zamawiającego lub inne osoby zgodnie z Umową nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż Zamawiający w ramach wynagrodzenia uzyskuje prawo do korzystania z Oprogramowania i jego aktualizacji oraz dokumentacji na podstawie niewyłącznych, rozciągających się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez terminu końcowego licencji, udzielonych przez producenta Oprogramowania lub podmiot przez niego upoważniony, których warunki producent lub podmiot przez niego upoważniony dołączył do Oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
   1. korzystania z Oprogramowania w ramach wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób w zakupionej liczbie;
   2. odtwarzania;
   3. pobierania;
   4. uruchamiania;
   5. przechowywania;
   6. wyświetlania;
   7. instalowania i deinstalowania Oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji;
   8. sporządzania kopii zapasowej *(kopii bezpieczeństwa)* zainstalowanego Oprogramowania;
   9. korzystania z produktów powstałych w wyniku eksploatacji Oprogramowania przez Zamawiającego, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania.
3. Licencje, o których mowa w Umowie, udzielone zostaną na warunkach producenta Oprogramowania, o ile Umowa nie stanowi inaczej, w szczególności warunki te nie mogą być sprzeczne z ust. 2.
4. Dostarczone przez Wykonawcę licencje muszą zapewniać pełną i prawidłową realizację celu Umowy, zamierzonego przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jeżeli nie jest producentem Oprogramowania, to uzyskał zgodę producenta lub podmiotu upoważnionego przez producenta na korzystanie z Oprogramowania na zasadach określonych w Umowie, w tym na udzielania licencji.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencje na Oprogramowanie i jego aktualizacje oraz dokumentację nie zostaną wypowiedziane (przez Wykonawcę, innego niż Wykonawca producenta Oprogramowania lub upoważniony przez producenta podmiot), za wyjątkiem przypadku istotnego naruszenia przez Zamawiającego warunków licencji. W przypadku wypowiedzenia licencji na Oprogramowanie, jego aktualizacje lub dokumentację pomimo braku istotnego naruszenia warunków licencji przez Zamawiającego, Wykonawca odpowiadać będzie za wynikłą z tego tytułu szkodę oraz w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 dostarczy Zamawiającemu odpowiednie licencje odpowiadające warunkom zawartym w Umowie i załącznikach do Umowy.
7. Wykonawca z chwilą przekazania licencji na Oprogramowanie, na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, przekaże link za pośrednictwem którego Zamawiający będzie mógł pobrać Oprogramowanie.
8. Udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z Oprogramowania następuje bezwarunkowo w chwili podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru. Udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z aktualizacji następuje nie później niż w momencie zainstalowania aktualizacji.
9. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z licencjami, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i będzie zobowiązany naprawić każdą szkodę, za którą Zamawiający może stać się odpowiedzialny, lub do której naprawienia może zostać Zamawiający zobowiązany oraz poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
10. Ponadto, jeśli licencje na Oprogramowanie lub jego aktualizacje staną się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa o naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca uzyska dla Zamawiającego prawo dalszego z korzystania z Oprogramowania standardowego lub jego aktualizacji na zasadach określonych w Umowie.
11. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
    1. możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw, ani
    2. dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w Umowie,   
       a w szczególności określonych w § 8.

**§ 12**

**SIŁA WYŻSZA**

* + - 1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron, którego Strony rozsądnie nie przewidywały ani nie mogły przewidzieć na dzień zawarcia niniejszej Umowy (nagłe i nadzwyczajne) oraz którego skutkom Strony nie mogły zapobiec. Tym samym Strony ustalają, iż w przypadku gdy okoliczności siły wyższej istniały w dacie zawarcia pomiędzy Stronami niniejszej umowy, to wykluczone jest powoływanie się na nie i wskazywanie że są okolicznościami siły wyższej jako przesłankę wyłączającej odpowiedzialność danej Strony umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
      2. W związku z powyższym: w przypadku działania siły wyższej, w szczególności takiej jak: działania sił przyrody (np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, epidemie), działania zbiorowości ludzkich (np. strajk, wojna) oraz działania wprowadzone przez władze państwowe w związku z działaniem siły wyższej (np. ograniczenia, zakazy, nakazy), Strony zobowiązują się działać według poniższych zasad.
      3. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia, lub przewiduje się, że uniemożliwi, którejkolwiek ze Stron wykonanie lub nienależyte wykonanie któregokolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności dotrzymanie terminu, lub spowoduje rażący wzrost kosztów danej Strony, to Strona dotknięta siłą wyższą przekaże drugiej Stronie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni roboczych dni od momentu, kiedy Strona dowiedziała się lub powinna była dowiedzieć się o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą, powiadomienie w formie pisemnej o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą i szczegółowo określi zobowiązania, których wykonanie jest, lub przewiduje się, że będzie, uniemożliwione lub znacznie utrudnione oraz przewidywanym czasie oddziaływania tejże siły wyższej, jak również uzasadni, jaki wpływ na realizację jej zobowiązań miała siła wyższa, w szczególności wskaże obszary umowy do ewentualnej zmiany w drodze negocjacji pomiędzy Stronami.
      4. Najwcześniej jak to możliwe, ale nie później niż  w terminie 10 dni roboczych od daty zaistnienia wydarzenia lub okoliczności siły wyższej Strony spotkają się w celu uzgodnienia działań minimalizujących skutki wystąpienia siły wyższej.
      5. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia jednej ze Stron wykonywanie jej zobowiązań wynikających z niniejszej umowy nieprzerwanie przez okres dłuższy niż 2 miesiące, zaś Strony nie osiągną porozumienia odnośnie zmiany w powyższym terminie, wówczas każda ze Stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
      6. W przypadku zaistnienia zdarzeń nie stanowiących siły wyżej w rozumieniu opisanym powyżej, których wystąpienie może wpłynąć na realizację Umowy każda ze Stron uprawniona jest do zainicjowania rozmów celem podjęcia niezbędnych środków mających na celu zapobieżenie ewentualnym negatywnym następstwom.
      7. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

**§ 13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy danych dotyczących działalności partnera zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie informacji poufnych, informacji niejawnych lub tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawcę zobowiązuje się do przyjęcia zobowiązania w tym zakresie od podległych pracowników.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego rozwiązania, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej Umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane załącznikami, stanowią integralną część Umowy.

6. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników do Umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta.

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy (opis przedmiotu zamówienia) wraz z załącznikiem nr 2.1.

Załącznik nr 3 - Protokół dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia, szkolenia personelu i odbioru końcowego.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

**……………………………………. ………………………………………**

**\*niepotrzebne skreślić**

**Załącznik nr 3 do umowy**

……………………………………………..

Pieczęć nagłówkowa Zamawiającego

**PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO**

DOTYCZY UMOWY NR (umowa z Wykonawcą) …………………………….…….z dnia…………………………..(ze zm. – jeśli dotyczy\*)

**CZĘŚĆ A - DOSTAWA**

W dniu ……………….…… dostarczono do………………………………………………………………………….

w …………………………….. n/w wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa wyrobu | Dostarczona ilość | Wartość brutto  [zł] |
|  |  |  |
|  |  |  |

**CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

|  |  |
| --- | --- |
| Miejsce montażu | Ilość zamontowanych urządzeń |
|  |  |
|  |  |

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania pierwszego uruchomienia. Stwierdzam, że wszystkie ww. urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.

Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne w wymaganej ilości egzemplarzy.

**CZĘŚĆ C - SZKOLENIE PERSONELU**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania szkolenia personelu. Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wyrobu | Liczba przeszkolonych osób |
|  |  |
|  |  |

**CZĘŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY**

Stwierdzono **terminowe\*/nieterminowe\*** wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Dostawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi ………….dni.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

\*niepotrzebne skreślić

1. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. [↑](#footnote-ref-1)
2. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. [↑](#footnote-ref-3)