**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTY**

**GI.271.53.2023**

**Nazwa i adres WYKONAWCY**

…................................................................................................................................................................

…................................................................................................................................................................

NIP …................................... Bank/Nr konta: ………………...........................................................................

KRS………………………………../wpis aktywny do CEIDG

Numer telefonu: …………............ Numer faksu: ……………………….. e-mail: ….............................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: ….............................................................................

**OFERTA**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na realizację zamówienia poniżej 130 000 złpn**. „DOSTAWA OPROGRAMOWANIA BIUROWEGO NA POTRZEBY URZĘDU GMINY CIĘŻKOWICE”**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu ofertowym:

1. **Cena ofertowa** wykonania całego zamówienia:

Całkowite maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi brutto: ………………………….zł, (słownie złotych: …………………………….), w tym VAT………%

1. **Termin realizacji zamówienia – zgodnie z treścią zapytania ofertowego.**
2. **Warunki płatności:** do14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury przesłanej na adres Zamawiającego.
3. **Gwarancja: ……………… (min. 36 miesięcy)**
4. **Oferowane parametry techniczne przedmiotu zamówienia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa komponentu** | **Wymagane minimalne - parametry techniczne** | **Wartość oferowana**  **( wpisać parametr lub wskazać czy oferowany parametr spełnia wymagania na zasadzie TAK / NIE \*)** |
| Oprogramowanie biurowe | Oprogramowanie typu Microsoft Office Home & Business 2021 PL lub równoważne z bezterminową licencją użytkowania, do użytku komercyjnego i spełniające poniższe warunki.  Opis równoważności dla oprogramowania typu Microsoft Office Home & Business 2021 PL  Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:  1. Musi zawierać co najmniej następujące komponenty:  a. edytor tekstu,  b. arkusz kalkulacyjny,  c. program do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,  d. program do zarządzania informacją przez użytkownika (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami);  2. Wszystkie komponenty oferowanego pakietu biurowego muszą być integralną częścią tego samego pakietu, współpracować ze sobą (osadzanie i wymiana danych), posiadać jednolity interfejs oraz ten sam jednolity sposób obsługi;  3. Dostępna pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, systemu komunikatów i podręcznej kontekstowej pomocy technicznej;  4. Prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pps, ppsx, w tym obsługa formatowania bez utraty parametrów i cech użytkowych (zachowane wszelkie formatowanie, umiejscowienie tekstów, liczb, obrazków, wykresów, odstępy między tymi obiektami i kolorów);  5. Wykonywanie i edycja makr oraz kodu zapisanego w języku Visual Basic w plikach xls, xlsx oraz formuł w plikach wytworzonych w MS Office 2010, MS Office 2013, MS Office 2016 oraz MS Office 2019 bez utraty danych oraz bez konieczności przerabiania dokumentów;  6. Możliwość zapisywania wytworzonych dokumentów bezpośrednio w formacie PDF;  7. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową Active Directory;  8. Możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji i formatowania dokumentów lub ich elementów;  9. Możliwość jednoczesnej pracy wielu użytkowników na udostępnionym dokumencie arkusza kalkulacyjnego;  10. Posiadać pełną kompatybilność z systemami operacyjnymi:  a. MS Windows 8 (32 i 64-bit),  b. MS Windows 8.1 (32 i 64-bit),  c. MS Windows 10 (32 i 64-bit). |  |

1. Oświadczamy, że:
   1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu opisane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym
   2. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
   3. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
   4. akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
   5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
   6. zamówienie zrealizujemy samodzielnie\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

(zakres powierzonych robót/nazwa firmy podwykonawcy)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

(zakres powierzonych robót/nazwa firmy podwykonawcy)

1. OŚWIADCZAM/Y, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum[[1]](#footnote-1) dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: ……………………………………………………………………..
2. Informujemy, że wybór oferty nie będzie/będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
3. Oświadczamy, iż realizując zamówienie będziemy stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”).
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu .
5. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu   
   i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
6. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
   * 1. …………………………………………………
     2. …………………………………………………
     3. …………………………………………………
     4. …………………………………………………
     5. …………………………………………………
     6. …………………………………………………
     7. …………………………………………………

………………………….

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_ r. ...............................................

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)