

## **Usługa realizacji czterech szkoleń e-learningowych w 2022 roku wraz z rekrutacją uczestników**

w ramach realizacji zadania nr 8 pn. *Szkolenia w zakresie zasad zdrowego żywienia i aktywności fizycznej dla grup zawodowych zaangażowanych w działania na rzecz walki z nadwagą i otyłością (pracodawcy, przemysł spożywczy, menedżerowie zdrowia, zawody medyczne, nauczyciele, pracownicy ochrony zdrowia, pracownicy Państwowej Inspekcji Sanitarnej (PIS))* z zakresu zdrowia publicznego, finansowanego ze środków Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025, w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025, Cel Operacyjny nr 1 - Profilaktyka nadwagi i otyłości

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa realizacji na zlecenie Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego PZH - Państwowego Instytutu Badawczego (NIZP PZH – PIB) w Warszawie czterech szkoleń e-learningowych w 2022 roku skierowanych do:

szkolenie 1: przedstawicieli przemysłu spożywczego,

szkolenie 2: nauczycieli,

szkolenie 3: pracowników ochrony zdrowia

szkolenie 4: pracowników Państwowej Inspekcji Sanitarnej (dalej: pracownicy PIS)

#### **I. WYKONAWCA BĘDZIE ODPOWIEDZIALNY ZA:**

1. Przygotowanie pod kątem technicznym, graficznym i multimedialnym 4 szkoleń e-learningowych w oparciu o materiały przekazane przez Zamawiającego skierowanych do czterech różnych grup docelowych:
  - nauczycieli,
  - przedstawicieli przemysłu spożywczego
  - pracowników Państwowej Inspekcji Sanitarnej (dalej: pracownicy PIS)
  - pracowników ochrony zdrowia.
2. Przygotowanie harmonogramu realizacji szkoleń zawierającego etapy związane z: rekrutacją uczestników szkoleń w tym prowadzeniem akcji mailingowych, realizacją procesu graficznego opracowania i nagrania szkoleń oraz ich implementacji na platformie Zamawiającego wraz terminami realizacji poszczególnych szkoleń. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy;

3. Przeprowadzenie rekrutacji uczestników szkoleń, bieżący monitoring i aktywne działania korygujące dotyczące realizacji wskaźnika ilości osób uczestniczących w szkoleniach.
4. Wykonanie projektów zaproszeń na szkolenia (do akceptacji przez Zamawiającego). Treść zaproszeń zostanie ustalona z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.
5. Organizację akcji mailingowych - przesłanie drogą elektroniczną finalnych wersji zaproszeń potencjalnym uczestnikom czterech szkoleń e-learningowych z wykorzystaniem baz teleadresowych Wykonawcy. Rezultatem akcji mailingowych ma być osiągnięcie wskaźnika na poziomie co najmniej 300 przeszkolonych uczestników reprezentujących wskazane grupy zawodowe (łącznie na wszystkie cztery szkolenia);
6. Przesłanie uczestnikom czterech szkoleń e-learningowych linku do rejestracji oraz linku umożliwiającego udział w szkoleniach online.
7. Rejestrację uczestników czterech szkoleń.
8. W przypadku dwóch szkoleń skierowanych do nauczycieli oraz przedstawicieli przemysłu spożywczego zadaniem Wykonawcy będzie:
  - przygotowanie koncepcji przeprowadzenia szkolenia,
  - wizualizacja szkolenia,
  - dostosowanie do wymagań technicznych/redakcja materiałów/treści slajdów, ankiet, testu wiedzy
  - opracowanie techniczne szkolenia,
  - opracowanie graficzne,
  - kontrola językowa finalnego produktu,
  - nagranie ustnych wykładów ekspertów,
  - implementacja (osadzenie) szkolenia na platformie ZamawiającegoWykonawca opracuje szkolenia na podstawie materiałów przekazanych przez ekspertów/wykładowców oraz z ich udziałem.
9. W przypadku szkoleń skierowanych do pracowników PIS oraz pracowników ochrony zdrowia Zamawiający dysponuje opracowanymi i nagranyymi szkoleniami. Zadaniem Wykonawcy będzie ich aktualizacja, polegająca na zmianie nazwy grup uczestników, do których kierowane są szkolenia i implementacja tych szkoleń na platformie e-learningowej Zamawiającego.
10. Obsługę czterech szkoleń, w tym świadczenie pomocy technicznej, zmianę ustawień na bieżąco w ramach szkoleń.
11. Wykonanie projektu zaświadczenia potwierdzającego udział w szkoleniu e-learningowym oraz ankiety satysfakcji (do akceptacji przez Zamawiającego). Treść zaświadczenia i ankiety zostanie ustalona z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.

12. Dostarczenie Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia każdego szkolenia lub na żądanie Zamawiającego raportów z każdego szkolenia (w formacie danych xls i pdf ) zawierających:
- informacje o osobach przeszkolonych (imię, nazwisko, adres e-mail, zawód/stanowisko/funkcja/miejsce pracy, grupa docelowa: pracownicy ochrony zdrowia/pracownicy PIS/przedstawiciele przemysłu spożywczego/nauczyciele) z wynikami odpowiedzi na pytania testu wiedzy oraz wynikami ankiet:
  - wyniki testu wiedzy:
    - baza odpowiedzi każdej osoby przeszkolonej
    - liczba i % osób przeszkolonych, które zaliczyły test (test zalicza > 50% prawidłowych odpowiedzi)
  - wyniki ankiety satysfakcji (w 6 stopniowej skali):
    - baza odpowiedzi każdej osoby przeszkolonej
    - średnia ocena poziomu satysfakcji wśród osób przeszkolonych
  - wyniki ankiety z pytaniami otwartymi:
    - baza odpowiedzi każdej osoby przeszkolonej
  - informacje o osobach (imię, nazwisko, adres e-mail), które zarejestrowały się, a nie ukończyły szkolenia.
13. Udział we wszystkich czterech szkoleniach musi ukończyć w sumie minimum 300 osób. Za osoby przeszkolone uznaje się osoby, które:
- wypełniły metryczkę - podały kompletne dane osobowe (imię, nazwisko, adres e-mail, zawód/stanowisko/funkcja/miejsce pracy) oraz wybrały/zaznaczyły jedną z opcji grupy docelowej (pracownicy ochrony zdrowia/pracownicy PIS/przedstawiciele przemysłu spożywczego/nauczyciele),
  - przeszły dane szkolenie,
  - wypełniły test wiedzy (niezależnie od wyniku)
  - wypełniły ankietę satysfakcji
  - wypełniły ankietę otwartą (dotyczącą zastosowania wiedzy w praktyce)
14. Zadaniem Wykonawcy jest podejmowanie działań upowszechniających wiedzę o realizowanych szkoleniach i zachęcających do wzięcia w nich udziału w celu osiągnięcia zakładanej minimalnej liczby uczestników.

## II. SZKOLENIA E-LEARNINGOWE - PRZEBIEG

1. Czas realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 14 grudzień 2022 r.** Harmonogram działań zostanie ustalony w ciągu 5 dni roboczych po podpisaniu umowy.

2. Tematyka szkoleń będzie obejmować m.in.:
  - normy żywienia
  - profilaktykę oraz powikłania otyłości i nadwagi
  - terapię behawioralną w cukrzycy
  - rolę aktywności fizycznej w utrzymaniu zdrowia i konsekwencje braku ruchu – zdrowie fizyczne
  - rolę zrównoważonego trybu życia
  - zdrowie emocjonalne
  - rolę suplementów diety
  - kształtowanie prawidłowych nawyków żywieniowych uczniów i poprawę asortymentu sklepików szkolnych
  - tematykę „podatku cukrowego” w kontekście żywienia dzieci i młodzieży
  - elementy znakowania produktów spożywczych
  - nowe trendy żywieniowe
3. Każde z ww. szkoleń e-learningowych składać się będzie z 6-10 wykładów, po około 10-20 slajdów każdy wykład (**razem nie więcej niż 120 slajdów na jedno szkolenie**).
4. Dwa szkolenia e-learningowe (dla przedstawicieli przemysłu spożywczego i nauczycieli) zostaną opracowane przez Wykonawcę na podstawie slajdów/prezentacji przekazanych przez ekspertów/wykładowców NIZP PZH – PIB oraz innych materiałów (streszczenia, konspekty wykładów, pytania do testu wiedzy, ankieta satysfakcji, ankieta z pytaniami otwartymi) opracowanych przez Zamawiającego.
5. Dwa szkolenia e-learningowe (dla pracowników ochrony zdrowia i dla pracowników PIS) zostaną zrealizowane przez Wykonawcę na podstawie już opracowanych i nagranych szkoleń przekazanych przez Zamawiającego. Szkolenia te będą wymagały aktualizacji przez Wykonawcę, polegającej na zmianie nazwy grup uczestników, do których kierowane są szkolenia i implementacji tych szkoleń na platformie e-learningowej Zamawiającego wraz z obsługą/administracją tych szkoleń.
6. Na platformie Zamawiającego Wykonawca zamieści dla czterech szkoleń: testy wiedzy, ankietę satysfakcji oraz ankietę z pytaniami otwartymi, w sposób umożliwiający późniejsze przedstawienie Zamawiającemu raportu w sposób przedstawiony w **punkcie I.12**.
7. Każde szkolenie będzie składało z następujących elementów:
  - graficzny wstęp (intro), zawierający tytuł szkolenia, oznaczenia informujące o współfinansowaniu projektu w ramach środków Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025 oraz imię i nazwisko prowadzącego wykład

- prezentację wykładu (pełne szkolenie)
  - test wiedzy na zakończenie szkolenia
  - ankietę oceniającą przez użytkowników poziom satysfakcji z udziału w szkoleniu na zakończenie szkolenia
  - ankietę z pytaniami otwartymi na zakończenie szkolenia
  - zaświadczenie uczestnictwa w szkoleniu generowane dla osób które ukończyły szkolenie tj. osób, które podały kompletne dane osobowe – wypełniły metryczkę (imię, nazwisko, adres e-mail, zawód/stanowisko/funkcja/miejsce pracy), w tym wybrały/zaznaczyły jedną z opcji grupy docelowej (pracownicy ochrony zdrowia, pracownicy PIS, przedstawiciele przemysłu spożywczego, nauczyciele) przeszły dane szkolenie, wypełniły test wiedzy (niezależnie od wyniku), wypełniły ankietę satysfakcji oraz ankietę z pytaniami otwartymi.
  - generowanie wyników testu wiedzy, ankiety satysfakcji oraz ankiety z pytaniami otwartymi dla każdego szkolenia na użytek Zamawiającego
  - w trakcie trwania okresu szkolenia, wysłanie informacji mailowej do uczestników, którzy rozpoczęli szkolenie ale jeszcze nie zakończyli szkolenia, przypominającej o zbliżającym się terminie zakończenia dostępności szkolenia.
  - informację o dostępie do streszczenia (np. zakładka) i zapewnienie dostępu do streszczenia.
8. Każdy z uczestników szkoleń musi mieć możliwość przerwania szkolenia w dowolnym momencie (jeśli zajdzie taka potrzeba), a później kontynuowania z miejsca, w którym przerwano szkolenie (jednak szkolenie musi zostać zakończone w określonym czasie).
9. Elementy nawigacji szkolenia zawierać będą co najmniej:
- a) przycisk umożliwiający przejście do kolejnego ekranu,
  - b) przycisk umożliwiający powrót do poprzedniego ekranu,
  - c) menu, które pozwala użytkownikowi określić, w którym miejscu szkolenia się znajduje i przechodzenie do innych zakładek,
  - d) przycisk umożliwiający włączenie/wyłączenie dźwięku z poziomu każdego ekranu,
  - e) pasek postępu realizacji szkolenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania szkoleń e-learningowych w standardzie SCORM 1.2.
11. Szkolenia e-learningowe muszą zostać przygotowane zgodnie z zasadami, o których mowa w art. 12 pkt. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 poz. 848).
12. Uczestnik każdego szkolenia będzie miał za zadanie wypełnić test wiedzy. Treść testu opracuje i dostarczy Zamawiający. Po wykonaniu testu wiedzy na koniec szkolenia uczestnik otrzyma automatyczną informację zwrotną: w przypadku

nieprawidłowego rozwiązania wyświetlona zostanie informacja o błędnym rozwiązaniu oraz podana zostanie poprawna odpowiedź. W przypadku prawidłowego rozwiązania wyświetlona zostanie informacja o poprawnym rozwiązaniu.

13. Uczestnik szkolenia będzie miał za zadanie wypełnić ankietę oceny satysfakcji, w której odpowie na pytania dotyczące jakości szkolenia. Treść ankiety opracuje i dostarczy Zamawiający. Ankieta będzie zawierać pytania zamknięte, w 6-stopniowej skali.
14. Uczestnik szkolenia będzie miał za zadanie wypełnić ankietę z pytaniami otwartymi. Treść ankiety opracuje i dostarczy Zamawiający.
15. Tylko osoba przeszkolona czyli osoba, która podała kompletne dane osobowe – wypełniła metryczkę (imię, nazwisko, adres e-mail, zawód/stanowisko/funkcja/miejsce pracy), w tym wybrała/zaznaczyła jedną z opcji grupy docelowej (pracownicy ochrony zdrowia, pracownicy PIS, przedstawiciele przemysłu spożywczego, nauczyciele), przeszła dane szkolenie, wypełniła test wiedzy (ankietę satysfakcji oraz ankietę z pytaniami otwartymi - będzie miała możliwość po zrealizowaniu całości szkolenia wygenerowania indywidualnego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
16. Wykonawca udostępni szkolenia do przetestowania Zamawiającemu w trakcie ich przygotowywania.
17. Wszystkie materiały szkoleniowe podlegają akceptacji Zamawiającego.
18. Wykonawca przekaże Zamawiającemu do wszystkich, powstałych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, finalnych wersji materiałów:
  - autorskie prawa majątkowe,
  - autorskie prawa zależne na wszystkich polach eksploatacji, bezterminowo i bez ograniczeń terytorialnych.