



Katowice, dnia 05.08.2024 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach zaprasza do składania ofert na zadanie:

Przedmiot zamówienia składa się z 2 części:

Część 1. Dostawa nowego modułu komputerowego System Ewidencji Poczty (ewidencja poczty - dziennik podawczy), do wdrożonego w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Katowicach Systemu Informatycznego TEKA, dostosowanego do nowych przepisów rozszerzonego o dodatkowe funkcje usprawniające pracę Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.

Część 2. Dostosowanie numeracji działek w Systemie Ewidencji Geodezyjnej i Systemie Ewidencji Mienia do aktualnej numeracji działek ewidencyjnych powstałych po modernizacji ewidencji gruntów, oraz scaleniu i wymianie gruntów.

I. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o wartości poniżej 130 000,00 zł, prowadzone na podstawie Zarządzenia nr D/1321/3Z/23 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach w sprawie wprowadzenia Instrukcji dotyczącej postępowania w sprawie dokonywania wydatków ze środków publicznych, dla których nie stosuje się ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/> lub poprzez adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw.katowice> – zwanych dalej „platformą”. Ww. linki dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: https://www.bip-slaskie.pl/zdwkatowice/zamowienia_indeks

II. Przedmiot zamówienia

CZĘŚĆ 1

4800000-8 – pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

Zakres usługi:

Z uwagi na konieczność bardzo wielu modyfikacji w istniejącym module komputerowym Systemu Ewidencji Poczty, zasadnym jest zastąpienie ww. modułu nowym modulem, który będzie spełniał wymagania Zamawiającego. Moduł ten jest integralną częścią systemu informatycznego TEKA wdrożonego w ZDW w Katowicach i jest zintegrowany m.in. z modulem Systemu Pasa Drogowego. W związku z powyższym ramach tej części zamówienia Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego nowy moduł komputerowy Systemu Ewidencji Poczty.

CZĘŚĆ 2

7000000-1 – Usługi w zakresie nieruchomości.

Zakres usługi:

Szczegółowy zakres aktualizowanych danych ewidencji gruntów w następujących obrębach ewidencyjnych:

- 1) Powiat zawierciański
 - a) Obręb Biskupice, Gmina Pilica (283 działek po scaleniu) – DW790,
 - b) Obręb Smoleń, Gmina Pilica (510 działek po scaleniu) – DW794,
 - c) Obręb Giebło, Gmina Ogrodzieniec (1202 działek po modernizacji) – DW790.
- 2) Powiat wodzisławski
 - a) Obręb Mszana, Gmina Mszana (6129 działek po modernizacji) – DW930 i DW933,
 - b) Obręb Połomia, Gmina Mszana (4560 działek po modernizacji) – DW930.
- 3) Powiat raciborski
 - a) Obręb Samborowice, Gmina Pietrowice Wielkie (939 działki działek po scaleniu) – DW916.

Zamówienie obejmuje aktualizację, w bazach - System Ewidencji Geodezyjnej (SEG) i System Ewidencji Mienia (SEM), oznaczenia, w ww. obrębach ewidencyjnych numerów działek ewidencyjnych zgodnie z krajowym rejestrem urzędowym podziału terytorialnego kraju (teryt), po przeprowadzonej modernizacji, oraz scaleniu i wymianie gruntów działek geodezyjnych przez Powiatowe Ośrodki Geodezyjne i Kartograficzne (PODGiK).

Szczegóły zadania opisane zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia i dokumentacji zamówienia.

Termin wykonania zamówienia:

CZĘŚĆ 1: do 30 dni od dnia udzielenia zamówienia.

CZĘŚĆ 2: do 60 dni od dnia udzielenia zamówienia.

III. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający dla przedmiotowego zamówienia określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Nie dotyczy.

- b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Nie dotyczy.
- c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Nie dotyczy.
- d) **zdolności technicznej i zawodowej:**

CZĘŚĆ 1**Wykonawcy**

W celu oceny spełniania warunku w zakresie zdolności technicznej Wykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni wymagania, jeżeli wykaże, że wykonał:

1 dostawę modułu do systemu baz danych o wartości co najmniej 40 000,00 PLN brutto

w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy ta dostawa została wykonana należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Jako jedną dostawę Zamawiający rozumie jedną umowę. **Dostawa ma być zakończona.**

Powyższe Wykonawca składa na załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia.

W przypadku gdy Wykonawca w celu spełnienia warunku w zakresie zdolności technicznej, załącza dowody określające, iż roboty zostały wykonane należyście, wystawione na Konsorcjum Firm (podmioty wspólnie ubiegające się), to Zamawiający żąda określenia zakresu i wartości dostaw od Wykonawcy za jego faktyczny i bezpośredni udział w realizacji danych dostaw w ramach Konsorcjum.

CZĘŚĆ 2**Wykonawcy**

W celu oceny spełniania warunku w zakresie zdolności technicznej Wykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni wymagania, jeżeli wykaże, że wykonał:

1 usługę polegającą na budowie lub aktualizacji systemu, który umożliwi ewidencję mienia w jednostce samorządowej o wartości minimum 30 000,00 PLN brutto

w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy ta usługa została wykonana należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Jako jedną usługę Zamawiający rozumie jedną umowę. **Usługa ma być zakończona.**

Powyższe Wykonawca składa na załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

W przypadku gdy Wykonawca w celu spełnienia warunku w zakresie zdolności technicznej, załącza dowody określające, iż roboty zostały wykonane należyście, wystawione na Konsorcjum Firm (podmioty wspólnie ubiegające się), to Zamawiający żąda określenia zakresu i wartości usług od Wykonawcy za jego faktyczny i bezpośredni udział w realizacji danych usług w ramach Konsorcjum.

W przypadku składania oferty na obie części, Wykonawca musi wykazać się spełnieniem warunków dla obu części przedmiotu zamówienia.

Osób

Nie dotyczy.

IV. Istotne postanowienia umowy

Zamawiający przekazuje wzór Umowy - **załącznik nr 4A dla Części 1 do niniejszego zaproszenia, załącznik nr 4B dla Części 2 do niniejszego zaproszenia.** Umowa będzie zawarta w formie pisemnej z wybranym Wykonawcą.

W dniu podpisania Umowy zostanie podpisane również Oświadczenie gwarancyjne.

V. Sposób obliczenia ceny

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
2. Cena musi być podana w złotych polskich liczbą. Rozliczenia z Zamawiającym dokonywane będą w złotych polskich.
3. Wyliczoną cenę dla danej części zamówienia należy wpisać w Formularz Ofertowy dla danej części – **odpowiednio załącznik nr 1A, 1B do niniejszego Zaproszenia.**
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (**Wykonawca w Formularzu Ofertowym dla danej części w pkt. III.7., jest**

zobowiązany do oświadczenia, czy wybór jego oferty będzie, czy też nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego).

VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw.katowice>
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.
 - a) Korzystanie przez wykonawcę z platformy zakupowej Open Nexus jest bezpłatne.
 - b) Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, usług nieodpłatnych dla konta użytkownika drogą elektroniczną, za pośrednictwem platformazakupowa.pl opisane zostały w Regulaminie (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) dla użytkowników (Wykonawców), dostępnym również na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl>
 - c) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na stronie internetowej platformazakupowa.pl (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
3. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami (w szczególności składanie oświadczeń, dokumentów, zawiadomień, zapytań do niniejszego Zaproszenia), z zastrzeżeniem o którym mowa w pkt VII. odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w **formie elektronicznej** albo w postaci elektronicznej opatrzonej **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji:
 - pamięć min. 2 GB RAM,
 - procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja (lub inny procesor o parametrach równoważnych),
 - jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
6. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności – zwanym dalej Rozporządzeniem KRI, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Zalecane formaty sporządzania oświadczeń i dokumentów to: **.pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg, (jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: zip., 7Z. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie **zip., 7Z** opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
8. Wykonawca w całym postępowaniu odwołuje się do nr postępowania wskazanego przez Zamawiającego **SI/B/240712/1.**
9. Wykonawca nie może składać dokumentów w innej formie niż wskazana wyżej w niniejszym postępowaniu.
10. Zamawiający dopuszcza:
 - a) zadawanie pytań, jednocześnie zastrzega sobie prawo nie udzielenia odpowiedzi na pytania zadane na **2 dni robocze** przed terminem składania ofert,
 - b) zmianę przedmiotu zamówienia,
 - c) przesunięcie terminu składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty, sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/> wybierając postępowanie z listy lub poprzez adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw.katowice>

- Oferta musi zostać podpisana **elektrycznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Oferta składa się pod rygorem nieważności w **formie elektronicznej** albo w **postaci elektronicznej** opatrzonej **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** w formatach danych **.pdf, .doc, .docx, .xls, .txt, .xlsx, .jpg ze szczególnym wskazaniem na .pdf**. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów **zip**, lub **7Z**.
 3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników do niniejszego Zaproszenia w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 4. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegają będą odrzuceniu.
 5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 6. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 7. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 8. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 10. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
 11. **Oferte stanowi:**
 - a) Formularz Ofertowy – **załącznik nr 1A** do niniejszego Zaproszenia dla **Części 1**, Formularz Ofertowy – **załącznik nr 1B** do niniejszego Zaproszenia dla **Części 2**.
 - b) Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Z dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania lub pełnomocnictwa musi bezpośrednio wynikać jego zakres tj. do jakich czynności jest uprawniona umocowana osoba /pełnomocnik.
W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, **zamawiający żąda od wykonawcy** odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w **Formularzu Ofertowym w pkt. III.8** dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Powyższe wymagania stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - c) **Wykaz dostaw wykonanych**, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, **na lub wg druku załącznika nr 2 do niniejszego zaproszenia**.
 - d) **Wykaz usług wykonanych**, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, **na lub wg druku załącznika nr 3 do niniejszego zaproszenia**.
 12. **Oferte wraz z wymaganymi dokumentami** należy **złożyć** - umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw.katowice> do dnia **14.08.2024 r. godz. 08:00**.
 13. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane, w Zaproszeniu do składania ofert, dokumenty i oświadczenia.
 14. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
 15. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
 16. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

17. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zaproszeniu.
2. W odniesieniu do Wykonawców, Zamawiający stawia następujące kryteria i ich znaczenie:

Część 1

L.P.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	SYMBOL	WAGA
1.	CENA OFERTY	C	90%
2.	CZASU DOSTAWY MODUŁU	S	10%
RAZEM			100%

3. KRYTERIUM CENA OFERTY (C)

- Ocena ofert w zakresie kryterium cena oferty zostanie dokonana wg następującej zasady:
Cena oferty: **waga 90%**
- Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty: **90 punktów**
- Do oceny w kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT). Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli **90 pkt.**
- Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego.

$$C = C_n / C_x \times 100 \times 90\%$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród wszystkich proponowanych przez wykonawców nie podlegających odrzuceniu

C_x – cena przedstawiona przez badanego wykonawcę, którego oferta nie podlega odrzuceniu

Liczba 100 – jest to mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach

90% – waga kryterium ceny

4. KRYTERIUM POZACENOWE: CZAS DOSTAWY MODUŁU (S)

- a) Ocena ofert w zakresie kryterium: CZAS DOSTAWY MODUŁU zostanie dokonana wg poniżej opisanych zasad oraz Tabeli poniżej:
 - CZAS DOSTAWY MODUŁU będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym w jakim czasie zostanie dostarczony nowy moduł.
 - Czas dostarczenia nowego modułu to maksymalnie 30 dni.
 - Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie zadeklaruje czasu dostawy Zamawiający zakłada, że jest to równoznaczne z zadeklarowaniem czasu dostawy 30 dni i tym samym liczba otrzymanych punktów będzie równa 0.
 - W przypadku zadeklarowania czasu dostawy do 10 dni, to liczba otrzymanych punktów wyniesie 10.
 - W przypadku zadeklarowania w Formularzu ofertowym czasu dostawy powyżej 30 dni oferta zostanie odrzucona.

Czas dostawy	Liczba przyznanych punktów
Do 10 dni	10 pkt
11-25 dni	5 pkt
25-30 dni	0 pkt
powyżej 30 dni	oferta odrzucona

5. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (S_p), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona wg poniższego wzoru:

$$S_p = C + S$$

gdzie:

S_p – suma punktów przyznana wykonawcy w kryteriach cena oferty i doświadczenie projektanta.

C – ilość punktów przyznana w kryterium: cena oferty.

S – ilość punktów przyznana w kryterium: czas dostawy modułu.

Część 2

L.P.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	SYMBOL	WAGA
1.	CENA OFERTY	C	80%
2.	SKRÓCENIE CZASU REALIZACJI USŁUGI	R	20%

RAZEM	100%
--------------	------

6. KRYTERIUM CENA OFERTY (C)

- Ocena ofert w zakresie kryterium cena oferty zostanie dokonana wg następującej zasady:
Cena oferty: **waga 80%**
- Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty: **80 punktów**
- Do oceny w kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT). Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli **80 pkt.**
- Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego.

$$C = C_n / C_x \times 100 \times 80\%$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród wszystkich proponowanych przez wykonawców nie podlegających odrzuceniu**C_x** – cena przedstawiona przez badanego wykonawcę, którego oferta nie podlega odrzuceniu**Liczba 100** – jest to mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach**80%** – waga kryterium ceny**7. KRYTERIUM POZACENOWE: SKRÓCENIE CZASU REALIZACJI USŁUGI (R)**

- a) Ocena ofert w zakresie kryterium: Skrócenie czasu realizacji usługi zostanie dokonana wg poniżej opisanych zasad oraz Tabeli poniżej:
- Skrócenie czasu realizacji usługi będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym w jakim czasie usługa zostanie zrealizowana.
 - Czas realizacji zadania to maksymalnie 60 dni od dnia udzielenia zamówienia.
 - Za każdy dzień skrócenia realizacji usługi przyznawane są 2 punkty (maksymalnie 20 punktów).
 - Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje czasu skrócenia usługi Zamawiający zakłada, że jest to równoznaczne z zadeklarowaniem czasu realizacji usługi 60 dni od dnia udzielenia zamówienia i tym samym liczba otrzymanych punktów będzie równa 0.
 - W przypadku zadeklarowania skrócenia czasu realizacji usługi o 10 dni (realizacja usługi w 50 dni), to liczba otrzymanych punktów wyniesie 20.

Skrócenie czasu realizacji usługi	Liczba przyznanych punktów
10 dni (realizacja w 50 dni)	20 pkt
9 dni (realizacja w 51 dni)	18 pkt
8 dni (realizacja w 52 dni)	16 pkt
7 dni (realizacja w 53 dni)	14 pkt
6 dni (realizacja w 54 dni)	12 pkt
5 dni (realizacja w 55 dni)	10 pkt
4 dni (realizacja w 56 dni)	8 pkt
3 dni (realizacja w 57 dni)	6 pkt
2 dni (realizacja w 58 dni)	4 pkt
1 dzień (realizacja w 59 dni)	2 pkt
0 dni (realizacja w 60 dni)	0 pkt

- za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (S_p), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona wg poniższego wzoru:

$$S_p = C + R$$

gdzie:

S_p – suma punktów przyznana wykonawcy w kryteriach cena oferty i doświadczenie projektanta.**C** – ilość punktów przyznana w kryterium: cena oferty.**R** – ilość punktów przyznana w kryterium: skrócenie czasu realizacji usługi.**IX. Warunki wyboru Wykonawcy**

- Po upływie terminu składania ofert Zamawiający sporządza zestawienie ofert i zamieszcza je na stronie internetowej, na której jest prowadzone postępowanie;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oświadczeń/dokumentów;
- Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający **odrzuca** ofertę Wykonawcy, jeżeli:
 - Wykonawca złożył więcej, niż jedną ofertę;
 - Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub w przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dostatecznych wyjaśnień potwierdzających, że cena oferty zapewni realizację zamówienia;

- c) Oferta została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - d) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - e) Oferta nie została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub przez niego upoważnioną;
 - f) Oferta została złożona po terminie;
 - g) treść Oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - h) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania,
 - i) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego.
5. Zamawiający unieważni postępowanie, w szczególności gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
 - c) w przypadku, o którym mowa poniżej w ppkt. 6) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d) cena oferty najkorzystniejszej/oferta z najniższą ceną przewyższać będzie zaplanowany przez Zamawiającego budżet na realizację danego zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do oceny oferty najkorzystniejszej/oferty z najniższą ceną;
 - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiająca zawarcie umowy.
 6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną. W przypadku gdy zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnienia ceny złożonej oferty, jeżeli będzie ona wzbudzała wątpliwość. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego lub nie przedstawi wystarczających i wyczerpujących wyjaśnień pozwalających uznać zaproponowaną cenę za rzetelną. Przez zwrot „wystarczające i wyczerpujące wyjaśnienia” Zamawiający rozumie umotywowane, konkretne i bardziej szczegółowe, aniżeli sama oferta, informacje, przekonujące, że elementy cenotwórcze podane w ofercie Wykonawcy są realne i wiarygodne oraz że umożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z przedstawieniem dowodów i obliczeń na potwierdzenie podnoszonych okoliczności.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia przed terminem składania ofert lub bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert i unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
 9. Wykonawcy nie przysługuje przewidziana Prawem zamówień publicznych procedura odwoławcza od decyzji Zamawiającego o wyborze oferty.
 10. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez Wykonawcę jako tajemnicy przedsiębiorstwa jego oferta zostanie odrzucona.
 11. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której jest prowadzone postępowanie, zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej; zawiadomienie jw. kieruje się również do wykonawców, którzy złożyli oferty,
 12. W przypadku unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert zawiadomienie o unieważnieniu postępowania zamieszcza się na stronie internetowej, na której jest prowadzone postępowanie; w przypadku unieważnienia postępowania po terminie składania ofert zawiadomienie o unieważnieniu postępowania zamieszcza się na stronie internetowej, na której jest prowadzone postępowanie oraz kieruje się do wykonawców, którzy złożyli oferty.
 13. W przypadku gdy Wykonawca zaproszony do podpisania Umowy (w sposób pisemny lub telefoniczny) nie przybędzie w wyznaczonym terminie do siedziby Zamawiającego oraz nie podpisze Umowy, uznaje się, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy. W związku z tym Zamawiający może zaprosić do podpisania Umowy następnego z kolei Wykonawcę, bez dokonywania powtórnego badania i oceny ofert.
 14. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, tekst jednolity) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 tekst jednolity ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Podstawa prawna: Art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zwanego dalej RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach (ZDW w Katowicach) z siedzibą przy ul. Lechickiej 24, 40-609 Katowice; tel.: +48 (32) 78 19 211; fax.: +48 (32) 78 19 200; e-mail: sekretariat@zdw.katowice.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w ZDW w Katowicach – e-mail: iod@zdw.katowice.pl. *
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (obowiązek prawny administratora) oraz art. 6 ust. 1 lit. b (zawarta umowa – jeżeli dotyczy) RODO, celem oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy, realizacja i rozliczenie zamówienia oraz archiwizacji.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa następującym kategoriom odbiorców: organom władzy publicznej, a także podmiotom przetwarzającym dane, na podstawie umów powierzenia. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na stronie BIP Urzędu.
5. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
7. Pani/Panu przysługuje prawo żądania od Administratora:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Decyzje dotyczące Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zastosujemy wobec nich profilowania.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.

*** **Wyjaśnienie:** Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ZATWIERDZAM:

ZALĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA:

1. wzór formularz ofertowy załącznik nr 1A, 1A,
2. wzór Wykaz dostaw załącznik nr 2,
3. wzór Wykaz usług załącznik nr 3,
4. wzór umowy załącznik nr 4A, 4B,
5. Opis Przedmiotu Zamówienia załącznik nr 5.

Otrzymują:

1. Strona internetowa,
2. SI – kopia,
3. WK a/a.