

Umowa nr(wzór)
Malowanie hali filtrów i klatki schodowej SUW Zaborze oraz pomieszczeń w budynku hydroforni Grojec

Umowa zawarta dnia2022 r. w Oświęcimiu, pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Oświęcimiu przy ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000095555, NIP 549-000-17-58, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Kazimierz Homa – Prezes Zarządu
Jerzy Sapyta – Wiceprezes Zarządu

a

.....
.....
.....
zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....
zwanymi dalej Stronami.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty malarskie w budynku stacji uzdatniania wody przy ul. Grojeckiej 4 w Zaborzu oraz w budynku hydroforni przy ul. Jagiellończyka 86 w Grojcu.
2. Pomieszczenia do pomalowania oraz szacunkowe powierzchnie do malowania:
 - 1) Budynek SUW Zaborze:
 - a) hala filtrów – 1000 m²
 - b) korytarz i klatka schodowa – 130 m²
 - 2) Budynek hydroforni Grojec – wszystkie pomieszczenia w budynku – 95 m².
3. Lokalizację pomieszczeń do malowania zaznaczono na rysunkach budynków w załączniku nr 1 do umowy.
4. Zakres robót malarskich, o których mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - 1) Zabezpieczenie wewnątrz przed zniszczeniem i zabrudzeniem (podłóg, okien, drzwi, balustrad, mebli, urządzeń, itd.);
 - 2) Demontaż i ponowny montaż mebli, lamp, listew i cokołów przypodłogowych,
 - 3) Wykonanie rusztowań dla robót malarskich,
 - 4) Przygotowanie powierzchni do malowania:
 - a) osuszenie, odtłuszczenie i oczyszczenie powierzchni ścian i sufitów z kurzu, pyłu, plam, zabrudzeń, resztek złuszczonej starej farby;
 - b) ocena stanu przyczepności starej farby, w razie konieczności oczyszczenie podłoża ze starej farby;
 - c) uzupełnienie ubytków i pęknięć oraz wyrównanie powierzchni odpowiednią masą szpachlową. Przed szpachlowaniem rysy pokryć samoprzylepną siatką z włókna szklanego lub specjalną taśmą wzmacniającą z włókna szklanego lub włókniny;

- d) wykonanie dwukrotne podkładu gruntującego dobranego do rodzaju farby.
- 5) Malowanie dwukrotne ścian, filarów i sufitów farbą hybrydową w kolorze białym, posiadającą atest PZH, opartą na kombinacji spoiw polimerowych wzmocnionych włóknami, np. Dekoral Professional lub inną posiadającą nie gorsze następujące parametry:
- a) odporność na zmywanie, ścieranie i szorowanie;
 - b) odporność na płynne zabrudzenia (hydrofobowość), odporność na tłuszcze oraz na osadzanie się kurzu;
 - c) odporność na porastanie algami, grzybami, rozwój mikroorganizmów;
 - d) krycie i przyleganie do podłoża,
 - e) zdolność do pokrycia rys do 500 µm,
 - f) wydajność w m²/l przy jednokrotnym malowaniu.
- 6) Umycie i uporządkowanie pomieszczeń po zakończeniu robót.
5. Roboty budowlane objęte przedmiotowym zamówieniem muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami prawa, warunkami technicznymi oraz instrukcjami i zaleceniami producentów materiałów.
6. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia robót w sposób zapewniający nieprzerwaną pracę obiektów oraz w sposób niedezorganizujący pracę na obiektach. Na czas realizacji robót Wykonawca zapewni pracownikom Zamawiającego możliwość czynnego korzystania z pomieszczeń.
7. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram robót do zatwierdzenia.
8. Wykonawca jest zobowiązany co najmniej na 7 dni przed zamówieniem materiałów, które mają zostać wbudowane w obiekt uzgodnić ich konkretny typ (nazwa, producent, model, parametry, itp.) z Zamawiającym, pod rygorem odmowy odbioru prac.
9. Materiały, urządzenia i akcesoria montażowe niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia dostarcza Wykonawca. Materiały używane do budowy muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać atesty i aprobaty techniczne wymagane przez odpowiednie przepisy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do okazania certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w terminie 2 miesiące od dnia podpisania umowy przez obie strony.

§ 3

Okres gwarancji i rękojmi

1. Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i materiały wynosi 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Zamawiającemu przysługują z tytułu gwarancji i rękojmi uprawnienia na zasadach i warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Wszelkie wady zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia zgłoszenia wady. W razie ich nie usunięcia Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Poza obowiązkami, o których mowa w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania robót objętych umową z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, według obowiązujących norm i przepisów;
 - 2) zakupu i dostarczenia materiałów, urządzeń i akcesoriów montażowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia ich przed zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą;
 - 3) stosowania jedynie materiałów posiadających atesty i aprobaty techniczne wymagane przez odpowiednie przepisy;
 - 4) przestrzegania przepisów BHP i ppoż.;
 - 5) utrzymania ładu i porządku w trakcie prowadzenia robót, uporządkowania miejsca prowadzenia prac po zakończeniu robót, zaplecza, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę;
 - 6) zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót zgodnie z ustawą o odpadach,
 - 7) zabezpieczenia we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników;
 - 8) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami,
 - 9) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody i awarie powstałe w trakcie realizacji robót wchodzących w zakres umowy;
 - 10) wykonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych obiektów w wyniku prowadzonych prac,
 - 11) niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy miejsca prowadzenia prac,
 - 2) protokolarny odbiór przedmiotu umowy;
 - 3) zapłata wynagrodzenia za prawidłowe, zgodnie z niniejszą umową wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 5 Odbiór robót

1. Odbioru robót dokonuje Komisja Odbioru Robót złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W Komisji Odbioru Robót może uczestniczyć niezależny ekspert lub rzeczoznawca zaproszony przez jedną lub obie strony.
2. Komisja Odbioru Robót dokonuje oględzin wykonanych robót, sporządza listę ewentualnych usterek oraz ustala termin ich usunięcia.
3. Komisja Odbioru Robót podpisuje Protokół Odbioru Końcowego, który stanowi formalną datę odbioru robót wykonanych w ramach przedmiotu umowy oraz podstawę do wystawienia faktury VAT.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe. Zgodnie z przedłożoną Ofertą Wykonawcy wysokość wynagrodzenia wyniesie zł netto (słownie:).
2. Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do pełnego zrealizowania przedmiotu umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 7 Rozliczenia

1. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi jedną fakturą końcową, która zostanie wystawiona po należyтым wykonaniu przedmiotu umowy stwierdzonym w Protokole Odbioru Końcowego podpisanym przez Strony, bez zastrzeżeń Zamawiającego.
2. Zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury za wykonane prace.
3. Po dokonanych odbiorze wykonanych prac Wykonawca przedłoży do zapłaty fakturę wraz protokołem odbioru.
4. Termin płatności faktury wynosi 30 dni, licząc od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego wraz protokołem odbioru technicznego robót podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy.

§ 8 Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za nienależyte wykonanie umowy z następujących tytułów:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - 4) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.Przez „wynagrodzenie umowne” rozumie się wynagrodzenie, o którym mowa § 6 ust. 1 powiększone o należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Jeżeli szkoda będzie wyższa niż kara umowna Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania uzupełniającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
2. Zamawiający zwraca Wykonawcy kwotę zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót.

§ 10 Ochrona danych osobowych – RODO

4. Każda ze Stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do jej reprezentowania oraz swoich pracowników i współpracowników, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy.
5. W celu należytej ochrony danych osobowych każda ze Stron wyznaczyła osobę, z którą będzie można się skontaktować, w sprawie procesu przetwarzania danych osobowych, przy wykorzystaniu danych kontaktowych drugiej Strony. Ze strony Zamawiającego, osobą kontaktową jest powołany Inspektor Ochrony Danych (e-mail: iod@pwik.oswiecim.pl).
6. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników oraz współpracowników drugiej Strony poprzez ich przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie, przekazywanie oraz usuwanie, w celu realizacji umowy, w zakresie: imienia i nazwiska, stanowisko, adresu e-mail oraz numeru telefonu. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania umowy.
7. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
8. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
9. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
10. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-7 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom oraz współpracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: