

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

W dniu2022 r. w Warszawie pomiędzy INSTYTUTEM TECHNICZNYM WOJSK LOTNICZYCH z siedzibą w Warszawie, kod: 01-494, ul. Księcia Bolesława 6, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000164795, nr NIP: 525-000-72-82, nr BDO: 000111621 zwanym dalej Zamawiającym, którego reprezentują:

..... -

..... -

a firmą z siedzibą w kod:, ul., (wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem, z kapitałem zakładowym w wysokości.....), nr NIP:, nr REGON:, zwaną dalej Wykonawcą, którego reprezentują:

..... -

..... -

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 24/D-84/505/PN/2022/D prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 20019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 poz. 25, 872,1079) oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 DEFINICJE

Ilekcroć w Umowie zostaną użyte poniższe pojęcia Strony nadają im następujące znaczenie:

- 1) **Awaria** - zatrzymanie lub poważne zakłócenie pracy EOD spowodowane niedziałaniem lub nienależytym działaniem Oprogramowania, w szczególności polegające na niemożności realizacji jednej z funkcji Oprogramowania, w wyniku czego EOD lub jego część nie nadaje się do zastosowania w działalności Zamawiającego. Nie istnieje obejście lub jego zastosowanie wymaga nakładów w znacznej wysokości. Za Awarię uważane jest również jednoczesne wystąpienie szeregu Błędów lub Usterek, w przypadku, gdy występując jednocześnie mają ten sam skutek, co opisana powyżej Awaria. Awariami mogą być na przykład częste, nieprzewidywalne lub nieuniknione zatrzymania lub zakłócenia pracy EOD, uszkodzenia bazy danych, uszkodzenia zasobu danych, konieczność dodatkowego ręcznego przetwarzania danych, przerwy w działaniu całego EOD (lub jego poszczególnych, elementów),
- 2) **Błąd** - zakłócenie pracy EOD spowodowane niedziałaniem lub nienależytym działaniem Oprogramowania, w szczególności polegające na ograniczeniu realizacji lub zakłóceniu realizacji jednej z funkcji EOD. Wystąpienie Błędu wiąże się z koniecznością dodatkowych nakładów pracy nie uniemożliwiających jednak funkcjonowania całego EOD (lub jego poszczególnych, elementów). Błędami mogą być na przykład nieprawidłowe wyniki generowane przez aplikacje, pola danych, których poprawności nie da się potwierdzić, lub które

są wykorzystywane niezgodnie z przeznaczeniem, jak również błędy w sprawozdaniach lub danych przedstawianych w systemie on-line,

- 3) **Dokument inicjalny** - opracowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego dokument, obejmujący Koncepcję, istotne aspekty działań i uwarunkowań związanych z Dostawą i Wdrożeniem EOD, Harmonogram, opis zmiany konfiguracji Infrastruktury Technicznej,
- 4) **Dokumentacja** - wszelka dokumentacja w języku polskim dotycząca EOD, do której opracowania zobowiązany jest Wykonawca w ramach realizacji Umowy. Dokumentacja obejmuje w szczególności: dokumentację administracyjną (podręcznik administratora), dokumentację użytkownika (podręcznik użytkownika), dokumentację techniczną, wdrożeniową oraz powykonawczą, w tym dokumentację struktur baz danych,
- 5) **Dzień roboczy** - oznacza dzień od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- 6) **Elementy Autorskie** - Oprogramowanie Dedykowane oraz wszelkie inne utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, które powstaną w ramach realizacji Umowy,
- 7) **Etap** - ciąg działań wskazany w Umowie jako Etap,
- 8) **Harmonogram** - dokument obejmujący terminy realizacji Etapów, opracowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego,
- 9) **Infrastruktura Techniczna** - eksploatowana przez Zamawiającego na dzień zawarcia Umowy infrastruktura informatyczna obejmująca w szczególności wszelkie oprogramowanie oraz platformę sprzętową, która ma być wykorzystywana do realizacji Wdrożenia lub mająca wpływ na Wdrożenie,
- 10) **Oferta** - złożona przez Wykonawcę w postępowaniu o zamówienie publiczne i wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza.
- 11) **Oprogramowanie** - łącznie Oprogramowanie Standardowe, Oprogramowanie Dedykowane, Oprogramowanie Dodatkowe, jak również każde z nich z osobna,
- 12) **Oprogramowanie standardowe** - oprogramowanie dostarczone przez Wykonawcę, co do którego Wykonawca posiada autorskie prawa majątkowe lub stosowną licencję, umożliwiające realizację Umowy, stanowiące podstawę funkcjonowania EOD, tj. najwyższą warstwę w wielowarstwowej architekturze logicznej EOD,
- 13) **Oprogramowanie dedykowane** - oprogramowanie stworzone (lub wytworzone) przez Wykonawcę w związku z Umową, w szczególności modyfikacje i rozszerzenia. Oprogramowania lub poszczególnych jego elementów, zmiany konfiguracji, modyfikacje wykonane w celu realizacji EOD i dostosowania Oprogramowania do potrzeb Zamawiającego,
- 14) **Oprogramowanie dodatkowe** - wszelkie oprogramowanie komputerowe niezbędne do realizacji EOD, w tym oprogramowanie narzędziowe oraz oprogramowanie systemowe, inne niż Oprogramowanie Standardowe i Dedykowane,
- 15) **Personel Wykonawcy** - osoby wskazane i oddelegowane przez Wykonawcę do czynności, związanych z wykonaniem Umowy,
- 16) **Personel Zamawiającego** - osoby wskazane przez Zamawiającego świadczące pracę, usługi lub wykonujące na rzecz Zamawiającego inne czynności, związane z wykonywaniem Umowy,
- 17) **Prace dodatkowe** - prace wykraczające poza pierwotnie przewidywany przedmiot Umowy, zlecone do realizacji Wykonawcy w trakcie realizacji Umowy w ramach Procedury Kontroli Zmian i świadczone przez Wykonawcę na zasadach określonych w Umowie,
- 18) **Produkt** - wyspecyfikowane w zatwierdzonym przez Zamawiającego Projekcie Wdrożenia świadczenie Wykonawcy (np. Dokumentacja, Oprogramowanie, konfiguracja Oprogramowania, rozszerzenia funkcjonalne Oprogramowania, testy, szkolenia) wykonywane w ramach Etapu,
- 19) **Protokół** - dokument potwierdzający wykonanie i zakończenie Etapu,
- 20) **Protokół odbioru końcowego** - dokument potwierdzający wykonanie i zakończenie Wdrożenia EOD,
- 21) **Projekt Wdrożenia** - dokument opracowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez

- Zamawiającego, zawierający szczegółowe uwarunkowania realizacji Wdrożenia EOD,
- 22) **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 23) **Umowa** - niniejsza Umowa wraz załącznikami oraz wszelkimi ewentualnymi aneksami,
 - 24) **Usterka** - zakłócenie pracy EOD spowodowane niedziałaniem lub nienależytym działaniem Oprogramowania, mogące mieć wpływ na jego funkcjonalność, natomiast nie ograniczające zdolności operacyjnych EOD. Usterki oznaczają wszelkie odchylenia od specyfikacji technicznych EOD, które nie mają istotnego wpływu na jego zastosowanie, funkcjonowanie lub utrzymanie i dalszy rozwój EOD, nie będące Awariami, ani Błędami. Usterkami mogą być na przykład błędy w prezentacji graficznej, błędy ortograficzne, semantyczne i składniowe, bądź też drobne niedokładności w ramach EOD, które nie rodzą konieczności znacznych dodatkowych nakładów pracy ze strony Zamawiającego w ramach jego bieżącej działalności,
 - 25) **Wada** - brak działania lub błędne działanie EOD spowodowane niedziałaniem lub nienależytym działaniem Oprogramowania niezgodnie z Umową, w szczególności z założeniami i warunkami funkcjonalnymi i technicznymi, opisanymi SWZ, Ofercie, Projekcie Wdrożenia lub Dokumentacji. Na gruncie Umowy Wady dzielą się na Awarie, Błędy i Usterki,
 - 26) **Wdrożenie** - zaplanowanie, zaprojektowanie, budowa i uruchomienie EOD zgodne z Umową,
 - 27) **Wsparcie powdrożeniowe** - usługi związane z użytkowaniem i administrowaniem systemu oraz jego zmianami i rozwojem,
 - 28) **Wynagrodzenie** -wynagrodzenia brutto należne Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu Umowy.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie Koncepcji, Dostawa oraz Wdrożenie EOD w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonanie przedmiotu umowy, o których mowa w § 2, odbywać się będzie Etapami, w ramach których Wykonawca zrealizuje poszczególne Produkty.
3. Umowa obejmuje także zobowiązanie Wykonawcy do udzielenia gwarancji, świadczenia wsparcia powdrożeniowego oraz aktualizację systemu - z uwzględnieniem w szczególności zmian przepisów prawa, w terminach umożliwiających wprowadzenie zmian adekwatnie do zmian przepisów powszechnie obowiązujących i wewnętrznych.
4. Wyodrębnią się następujące Etapy:
 - 1) Opracowanie Dokumentu Inicjalnego.
 - 2) Opracowanie Projektu Wdrożenia.
 - 3) Instalacja Oprogramowania Standardowego, i Dodatkowego oraz Oprogramowania Dedykowanego w dziedzinach:
 - a) Moduł zadań,
 - b) Struktura organizacyjna,
 - c) Pracownicy,
 - d) Moduły Administracyjne (użytkownicy, grupy, uprawnienia, Słowniki),
 - e) Rejestr kontrahentów,
 - f) Obsługa procesów,
 - g) Kancelaria,
 - h) Archiwum,
 - i) Upoważnienia,
 - j) Kalendarz,
 - k) Plug-in:
 - Poczekalnia + automat monitorujący wskazany zasób dyskowy i/lub skrzynkę pocztową e-mail,
 - OCR dla obsługi faktur zakupu.
 - l) Konektory:

- TERYT (baza adresowa),
 - GUS (baza rejestrowa),
 - VIES (baza podatników VAT),
 - Biała lista kont bankowych,
 - ePUAP,
- m) Rejestry:
- JRWA,
 - Rejestr dokumentów wychodzących (wraz z przeniesieniem istniejącego archiwum danych),
 - Rejestr dokumentów przychodzących (wraz z przeniesieniem istniejącego archiwum danych),
 - Rejestr korespondencji (wraz z przeniesieniem istniejącego archiwum danych),
 - Rejestr zapotrzebowań (wraz z przeniesieniem istniejącego archiwum danych,)
 - Rejestr faktur zakupowych .
- n) Procesy:
- Obieg dekretacyjny pism przychodzących,
 - Obieg dekretacyjny pism wychodzących,
 - Obieg dekretacyjny pism wewnętrznych ,
 - Obieg zapotrzebowań,
 - Obieg dokumentów zakupu.
- 4) Konfiguracja Oprogramowania i uruchomienie EOD,
- 5) Przeprowadzenie integracji Produktów, w tym Oprogramowania z eksploatowanymi w siedzibie Zamawiającego systemami informatycznymi w tym z systemem ERP (SIMPLE),
- 6) Opracowanie Dokumentacji w języku polskim, obejmującej:
- a) podręcznik użytkownika, opisujący funkcje EOD, w tym również zaawansowane, niestandardowe funkcje takie jak: tworzenie własnych raportów, dostęp do struktury bazy danych, inne. Podręcznik powinien zawierać również opis wszystkich komunikatów o błędach,
 - b) podręcznik administratora, opisujący zasady administrowania EOD z poziomu każdego komponentu składowego systemu, w tym istotne dla prawidłowej pracy EOD parametry,
 - c) dokumentację techniczną i powykonawczą, w tym dokumentację dotyczącą struktury wykorzystywanych baz danych.
- 7) Przeprowadzenie szkoleń dla użytkowników i administratorów EOD (50 osób) zgodnie z planem szkoleń opisanym w Projekcie Wdrożenia w wymiarze 15 godzin roboczych. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenia szkoleń w trybie zdalnym z wykorzystaniem narzędzi do komunikacji elektronicznej, przy czym Zamawiający wymaga, aby osoba prowadząca szkolenia miała udostępniony pulpit komputera, na którym będą widoczne okna z systemem EOD Zamawiającego.
- 8) Przygotowanie i przeprowadzenie testów: jednostkowych, integracyjnych, akceptacyjnych lub innych niezbędnych do odbioru Wdrożenia EOD, w tym:
- a) przekazanie metodyki realizacji testów,
 - b) opracowanie harmonogramu testów adekwatnego do potrzeb Projektu,
 - c) przeprowadzenie testów jednostkowych,
 - d) opracowanie scenariuszy testów integracyjnych, akceptacyjnych i innych niezbędnych dla weryfikacji poprawności działania systemu,
 - e) nadzór nad przeprowadzeniem przez Zamawiającego testów integracyjnych i dokumentację ich wyników,
 - f) nadzór nad przeprowadzeniem przez Zamawiającego testów akceptacyjnych i dokumentację ich wyników,
 - g) ocena wyników testów.
5. Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć EOD z zachowaniem najwyższej staranności, osiągając wymagany przez Zamawiającego rezultat w postaci rozwiązania informatycznego:

- 1) nowoczesnego, rozwojowego oraz zapewniającego zaspokojenie jego potrzeb,
 - 2) zabezpieczającego poufność i bezpieczeństwo danych,
 - 3) przyjaznego dla użytkownika,
 - 4) gwarantującego stabilną pracę,
 - 5) otwartego, skalowalnego oraz umożliwiającego łatwą integrację z innymi systemami,
 - 6) kompatybilnego z innymi dostępnymi na rynku rozwiązaniami technicznymi,
 - 7) wspomagającego funkcjonowanie uczelni wyższej,
 - 8) pozwalającego na realizację zadań, do których jest przeznaczony, w sposób zgodny powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż celem Zamawiającego jest otrzymanie dzieła w postaci EOD, który będzie obsługiwany przez odpowiednio liczny, wykwalifikowany personel i oświadcza, że wykona takie dzieło. Wykonawca oświadcza dalej, że jest świadomy, iż w celu zapewnienia powodzenia wykonania Umowy został wybrany jako jej generalny wykonawca i w związku z tym jest odpowiedzialny za wykonanie, koordynację i nadzorowanie wszystkich prac i innych czynności związanych z wykonaniem Umowy, chyba że wykonanie określonych prac leży po stronie Zamawiającego.
 7. Wykonawca wykona Umowę z uwzględnieniem specyfiki działalności Zamawiającego tj. instytutu badawczego oraz wszystkich aspektów działalności Zamawiającego, które mają znaczenie dla zapewnienia poprawnego wykonania Umowy.
 8. Zamawiający oświadcza, że jest świadom, iż realizacja Umowy wymaga jego współpracy z Wykonawcą. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, jako podmiotu profesjonalnego, wskazania całego zakresu współpracy i środków wymaganych od Zamawiającego w celu realizacji Umowy.
 9. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za treść i zawartość merytoryczną wszelkich dokumentów i specyfikacji, przekazywanych Stronie drugiej, a także za nieterminowe i nierzetelne wykonywanie przydzielonych jego pracownikom lub współpracownikom zadań.

§ 3 ZASADY REALIZACJI UMOWY

1. **Miejsce świadczenia.** Dzieło w postaci EOD winno być dostarczone i przedstawione do Odbioru Końcowego w siedzibie Zamawiającego przy ul. Księcia Bolesława 6 w Warszawie. Zamawiający dopuszcza przedstawienie działania systemu EOD do odbioru końcowego w formie zdalnej. Prace związane z usługą Wsparcia powdrożeniowego, nie wymagające obecności osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego, mogą odbywać się w siedzibie Wykonawcy.
2. **Sposób realizacji.** Wykonawca zobowiązuje się do Wdrożenia EOD w sposób zapewniający funkcjonalności, określone w Umowie oraz uszczegółowione w Projekcie Wdrożenia. Opracowując Projekt Wdrożenia Wykonawca uwzględni wszystkie kwestie i wymagania opisane w SWZ. Jakiegokolwiek odejście od wymagań zawartych w SWZ wymaga wyraźnego i jednoznacznego wskazania faktu odejścia od wymagań SWZ w Projekcie Wdrożenia i uprzedniego uzgodnienia tego odejścia z Zamawiającym. W przypadku nieuwzględnienia choćby jednego wymagania SWZ w wyżej wymienionych dokumentach bez wyraźnego i jednoznacznego wskazania faktu odejścia od wymagań SWZ i uprzedniego uzgodnienia tego odejścia z Zamawiającym, oznaczać to będzie Wadę zarówno Projektu Wdrożenia, jak i całego EOD, co wiązać się będzie z koniecznością usunięcia tych Wad na koszt Wykonawcy. W szczególności fakt zatwierdzenia przez Zamawiającego Projektu Wdrożenia nie może być uznany za zgodę Zamawiającego na odejście od wymagań SWZ, jeżeli nie zostały spełnione przesłanki, opisane w zdaniach poprzedzających. Ponadto Zamawiający może zgłosić takie Wady w każdym czasie do upływu terminu gwarancji EOD.
3. Sporządzone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Zamawiającego dokumenty, w szczególności: Dokument Inicjalny, Projekt Wdrożenia, Harmonogram, stają się integralną

częścią Umowy (bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy). Dokumenty te stają się podstawą oceny należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Zamawiający ma uprawnienie do wprowadzania zmian w wyżej wymienionych dokumentach. Przedstawione przez Zamawiającego zmiany po uzgodnieniu z Wykonawcą winny być przez niego uwzględnione.

4. Odbiory dokonywane przez Zamawiającego nie zwalniają Wykonawcy od odpowiedzialności, jeżeli na podstawie dotychczasowych prac Wykonawca wiedział lub jako profesjonalista powinien był wiedzieć, że rezultaty prac odebranych przez Zamawiającego nie spełniają wymagań określonych w Umowie.
5. Wykonawca zapewnia, iż Wdrożenie prowadzone będzie w sposób nie zakłócający bieżącego funkcjonowania Zamawiającego.
6. **Obowiązki informacyjne.** W toku realizacji Umowy, Wykonawca obowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac. Informacje te powinny być przekazywane na piśmie Kierownikowi Projektu Zamawiającego. Brak pisemnej informacji o zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach, związanych z wykonywaniem Umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki i nie może stanowić podstawy do odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z powodu zwłoki bądź braku współdziałania Zamawiającego.
7. Niezależnie od powyższych postanowień, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia informacji w formie pisemnej o przebiegu realizacji Umowy na dodatkowe żądanie Zamawiającego.
8. **Podwykonawcy.** W toku realizacji Umowy Wykonawca może korzystać z dostaw, usług, robót osób trzecich jako podwykonawców, przy zachowaniu następujących warunków:
 - 1) korzystanie ze świadczeń podwykonawców zostało przewidziane w Ofercie, lub
 - 2) na korzystanie ze świadczeń danego podwykonawcy Zamawiający wyraził zgodę na piśmie, oraz
 - 3) Wykonawca poniesie pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca nałoży na podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad określonych w Umowie, w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do prac danego podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania przez podwykonawcę.
9. **Sporządzanie dokumentów.** Jeżeli postanowienia Umowy nakładają na Strony obowiązek sporządzenia dokumentu stwierdzającego wykonanie lub akceptację określonej czynności lub pracy, dokument taki sporządza się w formie pisemnej, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Każdy egzemplarz winien być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela każdej ze Stron. Upoważnionymi przedstawicielami Stron są Kierownicy Projektu, chyba że Umowa stanowi inaczej.
10. Odmowa podpisania dokumentu wymaga pisemnego uzasadnienia wraz ze szczegółowym przedstawieniem listy zarzutów powodujących odmowę.

§ 4 ZARZĄDZANIE REALIZACJĄ UMOWY

1. **Zakres odpowiedzialności Wykonawcy.** Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji wszelkich działań związanych z realizacją Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości

i terminowej realizacji prac.

2. **Kierownicy Projektu.** Strony wyznaczają odpowiednio Kierownika Projektu Zamawiającego i Kierownika Projektu Wykonawcy. Osobami tymi są:
 - 1) ze strony Wykonawcy - tel. Mobil, adres e-mail,
 - 2) ze strony Zamawiającego - tel. Mobil, adres e-mail.
3. Każda ze Stron jest uprawniona do zmiany Kierownika Projektu. Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania o tej zmianie. W takim przypadku nie sporządza się aneksu do Umowy.
4. Kierownicy Projektu reprezentują Strony w okresie realizacji Umowy, są uprawnieni do bezpośrednich kontaktów z personelem, składają i przyjmują oświadczenia, sporządzają i podpisują dokumenty oraz dokonują wszelkich niezbędnych czynności celem sprawnej realizacji Umowy z wyłączeniem czynności zastrzeżonych do kompetencji odpowiednich organów Stron.
5. **Personel Wykonawcy.** Wykonawca oddeleguje do wykonania Umowy Personel Wykonawcy składający się z osób wskazanych imiennie. Wykonawca gwarantuje, że wszyscy członkowie Personelu Wykonawcy, realizujący w imieniu Wykonawcy Umowę, będą posiadali umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom, przy uwzględnieniu potrzeb Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego okazać, dokumenty potwierdzające doświadczenie i referencje poszczególnych członków Personelu Wykonawcy, w terminie do 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania takiego żądania. W przypadku, gdy przekazanie takich dokumentów łączyłoby się z przetwarzaniem danych osobowych członków Personelu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia zgodnego z prawem przetwarzania takich danych przez Zamawiającego.
7. W przypadku niewłaściwej realizacji Umowy przez członka Personelu Wykonawcy lub stwierdzenia jego niedostatecznych kwalifikacji, Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy z uzasadnionym na piśmie wnioskiem o odsunięcie takiej osoby od realizacji Umowy.
8. Po otrzymaniu od Zamawiającego wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 7 Umowy Wykonawca natychmiast odsunie członka Personelu Wykonawcy od realizacji Umowy oraz niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych od otrzymania wniosku, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia propozycję nowego członka Personelu Wykonawcy, który miałby przejąć obowiązki członka personelu objętego wnioskiem o odsunięcie od realizacji Umowy. Wykonawca przedstawi, na wniosek Zamawiającego, dokumenty potwierdzające kwalifikacje nowego członka Personelu Wykonawcy.
9. Zamawiający każdorazowo wyraża zgodę na zmianę Personelu Wykonawcy w terminie 3 Dni Roboczych.
10. Jeżeli z przyczyn obiektywnych (w szczególności w przypadku choroby, urlopu lub wypadków losowych) zajdzie konieczność dokonania zmiany osoby wchodzącej w skład Personelu Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie zaproponuje i przedstawi Kierownikowi Projektu Zamawiającego do akceptacji inną osobę posiadającą co najmniej takie same kompetencje i doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
11. Dla uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że w każdym przypadku dokonania zmiany członka Personelu Wykonawcy w trakcie wykonywania Umowy, koszty ewentualnego przeszkolenia nowego członka Personelu Wykonawcy obciążają wyłącznie Wykonawcę.
12. Wymiana poszczególnych osób, wchodzących w skład Personelu Wykonawcy, w trybie określonym w Umowie, niezależnie od przyczyny dokonania takiej zmiany, nie będzie powodować zmiany wysokości wynagrodzenia, przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, ani terminów wykonania poszczególnych prac określonych w jej treści.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania członków Personelu Wykonawcy oraz innych osób, które Wykonawca dopuścił do realizacji Projektu - jak za swoje

własne działania lub zaniechania.

§ 5 TERMINY I HARMONOGRAM

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia jej zawarcia do zakończenia okresu, na który zostało udzielone Wsparcie Powdrożeniowe.
2. Z dniem zawarcia Umowy rozpoczyna się bieg terminu wykonania Umowy. Termin końcowy odbioru Wdrożenia EOD stanowi zakończenie Etapu VIII, który zgodnie z ofertą ustala się na **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.
3. Poszczególne Etapy następują kolejno po sobie, z tym, że Zamawiający dopuszcza, aby prace nad poszczególnymi etapami były prowadzone równoległe jeżeli jest to korzystne dla zapewnienia należytego postępu prac. Terminy rozpoczęcia i zakończenia Etapów zostaną określone w Harmonogramie. Harmonogram zostanie przygotowany w ramach Dokumentu Inicjalnego. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
4. Przewidziane w Harmonogramie terminy wykonania Etapów oraz Produktów w ramach Etapu mogą ulegać zmianom, o ile nie powoduje to naruszenia terminu końcowego odbioru Wdrożenia EOD. Stanowisko w tej sprawie podejmują Kierownicy Projektów
5. Zmiana terminu końcowego odbioru Wdrożenia EOD, tj. Etapu VIII jest dopuszczalna tylko w przypadku, gdy:
 - 1) z powodu trwającego stanu epidemicznego, a co za tym idzie szczególnego trybu pracy Zamawiającego, nie będzie możliwe wykonanie zamówienia w jego siedzibie,
 - 2) wystąpią okoliczności, stanowiące siłę wyższą, przez co rozumie się nadzwyczajne przypadki związane z siłami przyrody, żywiołem lub decyzjami władz państwowych.
 - 3) zakres i rodzaj powierzonych Wykonawcy Prac Dodatkowych wymaga czasu, który powoduje, iż dotrzymanie terminu końcowego Wdrożenia jest niemożliwe.
6. Datą wykonania Etapu jest dzień zgłoszenia przez Wykonawcę Etapu do odbioru pod warunkiem, że odbiór ten w wyniku tego zgłoszenia faktycznie nastąpi. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru Wad, terminem wykonania Etapu będzie data sporządzenia Protokołu Odbioru po usunięciu Wad.
7. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, że terminowe wykonanie EOD ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego. W przypadku przekroczenia terminu przez Wykonawcę z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, niezależnie od odpowiedzialności wynikającej z Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania nieodpłatnie ewentualnych prac, jakie okażą się niezbędne.

§ 6 ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w zakresie i na warunkach określonych w Umowie. Zamawiający nie jest zobowiązany do podejmowania działań wykraczających poza powyżej wskazany zakres działań. O ile nie wskazano wyraźnie, iż dane czynności lub koszty obciążają Zamawiającego, wszelkie czynności i koszty potrzebne do wykonania Umowy, leżą po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający wyznaczy odpowiedni Personel Zamawiającego, który stanowić będą pracownicy, współpracownicy lub inni przedstawiciele Zamawiającego, których zadaniem będzie współpraca z Personelem Wykonawcy, w okresie realizacji Umowy.
3. Zamawiający przedłoży Kierownikowi Projektu Wykonawcy imienną listę osób wchodzących w skład Personelu Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zmian Personelu w każdym uzasadnionym przypadku. Dla skuteczności zmian konieczne jest zawiadomienie na piśmie Kierownika Projektu Wykonawcy.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić Wykonawcy następujące warunki:

- 1) salę szkoleniową dla szkoleń użytkowników, dostępną w terminach szkoleń ustalonych w planie szkoleń,
 - 2) pomieszczenie do pracy dla Kierownika Projektu Wykonawcy, dostępne w Dni Robocze co najmniej w godz. 7.30-15.30,
 - 3) dostęp do Infrastruktury Zamawiającego, na której będą wykonywane prace wdrożeniowe.
5. Zamawiający dopuszcza zdalny dostęp do jego infrastruktury pod warunkiem przekazania przez Wykonawcę danych osób osobowych osób, którym zostanie udzielony dostęp (Imię i Nazwisko oraz telefon kontaktowy).
 6. Zamawiający zrealizuje płatności wynikające z Umowy terminowo na warunkach określonych Umowie.
 7. Zamawiający zobowiązuje się do odpowiedniego przygotowania organizacyjnego. Przez przygotowanie organizacyjne rozumie się wydanie stosownych zarządzeń wewnętrznych, obowiązujących pracowników Zamawiającego i inne osoby w celu umożliwienia realizacji Umowy.

§ 7 **SZCZEGÓŁOWE ZASADY WYKONYWANIA ETAPÓW**

1. Etap I- Opracowanie Dokumentu Inicjalnego.

- 1) W terminie **do 21 dni od** dnia zawarcia Umowy Wykonawca opracuje Dokument Inicjalny, który powinien zawierać co najmniej:
 - a) koncepcję EOD,
 - b) opis metodyki realizacji EOD,
 - c) opis strategii Wdrożenia EOD,
 - d) opis organizacji procesu Wdrożenia EOD,
 - e) harmonogram,
 - f) opis krytycznych czynników ryzyka i sukcesu,
 - g) opis procedur zarządzania Projektem w zakresie: komunikacji, kontroli zmian, monitorowania i raportowania postępu prac, zarządzania problemami i ryzykiem.
- 2) W ramach Dokumentu Inicjalnego, Wykonawca przeprowadzi zwymiarowanie sprzętu i oprogramowania niezbędnego do Wdrożenia EOD oraz wskaże wymagania co do konfiguracji oraz ewentualnej modernizacji Infrastruktury Technicznej, niezbędnej do Wdrożenia i poprawnego funkcjonowania EOD.
- 3) Opracowany przez Wykonawcę Dokument Inicjalny powinien zostać przekazany Zamawiającemu w formie elektronicznej.
- 4) Dokument Inicjalny podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego poprzez odbiór Dokumentu Inicjalnego.

2. Etap II - Opracowanie Projektu Wdrożenia.

- 1) W terminie określonym w Harmonogramie Wykonawca, na podstawie Dokumentu Inicjalnego oraz uwarunkowań wynikających z Umowy, w tym SWZ, opracuje Projekt Wdrożenia, obejmujący w szczególności:
 - a) opis procesów objętych Wdrożeniem,
 - b) szczegółowy opis funkcjonalności EOD - łącznie z określeniem wymagań dotyczących Interfejsów i Oprogramowania Dedykowanego,
 - c) szczegółową specyfikację Produktów,
 - d) szczegółowy opis sposobu wykonywania wsparcia powdrożeniowego EOD,
 - e) projekt techniczny EOD,
 - f) plan szkoleń użytkowników EOD.
- 2) Opracowany przez siebie Projekt Wdrożenia Wykonawca powinien przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej.
- 3) Projekt Wdrożenia podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego poprzez odbiór Projektu Wdrożenia.

- 4) Po zatwierdzeniu Projektu Wdrożenia przez Zamawiającego, Projekt Wdrożenia stanowić będzie podstawowy dla Stron dokument projektowo - techniczny obejmujący wszystkie konieczne aspekty organizacyjno - techniczne wymagane dla prawidłowego i terminowego wdrożenia EOD.

3. **Etap III - Instalacja Oprogramowania Standardowego i Dodatkowego oraz Oprogramowania Dedykowanego.**

- 1) **Oprogramowanie Standardowe i Dodatkowe.** Dostarczone przez Wykonawcę Oprogramowanie Standardowe oraz Oprogramowanie Dodatkowe podlega instalacji, konfiguracji, strojeniu, parametryzacji i uruchomieniu w sposób niezbędny do należytego wykonania Umowy,
- 2) Po wykonaniu wszystkich prac związanych z instalacją, konfiguracją, strojeniem, parametryzacją, uruchomieniem Oprogramowania Standardowego oraz Oprogramowania Dodatkowego, zostaną one odebrane zgodnie z procedurą opisaną w § 8 Umowy z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający może postanowić o ich odbiorze łącznie z Oprogramowaniem Dedykowanym,
- 3) Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania Standardowego i Dodatkowego w ramach licencji. W zależności od systemu dystrybucji Oprogramowania Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z wyżej wymienionego Oprogramowania poprzez udzielenie licencji lub też zapewnienie udzielenia stosownej licencji bezpośrednio przez producenta takiego Oprogramowania,
- 4) Wykonawca zapewnia, że w odniesieniu do Oprogramowania Standardowego i Dodatkowego posiada prawo do:
 - a) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w zakresie, w którym dla wprowadzenia, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie.
 - b) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała,
 - c) rozpowszechnienia, w tym użyczenia lub najmu programu komputerowego lub jego kopii na potrzeby prowadzenia działalności Zamawiającego lub jego jednostek zależnych.
- 5) Udzielając Zamawiającemu licencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego i Dodatkowego Wykonawca zapewnia, że:
 - a) licencja została udzielona Zamawiającemu na czas nieokreślony,
 - b) nieograniczona licencja uprawnia do jednoczesnego korzystania z Oprogramowania,
 - c) licencja ma charakter nieodwołalny, a uprawniony podmiot nie odstąpi, ani też nie wypowie licencji przed okresem, na jaki została udzielona, ani też nie podejmie żadnych działań faktycznych ani prawnych, uniemożliwiających Zamawiającemu korzystanie z przedmiotowego Oprogramowania,
 - d) warunki licencji nie stanowią bariery do dokonywania modyfikacji lub rozbudowy Oprogramowania oraz nie ograniczają innych praw licencyjnych, którymi dysponuje Infrastruktura Zamawiającego,
 - e) Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia licencji na rzecz osób trzecich oraz udzielenia sublicencji na potrzeby prowadzonej działalności Zamawiającego lub jego jednostek zależnych.
- 6) W przypadku zgłoszenia upadłości, likwidacji Wykonawcy, odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub zaprzestania przez Wykonawcę rozwoju i serwisu zaoferowanego Systemu, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu aktualnego kodu źródłowego wraz z dokumentacją techniczną, jak również gwarantuje prawo do wykorzystywania otrzymanego kodu źródłowego, w szczególności dalszego rozwoju i modyfikacji oprogramowania.

Jednocześnie, w takim wypadku Wykonawca udzieli Zamawiającemu niewyłącznej licencji na korzystanie z uzyskanego kodu źródłowego, w tym prawa do zwielokrotnienia, tłumaczenia, kompilacji oraz modyfikacji oprogramowania, a jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Zamawiającego prawa do udzielania sublicencji na otrzymane kody źródłowe firmom świadczącym na jego rzecz usługi w zakresie dalszego serwisu i rozwoju oprogramowania.

- 7) Wykonawca zapewnia, iż korzystanie przez Zamawiającego z Oprogramowania Standardowego oraz Dodatkowego nie będzie naruszać jakichkolwiek osobistych lub majątkowych praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw patentowych lub tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 8) W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń, opartych na zarzucie, że korzystanie z Oprogramowania przez Zamawiającego lub jego następców prawnych narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, w szczególności prawa autorskie, tajemnicę przedsiębiorstw lub prawa patentowe, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie wszelkie koszty z tym związane. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi uprawnionemu na podstawie niniejszej Umowy powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie związane z tym koszty i odszkodowania, w tym potwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu koszty obsługi prawnej, zasądzone od Zamawiającego lub jego następców prawnych.
- 9) **Oprogramowanie Dedykowane.** W razie zaistnienia potrzeby, Wykonawca zobowiązany jest do stworzenia Oprogramowania Dedykowanego, stanowiącego dostosowanie Oprogramowania do potrzeb Zamawiającego. Na Oprogramowanie Dedykowane Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 Umowy, przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do korzystania z Oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
 - a) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - b) wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) tworzenie nowych wersji, opracowań i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany) oraz rozporządzanie nimi i korzystanie z nich na wszystkich wskazanych w niniejszym ustępie polach eksploatacji,
 - d) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - e) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - f) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe,
 - g) prawo do określania nazw utworów, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczone będą utwory lub znaków towarowych wykorzystanych w utworach,

- h) prawo do wykorzystywania utworów do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
 - i) prawo do rozporządzania opracowaniami utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
- 10) Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Oprogramowanie Dedykowane Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich.
- 11) W przypadku powstania nowych pól eksploatacji, które nie były znane w chwili zawierania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym nowej umowy o przeniesieniu praw autorskich obejmującej przedmiotowe pola bez odrębnego wynagrodzenia.
- 12) W przypadku korzystania przy realizacji przedmiotu umowy z podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w łączącej ich umowie zapisów dotyczących przeniesienia autorskich praw majątkowych co najmniej w takim zakresie jak niniejszej umowie.
- 13) Nabyte przez Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Dedykowanego obejmują samodzielne korzystanie i dokonywanie dalszych zmian, w tym dokonywanie prac rozwojowych. Prowadzenie prac rozwojowych przez Zamawiającego nie jest ograniczone z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. W ramach przekazanych praw autorskich Wykonawca zobowiązany jest do transferu wiedzy o jego konstrukcji Zamawiającemu lub innym potencjalnym Wykonawcom prac rozwojowych działających na zlecenie Zamawiającego.
- Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelką dokumentację projektową i techniczną, kody źródłowe oraz wszelkie inne informacje i środki potrzebne do korzystania i rozporządzania nabytymi przez Zamawiającego prawami majątkowymi, w szczególności opis kodów źródłowych, szczegółowy opis dodanych lub zmodyfikowanych obiektów, szczegółowy opis instalacji dokonanych w innych środowiskach, w tym środowiskach testowych oraz sposobu administrowania nowymi lub zmodyfikowanymi obiektami. Dokumentacja, kody i ww. informacje będą zawierać wszelkie dane pozwalające na samodzielne korzystanie i dokonywanie dalszych zmian Oprogramowania Dedykowanego przez Personal Zamawiającego. Nieprzekazanie Zamawiającemu kodów źródłowych lub dokumentacji wskazanej powyżej uniemożliwia dokonanie przez Zamawiającego Odbioru Końcowego Wdrożenia.
- W przypadku prowadzenia prac rozwojowych w odniesieniu do oprogramowania, o którym mowa powyżej, przez Zamawiającego lub na jego zlecenie w taki sposób, że będą one miały wpływ na prawidłowość działania oprogramowania dostarczonego przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca nie będzie odpowiadał za usunięcie ewentualnych wad oprogramowania powstałych na skutek zmian wprowadzonych przez Zamawiającego.
- 14) Przekazanie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich następuje z chwilą odbioru Oprogramowania Dedykowanego.
- 15) Wykonawca zapewnia, iż korzystanie przez Zamawiającego z Oprogramowania Dedykowanego nie będzie naruszać żadnych osobistych ani majątkowych praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw patentowych lub tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 16) W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń, opartych na zarzucie, że korzystanie z Oprogramowania Dedykowanego przez Zamawiającego lub jego następców prawnych narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, w szczególności prawa autorskie, tajemnicę przedsiębiorstw lub prawa patentowe, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie wszelkie koszty z tym

związane. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi uprawnionemu na podstawie niniejszej Umowy powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty z tym związane i odszkodowania, w tym potwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub jego następców prawnych.

- 17) **Dodatkowe postanowienia w zakresie Elementów Autorskich.** W odniesieniu do Elementów Autorskich, nie stanowiących Oprogramowania, w szczególności Dokumentu Inicjalnego, Projektu Wdrożenia oraz Dokumentacji Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji:
- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworów - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
 - d) dokonywanie zmian i modyfikacji.
- 18) Wykonawca zapewnia, iż korzystanie przez Zamawiającego z Elementów Autorskich nie stanowiących Oprogramowania nie będzie naruszać żadnych osobistych ani majątkowych praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw patentowych lub tajemnicy przedsiębiorstwa. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z Oprogramowania lub Elementów Autorskich przez Zamawiającego lub jego następców prawnych narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom w szczególności prawa autorskie, tajemnicę przedsiębiorstw lub prawa patentowe, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie wszelkie koszty z tym związane. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi uprawnionemu na podstawie niniejszej Umowy powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie z tym związane koszty i odszkodowania, w tym potwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub jego następców prawnych.
- 19) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu wykształcenie własnego know-how w zakresie EOD. W szczególności członkowie Personelu Zamawiającego będą mieli prawo dostępu do prac realizowanych przez Wykonawcę na każdym stadium realizacji Umowy.
- 20) Wykonawca zapewni, iż dostarczone w ramach Umowy Oprogramowanie nie spowoduje naruszenia praw, warunków licencji, warunków gwarancji ani serwisu oprogramowania komputerowego, wchodzących w zakresy Zamawiającego, w szczególności oprogramowania systemowego i narzędziowego eksploatowanego przez Zamawiającego na dzień zawarcia Umowy.

4. **Wsparcie powdrożeniowe**

- 1) Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca, w okresie 24 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego EOD, zapewni Zamawiającemu wsparcie powdrożeniowe.
- 2) Zakres wsparcia powdrożeniowego obejmuje:
 - a) dostarczanie, w formie elektronicznej, informacji o planowanych nowych wersjach

- Oprogramowania,
 - b) nieodpłatną aktualizację Oprogramowania,
 - c) nieodpłatną aktualizację Dokumentacji (podręcznik administratora i podręcznik użytkownika),
 - d) nieodpłatne aktualizacje usuwające usterki w Oprogramowaniu,
 - e) doradztwo telefoniczne oraz elektroniczne w zakresie użytkowania EOD,
 - f) doradztwo w zakresie rozwoju EOD,
 - g) monitorowanie działania EOD, rozwiązywanie incydentów i problemów w funkcjonowaniu systemu,
 - h) obsługę zgłoszeń awarii/błędów/usterek (rozwiązywanie problemów technicznych),
 - i) wsparcie funkcjonalne (help desk - rozwiązywanie problemów funkcjonalnych) dla administratorów EOD.
- 3) Wsparcie powdrożeniowe wykonywane jest przez uprawnionych Konsultantów. Jeżeli obecność Konsultanta w siedzibie Zamawiającego będzie konieczna, to terminy i miejsca spotkań Strony będą ustalać w trybie roboczym z osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego.
- Każdorazowa obecność Konsultanta w siedzibie Zamawiającego będzie potwierdzana na piśmie.
- Wykonawca w ramach wsparcia powdrożeniowego zapewni przez cały czas trwania umowy system umożliwiający rejestrację, zarządzanie i śledzenie statusu zgłoszeń do zespołu wsparcia powdrożeniowego. Zaproponowany system powinien udostępniać co najmniej poniższe funkcje:
- a) Nieograniczona dostępność przez WWW,
 - b) Dostęp dla administratorów EOD do rejestracji zgłoszeń,
 - c) Możliwość rejestracji zgłoszeń z co najmniej następującymi funkcjami:
 - rejestracja zgłoszenia do konkretnego obszaru tematycznego,
 - opis zgłoszenia, kategoryzacja, łącznie z załącznikami,
 - klasyfikacja zgłoszenia z punktu widzenia parametrów SLA,
 - rejestrację innych parametrów (np. czas naprawy itp.).
 - d) Śledzenie statusu zgłoszeń,
 - e) Raportowanie SLA.
- Zespół realizujący wsparcie powdrożeniowe winien posiadać doświadczenie w zakresie usług serwisowych dla systemu EOD.
- W okresie trwania wsparcia powdrożeniowego, czynności określone w § 5 ust. 4 pkt. 2) i 3) Umowy Wykonawca będzie realizował bez dodatkowych opłat.
- 4) W przypadku konieczności zmiany terminu lub godziny przybycia Konsultanta, Wykonawca lub Zamawiający zobowiązani są nawzajem do zawiadomienia o powyższym fakcie drugiej Strony, najpóźniej w Dniu Roboczym poprzedzającym planowaną wizytę.

§ 8 PROCEDURA ODBIORÓW

1. Odbiorowi podlegają poszczególne Etapy określone w harmonogramie.
2. Odbiór Etapu VIII stanowi odbiór Wdrożenia EOD jako całości.
3. Ze strony Zamawiającego odbioru dokonuje Kierownik Projektu Zamawiającego.
4. Dla każdego odbioru sporządzany będzie Protokół Odbioru. Dla odbioru Etapu VIII zostanie sporządzony Protokół Odbioru Końcowego.
5. Datą zgłoszenia danego Etapu do odbioru jest data pisemnego powiadomienia Kierownika Projektu Zamawiającego o gotowości do procedury odbiorowej.
6. Datą odbioru danego Etapu jest dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.

7. Odbiory obejmujące Oprogramowania, będą poprzedzane ich testami jednostkowymi, integracyjnymi i akceptacyjnymi, zgodnie z poniższymi zasadami:
- 1) W terminach wynikających z Harmonogramu, Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, opracuje plan testów oprogramowania zawierający: definicję odpowiednich cykli testowych (dla testów jednostkowych, integracyjnych i akceptacyjnych), definicję warunków wykonania poszczególnych cykli testowych (w tym kryteria przekazania oprogramowania pomiędzy kolejnymi cyklami testowymi). W ramach procedur testowych zostanie również opracowany i wdrożony model danych testowych identyczny z modelem przewidywanym do wdrożenia na środowisku produkcyjnym. Przygotowana baza danych testowych zawierać będzie wszelkie dane podstawowe i transakcyjne umożliwiające określenie odpowiednich skryptów testowych oraz przeprowadzenie testów i ocenę poprawności wyników otrzymanych w rezultacie wykonania testów. Zamawiający zatwierdza opracowany plan testów i model danych testowych.
 - 2) Przyjmując jako podstawę plan testów oprogramowania oraz wdrożony model danych testowych, zostanie opracowana definicja przypadków testowych, według których weryfikowana będzie poprawność wykonania Oprogramowania. Lista przypadków może - według wyboru Zamawiającego - podlegać jego weryfikacji pod kątem kompletności względem zakresu wdrażanego oprogramowania. Dla każdego z wyróżnionych przypadków testowych, zostaną opracowane i udokumentowane skrypty testowe, zawierające specyfikację danych wejściowych do testu, opis sekwencji działań dla testujących oraz specyfikację oczekiwanych wyników testu wraz z opisem sposobu pozyskania tych danych przez testujących. W zakresie, w jakim skrypty testowe będą opracowywane przez Wykonawcę, podlegają one zatwierdzeniu Zamawiającego. Na etapie testów Zamawiający będzie uprawniony do przeprowadzenia testów oprogramowania w dowolny sposób (również z pominięciem uzgodnionych przypadków testowych lub z dodaniem nowych przypadków testowych), przy czym dodane nowe przypadki testowe muszą być zgodne z przypadkami użycia oprogramowania, wynikającymi z wymagań udokumentowanych, jako podstawa projektowania funkcjonalności oprogramowania przedstawionego do testów i nie mogą powodować dodatkowej pracochłonności po stronie Wykonawcy, względem zasobów założonych dla przeprowadzenia testów.
 - 3) Stopniowo, w miarę przygotowywania uzgodnionych elementów oprogramowania, Wykonawca będzie poddawać poszczególne elementy testom jednostkowym, w których korzystać będzie z opracowanych danych testowych oraz oczekiwanych wyników, weryfikując zgodność ich funkcjonowania z Umową, w tym w szczególności wymaganiami funkcjonalnymi opisanymi w Ofercie, i sprecyzowanymi w Projekcie Wdrożenia, oraz innymi koncepcjami opracowaną na podstawie Umowy. Wszelkie stwierdzone w ramach testów nieprawidłowości zostaną usunięte przez Wykonawcę. Poprawione elementy oprogramowania zostaną poddane kolejnemu testowi jednostkowemu, weryfikującemu czy po wprowadzonych poprawkach funkcjonalność jest zgodna z wyżej opisanymi wymogami. Po zakończeniu z sukcesem odpowiedniego testu Produktów (zgodnie z planem testów), Wykonawca wprowadzi oprogramowanie do środowiska stworzonego przez Zamawiającego w celu przeprowadzenia testu integracyjnego.
 - 4) Test integracyjny zostanie przeprowadzony zgodnie z planem testów, opracowanych przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, w środowisku testowym stworzonym przez Wykonawcę, na modelu danych testowych. Podstawą wykonania testów i weryfikacji poprawności działania oprogramowania będzie lista uzgodnionych przypadków testowych oraz definicje powiązanych z nimi skryptów testowych (w tym oczekiwanych wyników) lub inne metody testowe wskazane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zastosowanie tych innych metod testowych nie powinno spowodować dodatkowej pracochłonności po stronie Wykonawcy oraz przedłużać terminu na wykonanie testów.
 - 5) Test akceptacyjny zostanie przeprowadzony przez przedstawicieli Zamawiającego w terminach określonych zgodnie z Umową, po pomyślnym zakończeniu testów

jednostkowych i integracyjnych. Na tym etapie Zamawiający będzie uprawniony do przeprowadzenia testów oprogramowania w dowolny sposób, z tym zastrzeżeniem, że zmiana ustalonego sposobu przeprowadzenia testów nie może skutkować po stronie Wykonawcy znaczącymi kosztami oraz powodować przedłużenie ustalonego terminu na wykonanie tych testów. Wszelkie odchylenia od oczekiwanych wyników lub inne nieprawidłowości stwierdzone w trakcie wykonywania tych testów będą na bieżąco usuwane przez Wykonawcę.

- 6) Jeśli nieprawidłowości w działaniu oprogramowania (w tym Wady stwierdzone w czasie testów nie będą mieścić się w ramach kryteriów akceptacji danego etapu testów wyspecyfikowanych w planie testów, test uważa się za niezakończony - w takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest usunąć ww. nieprawidłowości, a powyższa procedura testowa zostanie powtórzona po ich usunięciu (z zastrzeżeniem, że ponowne testy będą prowadzone tak, by możliwie było stwierdzenie ewentualnych błędów, jakie mogły pojawić się w testowanym Produkcie w trakcie naprawy zgłoszonych do poprawki nieprawidłowości tzw. test regresji).
 - 7) W przypadku, gdy ww. nieprawidłowości stwierdzone w czasie testów wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, czas usuwania Wad oraz czas ponownego przeprowadzenia testów nie przedłużają terminów zastrzeżonych w Harmonogramie dla wykonania danego Etapu.
8. Zamawiający dokona odbioru i podpisze stosowny Protokół Odbioru nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia danego Etapu do odbioru o ile w toku czynności odbioru nie zostaną stwierdzone nieprawidłowości. Protokół Odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, w dwóch egzemplarzach. W przypadku stwierdzenia, w trakcie Odbioru przez Zamawiającego, nieprawidłowości (niezgodności z Umową, SWZ, lub zatwierdzoną przez Zamawiającego Dokumentacją), Zamawiający wskaże Wykonawcy w tym terminie wykaz nieprawidłowości do usunięcia. Po usunięciu nieprawidłowości Wykonawca dokona zgłoszenia do ponownego odbioru. Po usunięciu wszystkich zgłoszonych nieprawidłowości Zamawiający podpisze stosowny Protokół Odbioru. W przypadku gdy Zamawiający nie dokona odbioru i nie podpisze Protokołu Odbioru w powyższym terminie i jednocześnie nie zgłosi w tym terminie nieprawidłowości polegających na niezgodności przedmiotu odbioru z Umową, SWZ, lub zatwierdzoną przez Zamawiającego Dokumentacją, to przedmiot odbioru uważa się za odebrany bez zastrzeżeń i Wykonawca będzie uprawniony do podpisania Protokołu Odbioru jednostronnie, co wywoła takie skutki prawne, jakie niesie ze sobą podpisanie tego protokołu przez obie Strony.
9. Warunkiem niezbędnym dla Odbioru Końcowego jest odbiór wszystkich Etapów od I do VIII.
10. Niezależnie od innych postanowień Umowy, Zamawiający, w ramach i terminach odbiorów, ma prawo przeprowadzić własne, niezależne testy, także korzystając z pomocy osób trzecich. Zamawiający zapewni zachowanie przez ww. osoby trzecie poufności informacji, przekazanych przez Wykonawcę i jego podwykonawców. Koszty związane z powyższymi testami ponosi Zamawiający. Działania takie nie mogą powodować obciążenia Wykonawcy skutkami przekroczenia Harmonogramu Projektu, wynikającymi z takich czynności. W przypadku wstrzymania prac wdrożeniowych z ww. powodów, harmonogram wdrożenia zostanie skorygowany stosownie do czasu trwania prac.

§ 9 PROCEDURA KONTROLI ZMIAN

1. Z uwagi na złożony przedmiot Umowy Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian co do sposobu wykonania przedmiotu zamówienia w ramach Procedury Kontroli Zmian.
2. Procedura Kontroli Zmian jest przeznaczona do ustalenia konieczności oraz kontroli i nadzoru nad wprowadzaniem zmian w realizacji Umowy oraz pozwala na oszacowanie wpływu każdej zmiany na Wdrożenie EOD i ocenę skutków wynikających z wprowadzenia zmiany.
3. Procedura Kontroli Zmian zostaje rozpoczęta poprzez zgłoszenie przez Kierownika Projektu

jednej ze Stron Kierownikowi Projektu drugiej Strony żądania zmiany.

4. W ramach Procedury Kontroli Zmian może nastąpić:
 - 1) przesuwanie zadań pomiędzy Etapami,
 - 2) powstanie nowego Etapu,
 - 3) ograniczenie liczby Etapów bez ograniczenia zakresu rzeczowego zadań,
 - 4) ograniczenie liczby Etapów z ograniczeniem zakresu rzeczowego zadań,
 - 5) konieczność wykonania dodatkowego Produktu w ramach Etapu,
 - 6) ograniczenie wykonania Produktu w ramach Etapu,
 - 7) rozszerzenie zakresu Wdrożenia celem uzyskania wzrostu funkcjonalności EOD,
 - 8) ograniczenie zakresu Wdrożenia o ile w toku realizacji Umowy dany element stanie się zbędny dla funkcjonalności EOD.
5. O konieczności wprowadzenia zmian decydują Kierownicy Projektu.

§ 10

GWARANCJE STANDARDU EOD

1. Wykonawca gwarantuje, że EOD w warunkach normalnej eksploatacji i prawidłowej obsługi będzie funkcjonował właściwie. Wykonawca zapewnia, że EOD będzie funkcjonował zgodnie z Umową, SWZ oraz pozostałą Dokumentacją zatwierdzoną przez Zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia Wad Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę w terminie nie później niż 5 Dni Roboczych od ich wystąpienia za pomocą poczty elektronicznej na adreslub dedykowanego, internetowego systemu do obsługi zgłoszeń zapewnionego przez Wykonawcę.
3. W chwili, gdy Wykonawca będzie zdolny do usunięcia Wady (Wada zostanie zdiagnozowana i zostanie opracowany sposób jej likwidacji), Zamawiający zostanie o tym fakcie natychmiast poinformowany. Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, ustali termin i sposób usunięcia Wady z zastrzeżeniem terminów wskazanych w § 10 ust. 4 Umowy.
4. Wykonawca usunie Wady nieodpłatnie nie później, niż w ciągu:
 - 1) w przypadku Awarii – 16 godzin.
 - 2) w przypadku Błędów - 42 godzin.
 - 3) w przypadku Usterek - 60 godzin.
5. Bieg terminu na usunięcie Wad liczony jest od chwili przyjęcia zgłoszenia Wady, przy czym zakwalifikowanie Wady do odpowiedniej kategorii należy do uprawnień Zamawiającego.
6. Jeżeli, na skutek Awarii lub Błędu eksploatacja EOD nie będzie możliwa lub będzie ograniczona w zakresie podstawowych funkcjonalności EOD i Wady takie nie zostaną usunięte w terminie, Zamawiający wzywa do ostatecznego usunięcia tych Wad, wyznaczając w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż termin określony zgodnie z § 10 ust. 4 Umowy. Jeżeli po upływie tego terminu Wady nie zostaną usunięte, Zamawiający - niezależnie od innych przysługujących mu uprawnień - ma prawo odstąpić od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający składa w terminie 7 dni od dnia upływu dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie Wad.
7. Wykonawca udziela gwarancji na okresmiesiące. Gwarancja biegnie od Odbioru Końcowego EOD bez wad potwierdzonego Protokołem Odbioru Końcowego.
8. Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi również odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne EOD oraz jego poszczególnych elementów określone przepisami prawa autorskiego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
9. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące i liczony jest od daty Odbioru Końcowego EOD.

§ 11

WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie Umowy Wykonawca otrzyma zryczałtowane wynagrodzenie, które wynika z Oferty i wynosi ogółem brutto:.....zł (słownie:zł),

w tym VAT% (słownie:.....zł), netto..... zł (słownie:zł)

2. Wynagrodzenie dotyczy całego przedmiotu Umowy, w tym udzielenia stosownych licencji i przeniesienia autorskich praw majątkowych na Oprogramowania Dedykowane oraz Elementy Autorskie.
3. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy dokonane zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT bez jego podpisu. Upoważnienie ważne jest przez czas trwania umowy.
5. Płatność będzie dokonana przelewem, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury, przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Terminem dokonania płatności będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Jeżeli Zamawiający nie dokona płatności w terminie, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych od zaległej płatności.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie: ,w wysokości stanowiącej 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 11 Umowy.
2. Część, wynosząca 70% wniesionego zabezpieczenia, stanowi gwarancję zgodnego z umową wykonania zamówienia. Ważność tej części zabezpieczenia, w przypadku jego wniesienia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, nie może upłynąć wcześniej niż 30 dni po dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. Część, wynosząca 30% wniesionego zabezpieczenia, stanowi zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i ważność tej części zabezpieczenia, w przypadku jego wniesienia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, nie może upłynąć wcześniej niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w umowie lub zgodnie z postanowieniami umowy.
5. Zabezpieczenie, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy, zostanie zwrócone Wykonawcy w sposób następujący:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia, stanowiące zabezpieczenie wykonania zobowiązań Wykonawcy w okresie rękojmi, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 13

KARY UMOWNE

1. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej z tytułu:
 - 1) przekroczenia terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 2) przekroczenia terminu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,

- 3) nienależytego wykonania umowy w wysokości 2000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku zwłoki w usuwaniu Wad w okresie gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) w przypadku zwłoki w usunięciu Awarii - 1 000,00 zł za każdą godzinę zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu Błędów - 500,00 zł za każdą godzinę zwłoki,
 - 3) w przypadku Usterek - 300,00 zł za każdą godzinę zwłoki.
4. W wypadku naruszenia zobowiązania do zachowania tajemnicy Informacji Chronionych Zamawiającego będzie on uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
5. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy.
6. Suma naliczonych kar umownych nie przekroczy wysokości 50% Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy.
7. Kwoty kar umownych przewidziane Umową płatne będą w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
8. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w tym z tytułu utraconych korzyści, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 14 POUFNOŚĆ

1. Wszelkie informacje, przekazywane przez Zamawiającego w ramach Umowy, informacje, do których dostęp uzyskał Wykonawca w związku z Projektem oraz inne informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa którejkolwiek Strony stanowią Informacje Chronione. Strony zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim Informacji Chronionych, chyba, że Strona ujawniająca takie informacje uzyska od drugiej Strony wyraźną, pisemną zgodę na takie ujawnienie.
2. Obowiązek nieujawniania Informacji Chronionych wiąże Strony także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy Informacji Chronionych nie dotyczy informacji:
 - 1) uzyskanych przez jedną ze Stron przed zawarciem Umowy, z wyjątkiem informacji, które Strona uzyskała w trakcie lub w związku z negocjacjami prowadzonymi przez Strony w celu zawarcia Umowy,
 - 2) uzyskanych od osób trzecich zgodnie z prawem oraz nie naruszających zobowiązań tych osób do nieujawniania takich informacji,
 - 3) które są publicznie znane,
 - 4) całkowicie niezależnie opracowanych przez drugą Stronę,
 - 5) których ujawnienie jest obowiązkowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, żądania odpowiednich władz lub organów lub których ujawnienie jest potrzebne do wszczęcia lub prowadzenia postępowania cywilnego, karnego administracyjnego lub innego podobnego.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić każdego swojego pracownika i współpracowników oraz podwykonawców związanych z wykonaniem Umowy o obowiązku zachowania tajemnicy. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić swoich pracowników o wszelkich prawach własności intelektualnej przysługujących Wykonawcy związanych z wykonaniem Umowy.
5. Strony zobowiązują się do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych. Umowa nie obejmuje swoim zakresem przetwarzania danych przez Wykonawcę. W przypadku, gdyby okazało się, iż do realizacji Umowy konieczne jest przetwarzanie przez

Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, co do których Zamawiający pełni rolę Administratora Danych lub podmiotu przetwarzającego przedmiotowe dane osobowe na zlecenie osób trzecich (tzw. „procesora”), Wykonawca zobowiązany będzie, przed przystąpieniem do przetwarzania danych, do poinformowania o tej okoliczności Zamawiającego i zawarcia, na żądanie Zamawiającego, umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych, określającej zakres i cel przetwarzania danych osobowych. W przypadku opisanym powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych, zgodnie ze wzorem takiej umowy, przedstawionym przez Zamawiającego. Strony postanawiają, iż realizacja umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych odbywać będzie się w ramach Wynagrodzenia, należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, a Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenie z tego tytułu. Wykonawca nie może rozpocząć przetwarzania danych osobowych, odnośnie których Zamawiający pełni funkcję Administratora Danych, przed poinformowaniem Zamawiającego o konieczności takiego przetwarzania w celu realizacji Umowy i uzyskaniem podstaw prawnych takiego przetwarzania danych osobowych.

§ 15 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy na podstawie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadku wskazanym w § 10 ust. 6 Umowy. Odstąpienie od umowy wywołuje skutek ex nunc tj. wyłącznie na przyszłość. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powyższych przyczyn, Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie wyłącznie za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni, począwszy od dnia otrzymania podpisanego przez Wykonawcę egzemplarza niniejszej umowy, w sytuacji odmowy zawarcia przez Wykonawcę umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 12 do SWZ.
3. Odstąpienie o którym mowa w § 15 będzie poczytywane jako odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy z zastrzeżeniem naliczenia przez Zamawiającego kary umownej z tytułu odstąpienia

§ 16 ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany Umowy i oświadczenia, dla których Umowa przewiduje formę pisemną, będą dokonywane w tej formie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, w szczególności:
 - 1) zmiany terminu realizacji umowy z powodu okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) zmiana wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany stanu prawnego dotyczącego podatku od towarów i usług VAT jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 3) zmianę danych Wykonawcy np. zmiana adresu itp.
4. Zmiany umowy są możliwe w trybie i na zasadach przewidzianych w Dziale VII, Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zmiany umowy mogą nastąpić na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian, po akceptacji drugiej Strony.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelka korespondencja będzie wysyłana na adresy wskazane przy oznaczeniu Stron. Zmiana adresu wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia, złożonego na poprzedni adres, za doręczone.
2. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność któregokolwiek z postanowień Umowy (włączając w to także postanowienia zawarte w załącznikach), pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy. W przypadku uznania niektórych postanowień Umowy za nieważne, Strony będą dążyć do zastąpienia nieważnych postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
3. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami,
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy.
4. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego..
5. Wszelkie spory wynikające z Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy miejscowo do siedziby Zamawiającego. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
6. W kwestiach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, a w zakresie licencji i praw autorskich przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY