Grodzisk Mazowiecki, dn. 09.08.2023 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Samodzielny Publiczny Specjalistyczny**

**Szpital Zachodni**

**im. św. Jana Pawła II**

**05-825 Grodzisk Mazowiecki**

**ul. Daleka 11**

**tel. 0-22 755-91-15; fax. 0-22 755-91-10**

**Adres strony internetowej: www.szpitalzachodni.pl**

**Nr procedury: SPSSZ/46/D/23**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW**

**ZAMÓWIENIA**

**DOTYCZY:**

**DOSTAWA PRODUKTÓW MEDYCZNYCH**

**DO PRACOWNI ELEKTROFIZJOLOGII**

**ZATWIERDZAM:**

Specyfikacja warunków zamówienia zawiera 54 strony ponumerowane.

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. **Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu** **nieograniczonego** **na** **dostawę produktów medycznych do Pracowni Elektrofizjologii** o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

4. Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

1. „ustawa Pzp” lub „ustawa" ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
2. „SWZ" – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia;
3. „postępowanie" – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ;
4. Zamawiający lub zamawiający – Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II.

5. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SWZ.

6. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

7. Ogłoszenie zostało opublikowane w DZUUE nr 2023/S 155-492119 w dniu 14.08.2023 r.

8. SWZ zawiera 54 ponumerowane strony.

**CZĘŚĆ OGÓLNA**

**Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego.**

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II, ul. Daleka11,

05-825 Grodzisk Mazowiecki, numer telefonu: 22/ 755 91 15 adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>

Zamawiający prowadzi politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania wg wymagań EN ISO 9001:2015, EN ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2007 i HPH Membership Certificate 2017-2020.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa produktów medycznych do Pracowni Elektrofizjologii .
3. Przedmiot zamówienia określony jest w Wspólnym Słowniku Zamówień CPV kodem:

33158200-4 Urządzenia do elektroterapii

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 i 2A.
2. Formularz cenowy stanowi załącznik nr 2.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.
5. Pakiety nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
12. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy tych podwykonawców (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
13. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
14. Ilekroć w SWZ, opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważne".
15. W takim przypadku podane cechy materiałów, nazw producentów, produktu lub urządzenia należy rozumieć jako definicje standardów, a nie konkretne rozwiązania (nie gorsze niż parametry użytkowe, funkcjonalne i techniczne materiałów, urządzeń lub produktów wskazanych w załącznikach do SWZ).
16. Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne, obowiązany jest wykazać w składanej ofercie, że oferowane przez niego dostawy są równoważne oraz spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia ze wskazaniem nazwy i pozycji opisu przedmiotu zamówienia, których dotyczy, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają minimalne/graniczne wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć do oferty ich charakterystykę oraz dowody potwierdzające równoważność rozwiązań. Udowodnienie równoważności w tym przypadku będzie spoczywało na Wykonawcy.
17. W przypadku niewskazania w ofercie rozwiązania równoważnego, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SWZ.
18. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający ustala następujący termin wykonania zamówienia:**24 miesiące od daty podpisania umowy– dostawy realizowane sukcesywnie w ciągu** **maximum 3 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia jednostkowego.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
4. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi/dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w okresie trwania zamówienia
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
	* 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
		2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
		3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**V. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

* + - 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
			2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę: na podstawie art. 109 ust. 1 pkt: 1 i 4.
			3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835), oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
			4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

**VI.WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie brakupodstaw do wykluczenia oraz potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
	1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., zwanego dalej „JEDZ”.
* Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
* Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>.
* Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w formacie \*.xml, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ.
* W Części II Sekcji D JEDZ (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
* W Części IV Zamawiający żąda jedynie oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji.
* Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.
	1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 2, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
	2. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
	3. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 5) składa Wykonawca/Podwykonawca/Podmiot udostepniający zasoby/wspólnicy konsorcjum.
1. Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, tj.:
2. Oświadczenie własne Wykonawcy, że zaoferowany sprzęt posiada dokumenty dopuszczające do stosowania zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych oraz że przedstawi je na żądanie Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca nie złożył ww. przedmiotowego środka dowodowego lub złożony przedmiotowy środek dowodowy jest niekompletny, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 107 ust. 2 ustawy Pzp).

1. Wymagania graniczne oraz wymagania dot. oceny jakości załącznik nr 2A - **Wypełniony załącznik Nr 2 A należy** złożyć wraz z ofertą - **w/w dokument nie podlega uzupełnieniu, brak ww. dokumentu w ofercie będzie skutkować odrzuceniem oferty**)
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w okresie trwania zamówienia.
3. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia**, **tj:**
4. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
5. oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ,
6. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
7. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
8. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
9. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6, art. 109 ust. 1 pkt 1i 4 ustawy Pzp, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ;
10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
11. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 5 pkt 1, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1;
12. zaświadczenia, o którym mowa w ust. 5 pkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 5 pkt 3, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 5 pkt 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
13. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
14. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
15. dokument, o którym mowa w pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; dokumenty, o których mowa w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
16. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 3 stosuje się odpowiednio.
17. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 3-6 dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.
18. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
20. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
21. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
22. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
23. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**VII.SPOSÓB KOMUNIKACJI**

Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się w niniejszym postępowaniu z Wykonawcami, w tym do komunikacji na platformie jest: Magdalena Lonc

od poniedziałku do piątku w godz. 8:00÷14:00; e-mail : zp.lonc@szpitalzachodni.pl

**INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zp.lonc@szpitalzachodni.pl (za wyjątkiem przekazania oferty z załącznikami).
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
	7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
8. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)  w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
9. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
10. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**VIII.ZASADY UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach związanych z ochroną poufnego charakteru informacji, przekazuje je wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
9. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
10. Informację o przedłużonym terminie składania ofert zamawiający zamieści w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
11. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ**

* + - 1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez[**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)).
			2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
			3. Oferta powinna być: sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
			4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
			5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
			6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
			7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
			8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
			9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
			10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
			11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
			12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
			13. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:**
1. Formularz oferty (załącznik nr 1), formularz cenowy (załącznik nr 2) oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ;
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w zakresie wskazanym przez zamawiającego w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ);
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w zakresie wskazanym przez zamawiającego w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)(o ile wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego);
4. Pełnomocnictwa lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dna 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;
5. Pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (o ile została złożona oferta wykonawców wspólnie występujących w postępowaniu);
6. przedmiotowe środki dowodowe tj.: dokumenty określone w pkt. VI ust. 3 pkt. 1; 2; 3,4
7. oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 5;
8. potwierdzenie wniesienia wadium

**X.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ** **ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**A: WADIUM**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **107.000,00** zł (słownie: sto siedem tysięcy złotych ) w przypadku, kiedy Wykonawca składa ofertę na całość zamówienia. W przypadku składania oferty na poszczególne Pakiety Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ofertę w wysokości wynikającej z poniższej tabeli.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nr pakietu -**  | **Kwota wadium** |
|  | Pakiet 1  | 5.000,00 |
|  | Pakiet 2  | 29.000,00 |
|  | Pakiet 3 | 3.500,00 |
|  | Pakiet 4 | 26.000,00 |
|  | Pakiet 5 | 5.500,00 |
|  | Pakiet 6 | 35.000,00 |
|  | Pakiet 7 | 2.000,00 |
|  | Pakiet 8 | 1.000,00 |
|  | Pakiet 9 | - |
|  | Pakiet 10 | - |
|  | Pakiet 11 | - |
|  | **Razem:** | **107.000,00** |

* + - 1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt. 2 i 3 oraz ust. 2.
			2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
			3. pieniądzu
			4. gwarancjach bankowych
			5. gwarancjach ubezpieczeniowych
			6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2020 r. poz. 299)
			7. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: **Bank PKO BP S.A. rachunek nr 46 1440 1101 0000 0000 1246 3022** z dopiskiem „Wadium – dostawa materiałów medycznych do Pracowni Elektrofizjologii . **UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
			8. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
	1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności,
	2. z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
	3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
	4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
	5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
	6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim,
	7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum),
	8. musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji,
	9. w przypadku wniesienia wadium w formie: pieniężnej – zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do ofert, poręczeń lub gwarancji – wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą,
	10. oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona,
	11. zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa Pzp.

**B. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1.Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XI.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

* + - 1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert do dnia **14.12.2023 r.**
			2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
			3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
			4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**XII.TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **15.09.2023** roku do godziny 10:00
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**XIII.TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.09.2023** roku o godzinie 10:05
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
5. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
6. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**XIV.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

* + - 1. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

Na FORMULARZU CENOWYM stanowiącym zał. Nr 2 do Instrukcji dla Wykonawcy:

Wykonawca określi ceny jednostkowe każdej pozycji.

* + - 1. Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji poprzez pomnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek oraz doliczy podatek VAT.
			2. Wykonawca zsumuje ceny brutto poszczególnych pozycji. Suma ta stanowić będzie cenę oferty.

Zamawiający wymaga, aby obliczona w ten sposób cena obejmowała wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia, tj.:

1) koszt transportu / dostawy/ i ubezpieczenia do Zamawiającego

2) koszt wszelkich transportów, załadunków i rozładunków w miejscu wskazanym przez Zamawiającego

3) koszty instalacji i odinstalowania urządzeń, urządzenia, jeśli takie wystąpią

4) koszt cła i podatku granicznego, jeśli takie wystąpią

* + - 1. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów umowy.
			2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XV.KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW**

**PAKIET 1 - 6**

**a**) **Cena brutto** **z VAT** **- 60 %**

 cena najniższa oferowana

 K1 = ------------------------------------------ x 60 pkt

 cena oferty ocenianej

 **-**

**b) Parametry techniczne - 40 %**

 ilość pkt badanej oferty

 K2 = ------------------------------------------ x 40 pkt

 maksymalna ilość punktów

 **PAKIET 7 - 11**

**a)** Cena brutto z VAT - **100 %**

 cena najniższa oferowana

 K1 = ------------------------------------------ x 100 pkt

 cena oferty ocenianej

* 1. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu (do 2 miejsc po przecinku).
	2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
	3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
	4. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
	5. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
	6. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

5. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia bardzo dokładnie określił wymagania jakościowe dotyczące zamówienia.

6. Nie dopuszcza się podawania ceny w walutach obcych.

**XVI.ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

* + 1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
		2. Zamawiający poprawia w ofercie:
1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* + 1. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
		2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że: oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
		3. Wykonawca na wezwanie składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
		4. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
		5. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Ww. przepisu nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
		6. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy w przypadkach określonych w art. 226 ustawy Pzp.

**XVII.ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

* 1. Zasady i terminy wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX, Rozdziału 2.
	2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
	3. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
	4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
	5. Odwołanie przysługuje na:
1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy Pzp, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

**XVIII.INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PRZED ZAWARCIEM UMOWY**

* + - * 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone ─ podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
	* + - 1. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
				2. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
				3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy występujący wspólnie przedstawią zamawiającemu treść łączącej ich umowy na podstawie której złożyli wspólnie ofertę, spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej: oznaczenie stron (firma (nazwa), adres, formę organizacyjnoprawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej), cel gospodarczy, zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum, odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum, okres obowiązywania umowy, zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego, określenie sposobu reprezentacji konsorcjum, zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody zamawiającego.
				4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy prowadzący wspólnie działalność na podstawie umowy spółki cywilnej zobowiązani są do przedstawienia umowy spółki cywilnej.
				5. Wykonawca wyłoniony w przeprowadzonym postępowaniu w ramach Pakietu 1 w momencie podpisania umowy złoży oświadczenie Załącznik nr 10 do procedury wyboru kontrahenta, a także podpisze umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**XIX.TERMIN ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

**XX.ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.

**XXI.POZOSTAŁE INFORMACJE**

* + - 1. **Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”), w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:**
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania jest Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825), ul. Daleka 11.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym realizacją przysługujących Pani/Panu w tym zakresie praw, można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych drogą mailową, pisząc na adres: iod@szpitalzachodni.pl, drogą listowną, pisząc na adres siedziby administratora lub telefonicznie, dzwoniąc pod numer: +48663307507.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO , w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (zwaną dalej „ustawą PZP”), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a w przypadku zawarcia umowy, z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa oraz ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Pani/Pana dane osobowe będziemy udostępniać organom publicznym i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz osobom i podmiotom na podstawie art. 18 ust. 6 oraz art. 96 ustawy PZP. Pani/Pana dane będziemy także powierzać podmiotom tylko na podstawie zawartych umów i na wyraźne polecenie administratora, np. dostawcom systemów informatycznych i usług IT. Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać przez okres 4 lat na podstawie art. 76 ustawy PZP a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy, dane osobowe związane z realizacja umowy będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od początku roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego. Udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wiąże się z obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych i wynika z obowiązków ustawowych określonych w przepisach ustawy PZP. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
4. Posiada Pani/Pan:
5. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
6. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
7. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
8. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
10. w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
11. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
12. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

**XXII.ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z**Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
4. .zip
5. .7Z
6. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
7. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
8. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
9. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
10. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
12. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
13. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
14. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
15. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
16. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
17. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 Formularz cenowy
3. Załącznik nr 2A Opis przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 3 Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 4 Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu
6. Załącznik nr 5 Oświadczenie dot. wykluczenia art. 5 k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust 1 ustawy
7. Załącznik nr 6 Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
8. Załącznik nr 7 Projekt umowy
9. Załącznik nr 8 Projekt umowy użyczenia
10. Załącznik nr 9 Projekt umowy przetwarzania danych osobowych
11. Załącznik nr 10 do Procedury wyboru kontrahenta
12. Załącznik nr 11 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

**Załącznik nr 1**

**O F E R T A – Pakiet……..**

Nazwa i siedziba Wykonawcy: ...........................................................................................................................................................

Adres e- mail:…………………………………… …………………………………………………

Nr tel.:…………………………………… ………………………………………………………...

NIP:………………………………………. REGON:……………………………………………...

KRS: ………………………………………………………………………………. (jeśli dotyczy)

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000055047, oznaczony numerami NIP 529-10-04-702, REGON 000311639

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu na dostawę produktów medycznych do Pracowni Elektrofizjologii

* + - * 1. **Oferuję wykonanie zamówienia:**

Pakiet ….. ………………

* za cenę (netto)................................. zł
* podatek VAT ............................... zł
* cena brutto ................................ zł
* słownie brutto: .............................................................................................................

Pakiet ….. ………………

* za cenę (netto)................................. zł
* podatek VAT ............................... zł
* cena brutto ................................ zł
* słownie brutto: .............................................................................................................

podać oddzielnie dla każdego oferowanego pakietu

1) wyliczoną na podstawie wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO – **Załącznik nr 2**

2) w terminie: 24 miesięcy od daty podpisania umowy – dostawy sukcesywne w ciągu ……dni roboczych (maksymalnie do 3 dni roboczych) od daty otrzymania zamówienia jednostkowego

3) przy warunkach płatności ........ dni (wymagany termin płatności minimum: **60** dni, pożądany termin płatności **90** dni).

4) termin ważności/gwarancji ………… miesięcy (min. 12 miesięcy liczony od dnia dostawy lub uzupełnienia depozytu).

* + - * 1. Oświadczam, że uważam się za związanym(ą) niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
				2. Oświadczam, że zawarte w SWZ warunki oraz ogólne i szczegółowe warunki umowy zostały zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w tej umowie i mojej ofercie określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
				3. Oświadczam, że oferowana dostawa/usługa jest zgodna z wymaganiami SWZ oraz obowiązującymi przepisami.
				4. Oświadczam, że zamówienie będzie wykonywana zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami i zasadami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska.
				5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
				6. Imię, nazwisko i stanowisko osoby upoważnionej do podpisania umowy: ............................................................... adres e-mail ……………Tel……….…………..
				7. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zamówień: ........................................................................... adres e-mail ……………Tel……………………..
				8. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów w sprawie prowadzonego postępowania: ......................................................................... adres e-mail ……………Tel……………………...

**10.** Wadium w kwocie ………….. zostało wniesione w dniu …………w formie ……………..

 Nr konta, na które należy zwrócić wadium: ………………………………………………

**11.** Wykonawca jest: mikro\* /małym\* / średnim\*/ dużym\* przedsiębiorstwem

**\* niepotrzebne skreślić**

**12.**Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy: sami\* / przy udziale podwykonawców\* / wspólnie (konsorcjum)\*:

Podwykonawcom:

…………………..……………………………………………………………………………..…...

(podać nazwę/y podwykonawców, jeśli są znani na etapie składania oferty – w przypadku niewypełnienia

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.)

zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

……………………………………………………………………………………………………...

(wyszczególnić zakres).

**13.**Na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia OŚWIADCZAM/-MY, iż następujący zakres zrealizują poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*

(należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum/ wspólników spółki cywilnej; wypełnić jedynie w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**14.**Wykonawca informuje, że:

* wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*
* wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług: ……………………………………………\*
* wartość towaru / usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ………… zł netto\*.

(dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 i ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.)

**15.**Załączniki do oferty:

(1) ...........................................................................................

(2) ..........................................................................................

(3) ..........................................................................................

**……………………………………………**

 **Podpis** kwalifikowany podpis elektroniczny

osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

(\*) niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

FORMULARZ CENOWY

w oddzielnym załączniku do SWZ.

**Formularz cenowy należy załączyć dodatkowo w programie Word lub Excel.**

**Załącznik nr 2A**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Pakiet 1**

Przedmiot przetargu: Stymulator jednojamowy 100 sztuk,

Inne składowe pakietu:

elektroda 100 sztuk,

Introducer peel away 100 sztuk

Producent/Firma: ……………………………………

Parametry Podlegające Ocenie:

|  |  |
| --- | --- |
| Parametr  | Ocena 1-3 |
| Automatyczna zmiana parametrów w zależności od zbadanego prądu stymulacji i amplitudy wykrywanych sygnałów (zmiana prądu stymulacji i sensingu – 3 pkt, zmiana prądu bez zmiany sensingu – 2 pkt, brak możliwości zmiany – 1 pkt) |  |  |  |
| Komunikacja bezprzewodowa z urządzeniem (brak 1 p - komunikacja bezprzewodowa z programatorem 3 p) |  |  |  |

**UWAGA**: Oferent wypełniając rubryki trzeciej kolumny powinien wpisać w nie słowa „TAK” lub „NIE”

 bez podawania wartości liczbowych parametrów technicznych.

Parametry Wymagane:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zakres programowania progu sensingu 0,18-5V lub szerszy | Tak |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Waga <26g | Tak |  |
| Ważność Sterylizacji >12 mies | Tak |  |
| Żywotność > 8 lat | Tak |  |
| Rok produkcji 2023 lub później | Tak |  |
| Zakres programowania częstości stymulacji 40-150/min lub szerszy | Tak |  |
| Zakres programowania amplitudy stymulacji 1,0-7V lub szerszy | Tak |  |
| Zakres programowania szerokości impulsu 0,4-1,5 ms lub szerszy | Tak |  |
| Elektrody odporne na skan rezonansem magnetycznym | Tak |  |
| Odporność urządzenia na skan rezonansem magnetycznym  | Tak |  |
| bezprzewodowa komunikacja z programatorem | Tak |  |

Ilość urządzeń pozostających stale w magazynie komisowym 5

**Pakiet 2**

Przedmiot przetargu: Stymulator dwujamowy 400 sztuk,

Inne składowe pakietu:

elektroda 800 sztuk, Introducer peel away 800 sztuk

Producent/Firma: ……………………………………………

Parametry Podlegające Ocenie:

|  |  |
| --- | --- |
| Parametr  | Ocena 1-3 |
| Automatyczna zmiana parametrów w zależności od zbadanego prądu stymulacji i amplitudy wykrywanych sygnałów (zmiana prądu stymulacji i sensingu – 3 pkt, zmiana prądu bez zmiany sensingu – 2 pkt, brak możliwości zmiany – 1 pkt) |  |  |  |
| Odporność na skan rezonansem magnetycznym - Tryby stymulacji umożliwiające wykonanie skanu MRI 1 pkt, automatyczne wykrywanie pola magnetycznego rezonansu w trybie gotowości 3 pkt) |  |  |  |
|  |  |  |  |

**UWAGA**: Oferent wypełniając rubryki trzeciej kolumny powinien wpisać w nie słowa „TAK” lub „NIE”

 bez podawania wartości liczbowych parametrów technicznych.

Parametry Wymagane:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Waga <30g | Tak |  |
| Ważność Sterylizacji >12 mies | Tak |  |
| Żywotność > 8 lat | Tak |  |
| Rok produkcji 2023 lub późniejszy | Tak |  |
| Zakres programowania częstości stymulacji 40-150/min lub szerszy | Tak |  |
| Algorytm promujący własne przewodzenie przedsionkowo-komorowe | Tak |  |
| Zapamiętywanie EGM epizodów arytmii przedsionkowej i komorowej | Tak |  |
| Zakres programowania amplitudy stymulacji 1,0-7V lub szerszy | Tak |  |
| Komunikacja bezprzewodowa z urządzeniem - bez konieczności utrzymywania głowicy na urządzeniu (technologia bloototh lub wi-fi) | Tak |  |
| Elektrody odporne na skan rezonansem magnetycznym | Tak |  |
| Odporność urządzenia na skan rezonansem magnetycznym | Tak |  |
| Bezprzewodowa komunikacja z programatorem | Tak |  |

Ilość urządzeń pozostających stale w magazynie komisowym 10

**Pakiet 3**

Przedmiot przetargu: Stymulator resynchronizujący z kompletem elektrod 20 sztuk

Inne składowe pakietu:

Elektroda przedsionkowa/prawokomorowa 40 sztuk,

Elektroda lewokomorowa 20 sztuk,

zestaw do zatoki wieńcowej 20 sztuk – składowe zestawu – koszulki o różnych krzywiznach do wyboru, lider wieńcowy, prowadnik do koszulki, nóż do rozcinania koszulki, subselektory o różnych profilach do wyboru

Introducer peel away 30 sztuk

Producent/Firma: ……………………………………………..

Parametry Podlegające Ocenie:

|  |  |
| --- | --- |
| Parametr  | Ocena 1 – 3 pkt |
| Odporność urządzenia na skan rezonansem magnetycznym (1 pkt - 1,5 T, 2 pkt - 3 T ze strefami wyłączeń, 3 pkt – 3 T bez wyłączeń |  |  |  |

**UWAGA**: Oferent wypełniając rubryki trzeciej kolumny powinien wpisać w nie słowa „TAK” lub „NIE”

 bez podawania wartości liczbowych parametrów technicznych.

Parametry Wymagane:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Waga <60 g | Tak |  |
| Ważność Sterylizacji >12 mies | Tak |  |
| Rok produkcji 2021 lub późniejszy | Tak |  |
| Czterobiegunowa elektroda lewokomorowa (z możliwością dostarczenia urządzenia o podobnych pozostałych parametrach i gniazdem bipolarnym) | Tak |  |
| Algorytm optymalizujący ustawienia stymulacji biwentrykularnej | Tak |  |
| Komunikacja bezprzewodowa z programatorem | Tak |  |
| Elektrody odporne na skan rezonansem magnetycznym | Tak |  |
| Możliwość dostarczenia 10 procent urządzeń odpornych na skan NMR | Tak |  |
| Możliwość dostarczenia urządzeń dostosowanych do zdalnego monitorowania | Tak |  |

Ilość urządzeń pozostających stale w magazynie komisowym 3

**Pakiet 4**

Przedmiot przetargu: Defibrylator jednojamowy 100 sztuk,

Inne składowe pakietu:

elektroda defibrylująca 100 sztuk,

Introducer peel away 100 sztuk

Urządzenie do telemonitoringu 100 sztuk

Producent/Firma: …………………………………………….

Parametry Podlegające Ocenie:

|  |  |
| --- | --- |
| Parametr  | Ocena 1 – 3 pkt |
| Algorytm różnicujący arytmie komorowe od nadkomorowych (1 metoda różnicowania 1 pkt, 2 metody 2 pkt, 3 metody 3 pkt) |  |  |  |
| Stopień odporności na skanowanie NMR (1,5 T, 3 T z wyłączeniem klatki piersiowej 2 pkt, 3 T bez wyłączeń 3 pkt) |  |  |  |

**UWAGA**: Oferent wypełniając rubryki trzeciej kolumny powinien wpisać w nie słowa „TAK” lub „NIE”

 bez podawania wartości liczbowych parametrów technicznych.

Parametry Wymagane:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Waga <70g | Tak |  |
| Ważność Sterylizacji >12 mies | Tak |  |
| Rok produkcji 2021 lub późniejszy | Tak |  |
| Energia dostarczana co najmniej 35 J | Tak |  |
| Terapia stymulacją antyarytmiczną przed i w czasie ładowania kondensatora | Tak |  |
| Algorytm umożliwiający automatyczne przełączanie pomiędzy terapią antyarytmiczną w czasie i przed ładowaniem kondensatora | Tak |  |
| Komunikacja bezprzewodowa z programatorem | Tak |  |
| Gniazdo DF 4 i DF 1 do wyboru | Tak |  |
| Elektrody odporne na skan rezonansem magnetycznym | Tak |  |
| Elektrody pasywnej i aktywnej fiksacji do wyboru | Tak |  |
| Możliwość dostarczenia 20 procent urządzeń odpornych na skan NMR | Tak |  |
| Możliwość dostarczenia urządzeń dostosowanych do zdalnego monitorowania | Tak |  |

Ilość urządzeń pozostających stale w magazynie komisowym 5 (w tym 1 urządzenie z gniazdem DF1)

**Pakiet 5**

Przedmiot przetargu: Defibrylator dwujamowy 20 sztuk,

Inne składowe pakietu:

elektroda defibrylująca 20 sztuk,

Elektroda przedsionkowa 20 sztuk,

Introducer peel away 40 sztuk

Urządzenie do telemonitoringu 20 sztuk

Faktyczne zużycie w obowiązujących umowach 10 sztuk (niedoszacowane)

Producent/Firma: ……………………………………

Parametry Podlegające Ocenie:

|  |  |
| --- | --- |
| Parametr  | Ocena 1 – 3 pkt |
| Algorytm różnicujący arytmie komorowe od nadkomorowych (1 metoda różnicowania 1 pkt, 2 metody 2 pkt, 3 metody 3 pkt) |  |  |  |
| Stopień odporności na skanowanie NMR (1,5 T, 3 T z wyłączeniem klatki piersiowej 2 pkt, 3 T bez wyłączeń 3 pkt) |  |  |  |

**UWAGA**: Oferent wypełniając rubryki trzeciej kolumny powinien wpisać w nie słowa „TAK” lub „NIE”

 bez podawania wartości liczbowych parametrów technicznych.

Parametry Wymagane:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Waga <70g | Tak |  |
| Ważność Sterylizacji >12 mies | Tak |  |
| Rok produkcji 2021 lub późniejszy | Tak |  |
| Energia dostarczana co najmniej 35 J | Tak |  |
| Terapia stymulacją antyarytmiczną przed i w czasie ładowania kondensatora | Tak |  |
| Algorytm umożliwiający automatyczne przełączanie pomiędzy terapią antyarytmiczną w czasie i przed ładowaniem kondensatora | Tak |  |
| Komunikacja bezprzewodowa z programatorem | Tak |  |
| Gniazdo DF 4 i DF 1 do wyboru | Tak |  |
| Elektrody odporne na skan rezonansem magnetycznym | Tak |  |
| Elektrody pasywnej i aktywnej fiksacji do wyboru | Tak |  |
| Możliwość dostarczenia 10 procent urządzeń odpornych na skan NMR | Tak |  |
| Możliwość dostarczenia urządzeń dostosowanych do zdalnego monitorowania | Tak |  |
| Algorytm promujący własne przewodzenie przedsionkowo - komorowe | Tak |  |

Ilość urządzeń pozostających stale w magazynie komisowym 3 (w tym 1 urządzenie z gniazdem DF1)

**Pakiet 6 CRTD**

Przedmiot przetargu:

Defibrylator resynchronizujący z kompletem elektrod -80 sztuk

Inne składowe pakietu:

elektroda defibrylująca 80 sztuk,

Elektroda przedsionkowa 80 sztuk,

Elektroda lewokomorowa 80 sztuk,

zestaw do zatoki wieńcowej 80 sztuk – składowe zestawu – koszulki o różnych krzywiznach do wyboru, lider wieńcowy, prowadnik do koszulki, nóż do rozcinania koszulki, subselektory o różnych profilach do wyboru

Introducer peel away 80 sztuk

Urządzenie do telemonitoringu 80sztuk

Producent/Firma: ……………………………………………

Parametry Podlegające Ocenie:

|  |  |
| --- | --- |
| Parametr  | Ocena 1 – 3 pkt |
| Energia dostarczana maksymalna (30 J – 1 pkt, 35J – 2 pkt, 40 J – 3 pkt) |  |  |  |

**UWAGA**: Oferent wypełniając rubryki trzeciej kolumny powinien wpisać w nie słowa „TAK” lub „NIE”

 bez podawania wartości liczbowych parametrów technicznych.

Parametry Wymagane:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Waga <80g | Tak |  |
| Ważność Sterylizacji >12 mies | Tak |  |
| Rok produkcji 2021 lub późniejszy | Tak |  |
| Czterobiegunowa elektroda lewokomorowa (z możliwością dostarczenia urządzenia o podobnych pozostałych parametrach i gniazdem bipolarnym) | Tak |  |
| Terapia stymulacją antyarytmiczną w czasie ładowania kondensatora | Tak |  |
| Algorytm optymalizujący ustawienia stymulacji biwentrykularnej | Tak |  |
| Komunikacja bezprzewodowa z programatorem | Tak |  |
| Gniazdo DF 4 i DF 1 do wyboru | Tak |  |
| Elektrody odporne na skan rezonansem magnetycznym | Tak |  |
| Możliwość dostarczenia 10 procent urządzeń odpornych na skan NMR | Tak |  |
| Możliwość dostarczenia urządzeń dostosowanych do zdalnego monitorowania | Tak |  |

Ilość urządzeń pozostających stale w magazynie komisowym 5

**Załącznik nr 3**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

Nazwa Wykonawcy …………………………………………………………………………………….….

Adres Wykonawcy ………………………………………………………….………………….…………..

**oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: ……………………………………………………………………………………………….

(Wpisać nazwę postępowania)

Oświadczenie Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową.\*

lub

Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą (podać nazwę wykonawcy ……………..…), który złożył ofertę/ofertę częściową w postępowaniu. Jednocześnie załączam dokumenty i/lub informacje potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. \*

(\*) niewłaściwe skreślić

**……………………………………………**

 **Podpis** kwalifikowany podpis elektroniczny

osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 4**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST 1 USTAWY W ZAKRESIE PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTEPOWANIA.**

W imieniu:
Wykonawcy / Podmiotu udostępniającego zasoby/ Wykonawcy wspólnie
ubiegającego się o udzielenie zamówienia\*

.......................................................................................................................................................
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG\*)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

……………………………………………………………………………………………..……….

(wpisać nazwę postępowania)

Oświadczam, co następuje:

informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dalej zwaną „ustawą Pzp”, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

* art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp.
* art. 109 ust 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

są aktualne.

W przypadku braku aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ustawy Pzp, dodatkowo należy określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres: ............................................................................................................................................

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Załącznik nr 5**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

Nazwa: ……………………………………………………………………………………….

Adres:………………………………………………………………….……………………..

**OŚWIADCZENIE**

**(Należy złożyć wraz z ofertą,)**

**Dot. Wykonawcy/Podwykonawcy, jeśli jest znany na etapie składania oferty/ Podmiotu udostępniającego zasoby/Wspólnika konsorcjum\***

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST.1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIA AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: …………………………………………………………………………………………………………

(wpisać nazwę postępowania)

prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz.UE nr L 229 z 31.07.2017 str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz.UE nr L111 z 08.04.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji w tym karze pieniężnej w kwocie 20 000 000 zł o której mowa w art. 7 ust. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835) nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji..

**……………………………………………**

 **Podpis** kwalifikowany podpis elektroniczny

osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 6**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJACEGO ZASOBY**

*(należy złożyć wraz z załącznikiem JEDZ)*

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: **……………………………………………………………………………..**

 **oświadczam, co następuje:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: …………………………………………

Ja:

 ………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko -właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.\*)

Działając w imieniu i na rzecz:

 …………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………………………..

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie)

do dyspozycji Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………..

(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia.

Oświadczam, iż:

* + 1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

………………………………………………………..……………………………………….......

* + 1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..…………….......

* + 1. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..…………….......

* + 1. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..…………….......

* + 1. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..…………….......

**……………………………………………**

 **Podpis** kwalifikowany podpis elektroniczny

osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

 **Załącznik nr 7**

**UMOWA**  **NR .................**

zawarta w dniu .......... …….. roku w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II** w

Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego

pod numerami KRS 0000055047, oznaczony numerami NIP 529-10-04-702, REGON 000311639,

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Szpitala Zachodniego - p. ......................................

a

Firmą .......................................................................................................................... zarejestrowaną

w ............................ pod Nr KRS ................., Nr NIP ................. Nr Regon .................. , zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą,** reprezentowaną przez:

. .............................................

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie

........................................................ została zawarta umowa o następującej treści:

 **§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa produktów medycznych na potrzeby Pracowni Elektrofizjologii dla Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu produktów medycznych częściami, w ciągu …… miesięcy od daty podpisania niniejszej umowy, zgodnie z asortymentem określonym w załączniku Nr 1, który stanowi integralną część umowy z zastrzeżeniem postanowień ust.4 .

3. Przewidziana wartość umowy jest maksymalna, a Zamawiający może zakupić mniejszą ilość

 asortymentu stanowiącego przedmiot umowy i Wykonawcy nie służą żadne roszczenia z tego

 tytułu, przy czym minimalna ilość asortymentu, do którego zakupu zobowiązany jest

 Zamawiający to 80% asortymentu.

4. Dokonanie zmian ilościowych asortymentu określonego w załączniku nr 1 może ulec

 zmianie w związku z uzasadnionymi potrzebami Zamawiającego, czego nie można było

 przewidzieć w chwili przygotowania postępowania, do wartości wynagrodzenia umownego

 za dany pakiet.

5.Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy do depozytu „banku produktów medycznych/magazynu” zgodnie z otrzymaną listą określającą nazwę przedmiotu dostaw, nr. katalogowy, ilość, cenę netto i brutto w terminie 48 godzin od daty otrzymania listy. „Bank produktów medycznych” powinien posiadać pełną rozmiarówkę. Zapasy „banku produktów medycznych/magazynu” są własnością Wykonawcy przez cały czas trwania umowy. Dokumentem przyjęcia do „banku produktów medycznych/magazynu” jest protokół przekazania.

6. Pracownia Elektrofizjologii sporządza na podstawie dokumentacji medycznej zestawienie

 wydanych do zużycia produktów medycznych dla pacjentów. Zestawienie zużytych produktów medycznych potwierdzonych przez upoważnionego pracownika zostaje przekazane Wykonawcy, tak aby mógł on wystawić fakturę do 7 dni od daty zabiegu, oraz na tej podstawie uzupełnić „bank produktów medycznych”.

7. W przypadku gdy nazwa asortymentu i cena nie ulegają zmianie Zamawiający dopuszcza

 rozszerzenie nr katalogowych. O rozszerzeniu nr katalogowych Wykonawca zobowiązany

 jest powiadomić Zamawiającego.

8. Zamawiający dopuszcza zakup w przypadku wprowadzenia na rynek asortymentu nowej generacji w cenie nie wyższej niż podana w ofercie.

9. Po zakończeniu umowy niezużyte produkty medyczne z „banku produktów medycznych/magazynu” Wykonawca odbierze protokołem zdawczo-odbiorczym.

 Na koniec każdego kwartału zapas obcy „banku produktów medycznych/magazynu” będzie zinwentaryzowany wspólnie przez Wykonawcę , pracownika magazynu i pracownika Działu Zaopatrzenia Medycznego. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do inwentaryzacji w terminie do dnia 15 następnego miesiąca, Zamawiający będzie uprawniony do samodzielnego przeprowadzenia inwentaryzacji, której wynik będzie wiążący dla Stron umowy.

10. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia realizacji umowy do sześciu miesięcy w przypadku gdy wartość brutto nie zostanie wykorzystana w trakcie obowiązywania umowy.

11. Zmiany określone w pkt. 4, 7, 8 i 9 muszą być potwierdzone stosownym aneksem.

12. Jeżeli wykonawca nie wywiąże się terminowo z dostawy produktów medycznych,

 Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania interwencyjnego zakupu (zakupu

 zastępczego) u innego dostawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy (transport, różnica w cenie i

 in.).

13. W przypadku dokonania zakupu zastępczego Wykonawca zobowiązany jest wyrównać

 Zamawiającemu poniesioną szkodę, tzn. zapłacić zamawiającemu kwotę stanowiącą

 różnicę pomiędzy ceną towaru jaką zamawiający zapłaciłby wykonawcy, gdyby ten

 dostarczył zamówiony towar a ceną, którą zamawiający zobowiązany jest zapłacić w

 związku z nabyciem zastępczym. Obowiązek ten zostanie spełniony przez wykonawcę w

 ciągu 7 dni od daty wystawienia wykonawcy noty obciążeniowej obejmującej ww. kwotę.

14. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie powyższej należności z faktury za kolejną

 dostawę.

15.W przypadku zakupu zastępczego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy

 oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.

16. W przypadku gdy umowa zawarta jest na więcej niż jedno zadanie zapisy umowne stosuje się do każdego zadania odrębnie.

 **§ 2.**

1. Wartość brutto przedmiotu umowy obliczona na podstawie cen jednostkowych dla poszczególnego asortymentu, podanych w załączniku nr. 1, o którym mowa w **§** 1, wynosi ............. zł (słownie : ...............................................................). Stawka podatku VAT na dzień zawarcia niniejszej umowy wynosi …….%.

2. Podana wartość brutto zawiera : wartość towaru, podatek VAT, koszty transportu i ubezpieczenia do Zamawiającego.

3. Wykonawcy należy się tylko wynagrodzenie za dostawy zrealizowane i zużyte do zabiegów.

4. W przypadku zapłacenia przez Zamawiającego podatku VAT wynikłego z faktu, iż Wykonawca nie poinformował Zamawiającego, iż obowiązek podatkowy go nie dotyczy, Wykonawca zwróci równowartość zapłaconej kwoty podatku Zamawiającemu.

5. W wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo zamówień

 publicznych, Strony określają zasady wprowadzenia do Umowy odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

6.W celu wprowadzenia do Umowy zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn

 Wskazanych odpowiednio w ust. 5:

1. Strona zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony, w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian wskazanych odpowiednio w ust. 5 powyżej, zawierającym uzasadnienie i dowody wskazujące czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania zamówienia (przedmiotu Umowy) przez Wykonawcę;
2. w terminie kolejnych 30 dni od daty otrzymania przez drugą Stronę wniosku, o którym mowa w pkt. 1, Strony obowiązane są przeprowadzić negocjacje w celu:
	1. ustalenia czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania zamówienia (przedmiotu Umowy) przez Wykonawcę, oraz
	2. określenia wysokości (wartości) ewentualnej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, oraz
	3. określenia terminu wprowadzenia do Umowy ewentualnej zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i okresu obowiązywania tej zmiany, w szczególności z uwzględnieniem terminu wejścia w życie i okresu obowiązywania odpowiednich przepisów prawa stanowiących podstawę dla zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

7.Strony za zgodnym porozumieniem mogą odstąpić od wymogu przeprowadzenia negocjacji,

 o których mowa powyżej, jeżeli okoliczności wnioskowanej zmiany, a także jej proponowany

 zakres oraz sposób wprowadzenia, nie budzą wątpliwości.

8. W przypadku zmiany ceny użytych materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia strony dokonają zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust.1 umowy, w drodze pisemnego aneksu do niniejszej umowy zawartego na wniosek Wykonawcy zawierający szczegółowe uzasadnienie, w jaki sposób wzrost cen materiałów lub kosztów wpływa na koszt wykonania zamówienia. Zmiana wynagrodzenia może też zostać dokonana na wniosek Zamawiającego w przypadku obniżenia cen materiałów lub kosztów wpływających na koszt wykonania zamówienia. Wniosek Zamawiającego będzie zawierać szczegółowe uzasadnienie, w jaki sposób obniżenie cen wpływa na koszt wykonania zamówienia. Poziom zmiany cen, o których mowa powyżej, uprawniający strony umowy do złożenia wniosku żądania zmiany wynagrodzenia, wynosi nie mniej niż 15 % w stosunku do cen materiałów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Wzrost wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wzrostu cen materiałów lub kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia nie przekroczy 50 % wysokości wzrostu cen materiałów i kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

9. Obliczenie zmiany wynagrodzenia nastąpi na podstawie wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Przy czym pierwsza zmiana wynagrodzenia nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od upływu terminu składania ofert. Kolejna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może następować nie częściej niż raz na rok. Wpływ zmiany ceny materiałów będzie prowadził do zmiany wynagrodzenia tylko wówczas, jeśli zmiana ceny będzie dotyczyła materiałów lub kosztów niezbędnych do realizacji zamówienia i będzie ona niezależna od Wykonawcy.

10.W efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia Zamawiający dopuszcza maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia w stosunku do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 o nie więcej niż 10% pierwotnego wynagrodzenia określonego w umowie.

 **§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamawianą część dostawy wraz z protokołem przekazania do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania zamówienia jednostkowego. Dostawa musi być dokonana jednorazowo zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem ilościowym i asortymentowym. Zamówiona dostawa nie może być dzielona.

2. Niedostarczenie protokołu przekazania wraz z towarem lub podzielenie zamówionej części dostawy spowoduje zwrot towaru na koszt Wykonawcy. W takiej sytuacji uważa się, że dostawa tej części nie została zrealizowana.

3. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku do

 umowy.

4. Ceny na fakturze będą rozbite na poszczególne pozycje dostawy z wyszczególnionym podatkiem VAT.

 5. W okresie obowiązywania umowy cena netto nie ulegnie zmianie z zastrzeżeniem pkt 6. Zmiana podatku VAT następuje z mocy prawa.

 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z okresowych promocji i upustów wprowadzonych przez Wykonawcę (ceny niższe niż określone w niniejszej umowie).

7. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu

 umowy aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

 **§ 4.**

1.Zamawiający upoważnia...............................do odbioru przedmiotu umowy i podpisywania dokumentów dostawy.

2.Wykonawca ustanawia............................jako osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu

 umowy **Tel/fax…………………….., e-mail………………………..**

 **§ 5.**

1. Wszystkie dokumenty winny być wystawione przez Wykonawcę w języku polskim (dowód wydania, faktura) i sygnowane numerami umowy. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego, muszą one posiadać tłumaczenia, potwierdzone przez tłumacza .

2. Dokumenty w języku innym niż polski, bez załączonego ich tłumaczenia potwierdzonego przez tłumacza , będą zwracane Wykonawcy w dniu ich otrzymania przez Zamawiającego łącznie z dostawą, której dotyczą. W takiej sytuacji uważa się, że zamówiona część dostawy nie została zrealizowana.

3. Wykonawca będzie poinformowany o zwrocie dokumentów pisemnie lub faksem.

 **§ 6.**

1. Należność za przedmiot umowy zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktury VAT za zużyte produkty medyczne.
2. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 i 2 będzie płatne każdorazowo na podstawie zestawienia wydanych do zużycia produktów medycznych. Płatność wynagrodzenia o którym mowa powyżej nastąpi, według stawek określonych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Zapłata należności za przedmiot umowy nastąpi w terminie do ….. dni od złożenia prawidłowo wystawionej faktury u Zamawiającego. Datą otrzymania faktury będzie pieczątka wpływu do kancelarii. Zamawiający dopuszcza możliwość elektronicznego złożenia faktury, którą należy wysłać na adres **e-faktury@szpitalzachodni.pl**
4. Należność za przedmiot umowy będzie przekazana na konto wskazane przez Wykonawcę.
5. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w zapłacie.

 **§ 7.**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad i o maksymalnym terminie ważności (nie krótszym niż 12 miesięcy od daty dostawy).

2. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych w dostarczonym przedmiocie

 umowy Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o powyższym fakcie przesyłając

 pisemną reklamację.

3. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w terminie 3 dni roboczych od daty

 zgłoszenia reklamacji.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego przedmiotu umowy

 w przypadku:

* dostarczenia przedmiotu umowy złej jakości i z wadami
* dostarczenia materiałów niezgodnych z przedmiotem umowy.,

Odmowa przyjęcia dostarczonego przedmiotu umowy w warunkach opisanych powyżej traktowana będzie jako zawinione niedostarczenie przedmiotu umowy i skutkować obowiązkiem zapłaty kar umownych z tytułu zwłoki w dostawie.

 **§ 8.**

Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania dostarczonego towaru co do :

1. nazwy, numeru katalogowego, nazwy i adresu producenta,
2. wielkości (sposobu konfekcjonowania) towaru.

 **§ 9.**

* 1. Wykonawca płaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
* w wysokości 10% ceny brutto niezrealizowanej umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z własnej winy;
* w wysokości 0,1% wartości brutto niezrealizowanej części dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy określony w § 3 umowy, jednak nie więcej niż 10% wartości ceny umowy.
* w wysokości 10 % ceny niezrealizowanej części umowy, gdy zamawiający odstąpi od umowy w przypadku określonym w § 7 ust 4 niniejszej umowy.
* w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek nieprzystąpienia do inwentaryzacji z winy Wykonawcy, niezależnie od możliwości samodzielnego przeprowadzenia inwentaryzacji przez Zamawiającego.
	1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 15 %.
	2. W przypadku zawinionej przez Wykonawcę zwłoki w realizacji przedmiotu umowy ustalone ceny nie tracą ważności.
	3. Za przekroczenie terminu płatności określonego § 6 ust.2 umowy za zrealizowany przedmiot umowy Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
	4. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie

 zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o

 szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

 służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835) oraz że zobowiązuje

 się do powiadomienia Zamawiającego niezwłocznie, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych,

 o zaistnieniu w stosunku do niego okoliczności, o których mowa w powołanym przepisie,

 pod rygorem naliczenia przez Szpital kary umownej w wysokości 10% wartości umowy, o

 której mowa w §2 ust. 1 umowy.

 **§ 10.**

1.Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości

 rzeczywistej poniesionej szkody.

2.W szczególnych przypadkach każda ze stron może odstąpić od naliczania kar lub odsetek

 ustawowych stronie przeciwnej w celu polubownego załatwienia sprawy. Rezygnacja przez

 Zamawiającego z dochodzenia kar umownych w przypadku, gdy Wykonawcy należą się

 odsetki w związku z nieterminową zapłatą może nastąpić tylko wtedy, gdy Wykonawca

 zrezygnuje z dochodzenia odsetek za zwłokę.

3.Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony

 do dochodzenia odszkodowania przekraczającego karę umowną, po bezskutecznym

 wezwaniu Wykonawcy do naprawienia szkody.

 **§ 11.**

1. Trzykrotne niewypełnienie warunków umowy przez Wykonawcę tj. nieterminowa lub

 niezgodna z zamówieniem pod względem asortymentu bądź ilości realizacja dostaw oraz

 istotne uchybienia w zakresie jakości dostarczanego przedmiotu umowy lub ich terminów

 ważności, a także niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie innych postanowień

 umowy daje możliwość Zamawiającemu rozwiązania umowy ze skutkiem

 natychmiastowym.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z następujących okoliczności:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

b) gdy Wykonawca został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane

środki określone w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących obronie bezpieczeństwa narodowego, a także w przypadku spełnienia przez Wykonawcę którejkolwiek z pozostałych przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) powołanej ustawy.

c) w przypadku opisanym w § 7 ust. 4.

4.W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za

 część umowy wykonanej do dnia odstąpienia od umowy.

 **§ 12.**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego, Ustawy –Prawo Zamówień Publicznych, zapisy specyfikacji warunków zamówienia i oferty przetargowej oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że osoby reprezentujące Wykonawcę, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane Zamawiającemu w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, zostały lub zostaną poinformowane przez Wykonawcę, że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, zwanego „RODO”, oraz że zapoznały lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania przez Zamawiającego, zamieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

<https://www.szpitalzachodni.pl//dla-pacjenta/rodo-2/>

 **§ 13.**

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

 **§ 14.**

* 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
	2. Dopuszczalne są nieistotne zmiany umowy, które  mogą wyniknąć w trakcie realizacji umowy z przyczyn niezależnych od stron,  a nie  powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

 **§ 15.**

Wykonawca nie może bez pisemnego poinformowania Zamawiającego z wyprzedzeniem 3-miesięcznym zbywać żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odsetek za zwłokę.

 **§ 16.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki:

* 1. Formularz cenowy.

  **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA :**

 **Załącznik nr 8**

UMOWA UŻYCZENIA NR …................

 Jest załącznikiem do umowy głównej nr ……………….

zawarta w dniu ………………. 20......r. w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim 05-825, ul. Daleka 11, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000055047, NIP 529-10-04-702, REGON 000311639, reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala - Krystynę Płukis,

zwanym w dalszej części Umowy „Biorącym do używania”,

a

………………………........................., z siedzibą w ………………….......... (…...-……...), ul. …………………………...., zarejestrowanym/-ą w KRS pod nr: ……………………..., NIP ……………..………, REGON …………………………., reprezentowanym/-ą przez:

………………….................................

zwanym/-ą w dalszej części Umowy „Użyczającym”,

zwanymi łącznie „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”, o następującej treści:

§ 1.

1. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem ……………………………………, (przedmiot użyczenia) o numerze seryjnym: …………………………………….., będącego przedmiotem użyczenia, zwanego w dalszej części Umowy „urządzeniem”.
2. Użyczający zapewnia, że urządzenie będące przedmiotem użyczenia jest w pełni sprawne, zalicza się do wyrobów medycznych klasy ………… oraz posiada certyfikat CE i Deklarację Zgodności.

3. Urządzenie będzie używane przez Biorącego do używania w celu kontroli wszczepionych

 stymulatorów .

4. Strony oświadczają, że urządzenie będzie wykorzystywane do realizacji działalności medycznej, polegającej na udzielaniu stacjonarnych świadczeń zdrowotnych osobom uprawnionym do nieodpłatnej opieki medycznej finansowanej ze środków publicznych. Urządzenie będzie używane na terenie Biorącego do używania w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Dalekiej 11, w komórce organizacyjnej ………………………………………………..

§ 2.

1.Użyczający oddaje w bezpłatne używanie przedmiot użyczenia, a Biorący do używania przedmiot ten przyjmuje i zobowiązuje się do jego używania zgodnie z przeznaczeniem oraz do utrzymania w należytym stanie. Przedmiot użyczenia w każdym czasie trwania Umowy pozostaje własnością Użyczającego.

2. Przedmiot użyczenia zostanie dostarczony Biorącemu do używania wraz z instrukcjami obsługi w języku polskim, odpowiednimi świadectwami dopuszczającymi, z aktualnym przeglądem technicznym ( potwierdzonym przez uprawnionego pracownika serwisu Użyczającego).

3. Użyczający zapewnia, że przekazanie przedmiotu użyczenia nie narusza praw osób trzecich, w tym licencji na oprogramowanie.

4. Przekazanie Biorącemu do używania urządzenia nastąpi na podstawie Protokołu użyczenia, stanowiącego załącznik nr 10 a do SWZ

5. Urządzenie zostanie dostarczone przez Użyczającego do siedziby Biorącego do używania w dniu ………………… . Użyczający zobowiązuje się, do dostarczenia urządzeń w dobrym stanie, aktualizacji oprogramowania oraz przeprowadzenia szkoleń, których potrzeba przeprowadzenia powstała w wyniku zaktualizowania oprogramowania.

6.Zamawiający w przypadku wystąpienia potrzeby zwiększenia ilości programatorów których ilości nie dało się przewidzieć na etapie postępowania przetargowego, może zwiększyć ilość używanego asortymentu .

7. W przypadku awarii i braku możliwości naprawy programatora wykonawca dokona wymiany programatora o parametrach takich samych lub wyższych..

8. Dopuszcza się zmianę programatorów o takich samych lub wyższych parametrach ze względu na zmieniające się potrzeby techniczne.

9. Zmiany określone w pkt 6, 7, 8 muszą być potwierdzone stosownym aneksem .

10. Wszelkie koszty związane z transportem, a także transportem urządzenia po zakończeniu Umowy ponosi Użyczający.

11. Za prawidłową realizację umowy oraz przestrzeganie jej postanowień odpowiedzialnym ze strony Biorącego do używania jest:

 *….........................................*

 Inspektor ds. Aparatury Medycznej

 *….........................................*

 Dział Inwentaryzacji

 *….........................................*

 Kierownik Komórki Organizacyjnej

 a ze strony Użyczającego:

 *….......................................................*

 imię, nazwisko, funkcja/stanowisko

12. Osoby, o których mowa w ust. 11, są upoważnione do wypełnienia i podpisania Protokołu użyczenia (załącznik nr 10 a do SWZ) oraz Protokołu zwrotu (załącznik nr 10 b do SWZ).

13. Po wypełnieniu i podpisaniu ww. dokumentów podlegają one zwrotowi do Sekcji Aparatury Medycznej, która prowadzi ewidencję sprzętu i urządzeń znajdujących się
w komórkach organizacyjnych Biorącego do używania.

§ 3.

Biorący do używania oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem użyczenia i stwierdza, że znajduje się on w stanie przydatnym do umówionego użytku.

§ 4.

Z dniem wydania urządzenia Biorącemu do używania przez cały czas trwania Umowy, aż do chwili wydania urządzenia Użyczającemu, odpowiedzialność za przypadkową utratę, uszkodzenie urządzenia lub wszelkie wypadki zmniejszenia jego wartości, wyłączając zużycie wynikające ze zwykłej eksploatacji, spoczywa na Biorącym do używania. Biorący do używania zobowiązany jest używać powierzane mu urządzenie zgodnie z jego przeznaczeniem i wymaganiami prawidłowej eksploatacji oraz utrzymywać je w należytym stanie.

§ 5.

1.Biorący do używania będzie ponosił ewentualne koszty bieżącej eksploatacji urządzenia.

2.Biorący do używania nie ma prawa dokonywania żadnych napraw urządzenia ani zlecania ich dokonania osobom trzecim oraz zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Użyczającego o każdej awarii, uszkodzeniu, zniszczeniu lub utracie urządzenia.

3.W okresie obowiązywania Umowy wszelkie naprawy urządzenia, niezawinione przez Biorącego do używania, będą wykonywane na koszt i przez Użyczającego; kosztami naprawy wynikającej z winy Biorącego do używania Użyczający obciąży Biorącego do używania. Biorący do używania nie jest odpowiedzialny za zużycie urządzenia będące następstwem normalnego używania.

4.Użyczający oświadcza, że urządzenie ubezpieczone jest od zdarzeń losowych i Biorący do używania nie poniesie żadnych kosztów związanych ze skutkami tego typu zdarzenia.

5. Biorący do używania zobowiązuje się zapewnić właściwe warunki przechowywania i użycia urządzenia, dbać o to, aby nie był przechowywany w wysokiej temperaturze. Użyczający zobowiązuje się do ubezpieczenia urządzenia, w tym także od straty lub uszkodzenia w czasie trwania umowy oraz od szkody powstałej w wyniku niewłaściwego używania.

§ 6.

1.Po zakończeniu użyczenia, Biorący do używania zobowiązany jest zwrócić Użyczającemu w całości przedmiot użyczenia (wraz z dokumentacją techniczną i prawną, którą otrzymał w dniu przekazania przedmiotu użyczenia) w stanie niepogorszonym, pomijając zużycie wynikające z normalnego używania.

2.Zwrot użyczonego urządzenia Użyczającemu nastąpi po uprzednim podpisaniu przez Strony Protokołu zwrotu .

3.Z chwilą podpisania, bez zastrzeżeń, przez obie Strony Protokołu zwrotu wygasają wszelkie prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.

§ 7.

Jeżeli Biorący do używania używał urządzenie sprzecznie z Umową lub samowolnie powierzył ją innej osobie, Użyczający może natychmiast zażądać jego zwrotu i rozwiązać Umowę.

§ 8.

Użyczający i Biorący do używania oświadczają, że żadne z postanowień niniejszej Umowy nie zostanie wykorzystane bezpośrednio lub pośrednio, aby nakłonić Biorącego do używania do zakupu produktów lub usług od Użyczającego oraz, że Biorący do używania może używać urządzenia wraz z produktami innych wytwórców, o ile takie użytkowanie nie spowoduje uszkodzenia urządzenia.

§ 9.

Umowa zostaje zawarta na okres, w którym istnieje potrzeba kontroli prawidłowego działania wszczepionych stymulatorów .

Użyczający, w przypadku rozwiązania umowy zrzeka się prawa do żądania zwrotu urządzenia, które jest wymagane do prawidłowego działania wszczepionych symulatorów **oraz wszelkich roszczeń związanych z brakiem jego zwrotu.**

§ 10.

1.Wszelkie zmiany warunków niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2.W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.

§ 11.

Wszelkie spory między Stronami związane lub wynikające z niniejszej Umowy, po wyczerpaniu możliwości ich polubownego rozwiązania, podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Biorącego do używania.

§ 12.

Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Biorącego do używania, a jeden dla Użyczającego.

**UŻYCZAJĄCY BIORĄCY DO UŻYWANIA**

 **Załącznik nr 8 a**

#  **PROTOKÓŁ ODBIORU/UŻYCZENIA**

Dotyczy Umowy nr **………………………..**z dnia…………….

**DOSTAWA/UŻYCZENIE**

W dniu ……………….. dostarczono zgodnie z powyższą Umową do Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim ul. Daleka 11, niżej wymienione urządzenia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa  |  Ilość | Nr seryjny  | Miejsce użytkowania |
|  |  |  |  |  |

 **UŻYCZAJĄCY:**  **BIORĄCY DO UŻYWANIA:**

 **Załącznik nr 8 b**

#  **PROTOKÓŁ ZWROTU UŻYCZONEGO URZĄDZENIA**

Dotyczy Umowy nr **………………………..**z dnia…………….

W dniu ……………….. zgodnie z powyższą Umową Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim ul. Daleka 11,dokonuje zwrotu/przekazania do firmy niżej wymienione urządzenia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa  |  Ilość | Nr seryjny  | Miejsce Użytkowania |
|  |  |  |  |  |

**PRZEKAZUJĄCY ;** **ODBIERAJĄCY;**

 **Załącznik nr 9**

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

 **Do umowy NR ……/SPSSZ/2023**

zawarta w dniu ………….2023 r. w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:

Firmą **……………………………..** Al. Jana Pawła II 22, 00-133 Warszawa zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod Nr KRS ……., Nr NIP ………., Nr Regon …….. zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą,** reprezentowaną przez:

1. ……………………. - p. …………………..

a

**Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II** w Grodzisku Mazowieckim 05-825, przy ulicy Dalekiej 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000055047, oznaczony numerami NIP 529-10-04-702, REGON 000311639, zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Szpitala Zachodniego - p. …………………………

zwani dalej „**Stroną**” lub „**Stronami**”

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Strony oświadczają, że zawarły umowę/umowy (zwane dalej Umowami Głównymi), których realizacja wymaga powierzenia Przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, administrowanych przez Administratora, w tym także szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia 2016/679/WE – tj. danych dotyczących zdrowia, przy czym szczegółowe informacje o Umowie Głównej/Umowach Głównych wskazano w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Numer****procedury** | **Data zawarcia** | **Przedmiot umowy – cel i charakter przetwarzania** | **Kategoria osób których dane dotyczą – rodzaj powierzonych danych osobowych** | **Czas przetwarzania** | **Podpowierzenie** |
| **1** |  |  |  | Imię, nazwisko i inne dane identyfikacyjne pacjenta oraz wyniki pacjentów (dane szczególne) | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonywania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami. | Brak zgody |

1. Administrator potwierdza dotychczasowe powierzenie oraz nadal powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych uzyskanych przez Przetwarzającego w związku z realizacją w/w Umowy Głównej/Umów Głównych, w celu i zakresie wskazanym powyżej, a Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe, zgodnie z wymogami i warunkami obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych, w tym z treścią Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych 2016/679/WE. Strony oświadczają, że powierzone dane osobowe, będą przetwarzane tylko na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
2. Przetwarzający uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające stopień ochrony bezpieczeństwa danych osobowych, odpowiadający stopniowi ryzyka naruszenia praw osób których dane dotyczą.
3. Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, w tym zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia 2016/679/WE.
4. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie oraz Umowie Głównej/Umowach Głównych, a przy ich przetwarzaniu zobowiązany jest stosować środki zabezpieczające, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia 2016/679/WE, w szczególności poprzez stosowanie urządzeń zapewniających kontrolę dostępu, pseudonimizację i szyfrowanie danych.
5. W ramach udzielonego powierzenia, Przetwarzający może przetwarzać dane poprzez utrwalanie, zwielokrotnianie, przechowywanie, porządkowanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, usuwanie oraz niszczenie.

§ 2
Prawa i obowiązki Stron

1. Przetwarzający:
2. przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się niniejszą umowę oraz Umowę Główną/Umowy Główne. W przypadku powierzenia przetwarzania danych w zakresie szerszym niż to wynika z niniejszej umowy oraz Umowy Głównej/Umów Głównych, Administrator wyda odrębne polecenie i określi zakres, cel oraz przedmiot powierzenia.
3. zobowiązany jest udostępnić Administratorowi, na każde żądanie, informacji o środkach technicznych i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, które stosuje w celu ochrony danych osobowych;
4. zobowiązany jest stosować się do poleceń Administratora dotyczących przetwarzania powierzonych danych;
5. zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych następowało przy pomocy osób, które posiadają odpowiednią wiedzę na temat ochrony danych osobowych oraz które zobowiązały się do zachowania tajemnicy, lub tajemnicę zobowiązane są zachować na podstawie odrębnych przepisów;
6. zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych następowało przy pomocy osób, które posiadają pisemne upoważnienie wydane przez Przetwarzającego;
7. zobowiązany jest prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
8. zobowiązany jest prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora;
9. zobowiązany jest prowadzić rejestr naruszeń ochrony danych;
10. zobowiązany jest przechowywać dane osobowe zawarte na elektronicznych nośnikach informacji, w taki sposób, aby dostęp do nich miały jedynie osoby uprawnione, a do danych przetwarzanych w systemach informatycznych osoby, które przeszły pomyślnie proces uwierzytelnienia i autoryzacji;
11. zobowiązany jest pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia 2016/679/WE;
12. zobowiązany jest pomagać Administratorowi, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 Rozporządzenia 2016/679/WE, w szczególności Przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora o złożonym żądaniu osoby, której dane dotyczą w ciągu 2 dni od dnia otrzymania takiego żądania;
13. zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy;
14. zobowiązany jest niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia 2016/679/WE lub innych przepisów o ochronie danych;
15. Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową przetwarzania danych przez Przetwarzającego.
16. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przetwarzającego niniejszej Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania Administratorowi lub osobie trzeciej, która zgłosiła takie żądanie do Administratora lub Przetwarzającego.
17. za naruszenie przez pracowników, zleceniobiorców, współpracowników lub podwykonawców warunków Umowy Powierzający odpowiada jak za działania własne.
18. Administrator:
19. ma prawo dokonywania kontroli i audytów oraz żądania udzielenia przez Przetwarzającego wyjaśnień i informacji o środkach i wszelkich okolicznościach i warunkach przetwarzania przez niego danych osobowych;
20. uprawniony jest do wydawania Przetwarzającemu wiążących poleceń, dotyczących środków służących zabezpieczeniu danych osobowych;
21. ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz rozwiązania Umowy Głównej/Umów Głównych, jeżeli Przetwarzający nie przestrzega swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w tym m.in. narusza obowiązujące przepisy prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych;

§ 3
Naruszenie ochrony danych osobowych

1. W przypadku zdarzenia mogącego skutkować naruszeniem ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązany jest do:
2. przekazania Administratorowi informacji w terminie 24 godzin od wykrycia zdarzenia, drogą telefoniczną oraz mailową na adres iod@szpitalzachodni.pl
3. wyznaczenia osób odpowiedzialnych za podjęcie kroków w celu zbadania przyczyn i skutków zdarzenia i podjęcia działań naprawczych w uzgodnieniu z Administratorem;
4. podania wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, o których mowa w art. 34 Rozporządzenia 2016/679/WE w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
5. przeprowadzenia analizy skutków naruszenia praw i wolności podmiotów danych i przekazania wyników tej analizy do Administratora, w tym oceny czy konieczne jest zgłoszenie naruszenia do organu nadzorczego, a to w terminie 36 godzin od wykrycia zdarzenia;
6. przygotowania w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia, informacji wymaganych w zgłoszeniu naruszenia ochrony danych do organu nadzorczego, jeżeli decyzję o dokonaniu zgłoszenia podejmie Administrator;

§ 4
Termin obowiązywania umowy – usunięcie danych

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas wynikający z czasokresu przetwarzania danych osobowych przez Powierzającego, w tym niniejsza Umowa nie ulega rozwiązaniu mimo rozwiązania Umowy Głównej/Umów Głównych, jeżeli z przepisów szczególnych, w tym dotyczących przechowywania dokumentacji medycznej wynikają dłuższe okresy, w których dane osobowe nadal będą przetwarzane przez Przetwarzającego.
2. Po zakończeniu przetwarzania danych osobowych, niezależnie od dalszego obowiązywania Umowy Głównej/Umów Głównych, Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia lub zwrotu Administratorowi wszelkich danych osobowych (w tym również części danych) uzyskanych w związku z realizacją Umowy Głównej/Umów Głównych, których dalsze przetwarzanie, w tym archiwizowanie nie jest wymagana odrębnymi przepisami prawa.
3. Jeżeli odrębne przepisy tego wymagają, Przetwarzający zobowiązany jest do archiwizacji lub usunięcia danych osobowych zgodnie z tymi przepisami. W zakresie nieuregulowanym w odrębnych przepisach, Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia danych w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie. Przed usunięciem danych Przetwarzający uzgodni z Administratorem, które z powierzonych danych podlegać będą zwrotowi, a które usunięciu.

§ 5
Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia 2016/679/WE, Kodeksu Cywilnego oraz wszelkich innych przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych
4. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

 **w imieniu Administratora w imieniu Przetwarzającego**

 **Załącznik nr 10 - Załącznik do Procedury wyboru kontrahenta**

**Oświadczenie**

Działając w imieniu firmy………………………. , NIP …………….., REGON …………….., w związku ze złożeniem oferty w postepowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na na dostawę **produktów medycznych do Pracowni Elektrofizjologii , nr procedury SPSSZ/46/D/23** potwierdzam wdrożenie w ww. podmiocie odpowiednich środków technicznych, organizacyjnych i prawnych gwarantujących, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

**Wdrożono następujące środki techniczne, organizacyjne i prawne:**

|  |
| --- |
| 1. zdolności do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług |
| 2. zdolności do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego |
| 3. przyjętej u potencjalnego kontrahenta polityki bezpieczeństwa danych osobowych i instrukcji bezpieczeństwa systemów informatycznych, w szczególności w zakresie ich przejrzystości oraz zgodności z obowiązującym prawem  |
| 4.regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych |

Grodzisk Mazowiecki , ……………..

miejscowość i data

...............................................................................

imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej Kontrahenta