



Czempiń, dn. 10.12.2024 r.

FZ.271.2.73.2024

Zapytanie ofertowe

1. Informacje ogólne.

Gmina Czempin zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.: „**Budowa infrastruktury związanej z rozwojem zrównoważonej multimodalnej i zeroemisyjnej mobilności – zakup i montaż czujnika i stacji monitorujących jakość powietrza**” w ramach realizacji projektu dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Zamówienie polega na wykonaniu dokumentacji niezbędnej do uzyskania wymaganych opinii/zgód (uzyskanie pozwolenia od Konserwatora Zabytków) - wykonanie zgłoszenia robót budowlanych (szkic sytuacyjny, dokumentacja zgłoszeniowa) i w oparciu o nią zrealizowanie prac obejmujących zakup i montaż jednego czujnika oraz dwóch stacji monitorujących jakości powietrza na budynkach w Czempiniu przy ul. Kościelnej 7, ul. Rynek 25, ul. księdza Jerzego Popiełuszki 25 – budynek Urzędu Gminy.

Inwestycja zlokalizowana jest na działkach ewidencyjnych o numerach: 683, 346/3, 227 obręb Czempin. Działki są własnością Gminy Czempin. Pomiar dotyczy jakości powietrza przy głównym ciągu drogowo-ulicznym miasta Czempinia, tj. przy drodze wojewódzkiej nr 310

Opis i parametry techniczne zadania znajdują się w PFU Budowa infrastruktury związanej z rozwojem zrównoważonej multimodalnej i zeroemisyjnej mobilności – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

- **Budynek Urzędu Gminy ul. księdza Jerzego Popiełuszki 25 w Czempiniu – czujnik monitorujący jakość powietrza,**
 - ✓ Urządzenie powinno mierzyć podstawowe parametry jakości powietrza, tj. PM 2.5 pyły zawieszone (aerozole atmosferyczne), PM10 pyły zawieszone składające się z substancji organicznych i nieorganicznych, dodatkowo: temperaturę, ciśnienie, wilgotność.
 - ✓ Sensor należy zamontować na zewnętrznej stronie ramy okiennej. Przewód zasilający należy przepuścić przez uszczelkę okna do najbliższego źródła zasilania (kontaktu).
 - ✓ Stacje pomiarowe należy zamontować na ścianach elewacyjnych budynków.
 - ✓ Przesył danych należy skonfigurować za pośrednictwem połączenia WiFi
 - ✓ Prezentowanie informacji o odnotowanej jakości powietrza na stronie internetowej Gminy Czempin, ewentualnie dodatkowo inne dedykowane aplikacje.
- **Budynek przy ul. Kościelnej 7 w Czempiniu – stacja pomiarowa,**
- **Budynek przy ul. Rynek 25 w Czempiniu – stacja pomiarowa.**
 - ✓ Urządzenia powinny mierzyć podstawowe parametry jakości powietrza, tj. PM2.5 pyły zawieszone (aerozole atmosferyczne), PM10 pyły zawieszone składające się



z substancji organicznych i nieorganicznych, dodatkowo: temperaturę, ciśnienie, wilgotność.

- ✓ Przesył danych ze stacji za pośrednictwem sieci GSM.
- ✓ Należy zamontować kartę SIM z opłaconym abonamentem na rok.
- ✓ Podłączenie urządzenia do instalacji elektrycznej należy wyprowadzić z rozdzielni głównych lub lokalnych budynków z dedykowanym zabezpieczeniem.
- ✓ Prezentowanie informacji o odnotowanej jakości powietrza na stronie internetowej Gminy Czempin, ewentualnie dodatkowo inne dedykowane aplikacje.

Uwagi:

- Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do odbycia na własny koszt wizji w terenie w celu naocznych oględzin miejsca realizacji inwestycji.
- **Za zamontowane urządzenia nie ma być pobierana opłata abonamentowa.**
- Obszar na którym zlokalizowane są budynki jest wpisany do rejestru zabytków.

Wymagania:

- Sporządzenie projektu zagospodarowania terenu – 4 egz.
- Uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych do przeprowadzenia prac objętych przedmiotem zamówienia (zgłoszenie robót budowlanych i uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia)
- Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczone elementy i wykonane prace w okresie **36 miesięcy** od dnia dokonania odbioru prac objętych przedmiotem zamówienia.
- Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji na dokumentację do końca okresu obowiązywania gwarancji na prace wykonane na jej podstawie.
- Kwota za wykonanie projektu zagospodarowania terenu wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych do przeprowadzenia prac (zgłoszenie robót budowlanych i uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia) nie może przekraczać 5% wartości całego zamówienia.

3. Termin i warunki realizacji zamówienia.

Termin realizacji/wykonania

- 1) Przedstawienie koncepcji do **3 tygodni od dnia podpisania umowy,**
- 2) przedstawienie kompletnych dokumentów wraz z wszystkimi wymaganymi pozwoleńiami/decyzjami niezbędnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia **nie później niż do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
- 3) wykonanie przedmiotu zamówienia **do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy**

4. Wymagania stawiane Wykonawcom:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,



- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – tj. Wykonawcy:
 - którzy nie wypowiedzieli umowy z Gminą Czempin,
 - z którymi nie została rozwiązana umowa przez Gminę Czempin z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
- e) dysponują osobą posiadającą świadectwo kwalifikacji zawodowej z grupy co najmniej G1 (uprawnienia SEP G1)

5. Kryteria oceny ofert – cena – 100%.

6. Opis sposobu obliczania ceny.

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

- 6.1 Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
- 6.2 Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
- 6.3 Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 6.4 Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Warunki płatności.

- 7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
- 7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 8.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Spółka z o. o. w terminie do **20 grudnia 2024 r., do godz. 10:00**.
- 8.2 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 8.3 Wypełniony Formularz oferty można złożyć w następujący sposób:
 - a) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu;
 - b) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu dodatkowo opatrzonego podpisem elektronicznym;

c) jako skan dokumentu w formacie word opatrzonego podpisem elektronicznym

d) jako dokument word opatrzony podpisem elektronicznym

8.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty.

8.5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Składanie ofert.

9.1. Termin składania ofert upływa dnia **20 grudnia 2024 r., do godz. 10:00.**

9.2. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferty złożone w inny sposób będą odrzucane.

10. Informacje dotyczące umowy

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie również do przedstawienia polisy OC na sumę gwarancyjną łącznie nie mniejszą niż 50 000,00 zł. najpóźniej w dniu podpisania umowy. Kopia polisy OC potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę stanowić będzie integralną część umowy.

11. Kontakt w sprawie zamówienia:

Komunikacja z Zamawiającym odbywa się poprzez wiadomości przesyłane za pośrednictwem platformy zakupowej bądź w przypadku awarii platformy zakupowej poprzez wiadomość mailową przesłaną na adres m.kostanska@ug.czempin.pl

12. Inne postanowienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

13. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:



- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy w Czempiniu, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempień*,
- kontakt do osoby pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych - email: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr FZ.271.2.73.2024* prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego*,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku nie podania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**