

# ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI  
W ŁODZI

NIP 726-000-44-58

Regon 470754976

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na  
sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego dla potrzeb Komendy  
Wojewódzkiej Policji w Łodzi i jednostek jej podległych**

Nr postępowania: FZ-2380/27/19/KK

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

Specyfikacja zawiera 13 stron i 5 załączników

Specyfikację zatwierdził w dniu 04.07.2019 r.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ mgr inż. Włodzimierz Kalinowski

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

<b>Zamawiającym jest:</b>  Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomierska 108/112 91-048 Łódź NIP 726-000-44-58 Regon 470754976	<b>Postępowanie prowadzi:</b>  Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź <a href="http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/">http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/</a> e-mail: <a href="mailto:zampub@ld.policja.gov.pl">zampub@ld.policja.gov.pl</a> tel. (42) 665 22 95, 665 20 78, fax (42) 665 20 80
---	---

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych. (tj. Dz. U. z 2018 r., poz.1986 ze zm.). Wartość postępowania powyżej 144 000 euro.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej platformie zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/kwp\\_lodz](https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz) - zwanej dalej platformą, pod nazwą wskazaną w tytule postępowania.
- 2.3. Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywnie dostawy oleju opałowego lekkiego spełniającego wymagania **normy PN C-96024:2011** zgodnie z bieżącymi potrzebami dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi i jednostek jej podległych, wg ilości wskazanych w Wykazie kotłowni i zapotrzebowania - Załącznik nr 2 do SIWZ.

CPV: 09135100-5 Dostawa oleju opałowego

- 3.2. Olej opałowy lekki o wartości opałowej min. 42,6 MJ/kg winien wykazywać się następującymi parametrami:
  - Gęstość w temp. 15°C max 860 kg/m<sup>3</sup> ;
  - Lepkość kinematyczna w temperaturze 20°C max 6,00 mm<sup>2</sup>/s;
  - Zawartość siarki max 0,10 % (m/m) ;
  - Pozostałość po spopieleniu max 0,01 %(m/m) ;
  - Zawartość wody max 200 mg/kg ;
  - Całkowita zawartość zanieczyszczeń stałych nie większa niż 24 mg/kg ;
  - Temperatura płynięcia max - 20°C ;
  - Temperatura zapłonu min 56°C .
- 3.3. Szczegółowy wykaz miejsc dostaw oraz ilości oleju opałowego dla poszczególnych obiektów określono w **Załączniku nr 2 do SIWZ – Wykazie kotłowni i zapotrzebowania.**
- 3.4. Ilości zamawianego asortymentu przedstawione w poszczególnych pozycjach Załącznika nr 2 do SIWZ są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ceny oferty, które mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia, ale ogólna wartość realizowanych dostaw nie przekroczy kwoty zapisanej w umowie. Ostateczna ilość poszczególnych dostaw oleju opałowego będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych, a w przypadku mniejszych potrzeb, nie mogą one stanowić podstaw do roszczeń ze strony Wykonawcy.
- 3.5. Wykonawca do każdej dostawy oleju opałowego załączy aktualne świadectwo jakości paliwa, poświadczony przez producenta paliwa lub atest akredytowanego laboratorium. Świadectwo z umieszczonym na nim numerem i datą dostawy lub wydania winno być dołączone do faktury VAT.
- 3.6. Dostawy oleju opałowego będą realizowane **w terminie maksymalnie 4 dni roboczych**, na podstawie zleceń składanych telefonicznie lub drogą mailową przez Zamawiającego u Wykonawcy w dni robocze (dni robocze oznaczają dni powszednie od poniedziałku do piątku od godz. 8<sup>00</sup> do godz. 15<sup>00</sup> z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) po

uprzednim powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o terminie realizacji dostawy, z co najmniej **jednodniowym wyprzedzeniem**.

- 3.7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport wraz z rozładunkiem oleju opałowego środkami do tego przystosowanymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Powyższe środki transportu winny być wyposażone w legalizowane przepływomierze wskazujące ilość wydanego paliwa.
- 3.8. Zamawiający dopuszcza możliwość dostaw oleju opałowego do innych obiektów (niewymienionych w Załączniku nr 2 do SIWZ – Wykazie kotłowni i zapotrzebowania) w przypadku oddania do użytku takich obiektów w trakcie obowiązywania umowy, bądź wykonania wymiany kotłowni na olejową w trakcie obowiązywania umowy. W powyższym przypadku wartość umowy nie ulegnie zmianie.
- 3.9. Rozliczenie każdorazowego tankowania odbywać się będą w oparciu o ilość rzeczywiście zatankowanego oleju (wg wskazań przepływomierza). Zamówienie zostanie uznane za zrealizowane z chwilą przepompowania oleju do zbiornika Zamawiającego i potwierdzenia przez niego ilości i rodzaju zamówienia.
- 3.10. Szczegółowy opis i warunki wykonania zamówienia zostały określone we **wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 3.11. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać (wraz z rozładunkiem) towar na własny koszt i własnym transportem do poszczególnych kotłowni (w każdym obiekcie) zgodnie z zamówieniem, co zostanie uwzględnione w cenie oferty.
- 3.12. Wykonawca będzie realizował zamówienie po cenach jednostkowych zawartych w ofercie.
- 3.13. Zamawiający dopuszcza waloryzację cen jednostkowych netto oleju opałowego zgodnie ze współczynnikiem będącym stosunkiem ceny paliwa wpisanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym do ceny producenta ustalonej na dwa dni przed składaniem ofert. Zmiana cen jednostkowych netto może nastąpić w formie pisemnej.

$W_c$  - współczynnik cenowy wyliczony do dwóch miejsc po przecinku;

$$W_c = \frac{C_{of}}{C_{pr}}$$

gdzie:

$C_{of}$  - cena jednostkowa oleju zł/litr podana w ofercie;

$C_{pr}$  - cena jednostkowa producenta ustalona na dwa dni przed składaniem ofert (zł/litr);

- 3.14. Współczynnik cenowy będzie służył do wyliczenia ceny dostarczonego oleju opałowego w dniu sprzedaży, będzie miał wartość stałą i będzie obowiązywał przez czas trwania umowy.

#### **4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

- 4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych wg podziału:

- **część nr 1** - sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego dla potrzeb ośmiu obiektów:
  - 1) Magazyny Łódź - ul. Smutna 23, 91-049 Łódź
  - 2) VII KP KMP w Łodzi – ul. 3-go Maja 43, 93-048 Łódź
  - 3) KP w Strykowie – ul. Grunwaldzka 5, 95-010 Stryków
  - 4) KP w Ozorkowie – ul. Wyszyńskiego 7, 95-035 Ozorków
  - 5) KPP w Kutnie - ul. Toruńska 14, 99-300 Kutno
  - 6) KP w Krośniewicach – ul. B. Prusa 19, 99-340 Krośniewice
  - 7) KPP w Łowiczu – ul. Bonifraterska 12/14, 99-400 Łowicz
  - 8) KP w Białej Rawskiej – ul. Jana Pawła II 35, 96-230 Biała RawskaŁączna ilość zamawianego oleju opałowego w litrach w okresie 36 miesięcy – 415 500
- **część nr 2** - sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego dla potrzeb trzech obiektów:
  - 1) KPP w Pajęcznie – ul. 1-go Maja 52, 98-330 Pajęczno
  - 2) KP w Widawie – ul. Wieluńska 15, 97-170 Widawa
  - 3) KPP w Wieruszowie – ul. Kuźnicka 28a, 98-400 WieruszówŁączna ilość zamawianego oleju opałowego w litrach w okresie 36 miesięcy – 150 000
- **część nr 3** - sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego dla potrzeb dwunastu obiektów:
  - 1) PP w Ruścu – ul. Wieluńska 72, 97-438 Rusiec
  - 2) PP w Drużbicy – Kolonia Drużbice 137, 97-403 Drużbice
  - 3) PP w Szczercowie – ul. Puławskiego 24, 97-420 Szczerców
  - 4) KPP w Opocznie – al. Dąbrówki 1, 26-300 Opoczno

- 5) PP w Drzewicy – ul. Sikorskiego 1, 26-340 Drzewica
- 6) KP w Paradyżu – ul. Opoczyńska 2, 26-333 Paradyż
- 7) KP w Czerniewicach – ul. Mazowiecka 54, 97-216 Czerniewice
- 8) KP w Kolonii Rokiciny – ul. Łódzka 10, 97-221 Kolonia Rokiciny
- 9) KP w Grabicy – Grabica 85, 97-306 Grabica
- 10) PP w Moszczenicy – ul. Piotrkowska 11, 97-310 Moszczenica
- 11) KP w Sulejowie – ul. Szkolna 5, 97-330 Sulejów
- 12) KP w Przedborzu – ul. Mostowa 22, 97-570 Przedbórz

Łączna ilość zamawianego oleju opałowego w litrach w okresie 36 miesięcy – 238 500

4.2. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.

**5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

**6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. Termin wykonania zamówienia:**

Realizacja przedmiotu zamówienia będzie odbywać się przez okres **36 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wykorzystania kwoty umowy**, w zależności od tego co nastąpi pierwsze, z zastrzeżeniem wydłużenia czasu trwania umowy o maksimum **6 miesięcy** w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości.

**8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

**8.1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 2, 4 i 8 uPzp**

8.1.1. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.

8.1.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.1.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20, art. 24 ust. 5 pkt. 2, 4 i 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania poprzedzającego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8.1.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 8.1.4.

8.1.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

**8.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

8.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy:

- **posiadają koncesję** na obrót paliwami ciekłymi, wydaną na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo Energetyczne (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 755)

**UWAGA:**

Niedopuszczalnym jest poleganie na uprawnieniach wydanych dla podmiotu trzeciego w sytuacji, gdy wykonanie zamówienia publicznego w całości wymaga posiadania stosownych zezwoleń. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 22a ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę może polegać jedynie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji

finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów. W związku z powyższym, w przypadku gdy Wykonawca składający ofertę nie będzie posiadał w/w dokumentu wówczas zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 ustawy Pzp, a w konsekwencji jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

**8.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

**8.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

**9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:**

**DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

**9.1. w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 2, 4 i 8 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**

**9.1.1. oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - wg załącznika nr 3 do SIWZ**

– w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców

– Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów składa JEDZ dotyczący tych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim się powołuje na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu

– Zamawiający nie żąda złożenia JEDZ dotyczącego podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy

– Zamawiający informuje, że w zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α części IV formularza

- w przypadku składania oferty więcej niż na jedną część złożenie jednego JEDZ jest uprawnione, pod warunkiem że spełniona zostaje jego funkcja nakreślona w art. 25a ustawy Pzp. JEDZ musi zatem stanowić dla wszystkich części, na które jest składana oferta, wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Cel ten zostanie osiągnięty, gdy wszelkie informacje wymagane przez zamawiającego będą wynikały z oświadczenia.

*Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD<sup>1</sup> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.*

Zakres informacji w JEDZ musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ.

**UWAGA**

**9.1.2. oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.) - wg załącznika nr 4 do SIWZ**

Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.2. SIWZ **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

<sup>1</sup> Serwis eESPD został udostępniony przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWENIA**

Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w wyznaczonym terminie do złożenia następujących dokumentów:

### **9.2. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 uPzp tj. spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

9.2.1. Aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi; wydanej na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo Energetyczne (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 755)

### **9.3. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 uPzp, tj. że dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego**

Nie dotyczy.

### **9.4. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 uPzp, tj. braku podstaw do wykluczenia.**

9.4.1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,

9.4.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

9.4.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

9.4.4. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 ze zm.),

9.4.5. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności

9.4.6. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

## **9.5. Podmioty mające siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

- 9.5.1.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- A) pkt 9.4.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- B) 9.4.2. i 9.4.3. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 9.5.2.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.5.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 9.5.3.** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 9.4.1. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 9.5.1. lit. A w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21.  
Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

## **10. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 10.1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę** dedykowaną dla niniejszego postępowania **na stronie Platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/kwp\\_lodz](https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz)**
- 10.2.** Oferta wraz z załącznikami, powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .pdf, .doc, docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.3. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na którą składają się:**
- 10.3.1.** formularz ofertowy sporządzony wg **załącznika nr 1.1-1.3 do SIWZ** - nie podlega uzupełnieniu.
- 10.3.2.** oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – wg **załącznika nr 3 do SIWZ.**
- 10.3.3.** dowód wniesienia wadium.
- 10.3.4.** pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę i oświadczenia składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik,
- 10.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) należy złożyć:
- oryginał pełnomocnictwa rodzajowego, w którym wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 23 ust. 2 Ustawy);

- dokumenty określone w pkt. 9.1. i 9.4 SIWZ – złożone **przez każdego** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).

#### **FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW**

**10.5.** Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w rozumieniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (ze zm.), tj.

*Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.*

*W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.*

**10.6.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

**10.7.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**10.8.** Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim.

**10.9.** Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania podmiotu.

**10.10.** Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia potwierdzona za zgodność przez notariusza. Pełnomocnictwo winno być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji wskazanej we właściwym rejestrze lub notariusza. Wymóg ten dotyczy także pełnomocnictwa, o którym mowa w art. 23 ust. 2 uPzp. (pkt. 10.4. SIWZ)

**10.11.** Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą składa dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ma obowiązek ich oznakowania i oddzielenia od części jawnej złożonej oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 uPzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca załącza w odrębnym pliku za pośrednictwem platformy, przez którą składana jest oferta, w sposób określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.

**10.12.** Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.



**11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 11.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie elektronicznie poprzez wykorzystanie przycisku: **Wiadomości na stronie Platformy zakupowej** - [https://platformazakupowa.pl/kwp\\_lodz](https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz). dedykowanej dla niniejszego postępowania.
- 11.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje”.
- 11.3. Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików.
- 11.4. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie Platformy, w których określono w szczególności że:
- a) Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
  - b) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona. Za datę przekazania korespondencji przyjmuje się datę jej prawidłowego przekazania poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” i wyświetleniu komunikatu, że wiadomość została wysłana.
  - c) Oferta i załączniki powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
  - d) Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. Platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 11.5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 11.6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy.
- 11.7. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.
- 11.8. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest:  
p. Krystian Kołodziejki – 42 665 2078

**12. Wymagania dotyczące wadium**

- 12.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:  
Część nr 1 - **13 000,00 zł (trzydzieści tysięcy złotych 00/100)**  
Część nr 2 - **5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100)**  
Część nr 3 - **8 000,00 zł (osiem tysięcy złotych 00/100)**

Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

- 12.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 uPzp.
- 12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem na konto** Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi - **NBP Oddział Łódź 94 1010 1371 0062 7513 9120 0000**.

Za datę wniesienia wadium uważa się **datę wpływu pieniędzy** na ww. konto (data i godzina księgowania). Dowód wpłaty wadium w pieniądzu (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem) należy złożyć wraz z ofertą.

- 12.4. Wadium w formie niepieniężnej, wystawione na potrzeby postępowania, powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji podmiotu, który wystawia dokument. Wadium wnoszone jest poprzez platformę.
- 12.5. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i zawierać co najmniej:
- 1) beneficjenta gwarancji (czyli zamawiającego),
  - 2) oznaczenie wykonawcy, **w szczególności** w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) w treści poręczenia lub gwarancji **należy wymienić wszystkich uczestników**,
  - 3) kwotę gwarantowaną w złotych (określoną w SIWZ),
  - 4) termin ważności (nie krótszy niż termin związania ofertą),
  - 5) stwierdzenie, że ma charakter nieodwołalny, bezwarunkowy, płatny na pierwsze pisemne żądanie w sytuacjach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Brak powyższych zapisów w dokumencie Zamawiający uzna za wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy, który nie zabezpiecza interesów Zamawiającego. Skutkowało to będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

- 12.6. Wniesione wadium musi być ważne w terminie **związania ofertą**.
- 12.7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 12.8. Zwrot wadium będzie dokonany w trybie przewidzianym art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Pzp.

### **13. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 14.1. Ofertę należy złożyć **drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl** lub profilu nabywcy - **[https://platformazakupowa.pl/kwp\\_lodz](https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz)**.
- 14.2. Termin składania ofert upływa dnia **12.08.2019 r. o godz. 10:00**.
- 14.3. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu składa ponownie ofertę w danym postępowaniu na platformie zakupowej dedykowanej dla danego postępowania. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przesłać zgodnie z postanowieniami pkt. 14.1 SIWZ i dodatkowo oznaczyć opisem **Zmiana** lub **Wycofanie** w miejscu na komentarz do całej oferty.
- 14.4. Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.
- 14.5. Zamawiający otworzy oferty w **dniu 12.08.2019 r. o godz. 10:30**, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl/kwp\_lodz**.

Otwarcie ofert jest jawne w siedzibie Zamawiającego  
Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych  
Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi  
ul. Lutomiarska 108/112  
91-048 Łódź

- 14.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, informacje z otwarcia ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

### **15. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 15.1. Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017 r.

poz. 1830), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę.

- 15.2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 15.3. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia muszą być w kalkulowane w cenę oferty, w tym koszty transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego muszą być w kalkulowane w cenę oferty.
- 15.4. Cenę oferty należy obliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wpisać w formularz ofertowy (załącznik 1 do SIWZ).
- 15.5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 15.6. Gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN.

17. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

17.1. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryterium:

- a) **cena oferty brutto /C/ - 60 %**  
b) **termin dostawy /T/ - 40 %**

17.2. Opis kryterium:

- a) **cena oferty brutto - / C /**

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

$$C = \frac{\textit{najniższa cena oferty (wartość brutto) [PLN]}}{\textit{cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]}} \times 60$$

- b) **Termin dostawy - asortymentu w ramach pojedynczego zamówienia - / T /** – podana w pkt. 4.2. Formularza ofertowego (maksymalnie 4 dni robocze od złożenia zamówienia)

Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin dostawy otrzyma 40 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

$$T = \frac{\textit{najkrótszy termin dostawy}}{\textit{termin dostawy w ofercie badanej}} \times 40$$

Podanie terminu dostawy powyżej 4 dni roboczych będzie skutkowało odrzuceniem oferty za niezgodność z SIWZ. W przypadku braku podania terminu dostawy w pkt. 4.2. Formularza ofertowego, Zamawiający przyjmie do wyliczenia punktów za kryterium maksymalny termin dostawy tj. 4 dni robocze.

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

$$S = C + T$$

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny oferty oraz terminu dostawy wyliczony wg powyższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

**18. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Nie dotyczy.

**20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**20.1.** Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.

**20.2.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**20.3.** Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.

**20.4.** Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wzór umowy został przedstawiony w załączniku nr 5 do SIWZ.

**22. Informacja o podwykonawcach.**

**22.1.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w ofercie musi wskazać części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy (nazwy) podwykonawców. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

**23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

**23.1.** Odwołania będą rozstrzygane zgodnie z zapisami zawartymi w dziale VI – Środki ochrony prawnej ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

**23.2.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

**23.3.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

**23.4.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie można wnosić zgodnie z art. 180 i 182 w/w ustawy – do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu.

**24. Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:
  - wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego *na sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego dla potrzeb Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi i jednostek jej podległych* prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, FZ-2380/27/19/KK, (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
  - w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;
  - sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
  - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu ale nie zgadza się na ich usunięcie;
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
8. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku
9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### **25. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

#### **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ :**

Załącznik nr 1.1-1.3 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2.1-2.3 – Wykaz kotłowni i zapotrzebowania

Załącznik nr 3 – JEDZ

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Wzór umowy