

Warszawa, 20 listopada 2023 r.

BF-2.262.29.2023

### Wszyscy uczestnicy postępowania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Usługę utrzymania (asysty technicznej) i rozwoju Systemu Harmonogramowania, Rejestracji i Monitorowania Pomocy Publicznej (SHRIMP) oraz Systemu Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej (SUDOP)**

Zamawiający działając na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), dokonuje poniższych zmian w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”:

1. poprzez dodanie pkt. 3.8 w części I SWZ, o następującej treści:

„Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający udostępni dokumentację systemów SHRIMP i SUDOP w wersji elektronicznej poprzez platformę, jedynie zainteresowanym Wykonawcom, którzy prześlą przez Platformę podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy wniosek wraz oświadczeniami, stanowiącymi **załącznik nr 11** do SWZ w terminie do **29.11.2023** roku. Kody źródłowe mogą zostać udostępnione w siedzibie Zamawiającego po uprzednim złożeniu wniosku i podpisaniu oświadczenia (załącznik nr 11 do SWZ) oraz zgłoszeniu zainteresowania do dnia **29.11.2023** na adres: [shrimp2@uokik.gov.pl](mailto:shrimp2@uokik.gov.pl). Udostępnienie kodów w siedzibie Zamawiającego będzie możliwe w terminie do dnia 01.12.2023 roku do godz. 15:00.

W przypadku podpisania wniosku z oświadczeniami przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.

2. poprzez zmianę pkt. 4 w części I SWZ, który otrzymuje brzmienie:

„Zamawiający przewiduje realizację zamówienia od dnia następnego po zakończeniu okresu przejściowego przez okres **36 miesięcy**. Zamawiający przewiduje bezpłatny okres przejściowy trwający **3 miesiące** od dnia podpisania umowy, z możliwością skrócenia tego okresu za porozumieniem stron, polegający na zapoznaniu się Wykonawcy z systemami SHRIMP i SUDOP bez świadczenia usługi, której przedmiotem jest zamówienie podstawowe. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia opcjonalnego nie wcześniej niż **3 miesiące** od podpisania umowy. Świadczenie usługi będzie odbywać się w budynku UOKiK przy pl. Powstańców Warszawy 1.”

3. poprzez dodanie do spisu załączników w części VI SWZ pozycji:

„Załącznik nr 11 – Wniosek z oświadczeniami.”

4. poprzez dodanie pkt 14) do definicji w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, o następującej treści:

„14) **Okres przejściowy** - bezpłatny okres trwający 3 miesiące od dnia podpisania umowy z możliwością jego skrócenia za porozumieniem stron, mający na celu zapoznanie się Wykonawcy z systemami SHRIMP i SUDOP, dokumentacją systemów, w czasie którego Wykonawca nie świadczy usługi wsparcia.

5. poprzez zmianę § 2 w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ, który otrzymuje brzmienie:

„§ 2 **Termin realizacji.** Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, będzie realizowany od dnia następnego po zakończeniu okresu przejściowego przez okres 36 miesięcy. Bezpłatny okres przejściowy będzie trwał **3 miesiące** od dnia podpisania umowy z możliwością skrócenia tego okresu za porozumieniem stron. Wcześniejsze zakończenie okresu przejściowego, a tym samym rozpoczęcie świadczenia zamówienia podstawowego, rozpocznie się poprzez wystanie przez Wykonawcę informacji o gotowości rozpoczęcia świadczenia usługi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w § 11 ust. 1. Zamawiający musi potwierdzić możliwość rozpoczęcia realizacji zamówienia podstawowego. Okres przejściowy będzie polegał na zapoznaniu się Wykonawcy z systemami SHRIMP i SUDOP bez świadczenia usługi, której przedmiotem jest zamówienie podstawowe, o której mowa w § 1 ust 1 pkt 1. Realizacja zamówienia opcjonalnego rozpocznie się nie wcześniej niż **3 miesiące** od podpisania umowy.”

6. poprzez zmianę w § 4 ust. 1 pkt 4 w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ, który otrzymuje brzmienie:

„4) udzielanie Wykonawcy odpowiedzi na jego formalne zapytania związane z realizacją Zamówienia, przekazane na adres poczty elektronicznej: [shrimp2@uokik.gov.pl](mailto:shrimp2@uokik.gov.pl) w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania”

*Z poważaniem,*

*Józef Wacnik*

*Dyrektor*

*Biura Informatyki i Ochrony*

*/podpisano elektronicznie/*