**CZĘŚĆ III SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi zapewnienia załogi na jednostce s/v ZODIAK.**
2. W ramach zapewnienia wybranych członków załogi na jednostce s/v ZODIAK.
3. Wykonawca zapewni następujących członków załogi:
   1. **oficera mechanika** **wachtowego** posiadającego min. dyplom oficera mechanika na statkach o mocy maszyn głównych 706 kW i powyżej – **2 osoby (po 1 na każdej zmianie)**;
   2. **oficera wachtowego** posiadającego dyplom oficera wachtowego na statkach   
      o pojemności brutto 751 RT i powyżej – **2 osoby (po 1 na każdej zmianie).**
4. Członkowie załogi muszą posiadać aktualne uprawnienia wymienione poniżej do wykonywania ww. funkcji wymagane prawem oraz na żądanie Zamawiającego przedstawić odpowiednie dyplomy i świadectwa do wglądu min. 2 dni przed rozpoczęciem pracy na jednostce.
5. **Członkowie załogi będą świadczyć usługi na statku w systemie 4/4 tygodnie lub 2/2 tygodnie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego*.* Wykonawca składając ofertę (w zakresie wybranej Części postepowania) winien wycenić każdy dzień pracy na statku obejmujący 24 godziny, bez względu na sposób realizacji zmiany.**
6. **Zamawiający każdorazowo zleci Wykonawcy usługę na podstawie odrębnego, pisemnego kontraktu**, który będzie stanowił załącznik do Umowy. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca nie może odmówić realizacji Kontraktu.
7. Zamówienie podzielone zostało na 4 części, każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część lub wybrane dowolnie części zamówienia:
   1. **Część I**  obejmuje zapewnienie **oficera mechanika wachtowego – zmiana I *(dla zamówienia podstawowego jak i zamówienia opcjonalnego)***
      1. Wymagane uprawnienia **oficera mechanika wachtowego**:
         1. Dyplom oficera mechanika wachtowego na statkach o mocy maszyn głównych 706 kW i powyżej
         2. Świadectwo indywidualnych technik ratunkowych
         3. Świadectwo ochrony przeciwpożarowej stopnia podstawowego
         4. Świadectwo elementarnych zasad udzielania pierwszej pomocy medycznej
         5. Świadectwo bezpieczeństwa własnego i odpowiedzialności wspólnej
         6. Świadectwo problematyki ochrony na statku
         7. Świadectwo ratownika
         8. Świadectwo przeszkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej
         9. Świadectwo ochrony przeciwpożarowej stopnia wyższego
         10. Świadectwo przeszkolenia w zakresie dowodzenia siłownią okrętową
         11. Międzynarodowe świadectwo zdrowia
      2. Zakres czynności wykonywanych w trakcie zamustrowania na statku przez członka załogi, pełniącą funkcję **oficera mechanika wachtowego**:
         1. utrzymanie w należytym stanie i gotowości technicznej maszyn i urządzeń wraz z systemami, w tym:

* silników napędu głównego,
* agregatów prądotwórczych,
* kotła c.o.,
* urządzeń hydraulicznych,
* urządzeń mechanizmów pomocniczych,
* urządzeń elektrycznych,
* urządzeń chłodniczy,
* urządzeń ratowniczych,
* urządzeń przeciwpożarowych,
* urządzeń przeładunkowych,
* urządzeń systemu klimatyzacji
* urządzeń systemów uzdatniających, osuszających, nawilżających i oczyszczających,
* silnika napędowego szalupy ratunkowej,

oraz ich właściwej konserwacji, naprawy, wymiany i uzupełniania stanów a także obowiązującej dokumentacji w tym zakresie;

* + - 1. racjonalne wykorzystanie maszyn i urządzeń statku, a w szczególności utrzymaniu gotowości technicznej silników napędu głównego wraz z systemami, systemu powietrza rozruchowego i gospodarczego, wirówki oleju i urządzeń chłodniczych;
      2. przyjmowanie materiałów pędnych i smarów, prowadzeniu ewidencji i obowiązującej dokumentacji w tym zakresie oraz racjonalne gospodarowanie materiałami paliwowo–smarowniczymi;
      3. kontrola poziomu oraz zdawaniu ze statku wód zaolejonych, wód szarych itp. oraz dokonywaniu w tym zakresie wpisów do dziennika maszynowego;
      4. wykonywaniu prac oraz nadzoru nad pracą załogi maszynowej w czasie przeprowadzania bieżących prac samoremontowych w dziale maszynowym w czasie postoju statku w porcie lub w stoczni remontowej;
      5. zarządzanie gospodarką wytwarzanej na statku energii elektrycznej oraz pobieranej z nabrzeża;
      6. w zakresie ochrony przeciwpożarowej: systematycznej kontrolach i prewencyjnej okrętowych urządzeń mechanicznych, prądotwórczych i elektrycznych oraz właściwym zabezpieczeniu p/poż. statku;
      7. należyte prowadzenie, przechowywanie i zabezpieczenie dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
      8. pełnieniu wachty **morskiej i portowej**, zajmowaniu stanowiska i wykonywaniu obowiązków w zakresie ochrony statku oraz obowiązków zgodnie z rozkładem alarmowym (karta alarmowa ) w czasie wykonywania manewrów i alarmów.
      9. przekazywaniu obowiązków zmiennikowi, udział w przeglądzie działu maszynowego oraz dokonywaniu wpisów w swoim zakresie w „zeszycie przekazania obowiązków działu maszynowego”;
      10. udział w przeglądzie działu maszynowego przy przeglądach, inspekcjach wykonywanych przez uprawniane instytucie;
      11. wykonywaniu innych zadań powierzonych przez Zleceniodawcę, nieujętych w powyższym zakresie zadań, a niezbędnych do utrzymania istotnych układów i systemów statku.
  1. **Część II** obejmuje zapewnienie **oficera mechanika wachtowego – zmiana II *(dla zamówienia podstawowego jak i zamówienia opcjonalnego)***
     1. Wymagane uprawnienia **oficera mechanika wachtowego**:
        1. Dyplom oficera mechanika wachtowego na statkach o mocy maszyn głównych 706 kW i powyżej
        2. Świadectwo indywidualnych technik ratunkowych
        3. Świadectwo ochrony przeciwpożarowej stopnia podstawowego
        4. Świadectwo elementarnych zasad udzielania pierwszej pomocy medycznej
        5. Świadectwo bezpieczeństwa własnego i odpowiedzialności wspólnej
        6. Świadectwo problematyki ochrony na statku
        7. Świadectwo ratownika
        8. Świadectwo przeszkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej
        9. Świadectwo ochrony przeciwpożarowej stopnia wyższego
        10. Świadectwo przeszkolenia w zakresie dowodzenia siłownią okrętową
        11. Międzynarodowe świadectwo zdrowia
     2. Zakres czynności wykonywanych w trakcie zamustrowania na statku przez członka załogi, pełniącą funkcję **oficera mechanika wachtowego**:
        1. utrzymanie w należytym stanie i gotowości technicznej maszyn i urządzeń wraz z systemami, w tym:
* silników napędu głównego,
* agregatów prądotwórczych,
* kotła c.o.,
* urządzeń hydraulicznych,
* urządzeń mechanizmów pomocniczych,
* urządzeń elektrycznych,
* urządzeń chłodniczy,
* urządzeń ratowniczych,
* urządzeń przeciwpożarowych,
* urządzeń przeładunkowych,
* urządzeń systemu klimatyzacji
* urządzeń systemów uzdatniających, osuszających, nawilżających i oczyszczających,
* silnika napędowego szalupy ratunkowej,

oraz ich właściwej konserwacji, naprawy, wymiany i uzupełniania stanów a także obowiązującej dokumentacji w tym zakresie;

* + - 1. racjonalne wykorzystanie maszyn i urządzeń statku, a w szczególności utrzymaniu gotowości technicznej silników napędu głównego wraz z systemami, systemu powietrza rozruchowego i gospodarczego, wirówki oleju i urządzeń chłodniczych;
      2. przyjmowanie materiałów pędnych i smarów, prowadzeniu ewidencji i obowiązującej dokumentacji w tym zakresie oraz racjonalne gospodarowanie materiałami paliwowo–smarowniczymi;
      3. kontrola poziomu oraz zdawaniu ze statku wód zaolejonych, wód szarych itp. oraz dokonywaniu w tym zakresie wpisów do dziennika maszynowego;
      4. wykonywaniu prac oraz nadzoru nad pracą załogi maszynowej w czasie przeprowadzania bieżących prac samoremontowych w dziale maszynowym w czasie postoju statku w porcie lub w stoczni remontowej;
      5. zarządzanie gospodarką wytwarzanej na statku energii elektrycznej oraz pobieranej z nabrzeża;
      6. w zakresie ochrony przeciwpożarowej: systematycznej kontrolach i prewencyjnej okrętowych urządzeń mechanicznych, prądotwórczych i elektrycznych oraz właściwym zabezpieczeniu p/poż. statku;
      7. należyte prowadzenie, przechowywanie i zabezpieczenie dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
      8. pełnieniu wachty morskiej i portowej, zajmowaniu stanowiska i wykonywaniu obowiązków w zakresie ochrony statku oraz obowiązków zgodnie z rozkładem alarmowym (karta alarmowa ) w czasie wykonywania manewrów i alarmów;
      9. przekazywaniu obowiązków zmiennikowi, udział w przeglądzie działu maszynowego oraz dokonywaniu wpisów w swoim zakresie w „zeszycie przekazania obowiązków działu maszynowego”;
      10. udział w przeglądzie działu maszynowego przy przeglądach, inspekcjach wykonywanych przez uprawniane instytucie;
      11. wykonywaniu innych zadań powierzonych przez Zleceniodawcę, nieujętych w powyższym zakresie zadań, a niezbędnych do utrzymania istotnych układów i systemów statku.
  1. **Część III** obejmuje zapewnienie **oficera wachtowego – zmiana I *(dla zamówienia podstawowego jak i zamówienia opcjonalnego)***
     1. Wymagane uprawnienia **oficera wachtowego**:
        1. Dyplom oficera wachtowego na statkach o pojemności brutto 751 RT i powyżej lub wyższy
        2. Świadectwo indywidualnych technik ratunkowych
        3. Świadectwo ochrony przeciwpożarowej stopnia podstawowego
        4. Świadectwo elementarnych zasad udzielania pierwszej pomocy medycznej
        5. Świadectwo bezpieczeństwa własnego i odpowiedzialności wspólnej
        6. Świadectwo problematyki ochrony na statku lub świadectwo dla członków załóg z przydzielonymi obowiązkami ochrony lub oficera ochrony statku
        7. Świadectwo Ratownika
        8. Świadectwo przeszkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej
        9. Świadectwo Przeszkolenie w zakresie wykorzystania radaru i ARPA poziom operacyjny lub poziom zarządzania
        10. Świadectwo ochrony przeciwpożarowej stopnia wyższego
        11. Świadectwa ogólnego operatora GMDSS -GOC
        12. Międzynarodowe Świadectwo Zdrowia
     2. Zakres czynności wykonywanych w trakcie zamustrowania na statku przez członka załogi, pełniącą funkcję **oficera wachtowego**:
        1. organizowanie i kierowanie sprawami hydrograficznymi, nawigacyjnymi i p/pożarowymi na statku;
        2. przygotowuje plan podróży, wykonuje korektę map i wydawnictw nawigacyjnych;
        3. organizowaniu utrzymania w gotowości eksploatacyjnej wyposażenia statku, jego przechowywaniu, uzupełnianiu stanów, w tym:
* sprzętu, materiałów i wydawnictw służących do prowadzenia nawigacji,
* łodzi ratunkowej wraz z wyposażeniem (za wyjątkiem silnika),
* świateł nawigacyjnych, kompasu magnetycznego, lornetek, reflektorów, inkofonu, zegarów okrętowych,
* sterówki, kabiny nawigacyjnej,
* inwentarza sygnałowego (bander, flag sygnałowych, znaków dziennych),
* środków pirotechnicznych,
* urządzeń elektro-nawigacyjnych i elektronicznych (radary, logi, echosondy, sonary, DGPS, żyrokompas),
* urządzeń radiokomunikacyjnych GMDSS,
* wyposażeniem p.poż. i magazynkiem sprzętu pożarowego,
* sprzętu ratunkowego i awaryjnego,
* osprzętu pokładowego.
  + - 1. zarządzaniu wyposażeniem p/pożarowym, magazynkiem sprzętu pożarowego, sprzętem ratunkowym i awaryjnym;
      2. w zakresie ochrony przeciwpożarowej:
* kontrolach przestrzegania instrukcji przeciwpożarowej przez załogę i osoby czasowo zaokrętowane,
* przeprowadzaniu systematycznych kontroli prewencyjnych statku,
* właściwym rozmieszczaniu sprzętu pożarniczego,
* organizowaniu zabezpieczenia przeciwpożarowego statku podczas postoju w porcie ze szczególnym uwzględnieniem okresów remontów,
* zgłaszaniu kierownikowi statku wszelkich usterek stwarzających zagrożenie pożarowe dla statku,
* bezpiecznym przechowywaniu środków pirotechnicznych stanowiących wyposażenie łodzi ratunkowej.
  + - 1. w czasie postoju statku w porcie, na pełnieniu służby oficera wachtowego – utrzymywaniu kontaktu z kapitanem statku i kapitanatem portu Gdańsk, sprawdzaniu poprawności zacumowania i prawidłowości napięcia cum;
      2. należyte prowadzenie, przechowywaniu i zabezpieczenie dokumentów z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
      3. nadzoruje pracę oficera mechanika i wykonuje, w kooperacji z nim, konserwację sprzętu pokładowego zgodnie z przygotowanym harmonogramem. Wspomaga oficera mechanika w innych pracach pokładowych;
      4. przekazywaniu obowiązków zmiennikowi, udziale w przeglądzie statku;
      5. udział w przeglądach, inspekcjach wykonywanych przez uprawniane instytucie;
      6. wykonywaniu innych zadań powierzonych przez przełożonego, nieujętych w powyższym zakresie zadań.
  1. **Część IV** obejmuje zapewnienie **oficera wachtowego – zmiana II *(dla zamówienia podstawowego jak i zamówienia opcjonalnego)***
     1. Wymagane uprawnienia **oficera wachtowego**:
        1. Dyplom oficera wachtowego na statkach o pojemności brutto 751 RT i powyżej lub wyższy
        2. Świadectwo indywidualnych technik ratunkowych
        3. Świadectwo ochrony przeciwpożarowej stopnia podstawowego
        4. Świadectwo elementarnych zasad udzielania pierwszej pomocy medycznej
        5. Świadectwo bezpieczeństwa własnego i odpowiedzialności wspólnej
        6. Świadectwo problematyki ochrony na statku lub świadectwo dla członków załóg z przydzielonymi obowiązkami ochrony lub oficera ochrony statku
        7. Świadectwo Ratownika
        8. Świadectwo przeszkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej
        9. Świadectwo Przeszkolenie w zakresie wykorzystania radaru i ARPA poziom operacyjny lub poziom zarządzania
        10. Świadectwo ochrony przeciwpożarowej stopnia wyższego
        11. Świadectwa ogólnego operatora GMDSS -GOC
        12. Międzynarodowe Świadectwo Zdrowia
     2. Zakres czynności wykonywanych w trakcie zamustrowania na statku przez członka załogi, pełniącą funkcję **oficera wachtowego**:
        1. organizowanie i kierowanie sprawami hydrograficznymi, nawigacyjnymi i p/pożarowymi na statku;
        2. przygotowuje plan podróży, wykonuje korektę map i wydawnictw nawigacyjnych;
        3. organizowaniu utrzymania w gotowości eksploatacyjnej wyposażenia statku, jego przechowywaniu, uzupełnianiu stanów, w tym:
* sprzętu, materiałów i wydawnictw służących do prowadzenia nawigacji,
* łodzi ratunkowej wraz z wyposażeniem (za wyjątkiem silnika),
* świateł nawigacyjnych, kompasu magnetycznego, lornetek, reflektorów, inkofonu, zegarów okrętowych,
* sterówki, kabiny nawigacyjnej,
* inwentarza sygnałowego (bander, flag sygnałowych, znaków dziennych),
* środków pirotechnicznych,
* urządzeń elektro-nawigacyjnych i elektronicznych (radary, logi, echosondy, sonary, DGPS, żyrokompas),
* urządzeń radiokomunikacyjnych GMDSS,
* wyposażeniem p.poż. i magazynkiem sprzętu pożarowego,
* sprzętu ratunkowego i awaryjnego,
* osprzętu pokładowego,
  + - 1. zarządzaniu wyposażeniem p/pożarowym, magazynkiem sprzętu pożarowego, sprzętem ratunkowym i awaryjnym;
      2. w zakresie ochrony przeciwpożarowej:
* kontrolach przestrzegania instrukcji przeciwpożarowej przez załogę i osoby czasowo zaokrętowane,
* przeprowadzaniu systematycznych kontroli prewencyjnych statku,
* właściwym rozmieszczaniu sprzętu pożarniczego,
* organizowaniu zabezpieczenia przeciwpożarowego statku podczas postoju w porcie ze szczególnym uwzględnieniem okresów remontów,
* zgłaszaniu kierownikowi statku wszelkich usterek stwarzających zagrożenie pożarowe dla statku,
* bezpiecznym przechowywaniu środków pirotechnicznych stanowiących wyposażenie łodzi ratunkowej.
  + - 1. w czasie postoju statku w porcie, na pełnieniu służby oficera wachtowego – utrzymywaniu kontaktu z kapitanem statku i kapitanatem portu Gdańsk, sprawdzaniu poprawności zacumowania i prawidłowości napięcia cum;
      2. należyte prowadzenie, przechowywaniu i zabezpieczenie dokumentów z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
      3. nadzoruje pracę oficera mechanika i wykonuje, w kooperacji z nim, konserwację sprzętu pokładowego zgodnie z przygotowanym harmonogramem. Wspomaga oficera mechanika w innych pracach pokładowych;
      4. przekazywaniu obowiązków zmiennikowi, udziale w przeglądzie statku;
      5. udział w przeglądach, inspekcjach wykonywanych przez uprawniane instytucie;
      6. wykonywaniu innych zadań powierzonych przez przełożonego, nieujętych w powyższym zakresie zadań.

1. Wynagrodzenie za zapewnienie wybranych członków załogi na statku s/v ZODIAK wyliczane jest jako suma stawki dziennej danego członka załogi według stawki godzinowej określonej w ofercie Wykonawcy w formularzu ofertowym.
2. Rozliczenia z tytułu świadczonych Usług będą dokonywane w okresach miesięcznych.

***Stawka dzienna*** obejmuje dni od zamustrowania członka załogi na statku aż do dnia wymustrowania członka załogi.

1. Planowane wykorzystanie poszczególnych członków załogi dla zamówienia podstawowego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | członek załogi | Planowana maksymalna ilość godzin na statku |
| 1. | oficer mechanik – zmiana I | 4380 |
| 2. | oficer mechanik – zmiana II | 4380 |
| 3. | oficer wachtowy – zmiana I | 4380 |
| 4. | oficer wachtowy – zmiana II | 4380 |

1. Planowane wykorzystanie poszczególnych członków załogi dla zamówienia opcjonalnego polegającego na wykonywaniu usług dla poszczególnych części od I do IV **w ramach rejsów morskich**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | członek załogi | Planowana maksymalna ilość godzin na statku |
| 1. | oficer mechanik – zmiana I | 720 |
| 2. | oficer mechanik – zmiana II | 720 |
| 3. | oficer wachtowy – zmiana I | 720 |
| 4. | oficer wachtowy – zmiana II | 720 |

1. Faktyczna ilość godzin pracy poszczególnych członków załogi może się różnić od ilości wskazanych w ofercie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całości zamówienia.
2. **Zamówienie opcjonalne polega na kontynuowaniu usług określonych dla Części od 1 do 4 w ramach rejsów morskich. Rejsy odbywać się będą w wymiarze godzinowym. W przypadku, gdy zamawiający skorzysta z prawa opcji w zakreślonym przez niego wymiarze Wykonawcom przysługuje wynagrodzenie za realizację usług w ramach zamówienia opcjonalnego, wyłącznie za czas spędzony na morzu (licząc od wyjścia w morze do powrotu do portu).**
3. Zgłoszenia zapotrzebowania na poszczególnych członków załogi będą odbywać się zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego na min. 14 dni przed datą zamustrowania. Czas ten może zostać skrócony, na co Wykonawca musi wyrazić zgodę.
4. Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę muszą posiadać aktualne dokumenty   
   i badania wymagane do pracy na wskazanej jednostce.
5. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki socjalno-bytowe. Zamawiający nie zapewnia wyżywienia dla członków załogi statku s/v ZODIAK.
6. Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy podstawowych środków ochrony osobistej.
7. Członkowie załogi zobowiązani są do stawienia się w porcie w Gdańsku lub w Gdyni.
8. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji, w ilości zgodniej z załącznikiem nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy, polegającego na odbywaniu rejsów morskich w ramach pełnionych funkcji na stanowiskach określonych w Częściach od I do IV postepowania. Realizacja usługi będzie odbywała się zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający może w ramach prawa opcji dokonać zwiększenia zamówienia usługi jedno lub wielokrotnie, na podstawie złożenia oświadczenia o wykorzystaniu prawa opcji do ilości określonych w załączniku nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy
9. Realizacja zamówienia opcjonalnego nastąpi po cenach jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym dla zamówienia opcjonalnego, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, chyba że ulegną one zmianie w ramach przewidzianych zmian umowy.
10. Prawo opcji może zostać zrealizowane w terminie obowiązywania umowy.
11. Prawo opcji może być wykonane przez Zamawiającego w ramach jednej bądź większej liczby zamówień w ilościach określonych przez Zamawiającego.
12. Termin realizacji przez Wykonawcę zamówienia wynikającego z prawa opcji następować będzie bezzwłocznie, w terminach uzgadnianych przez Wykonawcę z Zamawiającym, nie będzie on jednak dłuższy niż 7 dni kalendarzowych od momentu złożenia oświadczenia Zamawiającego do skorzystaniu z prawa opcji.
13. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji, z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione nie później niż do 01.06.2023 r. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych.
14. Dla skutecznego skorzystania z prawa opcji wymagane jest przekazanie Wykonawcy, pisemnego oświadczenia Zamawiającego za potwierdzeniem odbioru w sposób określony w Dziale II, Rozdział I pkt 1 SWZ, tj. w formie pisemnej.
15. Rozliczenie za wykonanie zamówienia z prawa opcji odbywać się będzie na zasadach określonych w Części II – Projektowane postanowienia umowy w odniesieniu do rozliczania usług zamówienia podstawowego.