

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie**

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Obsługa, konserwacja i naprawy sygnalizacji świetlnej w ciągu dróg wojewódzkich na terenie działania WZDW w Poznaniu – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie**

Zamówienie publiczne – usługi

CPV: 50.23.22.00-2 Usługi w zakresie konserwacji sygnalizacji ulicznej

<p><b>Opracowano w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie</b></p> <p><b>Kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie Sylwia Rakowska</b></p> <p>.....</p> <p>podpis</p>	<p><b>Zatwierdzono w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu</b></p> <p>Poznań, dnia 15.12.2021 r.</p> <p><b>Z-ca Dyrektora Kinga Hedrych</b></p> <p>.....</p> <p>podpis</p>
--	---

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, dalej SWZ

## SPIS TREŚCI

Tom I:	<b>INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI</b>
<b>Rozdział 1</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b>
<b>Rozdział 2</b>	<b>Formularz Oferty</b>
<b>Rozdział 3</b>	<b>Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:</b>
Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
Formularz 3.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Formularz 3.3.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
Tom II:	<b>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b>
Tom III:	<b>PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY</b>

**Tom I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**  
**WRAZ Z FORMULARZAMI**

ZAWARTOŚĆ:

**Rozdział 1**    **Instrukcja dla Wykonawców**

**Rozdział 2**    **Formularz Oferty**

**Rozdział 3**    **Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

Formularz 3.1.    Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2.    Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.3.    Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

## **Rozdział 1**

### **Instrukcja dla Wykonawców**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
61- 623 Poznań, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61/ 826-53-92

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/wzdw>

Prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie, Al. Reymonta 32, 62-200 Gniezno**

telefon: 61/22 58 420, e-mail: [rdwgniezno@wzdw.pl](mailto:rdwgniezno@wzdw.pl), zwanym dalej „Przeprowadzającym postępowanie”.

#### **2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/wzdw>

#### **3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**RDW.GN.271-6/21.**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### **4. TRYB POSTĘPOWANIA**

4.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

4.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 4.1.

#### **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

5.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Obsługa, konserwacja i naprawy sygnalizacji świetlnych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie działania WZDW w Poznaniu – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający wskazuje, iż niedokonano podziału zamówienia na części ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych i celowościowych.

- 5.2. Przedmiot zamówienia określony został w Tomie II niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia przy pomocy Opisu przedmiotu zamówienia.
- 5.3. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 5.4. Zamawiający **nie wymaga/nie przewiduje** przeprowadzenie wizji lokalnej.
- 5.5. Wykonawca może powierzyć **wykonanie części** zamówienia Podwykonawcy (**przekazanie 100% realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcy narusza przepisy Ustawy Pzp**). Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
- 5.6. Zamawiający wymaga żeby Wykonawca lub Podwykonawca, zatrudnił na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w art. 95 ustawy Pzp ,wszystkie osoby wykonujące przy realizacji tego zamówienia – prace fizyczne przy obsłudze, konserwacji i naprawie sygnalizacji świetlnych.
- 5.7. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby o których mowa w pkt. 5.6.
- 5.8. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, złoży Zamawiającemu wykaz osób o których mowa w pkt. 5.6. zawierający imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. Każdorazowa zmiana osób, o których mowa wymaga korekty wykazu osób wykonujących zamówienie.
- 5.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie o którym mowa w pkt. 5.8. Wykonawca musi zobowiązać te osoby do podania imienia i nazwiska podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace Zamawiający wezwie Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.

## 6. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 6.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia Umowy do 31.12.2022 r.**
- 6.2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia – **zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia.**

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

### 7.2 Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową muszą być wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – nie dotyczy;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - nie dotyczy;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
  - a) Wykonawca musi wykazać osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia posiadające kwalifikacje zawodowe, uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, a także wskazać zakres wykonywanej przez nich czynności oraz wykazać, że będzie dysponował osobami podając podstawę dysponowania tymi osobami: min. 2 osoby posiadające świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych – SEP E, SEP-D wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich oraz min. 2 osoby posiadające – autoryzację serwisową na sterowniki sygnalizacji świetlnej typu MSR TRAFFIC i GT Systems (Vialis).
  - b) Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem polegającym na wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:
    - usługi polegającej na utrzymaniu i konserwacji, minimum 25 sygnalizacji świetlnych na drogach publicznych.

**\* Okresy wyrażone w latach liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert**

- 7.3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy winne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.5. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):
  - 1) warunek określony w pkt 7.2. ppkt 1 musi spełniać każdy z Wykonawców, jeśli dotyczy,
  - 2) warunek określony w pkt 7.2. ppkt 4 lit. a) Wykonawcy muszą spełniać łącznie,
  - 3) warunek określony w pkt 7.2. ppkt 4 lit. b) musi spełniać jeden z Wykonawców, który będzie miał obowiązek uczestnictwa w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykazywanego doświadczenia (doświadczenie nie podlega sumowaniu);

## 8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę z zastrzeżeniem art. 110 ust.2 ustawy Pzp:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo w związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępstwa pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
  - e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
  - h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określonych w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt. 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty i wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 110 ust.2 ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 8.3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 8.2., zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w pkt. 8.2., jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- 8.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust.2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust.2 ustawy Pzp, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## **9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

- 9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:
- 1) nie podlega wykluczeniu;
  - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.1., składane jest w formie elektronicznej to jest opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 3.1. oraz Formularz 3.2.
- 9.3. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1., podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.**
- 9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.



- 9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia
- 9.7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami;

b) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat\*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy potwierdzające ich należyte wykonanie, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

**Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wspólnie z innymi wykonawcami powyższy wykaz musi dotyczyć usług, w których wykonaniu ten wykonawca bezpośrednio uczestniczył.**

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem .

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w lit. a), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

- 9.8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 9.1. (Formularz 3.1. i 3.2).**
- 9.9. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1., lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 9.10. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 UST. 1 USTAWY PZP**
- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (Formularz 3.3.) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
- 10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykształcenia lub kwalifikacji zawodowych wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 10.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) wykazał, iż samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.6. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 10.2., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.**
- 10.7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.2., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują w zakresie w jakim każdy z nich spełnia warunki udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem pkt. 7.5. SWZ.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1 ppkt. 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast oświadczenie z pkt. 9.1 ppkt. 2) składane jest w zakresie w jakim każdy z nich spełnia warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

11.4. W odniesieniu do warunków dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane. **W przypadku, o którym mowa powyżej wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**

**12. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .**

12.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy: [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](http://platformazakupowa.pl/pn/wzdw) i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformy: [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](http://platformazakupowa.pl/pn/wzdw) Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.

12.2. **Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

12.3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

12.4. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości **10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB**. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

12.5. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.

- 12.6. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB - zalecany format: .pdf
- 12.7. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów **do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.**
- 12.8. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl> dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.
- 12.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem platformy [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](https://platformazakupowa.pl/pn/wzdw) i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie za pośrednictwem platformy [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](https://platformazakupowa.pl/pn/wzdw) i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SWZ oraz zamieści na platformie [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](https://platformazakupowa.pl/pn/wzdw) niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 12.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.11. Zamawiający będzie przekazywał informacje w drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](https://platformazakupowa.pl/pn/wzdw). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty".
- Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](https://platformazakupowa.pl/pn/wzdw) do tego konkretnego Wykonawcy.
- 12.12. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9.1. i 10.6, które składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.13. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:  
Joanna Jagielicz – tel. 61 22 58 423.
- 12.14. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

### 13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM *nie dotyczy*

### 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i **trwa do dnia 25.01.2022 r. włącznie**.
- 14.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w pkt. 14.1. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 14.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w 14.2., wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę **w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej to jest opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 15.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.3. **Ofertę składa się na formularzu oferty załączonym do SWZ.**
- 15.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) formularz oferty;
  - 2) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1 (dotyczące niepodlegania wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Formularze 3.1. i 3.2);
  - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (formularz 3.3), lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
  - 4) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.3 i 10.6 (oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące niepodlegania wykluczeniu i spełniania warunków udziału w postępowaniu);
  - 5) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.4 (dotyczące robót/usług/dostaw, które wykonają poszczególni wykonawcy – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
  - 6) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy także spółek cywilnych);

- 7) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzające, że osoba działająca w imieniu wykonawcy (dotyczy także poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) lub osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania;
  - 8) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy lub osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jeżeli nie wynika ono z dokumentów, o których mowa w ppkt. 7 powyżej.
- 15.5 Ofertę oraz oświadczenia, o których mowa w ppkt. 2) i 4) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.6 Oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 3) składa się w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.7 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
- 15.8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 15.9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych

środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

15.10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (wymienione w pkt. 15.4. ppkt 4), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

15.11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (wymienione w pkt. 15.4. ppkt 4), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa - mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

15.12. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



- 15.13. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku** dostępnego na platformie [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](http://platformazakupowa.pl/pn/wzdw) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 15.14. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.15. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.16. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości **10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB**. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
- 15.17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku w odpowiednim polu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa na platformie [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](http://platformazakupowa.pl/pn/wzdw) wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”.
- 15.18. Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w ogłoszeniu oraz SWZ dokumenty.
- 15.19. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku**. Po upływie terminu do składania ofert nie można skutecznie wycofać złożonej oferty.

## **16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 16.1. **Ofertę** wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](http://platformazakupowa.pl/pn/wzdw) zgodnie z instrukcją określoną w pkt. 15, w terminie do **27.12.2021 r.**, do godziny **09:00** czasu lokalnego .
- 16.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w dniu **27.12.2021 r., o godzinie 09:05 czasu lokalnego**.
- 16.3. Otwarcie ofert jest niejawne.

- 16.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na platformie zakupowej/stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania/platformie zakupowej informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 16.6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 16.7. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania/platformie zakupowej: [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](http://platformazakupowa.pl/pn/wzdw).

## **17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 17.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta” stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ. Wykonawca określi kwotę ryczałtową za 1 miesiąc wykonywania usługi netto z dokładnością do 0,01 zł i doda do niej podatek VAT.
- 17.2. Tak uzyskaną kwotę ryczałtową za 1 miesiąc wykonania usługi brutto pomnoży przez 12 (ilość miesięcy w roku). Wykonawca uzyska cenę brutto za wykonywanie usługi przez cały rok. Należy następnie określić uwzględnioną w tej kwocie wartość netto i wartość podatku VAT.
- 17.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 17.4. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 17.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku., wskazania stawki podatku od towarów lub usług, która zgodnie z wiedzą będzie miała zastosowanie.

## **18. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

- 18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający postępowanie stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert**:
- cena ( C ) - 60 pkt.
  - czas reakcji ( R ) - 20 pkt.
  - ilość monitorowanych sygnalizacji ( M ) - 20 pkt.

Kryterium „**cena**” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C \text{ min} : C_0 \times 60 \text{ pkt.}$$

Gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium cena

C min - cena brutto oferty najtańszej

C<sub>0</sub> – cena brutto oferty ocenianej

Kryterium „**czas reakcji (R)**” będzie rozpatrywane na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty.**

**Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:**

<b>Czas reakcji – czas od momentu przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę do czasu faktycznego rozpoczęcia usuwania awarii</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Czas reakcji</b>	<b>Ilość punktów</b>
1.	2 godziny	20
2.	3 godziny	10
3.	4 godziny	0

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia dotyczącego „czasu reakcji” Zamawiający uzna, że będzie to czas wymagany, tj. 4 godziny od przyjęcia zgłoszenia do czasu faktycznego rozpoczęcia usuwania awarii.

Kryterium „**ilość monitorowanych sygnalizacji świetlnych (M)**” będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w druku oferty.

**Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:**

<b>Ilość monitorowanych (system monitoringu CSM - GPRS) sygnalizacji świetlnych</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Ilość</b>	<b>Ilość punktów</b>
1.	25 sztuk	20
2.	10 sztuk	10
3.	Brak systemu monitoringu	0

Wdrożenie systemu monitoringu CSM (GPRS) musi nastąpić w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy i wgraniu programu do komputera RDW Gniezno.

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia dotyczącego „ilości monitorowanych sygnalizacji świetlnych” Zamawiający uzna, że nie posiada systemu monitoringu i otrzyma 0 pkt.

18.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt.} = \text{C} + \text{R} + \text{M}$$

Gdzie: C - liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena

R - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium czas reakcji

M - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium ilość monitorowanych sygnalizacji

18.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, a jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

18.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 18.3., zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

18.5. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp, t.j.:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
- 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- 4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
- 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 6) postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy;
- 7) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 ustawy Pzp.

18.6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

18.7. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

- 18.8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje o unieważnieniu postępowania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 18.9. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 18.10. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **19. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT**

- 19.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 19.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 1) dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wymienione w pkt. 8;
  - 2) dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności:
    - a) została złożona po terminie składania ofert
    - b) została złożona przez wykonawcę:
      - podlegającego wykluczeniu postępowania lub
      - niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
      - który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego lub innych dokumentów lub oświadczeń;
    - c) jest niezgodna z przepisami ustawy;
    - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
    - e) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
    - f) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
    - g) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
    - h) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
    - i) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
    - j) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

- k) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,;
- l) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- m) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- n) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,;
- o) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
- p) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować winny sposób;
- q) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art.33 ust.4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz.U. poz.1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;

19.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem pkt. 19.5. dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

19.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji Formularza Cenowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.

19.5. Zamawiający poprawi w ofercie

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **20. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 18.

20.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania wykonawców, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 20.3. Zamawiający udostępni informacje o których mowa w pkt. 20.2 ppkt 1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania - [platformazakupowa.pl/pn/wzdw](http://platformazakupowa.pl/pn/wzdw).
- 20.4. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.

**21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** - nie dotyczy

**22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY OKREŚLONE SĄ W TOMIE III SWZ.**

**23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 23.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX tej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechania czynności, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 23.3. Odwołanie zawiera:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
  - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
  - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
  - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer winnym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
  - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
  - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
  - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
  - 8) związane przedstawienie zarzutów;
  - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
  - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
  - 12) wykaz załączników
- 23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.  
Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołania wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 1) Odwołanie wnosi się w terminie:
    - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
    - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a) powyżej.
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia publikacji w BZP ogłoszenia o wyniku postępowania;
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 23.6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.7. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 23.8. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.



## 24. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61- 623 Poznań, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61/ 826-53-92
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu jest Pan Krzysztof Winiarski, kontakt: adres e-mail [krzysztof.winiarski@rodo.pl](mailto:krzysztof.winiarski@rodo.pl) telefon: 605236701\*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. (t.j. Dz U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

- 4) .), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **Rozdział 2**

### **Formularz Oferty**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OFERTA</b>
---------------------------------------	---------------

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich  
w Poznaniu** ul. Wilczak 51  
61-623 Poznań

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie**  
Al. Reymonta 32  
62-200 Gniezno

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Obsługę, konserwację i naprawy sygnalizacji świetlnej w ciągu dróg wojewódzkich na terenie działania WZDW w Poznaniu – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie**

My niżej podpisani:

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....  
.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*  
*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem przetargowym za kwotę:

Kwota ryczałtowa za 1 miesiąc wykonywania usługi netto: ..... zł

Podatek VAT: 23% : ..... zł

Kwota brutto : ..... zł

(słownie: ...../100)

**Kwota ryczałtowa za 12 miesięcy wykonywania usługi brutto:**

..... **X 12 miesięcy =** ..... zł

Kwota ryczałtowa brutto za 1 mies. wyk. usługi

(słownie: ...../100)

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto: ..... zł

Podatek VAT: 23% : ..... zł

4. **Oświadczamy**, iż czas reakcji od momentu przyjęcia zgłoszenia do czasu rozpoczęcia usuwania awarii wynosić będzie.....godziny (2 godziny, 3 godziny lub 4 godziny)
5. **Oświadczamy**, że ilość monitorowanych sygnalizacji świetlnych ( system monitoringu CSM) wynosić będzie.....sztuk ( 25 sztuk, 10 sztuk lub brak)
6. **Oświadczamy**, że cały zakres prac wskazany do wykonania w SWZ został wyceniony i ujęty w kwocie ofertowej.
7. **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
8. **Następujące prace zrealizujemy przy udziale Podwykonawców**

(przekazanie 100% realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcy narusza przepisy Ustawy Pzp):

-----

-----  
ZAMIERZAMY powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców).

-----

-----

9. **Oświadczam**, że dokumenty, o których mowa w pkt. 15.4 ppkt 7 Instrukcji dla Wykonawców (Tom I, Rozdział 1 SWZ), określające zasady reprezentacji są dostępne na stronie internetowej (*należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument*):

Wykonawca 1:.....

Wykonawca 2:.....

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - spółki cywilne lub konsorcja, powyższe dane należy wskazać dla każdego wykonawcy)*

10. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

-----  
-----

*(Wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

11. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. **INFORMUJEMY, że zamierzamy / nie zamierzamy wystawiać\*** ustrukturyzowane faktury elektroniczne na podstawie przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prawnym.

\* niepotrzebne skreślić

14. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

-----  
-----

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

15. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_ stronach:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

17. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy/nie\* jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem/małym/średnim\* przedsiębiorstwem.

\* niepotrzebne skreślić

*UWAGA:*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

**18.OŚWIADCZAM**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_ 2021 roku

\* niepotrzebne skreślić

## Rozdział 3

### **Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:**

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Formularz 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia



## Formularz 3.1.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp  
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

**Wykonawca:**

.....  
.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na:

**Obsługa, konserwacja i naprawy sygnalizacji świetlnych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie działania WZDW w Poznaniu – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie**

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
3. Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 9.7. ppkt 2 Instrukcji dla Wykonawców (Tom I, Rozdział 1 SWZ):

.....  
*(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument):*

*/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków./*

....., dnia ..... r.

*(miejscowość)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

*(miejscowość)*

## Formularz 3.2.

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

#### Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

#### reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na:

#### **Obsługa, konserwacja i naprawy sygnalizacji świetlnych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie działania WZDW w Poznaniu – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie**

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**

**(w przypadku samodzielnego ubiegania się o udzielenie zamówienia)\***

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7.2. Instrukcji dla Wykonawców (Tom I Rozdział 1 SWZ)

Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 9.7 ppkt 2 Instrukcji dla Wykonawców (Tom I, Rozdział 1 SWZ):

.....  
*(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument):*

*/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków./*

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY (w przypadku, gdy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia – konsorcja, spółki cywilne)\***

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego\*\*:

- w pkt. 7.2. ppkt 1 Instrukcji dla Wykonawców (Tom I Rozdział 1 SWZ);
- w pkt. 7.2. ppkt 4 lit. a Instrukcji dla Wykonawców (Tom I Rozdział 1 SWZ);
- w pkt. 7.2. ppkt 4 lit. b Instrukcji dla Wykonawców (Tom I Rozdział 1 SWZ);

Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 9.7 ppkt.2 Instrukcji dla Wykonawców (Tom I, Rozdział 1 SWZ):

.....  
*(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument):*

*/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków./*

....., dnia ..... r.  
*(miejsowość)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
*(miejsowość)*

**\* WYPEŁNIĆ ODPOWIEDNIE**

**\*\* ZAZNACZYĆ/PODKREŚLIĆ ODPOWIENIE**

### Formularz 3.3.

#### ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

UWAGA:

=> Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp
- dokumenty określające:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

**W imieniu:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)*

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....  
.....  
*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**Obsługa, konserwacja i naprawy sygnalizacji świetlnej w ciągu dróg wojewódzkich na terenie działania WZDW w Poznaniu – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby)*

.....  
.....  
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....  
c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
d) będę realizował nw. usługi , których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu , na których polega Wykonawca :

.....  
.....  
**Oświadczam**, że dokumenty, o których mowa w pkt. 15.4 ppkt 7 Instrukcji dla Wykonawców (Tom I, Rozdział 1 SWZ), , określające zasady reprezentacji są dostępne na stronie internetowej (*należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument*):

.....  
.....  
..... dnia .... roku  
(*miejsowość*)

**Tom II**

**OPIS PRZEDMIOTU  
ZAMÓWIENIA**

**Rozdział 2**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Nazwa usługi:

**Obsługa, konserwacja i naprawy sygnalizacji świetlnych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie działania WZDW w Poznaniu – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gnieźnie.**

2. Lokalizacja z uwzględnieniem rodzaju sygnalizacji świetlnych:

Lp.	DW	KM		Miejscowość	Ulica DW	Pozostałe ulice	Rodzaj sygnalizacji
		początkowy	końcowy				
1	194A	0+550	0+597	Woźniki	-	-	pełna
2	194A	4+837	4+877	Gniezno	Poznańska	Swarzędzka/ Kiszkowska	pełna
3	194A	5+255	5+420	Gniezno	Poznańska	Warzywna	pełna
4	194A	5+826	5+876	Gniezno	Poznańska	Topolowa/Bluszczowa	pełna
5	194A	6+681	6+701	Gniezno	Poznańska	Dziekanka	wzbudzana
6	194A	7+560	7+619	Gniezno	Poznańska/TZG	Kłękoska/Łaskiego	pełna
7	194A	18+697	18+725	Modliszewko	-	-	pełna
8	260	0+022	0+028	Gniezno	Sobieskiego	Roosevelta/Żwirki i Wigury/ Wyszyńskiego	pełna
9	260	0+682	0+718	Gniezno	Sobieskiego/Lecha	Chrobrego	pełna
10	260	1+185	1+190	Gniezno	Kościuszki	Mieszka I	pełna
11	260	1+310	1+354	Gniezno	Kościuszki	Dalkowska/Warszawska	pełna
12	260	2+150	2+160	Gniezno	Witkowska	Klonowa	wzbudzana
13	260	2+654	2+689	Gniezno	Witkowska	Słoneczna/17 Dywizji Piechoty	pełna
14	260	3+150	3+185	Gniezno	Witkowska	Osiniec	pełna
15	260	3+598	3+628	Gniezno	Witkowska	Wolności	pełna
16	260	3+920	3+956	Gniezno	Witkowska	Leśna	pełna
17	260	10+651	10+693	Niechanowo	Gnieźnieńska	Różana	pełna
18	260	16+631	16+636	Witkowo	Gnieźnieńska	Braci Łukowskich	wzbudzana
19	260	17+022	17+058	Witkowo	Gnieźnieńska	Dworcowa/Armii Poznań	pełna
20	260	23+841	23+850	Mielżyn	Gnieźnieńska	-	wzbudzana
21	194	4+931	4+972	Kobylnica	Poznańska	Dąbrówki/Swarzędzka	pełna
22	194	5+238	5+244	Kobylnica	Poznańska	przy Szkole	wzbudzana
23	194	11+917	11+952	Biskupice	Poznańska	Dąbrówki/Sosnowa	pełna
24	194	12+140	12+242	Biskupice	Poznańska	Mieszka I/Okrzeńska	pełna
25	194	16+645	16+650	Pobiedziska	Fabryczna	Gajowa	pełna
26	194	19+474	19+510	Pobiedziska	Fabryczna	Goślińska	pełna
27	194	26+112	26+164	Lednogóra	-	-	wzbudzana
28	187	55+493	55+498	Białężyn	-	-	wzbudzana
29	197	25+457	25+462	Owieczki	-	-	wzbudzana

30	190	50+314	50+318	Pawłowo Żońskie	-	-	wzbudzana
31	190	62+451	62+466	Wągrowiec	Cysterska/Opacka	Rogozińska	pełna
32	190	62+869	62+875	Wągrowiec	Klasztorna	-	wzbudzana
33	190	74+161	74+165	Mieścisko	Wągrowiecka	szkoła	wzbudzana
34	190	74+870	74+875	Mieścisko	Gnieźnieńska	-	wzbudzana
35	190	89+661	89+668	Kłęcko	Gnieźnieńska	szkoła	wzbudzana
36	190	104+650	104+640	Gniezno	Kłeckoska	Radosna	wzbudzana
37	251	18+342	18+382	Damasławek	Wągrowiecka/ Żnińska	Rynek/Kcyńska	pełna
38	251	18+950	18+960	Damasławek	Żnińska	Słoneczna	wzbudzana
39	241	11+080	11+090	Wągrowiec	11 Listopada	-	wzbudzana
40	241	130+666	130+671	Pruście	-	-	wzbudzana
41	241	136+724	136+774	Rogoźno	Wielka Poznańska/Kotlarska	-	pełna
42	241	137+311	137+314	Rogoźno	Kościuszki	Sądowa	wzbudzana
43	241	137+767	137+771	Rogoźno	II Armii Wojska Polskiego	Seminarialna	wzbudzana
44	241	137+909	137+941	Rogoźno	II Armii Wojska Polskiego	os. Przemysława II	pełna
45	196	21+255	21+270	Czerwonak	Gdyńska	Szkolna	wzbudzana
46	196	21+320	21+355	Czerwonak	Gdyńska	Leśna	pełna
47	196	23+055	23+100	Czerwonak	Gdyńska	Okreżna	pełna
48	196	26+805	26+805	Owińska	Poznańska	-	wzbudzana
49	196	27+190	27+200	Owińska	Bydgoska	-	pełna
50	196	30+295	30+360	Bolechowo	-	Poligonowa	pełna
51	196	32+530	32+580	Murowana Goślina	Obwodnica		pełna
52	196	39+125	39+200	Trojanowo	-	-	pełna
53	196	51+790	51+840	Skoki	Poznańska/ Rosocińska	Rogozińska/Kościelna	pełna
54	196	66+790	66+800	Łęgowo	-	-	wzbudzana

### 3. Zakres robót:

#### 3.1. W ramach miesięcznych przeglądów:

- a) przegląd sterowników i instalacji,
- b) zgłaszanie awarii wymagających naprawy serwisowej lub interwencji pogotowia energetycznego,
- c) **naprawę:**
  - przepalonych lub uszkodzonych żarówek,
  - uszkodzonych lub wyeksploatowanych soczewek sygnalizacyjnych,
  - uszkodzonych lub wyeksploatowanych zapłonników,
  - uszkodzonych lub wyeksploatowanych bezpieczników topikowych,
  - uszkodzonych lub wyeksploatowanych okularów,
  - uszkodzonych, wyeksploatowanych lub brakujących daszków,



- uszkodzonych lub wyeksploatowanych uszczelek,
  - uszkodzonych lub wyeksploatowanych przycisków dla pieszych. W przypadku przycisków dla pieszych starej generacji, należy wymienić na przyciski nowej generacji;
  - **diagnoza awarii sygnalizacji objętych gwarancją, celem przekazania informacji przez Zamawiającego Gwarantowi;**
  - **uszkodzonych lub wyeksploatowanych LED – wymiana zasilacza i płytki ledowej.**
- d) sprawdzenie właściwego kierunku ustawienia komór sygnałowych. W razie konieczności należy dokonać ich właściwego ustawienia.
- e) zgłaszanie stanu wyeksploatowania urządzeń sygnalizacyjnych do planowania remontu,
- f) czyszczenie latarni, masztów, soczewek, odbłyśników, komór sygnalizatorów i sterowników (1 raz w miesiącu, niezależnie od zadeklarowanych w druku oferty ilości przeglądów),
- g) czyszczenie i konserwacja szaf sterowniczych i sterowników,
- h) ocena stanu technicznego urządzeń i konstrukcji wsporczych poprzez wizualne sprawdzenie,
- i) wykonanie regulacji zegara sterownika wraz z wprowadzeniem zmian czasu zimowego i letniego

3.2.

**Na żądanie Zamawiającego:**

- a) doraźne usunięcie awarii/niesprawności zgłoszeniowych i wymiana:
- przepalonych lub uszkodzonych żarówek,
  - uszkodzonych lub wyeksploatowanych soczewek sygnalizacyjnych,
  - uszkodzonych lub wyeksploatowanych zapłonników,
  - uszkodzonych lub wyeksploatowanych bezpieczników topikowych,
  - uszkodzonych lub wyeksploatowanych okularów,
  - uszkodzonych, wyeksploatowanych lub brakujących daszków,
  - uszkodzonych lub wyeksploatowanych uszczelek,
  - uszkodzonych lub wyeksploatowanych przycisków dla pieszych, W przypadku przycisków dla pieszych starej generacji, należy wymienić na przyciski nowej generacji;
  - **diagnoza awarii sygnalizacji objętych gwarancją, celem przekazania informacji przez Zamawiającego Gwarantowi.**
  - **uszkodzonych lub wyeksploatowanych LED – wymiana zasilacza i płytki ledowej.**

**Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia usuwania zgłoszonej awarii zgodnie z zadeklarowanym przez Wykonawcę czasem w kryterium „CZAS REAKCJI” w Formularzu Oferty.**

- b) zabezpieczenie kpl. sygnalizacji lub jej elementów (podzespołów) oraz przyległego terenu w przypadku, gdy dojdzie do uszkodzeń, o których mowa w pkt. 5. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć sygnalizację lub jej elementy (podzespoły) i przyległy teren do momentu wyłonienia Wykonawcy na naprawę ww. w toku odrębnego postępowania.

**Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia sygnalizacji lub jej elementów (podzespołów) oraz przyległego terenu zgodnie ze zadeklarowanym przez Wykonawcę czasem w kryterium „CZAS REAKCJI” w Formularzu Oferty.**

- c) na podstawie pisemnego zlecenia (zlecenie przesłane pocztą lub wiadomością e-mail) Wykonawca pomaluje maszty, latarnie, szafy sterownicze i zasilające sygnalizacji świetlnych nie będących na gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest do pomalowania masztów, latarni, szaf sterowniczych i zasilających, farbą dostosowaną do tworzywa z jakiego wykonany jest dany

element sygnalizacji. Malowanie ma na celu zabezpieczenie danego elementu sygnalizacji przed niekorzystnym wpływem czynników zewnętrznych (konserwacja). Malowanie jednego sygnalizatora raz w roku. Jedno zlecenie może dotyczyć pomalowania wszystkich sygnalizatorów.

**Na wykonanie zadania, Wykonawca ma 21 dni od dnia przyjęcia zlecenia;**

4. Oferent powinien posiadać:
  - **znajomość przepisów oraz umiejętności wykonywania prac pod ruchem kołowym**
  - **odpowiednie oznakowanie przy wykonywaniu robót na drodze**
  
5. **Remont uszkodzonych sygnalizacji:**

Uszkodzenia spowodowane kolizjami drogowymi, warunkami atmosferycznymi, wymianą zużytych lub uszkodzonych elementów (podzespołów) **poza wymienionymi w pkt 3.1 c) i 3.2. a)** nie wchodzi w zakres usługi.
  
6. Wykonanie usługi obejmuje:
  - 6.1. **Objazdy patrolowe punktów sygnalizacji wymienionych w p. 2 – dwa razy w miesiącu.**
  - 6.2. **Przystąpienie do usuwania awarii sygnalizacji ulicznej zgodnie z deklaracją czasu reakcji w opisie Kryterium od momentu przyjęcia zgłoszenia. Zastosowanie materiałów do napraw z posiadanym certyfikatem bezpieczeństwa oraz świadectwem dopuszczenia do stosowania. Wymagany „czas reakcji” nie dłuższy niż 4 godz. od momentu zgłoszenia do czasu faktycznego rozpoczęcia usuwania awarii.**
  - 6.3. **Dojazd, zakup i dowóz części tj.: żarówek, uszkodzonych soczewek sygnalizacyjnych, zapłonników, bezpieczników topikowych.**
  - 6.4. **Prowadzenie dziennika eksploatacji sygnalizacji.**

Prowadzenie zapisów w dzienniku eksploatacji sygnalizacji zgodnie ze Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach (Zał. Do Dziennika Ustaw 220 poz.2181 z 2003 r)
  - 6.5. **Monitorowanie sygnalizacji świetlnych, w ilości zgodnej z deklaracją Wykonawcy, złożoną w druku oferty.**
  - 6.6. Monitoring ma na celu m.in.: możliwość określenia awarii, sprawdzenia czasu zapalania się poszczególnych sygnalizatorów, zdalne włączanie i wyłączanie sterowników bez potrzeby dojazdu na miejsce.
  
7. **Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie projektu organizacji ruchu na czas wykonywania czynności związanych z obsługą i konserwacją sygnalizacji świetlnych z uzyskaniem wymaganych opinii i zatwierdzenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. 2017 poz. 784).**

Wykonawca ma obowiązek oznakowania wykonywanych przez siebie prac w oparciu o zatwierdzony projekt organizacji ruchu oraz pisemnie zgłaszać termin wprowadzania zmiany organizacji ruchu do

Marszałka Województwa Wielkopolskiego, WZDW w Poznaniu, Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu i RDW w Gnieźnie.

8. Kontrola wykonanych robót:

**Kontrolę wykonuje się doraźnie w trakcie objazdu dróg lub na polecenie Kierownika RDW Gniezno.**

9. Odbiór robót:

**Odbioru dokonuje RDW w Gnieźnie.**

**Tom III:**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

(ZAŁĄCZONE W OSOBNYM PLIKU)