

DZP.2347.4.2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie art. 132 na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej "ustawą Pzp". Wartość szacunkowa zamówienia jest równa lub wyższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp, którego przedmiotem jest:

**Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego
„Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1191168>

Zamówienie realizowane jest w związku z realizacją przedsięwzięcia, na podstawie umowy nr 010OW/7881/I/2024 zawartej w dniu 19 marca 2025 r., pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia a Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego, o powierzenie grantu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanego na podstawie umowy nr FENX.06.01-IP.03-0001/23-00/1374/2024/17 zawartej w dniu 27.03.2024 r. pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia a Narodowym Funduszem Zdrowia

DYREKTOR

Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej MSWiA w Białymstoku
Im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego

Marek Stanisław Karp

/podpisano elektronicznie/

Spis treści

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego	3
Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia	3
Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
Rozdział IV. Wizja lokalna	4
Rozdział V. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych	4
Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia	5
Rozdział VII. Warunki udziału w postępowaniu	5
Rozdział VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania	5
Rozdział IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów	6
Rozdział X. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich	8
Rozdział XI. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.....	9
Rozdział XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.....	9
Rozdział XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	10
Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego	11
Rozdział XV. Sposób obliczania ceny oferty	13
Rozdział XVI. Wadium	14
Rozdział XVII. Miejsce i termin składania ofert.....	14
Rozdział XVIII. Otwarcie ofert.....	14
Rozdział XIX. Opis kryteriów oceny ofert	15
Rozdział XX. Termin związania ofertą.....	18
Rozdział XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	18
Rozdział XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.....	18
Rozdział XXIII. Projektowane postanowienia umowy	18
Rozdział XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy...	19
Rozdział XXV. Ochrona danych osobowych	20
Rozdział XXVI. Pozostałe	21
Rozdział XXVII. Załączniki do SWZ	21

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Białymstoku im. Mariana Żyndrama-Kościałkowskiego, ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok,
NIP: 5422513061

Telefon: (47) 710 41 00

Faks: (47) 710 41 01

Adres strony internetowej: <https://www.zozmswia.bialystok.pl>

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zozmswia.bialystok.pl

Adres platformy Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswia_bialystok

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia jest organizowane przez Zamawiającego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024 poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy Pzp.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”.
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (słownik kodów CPV): 33100000-1 Urządzenia medyczne; 39162110-9 Sprzęt dydaktyczny.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 10 i wzór umowy powierzenia danych osobowych stanowiący załącznik nr 10a (dotyczy Pakietu nr 2) do SWZ. Opis przedmiotu zamówienia oraz wzory umów należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
4. Przedmiot zamówienia został podzielony na części. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną i/lub więcej części.
5. Oferowany przedmiot zamówienia musi być wyrobem medycznym dopuszczonym do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych – nie dotyczy pakietu nr 4.
6. Brak jakiegokolwiek wypełnienia/uzupełnienia pozycji w załączniku nr 1 do SWZ lub oferowanie asortymentu, który nie spełnia wymaganych parametrów lub brak informacji określonych w poszczególnych kolumnach formularzy cenowych będzie skutkowało odrzuceniem oferty w danej części.
7. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w specyfikacji warunków zamówienia.

8. Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia.
9. Ilekroć w niniejszej SWZ w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o normach, europejskich ocenach technicznych, aprobatkach, specyfikacjach technicznych, systemach referencji technicznych to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
10. Kryteria równoważności – produkt o parametrach nie gorszych od opisanych w przedmiotowej SWZ tj. o parametrach takich samych lub lepszych w stosunku do podanych w opisie przedmiotu zamówienia, funkcjonalnie spełniający wszystkie wymagania Zamawiającego określone w OPZ.
11. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
12. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) składania ofert wariantowych;
 - 2) składania ofert w postaci katalogów elektronicznych;
 - 3) zawarcia umowy ramowej;
 - 4) przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
 - 5) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp;
 - 6) możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp;
 - 7) wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp;
 - 8) wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2;
 - 9) rozliczenia w walutach obcych;
 - 10) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział IV. Wizja lokalna

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
2. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział V. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wraz z ofertą wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w postaci:
 - Materiały firmowe – np. foldery, katalogi, karty charakterystyki, instrukcja lub wyciąg z instrukcji, dokumentacja techniczna, świadectwa rejestracji i/lub oświadczenia producenta – potwierdzające, że oferowane w postępowaniu urządzenia medyczne są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz potwierdzają wszystkie oferowane parametry techniczne. Zamawiający wymaga zaznaczenia w złożonych materiałach firmowych zapisów potwierdzających spełnianie wymaganych parametrów, z dopisaniem na przedmiotowych materiałach punktu z załącznika nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, w którym został opisany potwierdzony parametr.
 - Dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanego sprzętu do obrotu i używania zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1620 z późn. zm.), tj. deklarację zgodności UE, certyfikat jednostki notyfikowanej - nie dotyczy pakietu nr 4.

2. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzą, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. W przypadku niezłożenia przedmiotowych środków dowodowych lub złożenia niekompletnych przedmiotowych środków dowodowych, Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia – do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy, chyba że Wykonawca zaoferuje skrócony termin.
2. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na zasadach i warunkach opisanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia, załącznikiem nr 3a do SWZ - Arkusz parametrów ocenianych na podstawie kryterium „zamówienia zielone i DNSH”, umowie dostawy, której wzór stanowi załącznik nr 10 do SWZ, umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych (dotyczy Pakietu nr 2), której wzór stanowi załącznik 10a do SWZ.

Rozdział VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

Rozdział VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp;
 - 2) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022);
 - 3) art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497).

2. Zamawiający nie określa podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, a ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z wzorem Formularza ofertowego (załącznik nr 3 do SWZ), Formularza asortymentowo-cenowego (załącznik nr 2 do SWZ), Arkusza parametrów ocenianych na podstawie kryterium „zamówienia zielone i DNSH” (załącznik nr 3a do SWZ), Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ).
2. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) **Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)** – załącznik nr 4 do SWZ
Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, tymczasowo zastępujące podmiotowe środki dowodowe.
Uzupełnienia JEDZ można dokonać pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl> (zaznaczając „Stworzenie odpowiedzi”). W tym celu należy załadować JEDZ w wersji .xml udostępniony przez Zamawiającego, wypełnić go, a następnie pobrać uzupełniony dokument oraz podpisać elektronicznie pobrany plik.
 - 2) **Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia** – załącznik nr 5 do SWZ
Potwierdzający na dzień składania ofert brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem 2022/576; oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 3) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy**
 - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub
 - pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 1.
 - 4) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy** – załącznik nr 7 do SWZ
zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.



- 5) **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – załącznik nr 6 do SWZ
Oświadczenie, z którego wynika, który zakres zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 6) **Przedmiotowe środki dowodowe** – zgodnie z Rozdziałem V SWZ.
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej** – załącznik nr 8 do SWZ
Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
 - 3) **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym** – załącznik nr 9 do SWZ
Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ oraz w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 ustawy, podstaw wykluczenia określonych w art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem 2022/576; podstaw wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczenia i dokumenty w przypadku siedziby lub miejsca zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast Informacja z Krajowego Rejestru Karnego (o której mowa w ust. 3 pkt 1), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał

dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć,. Reguły odnoszące się do terminu wystawienia dokumentu określone w pkt 1 stosuje się odpowiednio.

Rozdział X. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć:
 - 1) wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – zgodnie z rozdziałem IX ust. 2 pkt 4 SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 2) wraz z ofertą potwierdzenie umocowania do działania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby (analogicznie do zapisów rozdziału IX ust. 2 pkt 3 SWZ)
 - 3) wraz z ofertą oświadczenie „JEDZ” (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ), oraz oświadczenie dot. odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 2 SWZ), podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 4) na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w rozdziale IX ust. 3 pkt 1 i 3 SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w rozdziale XVIII SWZ.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zająd wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wy-

konawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział XI. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Wykonawca składa także:
 - 1) wraz z ofertą potwierdzenie umocowania do działania w imieniu podwykonawcy (analogicznie do zapisów Rozdziału IX ust. 2 pkt 3 SWZ)
 - 2) wraz z ofertą oświadczenie „JEDZ” (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ), oraz oświadczenie dot. odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 2 SWZ), podwykonawcy, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w rozdziale IX ust. 3 pkt 1 i 3 SWZ, dotyczące podwykonawców, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy złożyć wraz z ofertą:
 - 1) pełnomocnictwo, które zawiera w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 - 2) oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (o którym mowa w Rozdział IX ust. 2 pkt 5 SWZ).
 - 3) oświadczenie „JEDZ” (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ), oraz oświadczenie dot. odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 2 SWZ). Powyższe dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wszelkie rozliczenia finansowe odbywać się będą wyłącznie z ustanowionym Liderem.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację zamówienia.

Rozdział XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

w kwestiach merytorycznych:

Agnieszka Zdrojewska

e-mail: azdrojewska@zozmswia.bialystok.pl

Wojciech Zieliński

e-mail: wzielinski@zozmswia.bialystok.pl

Monika Laskowska

mlaskowska@zozmswia.bialystok.pl

w kwestiach formalnych:

Anna Bołtryk

e-mail: zamowienia1@zozmswia.bialystok.pl

Małgorzata Grzech

e-mail: zamowienia2@zozmswia.bialystok.pl

Małgorzata Sacharczuk

e-mail: msacharczuk@zozmswia.bialystok.pl

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1191168> zwanej dalej „Platformą”.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem Platformy, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do [Instrukcji](#) składania ofert/wniosków.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „[Instrukcje dla Wykonawców](#)”.

Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego

1. Oferta oraz załączniki i oświadczenia winny być sporządzone na formularzach zamawiającego, które stanowią załączniki do SWZ oraz zgodnie z wymaganiami SWZ i ustawy Pzp.
2. Oferta oraz załączniki składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platforma-zakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
16. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
22. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

Rozdział XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.

2. Cena podana w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2 do SWZ) jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Wykonawcy zaleca się zapoznanie się z przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w pkt 5, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XVI. Wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium na okres związania ofertą.

Rozdział XVII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1191168> w nieprzekraczalnym terminie do dnia **13.11.2025 r., do godziny 09:00**.

Rozdział XVIII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 13.11.2025 r. o godz. 09:05** za pośrednictwem [Platformy](#).
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wskazanym powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na [Platformie](#).
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XIX. Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował poniżej wskazanymi kryteriami oceny ofert. Dla każdego pakietu kryteria są następujące:

- a) **cena – waga 60%**
- b) **termin realizacji zamówienia – waga 20%**
- c) **okres gwarancji – waga 10%**
- d) **ocena kryterium zielone zamówienia i DNSH – waga 10%**

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach (dla każdego z pakietów są takie same zasady):

- a) **Cena (C) – waga 60%**

Liczba punktów w kryterium „Cena” = $C_n / C_b \times 100 \times \text{waga}$

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{cena najniższa brutto (C}_n\text{)*}}{\text{cena oferty ocenianej brutto (C}_b\text{)}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium „Cena” ocenianej oferty

C_n - cena najniższa brutto (C_n) spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b - cena oferty ocenianej brutto

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach kryterium „Cena” wynosi 60 pkt.

- b) **ocena kryterium: termin realizacji zamówienia - waga 20%**

W kryterium „termin realizacji zamówienia” Wykonawca otrzyma punkty na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu realizacji zamówienia.

Dla badanej oferty Zamawiający przyzna następujące punkty w kryterium na podstawie zadeklarowanego terminu realizacji zamówienia (T_b):

- termin realizacji zamówienia maksymalnie do 4 tygodni – 0 pkt



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia

- termin realizacji zamówienia maksymalnie do 2 tygodni - 10 pkt
- termin realizacji zamówienia maksymalnie do 1 tygodnia - 20 pkt

Liczba punktów w kryterium „Termin realizacji zamówienia” = $T_b / T_m \times 100 \times \text{waga}$

$$\text{Termin realizacji zamówienia (Tr)} = \frac{\text{Punkty przyznane w badanej ofercie (Tb)}}{\text{Maksymalna liczba punktów (Tm)}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

gdzie:

Tr – liczba punktów w kryterium „Termin realizacji zamówienia” dla ocenianej oferty

Tb – punkty w kryterium na podstawie zadeklarowanego terminu realizacji zamówienia

Tm – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania na podstawie deklarowanego terminu realizacji = 20 pkt.

W kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

c) ocena kryterium: okres gwarancji – waga 10%

W kryterium „okres gwarancji” Wykonawca otrzyma punkty na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu gwarancji. W kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Dla badanej oferty Zamawiający przyzna następujące punkty w kryterium na podstawie zadeklarowanego okresu gwarancji (Ob):

- okres gwarancji minimum 24 miesiące – 0 pkt
- okres gwarancji minimum 36 miesięcy – 5 pkt
- okres gwarancji minimum 48 miesięcy – 10 pkt

Liczba punktów w kryterium „okres gwarancji” = $O_b / O_m \times 100 \times \text{waga}$

$$\text{Okres gwarancji (Og)} = \frac{\text{Punkty przyznane w badanej ofercie (Ob)}}{\text{Maksymalna liczba punktów (Om)}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

gdzie:

Og – liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji” dla ocenianej oferty

Ob – punkty w kryterium na podstawie zadeklarowanego terminu realizacji zamówienia

Om – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania na podstawie deklarowanego okresu gwarancji = 10 pkt.

W kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

d) ocena kryterium „zielone zamówienia i DNSH” – waga 10%

Zamawiający dokona oceny przyznając punktację uzyskaną przez Wykonawcę na podstawie załącznika nr 3a do SWZ - Arkusza parametrów ocenianych na podstawie kryterium „zamówienia zielone i DNSH”. Wykonawca może uzyskać w arkuszu parametrów (załącznik 3a do SWZ) od 0 punktów do 55 punktów.

Liczba punktów w kryterium „zielone zamówienia i DNSH”(Z) = $Zb / Zm \times 100 \times waga$

$$\text{Liczba punktów „zielone zamówienia”(Z)} = \frac{\text{Punkty przyznane w badanej ofercie (Zb)}}{\text{Maksymalna liczba punktów (Zm)}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

gdzie:

Z - liczba punktów w kryterium „zielone zamówienia i DNSH” dla ocenianej oferty

Zb - suma punktów jednostkowych uzyskana przez Wykonawcę na podstawie załącznika nr 3a do SWZ - Arkusza parametrów ocenianych na podstawie kryterium „zamówienia zielone i DNSH”

Zm - maksymalna ilość punktów jednostkowych możliwa do uzyskania na podstawie załącznika nr 3a do SWZ - Arkusza parametrów ocenianych na podstawie kryterium „zamówienia zielone i DNSH” = 55 punktów.

W kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Oferta w ramach pakietu otrzyma łączną punktację będącą sumą liczby punktów uzyskanych we wszystkich ww. kryteriach, tj.:

$$\text{Wynik oferty} = C + Tr + Og + Z$$

czyli:

Wynik oferty = liczba punktów w kryterium „cena” + liczba punktów w kryterium „termin realizacji zamówienia” + liczba punktów w kryterium „okres gwarancji” + liczba punktów w kryterium „zielone zamówienia i DNSH”

2. W przypadku podania dłuższego terminu realizacji zamówienia niż wskazany w pkt. b powyżej, tj. powyżej 4 tygodni od dnia zawarcia umowy, oferta podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust 1 pkt 5 Ustawy pzp.

3. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2 do SWZ). Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. która uzyska największą łączną ilość punktów określoną w pkt 1.

Rozdział XX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni, tj. do dnia **10.02.2026 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

Rozdział XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w części postępowania złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

Rozdział XXIII. Projektowane postanowienia umowy

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umów zgodnie z załączonymi projektami umów, których wzory stanowią: załącznik nr 10 do SWZ i załącznik 10a do SWZ (dotyczy Pakietu nr 2).
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umów przez Wykonawcę.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we wzorach umów, stanowiących załącznik nr 10 do SWZ i załącznik nr 10a do SWZ (dotyczy Pakietu nr 2).
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Rozdział XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej, przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, a wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów na stronie internetowej
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX Rozdziału 2 Oddział 3 -12 ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
12. Szczegółowe zasady wnoszenia skargi - zgodnie z przepisami art. 579 - 590 ustawy Pzp.

Rozdział XXV. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Żyndrama-Kościałkowskiego z siedzibą przy ul. Fabrycznej 27, 15-471 Białystok, nr tel.: (47) 7104100, fax: (47) 7104101, e-mail: sekretariat@zozmswia.bialystok.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, do którego może Pani/Pan zwracać się z pytaniami i wątpliwościami dotyczącymi bezpieczeństwa i wykorzystywania Pani/Pana danych osobowych to: e-mail od@zozmswia.bialystok.pl, nr tel. (47) 7104111.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy



czym prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych, o których mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

Rozdział XXVI. Pozostałe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział XXVII. Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3a – Arkusz parametrów ocenianych na podstawie kryterium „zamówienia zielone i DNSH”

Załącznik nr 4 – JEDZ

Załącznik nr 5 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 8 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 9 – Oświadczenie dot. aktualności informacji zawartych w JEDZ oraz w oświadczeniu dotyczącym odrębnych przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 10 – Projekt umowy dostawy

Załącznik nr 10a – Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (dotyczy Pakietu nr 2)



Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”

Pakiet nr 1 – Aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi elektroniczny – 4 szt.

Lp.	PARAMETR/WARUNEK	WARTOŚĆ WYMAGANA	WARTOŚĆ OFEROWANEGO PARAMETRU, OPISAĆ (wypełnia Wykonawca)
1	2	3	4
1.	Nazwa: Aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi elektroniczny – 4 szt. Oferowany model/nazwa handlowa, Producent	TAK, podać	
2.	Rok produkcji - nie starszy niż rok 2024 (dotyczy wszystkich komponentów oferowanych w ramach pakietu)	TAK, podać	
3.	Produkt fabrycznie nowy, nieużywany do prezentacji, wyklucza się produkty demonstracyjne, rekondycjonowane, itd. (dotyczy wszystkich komponentów oferowanych w ramach pakietu)	TAK, podać	
I.	WYMAGANIA TECHNICZNE		
1.	Aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi elektroniczny naramienny	TAK, podać	
2.	Zakres pomiaru tętna: min. 40 - 190 uderzeń/min	TAK, podać	
3.	Dokładność pomiaru tętna w zakresie +/- 5% wartości odczytu	TAK, podać	
4.	Zakres pomiaru ciśnienia: - skurczowe: min. 50–280mmHg, - rozkurczowe: min. 40-190mmHg	TAK, podać	
5.	Dokładność pomiaru ciśnienia w zakresie +/- 3 mmHg;	TAK, podać	
6.	Wskaźnik nieregularnego bicia serca	TAK, podać	
7.	Analiza wyników pomiaru ciśnienia krwi na wyświetlaczu	TAK, podać	
8.	Funkcja wykrywania ruchu – zapobiega nieprawidłowym pomiarom	TAK, podać	
9.	Konstrukcja typu „one touch” — pomiary za jednym dotknięciem	TAK, podać	
10.	Czytelny, podświetlany wyświetlacz	TAK, podać	
11.	Wbudowana pamięć pomiarów – min.	TAK, podać	



	25 odczytów		
12.	Walidacja kliniczna pomiaru	TAK, podać	
13.	Komplet mankietów dla dzieci i dorosłych – różne rozmiary (w tym dla pacjentów bariatrycznych)	TAK, podać	
14.	Mankiety wielokrotnego użytku, regulowane, wykonane ze zmywalnego materiału zewnętrznego, odpornego na środki dezynfekcyjne, lateks-free, z mocnym rzepem	TAK, podać	
15.	Kompatybilność przyłącza mankieta z aparatem	TAK, podać	
16.	Zasilanie bateryjne	TAK, podać	
17.	Zasilanie sieciowe (zasilacz w zestawie)	TAK, podać	
II.	POZOSTAŁE WYMAGANIA		
1.	Gwarancja min. 24 miesiące, od daty instalacji i przekazania aparatu, potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym	TAK, podać 1) Gwarancja min. 24 miesiące – 0 pkt. 2) Gwarancja min. 36 miesięcy – 5 pkt. 3) Gwarancja min. 48 miesięcy – 10 pkt.	
2.	Gwarancja obejmująca naprawy, konserwację, przeglądy wraz z materiałami, w szczególności częściami zamiennymi i materiałami eksploatacyjnymi użytymi do napraw, konserwacji, regulacji oraz praca i dojazd zespołu serwisowego w okresie gwarancyjnym obciążają Wykonawcę. Częstotliwość przeglądów okresowych zgodnie z zaleceniami producenta, lecz nie rzadziej niż 1 raz w roku (min. co 12 miesięcy). Zamawiający wymaga, aby ostatni przegląd wraz z konserwacją i wymianą uszkodzonych części zamiennych został wykonany w ostatnim miesiącu okresu gwarancji. Podać liczbę przeglądów okresowych, z uwzględnieniem zaleceń producenta, w całym oferowanym okresie gwarancji.	TAK, podać	
3.	Czas reakcji autoryzowanego serwisu na zgłoszoną awarię (wadę/uszkodzenie) w okresie gwarancji, rozumiane jako stawienie się serwisanta w siedzibie	TAK, podać	



	Zamawiającego i przystąpienie do naprawy lub stawienie się upoważnionej przez autoryzowany serwis gwarancyjny osoby w siedzibie Zamawiającego w celu odbioru z siedziby Zamawiającego i naprawy wynosi nie więcej niż 48 godzin w dni robocze.		
4.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny. Dołączyć wykaz dostawców specjalnych części zamiennych, części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych oraz podmiotów autoryzowanych do serwisu	TAK, podać	
5.	Czas oczekiwania na skuteczne usunięcie uszkodzenia (naprawa) wynosi: a)nie wymagającej importu części nie dłużej niż 5 dni robocze, b)wymagającej importu części nie dłużej niż 14 dni roboczych.	TAK, podać	
6.	Instrukcja obsługi w języku polskim dostarczana ze sprzętem oraz w formie elektronicznej.	TAK, podać	
7.	Szkolenie personelu medycznego i technicznego wraz z montażem i uruchomieniem urządzenia w terminie uwzględniającym czas pracy personelu obejmujące min. - zasady obsługi; - instrukcje dla użytkowników dotyczące sposobu korzystania ze sprzętu w celu zminimalizowania wpływu na środowisko w czasie instalacji, użytkowania, przeglądu i recyklingu/usunięcia, w tym instrukcje dotyczące sposobu ograniczenia do minimum zużycia energii, wody, zużywanych materiałów/elementów, emisji; - zalecenia dotyczące odpowiedniej konserwacji produktu, w tym informacje dotyczące części zamiennych podlegających wymianie, porady dotyczące utrzymania produktu w czystości; - regulacji i dostrajania parametrów sprzętu związanych z wykorzystaniem energii elektrycznej (na przykład tryb	TAK, podać	



	czuwania) w celu zoptymalizowania zużycia energii.		
8.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z dostawą przedmiotu zamówienia wypełnionych paszportów technicznych z informacjami zawierającymi datę zainstalowania i termin następnego przeglądu.	TAK, podać	
9.	Dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie RP zgodnie z Ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (deklaracja zgodności UE, certyfikat jednostki notyfikowanej)	TAK, podać	
10.	Dostępność części zamiennych oraz wyposażenia eksploatacyjnego min. 10 lat od daty uruchomienia.	TAK, podać	
11.	Termin realizacji zamówienia (dostawy, instalacji i uruchomienia) - maksymalnie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy	TAK, podać 1) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt. , 2) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy – 10 pkt. , 3) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 1 tygodnia od dnia zawarcia umowy – 20 pkt.	

Oświadczam, że oferowane powyżej wyspecyfikowane urządzenia są fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad technicznych, materiałowych, fizycznych i prawnych, zgodne z właściwymi normami i przepisami prawa, w szczególności w zakresie dopuszczenia do obrotu i używania, m.in. zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1620 z późn. zm.) i sposobem klasyfikowania na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie sposobu klasyfikowania wyrobów medycznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 215, poz. 1416).

Oświadczam, że oferowane, powyżej wyspecyfikowane urządzenia są kompletne i po zainstalowaniu będą gotowe do podjęcia działalności leczniczej bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego żadnych dodatkowych nakładów finansowych, organizacyjnych i technicznych (poza materiałami eksploatacyjnymi).

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



Pakiet nr 2 – Aparat do szybkiej diagnostyki - różne testy w tym CRP – 1 szt.

Lp.	PARAMETR/WARUNEK	WARTOŚĆ WYMAGANA	WARTOŚĆ OFEROWANEGO PARAMETRU, OPISAĆ (wypełnia Wykonawca)
1	2	3	4
1.	Nazwa: Aparat do szybkiej diagnostyki - różne testy w tym CRP – 1 szt. Oferowany model/nazwa handlowa, Producent	TAK, podać	
2.	Rok produkcji - nie starszy niż rok 2024 (dotyczy wszystkich komponentów oferowanych w ramach pakietu)	TAK, podać	
3.	Produkt fabrycznie nowy, nieużywany do prezentacji, wyklucza się produkty demonstracyjne, rekondycjonowane, itd. (dotyczy wszystkich komponentów oferowanych w ramach pakietu)	TAK, podać	
I.	WYMAGANIA TECHNICZNE		
1.	Przenośny analizator do szybkiej, ilościowej diagnostyki markerów biochemicznych i kardiologicznych, w tym CRP, przeznaczony do gabinetów POZ	TAK, podać	
2.	Metoda pomiaru immunofluorescencyjna (FIA) w kartridżach/kasetach.	TAK, podać	
3.	Pełna automatyzacja: „kaseta → wynik” bez ręcznej kalibracji	TAK, podać	
4.	Badane parametry: 1) Infekcje: PCT, CRP (hsCRP i CRP), 2 w 1 (CRP + PCT), SAA; 2) Choroby układu krążenia: NT-proBNP, BNP, cTnI, Myo, CK-MB, H-FABP, 3 w 1 (cTnI + Myo + CK-MB), 2 w 1 (cTnI + NT-ProBNP); 3) Cukrzyca i niewydolność nerek: HbA1c, MAU, CysC, NGAL, β 2-MG; 4) Układ krzepnięcia: D-dimery; 5) Hormony płciowe: β -HCG, FSH, Progesteron, LH; 6) Hormony tarczycy: T3, T4, TSH 7) Nowotwory: AFP, PSA, fPSA, CEA;	TAK, podać	
5.	Możliwość załadowania i jednoczesnego uruchomienia co	TAK, podać	



	najmniej 4 różnych kaset		
6.	Czas uzyskania wyniku: - CRP: ≤ 3 min; - pozostałe markery: ≤ 15 min	TAK, podać	
7.	Matryca próbek: - krew pełna kapilarna i/lub antykoagulowana (EDTA, heparyna), surowica, osocze	TAK, podać	
8.	Minimalna objętość próbki: $\leq 20 \mu\text{l}$	TAK, podać	
9.	Kolorowy ekran dotykowy LCD min. 7"	TAK, podać	
10.	Wbudowana drukarka	TAK, podać	
11.	Komunikacja: USB, Ethernet, Bluetooth i/lub Wi-Fi	TAK, podać	
12.	Zgodność protokołów: HL7 (LIS/HIS)	TAK, podać	
12.	Lokalna baza wyników: min. 10 000 pomiarów, z możliwością eksportu do pliku CSV/PDF.	TAK, podać	
13.	Waga aparatu ≤ 3 kg	TAK, podać	
14.	Zasilanie sieciowe 100–240 V AC; 50-60 Hz	TAK, podać	
15.	Wewnętrzny akumulator pozwalający na wykonanie min. 20 testów bez zasilania sieciowego	TAK, podać	
16.	Zestaw startowy: kasetę CRP + kasety do min. 3 innych markerów + niezbędne akcesoria (kapilary/adaptery, papier do drukarki)	TAK, podać	
II.	POZOSTAŁE WYMAGANIA		
1.	Gwarancja min. 24 miesiące, od daty instalacji i przekazania aparatu, potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym	TAK, podać 1) Gwarancja min. 24 miesiące – 0 pkt. 2) Gwarancja min. 36 miesięcy – 5 pkt. 3) Gwarancja min. 48 miesięcy – 10 pkt.	
2.	Gwarancja obejmująca naprawy, konserwację, przeglądy wraz z materiałami, w szczególności częściami zamiennymi i materiałami eksploatacyjnymi użytymi do napraw, konserwacji, regulacji oraz praca i dojazd zespołu serwisowego w okresie gwarancyjnym obciążają Wykonawcę. Częstotliwość przeglądów okresowych zgodnie z zaleceniami producenta, lecz nie rzadziej niż 1 raz w roku (min. co 12 miesięcy). Zamawiający wymaga, aby ostatni przegląd wraz z	TAK, podać	



	konserwacją i wymianą uszkodzonych części zamiennych został wykonany w ostatnim miesiącu okresu gwarancji. Podać liczbę przeglądów okresowych, z uwzględnieniem zaleceń producenta, w całym oferowanym okresie gwarancji.		
3.	Czas reakcji autoryzowanego serwisu na zgłoszoną awarię (wadę/uszkodzenie) w okresie gwarancji, rozumiane jako stawienie się serwisanta w siedzibie Zamawiającego i przystąpienie do naprawy lub stawienie się upoważnionej przez autoryzowany serwis gwarancyjny osoby w siedzibie Zamawiającego w celu odbioru z siedziby Zamawiającego i naprawy wynosi nie więcej niż 48 godzin w dni robocze.	TAK, podać	
4.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny. Dołączyć do wyrobu wykaz dostawców specjalnych części zamiennych, części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych oraz podmiotów autoryzowanych do serwisu	TAK, podać	
5.	Czas oczekiwania na skuteczne usunięcie uszkodzenia (naprawa) wynosi: a)nie wymagającej importu części nie dłużej niż 5 dni robocze, b)wymagającej importu części nie dłużej niż 14 dni roboczych.	TAK, podać	
6.	Instrukcja obsługi w języku polskim dostarczana ze sprzętem oraz w formie elektronicznej.	TAK, podać	
7.	Szkolenie personelu medycznego i technicznego wraz z montażem i uruchomieniem urządzenia w terminie uwzględniającym czas pracy personelu obejmujące min. - zasady obsługi; - instrukcje dla użytkowników dotyczące sposobu korzystania ze sprzętu w celu zminimalizowania wpływu na środowisko w czasie instalacji, użytkowania, przeglądu i recyklingu/usunięcia, w tym	TAK, podać	



	instrukcje dotyczące sposobu ograniczenia do minimum zużycia energii, wody, zużywanych materiałów/elementów, emisji; - zalecenia dotyczące odpowiedniej konserwacji produktu, w tym informacje dotyczące części zamiennych podlegających wymianie, porady dotyczące utrzymania produktu w czystości; - regulacji i dostrajania parametrów sprzętu związanych z wykorzystaniem energii elektrycznej (na przykład tryb czuwania) w celu zoptymalizowania zużycia energii.		
8.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z dostawą przedmiotu zamówienia wypełnionych paszportów technicznych z informacjami zawierającymi datę zainstalowania i termin następnego przeglądu.	TAK, podać	
9.	Dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie RP zgodnie z Ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (deklaracja zgodności UE, certyfikat jednostki notyfikowanej)	TAK, podać	
10.	Dostępność części zamiennych oraz wyposażenia eksploatacyjnego min. 10 lat od daty uruchomienia.	TAK, podać	
11.	Termin realizacji zamówienia (dostawy, instalacji i uruchomienia) - maksymalnie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy	TAK, podać 1) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt. , 2) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy – 10 pkt. , 3) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 1 tygodnia od dnia zawarcia umowy – 20 pkt.	

Oświadczam, że oferowane powyżej wyspecyfikowane urządzenia są fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad technicznych, materiałowych, fizycznych i prawnych, zgodne z właściwymi normami i przepisami prawa, w szczególności w zakresie dopuszczania do obrotu i używania, m.in. zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1620 z późn. zm.) i



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ

Narodowy Fundusz Zdrowia

sposobem klasyfikowania na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie sposobu klasyfikowania wyrobów medycznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 215, poz. 1416).

Oświadczam, że oferowane, powyżej wyspecyfikowane urządzenia są kompletne i po zainstalowaniu będą gotowe do podjęcia działalności leczniczej bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego żadnych dodatkowych nakładów finansowych, organizacyjnych i technicznych (poza materiałami eksploatacyjnymi).

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



Pakiet nr 3 – Elektroniczna tablica do badania ostrości wzroku – 1 szt.

Lp.	PARAMETR/WARUNEK	WARTOŚĆ WYMAGANA	WARTOŚĆ OFEROWANEGO PARAMETRU, OPISAĆ (wypełnia Wykonawca)
1	2	3	4
1.	Nazwa: Elektroniczna tablica do badania ostrości wzroku – 1 szt. Oferowany model/nazwa handlowa, Producent	TAK, podać	
2.	Rok produkcji - nie starszy niż rok 2024 (dotyczy wszystkich komponentów oferowanych w ramach pakietu)	TAK, podać	
3.	Produkt fabrycznie nowy, nieużywany do prezentacji, wyklucza się produkty demonstracyjne, rekondycjonowane, itd. (dotyczy wszystkich komponentów oferowanych w ramach pakietu)	TAK, podać	
I.	WYMAGANIA TECHNICZNE		
1.	Elektroniczna tablica okulistyczna do badania ostrości wzroku	TAK, podać	
2.	Wyrób medyczny przeznaczony do pracy w standardowym gabinecie lekarskim, w pomieszczeniu o długości 4–6 m.	TAK, podać	
3.	Podświetlana płyta LED o wymiarach zewnętrznych nie mniejszych niż 560 × 395 × 60 mm	TAK, podać	
4.	Powierzchnia matrycy gwarantująca jednolite, równomierne podświetlenie całej strefy optotypów	TAK, podać	
5.	Natężenie światła min. 200 cd/m ²	TAK, podać	
6.	Współczynnik kontrastu min. 1000:1	TAK, podać	
7.	Tablica posiada minimum następujące optotypy, z możliwością regulacji wielkości optotypów (co najmniej 10 skal wielkości): 1) Optotypy literowe (Snellena), 2) Optotypy cyfrowe (cyfry arabskie 0-9), 3) Piktogramy dla dzieci.	TAK, podać	
8.	Wstępnie zapisane zestawy testów (min. 10 programów)	TAK, podać	
9.	Możliwość definiowania i zapamiętywania własnych układów optotypów	TAK, podać	
10.	Losowe wyświetlanie znaków w ramach wybranej skali	TAK, podać	
11.	Pilot na podczerwień umożliwiający dokonanie:	TAK, podać	



	- wyboru podświetlenia wybranego znaku, - wyboru podświetlenia wybranego wiersza znaków, - wyboru trybu pracy (cały wiersz/wybrany znak), - wyboru kierunku przemieszczania się kursora, - wygaszania tablicy, - samoczynne wyłączenie źródła światła (w przypadku niewykorzystywania tablicy przez czas dłuższy niż 5 minut), - włączanie/wyłączanie tablicy		
12.	Zasilanie sieciowe 230 V, 50 Hz	TAK, podać	
13.	W zestawie uchwyt i elementy montażowe umożliwiające stabilne zawieszenie tablicy na ścianie na wysokości ok. 1,5 m od posadzki	TAK, podać	
II.	POZOSTAŁE WYMAGANIA		
1.	Gwarancja min. 24 miesiące, od daty instalacji i przekazania aparatu, potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym	TAK, podać 1) Gwarancja min. 24 miesiące – 0 pkt. 2) Gwarancja min. 36 miesięcy – 5 pkt. 3) Gwarancja min. 48 miesięcy – 10 pkt.	
2.	Gwarancja obejmująca naprawy, konserwację, przeglądy wraz z materiałami, w szczególności częściami zamiennymi i materiałami eksploatacyjnymi użytymi do napraw, konserwacji, regulacji oraz praca i dojazd zespołu serwisowego w okresie gwarancyjnym obciążają Wykonawcę. Częstotliwość przeglądów okresowych zgodnie z zaleceniami producenta, lecz nie rzadziej niż 1 raz w roku (min. co 12 miesięcy). Zamawiający wymaga, aby ostatni przegląd wraz z konserwacją i wymianą uszkodzonych części zamiennych został wykonany w ostatnim miesiącu okresu gwarancji. Podać liczbę przeglądów okresowych, z uwzględnieniem zaleceń producenta, w całym oferowanym okresie gwarancji.	TAK, podać	
3.	Czas reakcji autoryzowanego serwisu na zgłoszoną awarię	TAK, podać	



	(wadę/uszkodzenie) w okresie gwarancji, rozumiane jako stawienie się serwisanta w siedzibie Zamawiającego i przystąpienie do naprawy lub stawienie się upoważnionej przez autoryzowany serwis gwarancyjny osoby w siedzibie Zamawiającego w celu odbioru z siedziby Zamawiającego i naprawy wynosi nie więcej niż 48 godzin w dni robocze.		
4.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny. Dołączyć do wyrobu wykaz dostawców specjalnych części zamiennych, części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych oraz podmiotów autoryzowanych do serwisu	TAK, podać	
5.	Czas oczekiwania na skuteczne usunięcie uszkodzenia (naprawa) wynosi: a)nie wymagającej importu części nie dłużej niż 5 dni robocze, b)wymagającej importu części nie dłużej niż 14 dni roboczych.	TAK, podać	
6.	Instrukcja obsługi w języku polskim dostarczana ze sprzętem oraz w formie elektronicznej.	TAK, podać	
7.	Szkolenie personelu medycznego i technicznego wraz z montażem i uruchomieniem urządzenia w terminie uwzględniającym czas pracy personelu obejmujące min. - zasady obsługi; - instrukcje dla użytkowników dotyczące sposobu korzystania ze sprzętu w celu zminimalizowania wpływu na środowisko w czasie instalacji, użytkowania, przeglądu i recyklingu/usunięcia, w tym instrukcje dotyczące sposobu ograniczenia do minimum zużycia energii, wody, zużywanych materiałów/elementów, emisji; - zalecenia dotyczące odpowiedniej konserwacji produktu, w tym informacje dotyczące części zamiennych podlegających wymianie, porady dotyczące utrzymania produktu w czystości;	TAK, podać	



	- regulacji i dostrajania parametrów sprzętu związanych z wykorzystaniem energii elektrycznej (na przykład tryb czuwania) w celu zoptymalizowania zużycia energii.		
8.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z dostawą przedmiotu zamówienia wypełnionych paszportów technicznych z informacjami zawierającymi datę zainstalowania i termin następnego przeglądu.	TAK, podać	
9.	Dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie RP zgodnie z Ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (deklaracja zgodności UE, certyfikat jednostki notyfikowanej)	TAK, podać	
10.	Dostępność części zamiennych oraz wyposażenia eksploatacyjnego min. 10 lat od daty uruchomienia.	TAK, podać	
11.	Termin realizacji zamówienia (dostawy, instalacji i uruchomienia) - maksymalnie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy	TAK, podać 1) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt. , 2) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy – 10 pkt. , 3) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 1 tygodnia od dnia zawarcia umowy – 20 pkt.	

Oświadczam, że oferowane powyżej wyspecyfikowane urządzenia są fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad technicznych, materiałowych, fizycznych i prawnych, zgodne z właściwymi normami i przepisami prawa, w szczególności w zakresie dopuszczenia do obrotu i używania, m.in. zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1620 z późn. zm.) i sposobem klasyfikowania na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie sposobu klasyfikowania wyrobów medycznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 215, poz. 1416).

Oświadczam, że oferowane, powyżej wyspecyfikowane urządzenia są kompletne i po zainstalowaniu będą gotowe do podjęcia działalności leczniczej bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego żadnych dodatkowych nakładów finansowych, organizacyjnych i technicznych (poza materiałami eksploatacyjnymi).

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Pakiet nr 4 – Fantom do nauki samobadania piersi – 1 szt.

Lp.	PARAMETR/WARUNEK	WARTOŚĆ WYMAGANA	WARTOŚĆ OFEROWANEGO PARAMETRU, OPISAĆ (wypełnia Wykonawca)
1	2	3	4
1.	Nazwa: Fantom do nauki samobadania piersi – 1 szt. Oferowany model/nazwa handlowa, Producent	TAK, podać	
2.	Rok produkcji - nie starszy niż rok 2024 (dotyczy wszystkich komponentów oferowanych w ramach pakietu)	TAK, podać	
3.	Produkt fabrycznie nowy, nieużywany do prezentacji, wyklucza się produkty demonstracyjne, rekondycjonowane, itd. (dotyczy wszystkich komponentów oferowanych w ramach pakietu)	TAK, podać	
I.	WYMAGANIA TECHNICZNE		
1.	Model do nauki badania piersi o wymiarach naturalnych, realistyczny w dotyku i wyglądzie, z materiału imitującego strukturę skóry, jej delikatność i gładkość	TAK, podać	
2.	Model posiada szelki umożliwiające założenie go na siebie do celów nauki samobadania	TAK, podać	
3.	Zmiany chorobowe przedstawione na modelu: 1) min. 3 guzy o różnym stopniu zaawansowania choroby; 2) tzw. „skórka pomarańczy”; 3) powiększone węzły chłonne	TAK, podać	
4.	W zestawie minimum: – model do samobadania piersi z szelkami; – walizka ochronna	TAK, podać	
II.	POZOSTAŁE WYMAGANIA		
1.	Gwarancja min. 24 miesiące, od daty instalacji i przekazania aparatu, potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym	TAK, podać 1) Gwarancja min. 24 miesiące – 0 pkt. 2) Gwarancja min. 36 miesięcy – 5 pkt. 3) Gwarancja min. 48 miesięcy – 10 pkt.	
2.	Gwarancja obejmująca naprawy, konserwację, przeglądy wraz z materiałami, w szczególności częściami zamiennymi i	TAK, podać	



	materiałami eksploatacyjnymi użytymi do napraw, konserwacji, regulacji oraz praca i dojazd zespołu serwisowego w okresie gwarancyjnym obciążają Wykonawcę. Częstotliwość przeglądów okresowych zgodnie z zaleceniami producenta, lecz nie rzadziej niż 1 raz w roku (min. co 12 miesięcy). Zamawiający wymaga, aby ostatni przegląd wraz z konserwacją i wymianą uszkodzonych części zamiennych został wykonany w ostatnim miesiącu okresu gwarancji. Podać liczbę przeglądów okresowych, z uwzględnieniem zaleceń producenta, w całym oferowanym okresie gwarancji.		
3.	Czas reakcji autoryzowanego serwisu na zgłoszoną awarię (wadę/uszkodzenie) w okresie gwarancji, rozumiane jako stawienie się serwisanta w siedzibie Zamawiającego i przystąpienie do naprawy lub stawienie się upoważnionej przez autoryzowany serwis gwarancyjny osoby w siedzibie Zamawiającego w celu odbioru z siedziby Zamawiającego i naprawy wynosi nie więcej niż 48 godzin w dni robocze.	TAK, podać	
4.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny. Dołączyć do wyrobu wykaz dostawców specjalnych części zamiennych, części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych oraz podmiotów autoryzowanych do serwisu	TAK, podać	
5.	Czas oczekiwania na skuteczne usunięcie uszkodzenia (naprawa) wynosi: a)nie wymagającej importu części nie dłużej niż 5 dni robocze, b)wymagającej importu części nie dłużej niż 14 dni roboczych.	TAK, podać	
6.	Instrukcja obsługi w języku polskim dostarczana ze sprzętem oraz w formie elektronicznej.	TAK, podać	
7.	Szkolenie personelu medycznego i	TAK, podać	

	technicznego wraz z montażem i uruchomieniem urządzenia w terminie uwzględniającym czas pracy personelu obejmujące min. - zasady obsługi; - instrukcje dla użytkowników dotyczące sposobu korzystania ze sprzętu w celu zminimalizowania wpływu na środowisko w czasie instalacji, użytkowania, przeglądu i recyklingu/usunięcia, w tym instrukcje dotyczące sposobu ograniczenia do minimum zużycia energii, wody, zużywanych materiałów/elementów, emisji; - zalecenia dotyczące odpowiedniej konserwacji produktu, w tym informacje dotyczące części zamiennych podlegających wymianie, porady dotyczące utrzymania produktu w czystości.		
8.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z dostawą przedmiotu zamówienia wypełnionych paszportów technicznych z informacjami zawierającymi datę zainstalowania i termin następnego przeglądu.	TAK, podać	
10.	Dostępność części zamiennych oraz wyposażenia eksploatacyjnego min. 10 lat od daty uruchomienia.	TAK, podać	
11.	Termin realizacji zamówienia (dostawy, instalacji i uruchomienia) - maksymalnie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy	TAK, podać 1) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt., 2) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy – 10 pkt., 3) Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 1 tygodnia od dnia zawarcia umowy – 20 pkt.	

Oświadczam, że oferowane powyżej wyspecyfikowane urządzenia są fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad technicznych, materiałowych, fizycznych i prawnych, zgodne z właściwymi normami i przepisami prawa, w szczególności w zakresie dopuszczenia do obrotu i używania.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia

Oświadczam, że oferowane, powyżej wyspecyfikowane urządzenia są kompletne i po zainstalowaniu będą gotowe do podjęcia działalności leczniczej bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego żadnych dodatkowych nakładów finansowych, organizacyjnych i technicznych (poza materiałami eksploatacyjnymi).

.....
Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ

Narodowy Fundusz Zdrowia

Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz asortymentowo-cenowy

Numer pakietu	Nazwa pakietu	Nazwa handlowa, model, producent	Ilość	Jm.	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN	Stawka podatku VAT w %	Wartość podatku VAT w PLN	Wartość brutto w PLN
Pakiet nr 1	Aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi elektroniczny – 4 szt.		4	szt.					
Pakiet nr 2	Aparat do szybkiej diagnostyki - różne testy w tym CRP – 1 szt.		1	szt.					
Pakiet nr 3	Elektroniczna tablica do badania ostrości wzroku – 1 szt.		1	szt.					
Pakiet nr 4	Fantom do nauki samobadania piersi – 1 szt.		1	szt.					

W przypadku składania ofert częściowych (tj. na dany pakiet), proszę o wpisanie w Formularzu asortymentowo-cenowym przy pakiecie, na który nie zostaje złożona oferta wyrazy: "nie dotyczy".

Miejscowość, data, podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

.....

Załącznik nr 3 do SWZ

DZP.2347.4.2025 Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”**Formularz ofertowy**1. Dane dotyczące Wykonawcy¹:

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby	
Województwo	
NIP	
REGON	
KRS (jeżeli dotyczy)	
Nr telefonu, nr faxu	
adres poczty e-mail	

2. Oferujemy realizację dostawy zgodnie z załączonym i wypełnionym: formularzem asortymen-
to-cenowym, Opisem Przedmiotu Zamówienia, kryteriami zawartymi w arkuszu parametrów
ocenianych na podstawie kryterium „zamówienia zielone i DNSH”, wzorem umowy określonym w
SWZ, stanowiącymi wspólnie integralną część niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją postępowania i nie wnosimy w stosunku do
niej żadnych zastrzeżeń.
4. Oferowany przez nas termin realizacji wynosi (max do 4 tygodni od dnia zawarcia
umowy, do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy, do 1 tygodnia od dnia zawarcia umowy, wypełnić
dla każdego Pakietu oddzielnie) - podlega ocenie punktowej.
- 1) Pakiet nr 1 – Aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi elektroniczny – 4 szt. - tygodni
od dnia zawarcia umowy
- 2) Pakiet nr 2 - Aparat do szybkiej diagnostyki - różne testy w tym CRP – 1 szt. - tygodni od
dnia zawarcia umowy
- 3) Pakiet nr 3 – Elektroniczna tablica do badania ostrości wzroku – 1 szt. - tygodni od
dnia zawarcia umowy
- 4) Pakiet nr 4 – Fantom do nauki samobadania piersi – 1 szt. - tygodni od dnia zawarcia
umowy

¹ W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane pozostałych Wykonawców z
zaznaczeniem ich roli oraz wskazaniem lidera i podmiotu upoważnionego do reprezentowania pozostałych

Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie wypełni tego punktu, Zamawiający przyjmie, że został zaoferowany termin wykonania do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy, w zakresie oferowanego pakietu/ów.

5. Oferujemy okres gwarancjimiesiące – (minimum 24 miesiące, minimum 36 miesiące, minimum 48 miesięcy od daty realizacji umowy, wypełnić dla każdego Pakietu oddzielnie) - podlega ocenie punktowej.

1) Pakiet nr 1 – Aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi elektroniczny – 4 szt. - okres gwarancjimiesiące

2) Pakiet nr 2 - Aparat do szybkiej diagnostyki - różne testy w tym CRP – 1 szt. - okres gwarancjimiesiące

3) Pakiet nr 3 – Elektroniczna tablica do badania ostrości wzroku – 1 szt. - okres gwarancjimiesiące

4) Pakiet nr 4 – Fantom do nauki samobadania piersi – 1 szt. - okres gwarancjimiesiące

Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie wypełni tego punktu, Zamawiający przyjmie, że został zaoferowany termin gwarancji 24 miesiące, dla oferowanego pakietu/ów. Jest to parametr podlegający ocenie.

7. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia spełnia kryteria określone przez nas w Arkuszu parametrów ocenianych na podstawie kryterium „zamówienia zielone i DNSH”. (Jest to parametr podlegający ocenie.)

Uwaga: Arkusz parametrów ocenianych na podstawie kryterium „zamówienia zielone i DNSH” – załącznik nr 3a do SWZ należy wypełnić dla każdego Pakietu oddzielnie z wpisaniem, którego pakietu dotyczy wypełniony arkusz. Udzielone odpowiedzi podlegają ocenie punktowej dla każdego pakietu oddzielnie. W przypadku nie wypełnienia poszczególnych punktów w arkuszu parametrów- zamówienia zielone, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował wartość minimalną w każdym z nich, dla wskazanego pakietu.

8. Oferowany przez nas termin płatności wynosi do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury na następujący numer rachunku bankowego (zgłoszony do Urzędu Skarbowego do rozliczeń podatkowych):

9. Zamierzamy / nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia²:

W przypadku odpowiedzi twierdzącej podać nazwę podwykonawcy oraz powierzony zakres zadań

Lp.	Opis części zamówienia	Nazwa Podwykonawcy

² Niepotrzebne skreślić

10. Oświadczamy, że wybór oferty zgodnie z art. 225 ustawy Pzp będzie :

☐ **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą dnia 11 marca 2004, o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022r.poz.931)

☐ **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą dnia 11 marca 2004, o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022r.poz.931,

w odniesieniu do następujących towarów/usług

Lp.	Nazwy (rodzaje) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie

11. Oświadczamy iż, zgodnie z Ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, jesteśmy:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
- ☐ małym przedsiębiorstwem;
- ☐ średnim przedsiębiorstwem;
- ☐ jednoosobową działalnością gospodarczą;;
- ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;
- ☐ innym rodzajem.

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

13. Wyznaczoną przez nas osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:,
tel., e-mail

14. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RO-DO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴.

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia

Podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ

Narodowy Fundusz Zdrowia

Załącznik nr 3a do SWZ

Arkusz parametrów ocenianych na podstawie kryterium „zamówienia zielone i DNSH**”

Pakiet nr

Lp.	Opis kryterium częściowego	Podać/wpisać A lub B lub C lub D lub E**	Zakres punktacji
1.	Recykling sprzętu: A. oferowany asortyment nie nadaje się do recyklingu – 0 pkt, B. oferowany asortyment częściowo nadaje się do recyklingu częściowo, tj. od 1% do 89% – 2 pkt, C. oferowany asortyment nadaje się do recyklingu w co najmniej 90% – 5 pkt,		0 – 5
2.	Recykling opakowania: A. opakowanie nie nadaje się do recyklingu – 0 pkt, B. opakowanie częściowo nadaje się do recyklingu częściowo, tj. od 1% do 89% – 2 pkt, C. opakowanie nadaje się do recyklingu w co najmniej 90% – 5 pkt,		0 - 5
3	Produkt zawiera elementy / substancje, które wymagają utylizacji jako zagrażające środowisku, np. baterie, akumulatory, itp.: A. Tak – 0pkt B. Nie – 5pkt		0 - 5
4.	Możliwość rozbudowywania o nowe komponenty lub/i aktualizacji oprogramowania przez co najmniej: A. Poniżej 3 lat – 0 pkt B. 3 lata – 3 pkt C. 5 lat – 5 pkt D. 8 lat – 8 pkt E. 10 lat i więcej – 10 pkt		0 - 10
5	Po okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapewnia, sprzedaż części zamiennych przez okres: A. 8 lat – 0 pkt B. 9 lat – 3 pkt C. 10 lat – 5 pkt		0 - 10



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ

Narodowy Fundusz Zdrowia

	D. 11 lat – 8 pkt E. 12 lat i więcej – 10 pkt		
6.	Certyfikat ISO 14001 lub EMAS lub równoważny w zakresie stosowania przez producenta sprzętu będącego przedmiotem zamówienia systemu zarządzania środowiskiem zgodnie z ww. normami w zakresie projektowania, produkcji i sprzedaży tego sprzętu A. TAK – 10 pkt B. NIE – 0 pkt		0 - 10
7.	Zakupiony sprzęt będzie/nie będzie wyposażone w technologie pozwalające na optymalne gospodarowanie energią elektryczną (np. tryb czuwania, energooszczędny, eco, itp.) A. nie będzie – 0pkt B. będzie – 5pkt		0 - 5
8.	Przy produkcji sprzętu będą/nie będą stosowane materiały zgodne z zasadą gospodarki cyrkularnej*** A. nie będą – 0pkt B. będą – 5pkt		0 - 5

Uwaga: Są to parametry podlegający ocenie. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wypełni któregośkolwiek z punktów Zamawiający przyjmie, że każdorazowo został zaoferowany parametr minimalny, tzn. taki za który Zamawiający przyznaje zero punktów.

*Zasada DNSH (ang. Do No Significant Harm), czyli „nie czyn poważnych szkód”- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje tzw. Taksonomia

** Należy wpisać odpowiednią literę podana w kolumnie „opis kryterium częściowego” i przyporządkowanym wierszu

****Gospodarka cyrkularna (inaczej Gospodarka Obiegu Zamkniętego) to model gospodarki, w którym produkty i usługi są przedmiotem obrotu w zamkniętych pętlach lub cyklach. Głównym celem gospodarki o obiegu zamkniętym jest projektowanie procesów produkcyjnych w taki sposób, aby możliwe było utrzymanie jak największej wartości produktów, części i materiałów. Kluczową kwestią jest stworzenie systemu pozwalającego na tworzenie towarów o długiej żywotności, optymalizowanie procesów ponownego użycia, renowacji, reprodukcji i recyklingu wszelkich produktów i materiałów.

.....
Miejscowość, data, podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia

DZP.2347.4.2024

ZAŁĄCZNIK NR 4

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia⁵. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia⁶ w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [S], data [], strona

[Numer ogłoszenia w Dz.U. S]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ⁷	Odpowiedź:
Nazwa:	[Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana

⁵ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

⁶ W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

⁷ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

	Zyndrama-Kościątkowskiego]
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁸ :	Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁹ :	DZP.2347.4.2025

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy:	[]
Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ¹⁰ :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹¹ ?	[] Tak [] Nie

⁸ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁹ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

¹⁰ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

¹¹ Por. *zaśnienie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

<u>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone¹²</u>: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”¹³ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	☐ Tak ☐ Nie [...] [....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy
Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI. a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub	a) [.....]

13 Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁴: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia: e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna	b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Tak ☐ Nie e) ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumen-
--	--

w formie elektronicznej, proszę wskazać:	tacji): [.....][.....][.....][.....]
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹⁵ ?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

<i>W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:</i>	
Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]

Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	☐ Tak ☐ Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹⁶.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Seksja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)	
Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]
Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każ-	

dego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia: 1. udział w organizacji przestępczej¹⁷; 2. korupcja¹⁸; 3. nadużycie finansowe¹⁹; 4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną²⁰ 5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu²¹ 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi²².	
Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]²³

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁹ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

²⁰ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

²¹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (**Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15**).

²² Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

²³ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	
Jeżeli tak, proszę podać²⁴: a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²⁵
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²⁶ („samooczyszczenie”)?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki²⁷:	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego,	[] Tak [] Nie

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁶ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?		
Jeżeli nie, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? Proszę podać datę wyroku lub decyzji. W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....]	a) [.....]
	b) [.....]	b) [.....]
	c1) ☐ Tak ☐ Nie ☐ Tak ☐ Nie [.....]	c1) ☐ Tak ☐ Nie ☐ Tak ☐ Nie [.....]
	[.....]	[.....]
c2) [...]	c2) [...]	
d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁸ [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁹

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w

²⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.
²⁹ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

[illegible]

³⁰ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

³¹ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej³². Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego³³? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [.....] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁴ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]

³² Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

³³ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezpraw-	☐ Tak ☐ Nie

ny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	
--	--

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA

CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³⁵
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:	☐ Tak ☐ Nie [.....]

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:	
Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	☐ Tak ☐ Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy³⁶: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

³⁶ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁷ (:): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2a) Jego roczny („specyficzny”) obrot w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁸: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę	[.....]

³⁷

Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁸

Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	
4) W odniesieniu do wskaźników finansowych ³⁹ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y ⁴⁰ – oraz wartość): [.....], [.....] ⁴¹ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień	Liczba lat (okres ten został wskazany w

³⁹

Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴⁰

Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴¹

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia⁴² wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia⁴³ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁴:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1" data-bbox="774 929 1332 1041"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴⁵, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]								
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest	[.....]								

⁴² Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

⁴³ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁴ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴⁵ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

następujące:	
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴⁶ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych , a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych , jak również środków kontroli jakości ?	[] Tak [] Nie
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....]

⁴⁶ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

[illegible]

47 Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
--	--

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:	[....]
W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:	☐ Tak ☐ Nie ⁴⁹
Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁴⁸ , proszę wskazać dla każdego z nich:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁵⁰

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

⁴⁸ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁵¹, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁵², instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁵¹ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁵² W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia

Załącznik nr 5 do SWZ

DZP.2347.4.2025

Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia

Wykonawca:

(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”” oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

1. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia

Załącznik nr 6 do SWZ

DZP.2347.4.2025

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(art. 117 ust. 4 ustawy Pzp)**

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawca:
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

2) Wykonawca:
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, oświadczamy, że:

1) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale SWZ,
tj. spełnia:

.....

(dane Wykonawcy, który spełnia warunek)

Oświadczamy, że wskazany powyżej Wykonawca wykona dostawy, do których spełnienie warunku jest wymagane.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia

Załącznik nr 7 do SWZ

DZP.2347.4.2025

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Podmiot, który udostępnia zasoby:

(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, oświadczam, w oparciu o postanowienia art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.), że na potrzeby realizacji powyższego zamówienia, zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

niżej wymienionych zasobów:

.....

(określenie zasobów)

Oświadczam, że:

- 1) udostępnię Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:
.....
- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:
.....
- 3) zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia publicznego będzie następujący:
.....
- 4) okres mojego udostępnienia zasobów Wykonawcy będzie następujący:
.....



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia

Załącznik nr 8 do SWZ

DZP.2347.4.2025

Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Wykonawca:

(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, oświadczam, że:

- 1) nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1689), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę¹;
- 2) przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1689) z następującym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, tj.:²

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, który przynależy do tej samej grupy kapitałowej i złożył odrębną ofertę)

¹ niepotrzebne skreślić lub usunąć

² w przypadku złożenia oświadczenia w pkt 2 należy przedłożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty lub przedstawić informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od Wykonawcy przynależącego do tej samej grupy kapitałowej



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia

Załącznik nr 9 do SWZ

DZP.2347.4.2025

**Oświadczenie dot. aktualności informacji zawartych w JEDZ oraz w oświadczeniu
dotyczącym odrębnych przesłanek wykluczenia**

Wykonawca:

(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, oświadczam, że pozostają aktualne informacje zawarte:

- 1) w złożonym JEDZ, w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp;
- 2) w złożonym oświadczeniu w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
- 3) w złożonym oświadczeniu w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

**Załącznik nr 10 do SWZ
Zamawiający/Wykonawca****Umowa nr DZP.2345.....2025 - PROJEKT**

zawarta pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000002250, adres: ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok, NIP 5422513061, zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego działa:

Marek Stanisław Karp - Kierownik samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, uprawniony do reprezentacji Zamawiającego, zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS

a

wpisanym do

przez

pod numerem

NIP

zwanym w treści umowy Wykonawcą, w imieniu którego działają:

Zamówienie związane jest z realizacją przedsięwzięcia, na podstawie umowy nr 010OW/7881/I/2024 zawartej w dniu 19 marca 2025 r., pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia a Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego, o powierzenie grantu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej

(POZ)”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanego na podstawie umowy nr FENX.06.01-IP.03-0001/23-00/1374/2024/17 zawartej w dniu 27.03.2024 r. pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia a Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 1. Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia procedury DZP.2347.4.2025 w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, pn. „**Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”**”, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zainstalować, uruchomić i serwisować w okresie gwarancyjnym fabrycznie nowy towar:

--

(nazwa i ilość sprzętu/wyposażenia medycznego określona w nazwie pakietu),

zwany dalej „sprzętem medycznym”, zgodnie z Formularzem ofertowym (w tym formularzem asortymentowo-cenowym), o parametrach określonych w ofercie w „Załączniku nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiących wspólnie załącznik nr 1 do Umowy, oraz przeprowadzić szkolenia personelu w zakresie użytkowania sprzętu medycznego – wszystko łącznie zwanych dalej Przedmiotem Umowy, za łączną kwotę:

..... zł netto, słownie: (.....)

..... zł brutto, słownie: (.....)

2. Wartość umowy określona w ust. 1 zawiera całkowite wynagrodzenie związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT.
3. Pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca, w tym w szczególności:
- a) cło, koszty opłat celnych, koszty pośrednie (np. opłaty lotniskowe, koszty rewizji generalnej);
 - b) koszty uzyskania wymaganych przepisami certyfikatów, zezwoleń, licencji, atestów i innych dokumentów niezbędnych do obrotu sprzętem medycznym;

- c) koszty pakowania, ubezpieczenia, transportu, rozładunku, wniesienia, a także montażu i instalacji, uruchomienia, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania sprzętu medycznego w siedzibie Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym;
 - d) koszty usunięcia wszelkich odpadów (opakowania, taśmy, itp.), zanieczyszczeń i innych zbędnych Zamawiającemu rzeczy pozostałych po wykonaniu czynności zdawczo-odbiorczych;
 - e) koszty przeprowadzenia szkolenia personelu w zakresie obsługi w ustalonym z Zamawiającym terminie uwzględniającym czas pracy personelu. Wykonawca, we własnym zakresie i na swój koszt, zapewni wszelkie materiały niezbędne do pierwszego uruchomienia Sprzętu, jego sprawdzenia, sporządzenia protokołu szkolenia oraz przeprowadzenia na życzenie Zamawiającego drugiego szkolenia personelu w okresie obowiązywania gwarancji sprzętu medycznego;
 - f) koszty dostarczenia najpóźniej w dniu dostawy sprzętu medycznego dokumentacji instalacyjnej, instrukcji obsługi w języku polskim, oraz wystawienia paszportu technicznego z wpisaniem danych identyfikacyjnych przedmiotu zamówienia oraz informacji o uruchomieniu.
4. Jeżeli w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca uchybił obowiązkowi poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, albo jeśli wskutek zmiany przepisów lub okoliczności obowiązek taki powstał powodując jednocześnie zmniejszenie się obciążeń (zwłaszcza publicznoprawnych) po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kwotę równą wartości zobowiązania podatkowego obciążającego Zamawiającego. Zapłata należności określonej w zdaniu poprzednim nastąpi w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie do powstania zobowiązania podatkowego obciążającego Zamawiającego lub od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zapłaty określonej kwoty.

§ 2. Warunki umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu medycznego fabrycznie nowego, wolnego od wad fizycznych i prawnych, spełniającego parametry techniczne określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego załączniku nr 1 do SWZ, **w terminie do tygodni od dnia zawarcia umowy.**
2. Wykonawca co najmniej na 2 dni robocze przed terminem dostawy powiadomi przedstawicieli Działu Administracyjno–Technicznego Zamawiającego Panią Agnieszkę Zdrojewską i Pana Wojciecha Zielińskiego o planowanej dostawie na adres email: azdrojewska@zozmswia.bialystok.pl oraz wzielinski@zozmswia.bialystok.pl. Dostawa sprzętu medycznego zrealizowana będzie wyłącznie w dniu roboczym, tj. od poniedziałku do piątku (w godz. od 8.00 do 14.00), za wyjątkiem dni usta-

wowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 296).

3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, rozładunku, montażu, instalacji i uruchomienia sprzętu medycznego, usunięcia na swój koszt wszelkich odpadów (opakowania, taśmy, itp.), zanieczyszczeń i innych zbędnych Zamawiającemu rzeczy pozostałych po wykonaniu czynności zdawczo-odbiorczych. Zamawiający zobowiązany jest do przystąpienia do odbioru sprzętu medycznego w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przekazania przedmiotu zamówienia.
4. Za datę dostawy przyjmuje się datę odbioru końcowego bez istotnych zastrzeżeń, potwierdzonego Protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym z udziałem obu Stron, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Odbioru ze strony Zamawiającego dokona przedstawiciel Działu Administracyjno – Technicznego oraz pracownik właściwej pod względem merytorycznym komórki organizacyjnej SP ZOZ MSWiA im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego w Białymstoku. W trakcie odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia prawidłowości instalacji i uruchomienia oraz sprawdzenia zgodności, z wymaganymi parametrami określonymi w załączniku nr 1 do SWZ (Opis przedmiotu zamówienia) oraz w złożonej ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wypełnionych paszportów technicznych sprzętu medycznego i pozostałej jego dokumentacji, najpóźniej z momentem przystąpienia do odbioru przez Zamawiającego.
5. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu medycznego niespełniającego warunków zamówienia lub obarczonego wadą prawną lub fizyczną, a uchybienie stwierdzone zostanie w trakcie czynności zdawczo-odbiorczych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru sprzętu medycznego i żądania usunięcia wady w wyznaczonym terminie. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę niezgodności przedmiotu zamówienia z umową lub jego wady, postanowienia § 4. niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.
6. Podpisany przez obie Strony umowy bez istotnych zastrzeżeń Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktur, o których mowa w §5 Umowy.
7. Termin dostawy ustalony w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie wyłącznie w sytuacji zaistnienia poniższych okoliczności:
 - a) zmiany spowodowanej siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, zamieszkami, strajkami generalnymi, działaniami zbrojnymi lub działaniami władzy państwowej - zakazy importu i eksportu, blokady granic i portów itp.;

- b) zmiany będącej następstwem okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności wstrzymanie dostawy.
8. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 7, termin dostawy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do należytego jej wykonania, nie dłużej jednak niż o okres tych okoliczności.
9. O przypadku zaistnienia przyczyny określonej w ust. 7 lit. a) Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego, wskazując nowy termin dostawy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia personelu medycznego i technicznego Zamawiającego, umożliwiające prawidłową obsługę sprzętu medycznego, kontrolę sprawności sprzętu i jego konserwację, w ustalonym z Zamawiającym terminie uwzględniającym czas pracy personelu, nie później niż do dnia odbioru końcowego sprzętu medycznego. Z przeprowadzonego szkolenia Wykonawca sporządzi Protokół szkolenia, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia - na życzenie Zamawiającego - drugiego szkolenia personelu w okresie obowiązywania gwarancji sprzętu medycznego.
12. Zamawiający umożliwi na swój koszt korzystanie przez Wykonawcę z mediów, w szczególności energii elektrycznej, wody, dla potrzeb wykonywania umowy, w tym czynności dostawy, montażu, instalacji i uruchomienia sprzętu medycznego objętego Umową.

§ 3. Warunki realizacji

1. Okres pełnej gwarancji rozumiany jako okres bezpłatnej obsługi serwisowej, obejmującej przeglądy, naprawy gwarancyjne, konserwację wraz z materiałami i częściami zamiennymi, dojazdy, robocizną inż. serwisowych, itp. wynosi miesięcy liczone od daty podpisania protokołu.

Wykonawca rozszerza odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres obowiązywania gwarancji

2. W okresie gwarancji Wykonawca wykona minimum

nieodpłatnych przeglądów gwarancyjnych, wraz z konserwacją, zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu medycznego, z zastrzeżeniem, że ostatni przegląd wraz z konserwacją i wymianą uszkodzonych części zamiennych powinien być dokonany w ostatnim miesiącu udzielonej gwarancji.

3. Czas reakcji autoryzowanego serwisu na zgłoszoną awarię (wadę/uszkodzenie) w okresie gwarancji, rozumiane jako stawienie się serwisanta w siedzibie Zamawiającego i przystąpienie do

naprawy lub stawienie się upoważnionej przez autoryzowany serwis gwarancyjny osoby w siedzibie Zamawiającego w celu odbioru z siedziby Zamawiającego i naprawy wynosi nie więcej niż 48 godzin, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 296).

4. Czas oczekiwania na skuteczne usunięcie uszkodzenia (naprawa) wynosi:
 - a) nie wymagającej importu części nie dłużej niż 5 dni robocze, od dnia zgłoszenia awarii,
 - b) wymagającej importu części nie dłużej niż 14 dni roboczych, od dnia zgłoszenia awarii.
5. Każda naprawa gwarancyjna przedłuża okres gwarancji o czas przerwy w eksploatacji sprzętu medycznego związany z usunięciem wady.
6. W razie dwukrotnej naprawy części (podzespołu) przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany danego podzespołu (części) przedmiotu umowy na nowy w terminach określonych w ust. 4.
7. Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe w ciągu 5 dni od zgłoszenia awarii, Wykonawca na własny koszt zobowiązuje się wstawić sprzęt medyczny zastępczy, o takich samych lub podobnych parametrach lub wymienić na nowy, wolny od wad, w 5-tym dniu naprawy/wymiany lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
8. W razie potrzeby wykonania naprawy gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego transport sprzętu medycznego odbywa się z należytą starannością i na ryzyko Wykonawcy. Koszty transportu ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o stwierdzonych wadach, brakach lub awariach przedmiotu umowy i konieczności dokonania ich usunięcia, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 296). Zgłoszenia przyjmowane będą telefonicznie lub mailowo: tel.:, e-mail:, w godzinach

§ 4. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:
 - a) z tytułu niedotrzymania terminu dostawy sprzętu medycznego - w wysokości 1% wartości brutto umowy, o której mowa w § 1 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin wskazany w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 7 niniejszej umowy;
 - b) z tytułu zwłoki w dostarczeniu przedmiotu zamówienia zastępczego - w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 1 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin wskazany w § 3 ust. 7 niniejszej umowy;

- c) z tytułu niedotrzymania terminu naprawy lub wymiany przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,5% wartości brutto sprzętu medycznego za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 3 ust. 4 niniejszej umowy;
 - d) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
 - e) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć kwoty 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto.
 3. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją wartości poniesionej szkody, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy.
 5. Naliczenie kar umownych następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem.
 6. Kara umowna jest płatna w terminie 14 dni od dnia wystawienia noty księgowej.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy w części Wykonawca ponosi odpowiedzialność gwarancyjną oraz z tytułu rękojmi względem zrealizowanej części umowy, na zasadach określonych w umowie.
 8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 9. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do żądania zapłaty kar umownych, naliczonych do dnia rozwiązania umowy wskutek odstąpienia, ani nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z nabytych licencji – jeżeli dotyczy.
 - 10 Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 5. Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych i doręczonych Zamawiającemu faktur, zgodnie z zapisami, o których mowa w ust. 4, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:

zgłoszony do Urzędu Skarbowego do rozliczeń podatkowych w terminie do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

2. Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775) Zamawiający akceptuje otrzymanie faktury elektronicznej, którą należy przesłać na adres e-mail: faktury@zozmswia.bialystok.pl
3. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu faktury nie później niż następnego dnia roboczego po podpisaniu przez obie Strony umowy bez istotnych zastrzeżeń Protokołu zdawczo-odbiorczego i Protokołu szkolenia.

§ 6. Przeniesienie praw i obowiązków

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw lub obowiązków określonych umową na osobę trzecią bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody podmiotu tworzącego – Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, wyrażonej w trybie określonym w art. 54 ust. 5-7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.).

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 456 Ustawy. W tym przypadku Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
2. Odstąpienia dokonuje się pod rygorem nieważności na piśmie wraz z uzasadnieniem, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.

§ 8. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru w przypadku:
 - a) zmiany ceny zgodnie z postanowieniami ust. 2 niniejszego paragrafu;
 - b) szczególnych okoliczności, takich jak zakończenie produkcji, wystąpienia przejściowego braku sprzętu medycznego z przyczyn leżących po stronie producenta lub będące następstwem działania organów administracji publicznej, wycofanie sprzętu medycznego z rynku, pojawienia się jego nowej generacji o identycznych parametrach i nowych opcjach, po wcześniejszym powiadomieniu i za pisemną zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę na sprzęt medyczny nowy o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie nie wyższej niż zaoferowanej w ofercie;
 - c) zmiany danych teleadresowych Stron zapisanych w umowie;
 - d) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji zapisów umowy;

e) zmiany postanowień umowy, związanych z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny w przypadku:

a) zmiany stawki VAT - zmiana ceny następuje z dniem powstania obowiązku podatkowego, przy czym przy zmianie ulegnie tylko cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian;

b) zmniejszenie ceny w każdym przypadku,

3. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9. Zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, wszystkich postanowień i warunków niniejszej umowy oraz innych poufnych informacji uzyskanych podczas realizacji Przedmiotu umowy, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:

a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy;

b) oferowanych cen, stosowanych marż, posiadanych upustów lub warunków handlowych;

c) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.);

d) innych informacji prawnie chronionych; które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

2. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, podwykonawcy i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym

wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym paragrafie.

3. Wszelkie informacje uzyskane podczas realizacji umowy będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa wynikających z przepisów dotyczących ochrony informacji ustawowo chronionych z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Strony Umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji Umowy oraz wskazania ogólnego przedmiotu i Stron Umowy, dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nie ujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy oraz aktów wykonawczych do Ustawy.
3. Strony deklarują wolę polubownego rozstrzygania problemów wynikłych w trakcie realizacji umowy, zaś w przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

sporządzony w dniu

Na podstawie umowy nr zawartej w dniu

dotyczącej postępowania: „Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)””

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Żyndrama-Kościałkowskiego ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok	 (nazwa i adres Wykonawcy)

1. W dniu Wykonawca dokonał przekazania, instalacji i uruchomienia dostarczonego ww. sprzętu medycznego (*zaznaczyć właściwe):

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa handlowa, model, producent	Ilość szt.	Rok produkcji	Numer fabryczny/seryjny	Uwagi
1.						
2.						
3.						
...						

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt medyczny jest produktem fabrycznie nowym.

3. Wykonawca udziela gwarancji od dnia na okres miesięcy.

4. Do dnia podpisania niniejszego protokołu zostały dostarczone Zamawiającemu następujące dokumenty, do ww. sprzętu medycznego (*zaznaczyć właściwe):

- instrukcja obsługi w języku polskim w wersji drukowanej oraz w wersji elektronicznej;
- paszporty techniczne (informacje w zakresie daty zainstalowania i terminu następnego przeglądu wypełnione po uruchomieniu sprzętu medycznego);
- niezbędna dokumentacja techniczna zawierająca zalecenia dotyczące konserwacji, wykonania przeglądów technicznych, kalibracji (zakres i terminy);

ZAMAWIAJĄCY <i>(przedstawiciel Działu Administracyjno-Technicznego)</i>	UŻYTKOWNIK <i>(jednostka organizacyjna szpitala)</i>	WYKONAWCA <i>(dostawca sprzętu)</i>
 <i>(podpis)</i>	 <i>(podpis)</i>	 <i>(podpis)</i>

Załącznik nr 3 do Umowy

PROTOKÓŁ SZKOLENIA
sporządzony w dniu

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok	 (nazwa i adres Wykonawcy)

W dniu przeprowadzono szkolenie z zakresu obsługi sprzętu medycznego
zakupionego zgodnie z umową nr:,
dotyczącą postępowania: „Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu
grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)””

Lp.	Osoba uczestnicząca w szkoleniu – personel Zamawiającego (imię i nazwisko)	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		

15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

Uwagi do protokołu:

.....

.....

.....

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY <i>(przedstawiciel Działu Administracyjno-Technicznego)</i>	UŻYTKOWNIK <i>(przedstawiciel komórki organizacyjnej Szpitala)</i>	WYKONAWCA <i>(dostawca sprzętu)</i>
 <i>(podpis)</i>	 <i>(podpis)</i>	 <i>(podpis)</i>

Załącznik nr 10a do SWZ

egz. Zamawiającego/Wykonawcy

UMOWA DZP.....2025 – projekt -(dotyczy Pakietu nr 2)
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000002250, adres: ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok, NIP 5422513061, zwanym dalej Administratorem danych, w imieniu którego działa:

Marek Stanisław Karp- Kierownik samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, uprawniony do reprezentacji Zamawiającego, zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS

a

wpisanym przez

do

pod numerem

NIP

zwanym w treści umowy Podmiotem przetwarzającym, w imieniu którego działają:

Niniejsza Umowa przetwarzania danych osobowych (zwana dalej „Umową”) jest związana z Umową DZP.....2025 zawartą w wyniku rozstrzygnięcia, przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą, pn. „Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach Projektu grantowego „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)””.

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§1.

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące dane: dane identyfikacyjne pacjenta (zapisane na sprzęcie medycznym), tj. imię, nazwisko, numer ID pacjenta, numer PESEL, szczególne kategorie danych, tj. dane dotyczące zdrowia, rodzaj przeprowadzonego badania, przebieg badania, rozpoznanie.
2. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje takie operacje, jak w szczególności: przeglądanie, udostępnianie, usuwanie lub niszczenia danych jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji postanowień zawartych w umowie głównej.
3. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji Umowy głównej nr DZP.....2025.

§2.

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia, ale nie niższy niż przyjęty u Administratora danych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy. Listę osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych należy przekazać Administratorowi danych przed przystąpieniem tych osób do realizacji powierzonych im zadań.
4. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi, ale nie później niż w ciągu 48 godzin.

§3.

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („informacje chronione”).
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się odebrać od osób, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych zgodnie z §3 ust. 3 Umowy, oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy danych przetwarzanych przez nie, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy informacji chronionych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§4.

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może zlecić podprzetwarzającym („podwykonawca przetwarzający dane”) realizację określonych czynności w zakresie przetwarzania danych. Podprzetwarzający mogą przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji czynności, w odniesieniu do których dane osobowe zostały przekazane Podmiotowi przetwarzającemu, i nie mogą przetwarzać danych osobowych w żadnych innych celach. W przypadku zlecenia czynności podprzetwarzającym przez Podmiot przetwarzający, podprzetwarzający będą podlegać pisemnym zobowiązaniom w zakresie ochrony danych, zapewniających co najmniej taki sam poziom ochrony, jaki określono w niniejszej umowie.
2. Wykaz podprzetwarzających, którym Podmiot przetwarzający obecnie zleca czynności, jest dostępny pod adresem: lub stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Administrator Danych niniejszym upoważnia Podmiot przetwarzający do zlecania czynności podmiotom ujętym w wykazie jako podprzetwarzającym.
4. Zlecenie czynności lub zastąpienie podprzetwarzającego dodatkowym podmiotem uznaje się za zatwierdzone, jeżeli Podmiot przetwarzający poinformuje Administratora danych o takim fakcie z wyprzedzeniem, a Administrator danych nie zgłosi zastrzeżeń do Podmiotu przetwarzającego w formie pisemnej, w tym w formie elektronicznej, w terminie 3 miesięcy od otrzymania takich informacji.
5. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez administratora danych, Administrator Danych przedstawi Podmiotowi przetwarzającemu szczegółowe informacje o przyczynach zastrzeżeń. Po zgłoszeniu zastrzeżeń Podmiot przetwarzający może według własnego uznania
 - a. zaproponować innego podprzetwarzającego w miejsce odrzuconego podprzetwarzającego; lub
 - b. podjąć działania w celu rozwiązania problemów zgłoszonych przez Administratora danych, które wyeliminują jego zastrzeżenia.
6. W przypadku niewykonania przez podprzetwarzającego ciężących na nim obowiązków w zakresie ochrony danych, Podmiot przetwarzający - zgodnie z postanowieniami dotyczącymi odpowiedzialności w umowie głównej - ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za wykonanie zobowiązań ciężących na podprzetwarzającym.



7. W przypadku zlecenia przez Podmiot przetwarzający czynności podprzetwarzającemu z państwa trzeciego (spoza UE/EOG), Podmiot przetwarzający stosuje mechanizmy przesyłania danych zgodne z art. 44 i nast. RODO. W szczególności, Podmiot przetwarzający w wystarczający sposób zabezpiecza wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w taki sposób, aby przetwarzanie danych spełniało wymagania RODO, zapewnia ochronę praw zainteresowanych osób, których dane dotyczą, prowadzi rejestr transferów danych i dokumentację stosownych zabezpieczeń.
8. W przypadku, gdy Podmiot przetwarzający zapewnia wystarczające zabezpieczenia np. na mocy standardowych klauzul umownych zgodnie z decyzją Komisji Europejskiej lub standardowych klauzul ochrony danych zgodnie z art. 46 („standardowe klauzule ochrony danych”), Administrator Danych niniejszym udziela Podmiotowi przetwarzającemu pełnomocnictwa do zawarcia takich standardowych klauzul ochrony danych w imieniu i na rzecz Administratora danych. Ponadto, Administrator danych udziela Podmiotowi przetwarzającemu wyraźnej zgody na reprezentowanie odpowiedniego podprzetwarzającego przy zawieraniu takich standardowych klauzul ochrony danych.
9. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
10. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na podstawie pisemnej zgody Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawi to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
11. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, musi spełniać te same wymogi i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
12. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§5.

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy. W tym celu Podmiot przetwarzający przekaze Administratorowi niezbędne informacje oraz umożliwi w razie potrzeby dokonania kontroli w siedzibie Podmiotu przetwarzającego.
2. Administrator danych będzie realizować prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych we właściwym protokole.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
5. Postanowienia ust. 1-4 stosuje się odpowiednio do podwykonawców, o których mowa w §5.

§6.

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7.

Kary umowne

1. W przypadku stwierdzenia naruszeń przez Podmiot przetwarzający postanowień niniejszej Umowy Podmiot ponosi odpowiedzialność wynikającą z przepisów Ustawy oraz przepisów ogólnych wskazanych w Kodeksie cywilnym.
2. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją wartości poniesionej szkody, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§8.

Czas obowiązywania umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.
2. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej.

§9.

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych,
2. Niniejsza Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu w przypadku wypowiedzenia Umowy głównej przez którąkolwiek ze stron.

§10.

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w takiej samej liczbie jednobrzmiących egzemplarzy, co Umowa główna.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Rozporządzenia oraz właściwych przepisów prawa.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający