*projekt*

**UMOWA nr GK.7031.**

Zawarta w dniu …... grudnia 2022 r. między ***Miastem Kostrzyn nad Odrą*** mającym siedzibę przy
ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą reprezentowanym przez:

 **1. Burmistrza Miasta - Andrzej Kunt**

przy kontrasygnacie:

 **2. Skarbnika Miasta - Mirella Ławońska**

zwanym w dalszej części umowy ***,,ZAMAWIAJĄCYM’’,***

a **………………………..** działającym pod firmą …………………………w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej z siedzibą przy ul…………………, NIP……... zwanym w dalszej części umowy ***,,WYKONAWCĄ’’.***

**§ 1**

1. W wyniku wyboru oferty dokonanego w drodze zapytania ofertowego ***Zamawiający*** zleca, a ***Wykonawca*** przyjmuje do wykonania usługę pn. „Całoroczne utrzymanie Targowiska Miejskiego przy ul.Mickiewicza w Kostrzynie nad Odrą”.

 2. Umowa obejmuje w szczególności:

**1) administrowanie publicznym szaletem, w tym:**

a) zapewnienie stałego funkcjonowania szaletu w godzinach:

- w dni powszednie w godz. od 7.00 do 15.00,

- w sobotę w godz. od 7.00 do 14.00,

b) prowadzenie kontroli przy uiszczaniu opłat za korzystanie z toalety publicznej,

c) utrzymanie odpowiednich warunków sanitarnych wewnątrz obiektu oraz dbanie o porządek w jego bezpośrednim sąsiedztwie, w tym odśnieżanie zimą dojścia do szaletu,

d) utrzymanie w należytym stanie sanitarnym punktu poboru wody na Targowisku Miejskim przy ogrodzeniu Szkoły Podstawowej nr 1, w tym bieżące oczyszczanie kratki przy odpływie oraz zapewnienie dostępu do kranu w godzinach otwarcia targowiska,

e) zgłaszanie Zamawiającemu informacji dotyczących konieczności wykonania remontu lub prac konserwacyjnych na obiekcie,

**2) całoroczne utrzymanie targowiska, w tym:**

a) koszenie trawników o powierzchni 1906m2,

b) wygrabianie trawników,

c) pielęgnacja gazonów wraz z podlewaniem nasadzeń, a w przypadku braku nowych nasadzeń w okresie jesiennym usunięcie wszystkich roślin jednorocznych i przygotowanie donic do okresu zimowego,

d) zbieranie odpadów, w tym z terenów zieleni,

e) ręczne zamiatanie chodników, ciągów pieszo-jezdnych i placów o łącznej powierzchni 2971 m2,

f) opróżnianie koszy ulicznych na odpady komunalne,

g) utrzymanie tablicy ogłoszeniowej w czystości,

h) zimowe utrzymanie placów handlowych o powierzchni 826 m2, obejmujące ich odśnieżanie oraz likwidację gołoledzi.

Szczegółowy zakres prac dotyczący ust.2 pkt. 2) opisano w Specyfikacji wykonania i odbioru robót, stanowiący zał. Nr 1 do umowy.

3. Materiały, sprzęt oraz ludzi niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zapewnia ***Wykonawca*** we własnym zakresie z zastrzeżeniem ust.5.

4. Zimowe utrzymanie chodników i ciągów pieszo-jezdnych zlecono MZK Sp. z o.o. z siedzibą w Kostrzynie nad Odrą przy ul.Kopernika 4a na podstawie umowy z dnia ……………………….………….

5. ***Wykonawca*** zebrane odpady umieszcza w kontenerach obsługujących Targowisko Miejskie, ustawionych i opróżnianych na podstawie odrębnej umowy zawartej przez Miasto Kostrzyn nad Odrą.

**§ 2**

1.***Wykonawca*** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zapewniając właściwe utrzymanie terenów zielonych oraz właściwe funkcjonowanie publicznego szaletu.

2. ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo kontrolowania realizacji umowy przez ***Wykonawcę*** bez uprzedzenia. O stwierdzonych usterkach ***Zamawiający*** niezwłocznie powiadomi przedstawiciela ***Wykonawcy***.

3. W przypadku stwierdzenia wad ***Wykonawca*** ma obowiązek usunięcia ich w ciągu 24 godzin.

**§ 3**

1.Opłaty za korzystanie z toalety publicznej stanowią przychód ***Zamawiającego***.

2.***Wykonawca*** pobiera opłaty, o których mowa w ust. 1, w wysokości ustalonej przepisami prawa miejscowego, w oparciu o zamontowane na drzwiach wejściowych samozamykacze na monety.

3. Uzyskane wpływy przeliczane są przez przedstawiciela ***Zamawiającego*** w obecności ***Wykonawcy***. Z czynności sporządzany jest protokół a Przedstawiciel ***Zamawiającego*** przekazuje uzyskane wpływy na konto Zamawiającego GBS Bank w Barlinku Oddział w Kostrzynie nad Odrą.

4. ***Wykonawca*** przedmiotu umowy nie może podejmować żadnych czynności związanych z wydatkowaniem środków pochodzących ze zbieranych opłat.

5. ***Zamawiający*** niezwłocznie powiadomi ***Wykonawcę*** o zmianie wysokości opłat, o których mowa w ust. 1.

**§ 4**

***Zamawiający*** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku ***Wykonawcy*** przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

**§ 5**

Do obowiązków ***Zamawiającego*** należy w szczególności:

1) protokolarne przekazanie obiektu targowiska i szaletu w dniu podpisania umowy,

2) odbiór obiektu targowiska i szaletu po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy,

3) nadzór i kontrola właściwego wykonywania obowiązków przez ***Wykonawcę,***

4) zapłata wynagrodzenia za świadczone usługi.

**§ 6**

1. Ze strony ***Wykonawcy*** nadzór nad realizacją umowy będzie miał …………………………. tel………………..

2. Nadzór nad realizacją postanowień niniejszej umowy ze strony ***Zamawiającego*** pełnić będzie ………………………………………

3. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 są upoważnione do odbioru prac i sporządzania protokołów odbioru.

**§ 7**

1.***Wykonawcy*** za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ……………. złotych netto plus należny podatek VAT, co stanowi kwotę …………………. **zł** brutto /słownie: …………….. /. Kwota ta zawiera wszelkie koszty jakie w związku z realizacją przedmiotu umowy zobowiązany będzie ponosić ***Wykonawca.***

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne jest w miesięcznych ratach, których wysokość uzależniona jest od liczby przepracowanych godzin i stanowi iloczyn liczby tych godzin oraz wynagrodzenia za 1 roboczogodzinę wynoszącą ……….. zł netto. Do faktury ***Wykonawca*** dołączy zestawienie wykonanych w miesiącu prac wraz z liczbą przepracowanych godzin.

3. Wynagrodzenie płatne będzie po zakończeniu miesiąca kalendarzowego w ciągu 21 dni po przedstawieniu prawidłowo wystawionej przez ***Wykonawcę*** faktury.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy ***Wykonawcy,*** wskazany w fakturze.

5. Płatnikiem jest Miasto Kostrzyn nad Odrą ul.Graniczna 2, NIP 599-27-71-328.

6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur ***Zamawiający*** zapłaci ***Wykonawcy*** odsetki ustawowe.

7. Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ***Zamawiającego.***

**§ 8**

1.Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 2 stycznia 2022r. przez 364 dni**

2.Umowa może być rozwiązana przed upływem czasu, na który została zawarta za zgodą obu stron w każdym czasie w drodze trzy miesięcznego wypowiedzenia dokonanego przez każdą ze stron na koniec miesiąca kalendarzowego.

**§ 9**

1.Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

2. ***Wykonawca*** zapłaci ***Zamawiającemu*** kary umowne:

1) za niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §7 ust 1 umowy,

2) za stwierdzone nienależyte wykonanie umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto umowy określonej w §7 ust 1 umowy. Przez nienależyte wykonanie obowiązków przez ***Wykonawcę*** należy rozumieć:

a) stwierdzone dwukrotnie uchybienia w zakresie utrzymania czystości lub zieleni na terenie targowiska,

b) negatywny wynik kontroli sanitarnej obiektu szaletu przeprowadzonej przez właściwy organ, będący następstwem uchybień ***Wykonawcy,***

3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki,

4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie ***Wykonawcy*** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust.1 niniejszej umowy.

2. ***Zamawiający*** zapłaci ***Wykonawcy*** karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie ***Zamawiającego*** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust.1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że kara umowna nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn określonych w §4.

3.Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

5. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez ***Wykonawcę*** temu terminowi, ***Zamawiający*** ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia ***Wykonawcy***, na co ***Wykonawca*** wyraża zgodę.

**§ 10**

1.Strony ustalają, że dopuszcza się możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w zakresie:

1) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego ***Wykonawcy*** w przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) powodować będzie zwiększenie lub zmniejszenie należnego wynagrodzenia ***Wykonawcy*** z umowy, (kosztów realizacji przedmiotu umowy po stronie ***Wykonawcy***), ***Zamawiający*** dopuszcza zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez ***Wykonawcę***,

2) wprowadzenia zmian o charakterze informacyjnym niezbędnym dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany danych ***Wykonawcy,*** nazwy, numeru rachunku bankowego stron, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, adresu siedziby, wraz z numerami telefonu, faksu, poczty elektronicznej etc.,

3) sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona,

2.Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.

**§ 11**

1.***Wykonawca*** zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa, odpowiada i ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy na zasadzie ryzyka od dnia podpisania umowy przez Strony do dnia podpisania przez ***Zamawiającego*** protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2.***Wykonawca*** zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł).

3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, ***Wykonawca*** zobowiązany jest do dostarczenia nowej polisy na kwotę nie mniejszą niż wymagana w niniejszym postępowaniu. Nową polisę wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie wymagalnych składek należy dostarczyć przed wygaśnięciem poprzedniej, najpóźniej w ostatnim dniu wygaśnięcia.

4. W przypadku wystąpienia z roszczeniami wynikającymi z działania lub zaniechania ***Wykonawcy*** bezpośrednio do ***Zamawiającego,*** ***Wykonawca*** zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić ***Zamawiającemu*** wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

5. Kopię polisy wraz z dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej ***Wykonawca*** ma obowiązek przedłożyć ***Zamawiającemu*** najpóźniej do dnia podpisania niniejszej umowy.

**§ 12**

1. ***Zamawiający*** i ***Wykonawca*** zobowiązują się do ochrony przetwarzanych danych osobowych, do których ma dostęp w związku z wykonywaniem Umowy na podstawie dokumentacji przekazanej przez ***Zleceniodawcę*** zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO.

2. Strony zobowiążą swój personel do zabezpieczenia danych o których mowa w ust. 1 w poufności, także po ustaniu zatrudnienia.

3. Strony zobowiązują się zapewnić właściwą ochronę danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

4. W przypadku naruszenia przepisów dotyczących danych osobowych przez którąkolwiek ze Stron lub ich jego pracowników, bądź osoby im podległe, Strony ponoszą względem siebie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.

*5.* ***Zamawiający*** oświadcza, iż zobowiązuje się do wykonania w imieniu ***Wykonawcy***obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec reprezentantów oraz pracowników ***Wykonawcy***, których dane zostały udostępnione ***Zamawiającemu***w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy. ***Wykonawca*** zapewni ***Zamawiającemu***wsparcie do wykonania obowiązku

**§ 13**

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają postanowienia Kodeksu cywilnego.

**§ 14**

1.***Wykonawca*** ma obowiązek informowania ***Zamawiającego*** o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, naprawczego lub likwidacyjnego.

2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla ***Zamawiającego*** sąd powszechny.

**§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

***ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA***