

URZĄD MIASTA

*Referat Administracji i Majątku
97-300 Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
(nazwa jednostki zamawiającego,
dla której realizowane jest zamówienie)*

DRG.271.31.2022

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej wartości 130.000 zł netto, niepodlegającego rygorom ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, prowadzonego na podstawie regulacji wewnętrznych Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego **na: dostawa urządzenia kopertującego dla potrzeb Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

.....
**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia publicznego**

Odpowiedzi na pytania

1. Zamawiający nie zaznaczył w specyfikacji ile programów powinna mieć kopertownica. Odpowiednia ilość programów pozwoli na szybkie korzystanie z urządzenia wykorzystując różne konfiguracje pakowania. Przeciętna ilość programów w bardziej zaawansowanych maszynach to minimum 15 a maksymalnie 50 sztuk.

Jaką ilość programów wymaga Zamawiający?

Odpowiedź Zamawiającego:

Kopertownica ma mieć minimum 15 programów.

2. Zamawiający wymaga wbudowanego w maszynę systemu informującego o konieczności wykonania przeglądu. Czy sygnalizacja konieczności takiego przeglądu ma być w postaci „on-line” a więc czy maszyna ma posiadać wbudowane Wi-Fi?

Odpowiedź Zamawiającego:

Wystarczy jak powiadomienie o konieczności wykonania przeglądu wyświetli się na wyświetlaczu LCD urządzenia.

Kierownik

Referatu Administracji i Majątku

Mariusz Magiera

Dokument podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym