PT.236.23.2024.SzB Żywiec, dnia 26.03.2024 r.

Zapytanie ofertowe.

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żywcu jako jednostka budżetowa wykonuje obowiązek zawarty w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270), oraz stosuje przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2020), udzielając zamówień na dostawy, usługi oraz roboty budowlane.

INFORMACJE OGÓLNE

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żywcu, zwraca się do Państwa Firmy z zapytaniem ofertowym na dostawę racji żywnościowej w ilości 8 szt. dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żywcu przy ul. Objazdowej 2.

 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz dostawa racji żywnościowej w ilości 8 szt. wg. OPZ :

Jednodaniowa racja żywnościowa S-R, stanowiąca podstawę trzech posiłków tj. śniadania, obiadu i kolacji. Wyposażona w zestaw do samodzielnego podgrzewania.

Szczelne, wodoodporne opakowanie zabezpiecza żywność i m.in. dzięki niemu mamy długi okres przydatności do spożycia.

Każdy produkt znajdujący się w opakowaniu zbiorczym zapakowany jest indywidualnie w szczelne opakowanie.

Racja posiada ok. 1200 kcal

* danie główne 300g – mięso z kasza gryczaną / konserwa tyrolska
* przystawka
* suchary 2x45g
* koncentrat napoju herbacianego instant
* mieszanka owoców liofilizowanych lub baton zbożowo-owocowy
* dżem lub miód 25g
* guma do żucia 2 szt.
* cukierek z ekstraktem z kawy naturalnej
* cukierek zawierający witaminę C
* sól i pieprz
* serwetka
* serwetka nawilżona
* papier toaletowy 1,5m
* torebka strunowa
* łyżka jednorazowa
* rurka do napojów
* bezpłomieniowy podgrzewacz chemiczny

Każda racja żywnościowa powinna mieć termin ważności nie krótszy niż grudzień 2026 roku.

Przedmiotem jest zakup i dostawa racji żywnościowej w ilości:

* Racja żywnościowa 7 szt.

**TERMIN REALIZACJI**

Termin składania ofert: od 26.03.2024 r. do 05.04.2024r. do godz. 11:00

Termin realizacji zamówienia: **15-16 kwiecień 2024 roku do godziny 15:00 oraz po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.**

**SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Obliczając cenę oferty należy uwzględnić wszystkie elementy składowe, jakie będą niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Cena oferty, podana na formularzu ofertowym (zał. Nr 1) winna być podana liczbowo i słownie.

Oferty składamy na platformie zakupowej według wytycznych w razie problemów można przesłać pocztą, faksem pod nr 33 8630431, pocztą elektroniczną na adres *sbarglik@zywiec.kppsp.gov.pl* *oraz rklis@zywiec.kppsp.gov.pl* lub złożyć osobiście w sekretariacie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żywcu.

Z firmą w której przedstawiona będzie najkorzystniejsza oferta, zostanie zawarta umowa na wyżej wymieniony zakup z dostawą.

Osoba do kontaktu: asp. Szymon Barglik tel. 47 851 89 27, 508 663 777

**ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy
2. Otrzymują:
3. adresat,
4. a/a.

Załącznik Nr 1

..............................................................

(miejscowość i data)

................................................

 (pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z prowadzonym zapytaniem ofertowym nr PT.236.23.2024 na dostawę racji żywnościowej w ilości 8 szt. do Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żywcu przy ul. Objazdowej 2,

Składam ofertę na w/w dostawę:

Pełna nazwa Wykonawcy : ................………………………………………………………………………..…

……………………………………………………………………………………………………………………….

Adres: ……………………………………………………………………………………………………..………..

……………………………………………………………………………………………………………..………..

NIP: ……………………………………..

REGON: ……………………………………..

Nr telefonu: ……………………………………. Nr faksu: ………………………………

e-mail: …………………………………….

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot dostawy | Ilość | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto | Wartość netto |
| 1. | **Racja żywnościowa wg. OPZ**  | **8 szt.** |  |  |  |

Wartość zamówienia wynosi:

Cena ofertowa netto: …………………………………….. zł

(słownie: …………………………………………………………………………………………)

Stawka podatku VAT ………. %, wartość podatku VAT ……………………… zł

(słownie: …………………………………………………………………………………………)

Cena ofertowa brutto: …………………………………… zł

(słownie: …………………………………………………………………………………………)

Warunki płatności: **przelew 14 dni od dnia otrzymania faktury.**

Termin realizacji zamówienia: **15-16 kwiecień 2024 roku do godziny 15:00 oraz po wcześniejszym kontakcie telefonicznym.**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnym za wykonanie zobowiązań umowy:

……………………………………………………………………………………………….……………………...

tel. kontaktowy: ………………………………….. faks: ………………………………...………………………

 ………..……………………………………………………..

data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

reprezentowania wykonawcy