

## **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa hotelowo-gastronomiczno-transportowa na potrzeby organizacji szkolenia wyjazdowego dla referendarzy sądowych i asystentów sędziów Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w dniach 9-10 października 2023 r. lub 23-24 października 2023 r.

Szkolenie odbędzie się w obiekcie hotelowym co najmniej 4-gwiazdkowym zlokalizowanym w odległości nie większej niż 50 km od siedziby zamawiającego ( Warszawa ul. Jasna 2/4), poza granicami administracyjnymi miasta stołecznego Warszawy.

Miejsce konferencji powinno znajdować się w cichym i spokojnym miejscu w promieniu co najmniej 100 m od drogi wojewódzkiej, krajowej, szybkiego ruchu bądź autostrady.

### **1. Nocleg x 1 doba:**

- 50 pokoi dwuosobowych
- 15 pokoi jednoosobowych

### **2. Wyżywienie:**

wyżywienie dla 110 osób

#### **I dzień**

- 1 x obiad (w formie bufetu)
- 1 x serwis kawowy ( całodniowy)
- 1 x kolacja ( w formie bufetu)

#### **II dzień**

- 1 x śniadanie (w formie bufetu)
- 1 x serwis kawowy
- 1 x obiad (w formie bufetu)

### **Propozycje menu:**

**Śniadanie** – w formie bufetu

- napoje : woda mineralna, soki owocowe, kawa , herbata

**Przerwa kawowa** : kawa, herbata, soki owocowe, woda mineralna, ciasta domowe, owoce.

**Obiad** – w formie bufetu (łącznie 2 obiady)

Zupy (2 do wyboru każdego dnia)

II danie (do wyboru każdego dnia): danie mięsne, ryba, danie wegetariańskie, dodatki, surówki i jarzyny gotowane, deser

Napoje: woda mineralna, soki owocowe, kawa, herbata

#### **Kolacja :**

Przekąski zimne w stole – 3 rodzaje, dodatki, sałatki – 2 rodzaje

Dania: przystawka, zupa, danie główne, deser

Napoje: kawa, herbata, soki, woda mineralna.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję szczegółowego menu, które zostanie uzgodnione z Zamawiającym.

### **3. Sale konferencyjne ( stoły ustawienie szkolne lub długie stoły) :**

#### **I dzień – od godz. 10.00 do 18:00**

- 1) sala dla 110 osób
- 2) sala dla 30 osób ( z możliwością rezygnacji)

#### **• II dzień – od godz. 09:00 – 14:00**

- 1) sala dla 110 osób
- 2) sala dla 30 osób ( z możliwością rezygnacji)

**4. Transport – autokary dla 110 osób** (odpowiedni standard – klimatyzacja, rok produkcji – nie starszy niż 7 letni, po przebytych przeglądach na dzień przed planowanym transportem) – przewóz pierwszego dnia z Warszawy z ulicy Jasnej 2/4 do obiektu oraz powrót w drugim dniu do Warszawy na ulicę Jasną 2/4.

**Przyjazd gości w pierwszym dniu szkolenia o godz. 9:00 – 10:00; wyjazd w drugim dniu szkolenia o godz. 15:00.**

Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji standardu hotelu przed podpisaniem umowy.

**Wyliczenie wartości zamówienia na usługi hotelarskie i gastronomiczne  
w związku z organizacją konferencji szkoleniowej**

**Zakwaterowanie x 1 doba:**

50 pokoi dwuosobowych

15 pokoi jednoosobowych

-----  
22 500 + 8% VAT = 24 300 zł (brutto) - całość zakwaterowania

**Sale wykładowe:**

4500 zł x 23 % VAT = 5535 zł

**Wyżywienie dla 110 osób:**

110 osób = 46 340 zł x (8% lub 23% VAT) = 56 959 zł

**Transport dla 100 osób:**

3800 zł x 23% vat = 4674 zł zł

Razem:

77 140 zł netto

91 468 zł brutto (ok. 92 000 tyś)

Koszt 1 osoba/na 1 dzień wynosi ok. 420 zł (brutto)

Ceny jednostkowe zostały przyjęte według rozeznania rynku.

**Według wyliczenia całkowita wartość szacunkowa dla organizowanej konferencji  
wynosi ok. 92 000 zł brutto.**