

Oznaczenie sprawy: NE/EZP – III/7/2024

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE SPÓŁKA Z O.O. WE WŁOCŁAWKU**  
**UL. RYSIA 3, 87-800 WŁOCŁAWEK**  
**TEL. (54) 230 93 00, FAX. (54) 236 95 94**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone

**W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO SEKTOROWEGO**

**Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 w/w ustawy.**

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji do postępowania zastosowanie mają postanowienia „Regulaminu przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych sektorowych (poniżej 443 000 EURO) przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. we Włocławku”  
zwanym w dalszej części Regulaminem.

**„Świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku we Włocławku wraz ze stałą obserwacją monitoringu wizyjnego ”**

**Sprawdził:**

**CZŁONEK ZARZĄDU**

**mgr inż. Andrzej Stasiak**

**ZATWIERDZIŁ:**

**PREZES ZARZĄDU**

**Jacek Jabłoński**

**WŁOCŁAWEK LISTOPAD 2024**

## **Rozdział I Informacje o Zamawiającym**

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. we Wrocławku

ul. Rysia 3

87-800 Wrocławek

Godziny pracy Zamawiającego: w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godz. od 6:40 do 14:40, tel. 54 230 93 00.

2. Adres poczty elektronicznej [sekretariat@mpk.com.pl](mailto:sekretariat@mpk.com.pl)

3. Adres strony prowadzonego postępowania [https://platformazakupowa.pl/pn/mpk\\_wloclawek](https://platformazakupowa.pl/pn/mpk_wloclawek)

Postępowanie prowadzone będzie na **elektronicznej Platformie zakupowej** (dalej jako „Platforma”). Ofertę wraz z załącznikami, oświadczeniami składa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/mpk\\_wloclawek](https://platformazakupowa.pl/pn/mpk_wloclawek)

Korzystanie z platformy zakupowej Open Nexus przez Wykonawcę jest bezpłatne. Na stronie platformy zakupowej Open Nexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> znajduje się instrukcja składania oferty dla Wykonawcy.

**W przypadku pytań i wątpliwości Wykonawcy mają możliwość skorzystania z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji oraz innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.**

4. Nr konta bankowego: PKO BP S.A. O/Wrocławek 66102051700000100200058453

## **Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **ZAPYTANIA OFERTOWEGO sektorowego** o wartości mniejszej niż kwoty wskazane w przepisach wydanych **na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz.U.2024.1320**).

2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami „Regulaminu przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych sektorowych (poniżej 443 000 EURO) przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. we Wrocławku”.

3. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania** przez Wykonawcę usługi w części polegającej na wykonywaniu ochrony fizycznej na **posterunku-portiernia**, jako kluczowej części zamówienia, w myśl art. 121 pkt 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, zakres czynności wskazany powyżej musi realizować Wykonawca, który posiada aktualną Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności związanej z ochroną osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021 poz. 1995)

4. Pracownicy ochrony, wykonujący czynności zastrzeżone jako kluczowe części zamówienia muszą być

**zatrudnieni na podstawie stosunku pracy** w rozumieniu Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, w myśl art. 95 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### Rozdział III Informacje ogólne

1. Zamawiający ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie zamierza w ramach niniejszego postępowania zawrzeć umowy ramowej.
5. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na Specyfikację Warunków Zamówienia, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

### Rozdział IV Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę** usługi w części polegającej na wykonywaniu ochrony fizycznej na posterunku-portiernia, jako kluczowej części zamówienia, w myśl art. 121 pkt 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Powyższe powinno zostać dokonane poprzez oświadczenie Wykonawcy, złożone w wyznaczonym miejscu w druku Formularza ofertowego (Załącznik nr 2 do SWZ).
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotowej usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.  
ażowanych w realizację przedmiotowej usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

### Rozdział V Opis przedmiotu zamówienia.

„Świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz ze stałą obserwacją monitoringu wizyjnego”.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz ze stałą obserwacją monitoringu wizyjnego – SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA – załącznik nr 1 do SWZ.

## **Rozdział VI Termin i miejsce wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia: **01.01.2025 r.÷ 31.12.2025 r.**
2. Miejsce realizacji zamówienia: Włocławek, ul. Rysia 3.

## **Rozdział VII Warunki udziału w postępowaniu**

1. Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni Wykonawcy, których działalność lub działalność wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych** tj. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 ), pod warunkiem, że procentowy wskaźnik zatrudnienia osob niepełnosprawnych jest nie mniejszy niż 30 % osob zatrudnionych u wykonawcy. Na potwierdzenie powyższego Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z **Załącznikiem nr 9 do SWZ.**

### **2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**

- 1) Nie podlegają wykluczeniu;
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

**Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.**

- b) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów.

**Wykonawca składający ofertę w prowadzonym postępowaniu musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, udzieloną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r. poz. 1995).**

- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej), potwierdzone opłaconą polisą, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł**

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

**Zamawiający wymaga, aby wykonawca:**

**d.1.**

wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy co najmniej 2 usługi, polegające na ochronie budynków użyteczności publicznej, o wartości co najmniej 120.000,00 złotych brutto – każda usługa.

**d.2.**

wykazał, że dysponuje:

- co najmniej 1 grupą interwencyjną (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji) wyposażoną w broń palną oraz specjalnie wyposażony pojazd do wsparcia pracowników ochrony na poszczególnych obiektach/posterunkach **(Zamawiający wymaga aby, osoby wchodzące w skład grupy interwencyjnej posiadały wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony)**, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1995)

oraz

- co najmniej pięcioma osobami posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, których zamierza skierować do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem ich kwalifikacji zawodowych **(Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane do realizacji zamówienia posiadały wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony)** oraz podstaw do dysponowania tymi osobami **(Zamawiający wymaga dysponowania minimum 5 pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę).**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony jeżeli spełnią go co najmniej łącznie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa

potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać wspólnie warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, zgodnie z Rozdziałem VIII SWZ. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Dokument ustanawiający Pełnomocnika winien być załączony do oferty.**
  9. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, natomiast badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.
  10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust.1 pkt. 1.3 składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
  11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zobowiązani są przekazać Zamawiającemu kopie umowy regulującej ich współpracę.
  12. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

**Rozdział VIII Podstawy wykluczenia, w tym podstawy określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4) oraz art. art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835)**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych :

**1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:**

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835), zwana dalej „UOBN” Wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.

1.3. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2 następować będzie na okres trwania w/w okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

## Rozdział IX Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

### 1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1.1. **Koncesja** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.
- 1.2. **Formularz ofertowy**, zgodnie z wzorem - załącznik nr 2 do SWZ.  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.
- 1.3. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu



- agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835), zgodnie z wzorem – **załącznik nr 3 do SWZ**;
- 1.4. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 125 ust.1 ustawy Pzp, zgodnie z wzorem – **załącznik nr 4 do SWZ**;
  - 1.5. **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2021.275 ) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z wzorem - **załącznik nr 5 do SWZ**;
  - 1.6. Jeśli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów zobowiązany jest przedłożyć:
    - a) dowód, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, w szczególności zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dowód ma precyzować w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia oraz czy podmiot ten zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Przedmiotowe zobowiązanie Wykonawca winien przedłożyć w formie oryginału (zgodnie z wzorem - **Załącznik nr 6 do SWZ**),
    - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wskazane w pkt 1.3 i pkt 1.4. dotyczące tego podmiotu.
  - 1.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1.3. i pkt 1.4. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
  - 1.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.3. i pkt 1.4. dot. podwykonawców. ( patrz. Zał Nr 3 i Zał. Nr 4 )
  - 1.9. **Oplacona polisa** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną o wartości co najmniej **1 000 000,00 zł**. Jeżeli z treści polisy nie wynika, że została opłacona, należy dołączyć również dokument potwierdzający jej opłacenie.
  - 1.10. **Wykaz usług** w ciągu ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, stanowiący potwierdzenie, że Wykonawca wykonał lub wykonuje nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy, **minimum 2 usługi** , polegające na ochronie budynków użyteczności publicznej, o wartości co najmniej **120 000,00 złotych brutto** – każda usługa, z podaniem ich wielkości, dat wykonania i nazw Zleceniodawców usługi. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem - **Załącznik nr 7 do SWZ**. Zamawiający wymaga załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami, o których mowa,

- są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.
- 1.11. **WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, wraz ze wskazaniem ich kwalifikacji zawodowych (Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane do realizacji zamówienia posiadały wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony) oraz podstaw do dysponowania tymi osobami (Zamawiający wymaga dysponowania minimum 5 pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę) oraz WYKAZ OSÓB, KTÓRE WCHODZĄ W SKŁAD GRUPY INTERWENCYJNEJ ZE WSKAZANIEM ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH (Zamawiający wymaga, aby osoby wchodzące w skład grupy interwencyjnej posiadały wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony)- Załącznik nr 8 do SWZ.**
- 1.12. **Oświadczenie o posiadaniu statusu zakładu pracy chronionej, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SWZ.**  
**W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.**
- 1.13. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) oraz 4) ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.14. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.  
W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną Wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.
- 1.15. Zaświadczenie albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną Wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę.

- 1.16. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu Spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 1.17. **Oświadczenie** Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – **według załącznika nr 10 do SWZ.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 1.18. **Oświadczenie Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - **według załącznika nr 10 do SWZ.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 1.19. **Oświadczenie Wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716) - **według załącznika nr 10 do SWZ.**

- 1.20. **Dokument potwierdzający wniesienie wadium**; w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej Wykonawca winien podać także nr konta bankowego dla zwrotu wadium;

- 1.21. **Odpowiednie pełnomocnictwa** do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu art. 58 ust. 2 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający wymaga dołączenia do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć **oryginał pełnomocnictwa elektronicznego** tj. dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, przy czym potwierdzenie za zgodność z oryginałem odbywa się wówczas za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego notariusza.

2. **Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej (konsorcja/spółki):**

- 2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2.2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty.
- 2.3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje wszelką korespondencję itp.
- 2.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
  - a. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
- 2.5. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z SWZ.
- 2.6. Sposób składania dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w pkt 2 niniejszego Rozdziału SWZ.
- 2.7. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

3. **Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z pkt 1 ppkt 1.13. – ppkt 1.16. SWZ do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 4 **ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII** z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy zamiast dokumentów:
  - 3.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1; o których mowa w § 5 pkt 2-4 ww. Rozporządzenia:
  - 3.1.2. zaświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o

Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a)nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b)nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3.2. Dokument, o którym mowa w 3.1.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w 3.1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### 4. **Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:**

4.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

4.2. Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.

4.3. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Komisja Przetargowa dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone

w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

4.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu z art. 86. ust. 4 ustawy Pzp.

4.5. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., 1913) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologie, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje

posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## Rozdział X INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/mpk\\_wloclawek](https://platformazakupowa.pl/pn/mpk_wloclawek)
2. Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „**wyślij wiadomość do zamawiającego**”. Za datę przekazania (wpływu) korespondencji przyjmuje się datę jej przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „**wyślij wiadomość do zamawiającego**”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcom wszelkie informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania ofert Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej w sekcji „**Komunikaty**”.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
  - 1)Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
  - 2)Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 1), przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
  - 3)W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 1), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  - 4)Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 2), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ .
  - 5)Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie prowadzonego postępowania.
4. **Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”, bez ujawniania źródła zapytania.**
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SWZ Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”.

## Rozdział XI WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Adres strony prowadzonego postępowania [https://platformazakupowa.pl/pn/mpk\\_wloclawek](https://platformazakupowa.pl/pn/mpk_wloclawek)

Postępowanie prowadzone będzie na **elektronicznej Platformie zakupowej** (dalej jako „Platforma”). Ofertę wraz z załącznikami, oświadczeniami składa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/mpk\\_wloclawek](https://platformazakupowa.pl/pn/mpk_wloclawek)  
**Korzystanie z platformy zakupowej Open Nexus przez Wykonawcę jest bezpłatne. Na stronie platformy zakupowej Open Nexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> znajduje się instrukcja składania oferty dla Wykonawcy.**

**W przypadku pytań i wątpliwości Wykonawcy mają możliwość skorzystania z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji oraz innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.**

2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

- 1) Andrzej Stasiak – Członek Zarządu Spółki, tel. 54 230 93 18, w godzinach 6:40 - 14:40 - w sprawach merytorycznych;

## Rozdział XII Wadium

1. Zamawiający ustala wadium w wysokości : **7000,00 zł ( siedem tysięcy złotych)**

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 ).

3. **Wadium wnoszone w pieniądzu**

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. O/Włocławek Nr 66102051700000100200058453.
- 2) Do oferty należy załączyć dowód wpłaty.
- 3) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy na rachunku Zamawiającego zostanie zaksięgowane przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zatem musi uwzględnić okres, jaki może upłynąć od momentu wydania polecenia przelewu do momentu uznania rachunku Zamawiającego.
- 4) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 5) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia.

4. Wadium wnoszone **w postaci poręczenia lub gwarancji** musi zawierać sformułowanie **zobowiązania do nieodwołalnego i bezwarunkowego** zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie zapłaty i nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia poręczenia lub gwarancji nie zawierających wymienionych elementów, bądź posiadających jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wymaganego wadium.

5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;

- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania.
7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Rozdziale XXII.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2-4 występuje bezpośrednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli :
- a) wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, na warunkach określonych w ofercie;
  - b) wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy ;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

### Rozdział XIII Termin związania ofertą

1. Okres związania z ofertą wynosi **30 dni**. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **28.12.2024 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **14 dni**.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### Rozdział XIV Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub w postaci elektronicznej opatrzonej **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym tj z wykorzystaniem dowodu osobistego (e-podpis)**;



Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji korzystania z platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcja>.

1. Zamawiający rekomenduje przy składaniu oferty wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip lub.7Z.
3. **Formaty plików** wykorzystywanych przez wykonawców **powinny być zgodne z treścią** Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu **rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych**.
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. **Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
10. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
11. **W przypadku kompresji dokumentów Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików**.
12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
13. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym z uwagi na fakt, że może to skutkować naruszeniem integralności plików, co z kolei jest równoważne z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
14. Do oferty należy dołączyć **wymagane załączniki tj oświadczenia i dokumenty**, o których mowa w Rozdziale IX SWZ, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym tj. z wykorzystaniem dowodu osobistego (e-podpis) Oświadczenia i dokumenty składane są w oryginale lub elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Przez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej następuje poprzez podpisanie dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. (Opatrzenie skanu dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem tego dokumentu elektronicznego za zgodność z oryginałem).

15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
16. Załączniki muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków zawartych w SWZ, bez dokonywania zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Wykonawca powinien w załączniku wpisać: „NIE DOTYCZY”.
19. Oferta i załączniki, stanowiące integralną część oferty powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem. **Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć oryginał pełnomocnictwa elektronicznego tj. dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, przy czym potwierdzenie za zgodność z oryginałem odbywa się wówczas za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego notariusza.**
20. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
21. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę na prowadzone postępowanie, zostanie odrzucona przez Zamawiającego.
22. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
24. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
25. Wykonawca za pośrednictwem platformy zakupowej może przed upływem terminu składania ofert **zmienić lub wycofać ofertę**. Informacje na temat sposobu dokonywania zmiany lub wycofania oferty są dostępne w treści Instrukcji korzystania z platformy zakupowej oraz w Centrum Wsparcia Klienta, o których mowa w pkt I SWZ.

## Rozdział XV Odrzucenie oferty

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) została złożona po terminie składania ofert;
  - 2) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
  - 4) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 6) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
  - 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 8) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki,
  - 9) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 10) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
  - 11) Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium;
  - 12) Jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ lub zaproszeniu do złożenia oferty. Kryteria oceny ofert nie mogą dotyczyć właściwości wykonawcy, a w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej.

#### Rozdział XVI Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Oferta wraz z załącznikami powinna być złożona przy użyciu **platformy zakupowej** dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mpk/wloclawek> na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ **w terminie do dnia 29 listopada 2024 r. do godz. 10:00.**
2. Za **datę przekazania oferty** przyjmuje się datę jej przekazania na platformie zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona.
3. Zamawiający może **przedłużyć termin składania ofert** informując o tym Wykonawców na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”.
4. W przypadku określonym w pkt X.I. ppkt 3 SWZ, wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego oraz Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
5. Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności** za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej, o której mowa w pkt I SWZ, a w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert wskutek złożenia oferty niezgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.(np. oferta zostanie złożona poprzez zakładkę "wyslij wiadomość do zamawiającego").
6. Otwarcie ofert złożonych przy użyciu platformy zakupowej nastąpi w dniu **29 listopada 2024 r. o godz.10.10** bez udziału Wykonawców.
7. Zamawiający po zatwierdzeniu przez Zarząd protokołu postępowania oraz dokonaniu wyboru Wykonawcy zamieści na platformie zakupowej zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy Wykonawców i ceny złożonych przez nich ofert, niepodlegających odrzuceniu.

#### Rozdział XVII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z dokumentacją. Przez dokumentację należy rozumieć materiały udostępnione przez Zamawiającego.
1. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością co do jednego grosza w postaci netto oraz brutto – cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT (netto + stawka VAT = brutto), zgodnej z obowiązującymi przepisami. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o przyjęty zakres zamówienia – wynikający z SWZ i załączników do SWZ, wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz prace i czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
3. Wykonawca zaokrągla wartość brutto w sposób matematyczny, tj. do pełnych groszy w dół (do 55 groszy) oraz do pełnych groszy w górę (55 groszy i więcej). Następnie wynik ten wpisuje cyfrowo i słownie do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

5. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami w złotych polskich. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Załączniku nr 11 do SWZ - Projekt umowy.

## **Rozdział XVIII Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:
  1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: **cena – 100 %**.

## **Rozdział XIX Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie przez Zamawiającego wybrana jako oferta najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ.
2. Zamawiający po zatwierdzeniu przez Zarząd protokołu postępowania oraz dokonaniu wyboru Wykonawcy zamieści na stronie prowadzonego postępowania informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy Wykonawców i ceny złożonych przez nich ofert, niepodlegających odrzuceniu.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia sektorowego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia sektorowego przed upływem terminu, o którym mowa, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XX.
5. Jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki umowa ta została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi).
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia lub nie wnieśli wymaganego przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki, unieważnienia postępowania, o których mowa w § 11 ust. 14 „Regulaminu przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych sektorowych (poniżej 443 000 EURO) przez M.P.K. Sp. z o.o. we Włocławku”,

## **Rozdział XX Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które w niniejszym postępowaniu określa się w wysokości nieprzekraczającej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym z tytułu naliczonych kar umownych.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone **w postaci poręczenia lub gwarancji** musi zawierać sformułowanie **zobowiązania do nieodwołalnego i bezwarunkowego** zapłacenia kwoty zabezpieczenia **na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego** i nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może złożyć wniosek do Zamawiającego o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed zawarciem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu będzie uznane za wniesione, o ile wpłynie na rachunek Zamawiającego **najpóźniej w dniu zawarcia umowy (przed jej podpisaniem)**.
7. W trakcie realizacji umowy Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie **w terminie do 30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

## **Rozdział XXI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawieranej w sprawie zamówienia publicznego**

1. Projekt umowy - stanowiący Załącznik nr 11 do niniejszej SWZ, zawiera wszelkie postanowienia dla stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego oraz pod warunkiem, że zmiany wynikają z:
  - a) są spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
  - b) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy;

- c) zmiany danych teleadresowych;
  - d) zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami;
  - e) zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy – odpowiednio do zmiany tych przepisów.
3. **Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.**
4. O zaistnieniu przyczyn powodujących konieczność zmian jak wyżej Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie z jednoczesnym przesłaniem projektu Aneksu do umowy w zakresie zmian jak wyżej.

## **Rozdział XXII Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania**

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia sektorowego Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia odwołania.
1. Odwołanie przysługuje od momentu wszczęcia postępowania na następujące czynności zamawiającego:
- na warunki postępowania w sprawie udzielenia zamówienia określone w SWZ lub zaproszeniu,
  - na modyfikacje i zmiany warunków udzielenia zamówienia,
  - na wykluczenie wykonawcy z postępowania,
  - na odrzucenie oferty,
  - na wybór wykonawcy w postępowaniu.
2. Odwołanie wnosi się **w terminie 2 dni** od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
3. Odwołanie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia wnosi się nie później niż **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
4. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Odwołanie wniesione po terminie Zamawiający odrzuca bez rozpatrzenia.
6. Wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.
7. O złożeniu odwołania Zamawiający powiadamia niezwłocznie Wykonawców uczestniczących w danym postępowaniu.
8. Odwołanie rozpatruje Zarząd Zamawiającego, w terminie **do 3 dni** od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
9. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w formie decyzji, która jest ostateczna.
10. Decyzja w sprawie rozstrzygnięcia odwołania zawiera uzasadnienie, w którym podaje się jego podstawy faktyczne i prawne.
11. W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający powtarza czynność lub unieważnia postępowanie.

## **Rozdział XXIII KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. we Włocławku, przy ulicy Rysiej 3, zwane dalej Administratorem,

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan\* się skontaktować w sprawach ochrony Pani/Pana\* danych osobowych i realizacji swoich praw pod następującym adresem poczty elektronicznej: [iod@mpk.com.pl](mailto:iod@mpk.com.pl) lub pisemnie na adres ul. Rysia 3, 87-800 Włocławek,

3) Pani/Pana\* dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

a) na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), wynikającego z procedury dotyczącej zamówień publicznych tj. ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych, Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r., w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

4) odbiorcami Pani/Pana\* danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania dokumentacji postępowania oraz archiwista,

5) Pani/Pana\* dane osobowe przechowywane będą zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana\* danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana\* dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy prawo zamówień publicznych,

7) posiada Pani/Pan\* żądania od Administratora:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez przesłanie swojego żądania Inspektorowi Ochrony Danych pod następujący adres poczty elektronicznej: [iod@mpk.com.pl](mailto:iod@mpk.com.pl) lub pisemnie na adres Administratora: ul. Rysia 3, 87-800 Włocławek.

8) nie przysługuje Pani/Panu\*:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO,
- 9) przysługuje Pani/Panu\* prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przetwarzania Pani/Pana\* danych osobowych,
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 11) w odniesieniu do Pani/Pana\* danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO ani nie będą podlegały profilowaniu.

## **Rozdział XXIV Postanowienia końcowe**

### **Wykaz Załączników do SWZ:**

- Załącznik Nr 1** - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
- Załącznik Nr 2** - Formularz ofertowy.
- Załącznik Nr 3** - Oświadczenie z art. 108 ust. 1. **ustawy z dnia 11 września 2019 r.**
- Załącznik Nr 4** - Oświadczenie z art. 125 ust. 1 **ustawy z dnia 11 września 2019 r.**
- Załącznik Nr 5** - Oświadczenie o grupie kapitałowej.
- Załącznik Nr 6** - Zobowiązanie podmiotu trzeciego.
- Załącznik Nr 7** - Wykaz usług.
- Załącznik Nr 8** - Wykaz osób.
- Załącznik nr 9** - Oświadczenie o statusie zakładu pracy chronionej.
- Załącznik Nr 10** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- Załącznik Nr 11** - Projekt umowy.
- Załącznik nr 12** - Umowa powierzenia.



### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**„Świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz ze stałą obserwacją monitoringu wizyjnego ”**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz z obsługą monitoringu wizyjnego.
2. Usługa realizowana będzie w sposób ciągły w systemie całodobowym od poniedziałku do niedzieli (1 pracownik ochrony fizycznej w systemie zmianowym).
3. W celu zabezpieczenia mienia przed próbami dewastacji, uszkodzenia, bądź kradzieży, w tym w wyniku włamania z zewnątrz jak i wewnątrz ochraniających budynków, w celu ochrony w sytuacjach szczególnego zagrożenia życia i zdrowia osób przebywających na terenie chronionych obiektów do obowiązków pracowników ochrony należeć będzie między innymi:

#### W zakresie ochrony obiektów i mienia:

- a. podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionych obiektów;
- b. ochrona obiektów oraz mienia Zamawiającego w szczególności przed: rabunkiem, włamaniem, zalaniem, pożarem, napadem, kradzieżą, dewastacją, uszkodzeniem oraz przeciwdziałanie powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń;
- c. ochrona obiektów, pomieszczeń i urządzeń Zamawiającego przed dostępem do nich osób nieuprawnionych;
- d. zabezpieczenie przed wjazdem na teren przedsiębiorstwa nieupoważnionych pojazdów, w tym poprzez podniesienie szlabanu tylko podczas wjazdu i wyjazdu pojazdów z terenu Spółki; w pozostałym czasie szlaban pozostaje zamknięty;
- e. kontrola i prowadzenie rejestru pojazdów wjeżdżających na teren i wyjeżdżających z terenu przedsiębiorstwa;
- f. kontrola osób wchodzących i wychodzących, wydawanie im identyfikatorów i prowadzenie rejestru osób wchodzących i wychodzących na teren i z terenu przedsiębiorstwa;
- g. prowadzenie odpowiednich dzienników i rejestrów z prowadzonej służby. Dokumentem przebiegu służby jest Książka Raportów prowadzona systematycznie przez pracowników ochrony. Pracownik ochrony zobowiązany jest każdorazowo udostępnić Książkę Raportów do wglądu Członkom Zarządu, Dyrektorowi ds. technicznych, Dyrektorowi ds. Organizacji Przewozów i innym osobom upoważnionym przez Zarząd Spółki do kontroli. Książka

Raportów ma zawierać wpisy o przebiegu służby oraz potwierdzać rozpoczęcie jak i zakończenie pracy przez pracownika ochrony z podaniem daty i godziny;

- h. stała obserwacja monitoringu wizyjnego, przekazanego mu do użytkowania przez Zamawiającego oraz zapisywanie nietypowych zdarzeń w Książce Raportów oraz zgłoszenie ich dyspozytorowi;
- i. wykonywanie innych zadań związanych z bezpieczeństwem obiektów, zleconych przez Zamawiającego;
- j. zabezpieczanie mienia poprzez ciągłą obecność na terenie obiektu, w czasie objętym dozorem oraz poprzez alarmowanie (tj. natychmiastowe powiadomienie) odpowiedniego organu: grupy interwencyjnej Wykonawcy, Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia, kierownictwa (Prezesa Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. oraz kierownictwo Wykonawcy zgodnie z jego ustaleniami);
- k. w razie powstania pożaru, podejmowanie natychmiastowej akcji gaszenia przy pomocy dostępnych środków i alarmowania Państwowej Straży Pożarnej;
- l. zatrzymywanie osób, które popełniły przestępstwo lub wykroczenia naruszające wewnętrzzakładowe przepisy porządkowe i przekazania ich odpowiednim organom;
- m. sprawdzanie uprawnień do przebywania osób na terenie zakładu Zamawiającego po godzinach pracy i w przypadku stwierdzenia bezprawnego przebywania pracownika lub innej osoby na terenie objętym ochroną nakazanie do natychmiastowego opuszczenia zakładu. Zdarzenie z podaniem danych osoby (w przypadku pracownika: nazwisko i imię, w pozostałych przypadkach jeśli to możliwe numer dowodu osobistego) należy opisać w raporcie i powiadomić Prezesa MPK Sp. z o.o.);
- n. w razie zauważenia prób kradzieży lub włamania, pracownik ochrony działa natychmiastowo w celu zapobieżenia jej – zawiadamia natychmiast grupę interwencyjną Wykonawcy, Policję, dyspozytora Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. we Włocławku i Wykonawcę, zgodnie z jego ustaleniami.
- o. pracownik ochrony ma prawo samodzielnie wezwać policję tylko w razie istotnej potrzeby, gdy sam nie jest w stanie zapobiec skutkom takich wydarzeń jak napad, rozbój, włamanie po godzinach pracy, itp. O każdym takim wezwaniu należy powiadomić Prezesa Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. we Włocławku i Pracodawcę, zgodnie z jego ustaleniami;
- p. pozostanie na stanowisku pracy do czasu przekazania go następnej zmianie.

**W zakresie ochrony wewnętrznej (Portiernia):**

- a. utrzymanie czystości w pomieszczeniu portierni oraz wokół niego a także utrzymanie czystości schodka wejściowego do budynku portierni, w tym także zlikwidowanie śliskości w okresie zimowym, poprzez posypanie piaskiem.
- b. wpuszczanie i wypuszczanie pojazdów z zajezdni, w przypadku wpuszczania pojazdu po uprzednim sprawdzeniu pojazdu w szczególności pod kątem osób trzecich oraz niezidentyfikowanych paczek;
- c. dokonywanie weryfikacji otrzymanej od kierowcy karty drogowej na dany pojazd z faktycznym numerem bocznym pojazdu;

- d. podnoszenie szlabanu tylko na czas wjazdu i wyjazdu pojazdów z terenu zajezdni;
- e. wpuszczanie i wypuszczanie pojazdów na teren zajezdni: (bez uzyskania uprzedniej zgody ze strony Zamawiającego) – Prezydenta Miasta Włocławek, Prezesa Zarządu, Członka Zarządu, Dyrektora Biura Nadzoru Właścicielskiego oraz Członka Rady Nadzorczej, pozostałe osoby mogą wjechać na teren zajezdni tylko i wyłącznie po uzyskaniu zgody Prezesa Zarządu, Członka Zarządu, Dyrektora ds. Technicznych lub Głównej Księgowej i otrzymaniu identyfikatora od Portiera.
- f. przechowywanie kluczy do lokali objętych ochroną w sposób chroniący je przed kradzieżą i uniemożliwiający dostęp do nich osobom niepowołanym;
- g. prowadzenie ewidencji wydanych kluczy z równoczesnym przestrzeganiem wydawania kluczy tylko osobom upoważnionym do korzystania z pomieszczeń, od których pobiera klucz;
- h. sprawdzanie czy klucze od wszystkich pomieszczeń znajdują się na portierni;
- i. sprawdzanie, czy wpuszczana osoba posiada aktualny i zgodny z obowiązującym wzorem identyfikator służbowy;
- j. dokładna znajomość rozmieszczenia komórek organizacyjnych w budynku;
- k. zapoznanie się z wykazem telefonów wewnętrznych poszczególnych komórek organizacyjnych Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku;
- l. kontrolowanie ruchu i prowadzenie rejestru interesantów oraz udzielanie informacji o telefonach wewnętrznych i godzinach pracy pracowników Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. we Włocławku;
- m. kontrolowanie osób wchodzących i wychodzących z budynku, a jeżeli są to osoby obce kontrola polegać będzie na sprawdzeniu dokąd ma zamiar udać się przybyła osoba poprzez wykonanie telefonu do tej osoby, sprawdzeniu dokumentu tożsamości oraz zanotowania danych personalnych, przekazaniu identyfikatora, który zostanie odebrany przy wyjściu danej osoby z terenu spółki;
- n. Jeżeli zachodzi podejrzenie, że osoby wychodzące są w posiadaniu przedmiotów będących własnością Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. we Włocławku, pracownik ochrony prosi o udokumentowanie tego faktu przepustką materiałową z podpisem Koordynatora Sekcji Zaopatrzenia, w przypadku braku odpowiedniego dokumentu należy zatrzymać osobę wychodzącą i powiadomić Prezesa MPK Spółka z o.o.;
- o. codzienne odbieranie prasy i przekazywanie jej pracownikowi sekretariatu MPK Spółka z o.o. we Włocławku;
- p. włączanie o godz. 22:00 i wyłączanie o godz. 6:00 alarmu w pomieszczeniu biura.
- q. wykładanie w dni robocze na portierni o godz. 6:00 list obecności pracowników Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o.;
- r. W przypadku powstania usterek i awarii na terenie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o., w miarę możliwości zabezpieczenie danej usterki i powiadomienie dyspozytora;
- s. W przypadku stwierdzenia groźnej awarii wodnej, gazowej lub elektrycznej wymagającej natychmiastowego usunięcia, natychmiastowe zawiadomienie dyspozytora.
- t. Stałe obserwowanie monitoringu wizyjnego należącego do Zamawiającego.

- u. znajomość i stosowanie przepisów bhp, p.poż, a także ważniejszych numerów telefonów awaryjnych miejskich: Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej, Policji, kierownika Sekcji Energetycznej a także Prezesa Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. we Włocławku.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania należytej staranności przy wykonywaniu swoich obowiązków, z uwzględnieniem ich zawodowego charakteru, a także do:

- 1) informowania o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach w pierwszej kolejności Zamawiającego, z jednoczesnym powiadomieniem uprawnionych służb.
- 2) świadczenia usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 3) stosowania wewnętrznych procedur funkcjonujących u Zamawiającego,
- 4) angażowania do świadczenia usługi osób legitymujących się odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem,
- 5) zachowania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim jakichkolwiek informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej usługi,
- 6) udzielania Zamawiającemu wszelkich i wyczerpujących informacji dotyczących podejmowanych interwencji, a na wniosek Zamawiającego również do złożenia pisemnego raportu z działań wykonywanych w ramach niniejszej usługi,
- 7) przeprowadzenia niezbędnych szkoleń osób zaangażowanych do ochrony i zabezpieczenia obiektów Zamawiającego oraz przestrzegania w miejscu wykonywania usługi przepisów BHP i p. poż.,
- 8) Pracownik ochrony zobowiązany będzie do grzecznego i taktownego zachowania się wobec osób zatrudnionych i kontaktujących się z pracownikami Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. we Włocławku,

6. W razie stwierdzenia zaistnienia zdarzeń nadzwyczajnych, w tym awarii sieci energetycznej, gazowej, wodnej, c.o. lub pożaru Wykonawca zobowiązany będzie natychmiast powiadomić odpowiednie służby, Zamawiającego, a w przypadku włamania lub kradzieży, również Komendę Miejską Policji.

7. Pracownicy nadzoru Wykonawcy będą przeprowadzali całodobowe kontrole prawidłowości pełnienia służby ochronno - zabezpieczającej.

8. W czasie trwania umowy, Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, wynikające z nienależytego wykonywania umowy, na skutek zaniechania, niedbalstwa, działania niezgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami bhp, p.poż, a także na skutek nieprawidłowego korzystania lub zabezpieczenia używanego sprzętu.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia Zamawiającemu przez 7 dni w tygodniu stałego kontaktu telefonicznego z pracownikiem Wykonawcy odpowiedzialnymi za realizację usługi.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia pracowników ochrony w umundurowanie, identyfikatory imienne, środki łączności bezprzewodowej. Zamawiający pozostawia Wykonawcy swobodę w doborze pozostałego wyposażenia technicznego oraz stosowania środków przymusu bezpośredniego w ramach obowiązujących przepisów prawnych.

11. Wykonawca zobowiązany będzie do kontroli oraz natychmiastowej reakcji i zabezpieczenia stanowiska ochrony - w nieprzekraczalnym czasie do 15 minut - w szczególności przypadku:

- a. rażących uchybień podczas pełnienia dyżuru przez pracownika ochrony,

b. stwierdzeniu niedyspozycji pracownika ochrony.

12. W zakresie ochrony fizycznej doraźnej Wykonawca zobowiązany jest do posiadania co najmniej 1 grupy interwencyjnej (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji) wyposażonej w broń palną oraz specjalnie wyposażony pojazd do wsparcia pracowników ochrony na poszczególnych obiektach/posterunkach, którego czas dojazdu od chwili wezwania do danego ochranianego obiektu Zamawiającego nie może przekroczyć 10 min. W godz. 22:00-6:00 i 15 min. w godz. 6:00-22:00. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli działalności patrolu interwencyjnego poprzez wezwanie patrolu nie częściej niż raz w miesiącu bez ponoszenia skutków finansowych.

Patrol interwencyjny, to co najmniej dwóch **kwalfikowanych pracowników ochrony**, którzy po uzyskaniu informacji o zagrożeniu chronionych osób lub mienia Zamawiającego, udają się na teren obiektu Zamawiającego w celu realizacji zadań ochrony osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia łączności pomiędzy pracownikami ochrony a mobilnymi grupami interwencyjnymi. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował Alarmowym Centrum Odbiorczym nieustannie obsługiwanym przez personel Wykonawcy, do którego przesyłane są informacje o stanie jednego lub więcej systemów alarmowych Zamawiającego.

Wykonawca zapewnia, że pracownicy grup interwencyjnych biorący udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia posiadają aktualny wpis na liście kwalifikowanych pracowników ochrony.

Wykonawca zapewnia, że pracownicy skierowani do realizacji zamówienia, wykonujący czynności zastrzeżone jako kluczowe części zamówienia są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy oraz posiadają aktualny wpis na liście kwalifikowanych pracowników ochrony.





NE/EZP – III/7/2024

Stawka i wartość podatku Vat ..... tj. .... zł (słownie: .....

**Brutto:** ..... zł (słownie: .....

4. Termin płatności - **30 dni**, od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

FORMULARZ CENOWY							
L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Okres, w którym usługa będzie wykonywana	Cena netto usługi w okresie 1 miesiąca ( w zł)	Cena brutto usługi w okresie 1 miesiąca ( w zł)	Ilość miesięcy	Wartość netto usługi	Wartość brutto usługi
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Świadczenie ochrony fizycznej mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz z obsługą monitoringu wizyjnego.  /rozliczenie na podstawie miesięcznej ceny ryczałtovej/	01.01.2025 r. + 31.12.2025 r.			12		



5. **OŚWIADCZAMY**, że ofertę sporządzono:
- 1) zgodnie z wytycznymi zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia Nr postępowania NE/EZP-III/7/2024,
  - 2) zgodnie z rzeczywistymi danymi.
6. **OŚWIADCZAMY**, że wszystkie dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą i ważne do dnia .....
7. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia **28.12.2024 r.**
8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 11 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik nr 11 do Specyfikacji Warunków Zamówienia. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej w SWZ wysokości tj. .... (słownie: ..... ) w formie ..... przed terminem zawarcia umowy oraz do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
10. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TAJEMNICZY PRZEDSIĘBIORSTWA** (wypełnić, jeśli dotyczy)  
**OŚWIADCZAMY**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje, które zostały zawarte w ofercie na następujących stronach: .....  
Załączam  
y do oferty uzasadnienie zastrzeżenia przez nas informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa  
(Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).
11. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA** (wypełnić, jeśli dotyczy)
- OŚWIADCZAMY**, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale podwykonawców, w następującym zakresie:
- | Nazwa | i | adres | podwykonawcy: |
|-------|---|-------|---------------|
| ..... |   |       |               |
| ..... |   |       |               |
- Zakres:  
.....  
.....
12. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POLEGANIA NA ZASOBACH INNEGO PODMIOTU** (wypełnić, jeśli dotyczy)
- OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w treści SWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

Nazwa i adres podmiotu/podmiotów:

.....  
.....  
.....

Zakres:

.....

13. Informujemy, że wybór oferty **nie będzie\*/będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Wykaz towarów lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.	
L.p.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
1.	
2.	

14. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

imię i nazwisko:  
.....

tel.: ..... faks: ..... e-mail:  
.....

15. **OFERTA** wraz z załącznikami zawiera ..... ponumerowanych stron.

16. **ZALĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....

**17. WRAZ Z OFERTA** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY WYMAGANE DO CELÓW SPRAWOZDAWCZYCH**

**a) Kraj pochodzenia Wykonawcy:**

- Polska;
- inny niż Polska kraj będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia Wykonawcy, to .....
- inne kraj nie będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia Wykonawcy, to .....



*Należy podać kod zgodny z normą PN-EN ISO 3166-1:2008P. Informację o kodzie kraju pochodzenia, Wykonawca zobowiązany jest przekazać najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

**b) Wykonawca jest:**

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym lub średnim przedsiębiorstwem
- żadne z powyższych.

*Definicja mikroprzedsiębiorstwa, małego przedsiębiorstwa i średniego przedsiębiorstwa zawarta jest w ustawie z dnia 02.07.2014 r. swobodzie działalności gospodarczej.*

**c) Wykonawca jest:**

- spółdzielnią socjalną,
- zakładem pracy chronionej,
- zakładem aktywizacji zawodowej,
- żadne z powyższych.

..... 2024r.

Miejscowość, data

.....  
*elektroniczny podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty*

\* niepotrzebne skreślić



**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4)

Ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023, poz. 1605) oraz na podstawie art. 7 ust.1  
ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie  
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie  
bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r poz.835) zwaną dalej „UOBN”.

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „Świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa  
Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą  
i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz ze stałą  
obserwacją monitoringu wizyjnego. ” oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4).
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Lub**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub 109 ust.1 pkt. 4)

Jednocześnie oświadczam, iż, w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

1. naprawiłem lub zobowiązałem się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśniłem fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym.
3. podjąłem konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - ✓ zerwałem wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za moje nieprawidłowe postępowanie,
  - ✓ zreorganizowałem personel,
  - ✓ wdrożyłem system sprawozdawczości i kontroli,
  - ✓ utworzyłem struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - ✓ wprowadziłem wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.\*

**W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wykazać że podjęte przez niego czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności uwzględniając wagę i szczególne okoliczności jego czynu. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę.**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(Podpis i pieczęć imienna)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

*elektroniczny podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty*







**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023, poz.1605)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz ze stałą obserwacją monitoringu wizyjnego.”, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)





Pieczęć firmowa Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

### O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne NE/ EZP – III/ 7 / 2024 na świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz ze stałą obserwacją monitoringu wizyjnego.

oświadczamy, że:

*(należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku np. „X”)*

**nie należymy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

**należymy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

W załączeniu lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

.....  
.....  
(miejsce i data wystawienia)  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)



**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania**  
**zamówienia**

W IMIENIU: \_\_\_\_\_

**(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polegą Wykonawca)**

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

\_\_\_\_\_  
(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

**„Świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa  
Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą  
i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz ze stałą obserwacją  
monitoringu wizyjnego. ”**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy realizacji zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

---

---

---

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

---

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

---

**Oświadczam, że w odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, zrealizuję usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

.....  
(miejsce i data wystawienia)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*elektroniczny podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty*



**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz ze stałą obserwacją monitoringu wizyjnego.”

LP.	ODBIORCA (nazwa, adres)	Opis przedmiotu wykonanej usługi  (w okresie ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy co najmniej 2 usługi, polegające na ochronie budynków użyteczności publicznej, o wartości co najmniej 120.000,00 złotych brutto – każda usługa)  (potwierdzający spełnienie warunku określonego w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 2 lit.d1 SWZ)	Data wykonania usługi  (co najmniej m-c/rok)	Wartość (PLN) wymaganego w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 2 lit.d1 SWZ zakresu usługi
1.				
2.				
3.				

**UWAGA:** do wykazu należy dołączyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem dowody określające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (dowodami takimi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były lub są wykonywane) zgodnie z zapisami Rozdziału IX pkt 1 ppkt 1.10. SWZ.

....., dnia ..... 2024 r.

.....  
(miejscowość)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)





Załącznik nr 8 do SWZ  
NE/EZP – III/7/2024  
M.P.K. Spółka z o. o. we  
Włocławku

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**  
ze wskazaniem ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, zakresu wykonywanych czynności,  
a także podstawy do dysponowania tymi osobami

LP.	IMIĘ I NAZWISKO PRACOWNIKA	POSIADANE KWALIFIKACJE ZAWODOWE I UPRAWNIENIA (numer wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony)	PODSTAWA DYSPONOWANIA (DATA I RODZAJ UMOWY, CZAS NA JAKI ZOSTAŁA ZAWARTA)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

**W przypadku zmiany osoby powiadomię Zamawiającego zgodnie z warunkami przedstawionymi w umowie.**

.....dnia.....  
(miejscowość)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB  
KTÓRE WCHODZĄ W SKŁAD GRUPY INTERWENCYJNEJ  
ZE WSKAZANIEM ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH**

LP.	IMIĘ I NAZWISKO PRACOWNIKA	POSIADANE KWALIFIKACJE ZAWODOWE I UPRAWNIENIA (numer wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony)
1		
2		
3		
4		
5		

.....dnia.....  
(miejscowość)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

elektroniczny podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty



**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 94**

**ust.1 pkt 1 ustawy z dnia**

**11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz.1320)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz ze stałą obserwacją monitoringu wizyjnego.”

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca posiada status zakładu pracy chronionej lub jest innym Wykonawcą, którego działalność lub działalność wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych tj. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573) u którego procentowy wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych (o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp), jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych u wykonawcy, zgodnie z warunkiem postawionym przez Zamawiającego w Rozdziale VII pkt 1.

NE/EZP – III/ 7/ 2024

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

*elektroniczny podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty*



## Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczamy, że:**

(należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku np. „X”)

- 1) wobec Wykonawcy, którego reprezentuję, nie został wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- 2) wobec Wykonawcy, którego reprezentuję, został wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w związku z czym przedkładam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami / zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 3) wobec Wykonawcy, którego reprezentuję, nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4) Wykonawca, którego reprezentuję, nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

....., 2024r.  
miejsowość                      data

.....  
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

elektroniczny podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty





Pieczęć firmowa Wykonawcy

### UMOWA

na świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz ze stałą obserwacją monitoringu wizyjnego, zawarta w dniu ..... we Włocławku

pomiędzy stronami:

1. Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółka z o. o. z siedzibą we Włocławku przy ul. Rysiej 3, 87-800 Włocławek, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000034210, posiadającym NIP 888 - 020 - 33 – 71 i REGON 910226702. Kapitał zakładowy 24.365.000,00 zł

reprezentowanym przez:

Jacka Jabłońskiego	-	Prezesa Zarządu Spółki
Andrzeja STASIAKA	-	Członka Zarządu Spółki

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym;

a

1. ....  
.....  
.....

reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą, którego oferta została wybrana przez Zamawiającego po przeprowadzeniu przetargu sektorowego NE/EZP-III/7/2024, w sposób zgodny z „Regulaminem przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień publicznych sektorowych (poniżej 443 000 euro) przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o. o. we Włocławku.”

o treści następującej:

§1

1. Przedmiot umowy obejmuje świadczenie usługi w zakresie ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz ze stałą obserwacją monitoringu wizyjnego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Usługa realizowana będzie w sposób ciągły w systemie całodobowym od poniedziałku do niedzieli (jeden pracownik ochrony fizycznej w systemie zmianowym):

3.1. W zakresie ochrony obiektów i mienia do pracowników ochrony należeć będzie między innymi:

**W zakresie ochrony obiektów i mienia:**

- a. podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionych obiektów;
- b. ochrona obiektów oraz mienia Zamawiającego w szczególności przed: rabunkiem, włamaniem, zalaniem, pożarem, napadem, kradzieżą, dewastacją, uszkodzeniem oraz przeciwdziałanie powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń;
- c. ochrona obiektów, pomieszczeń i urządzeń Zamawiającego przed dostępem do nich osób nieuprawnionych;
- d. zabezpieczenie przed wjazdem na teren przedsiębiorstwa nieupoważnionych pojazdów, w tym poprzez podniesienie szlabanu tylko podczas wjazdu i wyjazdu pojazdów z terenu Spółki; w pozostałym czasie szlaban pozostaje zamknięty;
- e. kontrola i prowadzenie rejestru pojazdów wjeżdżających na teren i wyjeżdżających z terenu przedsiębiorstwa;
- f. kontrola osób wchodzących i wychodzących, wydawanie im identyfikatorów i prowadzenie rejestru osób wchodzących i wychodzących na teren i z terenu przedsiębiorstwa;
- g. prowadzenie odpowiednich dzienników i rejestrów z prowadzonej służby. Dokumentem przebiegu służby jest Książka Raportów prowadzona systematycznie przez pracowników ochrony. Pracownik ochrony zobowiązany jest każdorazowo udostępnić Książkę Raportów do wglądu Członkom Zarządu, Dyrektorowi ds. technicznych, Dyrektorowi ds. Organizacji Przewozów i innym osobom upoważnionym przez Zarząd Spółki do kontroli. Książka Raportów ma zawierać wpisy o przebiegu służby oraz potwierdzać rozpoczęcie jak i zakończenie pracy przez pracownika ochrony z podaniem daty i godziny;
- h. stała obserwacja monitoringu wizyjnego, przekazanego mu do użytkowania przez Zamawiającego oraz zapisywanie nietypowych zdarzeń w Książce Raportów oraz zgłoszenie ich dyspozytorowi;
- i. wykonywanie innych zadań związanych z bezpieczeństwem obiektów, zleconych przez Zamawiającego;
- j. zabezpieczanie mienia poprzez ciągłą obecność na terenie obiektu, w czasie objętym dozorem oraz poprzez alarmowanie (tj. natychmiastowe powiadomienie) odpowiedniego organu: grupy interwencyjnej Wykonawcy, Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia, kierownictwa (Prezesa Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. oraz kierownictwo Wykonawcy zgodnie z jego ustaleniami);
- k. w razie powstania pożaru, podejmowanie natychmiastowej akcji gaszenia przy pomocy dostępnych środków i alarmowania Państwowej Straży Pożarnej;



- l. zatrzymywanie osób, które popełniły przestępstwo lub wykroczenia naruszające wewnętrzzakładowe przepisy porządkowe i przekazania ich odpowiednim organom;
- m. sprawdzanie uprawnień do przebywania osób na terenie zakładu Zamawiającego po godzinach pracy i w przypadku stwierdzenia bezprawnego przebywania pracownika lub innej osoby na terenie objętym ochroną nakazanie do natychmiastowego opuszczenia zakładu. Zdarzenie z podaniem danych osoby (w przypadku pracownika: nazwisko i imię, w pozostałych przypadkach jeśli to możliwe numer dowodu osobistego) należy opisać w raporcie i powiadomić Prezesa MPK Sp. z o.o.);
- n. w razie zauważenia prób kradzieży lub włamania, pracownik ochrony działa natychmiastowo w celu zapobieżenia jej – zawiadamia natychmiast grupę interwencyjną Wykonawcy, Policję, dyspozytora Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. we Włocławku i Wykonawcę, zgodnie z jego ustaleniami.
- o. pracownik ochrony ma prawo samodzielnie wezwać policję tylko w razie istotnej potrzeby, gdy sam nie jest w stanie zapobiec skutkom takich wydarzeń jak napad, rozbój, włamanie po godzinach pracy, itp. O każdym takim wezwaniu należy powiadomić Prezesa Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z. o.o. we Włocławku i Pracodawcę, zgodnie z jego ustaleniami;
- p. pozostanie na stanowisku pracy do czasu przekazania go następnej zmianie.

3.2. W zakresie ochrony wewnętrznej (portiernia) do pracowników ochrony należeć będzie:

- a. utrzymanie czystości w pomieszczeniu portierni oraz wokół niego a także utrzymanie czystości schodka wejściowego do budynku portierni, w tym także zlikwidowanie śliskości w okresie zimowym, poprzez posypanie piaskiem.
- b. wpuszczanie i wypuszczanie pojazdów z zajezdni, w przypadku wpuszczania pojazdu po uprzednim sprawdzeniu pojazdu w szczególności pod kątem osób trzecich oraz niezidentyfikowanych paczek;
- c. dokonywanie weryfikacji otrzymanej od kierowcy karty drogowej na dany pojazd z faktycznym numerem bocznym pojazdu;
- d. podnoszenie szlabanu tylko na czas wjazdu i wyjazdu pojazdów z terenu zajezdni;
- e. wpuszczanie i wypuszczanie pojazdów na teren zajezdni: (bez uzyskania uprzedniej zgody ze strony Zamawiającego) – Prezydenta Miasta Włocławek, Prezesa Zarządu, Członka Zarządu, Dyrektora Biura Nadzoru Właścicielskiego oraz Członka Rady Nadzorczej, pozostałe osoby mogą wjechać na teren zajezdni tylko i wyłącznie po uzyskaniu zgody Prezesa Zarządu, Członka Zarządu, Dyrektora ds. Technicznych lub Głównej Księgowej i otrzymaniu identyfikatora od Portiera.
- f. przechowywanie kluczy do lokali objętych ochroną w sposób chroniący je przed kradzieżą i uniemożliwiający dostęp do nich osobom niepowołanym;
- g. prowadzenie ewidencji wydanych kluczy z równoczesnym przestrzeganiem wydawania kluczy tylko osobom upoważnionym do korzystania z pomieszczeń, od których pobiera klucz;
- h. sprawdzanie czy klucze od wszystkich pomieszczeń znajdują się na portierni;
- i. sprawdzanie, czy wpuszczana osoba posiada aktualny i zgodny z obowiązującym wzorem identyfikator służbowy;
- j. dokładna znajomość rozmieszczenia komórek organizacyjnych w budynku;
- k. zapoznanie się z wykazem telefonów wewnętrznych poszczególnych komórek organizacyjnych Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku;

- l. kontrolowanie ruchu i prowadzenie rejestru interesantów oraz udzielanie informacji o telefonach wewnętrznych i godzinach pracy pracowników Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. we Włocławku;
- m. kontrolowanie osób wchodzących i wychodzących z budynku, a jeżeli są to osoby obce kontrola polegać będzie na sprawdzeniu dokąd ma zamiar udać się przybyła osoba poprzez wykonanie telefonu do tej osoby, sprawdzeniu dokumentu tożsamości oraz zanotowania danych personalnych, przekazaniu identyfikatora, który zostanie odebrany przy wyjściu danej osoby z terenu spółki;
- n. Jeżeli zachodzi podejrzenie, że osoby wychodzące są w posiadaniu przedmiotów będących własnością Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. we Włocławku, pracownik ochrony prosi o udokumentowanie tego faktu przepustką materiałową z podpisem Koordynatora Sekcji Zaopatrzenia, w przypadku braku odpowiedniego dokumentu należy zatrzymać osobę wychodzącą i powiadomić Prezesa MPK Spółka z o.o.;
- o. codzienne odbieranie prasy i przekazywanie jej pracownikowi sekretariatu MPK Spółka z o.o. we Włocławku;
- p. włączanie o godz. 22:00 i wyłączenie o godz. 6:00 alarmu w pomieszczeniu biura.
- q. wykładanie w dni robocze na portierni o godz. 6:00 list obecności pracowników Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o.;
- r. W przypadku powstania usterek i awarii na terenie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o., w miarę możliwości zabezpieczenie danej usterki i powiadomienie dyspozytora;
- s. W przypadku stwierdzenia groźnej awarii wodnej, gazowej lub elektrycznej wymagającej natychmiastowego usunięcia, natychmiastowe zawiadomienie dyspozytora.
- t. Stałe obserwowanie monitoringu wizyjnego należącego do Zamawiającego.
- u. znajomość i stosowanie przepisów bhp, p.poż, a także ważniejszych numerów telefonów awaryjnych miejskich: Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej, Policji, kierownika Sekcji Energetycznej a także Prezesa Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o.o. we Włocławku.

## §2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.**
2. Strony ustalają, że w dniu 1 stycznia 2024 r. zostaną Wykonawcy komisyjnie przekazane wszystkie obowiązki wynikające z niniejszej umowy. Jednocześnie Wykonawca jest zobowiązany przejąć w tym dniu posterunek ochrony na terenie należącym do Zamawiającego, tak aby zachowana została ciągłość ochrony. Z powyższych czynności zostanie sporządzony protokół.

## §3

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania najwyższej staranności przy wykonywaniu swoich obowiązków, z uwzględnieniem ich zawodowego charakteru, a także do:
  - 1) informowania o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach w pierwszej kolejności Zamawiającego, z jednoczesnym powiadomieniem uprawnionych służb,
  - 2) świadczenia usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
  - 3) stosowania wewnętrznych procedur funkcjonujących u Zamawiającego,

- 4) angażowania do świadczenia usługi osób legitymujących się odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem,
  - 5) udzielania Zamawiającemu wszelkich i wyczerpujących informacji dotyczących podejmowanych interwencji, a na wniosek Zamawiającego również do złożenia pisemnego raportu z działań wykonywanych w ramach niniejszej usługi,
  - 6) przeprowadzenia niezbędnych szkoleń osób zaangażowanych do ochrony i zabezpieczenia obiektów Zamawiającego oraz przestrzegania w miejscu wykonywania usługi przepisów BHP i p. poż.,
2. **Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi określonej w § 1 ust. 3 w oparciu o własnych, przeszkolonych, zatrudnionych na podstawie umów o pracę pracowników ochrony posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.**
  3. Wykonawca i jego pracownicy ochrony zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i faktów, z którymi zapoznali się w związku z wykonywaniem służby ochronnej, objętej niniejszą umową, z wyjątkiem danych i informacji, które zgodnie z obowiązującym prawem mogą być ujawnione lub gdy ujawnienia ww. danych zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.
  4. Zachowanie w tajemnicy wszystkich informacji i faktów, o których mowa w ust. 3 obowiązywać będzie również po upływie okresu trwania niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy i jego pracowników oraz w stosunku do jego pracowników w razie wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę.
  5. **Ewentualne zastępstwo lub zmiana pracownika wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, co jest warunkiem dopuszczenia pracownika Wykonawcy przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu umowy.**
  6. **Osoba zastępująca innego pracownika Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy musi być zatrudniona u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę.**
  7. Jeżeli zastępstwo lub zmiana pracownika będzie trwała dłużej niż 7 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy o pracę z pracownikiem zastępującym.
  8. Wykonawca zapewnia, że członkowie grup interwencyjnych biorący udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia posiadają aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia.
  9. Wykonawca zapewnia, że pracownicy skierowani do realizacji zamówienia, wykonujący czynności zastrzeżone jako kluczowe części zamówienia określone w Rozdziale II ust. 3 Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w § 11 ust. 2, są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy oraz posiadają aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia.
  10. W czasie trwania umowy, Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, w szczególności wynikające z nienależytego wykonywania umowy, na skutek zaniechania, niedbalstwa, działania niezgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami bhp, p.poż, a także na skutek nieprawidłowego korzystania lub zabezpieczenia używanego sprzętu.
  11. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia pracowników ochrony w umundurowanie, identyfikatory imienne, środki łączności bezprzewodowej. Zamawiający pozostawia Wykonawcy swobodę w doborze pozostałego wyposażenia technicznego oraz stosowania środków przymusu bezpośredniego w ramach obowiązujących przepisów prawnych..
  12. Wykonawca zobowiązany będzie do kontroli oraz natychmiastowej reakcji i zabezpieczenia stanowiska ochrony - w nieprzekraczalnym czasie do 15 minut - w szczególności przypadku:
    - a. rażących uchybień podczas pełnienia dyżuru przez pracownika ochrony,

- b. stwierdzeniu niedyspozycji pracownika ochrony.
13. W zakresie ochrony fizycznej doraźnej Wykonawca zobowiązany jest do posiadania co najmniej 1 grupy interwencyjnej (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji) wyposażonej w broń palną oraz specjalnie wyposażony pojazd do wsparcia pracowników ochrony na poszczególnych obiektach/posterunkach, którego czas dojazdu od chwili wezwania do danego ochranianego obiektu Zamawiającego nie może przekroczyć 10 minut w godz. 22:00 do 6:00 i 15 min w godz. 6:00-22:00. **Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli działalności patrolu interwencyjnego poprzez wezwanie patrolu nie częściej niż raz w miesiącu bez ponoszenia skutków finansowych.**

#### §4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) Udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia portierni,
  - 2) Umożliwienia korzystania Wykonawcy z energii elektrycznej, ogrzewania, wody, kanalizacji i podstawowego wyposażenia biurowego,
  - 3) Umożliwienia Wykonawcy dostępu do monitoringu wizyjnego.
2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy:
- 1) Obowiązujące dzienniki i rejestry, do prowadzenia których zobowiązany będzie Wykonawca,
  - 2) Listę osób, które należy powiadomić w przypadku zdarzeń nadzwyczajnych,
  - 3) Listę osób uprawnionych do przebywania na terenie zakładu Zleceniodawcy po godzinach jego zwykłego funkcjonowania.

#### §5

1. Łączna szacunkowa wartość umowy wynosi ..... **brutto** (słownie: .....) w oparciu o Formularz Ofertowy Wykonawcy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Za wykonanie usługi świadczenia ochrony fizycznej obiektów i mienia z obserwacją monitoringu wizyjnego. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, w kwocie: ..... brutto (słownie: .....) w oparciu o formularz cenowy Wykonawcy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1 i 2, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zabezpieczenia obiektu po zaistnieniu czynu przestępczego.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2.
5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, jest stałe i pozostanie niezmiennie w okresie ważności niniejszej umowy.

#### §6

1. Zapłata należności będzie następowała po upływie każdego miesiąca na podstawie faktur częściowych w okresach miesięcznych.

2. Faktury będą wystawiane na Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o.o., 87-800 Włocławek, NIP: 888-020-33-71
3. Wynagrodzenie Zamawiający zobowiązuje się regulować przelewem w terminie **30 dni** od dnia otrzymania faktury od Wykonawcy na numer rachunku bankowego, wskazany przez Wykonawcę.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
5. W razie opóźnienia w płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r. poz.118, z późn.zm.).

§7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, co stanowi kwotę ..... (słownie złotych: .....).
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie .....
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

§8

1. Do wzajemnych kontaktów przy realizacji przedmiotu umowy wyznacza się:
  - 1) ze strony Wykonawcy: .....
  - 2) ze strony Zamawiającego: **Członek Zarządu - P. Andrzej Stasiak, nr tel.: 54 230 93 18 .**
2. Wykonawca jest obowiązany zapewnić Zamawiającemu stały kontakt telefoniczny z pracownikiem Wykonawcy, odpowiedzialnym za realizację umowy, przez 7 dni w tygodniu.

§9

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i bieżącego aktualizowania (przez cały okres trwania umowy) opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na łączną kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł .
2. W przypadku upływu terminu ważności polisy złożonej przez Wykonawcę wraz z ofertą, Wykonawca przez cały okres trwania umowy jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w terminie **10 dni** przed upływem terminu ważności polisy złożonej wraz z ofertą, aktualnej polisy ubezpieczeniowej (poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności), na kwotę, o której mowa w ust. 1.
3. Nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej, pomimo dodatkowego wezwania przez Zamawiającego, może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie § 12 ust. 1 pkt 7.

§10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:

- 1) z tytułu każdorazowego nie wykonania zadania określonego w paragrafie 1 ust. 3 pkt. 3.2 – w wysokości 200 zł za każdy przypadek
- 2) z tytułu pozostawienia otwartego szlabanu (poza przypadkami określonymi w § 1 ust. 3 pkt. 3.2 lit. d - tylko na czas wjazdu i wyjazdu pojazdów z terenu zajezdni) – w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 3) z tytułu nie wykonania kontroli identyfikatora służbowego, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 3.2 lit. i - w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 4) z tytułu nie wykonania przeglądu autobusu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 3.2 lit. b - w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 5) z tytułu każdorazowego niewykonania obowiązku, wynikającego z § 3 ust. 5 - w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek niewykonania obowiązku.
- 6) za każdorazowe niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy (w tym brak reakcji grupy interwencyjnej na sygnał alarmowy lub spóźniona reakcja) – w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 2.
- 7) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które winę ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1
- 8) z tytułu każdorazowego niewykonania obowiązku, wynikającego z § 3 ust. 7, pomimo dodatkowego pisemnego wezwania przez przedstawiciela Zamawiającego – w wysokości 500 złotych,
- 9) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 2.000,00 zł netto za każdy miesiąc za każdorazowy przypadek niezatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 11 ust. 2 na podstawie umowy o pracę;

3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które winę ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kumulowania kar umownych z różnych tytułów.
- 3) Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez każdą ze Stron w związku z realizacją umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
- 4) Zobowiązania z tytułu kar umownych mogą być potrącane Wykonawcy z przysługującego jemu wynagrodzenia.
- 5) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody i utraconych korzyści.
- 6) W przypadku, gdy Wykonawca realizując niniejszą umowę lub na skutek innych działań dopuści się uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego, lub ujawnienia informacji narażającej Zamawiającego na szkodę, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych k.c.

#### §11

1. Zamawiający przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie stosunku

pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26.06.1974 Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040). Zamawiający wymaga dysponowania minimum 5 pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę.

Powyższy wymóg dotyczy osób, które wykonywać będą czynności polegające na wykonywaniu ochrony fizycznej na posterunku-portiernia, jako kluczowej części zamówienia, w myśl art. 121 pkt 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych, szczegółowo wymienionych w ust. 2. Załącznik Nr 4 - wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy.

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - bezpośrednia ochrona fizyczna stała i stała obserwacja monitoringu,
  - ochrona obiektów oraz mienia Zamawiającego w szczególności przed: rabunkiem, włamaniem, zalaniem, pożarem, napadem, kradzieżą, dewastacją, uszkodzeniem oraz przeciwdziałanie powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń;
  - ochrona obiektów, pomieszczeń i urządzeń Zamawiającego przed dostępem do nich osób nieuprawnionych;
  - zabezpieczenie przed wjazdem na teren przedsiębiorstwa nieupoważnionych pojazdów,
  - kontrola i prowadzenie rejestru pojazdów wjeżdżających na teren i wyjeżdżających z terenu przedsiębiorstwa;
  - kontrola i prowadzenie rejestru osób wchodzących i wychodzących z terenu przedsiębiorstwa,
  - prowadzenie odpowiednich dzienników i rejestrów z prowadzonej służby.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji umowy:
  - a) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób dedykowanych do realizacji przedmiotu umowy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników) oraz przepisami ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; oraz przepisami ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - c) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych oraz przepisami ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*  
Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. W razie uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  6. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, Zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 9). Zamawiający może także odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy na podstawie § 12 ust. 1 pkt 5), w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary z § 10 ust. 2 pkt 7).
  7. W przypadku każdorazowej zmiany osób wymienionych w w/w wykazie osób, Wykonawca w terminie 7 dni przedłoży stosowne oświadczenie w tym zakresie, potwierdzające fakt, iż nowa osoba jest zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 11 ust. 4.
  8. Wykonawca oświadcza, że ma prawo przetwarzać na podstawie odrębnych przepisów dane osobowe osób uczestniczących w realizacji przedmiotu.

## §12

1. Oprócz wypadków przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2) jeżeli zostanie zgłoszony wniosek o upadłość firmy Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne; Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej, uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość, w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności,
  - 3) gdy chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym,
  - 4) gdy Wykonawca samowolnie przerwał wykonywanie przedmiotu zamówienia,
  - 5) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi normami, wymaganiami Zamawiającego albo sprzeczny z umową,
  - 6) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy,
  - 7) gdy Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w § 9 ust. 3, nie przekazał Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, żądanych dowodów ubezpieczenia, o którym mowa w § 9,



- 8) gdy Wykonawca w inny sposób narusza postanowienia niniejszej umowy, w szczególności gdy osoby wykonujące obowiązki na posterunku nie są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę lub nie posiadają co najmniej rocznego doświadczenia w dozorowaniu obiektów.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy do dnia **31 grudnia 2025 r.** każdorazowo w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o opisanych w ust. 1 okolicznościach. W przypadku tym, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, w tym jeżeli Wykonawcy zostanie cofnięta lub ograniczona koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług będących przedmiotem umowy, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy za skutkiem natychmiastowym. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz zawierać uzasadnienie.

#### §13

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za wykonanie przedmiotu umowy, a w szczególności za:

- 1) szkody wynikłe z niesprawności, będącego w jego dyspozycji sprzętu i wyposażenia,
- 2) szkody w mieniu i na osobach wyrządzone z własnej winy oraz z winy osób podlegających jego kierownictwu, powstałe przy wykonywaniu przedmiotu umowy,
- 3) szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania umownego, w tym za szkody wynikłe ze spóźnionej interwencji.

#### §14

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do czynności realizowanych przez podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniechania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania własne.

#### §15

1. W przypadku sporów wynikających z Umowy właściwym do ich rozpoznania jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### §16

1. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
  - 2) Nr 2 – oferta Wykonawcy,

- 3) Nr 3 – formularz cenowy,
  - 4) Nr 4 – wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy.
  - 5) Nr 5 – Umowa powierzenia danych.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## UMOWA powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej Umową **W Z Ó R**

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Włocławku, ul. Rysia 3, 87-800 Włocławek, REGON 910226702, NIP 888-020-33-71, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000034210, kapitał zakładowy 24.365.000,00 zł, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez:

**Jacka Jabłońskiego - Prezesa Zarządu**  
**Andrzeja Stasiaka - Członka Zarządu**

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwaną w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

którego reprezentantami są:

.....

### § 1

#### Definicje

1. Podmiot przetwarzający – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy umowy powierzenia – zwanym także Zleceniobiorcą.
2. Administrator - organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych, zwany także Zleceniodawcą.
3. Zbiór danych - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie,
4. Przetwarzanie danych - jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych.
5. Rozporządzenie - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Podwykonawca przetwarzający - podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych, jako konsekwencję realizowania swojej umowy powierzenia ze Zleceniodawcą.

## § 2

### Przedmiot Umowy, cel, charakter i zakres

1. W związku z dostępem do danych osobowych zawartych w zbiorach programów do obsługi monitoringu oraz danych osobowych pracowników, klientów, kontrahentów i interesantów Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie koniecznym przy realizacji umowy.....
2. Celem powierzenia jest w szczególności:
  - prowadzenie ewidencji wydanych kluczy z równoczesnym przestrzeganiem wydawania kluczy tylko osobom upoważnionym do korzystania z pomieszczeń, od których pobierają klucz,
  - kontrola i prowadzenie rejestru osób wchodzących i wychodzących z terenu przedsiębiorstwa/ pojazdów wjeżdżających na teren i wyjeżdżających z terenu przedsiębiorstwa;
  - obsługa monitoringu wizyjnego przekazanego do użytkowania przez Zamawiającego i systemu antynapadowego,
  - rejestr przepustek,
  - ochrona fizyczna obiektów i mienia poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku.
3. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych (monitoring wizyjny).
4. Powierzone dane zawierają informacje o pracownikach, klientach i kontrahentach oraz interesantach Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o. o. we Włocławku.
5. Zleceniobiorca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy, następujące kategorie danych osobowych/zbiory danych osobowych:
  - dane identyfikacyjne (np.: imię, nazwisko, numer dowodu, nr służbowy)
  - wizerunek
  - numery identyfikacyjne (np.: numery tablic rejestracyjnych, numery boczne pojazdów pracowników, klientów, kontrahentów oraz interesantów).

W sytuacji gdyby wskazany powyżej katalog rodzajów danych osobowych uległ zmianie (rozszerzeniu), Zleceniobiorca poinformuje o tym fakcie Zleceniodawcę w formie pisemnej. Takie pisemne oświadczenie będzie traktowane przez strony jako zmiana warunków umowy, która dla swojej ważności nie wymaga podpisania aneksu.

## § 3

### Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób.

## § 4

### Zgłaszanie incydentów

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego Zleceniodawcy bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu **18h**.
2. Informacja przekazana Zleceniodawcy powinna zawierać co najmniej:
  - opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy
  - opis możliwych konsekwencji naruszenia,

- opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Zleceniobiorcę środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.
3. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu a także o wszelkich planowanych lub realizowanych kontrolach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych.

## § 5

### Prawa Podmiotu przetwarzającego

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się współpracować ze Zleceniodawcą w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia (w szczególności w zakresie informowania i przejrzystej komunikacji, dostępu do danych, obowiązku informacyjnego, prawa dostępu, prawa do sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawa sprzeciwu oraz informowania o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji).
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do pomocy Zleceniodawcy w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia, w szczególności dla bezpieczeństwa przetwarzania:
  - zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu,
  - zawiadomiania osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych,
  - przeprowadzania oceny skutków dla ochrony danych osobowych,
  - konsultacji z organem nadzorczym
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia Zleceniodawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Zleceniobiorcy oraz umożliwi Zleceniodawcy lub audytorowi upoważnionemu przez Zleceniodawcę przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Zleceniobiorca oświadcza, również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują Dane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić zachowanie tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO, przetwarzanych danych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie realizacji umowy u Zleceniodawcy, jak i po jej ustaniu.
7. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie ich osobom nieupoważnionym
8. W przypadku naruszenia przepisów Rozporządzenia z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w następstwie, czego Zleceniodawca, jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Zleceniobiorca zobowiązuje się pokryć Zleceniodawcy poniesione z tego tytułu straty i koszty.

## § 6

**Gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wykonywania usług ochrony** fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną stałą i doraźną obiektów przedsiębiorstwa przy ul. Rysiej 3 we Włocławku wraz z obsługą monitoringu wizyjnego i systemu antynapadowego

1. Podmiot przetwarzający zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na polecenie administratora lub osoby wyznaczonej przez administratora do kontaktu z .....(nazwa Zleceniobiorcy)
3. Podmiot przetwarzający gwarantuje, że każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do bezterminowego zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym. Jednocześnie każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania danych osobowych osoby realizujące Umowę (**zgodnie z dostarczoną i aktualizowaną przez Zleceniobiorcę Listą Osób Upoważnionych**) poinformowane i przeszkolone z zasad bezpieczeństwa pracy z danych osobowymi.
5. Zleceniodawca i Zleceniobiorca zobowiązani będą do udostępniania sobie nawzajem danych osobowych osób odpowiedzialnych za realizację Umowy. Zleceniobiorca zobowiązany będzie wypełnić w imieniu Zleceniodawcy obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO i poinformować odpowiednie osoby o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zleceniodawcę w związku z wykonywaniem Umowy.
6. Każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych do których uzyskała dostęp wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
7. Każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do niepowodowania niezgodnych z Umową zmian danych lub utraty, uszkodzenia lub zniszczenia tych danych.
8. W przypadku wykorzystania sieci publicznej, każda osoba realizująca Umowę zobowiązuje się do stosowania zabezpieczonego przed podsłuchem połączenia zdalnego.
9. Każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do pracy w systemach Zleceniodawcy z użyciem uwierzytelnienia.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”).
11. Podmiot przetwarzający zastosuje środki zabezpieczenia określone w art. 32 Rozporządzenia, przy czym wdrożone środki zabezpieczenia muszą być adekwatne do zidentyfikowanych ryzyk dla zakresu powierzonego przetwarzania danych.

## § 7

### Korzystanie przez Zleceniobiorcę z usług innego podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej pisemnej zgody administratora.
2. W przypadku pisemnej zgody Podmiot przetwarzający informuje administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
3. Podpowierzenie przetwarzania przez Zleceniobiorcę innemu podmiotowi przetwarzającemu wymaga formy pisemnej. W przypadku podpowierzenia, na podwykonawcę zostaną nałożone takie same obowiązki, jak wynikają z niniejszej Umowy. Podmiot przetwarzający odpowiada za działania podmiotu przetwarzającego (podwykonawcy) tak, jak za własne.

## § 8

### Czas trwania Umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia .....
2. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy zawartej .....
3. W terminie 14 dni od wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest usunąć powierzone dane osobowe, **jeżeli dokonał ich jakichkolwiek kopii lub utrwalił je na jakichkolwiek nośnikach**, chyba, że obowiązek ich dalszego przetwarzania przez Zleceniobiorcę wynika z odrębnych przepisów prawa.

## § 9

### Obowiązki i prawa administratora

1. Na żądanie Zleceniodawcy Podmiot przetwarzający udostępni administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym oraz umożliwi Zleceniodawcy lub audytorowi upoważnionemu przez Zleceniodawcę przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.

## § 10

### Rozwiązanie umowy

1. Zleceniodawca może rozwiązać w trybie natychmiastowym niniejszą umowę, gdy podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe niezgodnie z umową.
2. W sytuacji, gdy Podmiot przetwarzający podpowierzy przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora może on w trybie natychmiastowym rozwiązać umowę.
3. Rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym może nastąpić, gdy pomimo zobowiązania Podmiot Przetwarzający nie usunął uchybień wykazanych podczas przeprowadzonej przez Administratora kontroli na zgodność z umową i rozporządzeniem.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej Strony, uzyskanych w trakcie wykonywania postanowień niniejszej Umowy .
2. Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
4. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Niniejsza umowa zastępuje wszelkie wcześniejsze uzgodnienia stron dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych.

