

Zamawiający:

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.
ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec

Nr sprawy: PZ/16/2024

Specyfikacja Warunków Zamówienia

na realizację zadania pn.:

„Dostawa mebli, wyposażenia do gabinetów lekarskich, pomieszczeń biurowych.”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2023r. poz. 1605 ze zm.), dalej zwanej „Pzp”.

Tryb postępowania:

podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji (podstawa prawna: art. 275 pkt 1 ustawy Pzp).

Treść SWZ wraz z załącznikami zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU
Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny
im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.

..... *dr. n. med. Andrzej Siwiec*

Sosnowiec, dn. **18 CZE. 2024**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny Im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.

ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec tel.: 032 720 77 00

strona internetowa Zamawiającego: www.czdir.pl

e-mail: dap@czdir.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

https://platformazakupowa.pl/pn/czdir_sosnowiec

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl>

Godziny urzędowania:

od poniedziałku do piątku, od godz. 7:25 do godz. 15:00

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu, dalej zwanym Szpitalem lub Zamawiającym.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę mebli wraz z rozładunkiem, montażem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia został podzielony na pakiety wg asortymentu:

Pakiet nr 1	Dostawa mebli, wyposażenia dla Oddziału Dermatologii i Leczenia Anomalii Naczyniowych dla Dzieci
Pakiet nr 2	Dostawa mebli na dokumenty, foteli, krzeseł
Pakiet nr 3	Dostawa mebli do pomieszczeń biurowych

Szczegółowe parametry w zakresie przedmiotu zamówienia (opis przedmiotu zamówienia, parametry wymagane, szacunkowa ilość) określone są w Załącznikach nr 2 a-c do SWZ.

Wszystkie wymagania określone w SWZ stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w zakresie poszczególnych pakietów od 1 do 3. Każdemu z Wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na dowolną ilość wybranych przez siebie pakietów. W danym pakiecie muszą być ujęte wszystkie pozycje asortymentowe. Brak jakiegokolwiek pozycji w pakiecie, dokonanie zmiany w ilościach określonych przez Zamawiającego lub nie określenie wartości pozycji pakietu spowoduje odrzucenie oferty w ramach danego pakietu.
3. W przypadku asortymentu stanowiącego pozycję w Formularzu asortymentowo-cenowym, który nie posiada numeru katalogowego należy wpisać nie dotyczy lub uzupełnić informacją, która pozwoli na zidentyfikowanie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający informuje, że ilekroć w opisach niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wszystkich jego załącznikach przywołane są normy, standardy, klasy, uprawnienia, patenty, pochodzenie, źródło, nazwy własne, znaki towarowe, nazwy producentów lub dostawców, szczególnie proces technologiczny, a także parametry techniczne, które charakteryzują konkretnego dostawcę, należy przyjąć, że są one podane przykładowo i jedynie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, funkcjonalne, które muszą być spełnione przez Wykonawcę. W takich przypadkach Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tj. o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.
5. Rozwiązania równoważne zaproponowane przez Wykonawcę będą posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, co najmniej w zakresie opisanym danym znakiem towarowym

lub dana normą i nie obniżają określonych przez Zamawiającego standardów. Pod pojęciem równoważności rozwiązania w szczególności rozumie się: wskazanie, że oferowane rozwiązanie posiada co najmniej takie same lub lepsze - opisane daną normą lub znakiem - parametry techniczne funkcjonalne cechy jakościowe, które dotyczą wartości użytkowych przedmiotu zamówienia, odpowiednich dla zastosowania materiału, komponentu, produktu, takie jak: funkcjonalność, wydajność, wytrzymałość, żywotność, odporność, łatwość obsługi, bezpieczeństwo, komfort użytkowania, standard wykończenia oraz cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia, takie jak wielkość (długość, szerokość, wysokość), kubatura, gęstość, kształt, kolorystyka, struktura, rodzaj materiału i komponentu. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

6. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych - innych niż określone w SWZ - do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zastosowane rozwiązania równoważne spełniają wymogi Zamawiającego (np.: opisy, karty katalogowe, karty techniczne). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Ponadto wszystkie użyte w SWZ, nazwy własne służą jedynie do określenia parametrów technicznych, wymiarów lub kompatybilności przedmiotu zamówienia, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uszczegółowiającą, która została użyta wyłącznie w celu dookreślenia potrzeb Zamawiającego.
7. W przypadku, kiedy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia określa dopuszczalny margines tolerancji lub minimalny zakres wymaganych parametrów technicznych - oferowane parametry oferowanych winny mieścić się we wskazanych przez Zamawiającego w Załączniku nr 2a-c do SWZ przedziałach i zakresach tolerancji.
8. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi w terminie wskazanym w projekcie umowy.
9. Oferowany przedmiot zamówienia jest wprowadzony do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

IV. GŁÓWNY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

39100000-3	meble
------------	-------

Dodatkowy kod CPV:

39110000-6 - siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części

39150000-8 - różne meble i wyposażenie

V. INNE USTALENIA OGÓLNE:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na dodatkowe dostawy w rozumieniu przepisu art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących aspektów społecznych, gospodarczych, środowiskowych, związanych z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje klauzuli zastrzeżonej w rozumieniu art. 94 ustawy Pzp.
12. Z uwagi na rodzaj zamówienia, Zamawiający nie przewiduje obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę, o którym mowa w art. 95 ustawy Pzp.

13. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej. Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez potencjalnych Wykonawców wizji lokalnej, po wcześniejszym pisemnym zgłoszeniu chęci udziału przedstawicieli Wykonawców w tym przedsięwzięciu za pośrednictwem platformy zakupowej. Oferta Wykonawcy, który nie weźmie udziału w wizji lokalnej, nie będzie odrzucana na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18) ustawy Pzp.
14. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

VI. WARUNKI DOSTAWY, ODBIORU:

A: PAKIET NR 1, PAKIET NR 2 poz. 1, 2, PAKIET NR 3

1. Miejsce dostawy - pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego:
Pakiet nr 1, 3: siedziba Zamawiającego ul. Gabrieli Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec
Pakiet nr 2 poz. 1, 2: siedziba Zamawiającego ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 9, 41-200 Sosnowiec
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 2.1. dostawy, wniesienia, ustawienia wyposażenia stanowiącego przedmiot zamówienia oraz montażu (zainstalowania-podłączenia, uruchomienia) na własny koszt w godzinach wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym;
 - 2.2. dostarczenia przedmiotu zamówienia wysokiej jakości i fabrycznie nowego tzn. nieużywanego, nieregenerowanego, niepowystawowego, w stanie kompletnym, bez dokonywania dodatkowych zakupów elementów i akcesoriów umożliwiające ich użytkowanie;
 - 2.3. spełnienia wymogów w zakresie parametrów funkcjonalno - jakościowych dla mebli użytkowych takich jak: bezpieczeństwo, odporność na ścieranie, dezynfekcję (jeśli dotyczy) etc.
 - 2.4. przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń, w których realizowane będzie zamówienie i sąsiadujących z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem, w tym stolarki drzwiowej i okiennej, posadzek, w okresie realizacji zamówienia, aż do zakończenia i ostatecznego jego odbioru;
 - 2.5. wykonania na własny koszt niezbędnych napraw wszystkich uszkodzeń wynikłych w związku z realizowanym Zamówieniem, w tym uszkodzeń ścian, tynków, posadzek, schodów, istniejących przewodów elektrycznych i istniejącego okablowania strukturalnego w terminie 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego zdarzenia;
 - 2.6. należytego uprzątnięcia pomieszczenia, w którym meble były montowane.
3. Wyposażenie oferowane przez Wykonawcę musi posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa atesty i certyfikaty, niezbędne do jego prawidłowego użytkowania oraz musi spełniać wszelkie wymogi norm, określonych obowiązującym prawem i być dopuszczone do stosowania w jednostkach ochrony zdrowia, takich jak szpitale i ambulatoryjne Poradnie Specjalistyczne, czy placówkach Podstawowej Opieki Zdrowotnej.
4. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dysponował w dniu dostawy mebli atestami, certyfikatami, deklaracją CE do wglądu.**
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgodnienia kolorystyki zgodnie z dostarczonym wzornikiem przed przystąpieniem do realizacji usługi.**
6. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia na czas transportu oraz dostarczenia go środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie.
7. W przypadkach szczególnie uzasadnionych względami bezpieczeństwa, montaż powinien zabezpieczać meble przed przypadkowym przewróceniem się na użytkowników.
8. Materiały i elementy przedmiotu zamówienia mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu. Podczas transportu materiały i elementy przedmiotu zamówienia muszą być zabezpieczone przed uszkodzeniami lub utratą stateczności.
9. Z odbioru przedmiotu zamówienia sporządzany będzie protokół zdawczo-odbiorczy, w którym zostaną zapisane wszelkie ewentualne uwagi dotyczące dostarczanego wyposażenia/doposażenia.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru całości lub części przedmiotu umowy, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia będzie niekompletny, będzie posiadać jakiegokolwiek wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia, uprzedniego użytkowania lub nie będzie odpowiadać treści SWZ lub oferty

złożonej przez Wykonawcę. W przypadku o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający wskaże w protokole zdawczo - odbiorczym przyczyny odmowy odbioru całości lub części przedmiotu umowy i termin na ich usunięcie. Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad stanowiących przyczynę odmowy dokonania odbioru w terminie wskazanym w przedmiotowym protokole. Po usunięciu wad stanowiących przyczynę odmowy dokonania odbioru, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego i Strony ponownie przystąpią do czynności odbioru przedmiotu Umowy.

11. Termin przewidziany na realizację przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego oraz termin uzupełnienia braków lub usunięcia usterek przedmiotu umowy, wliczają się do czasu przewidzianego na wykonanie umowy, który został określony w Rozdziale X SWZ.

B: PAKIET NR 2 poz. 3, 4

1. Miejsce dostawy - pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego:
Pakiet nr 2 poz. 3, 4: siedziba Zamawiającego ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 9, 41-200 Sosnowiec
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 2.1. dostawy, wniesienia i złożenia krzesel w godzinach wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym;
 - 2.2. dostarczenia przedmiotu zamówienia wysokiej jakości i fabrycznie nowego tzn. nieużywanego, nieregenerowanego, niepowystawowego, w stanie kompletnym, bez dokonywania dodatkowych zakupów elementów i akcesoriów umożliwiające ich użytkowanie;
 - 2.3. spełnienia wymogów w zakresie parametrów funkcjonalno - jakościowych dla mebli użytkowych takich jak: bezpieczeństwo, odporność na ścieranie, dezynfekcję etc.
3. Przedmiot zamówienia musi posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa atesty i certyfikaty, niezbędne do jego prawidłowego użytkowania oraz musi spełniać wszelkie wymogi norm, określonych obowiązującym prawem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia na czas transportu oraz dostarczenia go środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru całości lub części przedmiotu umowy, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia będzie niekompletny, będzie posiadać jakiegokolwiek wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia, uprzedniego użytkowania lub nie będzie odpowiadać treści SWZ lub oferty złożonej przez Wykonawcę.
6. Termin przewidziany na realizację przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego oraz termin uzupełnienia braków lub usunięcia usterek przedmiotu umowy, wliczają się do czasu przewidzianego na wykonanie umowy, który został określony w Rozdziale X SWZ.

VII. GWARANCJA, REALIZACJA UPRAWNIEŃ GWARANCYJNYCH:

1. Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia gwarancji od daty dostawy potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym:
 - 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, w zakresie - wszystkie meble płytowe, umywalka i osprzęt do umywalki, chłodziarka;
 - 60 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, w zakresie - krzesła, fotele kubekowe z tworzywa.

Pozostałe szczegóły w zakresie gwarancji doprecyzowują zapisy projektu umowy, stanowiący załącznik do SWZ.

VIII. POZOSTAŁE WARUNKI:

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy, Zamawiającego, pacjentów oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowym działaniem przedmiotu zamówienia pomimo jego prawidłowego użytkowania, w okresie gwarancji.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności i gospodarności w realizacji wszystkich punktów umowy stanowiącej załącznik do SWZ zgodnie ze swoją aktualną wiedzą, uprawnieniami oraz doświadczeniem w dostawie przedmiotu zamówienia.

IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

1. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany jest w trakcie jej realizacji do wypełnienia warunków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz innych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 2.1. administratorem uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec;
 - 2.2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. - adres e-mail, iod@czdir.pl;
 - 2.3. uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na niniejsze postępowanie;
 - 2.4. odbiorcami uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 2.5. uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 2.6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących danej osoby jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 2.7. w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 2.8. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - 2.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - 2.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących (*skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - 2.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - 2.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 2.9. nie przysługują osobie, której dane osobowe dotyczą:
 - 2.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 2.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 2.10. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania

- dotatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2.11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie: **do 6 tygodni (42 dni kalendarzowe) od dnia podpisania umowy**

XI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zawarta zostanie umowa.
2. Projektowe postanowienia umowy w sprawie zamówienia zostały zawarte w Załączniku nr 6 stanowiącym integralną część SWZ.

XII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie precyzuje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
3. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wskazać w Formularzu ofertowym, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie podwykonawca oraz podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio Formularz ofertowy (wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ).
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: <https://www.platformazakupowa.pl> i formularza „wyślij wiadomość do zamawiającego ” dostępnego na stronie internetowej obsługującej przedmiotowe postępowanie.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem

- przedmiotowego postępowania.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
 4. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania „Komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 5. Regulamin Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
 6. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
 7. Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub /i osobisty w swojej siedzibie.
 8. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy to m. in:
 - 8.1. przeglądarka internetowa Internet Explorer lub Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji;
 - 8.2. włączona obsługa języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
 - 8.3. łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s;
 - 8.4. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny odczytujący pliki .pdf;
 - 8.5. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
 - 8.6. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar;
 - 8.7. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
 9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 10. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.
 11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania wniosku, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi na pytania, które wpłynęły do: 24.06.2024r.
 12. Przedłużenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 ze zm.).

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69:

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w cz. XV SWZ.

XVII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami za pośrednictwem platformy zakupowej są:
p. Stefania Oruba, p. Urszula Sztajnert, p. Monika Osińska - Bieczek.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia: **26.07.2024r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że znajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. *Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Skutkiem złożenia przez jednego Wykonawcę dwóch lub więcej ofert w zakresie tego samego Pakietu będzie skutkowało ich odrzuceniem przez Zamawiającego jako sprzecznych z ustawą.*
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej).
3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim. Każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej zamawiającego dostępnej pod adresem www.platformazakupowa.pl.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzoną:
 - **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub
 - **w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym** lub
 - **podpisem osobistym** np. z wykorzystaniem e-dowoduOpatrzenie oferty podpisem zaufanym jest możliwe m.in. za pośrednictwem strony: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>
Instrukcja składania podpisu osobistego z wykorzystaniem e-dowodu znajduje się m.in. na stronie: <https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/e-dowod-i-podpis-osobisty#6>
7. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. 2247).
8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf;**
9. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip, .7Z**

10. Do formatów uznanych za powszechne a nie występujących w rozporządzeniu należą: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną potraktowane za złożone nieskutecznie.
11. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.
12. **Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**
13. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
14. W przypadku kompresowania dokumentów np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
16. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
18. Oferta musi być podpisana przez osoby (osobę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. osobę/osoby reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
19. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału podpisane podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy musi zostać dołączone do oferty.
20. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
21. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 222 ust.5 ustawy PZP tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. **Każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa musi być zamieszczona w odrębnym pliku i określać przedmiot będący jej treścią z uzasadnieniem (podstawa prawna utajnienia).** W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając w jakli sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - 21.1. informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą;
 - 21.2. informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
 - 21.3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności poprzez wskazanie konkretnych okoliczności, czynności, które zostały podjęte przez Wykonawcę jak np. wykazanie się wewnętrznymi regulaminami, pozwalającymi przypuszczać, iż informacja nie może zostać upubliczniona.
14. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na

podstawie przepisów Ustawy (np. art. 222 ust.5 Pzp) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

15. W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej ceny jako rażąco niskiej w trybie art. 224 Pzp, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia ich wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami SWZ oraz wszystkimi załącznikami do SWZ.
18. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia. Oferta i jej załączniki oraz oświadczenia winny być sporządzone na formularzach Zamawiającego lub w taki sposób, by zawierać w swojej treści wszystkie zapisy, które znajdują się na wzorach formularzy Zamawiającego stanowiących załączniki do SWZ oraz zgodnie z wymaganiami SWZ i ustawy prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Zamawiający zaleca wpisanie „nie dotyczy”.
19. **Oferta, wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone, wymagają podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela/ lidera konsorcjum.
20. **Składane w wersji elektronicznej dokumenty/pliki/foldery powinny zostać nazwane przez Wykonawcę w taki sposób, aby ułatwić Zamawiającemu ich identyfikację podczas otwarcia ofert.**
21. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej ceny jako rażąco niskiej w trybie art. 224 ust. 2 pkt 1 lub pkt 2 Pzp, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia ich wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
22. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
23. W przypadku, o którym mowa w ust. 22, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
24. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Termin składania ofert elektronicznych wyznacza się na dzień: **27.06.2024r., do godz.: 09:00.**
2. Termin otwarcia ofert elektronicznych wyznacza się na dzień: **27.06.2024r., godz.: 09:15**
3. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert umieści na stronie internetowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały złożone oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty złożone w inny sposób, niż wskazany w SWZ lub opisane inaczej niż określił Zamawiający w SWZ.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert, ofertę złożoną w sposób nieprawidłowy.

XXI. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Obligatoryjne podstawy wykluczenia.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wyłącznie wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania ze względu na okoliczności wymienione w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia). Zgodnie z ww. przepisem z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawców o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835).

2. **Fakultatywne podstawy wykluczenia.**

W oparciu o przepis art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w związku z wystąpieniem którejkolwiek z poniższych okoliczności:

- 2.1. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 2.2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

3. **Self - cleaning.**

3.1. wykonawca nie podlega wykluczeniu w zakresie przesłanek obowiązkowych z pkt 1, 2 i 5 lub przesłanek fakultatywnych z pkt 1 i 2, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym.

3.2. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;
- b) zreorganizował personel;
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający oceni czy wypełnione zostały przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie złożonych oświadczeń zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

5. Zgodnie z przepisem art. 112 ust. 1 w zw. z art. 57 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający odstępuje od warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- zdolności technicznej lub zawodowej

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. **Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.**

7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;

7.2. W przypadku, o którym mowa w ust. 7.1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

7.3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców;

7.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

7.5. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych wymagań zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia;

- 7.6. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty, oświadczenia, z którego wynika które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy.

XXII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest złożyć Formularz ofertowy (pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), według wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. **Wraz z wypełnionym i podpisanym formularzem ofertowym Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:**
 - 2.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
 - 2.2. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ - JEŚLI DOTYCZY**;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 112 ustawy Pzp) dwóch lub więcej Wykonawców dokument, o którym mowa w pkt. 1 i 2, ma być złożony:

- *wspólnie w imieniu wszystkich Wykonawców (jeżeli będzie je składał pełnomocnik wówczas pełnomocnictwo musi obejmować nie tylko upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich Wykonawców, ale także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobna) lub*
- *przez każdego Wykonawcę odrębnie.*

- 2.3. oświadczenie dot. braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13.04.2022r. - zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SWZ**.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ przez Zamawiającego Wykonawca wraz z ofertą Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do SWZ składa następujące przedmiotowe środki dowodowe:
 - 3.1. **Katalog lub folder lub ulotka** oferowanego produktu w języku polskim, zawierający dokładny opis parametrów (**w tym informacja o dostępnej kolorystyce**) oferowanego przedmiotu zamówienia:
 - **dot. Pakiet nr 2, poz. 3** (Fotel obrotowy zmywalny), **poz. 4** (Krzeseło);

Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne Zamawiający przewiduje zastosowanie zapisów art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Inne dokumenty składane wraz z ofertą:
 - **Formularz asortymentowo - cenowy** stanowiący Załącznik do SWZ;
 - **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik; pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - **Wykaz rozwiązań równoważnych** - wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami - **jeśli dotyczy**.
5. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego,

zgodnie z art. 128 ustawy Pzp może zwrócić się o wyjaśnienia, dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2542).

XXIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cena podana w ofercie, jest ostateczna, kompletna, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową stanowi wynagrodzenie, które musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wyklucza się możliwość uwzględnienia roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty. Cena określona do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona zgodnie z zasadami matematycznymi (poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 1570 ze zm.).
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Sposób obliczenia ceny został wskazany w Formularzach asortymentowo - cenowych.
7. Wartość zamówienia stanowiąca cenę ofertową winna uwzględniać wstępnie założone przez Wykonawcę realne wskaźniki wzrostu cen.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
9. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi omyłki wyszczególnione w art. 223 ust 2 ustawy Pzp.
10. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
11. W myśl art. 225 ustawy Pzp, w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy jej wybór będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego oraz musi wskazać: nazwę (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XXIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1	Cena	100%

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

$$Pc = (C_{min} / C_{bo}) \times 100 \times 100\% \text{ gdzie:}$$

C_{min} - najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C_{bo} - cena brutto badanej oferty

100 - stały współczynnik

Pc - liczba punktów za cenę

Punktacja przyznawana liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

Podstawą przyznania punktów w kryterium „CENA” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów i którego oferta spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę,
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie zawarcia umowy. Umowa podpisana przez Zamawiającego zostanie przesłana wykonawcy za pośrednictwem operatora pocztowego lub może zostać zawarta za pośrednictwem komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem podpisu elektronicznego.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. **Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.**
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. W przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2a-c	Formularz asortymentowo-cenowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
Załącznik nr 5	Oświadczenia dot. braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13.04.2022r.
Załącznik nr 6	Projekt umowy
Załącznik nr 7	Poglądowa aranżacja pomieszczeń, zdjęcia.

Wykonawca do oferty tj. Formularza ofertowego Załącznika nr 1 do SWZ zobowiązany jest dołączyć:

- 1) **Załącznik Nr 2a-c** - Formularz asortymentowo-cenowy w zakresie składanej oferty
- 2) **Załącznik Nr 3** - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia;
- 3) **Załącznik nr 4** - Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp - **jeśli dotyczy**;
- 4) **Załącznik nr 5** - Oświadczenia dot. braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13.04.2022r.
- 5) **Przedmiotowe środki dowodowe**
- 6) **Wykaz rozwiązań równoważnych** - jeśli dotyczy
- 7) **Pełnomocnictwo** - jeśli dotyczy.