



UMOWA

zawarta w dniur. w Szczecinie pomiędzy:

Uniwersytetem Szczecińskim, z siedzibą przy ul. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

Kanclerza Uniwersytetu Szczecińskiego - mgr inż. Andrzeja Jakubowskiego
przy kontrasygnacie Kwestora Uniwersytetu Szczecińskiego - mgr Andrzeja Kucińskiego
zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....
zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: **Modernizacja Sali Muzealnej w Międzynarodowym Ośrodku Badań Interdyscyplinarnych w Kulicach realizowana w ramach projektu INT161 „Odkrywanie wspólnego dziedzictwa kulturowego poprzez poznawanie historii regionu” z programu Interreg VA – etap I – roboty budowlane.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa zapytanie ofertowe i dokumentacja projektowa.

§ 2.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości PLN netto (słownie złotych netto:.....) plus podatek% VAT, co łącznie daje kwotę PLN brutto (słownie złotych brutto:).
2. Wynagrodzenie ustalono jako kwotę ryczałtową i obejmuje ono wszelkie prace, których rozmiarów i kosztów nie można było przewidzieć w czasie zawarcia umowy, konieczne do umożliwienia użytkowania i funkcjonowania obiektu zgodnie z przepisami.

§ 3.

Terminy wykonania przedmiotu umowy

Strony ustalają termin wykonania robót:

- termin rozpoczęcia - w dniu podpisania umowy,
- termin zakończenia – 30 dni od wprowadzenia Wykonawcy na budowę.

§ 4.

Obowiązki stron

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru końcowego w formie protokolarnej;
 - 2) zapłaty wynagrodzenia na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury końcowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:



WZÓR UMOWY

- 1) wykonywania robót objętych zamówieniem terminowo i poprzez odpowiednio wykwalifikowaną załogę, w szczególności angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy, wyspecyfikowanych w umowie;
- 2) prowadzenia na bieżąco pisemnej listy zawierającej aktualny wykaz osób przewidzianych do wykonania robót po jego stronie. Lista ta w każdym czasie będzie dostępna u kierownika obiektu i udostępniana na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego;
- 3) przekazania Zamawiającemu w wersji pisemnej oraz elektronicznej w pliku edytowalnym, szczegółowych kosztorysów ofertowych opracowanych formułą ceny jednostkowej zgodnie z Polskimi Standardami Kosztorysowania Robót Budowlanych (wyd. Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych, Wydanie II, Warszawa 2017 r.), wraz z zestawieniem czynników produkcji (M i S) i wyszczególnieniem narzutów (Kp, Kz, Z) oraz podaniem przyjętej stawki roboczogodziny kosztorysowej (R);
- 4) umożliwienia Zamawiającemu dokonywanie kontroli zakresu i jakości wykonywanych robót budowlanych (w tym podlegających zakryciu) w godzinach pracy inspektorów Zamawiającego, tj. 7:15 - 15:15. O terminie kontroli Zamawiający informować będzie Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem, wskazując godzinę jej rozpoczęcia. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w czynnościach kontrolnych i odbiorowych;
- 5) realizowania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektu, umożliwiający jego prawidłowe funkcjonowanie;
- 6) stosowania materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 7) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną;
- 8) zorganizowania zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.;
- 9) stosowania podczas realizacji robót wyłącznie wyrobów i materiałów posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi, w tym spełniających wymagania ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych oraz posiadających aktualne certyfikaty na urządzenie;
- 10) ponoszenia odpowiedzialności za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń;
- 11) wykorzystania do realizacji przedmiotu umowy sprzętu i materiałów nie obciążonych prawami osób trzecich;
- 12) prowadzenia robót zgodnie z dostarczoną dokumentacją i wytycznymi Zamawiającego;
- 13) wbudowywania wyrobów zgodnie z wymogami producentów oraz dokumentacją i odnośnymi przepisami branżowymi;
- 14) w czasie wykonywania robót utrzymania na swój koszt terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych;
- 15) ochrony środowiska na terenie robót i w jego otoczeniu oraz poza jego terenem – dotyczy to w szczególności miejsca składowania odpadów powstających w wyniku prowadzenia robót przed wywiezieniem ich przez Wykonawcę;
- 16) ponoszenia odpowiedzialności za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie, na którym prowadzone są roboty;



WZÓR UMOWY

- 17) niezwłocznego udzielania odpowiedzi w sprawach roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie;
- 18) ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytym wykonaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność;
- 19) uzgodnić z Zamawiającym zamiennie rozwiązania w zakresie technologii wykonania, zastosowanych materiałów lub wyrobów wskazanych w dokumentacji;
- 20) dostarczenia dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach (oryginał wraz z kolorową kopią). Dokumentacja powinna zawierać ponumerowane, opisane, posegregowane i spięte w skoroszyty:
 - a) deklaracje zgodności lub inne dokumenty dopuszczające wyrób do obrotu na terenie RP,
 - b) dokumentację powykonawczą, zatwierdzoną przez kierownika budowy, w wersji papierowej i elektronicznej (płyta CD lub dysk przenośny) - w ilości 2 kpl.,
 - c) protokół z przeszkolenia pracownika użytkownika w zakresie eksploatacji wbudowanych urządzeń i systemów,
 - d) inne dokumenty wymagane prawem budowlanym,
 - e) oświadczenie kierownika budowy,

§ 5.

Reprezentacja stron

1. Zamawiającego reprezentować będzie:
 - 1)
2. Wykonawcę reprezentować będzie
 - 1)

§ 6.

Podwykonawcy

Zamawiający nie wyraża zgody na zlecenie części lub całości przedmiotu umowy podwykonawcom. W przeciwnym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie § 10 ust. 1.

§ 7.

Rozliczenia stron

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, po podpisaniu przez strony protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń i ewentualnie protokołu usunięcia wad wskazanych w protokole końcowym odbioru robót.
2. Rozliczenie nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołami, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na zbywanie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

akle



§ 8.

Odbiory przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy, o którym mowa w § 1.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu umowy w formie pisemnej, w terminie wskazanym w § 3 umowy.
3. Zakończenie czynności odbiorowych nastąpi w ciągu 14 dni i zostanie potwierdzone protokołem końcowym odbioru robót bez zastrzeżeń.
4. W przypadku wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, zakończenie czynności odbiorowych nastąpi w ciągu 14 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę usunięcia wszystkich wad wskazanych w protokole końcowym odbioru robót.

§ 9.

Kary umowne i odszkodowania

1. Strony ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań na niżej opisanych zasadach, przy czym podstawą do naliczania kar umownych jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 25% wynagrodzenia;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, jako termin do usunięcia wad, nie więcej jednak niż 25% wynagrodzenia;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25% wynagrodzenia;
 - 4) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25% wynagrodzenia;
 - 5) za zlecenie części lub całości przedmiotu umowy podwykonawcom – w wysokości 5 % wynagrodzenia za każde zdarzenie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od wysokości naliczonej kary umownej.

§ 10.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający służy prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nie należyte wykonuje niniejszą umowę. W takiej sytuacji Zamawiający przed odstąpieniem od umowy wzywa Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy, wyznaczając mu odpowiedni termin z zastrzeżeniem, że po jego bezskutecznym upływie odstąpi od umowy. W terminie 21 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust.1, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.



§ 11.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, początek licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót bez zastrzeżeń.
3. W przypadku wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, termin gwarancji wskazany w ust. 2 liczony będzie od dnia podpisania protokołu usunięcia wad.

§ 12.

Korespondencja

1. Strony podają, jako adresy do korespondencji adresy wskazane w umowie. Każda ze stron zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.
2. Strony mogą wskazać na piśmie inne adresy dla doręczeń, co nie stanowi zmiany umowy.

§ 13.

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy nastąpić może w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT od towarów i usług;
 - 2) w przypadku wystąpienia okoliczności bezwzględnie od Wykonawcy niezależnych, powodujących, że nie jest możliwe dochowanie terminów określonych w umowie lub harmonogramie. Okoliczności, o których mowa powyżej muszą być przez Wykonawcę udowodnione na piśmie przekazanym Zamawiającemu przed danym terminem, określonym w zawartej umowie lub załączonym do niej harmonogramie. Zmiana terminu nie może przekraczać 75% terminu realizacji wskazanego w umowie. W takim przypadku termin może zostać odpowiednio przedłużony o czas, jaki jest niezbędny dla wykonania obowiązku umownego;
 - 3) w przypadku gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany.
4. Wykonawca każdorazowo zobligowany jest do wskazania do zaistniałych propozycji, o których mowa w ust. 3:
 - 1) kosztu zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia – w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
 - 2) czasu wykonania zmiany oraz wpływu zmiany na termin realizacji Umowy, wynikający z § 13, ust. 2 pkt 2 umowy.



WZÓR UMOWY

5. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących sytuacjach:
- 1) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji Umowy. Rozliczenie robót zamiennych nastąpi kosztorysem różnicowym, który stanowić będzie różnicę pomiędzy kosztorysem zaniechanych robót podstawowych, a kosztorysem robót zamiennych. Kosztorys zaniechanych robót podstawowych opracowany będzie w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w Kosztorysie zaakceptowanym przez Zamawiającego zgodnie z § 4 ust. 2 pkt. 3) Umowy; kosztorys robót zamiennych opracowany będzie w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w Kosztorysie zaakceptowanym przez Zamawiającego, składowych cen (RMS oraz narzutów), a w przypadku braku takich cen opracowany będzie przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych wskazanych w dostępnych publikacjach na rynku np. Sekocenbud, aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu robót zamiennych, a w przypadku braku możliwości ustalenia ceny w oparciu o powyższe źródła – według ofert handlowych:
Kosztorys różnicowy wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. W przypadku częściowego zatwierdzenia kosztorysu różnicowego, Zamawiający dokona płatności i wynagrodzenia za roboty zamienne do wysokości bezspornej, pozostawiając kwestię dalszego rozliczenia do uzgodnień stron,
 - 2) Gdy nastąpi konieczność zmiany zakresu Przedmiotu Umowy - wykonania prac dodatkowych, wynikających z czynników zewnętrznych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w tym konieczność uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć i działań powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy. W tym przypadku zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie opracowanej przez Wykonawcę wyceny ww. robót w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową z wykorzystaniem formuły ceny jednostkowej, przy zastosowaniu cen jednostkowych, składowych cen (RMS oraz narzutów) zawartych w Kosztorysie zaakceptowanym przez Zamawiającego zgodnie z § 4 ust. 2 pkt. 3) Umowy a w przypadku braku takich cen opracowany będzie przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych wskazanych w dostępnych publikacjach na rynku np. Sekocenbud (wybór publikacji przez Wykonawcę podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego), aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu, a w przypadku braku możliwości ustalenia ceny w oparciu o powyższe źródła – według ofert handlowych.:
 - 3) gdy nastąpi konieczność rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy. Zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje, ustalone na podstawie cen jednostkowych Kosztorysu zgodnie z zasadami opisanymi w punkcie 2.
6. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną.
7. Zmiana Umowy musi być poprzedzona protokołem konieczności, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
8. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych.



WZÓR UMOWY

9. W okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy. Potwierdzają ten wpływ dołączając oświadczenia lub dokumenty.
10. Po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 9 wpływają na należyte wykonanie umowy, strony niezwłocznie przystępują do rozpoczęcia procesu zmiany umowy zgodnie z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.).

§ 14.

Rozstrzygnięcie sporów

W przypadku sporów mogących wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy, sądem właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane (Dz. u. 2021 poz. 2351 ze zm.).
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 16.

Załączniki

Załącznikiem do niniejszej umowy są kosztorysy ofertowe.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez
Kamila Latocha
Data: 2022.10.21|2:11:57 CEST

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym


Dagmara Kędzierska
RADCA PRAWNY

