

# **TOPSOR Panel administracyjny**

Instrukcja obsługi

*Wersja: 1.2*

The logo for SENSONICS, featuring the word "SENSONICS" in a bold, sans-serif font, enclosed within a rounded rectangular border.

**SENSONICS**

Pomyśl o środowisku zanim zdecydujesz się wydrukować ten dokument!

## Metryka

Projekt:	TOPSOR Panel administracyjny
Produkt:	Instrukcja obsługi
Opis:	Poniższy dokument stanowi skróconą instrukcję obsługi panelu administracyjnego systemu TOPSOR
Wykonawca:	Sensonics Sp. z o.o.
Autorzy:	Bogusław Szlachta (BS), Szymon Zelent (SZ), Jakub Konieczny (JK)
Liczba stron:	32
Wersja:	1.2

## Metryka zmian

Edycja i rewizja	Data wydania	Autor	Opis	Akcja (*)	Rozdziały
1.0	2020-12-08	BS	Pierwsza wersja dokumentu	W	W
1.1	2022-12-20	SZ	Weryfikacja i edycja instrukcji w wersji 1.1, aktualizacja zrzutów ekranu, opis nowego pola w edycji operatorów	W, We	4.1
1.1.1	2022-12-21	SZ	Dodanie informacji o przełączniku odpowiadającym za automatyczne usuwanie pacjentów	W	4.6
1.2	2023-07-31	JK	<div>Dodanie informacji o przełącznikach<ul style="list-style-type: none"><li>Czy wyświetlać okno z wyborem czynności?,</li><li>IP drukarki sieciowej PostScript do wydruku KSM</li></ul></div>	W	4.6

(\*) Akcje: W=Wstaw, Z=Zamień, We= Weryfikuj, N= Nowy | Rozdziały: W=Wszystkie

### Uwaga!

Należy upewnić się czy ten dokument jest ostatnią wersją. Wydruki i lokalne kopie plików mogą stać się nieaktualne w wyniku zmian w dokumencie źródłowym!

# Spis treści

<b>1 WSTĘP.....</b>	<b>5</b>
<b>2 PANEL ADMINISTRACYJNY – INFORMACJE OGÓLNE.....</b>	<b>6</b>
<b>3 PODSTAWOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z ADMINISTRACJĄ SYSTEMU Q-NSK PANEL ADMINISTRACYJNY.....</b>	<b>10</b>
3.1 PODSTAWOWE DODANIE KOLEJKI STACJONARNEJ, STANOWISKA DO SYSTEMU ORAZ POWIĄZANIA Z AUTOMATEM BILETOWYM, STANOWISKIEM, WYŚWIETLACZEM.....	10
3.1.1 Dodanie Kolejki.....	10
3.1.2 Dodanie Stanowiska.....	10
3.1.3 Powiązanie kolejki z automatem biletowymi.....	10
3.1.4 Powiązanie stanowiska z kolejką.....	11
3.1.5 Powiązanie z wyświetlaczem.....	11
<b>4 ADMINISTRACJA SYSTEMEM.....</b>	<b>12</b>
4.1 OPERATORZY.....	12
4.2 STANOWISKA.....	13
4.3 KOLEJKI.....	15
4.4 AUTOMATY BILETOWE.....	19
4.5 KOMPOZYCJE BILETÓW.....	22
4.6 KONFIGURACJA.....	23
<b>5 POWIĄZANIA W SYSTEMIE.....</b>	<b>26</b>
5.1 STANOWISKO - KOLEJKA.....	26
5.2 STANOWISKO - LEKTOR.....	27
5.3 STANOWISKO - WYŚWIETLACZ STANOWISKOWY.....	28
5.4 STANOWISKO - WYŚWIETLACZ PRZYWOŁAWCZY.....	29
5.5 KOLEJKA - WYŚWIETLACZ GRUPOWY.....	29
5.6 KOLEJKA - AUTOMAT BILETOWY.....	30
<b>6 KONFIGURACJA INTEGRACJI TOPSOR-HIS.....</b>	<b>31</b>
6.1 REJESTRACJA PACJENTA.....	31
6.2 WYSYŁKA KSM DO HIS.....	31

# Spis rysunków

Rysunek 1 Ekran startowy.....	6
Rysunek 2 Menu główne.....	7
Rysunek 3 Lista operatorów.....	12
Rysunek 4 Tworzenie nowego operatora.....	13
Rysunek 5 Stanowiska.....	13
Rysunek 6 Tworzenie nowego stanowiska.....	15
Rysunek 7 Menu kolejek.....	15
Rysunek 8 Lista kolejek.....	16
Rysunek 9 Edycja kolejki.....	19
Rysunek 10 Lista automatów biletowych.....	20
Rysunek 11 Tworzenie nowego automatu biletowego.....	21
Rysunek 12 Kompozycje biletów.....	22
Rysunek 13 Definicja biletu.....	23
Rysunek 14 Powiązanie kolejka-stanowisko.....	26
Rysunek 15 Dodanie powiązania kolejka - stanowisko.....	27
Rysunek 16 Lista powiązań Kolejka – stanowisko.....	27
Rysunek 17 Powiązanie „Stanowisko – lektor”.....	28
Rysunek 18 Tworzenie powiązania „Stanowisko – Lektor”.....	28
Rysunek 19 Powiązanie stanowisko - wyświetlacz stanowiskowy.....	29
Rysunek 20 Powiązanie stanowisko - wyświetlacz przywoławczy.....	29
Rysunek 21 Powiązanie kolejka - wyświetlacz grupowy.....	29
Rysunek 22 Powiązanie kolejek i automatów.....	30
Rysunek 23 Edycja powiązania kolejki i automatu biletowego.....	30
Rysunek 24 Konfiguracja KSM.....	31
Rysunek 25 Konfiguracja KSM.....	32

## **1    Wstęp**

System kolejkowy Q-NSK to nowoczesny, zintegrowany system zarządzania ruchem interesantów. Działanie systemu polega na przyporządkowaniu klienta do zdefiniowanej kolejki, a następnie przywoływaniu go do stanowiska obsługi poprzez wyświetlanie jego numeru na określonych wyświetlaczach oraz poprzez wygenerowaną zapowiedź słowną.

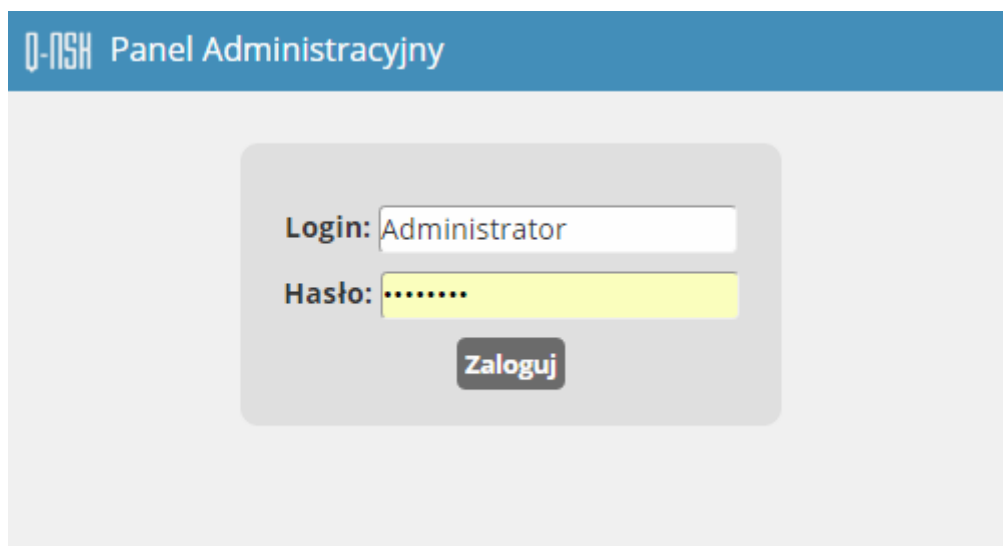
## 2 Panel administracyjny – informacje ogólne

Moduł „**Panel administracyjny**” jest podstawowym narzędziem administratora systemu, służącym przede wszystkim do definiowania:

- ✔ Obsługiwanych w systemie kolejek (nazwa, czas pracy, numeracja),
- ✔ Użytkowników systemu,
- ✔ Stanowisk obsługi,
- ✔ Wyświetlaczy oraz typów wyświetlanych treści
- ✔ Powiązań kolejek, stanowisk wyświetlaczy.

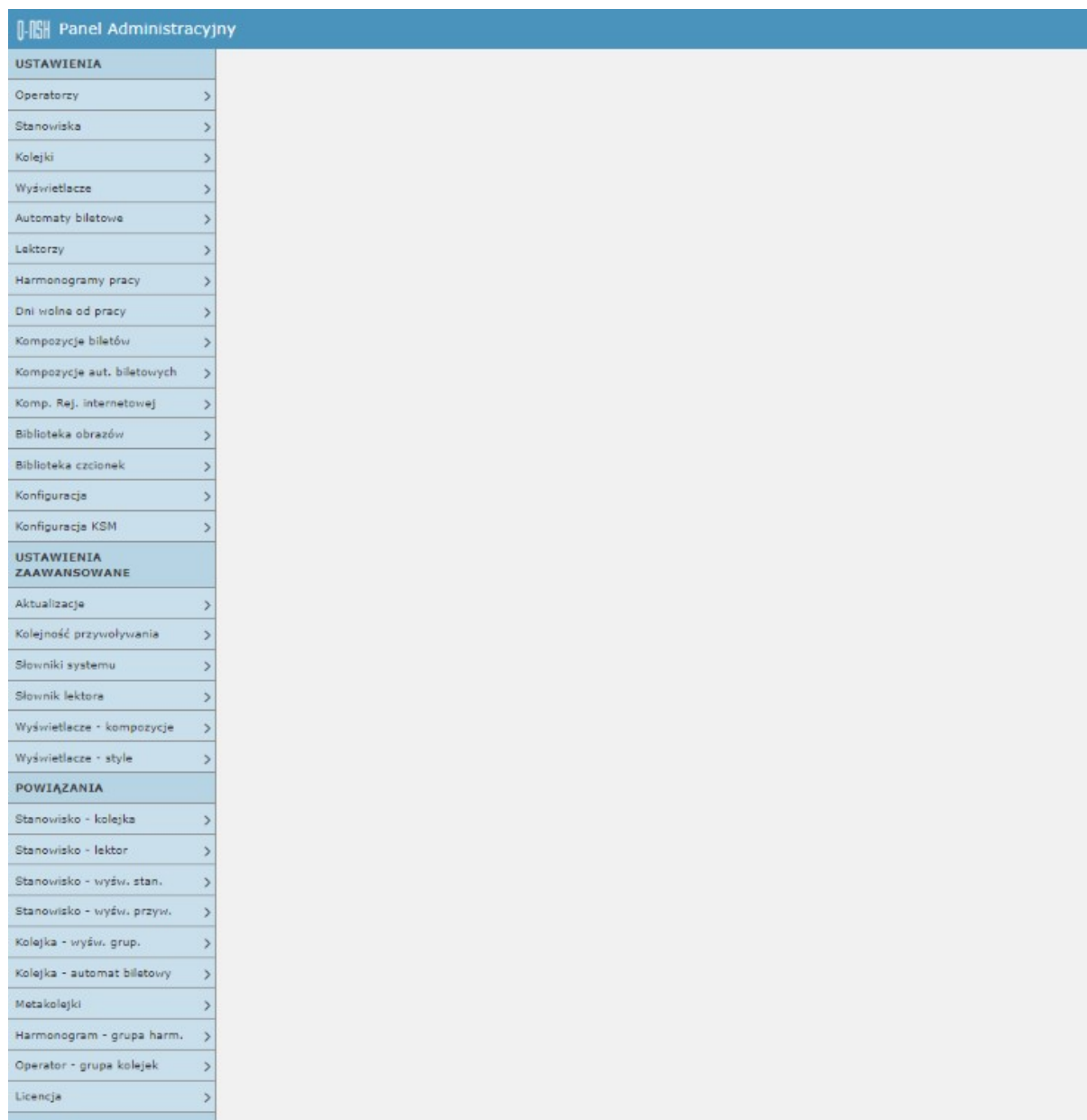
Moduł administracyjny został opracowany w technologii WEB, dzięki czemu nie jest wymagane instalowanie na stacji administratora dodatkowych aplikacji. Dostęp do zarządzania systemem kolejkowym może odbywać się z dowolnego miejsca w organizacji za pomocą przeglądarki internetowej.

Praca z modułem rozpoczyna się od zalogowania poprzez wywołanie w dowolnej przeglądarce internetowej adresu URL z lokalizacją modułu administracji ([https://adres\\_komputera\\_centralnego\\_TOPSOR:445](https://adres_komputera_centralnego_TOPSOR:445)).



Rysunek 1 Ekran startowy

Po wpisaniu nazwy użytkownika i hasła oraz poprawnej autoryzacji, pojawia się ekran z dostępnym menu.



Rysunek 2 Menu główne

Menu podzielone zostało na 3 części. Poszczególne opcje pozwalają na:

#### 1. USTAWIENIA

- ✔ Operatorzy – tworzenie operatorów i zarządzanie ich przywilejami,
- ✔ Stanowiska - zarządzanie stanowiskami obsługi,
- ✔ Kolejki - zarządzanie kolejkami,
- ✔ Wyświetlacze - zarządzanie wyświetlaczami,
- ✔ Automaty biletowe - zarządzanie automatami biletowymi,
- ✔ Lektorzy – zarządzanie zapowiedziami głosowymi,
- ✔ Harmonogramy pracy – zarządzanie słownikami czasu pracy kolejek,

- ✔ Dni wolne od pracy – zarządzanie słownikiem dni wolnych od pracy,
- ✔ Kompozycje biletów – zarządzanie kompozycją biletów,
- ✔ Kompozycje automatów biletowych – zarządzanie ekranem wyświetlacza automatu,
- ✔ Komp. Rej. Internetowej – zarządzanie kompozycją rejestracji internetowej.
- ✔ Konfiguracja - globalne ustawienia systemu,
- ✔ Konfiguracja KSM – globalne ustawienia systemu KSM
- ✔ Biblioteka obrazów,
- ✔ Biblioteka czcionek,

## **2. USTAWIENIA ZAAWANSOWANE**

- ✔ Aktualizacje – zarządzanie zdalnymi aktualizacjami automatów biletowych i aplikacji przywoławczych,
- ✔ Kolejność przywoływania – zarządzanie słownikiem kolejności przywoływania klientów,
- ✔ Słowniki systemu – zarządzanie słownikami systemowymi,
- ✔ Słowniki lektora – zarządzanie słowami tworzącymi komunikaty słowne,
- ✔ Wyświetlacze - kompozycje – zarządzanie kompozycjami wyświetlaczy,
- ✔ Wyświetlacze style – zarządzanie stylami wyświetlaczy,

## **3. POWIĄZANIA**

- ✔ Stanowisko - kolejka,
- ✔ Stanowisko - lektor,
- ✔ Stanowisko - wyświetlacz stanowiskowy,
- ✔ Stanowisko - wyświetlacz przywoławczy,
- ✔ Kolejka - wyświetlacz grupowy,
- ✔ Kolejka - automat biletowy,
- ✔ Metakolejki
- ✔ Harmonogram – grupa harm.
- ✔ Operator - grupa kolejek.
- ✔ Licencja



Po kliknięciu w opcję menu na ekranie pojawia się lista z możliwymi do wykonania operacjami. Operacje zostały dostosowane w taki sposób, że w każdym fragmencie modułu ich znaczenie jest zawsze takie same.

Dostępne operacje to:



- Dodanie nowej pozycji,



- Edycja pozycji,



- Usunięcie pozycji.

Podczas edycji pozycji dostępne są dwie opcje:

**Zapisz**

- Zapis zmian w systemie,

**Powrót**

- Porzucenie wprowadzonych zmian i powrót do listy pozycji.

Dodatkowo w większości zakładek dostępne są:



Szukaj:

- dynamiczne wyszukiwarki,




Alfabetyczne sortowanie po kolumnach w tabelach.

### 3 Podstawowe czynności związane z administracją systemu Q-NSK Panel Administracyjny

#### 3.1 Podstawowe dodanie kolejki stacjonarnej, stanowiska do systemu oraz powiązania z automatem biletowym, stanowiskiem, wyświetlaczem.


##### 3.1.1 Dodanie Kolejki

W celu dodania kolejki do systemu, należy z głównego menu wybrać sekcję „**Kolejki**”. Następnie z prawej strony kliknąć „**Dodaj**” - . Spowoduje to otwarcie formularza dodania kolejki (rys. 9). Wprowadzić podstawowe wymagane dane takie jak:

- ✓ Nazwa kolejki (Polski)
- ✓ Nazwa kolejki na wydruku biletu – linia 1
- ✓ Nazwa kolejki wyświetlana na wyświetlaczach
- ✓ Format numeru na bilecie (prefiks, zero wiodące)

Po wprowadzeniu powyższych danych kliknąć „Zapisz”, taka czynność spowoduje dodanie kolejki do listy kolejek.


##### 3.1.2 Dodanie Stanowiska

W celu dodania stanowiska do systemu, należy z głównego menu wybrać sekcję „**Stanowiska**”. Następnie z prawej strony kliknąć „**Dodaj**” - . Spowoduje to otwarcie formularza dodawania stanowiska (rys. 7). Wprowadzić podstawowe wymagane dane takie jak:


- ✓ Nazwa stanowiska
- ✓ Nazwa wyświetlana
- ✓ Numer

Po wprowadzeniu powyższych danych kliknąć „Zapisz”, taka czynność spowoduje dodanie stanowiska do listy stanowisk.


##### 3.1.3 Powiązanie kolejki z automatem biletowymi

W celu stworzenia powiązania kolejki z automatem biletowym należy z głównego menu wybrać sekcję „**Kolejka – automat biletowy**”. Następnie z prawej strony kliknąć „**Dodaj**” - . Spowoduje to otwarcie formularza powiązań (rys. 38), wybrać z rozwijanych list najpierw odpowiedni automat biletowy, następnie kolejkę, która ma być przez bileter obsługiwana. Wybór należy zatwierdzić przyciskiem „**Zapisz**”.

### 3.1.4 Powiązanie stanowiska z kolejką

W celu stworzenia powiązania kolejki z stanowiskiem należy z głównego menu wybrać sekcję „**Stanowisko – kolejka**”. Następnie z prawej strony kliknąć „Dodaj” - . Spowoduje to otwarcie formularza powiązań (rys. 30), wybrać z rozwijanej listy najpierw odpowiednią kolejką, następnie stanowisko, które ma obsługiwać daną kolejkę. Wybór należy zatwierdzić przyciskiem „**Zapisz**”.

### 3.1.5 Powiązanie z wyświetlaczem

W celu stworzenia powiązania z wyświetlaczem z głównego menu należy wybrać jedną z sekcji „**Stanowisko – wyśw. stanowiskowy**”, „**Stanowisko – wyśw. przywoławczy**”, „**Kolejka – wyśw. Grupowy**”. Wybór zależny jest od tego z jakim wyświetlaczem chcemy stworzyć powiązanie. Następnie z prawej strony kliknąć „Dodaj” - , wybrać z rozwijanej listy dany wyświetlacz, stanowisko lub kolejkę.


## 4 Administracja systemem

### 4.1 Operatorzy

Do tworzenia operatorów systemu służy zakładka „Operatorzy”. Po przejściu do zakładki, pojawi się ekran zawierający listę zdefiniowanych operatorów. Definiowanie użytkowników ma znaczenie, przede wszystkim w celu uzyskania dokładnych danych statystycznych np. odnośnie wydajności pracowników w zadanych ramach czasowych.

Q-NSH Panel Administracyjny <span>Wyloguj</span>							
USTAWIENIA	Lista operatorów <span>Szukaj: <input type="text"/></span>						
Operatorzy >	Lp	Login	Nazwisko	Imię	Status	Rola	Pracownik HIS
Stanowiska >	1	A1a	Kowalski	Jan	Aktywny	Operator Q-NSK klient	
Kolejki >	61	A1b	Nowak	Adam	Aktywny	Administrator	
Wyświetlacze >	2	A2a	Zieliński	Piotr	Aktywny	Kierownik	

Rysunek 3 Lista operatorów

Aby dodać nowego operatora należy kliknąć przycisk „Dodaj” - . Pojawi się nowy ekran, na którym należy podać podstawowe informacje o użytkowniku:

- ✓ Login,
- ✓ Nazwisko,
- ✓ Imię,
- ✓ Tytuł zawodowy (opcjonalnie), pole wymagane dla Triażystów
- ✓ Nr prawa wyk. Zaw. (opcjonalnie), pole wymagane dla Triażystów
- ✓ Specjalizacje (opcjonalnie), pole wymagane dla Triażystów
- ✓ Zdjęcie (opcjonalnie),
- ✓ Status (status operatora),
- ✓ Ważny do (termin ważności operatora),
- ✓ Rolę, jaką ma pełnić użytkownik w systemie (Administrator, Kierownik, Operator systemu, Operator Q-NSK Klient, SOR-Triaż, SOR-Lekarz, SOR-Rejestracja).
- ✓ Typ operatora (Lekarz systemu, pielęgniarka systemu, ratownik medyczny )
- ✓ Hasło,
- ✓ Pracownik HIS (pole zostawiamy puste)
- ✓ Grupę kolejek (zostawiamy grupę domyśłą),

**Edycja operatora**

Login: admin

Nazwisko: Administrator

Imię: Administracyjny-Zarządcza

Tytuł zawodowy: Dr Prof.

Nr prawa wyk. zaw.: 0

Specjalizacja: Kardiolog

Wybierz plik: Nie wybrano pliku

Zdjęcie: [180px x 285px]

☐ Usun zdjęcie

Status: [Aktywny]

Ważny do: [28.02.2031]

Rola: Administrator

☒ Wszystkie systemy -> Wszystkie opcje

☒ Klient -> Logowanie

☒ Terminal -> Logowanie

☒ Dashboard -> Logowanie

☒ Statystyki -> Logowanie

☒ Statystyki -> Wszystkie opcje

☒ Statystyki -> Przegląd

☒ Statystyki -> Zakładka bieżący status

☒ Statystyki -> Zakładka przeliny

☒ Statystyki -> Zakładka klient

☒ Statystyki -> Zakładka efektywność

☒ Statystyki -> Zakładka logi

☒ Statystyki -> Podsumowanie logów

☒ Statystyki -> Logi szczegółowe

☒ Statystyki -> Zakładka Raporty

Uprawnienia:

☒ Administracja -> Logowanie

☒ Administracja -> Wszystkie opcje

☒ Administracja -> Konfiguracja

☒ Administracja -> Lista operatorów

☒ Administracja -> Elementy systemu

☒ Administracja -> Wygląd systemu

☒ Administracja -> Zarządzanie powiązaniami

☒ Topsor -> Logowanie

☒ Topsor -> Tłacz

☒ Topsor -> Retiaz

☒ Topsor -> Rejestracja pacjenta

☒ Topsor -> Drukowanie biletu

☒ Topsor -> Usuwanie

☒ Topsor -> Zakarczanie obsługi

☒ Menadżer rej. int. -> Logowanie

Typ operatora: lekarz systemu

Hasło:  (jeśli nie chcesz zmieniać, zostaw puste pole)

Powtórz hasło:  (jeśli nie chcesz zmieniać, zostaw puste pole)

Pracownik HIS:

ver: 2.10.3.5432 build: 20220608

Rysunek 4 Tworzenie nowego operatora

## 4.2 Stanowiska

Do tworzenia w systemie kolejkowym **Q-NSK** stanowisk pracy obsługujących kolejki, należy wybrać moduł „**Stanowiska**”. Pojawi się okno z listą wcześniej zdefiniowanych stanowisk, która zawiera następujące informacje:

- ✓ Nazwa stanowiska,
- ✓ Nazwa wyświetlana (na wyświetlaczach),
- ✓ Kod stanowiska,
- ✓ Aplikacja (zainstalowany program do obsługi klientów na danym stanowisku).

Q-NSH

Panel Administracyjny

Wyloguj

USTAWIENIA

Operatorzy

Stanowiska

Kolejki

Wyświetlacze

Automaty biletowe

Lektorzy

Harmonogramy pracy

Dni wolne od pracy


Kompozycje biletów

Lista stanowisk

Szukaj:

Lp	Nazwa stanowiska	Nazwa wyświetlana	Kod stanowiska	Aplikacja	Operacje
13	Gabinet chirurgiczny #3a	Gabinet chirurgiczny	GAB01	Terminal topsor	
11	Gabinet chirurgiczny #3b	Gabinet chirurgiczny	GAB02	Terminal topsor	
12	Gabinet Ginekologiczny	Gabinet Ginekologiczny	GAB09	Terminal topsor	
8	Gabinet internistyczny #2a	Gabinet internistyczny	GAB03	Terminal topsor	
3	Gabinet internistyczny #2b	Gabinet internistyczny	GAB04	Terminal topsor	
14	Gabinet urazowo-ortopedyczny #1a	Gabinet urazowo-ortopedyczny	GAB05	Terminal topsor	
2	Gabinet urazowo-ortopedyczny #1b	Gabinet urazowo-ortopedyczny	GAB06	Terminal topsor	
4	Rejestracja #1	Rejestracja #1	RE01	Terminal topsor	

Rysunek 5 Stanowiska

Aby utworzyć nowe stanowisko należy kliknąć przycisk „Dodaj” - . Pojawi się nowy ekran, na którym należy podać podstawowe informacje o nowym stanowisku:

- ✔ Nazwa stanowiska (systemowa),
  - Jeśli mamy dodatkowo aktywowane inne języki należy podać dodatkowo nazwę stanowiska w nowym języku
- ✔ Nazwa wyświetlana (na wyświetlaczach),
  - Jeśli mamy dodatkowo aktywowane inne języki należy podać dodatkowo nazwę stanowiska w nowym języku
- ✔ Numer stanowiska (do zapowiedzi głosowych przez aplikację Lektor),
- ✔ Numer piętra (do zapowiedzi głosowych przez aplikację Lektor),
- ✔ Kod (numer identyfikacyjny stanowiska, niezbędny dla aplikacji przywoławczych),
- ✔ Tryb obsługi (manualny lub automatyczny),
- ✔ Aplikacja (Klient / Klient+ / Terminal/Terminal+/Terminal TOPSOR),
- ✔ Kolejność sortowania klientów (scenariusz, w jaki sposób mają być wzywani klienci).
- ✔ Z którego harmonogramu tygodniowego ma korzystać stanowisko
- ✔ Obszar (w celu ułatwienia zarządzania stanowiskami)
- ✔ Status stanowiska
- ✔ Automat biletowy (jeśli jest wybrana aplikacja: Terminal TOPSOR, opcjonalnie wskazać automat biletowy z którego dane stanowisko może wydrukować bilet)
- ✔ Zapowiedź słowna (w jaki sposób ma być zapowiadane stanowisko)

### Edycja stanowiska

Nazwa stanowiska (Polski):	<input type="text" value="Rejestracja #1"/>
Nazwa wyświetlana (Polski):	<input type="text" value="Rejestracja #1"/>
Nazwa stanowiska (Angielski):	<input type="text"/>
Nazwa wyświetlana (Angielski):	<input type="text"/>
Nazwa stanowiska (Rosyjski):	<input type="text"/>
Nazwa wyświetlana (Rosyjski):	<input type="text"/>
Numer stanowiska:	<input type="text" value="1"/>
Numer piętra:	<input type="text" value="0"/>
Kod:	<input type="text" value="RE01"/>
Tryb obsługi:	<input type="text" value="Manualny"/>
Ilość obsługiwanych klientów (os/h):	<input type="text" value="6"/>
Aplikacja:	<input type="text" value="Terminal topsor"/>
Kolejność sortowania klientów:	<input type="text" value="Priorytet, Czas, Ilość wezwań"/>
Z którego harmonogramu tygodniowego ma korzystać?	<input type="text" value="domyślny"/>
Obszar:	<input type="text" value="domyślna"/>
Status stanowiska:	<input type="text" value="Aktywne"/>
Automat biletowy:	<input type="text" value="drukarka termiczna #1"/>
Zapowiedź słowna	<input type="text" value="Proszony do rejestracji stanowisko"/>
<input type="button" value="Zapisz"/> <input type="button" value="Powrót"/>	

Rysunek 6 Tworzenie nowego stanowiska

### 4.3 Kolejki




























Aby przeglądać, dodawać i usuwać obsługiwane w systemie kolejki, należy z menu wybrać opcję „Lista kolejek”.

W przypadku konieczności dodania kolejnych kolejek (strumieni), w pierwszej kolejności należy przejść do podkolejek w danym priorytecie.

Parametry nowej kolejki (strumienia) należy ustawić analogicznie jak w pozostałych.

Należy pamiętać, że nowy strumień trzeba dodać do każdego priorytetu.

Q-NSK Panel Administracyjny <span style="float: right;">Wyloguj</span>									
USTAWIENIA	Lista kolejek <span style="float: right;">Szukaj: <input type="text"/></span>								
Operatorzy									
Stanowiska									
<b>Kolejki</b>									
Wyświetlacze									
Automaty biletowe									
Lektorzy									
Harmonogramy pracy									
Dni wolne od pracy									
Kompozycje biletów									
Kompozycje aut. biletowych									
Komp. Rej. internetowej									
Biblioteka obrazów									
Biblioteka czcionek									

Lp	Nazwa kolejki	Nazwa wyświetlana	Status	Prefiks	Zapowiedź słowna	Kolejność w menu	Poradnia HIS	Operacje
1	Badania	Badania	Nieaktywna	BA	DingDong	0		  
2	Poziom 1	Poziom 1	Nieaktywna	1	Stanowisko	0		  
9	Priorytet najniższy	Priorytet najniższy	Aktywna		Gabinet	50		  
5	Priorytet najwyższy	Priorytet najwyższy	Aktywna		Gabinet	10		  
8	Priorytet niski	Priorytet niski	Aktywna		Gabinet	40		  
6	Priorytet wysoki	Priorytet wysoki	Aktywna		Gabinet	20		  
7	Priorytet średni	Priorytet średni	Aktywna		Gabinet	30		  
3	Rejestracja	Rejestracja	Aktywna		Proszony do rejestracji stanowisko numer	2		  
4	Triaz	Triaz	Aktywna		Proszony do stanowiska Triazu numer	5		  

Rysunek 7 Menu kolejek

W wyniku wyboru na ekranie pojawi się lista kolejek zawierająca następujące informacje:

- ✓ Nazwa kolejki (systemowa),
- ✓ Nazwa wyświetlana (nazwa kolejki wyświetlana na wyświetlaczach),
- ✓ Status (włączona / wyłączona),
- ✓ Prefiks (przedrostek przed numerem biletu, mający na celu rozróżnić kolejki),
- ✓ Zapowiedź słowna (dla aplikacji Lektora np. „Rejestracja”, „Stanowisko”),
- ✓ Poradnia HIS (ID kolejki, dotyczy wyłącznie integracji z systemami medycznymi).

Q-NSK Panel Administracyjny <span style="float: right;">Wyloguj</span>									
<b>USTAWIENIA</b>	<b>Lista kolejek</b> <span style="float: right;">Szukaj: <input type="text"/></span>								
Operatorzy >	Lp	Nazwa kolejki	Nazwa wyświetlana	Status	Prefiks	Zapowiedź słowna	Kolejność w menu	Poradnia HIS	Operacje
Stanowiska >	2	Chirurg - ESI 5	Chirurg	Aktywna		Gabinet	10		
<b>Kolejki</b> >	3	Laryngolog - ESI 5	Laryngolog	Aktywna		Gabinet	20		
Wyświetlacze >	1	Lekarz - ESI 5	Lekarz	Aktywna		Gabinet	5		
Automaty biletowe >	4	Okulista - ESI 5	Okulista	Aktywna		Gabinet	30		
Lektorzy >	5	Ortopeda - ESI 5	Ortopeda	Aktywna		Gabinet	40		
Harmonogramy pracy >	6	Pediatra - ESI 5	Pediatra	Aktywna		Gabinet	50		
Dni wolne od pracy >	7	Urolog - ESI 5	Urolog	Aktywna		Gabinet	60		
Kompozycje biletów >	<b>Poziom wyżej</b>								
Kompozycje aut. biletowych >									
Komp. Rej. internetowej >									

Rysunek 8 Lista kolejek

- Dostępne ikony pozwalają na następujące operacje:
- Dodanie nowej pozycji,
  - Usunięcie kolejki,
  - Edycja kolejki,
  - Edycja podkolejek w ramach kolejki głównej,
  - Jeżeli zdefiniowano podklejki wówczas ikona przyjmuje obraz otwartego folderu.

**Uwaga!**

System pozwala definiować dwa poziomy kolejek. Jeżeli do kolejki głównej zdefiniowano podklejki, wówczas system wydaje bilety dla pozycji zdefiniowanych w podklejkach. Kolejka główna traktowana jest wtedy jako opcja grupująca kolejki niższego poziomu.

Aby utworzyć nową kolejkę należy kliknąć przycisk „Dodaj” - . Pojawi się nowy ekran z danymi do uzupełnienia:

- ✓ Nazwa kolejki – nazwa systemowa kolejki,
  - Jeśli mamy dodatkowo aktywowane inne języki należy podać dodatkowo nazwę kolejki w nowym języku
- ✓ Nazwa kolejki na wydruku biletu - linia 1 i 2 – nazwa kolejki na wydruku biletu,
  - Jeśli mamy dodatkowo aktywowane inne języki należy podać dodatkowo nazwę kolejki na wydruku biletu w nowym języku
- ✓ Nazwa kolejki wyświetlana na wyświetlaczach,




- Jeśli mamy dodatkowo aktywowane inne języki należy podać dodatkowo nazwę kolejki wyświetlanej na wyświetlaczach w nowym języku
- ✓ Nazwa kolejki wyświetlana w rejestracji internetowej
  - Jeśli mamy dodatkowo aktywowane inne języki należy podać dodatkowo nazwę kolejki wyświetlanej w rejestracji internetowej w nowym języku
- ✓ Kolejność w menu (dotyczy automatu biletowego),
- ✓ Status kolejki (włączona / wyłączona),
- ✓ Format numeru na bilecie (prefiks),
- ✓ Ilość osób na godzinę, mających możliwość zarezerwowania terminu przez rejestrację internetową,
- ✓ Ilość dni w przód do rezerwacji (Rejestracja WWW),
- ✓ Harmonogram, z którego ma korzystać kolejka (domyślnie ustawiony jest jeden harmonogram dla wszystkich kolejek),
- ✓ Bilet - z jakiej kompozycji biletu ma korzystać kolejka,
- ✓ Zapowiedź słowna (dotyczy aplikacji Lektora np. „Rejestracja”, „Stanowisko”). Pełna lista słów znajduje się w zakładce „Słowniki lektora”,
- ✓ Maksymalna ilość biletów na dzień dla danej kolejki (0 - bez ograniczeń),
- ✓ Dodatkowa uwaga, w przypadku, gdy nie można wydać biletu,
- ✓ Czy dostępna dla „Rejestracji Internetowej” (Tak / Nie),
- ✓ Czas przerwy pracy kolejki od - do,
- ✓ Numery według kolejności zgłoszenia – terminarza (dotyczy wyłącznie integracji z systemem medycznym Asseco),
- ✓ Poradnia HIS (identyfikator kolejki w systemie medycznym),
- ✓ Pracownik HIS
  - Jest to identyfikator pracownika w systemie medycznym
  - W przypadku gdy powyższy przełącznik jest wybrany należy dla każdego lekarza stworzyć oddzielną kolejkę.
  - W konfiguracji - wspólne elementy integracji, przełącznik o kodzie „601049” należy ustawić na TAK lub na MIX
- ✓ Pierwsze litery nazwiska (scenariusz, gdy klienci mają być przydzielani do odpowiednich stanowisk przy użyciu weryfikacji alfabetycznej),
- ✓ Tryb przycisku,
- ✓ Grupa, do której należy kolejka,
- ✓ Obszar (wskazać obszar do którego należy kolejka)

- ✔ Kod PIN (wyłącznie przy wyborze „Tryb przycisku – Zabezpieczony kodem PIN”),
- ✔ Komunikat / instrukcja – wyłącznie przy wyborze „Tryb Przycisku – Komunikat”),
- ✔ Wymagane dokument (opcjonalnie dla kategoryzacji spraw, dokumenty są definiowane w słowniku systemu).
- ✔ Dostępne operacje, (dostępne operacje są definiowane w słowniku systemu)
- ✔ Pola formularza – pola wymagane do uzupełnienia w momencie, kiedy możliwe jest zarezerwowanie terminu do kolejki przez internet
- ✔ Potwierdzenie rejestracji po polu – po którym z zaznaczonych pól formularza nastąpić ma weryfikacja rezerwacji internetowej
- ✔ Identyfikacja klienta po polu,
- ✔ Blokowanie wydawania biletów na podstawie szacunku
- ✔ Automatyczne przydzielanie do stanowiska (sprawiedliwie bądź niesprawiedliwie)
  - Dla zwykłych kolejek (nie internetowych)
    - Sprawiedliwie – Każde powiązane stanowisko z kolejką będzie miało przydzielane równą liczbę interesantów (System dąży do tego aby każde stanowisko miało obsłużoną równą liczbę interesantów)
    - Niesprawiedliwie – System przypisuje interesanta do kolejki, w której jest najmniejsza liczba oczekujących
  - Dla kolejek internetowych
    - Sprawiedliwie – System sprawdza dla danego dnia ile jest przypisanych osób dla danego stanowiska i przypisuje to, które ma najmniej oraz posiada wolny termin o danej godzinie
    - Niesprawiedliwie – System przypisuje zawsze pierwsze wolne stanowisko
- ✔ Powiadomienie SMS – Przełącznik odpowiadający czy dla danej kolejki mają zostać wysyłane powiadomienia SMS jeśli te są aktywowane w konfiguracji panelu administracyjnego (sekcja SMS)
- ✔ Czy po osiągnięciu limitu obsłużonych klientów wyświetlać formularz rejestracji internetowej

Rysunek 9 Edycja kolejki

**Uwaga!**

- Kolejkę można usunąć z listy pod warunkiem, że nie zostały na nią wydane żadne bilety. Jeżeli kolejka została użyta można ją tylko dezaktywować zmieniając status z „**Aktywnej**” na „**Nieaktywnej**”.

- Aby usunąć kolejkę należy kliknąć przycisk „**Usuń**” - . Jeżeli w systemie występują powiązania wówczas kolejki nie będzie można usunąć. W takim przypadku, aby usunąć kolejkę należy najpierw usunąć wszystkie powiązania (ze stanowiskiem, automatem biletowym, wyświetlaczami).

- W przypadku gdy mamy aktywowane dodatkowe języki i nie wpisujemy w dostępnych polach tłumaczeń, system w takim przypadku będzie brał treść z domyślnego języka (polskiego)

- Bardzo ważne jest odpowiednie ustawienie ilości **zer wiodących**, szczególnie dla kolejek dostępnych w rejestracji internetowej, ponieważ w oparciu o te dane następuje automatyczny restart numeracji, np. dla dwóch zer wiodących numeracja zmieni się z numeru 99 na numer 01.

**4.4 Automaty Biletowe**




Zakładka „**Automaty biletowe**” pozwala na definiowanie parametrów automatów biletowych. Dostępne informacje w zakładce to:

- ✔ Nazwa automatu biletowego,
- ✔ Lokalizacja automatu biletowego,
- ✔ Obszar (wybrać obszar do którego należy dany automat biletowy)

- ✓ IP drukarki
- ✓ Długość biletu (zdefiniowana w celu odliczania ilości biletów do wydania na podstawie długości rolki papieru),
- ✓ Ilość biletów do wydania,
- ✓ Informacja o zmianie rolki, gdy biletów jest mniej niż określona ilość,
- ✓ Status automatu biletowego (aktywny / nieaktywny),
- ✓ Kompozycja automatu biletowego,

Q-NSK Panel Administracyjny <span style="float: right;">Wyloguj</span>									
USTAWIENIA	Lista automatów biletowych <span style="float: right;">Szukaj: <input type="text"/></span>								
Operatorzy >	Lp	Nazwa automatu	Lokalizacja	IP drukarki	Długość biletu	Biletów do wydania	Zmiana rolki [biletów mniej niż]	Status	Kompozycja
Stanowiska >									Operacje
Kolejki >	1	A1	dotykowy	172.30.255.31	55	2500	80	Aktywny	Kompozycja do Automatu Biletowego
Wyświetlacze >	2	A2	mechaniczny	172.30.255.41	55	187	80	Aktywny	Kompozycja do Automatu Biletowego
<b>Automaty biletowe</b> >	3	drukarka termiczna #1		172.30.255.81	70	97244	80	Aktywny	Kompozycja do Automatu Biletowego
Lektorzy >	4	drukarka termiczna #2		172.30.255.82	70	98032	80	Aktywny	Kompozycja do Automatu Biletowego
Harmonogramy pracy >									
Dni wolne od pracy >									
Kompozycje biletów >									
Kompozycje aut. biletowych >									

Rysunek 10 Lista automatów biletowych

Aby dodać automat biletowy do systemu należy kliknąć ikonę przycisku „Dodaj” - , aby usunąć automat biletowy należy kliknąć ikonę przycisku „Usuń” - . Aby zmienić dane automatu biletowego należy kliknąć ikonę przycisku „Edytuj” - .





Edycja automatu biletowego	
Nazwa automatu:	<input type="text" value="drukarka termiczna #1"/>
Lokalizacja[wyświetlane wyłącznie w panelu administracyjnym]:	<input type="text"/>
IP drukarki:	<input type="text" value="172.30.255.81"/>
IP drukarki 2:	<input type="text"/>
Lewy margines wydruku [1/100 cala]:	<input type="text" value="1"/>
Długość biletu w [mm]:	<input type="text" value="70"/>
dpmm [ilość pkt/mm]:	<input type="text" value="11"/>
Szerokość biletu w [mm]:	<input type="text" value="55"/>
Górny margines wydruku [ilość pkt/mm]:	<input type="text" value="5"/>
Biletów do wydania:	<input type="text" value="97244"/>
Zmiana rolki gdy ilość biletów mniejsza niż:	<input type="text" value="80"/>
Status:	<input type="text" value="Aktywny"/>
Kompozycja:	<input type="text" value="Kompozycja do Automatu Biletowego"/>
Codzienny restart aplikacji o 0:00:	<input type="text" value="Tak"/>
Czytnik kart NFZ:	<input type="text" value="Nie"/>
Protokół drukarki:	<input type="text" value="ESC/POS"/>
Kodowanie:	<input type="text" value="CP1250"/>
<input type="button" value="Zapisz"/> <input type="button" value="Powrót"/>	

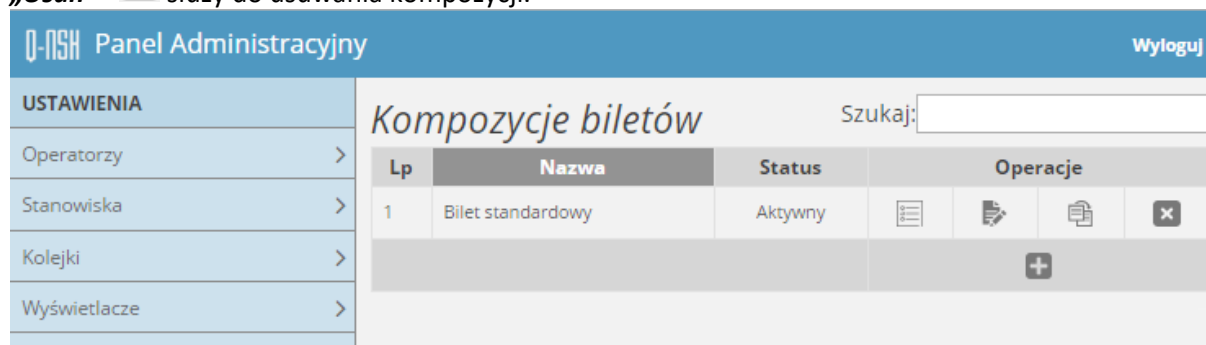
Rysunek 11 Tworzenie nowego automatu biletowego

Po kliknięciu ikony „Dodaj” lub też po przejściu do edycji automatu biletowego pojawi się powyższy ekran w którym należy zdefiniować:

- ✓ Nazwę automatu
- ✓ Lokalizację
- ✓ IP drukarki
- ✓ Lewy margines
- ✓ Długość biletu
- ✓ dpmm
- ✓ Szerokość biletu
- ✓ Górny margines wydruku
- ✓ Ilość biletów do wydania
- ✓ Zmiana rolki gdy ilość biletów mniejsza niż:
- ✓ Status
- ✓ Kompozycja
- ✓ Codzienny restart aplikacji o 0:00
- ✓ Czytnik kart NFZ
- ✓ Protokół drukarki
- ✓ Kodowanie (Automatyczne, CP1250 ← tak ustawić należy dla drukarki Vline80L)

#### 4.5 Kompozycje biletów

Zakładka „Kompozycje biletów” służy do definiowania informacji, które mają znaleźć się na wydruku biletu. Ikona przycisku „**Wiersze biletu**” -  służy do edycji wierszy na bilecie. Ikona przycisku „**Edycja**” -  służy do zmiany nazwy kompozycji oraz zmiany statusu (aktywny / nieaktywny). Ikona przycisku „**Kopiuj definicję biletu**” -  służy do klonowania już istniejącej kompozycji. Przycisk „**Usuń**” -  służy do usuwania kompozycji.



Rysunek 12 Kompozycje biletów

Przy tworzeniu / edytowaniu definicji biletu dostępne są następujące elementy:

- ✓ Nazwa kolejki,
- ✓ Podtytuł kolejki,
- ✓ Blok tekstu,
- ✓ Data i godzina wydruku,
- ✓ Data i godzina wizyty,
- ✓ Numer biletu,
- ✓ Zakodowany kod klienta (QR),
- ✓ Zakodowany PESEL klienta (QR),
- ✓ Grafika,
- ✓ Przybliżony czas oczekiwania w kolejce,
- ✓ Ilość osób w kolejce,
- ✓ Lista dokumentów niezbędnych do załatwienia sprawy,
- ✓ Lista aktywnych stanowisk klienta.

Q-NSK Panel Administracyjny Wyloguj

USTAWIENIA

Operatorzy >

Stanowiska >

Kolejki >

Wyświetlacze >

Automaty biletowe >

Lektorzy >

Harmonogramy pracy >

Dni wolne od pracy >

Kompozycje biletów >

Kompozycje aut. biletowych >

Komp. Rej. internetowej >

Biblioteka obrazów >

Biblioteka czcionek >

Konfiguracja >

Konfiguracja KSM >

USTAWIENIA ZAAWANSOWANE

Aktualizacje >

Kolejność przywoływania >

Słowniki systemu >

Słownik lektora >

Wyświetlacze - kompozycje >

Wyświetlacze - style >

POWIĄZANIA

Stanowisko - kolejka >

Ustaw kolejność co 10

Definicja biletu

Szukaj:

Lp	Kolejność	Typ	Treść	Czcionka	Rozmiar	Kolor	Kolor tła	Wyrównanie	Operacje
1	10	Blok tekstu	Data i godzina wydruku biletu:	Arial	10	#000000	#FFFFFF	środek	
2	20	Data godzina wydruku	2022-03-23 09:30	Arial	10	#000000	#FFFFFF	środek	
3	30	Nazwa kolejki	Nazwa kolejki linia 1 Nazwa kolejki linia 2	Arial	14	#000000	#FFFFFF	środek	
4	40	Pusta linia		Arial	12	#000000	#FFFFFF	środek	
5	50	Blok tekstu	Twój numer:	Arial	18	#000000	#FFFFFF	środek	
6	60	Numer biletu	A001	Arial	48	#000000	#FFFFFF	środek	
7	70	Pusta linia		Arial	12	#000000	#FFFFFF	środek	
8	80	Pozycja w kolejce	Pozycja w kolejce: 1	Arial	12	#000000	#FFFFFF	środek	
9	90	Kod kreskowy - Identyfikator klienta		Code 128	48	#000000	#FFFFFF	środek	
10	100	Blok tekstu	Zeskanuj kod kreskowy w automacie biletowym aby uzyskać informację o szacowanym czasie oczekiwania	Arial	8	#000000	#FFFFFF	środek	

Powrót

Data i godzina wydruku biletu:  
2022-03-23 09:30  
Nazwa kolejki linia 1  
Nazwa kolejki linia 2

Twój numer:  
**A001**

Pozycja w kolejce: 1  
Zeskanuj kod kreskowy w automacie biletowym aby uzyskać informację o szacowanym czasie oczekiwania

Rysunek 13 Definicja biletu

**Uwaga!**

W przypadku gdy mamy aktywowane dodatkowe języki podczas edycji / tworzenia poszczególnych bloków tekstu należy wprowadzić tłumaczenia dla danego języka.

Jeśli tłumaczenie nie zostanie wprowadzone, system w takim przypadku będzie brał treść z domyślnego języka (polskiego)

**4.6 Konfiguracja**

Zakładka zawiera listę zmiennych konfiguracyjnych dających możliwość zmiany w funkcjonowaniu systemu Q-NSK 1.2. Wszystkie zmienne zostały skatalogowane w odpowiednie grupy:

- ✔ Integracja z Active Directory
- ✔ Ustawienia Raportów
- ✔ Ustawienia TOPSOR

Integracja z Active Directory		
Nazwa parametru	Przykładowa wartość	Opis
Rola Active Directory	Lekarz	Grupa, w której musi znajdować się użytkownik
Skrócona nazwa domeny	wss5	Np. Jurek@wss5.net
Pełna nazwa domeny	DC=wss5,DC=net	Np. Jurek@wss5.net
Serwer Active Directory	127.0.0.1	Adres IP serwera AD
Czy włączyć moduł AD dla aplikacji webowych?	Tak/Nie	Jak w nazwie

Raporty		
Nazwa parametru	Przykładowa wartość	Opis
Host serwera SMTP	smtp.mail.pl	Host serwera konta pocztowego.
Nazwa konta SMTP	mail@mail.pl	Nazwa konta pocztowego wysyłającego maila z informacją o niskim stanie papieru
Hasło konta SMTP	Xyz123!@	Hasło konta pocztowego wysyłającego maila o niskim stanie papieru
Użyj połączenia szyfrowanego SMTP następującego typu: (TLS, SSL)	TLS/SSL	Wybór połączenia szyfrowanego SMTP – do wyboru TLS / SSL
Port serwera SMTP	587	Port serwera SMTP
Nazwa nadawcy	Maciek Kowalski	Nazwa nadawcy, który będzie wysyłał wiadomości o niskim stanie papieru
Email nadawcy	nazwa_1@mail.pl	Adres e-mail konta, z którego mają zostać wysyłane wiadomości o niskim stanie papieru
Email adresatów oddzielone przecinkami	nazwa_2@mail.pl,nazwa_3@mail.pl	Na jakie adresy e-mail mają zostać wysyłane raport (adresy oddzielamy przecinkami)
Co ile godzin ponowić wysłanie maila?	1	Co jaki czas (okres podawany w godzinach) ponowić wysłanie wiadomości

TOPSOR		
Nazwa parametru	Przykładowa wartość	Opis
Grupa triażystów:	LDAP:TOPSOR-TRIAZ	Parametr dotyczący AD triażystów
Nr książki głównej jest wymagany:	Tak/Nie	Wymagalność pola
Nr książki oddziałowej jest wymagany:	Tak/Nie	Wymagalność pola
Czy umożliwić zmianę hasła operatora z poziomu aplikacji Terminal TOPSOR	Tak/Nie	Dostępność w funkcjach przycisku „Zmień hasło”
Rejestracja bez wezwania	Tak/Nie	Dostępność funkcji rejestracji bez wezwania
Triaż bez wezwania	Tak/Nie	Dostępność funkcji triażu bez wezwania
Rozpoczęcie obsługi bez wezwania	Tak/Nie	Dostępność funkcji rozpocznij bez wezwania
Czy dostępna rejestracja pacjenta z terminala	Tak/Nie	Dostępność funkcji rejestracji



Czy wyświetlać okno z wyborem czynności?	Tak/Nie	Widoczność okna z wyborem czynności. Jeśli operator ma więcej uprawnień to w momencie próby wezwania pojawi się okno z wyborem czynności (rejestracja, triaż, obsługa lekarska).
Ważność hasła w dniach (0 - wyłączone)	0	Ważność haseł deklarowana w daniach.
IP drukarki sieciowej PostScript do wydruku KSM	192.168.1.1	Wskazanie adresu IP drukarki sieciowej umożliwiającej wydruk KSM.  Wskazując adres drukarki można wprowadzić również port np. 192.168.1.1:9100
[API] Czy zawieszać pacjenta przy przeniesieniu	Tak/Nie	Zawieszenie w TOPSOR gdy zlecenie badania w HIS

Klient		
Nazwa parametru	Przykładowa wartość	Opis
Limit kolejnych wezwań, po których następuje usunięcie z kolejki:	3	Parametr odpowiada za automatyczne usuwanie pacjenta po X wezwaniach bez zgłoszenia się. Dotyczy kolejnych kliknięć w „wezwij” i „nie zgłosił się” oraz „wezwij ponownie”. Usunięci pacjenci dostają przypisany automatyczny status „Nie pojawił się po wezwaniu”.

## 5 Powiązania w systemie

Aby system poprawnie działał wymagane jest dokonanie kilku powiązań w systemie. Podstawowe powiązania to:

- ✓ Stanowisko – kolejka;
- ✓ Stanowisko – lektor;
- ✓ Stanowisko - wyświetlacz stanowiskowy;
- ✓ Stanowisko - wyświetlacz przywoławczy;
- ✓ Kolejka - wyświetlacz grupowy;
- ✓ Kolejka - automat biletowy;
- ✓ Operator - grupa kolejek.

### 5.1 Stanowisko - kolejka

Powiązanie stanowisko – kolejka pozwala na zdefiniowanie, jakie kolejki są obsługiwane na danym stanowisku. W systemie można powiązać kilka kolejek z danym stanowiskiem, a dodatkowo ustalić im priorytety. Priorytety pozwalają na ustalenie hierarchii kolejności przywołania do stanowiska.




Ponadto przy ustaleniu powiązań istnieje możliwość wyboru powiązania: podstawowa oraz techniczna. Powiązanie techniczne jest dokładnie tym samym co powiązanie podstawowe z wyjątkiem braku wyświetlania powiązanych technicznie kolejek na wyświetlaczu stanowiskowym. Działanie powiązania podstawowego zostało wyjaśnione poniżej.

Aby dokonać powiązania, należy wybrać z menu powiązań zakładkę „**Stanowisko – kolejka**”.

POWIĄZANIA	
Stanowisko - kolejka	>
Stanowisko - lektor	>
Stanowisko - wyśw. stan.	>
Stanowisko - wyśw. przyw.	>
Kolejka - wyśw. grup.	>
Kolejka - automat biletowy	>
Operator - grupa kolejek	>

Rysunek 14 Powiązanie kolejka-stanowisko

Na ekranie pojawi się lista powiązań. Dostępne operacje w tej części programu to:

- ✓ Dodanie powiązania do listy - należy kliknąć ikonę przycisku „**Dodaj**” - ,
- ✓ Usunięcie powiązania - należy kliknąć ikonę „**Usuń**” - ,
- ✓ Zmiana - należy kliknąć ikonę przycisku „**Edytuj**” - .

Po kliknięciu przycisku „Dodaj” lub „Edytuj” pojawia się ekran jak niżej, pozwalający wprowadzić informację o powiązaniu.

Rysunek 15 Dodanie powiązania kolejka - stanowisko

Po poprawnym zdefiniowaniu powiązań lista może wyglądać jak na ekranie poniżej:

	Stanowisko	Kolejka	Priorytet	Typ	Operacje
<input type="checkbox"/>	RE06 - Rejestracja #6	Priorytet najniższy > Chirurg - ESI 5	6	Techniczna	
<input type="checkbox"/>	RE06 - Rejestracja #6	Priorytet najwyższy > Chirurg - ESI 1	2	Techniczna	
<input type="checkbox"/>	RE06 - Rejestracja #6	Priorytet niski > Chirurg - ESI 4	5	Techniczna	
<input type="checkbox"/>	RE06 - Rejestracja #6	Priorytet średni > Chirurg - ESI 3	4	Techniczna	
<input type="checkbox"/>	RE06 - Rejestracja #6	Priorytet wysoki > Chirurg - ESI 2	3	Techniczna	
<input type="checkbox"/>	RE06 - Rejestracja #6	Rejestracja > SOR	1	Podstawowa	
<input type="checkbox"/>	RE06 - Rejestracja #6	Rejestracja > SOR ZRM	1	Techniczna	

Rysunek 16 Lista powiązań Kolejka – stanowisko

W przypadku powiązań gabinetu lekarskiego z kolejkami priorytet należy ustawić 1:1, tzn. dla ESI 5 priorytet 5, Typ: Podstawowa.

## 5.2 Stanowisko - lektor

Zakładka pozwala powiązać stanowisko obsługi z lektorem. Powiązanie jest wymagane, jeśli chcemy, aby zapowiedzi słowne rejestrowały pacjenta, który został wezwany do konkretnego stanowiska.

**Stanowisko - Lektor**

Lektor: (Wszystkie) ▾ Szukaj:  +

<input type="checkbox"/>	Stanowisko	Talker	Operacje	
<input type="checkbox"/>	GAB01 - Gabinet lekarski #1	Lektor 1		
<input type="checkbox"/>	GAB02 - Gabinet lekarski #2	Lektor 1		
<input type="checkbox"/>	GAB03 - Gabinet lekarski #3	Lektor 1		
<input type="checkbox"/>	GAB04 - Gabinet lekarski #4	Lektor 1		
<input type="checkbox"/>	GAB05 - Gabinet lekarski #5	Lektor 1		
<input type="checkbox"/>	RE01 - Rejestracja #1	Lektor 1		
<input type="checkbox"/>	RE02 - Rejestracja #2	Lektor 1		
<input type="checkbox"/>	RE03 - Rejestracja #3	Lektor 1		
<input type="checkbox"/>	RE04 - Rejestracja #4	Lektor 1		

Rysunek 17 Powiązanie „Stanowisko – lektor”

Na ekranie pojawi się lista powiązań. Dostępne operacje w tej części programu to:

- ✓ Dodanie powiązania do listy - należy kliknąć ikonę przycisku „Dodaj” - ,
- ✓ Usunięcie powiązania - należy kliknąć ikonę „Usuń” - ,
- ✓ Zmiana - należy kliknąć ikonę przycisku „Edytuj” - .

Aby utworzyć nowe powiązanie, należy kliknąć przycisk „Dodaj” - , następnie wybrać odpowiedniego „Lektora” oraz stanowisko, do którego ma być przypisany. Wybór należy zatwierdzić przyciskiem „Zapisz”.

**Q-NSH Panel Administracyjny** Wyloguj

<b>USTAWIENIA</b>	<b>Nowe powiązanie stanowisko - lektor</b> <div style="margin-top: 10px;"> Lektor: <span>Lektor 1 ▾</span>  Stanowisko: <span>Stanowisko 1 ▾</span> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <span>Zapisz</span> <span>Powrót</span> </div>
Operatorzy >	
Stanowiska >	
Kolejki >	

Rysunek 18 Tworzenie powiązania „Stanowisko – Lektor”

### 5.3 Stanowisko - wyświetlacz stanowiskowy

Zakładka pozwala powiązać stanowisko pracy z wyświetlaczem stanowiskowym. Standardowo występuje powiązanie jeden do jeden, ale można również dokonać powiązania jedno stanowisko i kilka monitorów lub też kilka stanowisk do jednego monitora.

Wyloguj

### Stanowisko - wyświetlacz stanowiskowy

Szukaj:

	Wyświetlacz	Stanowisko	Operacje	
<input type="checkbox"/>	Wyśw dla stan 5	Stanowisko 1		
<input type="checkbox"/>	Wyświetlacz Stanowiskowy 3	Gabinet 1		
				

Usuń

Rysunek 19 Powiązanie stanowisko - wyświetlacz stanowiskowy

#### 5.4 Stanowisko - wyświetlacz przywoławczy






Wyświetlacze przywoławcze pozwalają kierować osoby do obsługujących je stanowisk. Opcja pozwala powiązać stanowiska z wyświetlaczami przywoławczymi. Stworzenie tego powiązania powoduje, że gdy na stanowisku pojawia się wezwanie na powiązanym wyświetlaczu pojawia się informacja, jakie stanowisko wzywa dany numer.

Wyloguj

### Stanowisko - wyświetlacz przywoławczy

Wyświetlacz: (Wszystkie)

Szukaj:

	Stanowisko	Wyświetlacz	Operacje	
<input type="checkbox"/>	Gabinet 1	Wyświetlacz Przywoławczy		
<input type="checkbox"/>	Stanowisko 1	Wyświetlacz Przywoławczy		
				

Usuń

Rysunek 20 Powiązanie stanowisko - wyświetlacz przywoławczy

#### 5.5 Kolejka - wyświetlacz grupowy

Wyświetlacze grupowe prezentują aktualny stan kolejek tzn. ilość oczekujących oraz najbliższe numery, które będą wezwane. Opcja pozwala powiązać kolejki z wyświetlaczami pełniącym rolę wyświetlacza grupowego.

Wyświetlacz: GRUP1 Wyświetlacz Grupowy

Szukaj:

	Kolejka	Wyświetlacz	Operacje	
<input type="checkbox"/>	C	Wyświetlacz Grupowy		
<input type="checkbox"/>	Przyjęcia	Wyświetlacz Grupowy		
<input type="checkbox"/>	Rejestracja	Wyświetlacz Grupowy		
				

Usuń


Rysunek 21 Powiązanie kolejka - wyświetlacz grupowy

## 5.6 Kolejka - automat biletowy

W powiązaniu „**Kolejka – Automat biletowy**” należy jak sama nazwa wskazuje ustawić powiązania kolejek z automatem biletowym.

<input type="checkbox"/>	Nazwa kolejki	Nazwa automatu	Operacje
<input type="checkbox"/>	Przyjęcia	Automat 1 Korytarz	
<input type="checkbox"/>	Przyjęcia	Automat 2 Pierwsze Piętro	
<input type="checkbox"/>	Przyjęcia	REJESTRACJA	
<input type="checkbox"/>	Rejestracja	Automat 1 Korytarz	

Rysunek 22 Powiązanie kolejek i automatów

Aby utworzyć nowe powiązanie „**kolejka – automat biletowy**” należy kliknąć przycisk „**Dodaj**” - , następnie wybrać z rozwijanych list najpierw odpowiedni automat biletowy, następnie kolejkę, która ma być przez bileter obsługiwana. Wybór należy zatwierdzić przyciskiem „**Zapisz**”.

Rysunek 23 Edycja powiązania kolejki i automatu biletowego

### Uwaga!

Jeżeli kolejka zawiera podklejki nie wystarczy z automatem powiązać kolejkę nadrzędną. Należy również powiązać wszystkie podklejki gdyż, jeżeli nie zostaną one powiązane nie będą dostępne na automacie biletowym. Powiązanie samych podkolejek spowoduje ich wyświetlenie od razu na ekranie głównym automatu biletowego.

## 6 Konfiguracja integracji TOPSOR-HIS

### 6.1 Rejestracja pacjenta

API TOPSOR służące do integracji z HIS w części rejestracji działa w tle.

W systemie szpitalnym należy wprowadzić dane dostępowe do TOPSOR. Potrzebne dane znajdują się w osobnym dokumencie.

### 6.2 Wysłanka KSM do HIS

W celu skonfigurowania integracji z systemem szpitalnym HIS należy przejść do modułu Konfiguracja KSM i uzupełnić pola:

- ✓ Kanał komunikacji;
- ✓ Login HIS (login użytkownika w systemie HIS);
- ✓ Hasło HIS (hasło użytkownika w systemie HIS);
- ✓ Adres REST HIS

**Konfiguracja KSM**

10008	Długość odcinka EKG	<input type="text" value="10"/>
20000	Eksportować ksm do his dla niezarejestrowanego pacjenta	<input checked="" type="checkbox"/>
20001	Kanał komunikacji	<div>Plik XML: <input type="checkbox"/> Plik CSV: <input type="checkbox"/> Webservice Rest: <input type="checkbox"/> Webservice SOAP: <input type="checkbox"/> Hurtownia REST: <input type="checkbox"/> Webservice Rest v1: <input checked="" type="checkbox"/></div>
20002	Login HIS	<input type="text" value="ADMIN"/>
20003	Hasło HIS	<input type="password" value="*****"/>
20004	Login hurtownia	<input type="text"/>
20005	Hasło hurtownia	<input type="password"/>
20006	Ścieżka do zapisu XML/ CSV	<input type="text"/>
20007	Adres WSDL	<input type="text"/>
20008	Adres REST HIS	<input type="text" value="http://192.168.7.236:9191/topsor/externa"/>
20009	Adres REST hurtownia	<input type="text"/>

Rysunek 24 Konfiguracja KSM

Aby KSM był wysyłany pacjent musi mieć uzupełnione jedno z pól: Nr Ks. Głównej lub Nr Ks. Oddziałowej. Jeżeli SOR nie używa tych numerów należy zaznaczyć parametr 20000 w panelu administracyjnym TOPSOR - konfiguracja KSM

**Konfiguracja KSM**

10008	Długość odcinka EKG	<input type="text" value="10"/>
20000	Eksportować ksm do his dla niezarejestrowanego pacjenta	<input checked="" type="checkbox"/>
20001	Kanał komunikacji	<div>Plik XML: <input type="checkbox"/> Plik CSV: <input type="checkbox"/> Webservice Rest: <input type="checkbox"/> Webservice SOAP: <input type="checkbox"/> Hurtownia REST: <input type="checkbox"/> Webservice Rest v1.1: <input checked="" type="checkbox"/></div>
20002	Login HIS	<input type="text" value="ADMIN"/>
20003	Hasło HIS	<input type="password" value="....."/>
20004	Login hurtownia	<input type="text"/>
20005	Hasło hurtownia	<input type="password"/>

Rysunek 25 Konfiguracja KSM