

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 223

znak: NHK.9020.43.1.2024

Limanowa, dnia 20 września 2024 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Martyna Ślęzyk, Stazysta - Stanowisko Pracy ds. Nadzoru Higieny Komunalnej, nr leg. służb. 4

nr up. 1320/2024 z dn. 20 września 2024 r.

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Limanowej

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1, art. 25 ust. 1 oraz art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 416), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 572).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

SIMPLYQ Anna Twaróg

ul. Łososińska 32 A, 34-600 Limanowa

tel.: 691739856 / fax: - / e-mail: biuro@simlyq.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

SIMPLYQ Anna Twaróg

ul. Łososińska 32 A, 34-600 Limanowa

tel.: 691739856 / fax: - / e-mail: biuro@simlyq.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Anna Twaróg / SIMPLYQ Anna Twaróg

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

ul. Łososińska 32 A, 34-600 Limanowa

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio: 7371032587 / 4907366715 / **96.01.Z** i inne

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Anna Twaróg / właściciel - prowadząca zakład pralniczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Dorota Zelek – Dyrektor ds. operacyjnych – upoważnienie pisemne z dnia 10 września 2024 r. wydane przez Annę Twaróg – prowadzącą zakład pralniczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 20 września 2024 r., godz. 10:00

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 5 września 2024 r.

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy

4. Data i godzina zakończenia kontroli 20 września 2024 r., godz. 12:30
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli: ocena stanu sanitarno-higienicznego zakładu pralniczego
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
nie dotyczy
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
 - Protokół nr 691902/2024 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 2 lipca 2024 r. wydany przez Zakład Kominiarski Jacek Biedroń, ul. Władysława Orkana 5, 34-730 Mszana Dolna;
 - Protokół ze sprawdzenia poprawności działania wentylacji i klimatyzacji wydany przez Dariusza Mitka, uprawnienia budowlane nr ew. MAP/0591/PWBS/16 - przegląd dokonany w dniu 16 września 2024 r.
 - Umowa z dnia 23 września 2020 r. na odbiór odpadów komunalnych stałych zawarta z Miejskim Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Limanowej, ul. Rzeczna 7, 34-600 Limanowa;
 - Umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków nr 3085012/1/2 zawarta z Miejskim Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Limanowej, ul. Rzeczna 7, 34-600 Limanowa;
 - Procedury opracowane w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością z dnia 21 maja 2020 r. m. in.: Proces mycia i dezynfekcji, Realizacja usługi, Transport (aktualizacja instrukcji 1 kwietnia 2024 r.), Sterylizacja produktów stosowanych w ochronie zdrowia ciepło wilgotne, Szkolenia, Nadzór nad urządzeniami, maszynami, samochodami i sprzętem komputerowym. Audyty wewnętrzne;
 - Sprawozdania z badań w zakresie czystości mikrobiologicznej w zakładzie (blat magla, wózek na bieliznę, paka pojazdu, dłoni pracownika - 2 osoby: H.W., N.G.) z dnia 15 lipca 2024 r. – wydane przez Laboratorium Medyczne DIAGNOSTYKA O/Tarnobrzeg;
 - Sprawozdania z badań w zakresie czystości mikrobiologicznej bielizny (wymaz z poszewki, wymaz z prześcieradła) z dnia 13 sierpnia 2024 r. – wydane przez Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Rzeszowie O/Tarnobrzeg; wynik z poszewki i prześcieradła: „Z badanej próbki materiału w warunkach tlenowych nie wyhodowano drobnoustrojów”;
 - Sprawozdanie z badań w zakresie skuteczności sterylizacji po procesie sterylizacji w aparacie ASME/AP z wykorzystaniem testów biologicznych SPORAL A z dnia 15 lipca 2024 r. – wydane przez Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Rzeszowie O/Tarnobrzeg;
 - Sprawozdanie z badań nr WBW/2024/8/30/3440 z dnia 3 września 2024 r. próbki wody do spożycia – wydane przez Sądeckie Laboratorium Wody S.C. A. i M. Cembruch, 33-300 Nowy Sącz, ul. Nawojowska 166.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie wypełniono

Wypełnione w trakcie kontroli formularze kontroli w formie papierowej lub elektronicznej są do użytku wewnętrznego Państwowej Inspekcji Sanitarnej i nie stanowią integralnej części protokołu kontroli (służą jedynie do dokumentowania wyników kontroli). Formularze te są do wglądu kontrolowanego na każdym etapie postępowania administracyjnego i mogą zostać udostępniane na jego wniosek po przeprowadzonych czynnościach kontrolnych lub w siedzibie kontrolującego.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli
Data rozpoczęcia działalności gospodarczej - wpis w CEIDG - dnia 25 kwietnia 1997 r. NIP: 7371032587, REGON: 4907366715. Przeważająca działalność gospodarcza (kod PKD) - 96.01.Z – Pranie i czyszczenie wyrobów włókienniczych i futrzarskich.

W stosunku do kontrolowanego podmiotu nie jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne przez PPIS w Limanowej.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Kontrolą objęto zakład pralniczy SIMPLYQ Anna Twaróg. Obiekt mieści się w budynku wolnostojącym, murowanym, wielokondygnacyjnym.

Poza głównym wejściem do budynku, wyodrębnione dodatkowe wejście dla pracowników pralni oraz dwie bramy wjazdowe – odpowiednio do części brudnej i czystej. Budynek dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych – dostępna winda oraz odpowiednio wyposażona jedna toaleta na parterze, zamontowane pochwyt. Przed budynkiem pralni dostępny jest parking dla klientów oraz pracowników.

Pralnia SIMPLYQ świadczy usługi dla branży medycznej, hotelowej, gastronomicznej oraz zakładów przemysłowych. Według oświadczenia osoby obecnej podczas kontroli pralni jeden wsad pralniczy jest dla jednego klienta. Cykl prania i suszenia trwa około 45 minut.

Pralnia SIMPLYQ posiada:

- Certyfikat Nr 4800441 w zakresie usługi dla branży medycznej, hotelowej, gastronomicznej i przemysłu z dzierżawą bielizny dezynfekcja i sterylizacja tekstyliów, elektroniczny nadzór procesów logistycznych opracowanego asortymentu za pomocą FRID – zweryfikowany i stwierdzono, że spełnia wymagania normy ISO 14001:2015 – ważny od 14 września 2023 r. do 13 września 2026 r.;
- Certyfikat Nr 4800441 w zakresie usługi dla branży medycznej, hotelowej, gastronomicznej i przemysłu z dzierżawą bielizny dezynfekcja i sterylizacja tekstyliów, elektroniczny nadzór procesów logistycznych opracowanego asortymentu za pomocą FRID – zweryfikowany i stwierdzono, że spełnia wymagania normy ISO 45001:2018 – ważny od 14 września 2023 r. do 13 września 2026 r.;
- Certyfikat Nr 9159. MGLK – wdrożony System Zarządzania Jakością jest zgodny z normą ISO 9001:2015, ważny do 10 marca 2026 r.;
- Certyfikat Nr 01/2020 – system sterylizacji produktów stosowanych w ochronie zdrowia ciepło wilgotne jest zgodny z normą EN ISO 17665-1:2006, ważny do 16 czerwca 2025 r., Certyfikat Nr 02/2020 – system kontroli i skażenia biologicznego jest zgodny z normą EN 14065:2016, ważny do 16 czerwca 2025 r.

Na parterze budynku znajduje się hala z podziałem na strefę brudną i czystą, w której świadczone są usługi pralnicze. Wyeliminowane jest stykanie się bielizny czystej i brudnej oraz pracowników tych dwóch stref.

Strefa brudna:

Bielizna brudna przywoziona jest w wózkach w specjalnych pokrowcach lub w workach i przyjmowana w specjalnie do tego przeznaczonej bramie wjazdowej. Przy wjeździe pranie jest ważone na elektronicznej wadze. Strefa brudna wyposażona w zespół pralniczy (tunel), trzy pralnico-wirówki przelotowe. Wydzielone jest miejsce składowania i dozowania środków piorących i dezynfekujących oraz umywalka do mycia rąk, przy której jest dostępny środek do mycia i dezynfekcji oraz ręcznik jednorazowy w podajnikach.

W procesie prania w tunelu pralniczym wykorzystywany jest automatyczny wsad bielizny do pralnic, automatyczny system dozujący środki piorące i dezynfekujące oraz urządzenia kontrolujące parametry procesu prania i dezynfekcji. W procesie prania stosowana jest dezynfekcja chemiczno-termiczna. Bielizna brudna pakowana do specjalnych worów systemu podwieszanego i automatycznie przenoszona do zsypu do tunelu pralniczego.

Do prania stosowane są środki:

- PERACID FORTE - przeznaczony do termiczno-chemicznej dezynfekcji bielizny o działaniu wirusobójczym, bakteriobójczym, grzybobójczym i prątkobójczym
- środki piorące: POWER CLASSIC, SELECT DETERGENT, SMART ENZYM, MULANMINERAL, FREE, NEUTRAPUR FORTE.

W ścianie dzielącej pralnię na dwie strefy wmontowane są trzy dodatkowe urządzenia pralnico-wirówki, tzw. przelotowe – z oddzielnymi otworami do załadunku i rozładunku bielizny odpowiednio w obszarze brudnym i czystym. Stosowany jest automatyczny system dozujący środki piorące i dezynfekujące oraz urządzenia kontrolujące parametry procesu prania i dezynfekcji.

Według oświadczenia osoby obecnej podczas kontroli, zespół pralniczy (tunel) oraz pralnico-wirówki przelotowe poddawane są dezynfekcji termicznej parą wodną i środkiem dezynfekującym – dedykowany program do dezynfekcji, nie rzadziej niż raz na 3 dni.

Pomiędzy strefą brudną i czystą wydzielona jest śluza, w której znajduje się węzeł sanitarny wyposażony w umywalkę z baterią uruchamianą bez kontaktu z dłonią, dozownik z mydłem do rąk, podajnik z ręcznikiem papierowym, dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, natrysk, miskę ustępową.

Mycie i dezynfekcja wózków do transportu bielizny brudnej i czystej prowadzona jest przelotowym automatycznym urządzeniem myjąco-dezynfekującym zamontowanym w ścianie pomiędzy strefą brudną a czystą. W dniu kontroli wózki utrzymane czysto.

Strefa czysta:

Miejsce automatycznego przeładunku czystej bielizny mokrej do trzech suszarek, magiel automatyczny z podawarką, składarką i sztaplarką, stanowisko do automatycznego parowego prasowania odzieży (tunel Finischer), dwa stanowiska do prasowania ręcznego, stanowisko sterylizacji wybranej bielizny oraz miejsca magazynowania w wydzielonych obszarach strefy. Obecnie w pralni nie wykonuje się usługi sterylizacji odzieży w autoklawie. Bielizna czysta jest foliowana lub pakowana do worków materiałowych lub bezpośrednio do wózków z pokrowcami materiałowymi – w zależności od wymogów klienta.

W strefie czystej zapewniono dostęp do umywalki do mycia rąk w pomieszczeniu technicznym, przy której jest dostępny środek do mycia i dezynfekcji oraz ręcznik jednorazowy w podajnikach.

Wydzielona jest szatnia dla personelu z podziałem na damską i męską, wyposażona w szafki dwudzielne z podziałem na odzież wierzchnią personelu i roboczą. Przy szatniach znajdują się węzły sanitarne wyposażone w umywalki z baterią uruchamianą bez kontaktu z dłonią, dozowniki z mydłem do rąk, dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk, natryski, miski ustępowe. Do higienicznego suszenia rąk stosowane są małe ręczniki płócienne, które po każdym użyciu odkładane są do koszy, a następnie przekazywane do prania. Odzież robocza pracowników prana również w ramach prowadzonej działalności.

Przy szatniach znajduje się pomieszczenie socjalne dla pracowników. Wyposażone jest w zlew, lodówkę, kuchenkę mikrofalową, zmywarkę, ekspres do kawy, płytę indukcyjną, szafki, stół i krzesła.

Ściany i podłogi w strefach mają powierzchnię łatwo zmywalną, gładką i odporną na działanie środków myjących i dezynfekujących. W węzłach sanitarnych armatura sprawna, dostępne środki higieny osobistej. Stan sanitarno-porządkowy pomieszczeń zachowany.

Personel pralni wyposażony jest w odzież ochronną oraz środki ochrony osobistej: rękawiczki jednorazowe, rękawice gumowe, maseczki. Do dezynfekcji rąk udostępniony środek VELODES SOFT.

Sprzęt porządkowy i środki czystości składowane w wydzielonym miejscu obu stref. Stosowany rozdział kolorystyczny materiałów i sprzętu porządkowego: kolor czerwony – ustępy, kolor żółty – umywalki, kolor niebieski – sprzęty na hali. Do mycia i dezynfekcji podłóg stosowana maszyna myjąca. Stosowane środki do mycia i dezynfekcji: Quatrades One, VELOX, DESAM OX, VIRUSOLVE. Według oświadczenia osoby obecnej podczas kontroli hala sprządana jest 2 razy dziennie po każdej zmianie oraz według potrzeby – prowadzony rejestr utrzymania czystości w strefie brudnej i czystej.

W pralni opracowane i wdrożone są procedury higieniczne w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością – wymienione w pkt II.11. Pracownicy pralni są przeszkoleni w zakresie higienicznego mycia i dezynfekcji rąk, jak również obowiązujących zasad postępowania w pralni. Pracownicy przechodzą szkolenia wstępne i okresowe – potwierdzenia uczestnictwa w szkoleniu odkładane są do akt osobowych danego pracownika. Do wglądu przedłożono również listę obecności z ostatniego szkolenia dot. higienicznego mycia i dezynfekcji rąk, które odbyło się w sierpniu 2024 r.

Okresowo – według oświadczenia osoby obecnej podczas kontroli zgodnie z ustalonym harmonogramem – wykonywane są badania czystości mikrobiologicznej:

- jeden raz na kwartał w zakresie czystości mikrobiologicznej w zakładzie – ostatnie sprawozdania z badań (blat magla, wózek na bieliznę, paka pojazdu, dłoń pracownika - 2 osoby: H.W., N.G) wymienione w pkt II.11; wyniki „Po dwóch dobach inkubacji brak wzrostu drobnoustrojów”;
- jeden raz w miesiącu w zakresie czystości mikrobiologicznej bielizny – ostatnie sprawozdania z badań (wymaz z poszewki, wymaz z prześcieradła) wymienione w pkt II.11; wynik z poszewki i prześcieradła: „Z badanej próbki materiału w warunkach tlenowych nie wyhodowano drobnoustrojów”;
- jeden raz w miesiącu w zakresie skuteczności sterylizacji po procesie sterylizacji w aparacie ASME/AP z wykorzystaniem testów biologicznych SPORAL A– ostatnie sprawozdanie z badań wymienione w pkt II.11; wynik – „Brak wzrostu drobnoustrojów testowych”;
- jeden raz w roku w zakresie czystości mikrobiologicznej wody – ostatnie sprawozdania z badań wymienione w pkt II.11; wyniki przeprowadzonych badań laboratoryjnych w zakresie wykonanych oznaczeń mikrobiologicznych, tj.: Escherichia coli w 100 ml wody, Bakterie grupy coli w 100 ml wody, ogólna liczba mikroorganizmów w 1 ml wody, odpowiadają wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r. poz. 2294).

Zaopatrzenie budynku w wodę i odprowadzenie ścieków odbywa się na bazie sieci miejskiej Limanowa. Woda ciepła użytkowa z gazowego pieca c. o., dostęp do ciepłej wody przy wszystkich punktach wodnych.

Gospodarka odpadami stałymi: kosze na odpady komunalne w dniu kontroli czyste, nieprzepełnione, wyłożone workami foliowymi. Prowadzona jest segregacja odpadów. Odpady plastikowe gromadzone są w workach foliowych składowanych w pomieszczeniu gospodarczym, pozostałe w kontenerze na zewnątrz budynku. Odbiór odpadów jeden raz w tygodniu – umowa na odbiór wymieniona w pkt II.11.

W budynku wentylacja grawitacyjna oraz mechaniczna. Strefa czysta i brudna podłączone są do oddzielnych zespołów wentylacyjnych. W strefie brudnej zainstalowana wentylacja mechaniczna podciśnieniowa. Klimatyzacja jest na części biurowej. Skuteczność wentylacji i sprawność klimatyzacji potwierdzone protokołami wymienionymi w pkt II.11.

Zgodnie z § 44 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy przedsiębiorca zapewnia apteczkę pierwszej pomocy medycznej – znajduje się w szatni damskiej i w części brudnej pralni.

Palenie wyrobów tytoniowych: oznaczenie graficzne i słowne w widocznym miejscu dotyczące papierosów i e-papierosów zgodnie z art. 5 ust. 1a, art. 13 ust. 1, pkt 2) ustawa z dnia 9 listopada 1995 r o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (t.j. Dz. U 2023 r., poz. 700 z późn. zm.).

Pralnia SIMPLYQ posiada osiem środków transportu do przewozu bielizny w ramach świadczenia usług. Są to samochody dostawcze o ładowności 3,5 t marki IVECO DAILY o numerach rejestracyjnych: KLI 94374, KLI 94375, KLI 94376, WE 153JW, KLI 4801F, KLI 4802F, KLI 4803F, KK 6023G. W dniu 20 września 2024 r. skontrolowano samochody o nr rejestracyjnych: KLI 94376, WE 153JW, KLI 4801F, KLI 4802F, KLI 94375. Wszystkie samochody, poza samochodem o nr rejestracyjnym WE 153JW, oznakowane są logiem firmy. Kabina kierowcy każdego samochodu oddzielona jest trwale od części ładunkowej, która jest szczelna i zamykana. Wewnętrzne powierzchnie pojazdów są łatwe do mycia, czyszczenia i dezynfekcji.

Zgodnie z obowiązującą procedurą kierowca każdego pojazd po załadunku bielizny czystej rozwozi ją do klientów. Po całkowitym rozładunku samochodu odbierana jest bielizna brudna. Samochody wewnątrz są myte, czyszczone i dezynfekowane codziennie na koniec dnia roboczego i dodatkowo w razie potrzeby - prowadzona jest dokumentacja wykonania tych czynności. Wydzielone jest miejsce mycia i dezynfekcji. Pracownicy transportu wyposażeni są w ubrania ochronne, rękawice, środki do dezynfekcji powierzchni i dezynfekcji rąk.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* nie dotyczy

V. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

.....

2. Wniesiono/ ~~nie wniesiono~~** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

.....

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono/~~nie naniesiono**

.....

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. ~~nie nałożono/~~nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

.....

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna).....

5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Limanowej

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu. Z tego prawa skorzystała/ ~~nie skorzystała~~**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

.....
(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

.....

Dorota Kells
SIMPLY Q
Anna Twaróg
34-600 Limanowa, ul. Łososińska 32A
(czytelny podpis osób obecnych) NIP 727 003 258 7. tel. 18 337 60 90

Skaryk Martyna
.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 20 września 2024 r.

Dorota Kells
SIMPLY Q
Anna Twaróg
34-600 Limanowa, ul. Łososińska 32A
NIP 727 003 258 7. tel. 18 337 60 90
.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**
(na zwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić