

Załącznik nr 4 do Umowy nr

Klauzula z art.14 RODO

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016, str. 1); zwanego dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie z siedzibą w Lublinie przy ul. Obywatelskiej 4, 20-092 Lublin. Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy podany na stronie internetowej urzędu lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Lublinie można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez adres poczty elektronicznej: ochronadanych@wup.lublin.pl lub pisemnie na wymieniony powyżej adres siedziby Urzędu.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy zawartej po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie:
 - a) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w tym w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415, z późn. zm.),
 - b) wskazanym w art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).
5. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje następujące kategorie danych: imię i nazwisko, adres poczty służbowej, numer telefonu służbowego, stanowisko.
6. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje następujące kategorie osób: osoby upoważnione do kontaktu z Zamawiającym w związku z realizacją zawartej umowy.
7. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą posiadali upoważnieni pracownicy WUP w Lublinie oraz podmioty, które są zainteresowane prowadzonym postępowaniem, podmioty kontrolujące prawidłowość przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia, instytucje uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji.
9. Posiadają Państwo prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania).

- Przysługuje Państwu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu wobec przetwarzania, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne podstawy prawne przetwarzania. Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
 11. Pani/Pana dane zostały uzyskane przez Administratora od Pani/Pana pracodawcy.

Oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej zawartą powyżej.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis)