

Umowa nr (wzór) / SZP / 2023

zawarta w dniu w Chrzanowie pomiędzy:

Szpitałem Powiatowym w Chrzanowie, ul. Topolowa 16, 32-500 Chrzanów

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000015881, NIP: 628-19-16-916

reprezentowanym przez:

Dyrektora – mgr Artur Baranowski

zwanym w dalszej części „**ZAMAWIAJĄCYM**”, a

.....
reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**” o następującej treści:

Umowa niniejsza zawarta została w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy PZP

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę sprzętu do krioablacji dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie** zgodnie z ofertą przetargową (przetarg nr 61/2023).
2. Załącznikiem do niniejszej umowy jest kosztorys szczegółowy (pakiet).
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania zaoferowanego asortymentu (w przypadku nieznamości asortymentu lub zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego w terminie ustalonym w osobnym piśmie).
4. Treść wzajemnych obowiązków ustalona została w:
 - niniejszej umowie,
 - ofercie.

§2

Termin realizacji

Umowę zawiera się na czas określony: **36 miesięcy** od daty zawarcia umowy tj. do, nie dłużej niż do wyczerpania asortymentu wyszczególnionego w kosztorysie szczegółowym (pakiecie), o którym mowa w § 1 ust. 2.

§3

Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie do:
Pakiet ..
.....**zł netto**,**zł brutto**
(słownie brutto: ..)
2. Cena obejmuje: wartość towaru wraz z jego transportem ewentualne koszty odpraw celnych oraz wszelkich kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy o którym mowa w §1
3. Uregulowanie należności odbywać się będzie po wykorzystaniu (wszczepieniu) asortymentu.
4. Faktury za dostarczony i zużyty asortyment Wykonawca będzie wystawiał na podstawie otrzymanej od Zamawiającego informacji o zużyciu (wszczepieniu).
5. Faktura musi być wystawiona przez Wykonawcę, który został wybrany w procedurze przetargowej. Nie dopuszcza się wystawiania faktur przez inne podmioty niż Wykonawca.
6. Na fakturze lub dokumencie wz musi być podana nazwa, seria, nr katalogowy, data ważności asortymentu, nr zużycia oraz inicjały pacjenta w celu weryfikacji.
7. Strony zgodnie ustalają iż Zamawiający wyraża zgodę na dostarczanie faktur drogą elektroniczną (art. 106n ustawy o podatku od towarów i usług). Faktury należy wysyłać na adres: apteka@szpital-chrzanow.pl.
8. Zamawiający ureguje należność w terminie **60 dni od daty** wystawienia faktury. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ją w terminie nie przekraczającym 48 godzin od momentu zgłoszenia pomyłki.
9. W razie dostarczenia nieprawidłowej faktury termin zapłaty biegnie od dostarczenia właściwej /faktury korygującej/ noty.

10. Strony ustalają, że zapłata dokonana będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody zamawiającego dokonać cesji wierzytelności z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
12. Walutą rozliczeń umowy będzie PLN.
13. Wykonawca oświadcza iż zapoznał się i będzie przestrzegał Regulaminu Parkingu Szpitalnego, w tym w zakresie obowiązkowych opłat.

§4

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie **5 dni** od daty zawarcia umowy do dostarczenia kompletnego zestawu asortymentu do tzw. „banku sprzętu” do apteki szpitalnej w godzinach pracy apteki (7:00-14:35). Wykonawca uzgodni z operatorem Zamawiającego skład asortymentowy „banku sprzętu”
1a. Przedmiot Umowy przechowywany przez Zamawiającego w „banku sprzętu” pozostaje własnością Wykonawcy do momentu pobrania asortymentu z „banku sprzętu” przez Zamawiającego
2. Dokumentem przyjęcia do „banku sprzętu” będzie protokół przekazania spisany przez obie strony umowy, zawierający nazwy, numery katalogowe, serie i daty ważności asortymentu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełniania i utrzymania przez okres trwania umowy kompletu asortymentu w „banku sprzętu” w liczbie ustalonej na bieżąco z operatorem Zamawiającego - tel. 032/624-72-40.
4. Zużyty do zabiegów asortyment będzie uzupełniany w oparciu o zamówienia ilościowo-asortymentowe składane przez Zamawiającego po zużyciu (wszczepieniu) danego asortymentu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania zamówień w terminie **do** dni od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego przekazanego na nr faxu lub drogą elektroniczną na adres
6. W przypadku dostaw niezgodnych z zamówieniem, Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar do 3 dni od momentu przyjęcia reklamacji. Jakiegokolwiek reklamacje zgłaszane będą w formie pisemnej na nr faxu lub drogą elektroniczną na adres:
7. Dostarczany asortyment posiadał będzie min 12 miesięczny termin ważności.
7.a Asortyment, któremu upłynął termin ważności nie może zostać pobrany z „banku sprzętu” przez Zamawiającego. W przypadku, gdyby Zamawiający posiadał w depozycie więcej niż jeden asortyment danego rodzaju, zobowiązuje się on wykorzystać w pierwszej kolejności asortyment z krótszym terminem ważności zgodnie z zasadą first expired/first out.
8. Wykonawca oświadcza, że asortyment jest fabrycznie nowy, wolny od wad i spełnia wszystkie wymogi prawa.
9. Każde opakowanie przedmiotu dostawy będzie zawierać nazwę, numer serii i daty ważności, numer katalogowy.
10. Rozliczenie asortymentu niewykorzystanego z „banku sprzętu” nastąpi po zakończeniu umowy.
11. Osoba odpowiedzialna za „bank sprzętu” po stronie Zamawiającego - pielęgniarka oddziałowa..... tel. 032/624-.....
12. *Wykonawca co najmniej raz na kwartał ma prawo do kontroli „banku sprzętu” i warunków, w których są przechowywane .*
13. Podaną ilość przedmiotu zamówienia należy traktować jako szacunkową, wstępna niezbędną do przeprowadzenia postępowania. Ostateczna wielkość przedmiotu zamówienia uzależniona będzie od rzeczywistych potrzeb zamawiającego, ale zamówienie wartościowo nie będzie mniejsze niż 40% ogólnej wartości umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilości asortymentu w obrębie jednego pakietu, a w sytuacjach tego wymagających rezygnację z niektórych pozycji.

§5

Kontakt w sprawie realizacji zamówienia:

- a) z ramienia Wykonawcy pod nr tel.
- b) z ramienia Zamawiającego pod nr tel. (32) 624-73-97.

§6

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczania i egzekwowania kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

- a) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §4 ust.1 i 2 – w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia, lecz nie mniej niż 5zł za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w uzupełnieniu asortymentu do „banku sprzętu” oraz za nieodebranie depozytu („banku sprzętu”) do terminie do 7 dni od daty zakończenia umowy – w wysokości 0,5% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki,
 - c) za rozwiązanie umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie,
 - d) w przypadku niedotrzymania terminu reklamacji Zamawiający naliczać będzie karę 0,5% wartości brutto zareklamowanego towaru, lecz nie mniej niż 5zł za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego kary umowne naliczone do dnia jej wygaśnięcia nadal są należne.
 4. Zamawiający może naliczyć kary umowne, z zastrzeżeniem, że maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia przysługującego wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia. Wysokość kar umownych dotyczy całego okresu realizacji umowy
 5. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia bez konieczności odrębnego wezwania.
 6. Zamawiający, w wypadku, gdy kara nie pokryje poniesionej szkody, zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 7. Kary umowne powinny być zapłacone przez stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie do 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty.
 8. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.

§7

Prawo opcji

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji opcji do końca trwania umowy.
2. Podaną ilość przedmiotu zamówienia w poszczególnych pozycjach pakietów – należy traktować jako ilość szacunkową na potrzeby przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ilość szacunkowa określona została na podstawie faktycznego zużycia za okres ostatnich 12 miesięcy (w poprzednim roku budżetowym).
3. Zamawiający zastosuje prawo opcji w sytuacji, gdy konieczne będzie zamówienie przedmiotu zamówienia w ilości większej niż określona w pakiecie (pakietach). Uruchomienie części objętej prawem opcji nastąpi poprzez złożenie przez Zamawiającego informacji o uruchomieniu opcji, podając jednocześnie planowaną do zakupu ilość przedmiotu zamówienia. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
4. Całkowita ilość przedmiotu zamówienia, określona dla danej pozycji, zamówiona i dostarczona w ramach opcji nie może być większa od 100 % ilości określonej dla tej pozycji w pakiecie. Faktyczna ilość, zamówionego w trakcie realizacji umowy przedmiotu zamówienia, uzależniona będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w okresie, na jaki zostanie zawarta umowa. Ilość zamawianego w ramach umowy towaru może być różna od ilości określonej w opisie przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku skorzystania z prawa opcji, zmiany umowy lub zawarcie umowy odrębnej nie będą wymagane.

§8

Zmiany w umowie

1. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
 - nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,
 - numeru katalogowego produktu (zmiana nr kat nie wymaga aneksowania umowy),
 - sposobu konfekcjonowania,
 - liczby opakowań,
 - gdy wystąpi przejściowy brak produktu z przyczyn leżących po stronie producenta przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową.
 - zmiany wynagrodzenia umownego, będącego następstwem zastosowania klauzul waloryzacyjnych, o których mowa w § 9 wzoru umowy.
2. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Zmiana wynagrodzenia

1. Dopuszczalna jest **zmiana/waloryzacja** wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
2. Niezależnie od postanowień ust. 1 pkt a,b,c,d, waloryzacja wynagrodzenia może zostać dokonana w wypadku zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez Prezesa GUS.
3. Przez zmianę cen towarów i usług konsumpcyjnych należy rozumieć zarówno ich wzrost, jak i ich obniżenie o co najmniej 4 % względem wskaźnika z dnia podpisania umowy, co uprawnia Stronę do żądania jej zmiany.
4. Pierwsza zmiana/waloryzacja ceny, o której mowa § 3 ust. 1 z powodu opisanego w ust. 2 może nastąpić nie wcześniej niż w trzecim kwartale licząc od daty zawarcia umowy, przy czym początkowym terminem obowiązywania zmiany wynagrodzenia jest pierwszy dzień kwartału następujący po kwartale, w którym został złożony wniosek, o którym mowa w §10.
5. W wypadku o którym mowa w ust.3 wzrost/ obniżenie wynagrodzenia w wyniku waloryzacji następuje o wskaźnik publikowany na stronie Prezesa GUS za dany okres.
6. Łączna zmiana cen/waloryzacja nie może przekroczyć 30% pierwotnej wartości umowy.

§10

Warunki wprowadzenia zmian

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany cen jednostkowych w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmiany, o których mowa w § 9 ust. 1 lit b,c,d, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy/lub waloryzacji w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem, przy czym w wypadku waloryzacji, o której mowa w § 5 ust. 2 wystarczy powołanie komunikatu Prezesa GUS, a w przypadku wskazanym w §9 ust. 1 lit a zmiana stawki VAT, a w pozostałych wypadkach należy dołączyć dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w §9 ust. 1 lit b,c, d mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń,
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w §9 ust. 1 lit b,c, d, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
2. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie przez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
3. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
4. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania lub dokonają waloryzacji wynagrodzenia bez dokonywania zmiany umowy (dotyczy tylko wypadku, o którym mowa w § 9 ust. 1 lit a i ust. 2). Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć

będzie części przedmiotu niniejszej Umowy, wykonanego po dniu zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.

5. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy, w przypadku:
 - a) wydania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w §9 ust. 1 a,b,c,d.
 - b) opublikowania w komunikacie Prezesa GUS wskaźnika zmiany ceny towarów i usług konsumpcyjnych w okresach kwartalnych – dotyczy sytuacji opisanych w § 9 ust. 2.
6. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów lub przywołanie wskaźnika ogłoszonego w komunikacie Prezesa GUS.

§11

Rozwiązanie umowy

1. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zastosowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, w tym w szczególności z powodu:
 - a) nie utworzenia „banku sprzętu”,
 - b) nieterminowej dostawy,
 - c) dostawy niezgodnej z zamówieniem,
2. Zamawiający może pisemnie zwrócić się o podjęcie działań – w określonym w wezwaniu terminie – mających na celu wyeliminowanie stwierdzonych uchybień.
3. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 2 nie podejmie działań mających na celu wyeliminowanie stwierdzonych uchybień, Zamawiający może złożyć oświadczenie o rozwiązaniu umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
4. Rozwiązanie umowy następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy na adres drugiej Strony i staje się skuteczne z chwilą doręczenia.

§12

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zleceniobiorca/Wykonawca może przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu realizacji niniejszej Umowy.
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, Zleceniobiorca będzie przestrzegać zasad wskazanych w niniejszym paragrafie oraz zapisach wskazanych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.u.UE.L z 2016 nr 119 str. 1).
3. W stosunku do danych osobowych osób wyznaczonych przez każdą ze Stron do kontaktu i współpracy obejmujących: imię, nazwisko, stanowisko służbowe oraz służbowe dane kontaktowe, każda ze Stron stanowi oddzielnego administratora w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („Rozporządzenie 2016/679”).
4. Mając na względzie powyższe Strony, jako administratorzy znają, rozumieją i realizują swoje obowiązki w związku z obowiązującymi regulacjami prawnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, w szczególności Strony zapewniają, że:
 - a) stosownie do art. 32 Rozporządzenia 2016/679 w ramach bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające ochronę danych osobowych,
 - b) dostęp do danych osobowych mają jedynie osoby upoważnione przez Strony i zobowiązane do zachowania w poufności danych oraz sposobów ich zabezpieczeń,
 - c) udostępnione dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celach niezbędnych na potrzeby wykonywania Umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego drugiej Strony, o którym mowa w art. 13 i 14 Rozporządzenia 2016/679, względem osób, które wyznaczyła do kontaktu i współpracy w ramach Umowy. To samo dotyczy osób fizycznych reprezentujących Strony.
6. Wszelkie zmiany adresów poczty elektronicznej wskazane, jako dane do kontaktu w sprawie Umowy i nie będą stanowiły zmiany Umowy.

§13
Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona zamówienie:
 - a) samodzielnie (bez udziału podwykonawców).*
 - b) przy pomocy podwykonawcy/ów w zakresie, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.*
**Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie*
2. Strony zgodnie ustalają, iż w wypadku korzystania przy wykonywaniu przedmiotu umowy przez podwykonawców Wykonawca:
 - a) ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawcy,
 - b) przedstawi wraz z przesłaną fakturą oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu zapłaty na jego rzecz za wykonanie.....

§14
Pozostałe postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Strony zgodnie ustalają, że wszelakie spory jakie mogą powstać na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Każda zmiana umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający