

Warszawa, dnia 7 marca 2024

PEŁNOMOCNICTWO

Niniejszym ustanawiam Patrycję Paska pełnomocnikiem Diagnos Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (dalej: „Spółka”), z następującym zakresem umocowania:

1. Do dokonywania w imieniu i ze skutkiem dla Spółki wszelkich czynności faktycznych i prawnych w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych prowadzonych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), jak i również w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych objętych wyłączeniem stosowania przepisów ww. ustaw, a w szczególności do:
 - podpisywania i składania ofert oraz wniosków - we wszystkich trybach przewidzianych ww. ustawami, jak również postępowań objętych wyłączeniem stosowania ww. ustaw - w tym wszelkich dokumentów, Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, oświadczeń, zgłaszania oraz reprezentowania firmy w dialogu technicznym;
 - do dokonywania wszelkich czynności faktycznych i prawnych, które okażą się konieczne w związku z udziałem Spółki w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, w tym między innymi do: składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ; składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, rażąco niskiej ceny, przedłożonych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych; przedkładania na wezwanie zamawiającego oraz uzupełniania podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw; wpłaty wadium, przedłużania terminów związania ofertą oraz ważności wadium; negocjowania warunków ofert oraz przyszłych umów w postępowaniach z trybem negocjacji;
 - do reprezentowania Spółki w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, w tym do podpisywania i składania wszelkich oświadczeń, dokumentów oraz innych pism, które okażą się konieczne, a także do podpisywania umów konsorcjum, pełnomocnictwa konsorcjum oraz wszelkich innych pełnomocnictw lub pism z tym związanych;
 - do podpisywania i składania wszelkich oświadczeń, dokumentów oraz innych pism, które okażą się konieczne w związku z udzielaniem potencjału innym wykonawcom, występowaniem w roli podwykonawcy;
 - do podpisania i wnoszenia: wszelkich środków ochrony prawnej (w tym odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej), informacji o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany, przystąpienia do odwołań, przewidzianych w ww. ustawach oraz innych przepisach;
 - do reprezentowania Spółki przed Krajową Izbą Odwoławczą;
 - przeglądania ofert złożonych w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego;
 - do podpisywania umów w sprawie zamówień publicznych, aneksów do tych umów oraz innych dokumentów wymaganych tymi umowami, w związku z wyborem ofert Spółki jako najkorzystniejszych;
 - poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem;
2. składania zamówień, zleceń, na wszelkie towary oraz usługi, które okażą się konieczne w związku z działalnością Spółki, zawierania wszelkich umów w imieniu reprezentowanej Spółki, w tym umów o współpracy z instytucjami finansującymi;
3. zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie podpisywanych ofert (w tym ofert w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego), umów, zamówień, etc.
4. podpisywania, parafowania ofert w odpowiedzi na zapytania ofertowe,
5. poświadczania wszelkich dokumentów za zgodność z oryginałem,
6. podpisywania umów użyczenia sprzętu demonstracyjnego,
7. podpisywania i składania zamówień wyrobów medycznych oraz innych wyrobów;
8. podpisywania faktur.

Pełnomocnictwo niniejsze jest ważne do odwołania.