



Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do wykonania **prac polegających na rozbiórce dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych i dwóch budynków gospodarczych położonych przy ul. Józefa Piłsudskiego 5 oraz ul. Piłsudskiego 5a w Ząbkach**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarem robót, ostateczną decyzją na pozwolenie na rozbiórkę i ofertą Wykonawcy (zwanymi dalej łącznie „dokumentacją”), stanowiącymi załączniki nr 1 do umowy.
3. Wykonawca przyjmuje do wykonania pełny zakres robót niezbędny do realizacji przedmiotu umowy, w tym robót nie wymienionych w dokumentacji, a niezbędnych do wykonania umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać umowę z zachowaniem należytej staranności, wymaganej od podmiotu wykonującego prace rozbiórkowe.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Obowiązki Zamawiającego:
Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowo wykonany przedmiot umowy.
2. Obowiązki Wykonawcy:
 - 2.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie:
 - z obowiązującymi przepisami, w tym prawa budowlanego i przepisami określającymi wymagania techniczne,
 - z umową, dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej.
 - 2.2. Wszystkie badania i ekspertyzy związane z wykonaniem przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić na własny koszt.
 - 2.3. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) naprawy uszkodzeń lub zniszczeń, w tym budynkach przyległych, powstałych w toku realizacji robót, jeżeli powstałe uszkodzenia związane będą z realizacją robót,
 - 2) dokonywania uzgodnień, odbiorów i uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) odpowiedniego zabezpieczenia terenu robót,



- 4) utrzymania ciągów komunikacyjnych zajętych na potrzeby robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- 5) zapewnienia dozoru terenu robót, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy na terenie robót,
- 6) zapewnienia własnym pracownikom lub osobom, przy pomocy których wykonuje umowę, odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 7) zapewnienia transportu odpadów do miejsca ich składowania lub utylizacji,
- 8) uporządkowania terenu robót po zakończeniu robót oraz przekazanie terenu Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

2.4. Wykonawca:

- 1) jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo w trakcie wszelkich robót na terenie prac,
- 2) ma obowiązek stosować w czasie prowadzenia robót przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy,
- 3) jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wykazu pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

Opłaty i kary za ewentualne naruszenie lub przekroczenie w trakcie robót przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

2.5. Ryzyko

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę majątkową lub osobową, w tym za zniszczenie lub uszkodzenie mienia oraz uszkodzenia ciała lub śmierć, zaistniałe w związku z wykonywaniem przez niego umowy.

2.6. Ubezpieczenie

Wykonawca, w imieniu własnym i na własną rzecz, zapewni ubezpieczenie w okresie od daty zawarcia umowy do daty podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego w zakresie odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości zł. Jeżeli posiadana w dniu zawarcia umowy przez Wykonawcę umowa ubezpieczenia obowiązywać będzie przez okres krótszy niż okres realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na 7 dni przed datą wygaśnięcia przedmiotowego ubezpieczenia, opłacone polisy lub dokumenty ubezpieczeniowe potwierdzające ubezpieczenie określone w zdaniu poprzedzającym.

2.7. Personel Wykonawcy

2.7.1. W imieniu Wykonawcy roboty budowlane będzie nadzorował Kierownik budowy wskazany w załączniku nr 2 do umowy, posiadający doświadczenie w zakresie określonym w ww. załączniku.

2.7.2. W trakcie obowiązywania umowy Wykonawcy przysługiwać będzie prawo do zastępowania, za pisemną zgodą Zamawiającego, Kierownika budowy na osobę, o co najmniej takim samym doświadczeniu jak określone w pkt 2.7.1 i ofercie Wykonawcy. Zamawiający dokona pisemnej akceptacji zmiany Kierownika budowy w terminie 7 dni od zgłoszenia jej przez Wykonawcę i przekazania Zamawiającemu niezbędnych dokumentów potwierdzających wymagania określone w pkt 2.7.1.



2.7.3. Zamawiający ma prawo zażądać zmiany Kierownika budowy w przypadku pojawienia się uzasadnionych zastrzeżeń co do jego kwalifikacji, wiedzy, rzetelności lub terminowości wykonywania obowiązków. W takim przypadku Wykonawca dokona zmiany Kierownika budowy na nowego, spełniającego wymagania określone w pkt 2.7.1 i ofercie Wykonawcy, nie później niż w terminie 7 dni od zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego.

2.7.4. Zmiana osób, o której mowa w pkt 2.7.2 i 2.7.3, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 4

Materiały rozbiórkowe

Wykonawca zobowiązany jest usuwać i wywozić na bieżąco odpady z terenu robót do miejsca ich składowania lub utylizacji, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca obowiązany jest na żądanie Zamawiającego przedstawić odpowiednie dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów z terenu robót do miejsca ich składowania lub utylizacji. Do chwili przystąpienia do sporządzania protokołu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty przekazania odpadów (KPO).

§ 5

Odbiory i procedura odbioru

1. Po zakończeniu całości robót Wykonawca pisemnie zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego. Do zawiadomienia Wykonawca załączy rozliczenie robót wraz z podaniem wykonanych części, ich ilości i wartości brutto oraz części wykonanych robót przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia; o dacie i godzinie odbioru Zamawiający powiadomi uczestników odbioru.
3. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
4. W przypadku gdy Wykonawca uchyla się od uczestniczenia w odbiorze lub od podpisania protokołu, Zamawiający może dokonać odbioru robót jednostronnie, a ustalenia zawarte w protokole sporządzonym z odbiorów będą wiążące dla Wykonawcy.
5. W przypadku stwierdzenia w protokole odbioru niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający wskazuje powyższe okoliczności w protokole wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin 14 dni do należytego wykonania przedmiotu umowy, chyba że z uzasadnionych, obiektywnych przyczyn konieczne jest wyznaczenie dłuższego terminu. W takim przypadku uznaje się, iż umowa nie została wykonana w terminie, a Zamawiającemu przysługują kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1.

§ 6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie robót, dostaw lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.



2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia, oraz zapewnić w zawieranych umowach z podwykonawcami obowiązku przedstawienia Zamawiającemu projektów umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami, których przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu ich zmian, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót budowlanych zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający może zgłosić pisemne zastrzeżenia do przedstawionego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian, w terminie 7 dni od jej złożenia. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń albo sprzeciwu, uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian, w terminie 7 dni od ich zawarcia.
6. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy oraz nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, ich przedstawicieli lub pracowników.
7. Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy muszą spełniać określone kryteria i warunki właściwe dla Wykonawcy, gwarantujące wykonanie części robót określonych w umowie, SWZ i dokumentacji, a w przypadku wykonywania robót specjalistycznych muszą posiadać stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane dla wykonania tego typu robót.
8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
9. Podstawę do wystawienia faktury za wykonane roboty, stanowić będzie: protokół odbioru zakończonych robót podpisany przez nadzoru i kierownika budowy, wskazujący wydzielone części robót wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz kopie faktur wystawionych dla Wykonawcy przez podwykonawców, kopie faktur wystawionych przez dalszych podwykonawców dla podwykonawców za wykonane przez nich roboty i kopie dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
10. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub



dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w zawieranych umowach z podwykonawcami oraz dalszymi podwykonawcami terminy zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie dłuższe niż 21 dni od daty podpisania protokołów odbioru pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
13. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, wzywa Wykonawcę do pisemnego przedstawienia uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. Zamawiający nie będzie dokonywał płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku, gdy przekroczą one wartość umowy z Wykonawcą.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. W przypadku zawierania umów przez Wykonawcę z podwykonawcami oraz przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie stosowanie postanowień § 6 w umowach z podwykonawcami oraz dalszymi podwykonawcami.
18. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących



warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

§ 7

Terminy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie
2. Przedmiot umowy uznaje się za wykonany z chwilą podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy i wszystkich obowiązków Wykonawcy określonych w umowie Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto zł (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie nie będzie waloryzowane w okresie obowiązywania umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wynagrodzenia.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą wystawioną po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru. Łączna wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.
5. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Faktura powinna być wystawiona na: **Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, NIP: 125-133-22-95.**
8. Płatność za fakturę będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
9. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją umowy.
10. Miasto Ząbki dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następujących ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu Wykonawca wskazuje rachunek, który umożliwia zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
11. Faktury mogą być przesyłane za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania na adres PEPPOL 1251332295.
12. Wykonawca jest zobowiązany wskazać numer rachunku bankowego do płatności za dostarczone towary lub usługi, który znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście podatkików), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.



13. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 12, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Wykonawca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu i bez przesyłania dodatkowego wezwania, w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli nastąpi likwidacja lub rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym realizację przedmiotu umowy,
 - 3) jeżeli Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty przekazania terenu robót,
 - 4) jeżeli Wykonawca zaniechał realizacji robót nieprzerwanie przez okres co najmniej 14 dni,
 - 5) jeżeli Wykonawca tak dalece opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła go ukończyć w umówionym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o okolicznościach będących podstawą odstąpienia od umowy.

§ 10

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Kary umowne

1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- 1.1.1 zwłokę w wykonania przedmiotu umowy ponad termin, o którym mowa w § 7 ust. 1, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki; kara umowna przysługuje także w przypadku stwierdzenia w protokole odbioru niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie;
- 1.1.2 odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,



- 1.1.3 brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 1.1.4 nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto umowy zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą za każdy dzień uchybienia terminu,
 - 1.1.5 nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
 - 1.1.6 nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
 - 1.1.7 brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
 - 1.1.8 nieprzekazanie Zamawiającemu wykazu pracowników w terminie, o którym mowa w § 3 pkt 2.4 – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 1.1.9 w przypadku niezatrudniania przez Wykonawcę pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy wymienionych w § 11 ust. 1 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia warunku,
 - 1.1.10 w przypadku nie zapewnienia przez Wykonawcę nadzorowania robót budowlanych przez Kierownika budowy z doświadczeniem opisanym w załączniku nr 2 do umowy lub – w przypadku jego zmiany na wniosek Wykonawcy - posiadającego doświadczenie wskazane w ww. załączniku – w wysokości 1000 zł za każdy dzień nienadzorowania robót przez właściwego Kierownika budowy,
 - 1.1.11 w przypadku nie dokonania przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego zmiany Kierownika budowy, zgodnie z warunkami określonymi w § 3 pkt. 2.7.3, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego - w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu powyższego obowiązku.
- 1.2. Wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie może przekroczyć 30% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
 - 1.3. Kary umowne mogą być sumowane oraz naliczane wielokrotnie, w szczególności Zamawiający może obciążyć Wykonawcę łącznie karą umowną określoną w pkt 1.1.1 oraz każdą z pozostałych kar umownych.
 - 1.4. Kary umowne wskazane w pkt 1.1 nie wygasają z chwilą odstąpienia od umowy i mogą zostać naliczone przez Zamawiającego także po wygaśnięciu lub odstąpieniu od umowy.
2. Roszczenia odszkodowawcze



- 2.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 2.2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności powstałe w wyniku wystąpieniem siły wyższej lub za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
- 2.3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 2.4. Zamawiający może wykonać w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, roboty będące przedmiotem niniejszej umowy (umowne wykonanie zastępcze). Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wad nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

§ 11

1. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie obowiązywania Umowy osób wykonujących
2. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest do żądania w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - 5) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 6) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 7) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
3. Dokumenty lub oświadczenia wskazane w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na każde jego wezwanie, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.



§ 12

1. Osobami uprawnionymi do realizacji obowiązków wynikających z umowy oraz do kontaktów i podpisywania protokołów odbioru są ze strony:
Zamawiającego:
Wykonawcy:
2. Zmiana ww. osób lub danych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony.

§ 13

Dane osobowe

1. Strony przyjmują do wiadomości, że z chwilą uzyskania danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony, osób fizycznych wskazanych przez Strony, jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za przygotowanie lub wykonanie umowy oraz pracowników Wykonawcy świadczących usługi, stają się administratorem tych danych i zobowiązane są do spełnienia wymogów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do spełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu drugiej Strony, o którym mowa w art. 14 RODO (tj. podanie informacji w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą) w stosunku do swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów.
3. Treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi załącznik nr 4 do umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy osobie trzeciej.
3. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu stron, odstąpienie od niej lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowa wychodzi w życie z dniem jej zawarcia.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) dokumentacja,
- 2) wymagania dotyczące kierownika budowy,
- 3) klauzula informacyjna.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy/Porozumienia Burmistrz Miasta Ząbki oświadcza, że Miasto Ząbki jest administratorem danych osobowych reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie/Porozumieniu oraz innych osób w związku z realizacją Umowy/Porozumienia w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy/Porozumienia, obejmujące następujące kategorie odnośnych danych: dane identyfikacyjne (m. in. imię i nazwisko, stanowisko, miejsce zatrudnienia, ewentualne nieobecności w pracy, uprawnienia), kontaktowe (m. in. służbowy adres e-mail, numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
2. Miasto Ząbki zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Urzędowi Miasta Ząbki na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy/Porozumienia jest **Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki. Telefon: 22 5109-700 do 702, mail: um@zabki.pl.**
4. W Mieście został wyznaczony Inspektor ochrony danych – P. Radosław Wasilewski, z którym można się skontaktować poprzez email daneosobowe@zabki.pl, telefonicznie 783-220-250 lub pisemnie na adres Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki.
5. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy/Porozumienia, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Mieście Ząbki.
6. Podstawą prawną przetwarzania przez Miasto Ząbki danych osobowych przekazanych przez drugą Stronę w celach wskazanych powyżej jest: wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Mieście Ząbki, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m. in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości.
7. Dane osobowe przekazane Miastu Ząbki mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Miasta Ząbki, w tym m. in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy/Porozumienia, świadczących usługi prawne, archiwizacyjne,
 - b) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym kurierom i firmom pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy),



przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Miastem Ząbki i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom uprawnionym do kontrolowania Miasta Ząbki.

8. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy/Porozumienia, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową/Porozumieniem oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów o archiwizacji, przepisów podatkowych i przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej.
9. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy/Porozumienia ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, kiedy Miasto Ząbki przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie na adres poczty elektronicznej daneosobowe@zabki.pl lub pisemnie na adres Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki.
10. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA