

POWIAT CHOJNICKI

ul. 31 Stycznia 56, 89-600 Chojnice
NIP 555-19-17-898

ZP.272.29.2020

POWIAT CHOJNICKI

ul. 31 Stycznia 56

89-600 CHOJNICE

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej SIWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp na roboty budowlane pn.

Przebudowa i rozbudowa budynku Technikum nr 1 (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski") na działce nr 4277 w Chojnicach ul. Kościerska 11 – etap I, II, III i IV.

SIWZ ZAWIERA:

- Dział A. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
- Dział B. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- Dział C. FORMULARZ OFERTY
- Dział D. ZAŁĄCZNIKI

ZATWIERDZIŁ:

STAROSTA

Marek Szczepański

Dział A. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

POWIAT CHOJNICKI
ul. 31 Stycznia 56
89-600 CHOJNICE

tel. (52) 39 66 501, fax. 52 39 66 503 e-mail: przetargi@powiat.chojnice.pl
NIP 555-19-17-808, REGON 092351239,

Strona internetowa: <http://www.powiat.chojnice.pl>
https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje

Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty - Wykonawcy powinni kierować na adres:
jak wyżej

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana w dalszej treści w skrócie SIWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem sprawy:

ZP.272.29.2020

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. , poz. 1843 ze zm.) zwanej w treści SIWZ „ustawą Pzp”.

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Roboty budowlane pn.:

Przebudowa i rozbudowa budynku Technikum nr 1 (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski") na działce nr 4277 w Chojnicach ul. Kościarska 11 – etap I, II, III i IV.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Dziale B SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia, Dokumentacji projektowej stanowiącej załączniki do Siwz oraz - Istotnych postanowień do umowy.

Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg *Wspólnego Słownika Zamówień* - (podany uprzednio w ogłoszeniu o zamówieniu) CPV główny przedmiot: 45214220-8 – Roboty budowlane w zakresie szkół średnich

dotatkowe przedmioty:

45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę

45223000-6 – Roboty budowlane w zakresie konstrukcji

45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45332000-3 – Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania
45331200-8 – Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i kanalizacyjnych

V. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, UMOWA RAMOWA, DIALOG TECHNICZNY, AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiając nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. **Zamawiający informuje, że przewiduje zastosowanie art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. **Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
10. W opisie przedmiotu zamówienia dla wszystkich części zastosowano zapisy artykułu 29 ust.5 ustawy Pzp tj. uwzględniono wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.
11. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w Dziale C SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia, oraz załączniku do SIWZ - Istotne postanowienia do umowy. Powyższe wymagania określają w szczególności:
 - a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
 - b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
 - c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
12. **Wszystkie dokumenty składane są za pośrednictwem strony: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
13. **Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.**
14. **Instrukcja korzystania z Platformy zakupowej przez wykonawców jest dostępna <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view>**
15. Dokumenty oraz oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.
16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
17. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych w trybie zamówień z wolnej ręki na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie w terminie: **od dnia podpisania umowy do 20.02.2022 r.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawcy muszą wykazać, że zrealizowali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, odbudowie, rozbudowie, nadbudowie oraz przebudowie (według art. 3 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane tj. Dz.U. z 2020 poz. 1333 ze zm.) budynku użyteczności publicznej o wartości robót budowlanych co najmniej 2 500 000,00 zł brutto każda.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na etapie składania ofert, na podstawie oświadczenia, o którym mowa w **Rozdziale XI, ust. 1. pkt 2) SIWZ** złożonego przez Wykonawcę, wg wzoru zamieszczonego w **Dziale D SIWZ Załączniki - Załącznik nr 1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**. Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp złoży dokumenty (o których mowa w Rozdziale XI, ust. 3. SIWZ) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę wobec, którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub

nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w ust. 4 .
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z zapisami art. 24 ust.12 ustawy Pzp.

IX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca, zgodnie z art. 22a. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Dziale Siwz D - załączniki, załącznik nr 3 Zobowiązanie o współpracy.**
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. **W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:**
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą - propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Dziale Siwz D - załączniki, załącznik nr 3 Zobowiązanie o współpracy.
5. **Zgodnie z art. 22a ust. 4 ww. ustawy Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 niniejszej Siwz.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale XI Siwz ust. 1 - **propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w Dziale D SIWZ - Załączniki (Załącznik nr 1. i 2.).**

X. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 36 b ustawy Prawo zamówień publicznych żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Do oferty wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:**

- 1) nie podlega wykluczeniu;
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenia, o jakich mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w Dziale D SIWZ Załączniki - Załącznik nr 1 i 2 osobno dla każdej części zamówienia.

Do oferty wykonawca musi dołączyć również dokumenty, o których mowa w Rozdziale XII, ust.11 SIWZ - odpowiednio jeżeli dotyczy.

2. **Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 Działu D SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca składa dokument wyłącznie w formie elektronicznej: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje **opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym - jako wiadomość.**

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp **wezwie pisemnie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie**, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.**

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 3 pkt 1 wykonawca złoży na wezwanie zamawiającego za pośrednictwem strony: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przy pomocy formularza „Wyślij wiadomość.”

Dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa w pkt. 3 i 4, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

4. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów zgodnie z zapisami art.26 ust.2f ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi być zgodna z ustawą. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
2. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie będą podlegały zwrotowi, za wyjątkiem przypadku przewidzianego w art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Oświadczenia, o których mowa w rozdziale XI Siwz (zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (poz. 1126)) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców sa składane w oryginale.**

4. Dokumenty, o których mowa w **rozdziale XI Siwz**, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 3 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. **Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub jego odpis potwierdzony notarialnie.**
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. **OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:**

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty** dostępnego na stronie: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje należy wybrać aukcję dotyczącą przedmiotowego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Oferta winna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć:

- **Druk „OFERTA”** zgodnie z zamieszczonym formularzem w **Dziale C do SIWZ**.
- **Oświadczenia**, o których mowa w **Rozdziale XI ust.1 Siwz** - propozycja treści oświadczeń została zamieszczona w **Dziale D Siwz**, **załącznik nr 1 i załącznik nr 2**
- **dokumenty**, o których mowa w rozdziale IX, ust. 2 i 4 SIWZ (**Zobowiązanie o współpracy zgodnie z treścią załącznika nr 3 w Dziale D Siwz - jeżeli dotyczy**),
- **pełnomocnictwo** dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z treścią **załącznika nr 5 w Dziale D Siwz - jeżeli dotyczy**.
- **KOSZTORYS OFERTOWY uproszczony zawierający wartość robocizny, materiałów i pracy sprzętu**.
- **Dowód wniesienia wadium**; w przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oryginału dokumentu.

Wszystkie dokumenty należy złożyć za pośrednictwem strony: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13. Zmiana i wycofanie oferty:
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
Instrukcja korzystania z Platformy zakupowej przez wykonawców jest dostępna <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
14. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.
15. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe, organizacyjne Wykonawcy, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
16. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej z wykorzystaniem linku do tego postępowania znajdującego się na stronie zamawiającego https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje.**
2. **Ofertę należy złożyć do dnia 21.01.2021 r. do godz. 10:00.** Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że Oferta została złożona.
3. W związku z tym, że zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię Internetu, czy problemy techniczne powstałe u wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

XIV. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej **Open Nexus** dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje oraz poczty elektronicznej (adres e-mail: przetargi@powiat.chojnice.pl).
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi skorzystać z Platformy Zakupowej Open Nexus, na zasadach określonych w Regulaminie platformazakupowa.pl oraz Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl Tam też zostały opisane wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu.

XV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ, ZEBRANIE WYKONAWCÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Zamawiający udzieli pisemnych wyjaśnień na zadane pytania (bez ujawniania źródła zapytania) jednocześnie przekazując treść zapytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ a także zamieści je na stronie internetowej oraz wywiesi na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
6. Pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią SIWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.

XVI. ZMIANA TREŚCI SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie oraz wywiesza na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
3. Jeżeli zmiana treści Siwz, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art.38 ust.4 w/w ustawy Pzp.

XVII. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
4. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XVIII. WSKAZANIE MIEJSCA I TERMINU OTWARCIA OFERT

Oferty zostaną otwarte w :

Starostwie Powiatowym w Chojnicach
ul. 31 Stycznia 56, 89-600 CHOJNICE
pokój nr 41, pierwsze piętro
dnia 21.01.2021 r. o godzinie 10.15.

Na stronie głównej zamawiającego: <https://www.powiat.chojnice.pl>, zostanie zamieszczony stosowny link, do transmisji z otwarcia ofert.

XIX. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym wyżej.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (jeżeli dotyczy) i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. **Informacje, o których mowa w ust. 3 Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, zamieści na stronie internetowej zamawiającego: <http://www.powiat.chojnice.pl> , w zakładce: ogłoszenia, zamówienia publiczne oraz na platformie zakupowej.**

XX. INFORMACJE O SPOSOBIE BADANIA I OCENY OFERT, POPRAWIANIE OMYŁEK W OFERTACH

1. W toku badania ofert Zamawiający:
 - 1) wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajądą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie uznana za odrzuconą,
 - 2) odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 lub w art. 90 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców wykluczonych oraz tych, których oferty odrzucono z innych powodów niż wykluczenie, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający wzywa Wykonawców (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania , oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba że mimo złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach wykonawców zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z poniższymi zasadami, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
6. Zamawiający zastrzega, że katalog wymieniony w ust. 5 nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych. Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach.

XXI. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe.

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1-A	Cena	60 %
2-B	Okres gwarancji	40%

2. Sposób dokonywania oceny ofert i wyliczenia punktów:

A – Cena (waga 60 %) oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium.

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60.

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$A = (A_{\min} : A_o) \times 60 \text{ pkt}$$

A - liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia,

A_{min} - najniższa cena wśród wszystkich podlegających ocenie ofert,

A_o - cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

B – Okres udzielonej gwarancji (waga 40 %)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 40.

Wykonawca, który zaoferuje w ofercie okres udzielonej gwarancji:

60 miesięcy – otrzyma 0 pkt

72 miesięcy – otrzyma 20 pkt

84 miesięcy – otrzyma 40 pkt

Minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.

Ocena łączna: X = A + B

Uwaga:

Oferty, w których nie wpisano żadnego okresu udzielonej gwarancji: zamawiający przyjmuje, że wykonawca oferuje okres gwarancji 60 miesięcy i wówczas wykonawca otrzyma w tym kryterium: 0 pkt. Oferty, w których wpisano okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy, będą odrzucone jako niezgodne z zapisami Siwz.

2. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
3. Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp w przypadku brak możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XXII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXIII. ZAWARCIE UMOWY I UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie także zamieszczona na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego.
4. W powiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, będzie określony termin zawarcia umowy oraz cena oferty, zwana dalej ceną ryczałtową.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem odpowiednio 5 lub 10 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy) Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającej oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)
2. W zależności od woli wykonawcy wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu PARP (t. j. Dz.U 2016 r., poz. 359 ze zm.).
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego w PKO B.P. oddział w Chojnicach, nr 90 1020 2791 0000 7102 0311 8544, (DECYDUJE DATA I GODZINA UZNANIA WPLĄTY NA KONCIE ZAMAWIAJĄCEGO). W tytule przelewu należy wpisać: **WADIUM ZP.272.29.2020**
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ust. 2 dokument wadium należy dołączyć do oferty w oryginale w formie elektronicznej za pośrednictwem *Platformy zakupowej*.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądź, dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.
7. Oferta, do której nie będzie dołączone wadium, spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy przez zamawiającego. Wadium w przypadku wykonawców działających wspólnie może być wniesione przez jednego z wykonawców – pełnomocnika, z zaznaczeniem że jest przez niego wnoszone w imieniu wykonawców.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4 a, art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy / jeżeli dotyczy/
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych, zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym

mowa w art. 26 ust. 3 i 3a w/w ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 w/w ustawy, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 w/w ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. **Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści:** nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na wypadek gdyby Wykonawca
- 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 w/w ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 5) dokładne określenie przedmiotu postępowania,
 - 6) kwotę zobowiązania,
 - 7) termin ważności,
 - 8) klauzule dodatkowe np. nakazujące zwrot dokumentu po jego „wygaśnięciu.”
15. Pozostałe formy wniesienia wadium winny zawierać wszystkie elementy wynikające z odnośnych i obowiązujących przepisów.
16. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

XXV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena ryczałtowa oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, wynikające wprost z określonego zakresu rzeczowego, jak również inne elementy niezbędne do prawidłowego jej wykonania np.: koszty dojazdów na teren budowy, podatki i opłaty.
3. Zamawiający przyjmuje, że cenę ryczałtową podano prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczenia. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto oferty za całość zamówienia.
5. **Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotyach polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wycieszenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.**
6. Zamawiający przyjmuje do kalkulacji i rozliczeń wynikających z zawarcia umowy o zamówienie publiczne: PLN.
7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowy, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku – należy odpowiednio wypełnić druk „OFERTA” wg załącznika Dział. C do Siwz.

XXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1% całkowitej ceny podanej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie może być wniesione:
 - 1) w pieniądzu najpóźniej w dniu zawarcia umowy , lecz przed jej podpisaniem na rachunek Starostwa Powiatowego w Chojnicach w PKO B.P. oddział w Chojnicach, nr 90 1020 2791 0000 7102 0311 8544,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również (najpóźniej w dniu zawarcia umowy):
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
7. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w ust. 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
13. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
14. Kwota, o której mowa w ust. 13, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, z uwzględnieniem § 10 ust. 11 Istotnych postanowień umowy.

15. W przypadku podpisania aneksu dotyczącego przedłużenia terminu zakończenia robót Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia aneksu do umowy przedstawi aneks do zabezpieczenia należytego wykonania określonego w ust. 1, z wyłączeniem zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu,
16. W przypadku podpisania aneksu dotyczącego zwiększenia wynagrodzenia za wykonane roboty Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia aneksu do umowy przedstawi aneks do zabezpieczenia należytego wykonania określonego w ust. 1.

XXVII. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA

Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego protokołu lub załączników, odbywać się może zgodnie z art. 96 ustawy Prawo zamówień publicznych i § 4 ust. 1-5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. / Dz. U. z 2016 r. poz. 1128/ w sprawie protokołu o udzielenie zamówienia publicznego, na pisemny wniosek Wykonawcy.

XXVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach szczegółowo określonych w ISTOTNYCH POSTANOWIENIACH UMOWY STANOWIACYCH ZAŁĄCZNIK DO SIWZ.

XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. **Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.**
6. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której

- jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 10. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy P.z.p. zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 10 pkt. 1 i ust. 10 pkt. 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
 14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 15. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI w/w ustawy.

XXX. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Starosta Chojnicki.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Chojnicach jest Pan Mateusz Zarychta, tel. 505-540-306, email: mateusz@epomerania.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.272.29.2020, pod nazwą: Przebudowa i rozbudowa budynku Technikum nr 1 (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski") na działce nr 4277 w Chojnicach ul. Kościerska 11 – etap I, II, III i IV.**

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiadają Państwo
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*
10. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
11. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
12. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się wykonawcę do złożenia w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

13. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zawiera druk oferty.

Dział B. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przebudowa i rozbudowa budynku Technikum nr 1 (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski") na działce nr 4277 w Chojnicach ul. Kościarska 11 – etap I, II, III i IV.

Etap I: polega na rozbudowie budynku szkoły o część audytoryjną wraz z salami lekcyjnymi, wc, pomieszczeniami obsługującymi oraz komunikacją i windą. Przebudowa budynku szkoły w zakresie połączenia z rozbudową wraz z węzłem CO. Zagospodarowanie terenu obejmuje obszar pomiędzy istniejącym budynkiem i ul. Kościarską oraz teren wokół rozbudowy.

Etap II: odbudowanie klatek schodowych, rozbiórka ściany w sali na piętrze, wykonanie klapy dymowej, wymiana stolarki na stolarkę EI60 w oznaczonych miejscach, wymiana styropianu na wełnę mineralną w miejscu oznaczonym na rzucie parteru, montaż hydrantów.

Etap III: rozbudowa budynku szkoły o hol wejściowych wraz z przebudową w postaci połączenia holu z komunikacją szkoły na parterze, przebudową przestrzeni pod schodami na portiernię, rozbiórka przybudówki wraz z schodami, wykonanie nowych schodów na poziom -I z przebudową magazynu na szatnię, przebudowa istniejącej portierni na komunikację oraz likwidacja wejścia głównego wraz z schodami. Remont posadzki na komunikacji parteru. Zagospodarowanie terenu obejmujące obszar oznaczony na projekcie zagospodarowania terenu jako etap III.

Etap IV: przebudowa wc na parterze, I i II piętrze,

Powierzchnia użytkowa	
przed rozbudową i przebudową	4 029,70 m ²
w tym rozbudowy	860,40 m ²

Kubatura:	
przed rozbudową i przebudową	21 396,94 m ³
w tym rozbudowy	4 002,49 m ³

Roboty budowlane:

Ławy i stopy fundamentowe żelbetowe.

Ściany fundamentowe zewnętrzne

Ściany fundamentowe wewnętrzne

Ściany zewnętrzne dla kondygnacji nadziemnych murowane z bloczków silikatowych z płyt włókno cementowych (RAL 1013).

Ściany wewnętrzne dla kondygnacji nadziemnych

- nośne z bloczków silikatowych

- działowe:

- o z bloczków silikatowych

- o z płyt g/k gr. 12,5mm zwykłych na ruszcie stalowym ocynkowanym

- o z płyt g/k gr. 12,5mm zbrojonych włóknom na ruszcie stalowym ocynkowanym (w pom wc)

- o obudowa pionów instalacji z płyty g-k gr. 1,25cm na ruszcie stalowym ocynkowanym.

Kominy:

- kanały wentylacyjne grawitacyjne wykonane z pustaków z keramzytobetonu o przekroju kanału 12x17cm
 - kanały wentylacji mechanicznej wykonać z płyt z wełny szklanej
- Nadproża prefabrykowane sprężone żelbetowe
 Stropy żelbetowe wylewane na budowie.
 Wieńce żelbetowe.
 Stropodach niewentylowany wyprofilowany za pomocą keramzytu.

Stolarka:

- Okna z PCV w kolorze RAL 7012 szkło termo - float wypełnione argonem,
- Okna stałe z aluminium zimnego,
- Fasada strukturalna słupowo-ryglowa systemowa 3 szybowa,
- Drzwi zewnętrzne rozwierne o konstrukcji aluminiowej ciepłej, 3-szybowe,
- Drzwi zewnętrzne przesuwane automatycznie ze ściankami bocznymi o konstrukcji aluminiowej ciepłej,
- Drzwi wewnętrzne przesuwane automatycznie ze ściankami bocznymi o konstrukcji aluminiowej zimnej, szkło bezpieczne,
- Drzwi aluminiowe wewnętrzne wykonane z aluminium zimnego, szklone szkłem bezpiecznym,
- Drzwi dymoszczelne Sm z aluminium,
- Drzwi EI 60 systemowe z płyty wiórowej,
- Pozostałe drzwi wzmocnione z płyty wiórowej otworowej okleinowane okleiną CPL

Wykończenie zewnętrzne.

Ściany obudowane płytami włókno cementowymi prasowanymi barwionymi w masie na ruszcie aluminiowym systemowym. Zastosować obudowę elewacyjną wentylowaną o następujących warstwach licząc od zewnątrz:

- płyty włókno cementowe gr.1cm prasowane barwione
- pustka wentylacyjna 2cm
- warstwa termoizolacji z płyt wełny mineralnej fasadowej

Pokrycie dachu z papy zgrzewalnej dwuwarstwowe systemowe spełniające wymagania klasy odporności ogniowej NRO

Obróbki blacharskie z blachy cynkowo - tytanowej gr.0,7mm.

Przy budynku opaska z kostki brukowej betonowej w obramowaniu z obrzeży na podbudowie piasku 10 cm o spadku 1 % od budynku .

Parapety zewnętrzne z blachy AL powlekanej o gr. 1 mm w kolorze jak przyległa stolarka.

Rury spustowe umieszczone w przestrzeni docieplenia. Wpusty dachowe podgrzewane .

Wykończenie wewnętrzne:

- Ściany i sufity (gdzie nie występują stropy podwieszane i obudowy ścian) należy wykończyć tynkiem cem-wap. kategorii III oraz gładzią cementowo-wapienną w łazienkach, przedsionkach łazienek należy ściany nie tynkowane i wykończone płytkami ceramicznymi.
- W pom. gospodarczych należy wykonać lamperie z farb zmywalnych.
- Ściany komunikacji wykończone lamperią łatwozmywalną z tynku żywicznego drobnoziarnistego.
- Pozostałe ściany należy malować farbami akrylowymi.

Ślusarka:

- balustrady wewnętrzne i zewnętrzne ze stali ocynkowanej i malowanej proszkowo
- Wyłaz systemowy na podstawie prostej z blachy stalowej ocynkowanej wyposażony w drabinę stalową stałą mocowaną do konstrukcji

Podłogi:

- Podłoga w audytorium wykładzina PCV z cokolikiem wywiniętym na ścianę
- Posadzki na holach, salach lekcyjnych, wc, kl. schodowych, przedsionku z płytek gres antypoślizgowe o klasie ścieralności V. Na stopniach schodowych zastosować płytki schodowe ryflowane 30x60x1 cm bez nosków. Cokoliki wys.8cm cięte z płytek.

- Zaplecza przy salach lekcyjnych, węzeł oraz w pom. gospodarczych płytki gres 30x30 w kolorze szarym z cokolikiem

Izolacja przeciwwilgociowa:

- na ścianach fundamentowych izolacja grubowarstwowa bitumiczna gr.3mm.
- na ławach izolacja pozioma i pionowa cieńkowarstwowa nakładana trzykrotnie poprzez smarowanie
- pod posadzką w pom. mokrych z wywinieciem na ściany folia budowlana PCV gr.1mm zgrzewalna
- w pozostałych stropach stropodachu paroizolacja z folii paroizolacyjnej 0,2mm

Termoizolacja:

- w ścianach zewnętrznych cokołowych i podziemnych styropian ekstrudowany gr.20cm
- płyty styropapy dwustronnie laminowanej 100-036 gr.25cm mocowanej mechanicznie
- wełna mineralna fasadowa w płytach o gr. 22cm jako docieplenie ścian.
- styropian podposadzkowy EPS 100-038

Dźwig osobowy o podstawowych parametrach:

•Dźwig osobowy przygotowany do obsługi osób niepełnosprawnych spełniających wymagania normy PN-EN 81/70

- Usytuowanie w szybie o konstrukcji betonowej,
- Udźwig znamionowy 630 kg / 8 osób
- Prędkość jazdy 1,0 m/s
- Ilość przystanków 3 ,
- Ilość drzwi kabinowych 1 , kabina nieprzelotowa
- Ilość drzwi szybowych 3,
- Wysokość podnoszenia ok. 7,09 m
- Sterowanie całkowicie elektroniczny system sterowania z regulatorem zbiorczość jazdy „góra-dół”.

Instalacja elektryczna i niskoprądowa:

Opracowanie obejmuje:

Instalacje elektryczne

- oświetlenie podstawowe,
- oświetlenie awaryjne,
- gniazd wtykowych ogólnego przeznaczenia,
- gniazd wtykowych dedykowanych,
- zasilania dedykowanych odbiorników energii elektrycznej,
- przeciwprzepięciową,
- odgromową,
- zasilania systemu oddymiania,

Instalacje niskoprądowe

- punkt dystrybucyjny,
- punkt nagłośnienia,
- instalację okablowania strukturalnego,
- montaż modułów RJ45 w gniazdach przyłączeniowych użytkowników,
- instalację monitoringu CCTV,
- instalację sygnalizacji włamania,
- instalację sygnalizacji pożaru,
- instalacja nagłośnienia audytorium,
- system cyfrowego wspomaganie głosowania w audytorium,
- systemu oddymiania i oddzieleń pożarowych,
- systemu kontroli dostępu.

Wewnętrzna instalacja wodociągowa i kanalizacji sanitarnej

Do obiektu doprowadzony jest przewód wody zimnej z istniejącego przyłącza wody. Na przewodzie w pomieszczeniu węzła ciepłowniczego wykonać zestawy wodomierzowe dla wody zimnej i instalacji

p.poż. Przewody wewnętrzne wody zimnej wykonać z rur z polietylenu lub polipropylenu stabilizowanego mechanicznie przez zintegrowaną warstwę aluminium oraz z rur stalowych.

Ciepła woda użytkowa doprowadzana będzie do urządzeń z zasobnika o pojemności ok. 300 l. zasilanego z wężła w piwnicy budynku szkoły.

Rozprowadzenie wody z rur z polietylenu lub polipropylenu stabilizowanego mechanicznie przez zintegrowaną warstwę aluminium.

Przewody wewnętrzne poziome instalacji kanalizacji sanitarnej pod posadzką wykonać z rur PCV natomiast pionowe i poziome wykonać z rur i kształtek z kopolimeru PP.

Węzeł cieplny

Źródłem ciepła dla przebudowy i rozbudowy budynku będzie kompaktowy węzeł cieplny zasilany z istniejącego przyłącza sieci ciepłej wysokoparametrowej.

Węzeł kompaktowy będzie zlokalizowany w pomieszczeniu istniejącego wężła istniejącej szkoły na poziomie piwnicy budynku szkoły.

Wewnętrzna instalacja C.O.

Przewidziano instalację c.o. z grzejników płytowych z radiatorami z wbudowanymi zaworami termostatycznymi.

Instalacja wewnętrzna z rur warstwowych stabilizowanych mechanicznie przez zintegrowaną warstwę aluminium typu PE-Xb/AL/PE-Xb lub PP-R/A1/PP-R lub innych o równoważnych parametrach technicznych i jakościowych, prowadzona częściowo w posadzce w warstwie izolacyjnej w otulinie z pianki PU (przy trójnikach stosować podwójną warstwę otuliny), częściowo w bruzdach oraz przy stropie w zabudowie.

Wewnętrzna instalacja wentylacji i klimatyzacji

Dla pomieszczenia audytorium i holu na parterze przewiduje się wentylację mechaniczną za pomocą dwóch central wentylacyjnych bez podgrzewu powietrza z rekuperatorem obrotowym. W audytorium przewiduje się klimatyzację za pomocą dwóch klimatyzatorów wewnętrznych kasetonowych 4-stronnych z jedną jednostką zewnętrzną na dachu budynku.

Dla pom sal lekcyjnych, zapleczy sal lekcyjnych i holu przewiduje się wentylację mechaniczną za pomocą dwóch central wentylacyjnych bez podgrzewu powietrza z rekuperatorem obrotowym.

Dla pom. gospodarczych, wc niepełnosprawnych, wc kobiet, wc męski, klatki schodowej projektuje się wentylację grawitacyjną w wc wspomaganą wentylatorami łazienkowymi wyciągowymi, nawiew do pomieszczeń za pomocą podcięć w drzwiach. W pom. gosp 2.6 wykonać klimatyzację za pomocą klimatyzatora ściennego i jednostki zewnętrznej na dachu budynku.

Przyłącze kanalizacji deszczowej

Wody deszczowe odprowadzane będą do istniejącej kanalizacji deszczowej w ul. Kościerskiej Długość przyłącza 82,10m w tym PCV 0,25 o dł. 12,80m i PCV 0,400 o dł. 69,30m.

Zewnętrzna instalacja kanalizacji sanitarnej

Rura PCV dn 200 typ N – 47mb

Studnie PE 600 z kinetą, rurą karbowaną 600 – 3 kpl

Zewnętrzna instalacja kanalizacji deszczowej

Rura PCV 250 130,00mb

Rura PCV 200 100,00mb

Rura PCV 160 30,00mb

Studnie PE z kinetą, rurą karbowaną 425, pierścieniem odciążającym, teleskopowym adapterem do włączów i włączem żeliwnym typu ciężkiego tym D400 – 9 kpl

Zewnętrzna instalacja drenażu opaskowego

Rura ciśnieniowa PE 63 4,90mb

Rura PCV 160 14,40mb

Rura drenarska z filtrem z włókna syntetycznego Ø92/80 55mb

Studzienka drenarska karbowana rura Ø315 PCV rewizyjna z osad. 3 szt.

Zewnętrzna linia zasilająca

Linie zasilające należy wykonać przewodem typu YKXS 5x35 układanym na zewnątrz budynku w kanalizacji kablowej w gruncie, a w budynku pod posadzką i pod tynkiem w rurze ochronnej.

Oświetlenie zewnętrzne terenu

Oświetlenie zewnętrzne terenu projektuje się w postaci opraw w technologii LED na słupach aluminiowych o wysokości 4,5m, posadowionych na fundamentach prefabrykowanych.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. - Dz. U. z 2018, poz. 917 ze zm.).

1) Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia do wykonania, dla których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

roboty żelbetowe, roboty murarskie, roboty dotyczące stolarki, roboty wykończeniowe – robotnik ogólnobudowlany.

roboty związane z wykonaniem instalacji wodno – kanalizacyjnych, instalacji centralnego ogrzewania, instalacji wentylacji – monter instalacji sanitarnej.

roboty związane z wykonaniem instalacji elektrycznej – monter instalacji elektrycznej.

2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO” (tj. w szczególności [1] bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Dziale B SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia, Dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do Siwz oraz załączniki do SIWZ - Istotne postanowienia do umowy.

Uwaga: O ile w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji, wyjaśnieniach do przetargu Zamawiający wskazuje nazwy producentów materiałów, urządzeń, wyrobów itp., to oznacza, że Wykonawca może przyjąć rozwiązania wskazane przez Zamawiającego lub równoważne. Wszystkie określenia i nazwy materiałów służą jedynie do określenia parametrów jakościowych użytych materiałów. Zamawiający uzna, że oferta jest równoważna, jeżeli przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż te które zostały określone w w/w dokumentach, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.

Dział C. DRUK OFERTY

2. **Zobowiązujemy się wykonywać w/w zamówienie w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 20.02.2022 r**
3. **Akceptujemy** warunki płatności określone w Istotnych postanowieniach do umowy tj.: m.in. płatność w terminie do **30 dni** licząc od dnia przedłożenia faktury Zamawiającemu.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z przetargiem nieograniczonym uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **Uważamy się** za związanych niniejszą Ofertą na czas **przez okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert.
6. **Oświadczamy**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum*) dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

- (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę tj. prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub konsorcjum)*
7. **Oświadczamy**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w Ofercie na stronach nr od do - niniejsza Oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami do umowy, określonymi w Zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Informujemy, że**
- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku Vat.
 - wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku Vat w odniesieniu do następujących towarów/ usług:

- (zaznaczyć odpowiednio)*
10. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

11. **Oświadczamy, że:**

- Zamówienie zrealizuję/jemy – *sami*/*przy udziale podwykonawców w zakresie :*

- (nazwa podwykonawcy i powierzony zakres zamówienia)*

12. Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą - **TAK/NIE**** (zaznaczyć odpowiednio)

13. **Oświadczamy**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Załącznikami do niniejszej Oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

*) niepotrzebne skreślić

UWAGA: dokument należy podpisać wyłącznie elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

DZIAŁ C.

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK NR 1

Zamawiający:

**POWIAT CHOJNICKI
ul. 31 Stycznia 56
89-600 CHOJNICE**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Przebudowa i rozbudowa budynku Technikum nr 1 (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski") na działce nr 4277 w Chojnicach ul. Kościerska 11 – etap I, II, III i IV.

prowadzonego przez Powiat Chojnicki oświadczam, co następuje:
(oznaczenie zamawiającego),

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Dziale A, Rozdziale VIII, ust.1 SIWZ**

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Dziale A, Rozdziale VIII, ust.1 SIWZ** *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA: dokument należy podpisać wyłącznie elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

ZAŁĄCZNIK NR 2
Zamawiający:

POWIAT CHOJNICKI
ul. 31 Stycznia 56
89-600 CHOJNICE

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Przebudowa i rozbudowa budynku Technikum nr 1 (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski") na działce nr 4277 w Chojnicach ul. Kościerska 11 – etap I, II, III i IV.

prowadzonego przez Powiat Chojnicki oświadczam, co następuje:

(oznaczenie zamawiającego).

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *)

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....
.....
*) Wypełnić pkt. 3 tylko wówczas gdy w stosunku do wykonawcy występują takie podstawy.
W przeciwnym przypadku przekreślić.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: *)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Wypełnić tylko wówczas gdy wykonawca korzysta z takich zasobów. W przeciwnym przypadku przekreślić

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: *)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

*) *Wypełnić tylko wówczas gdy wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przeciwnym przypadku przekreślić.*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

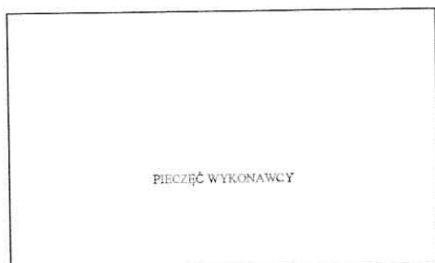
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA: dokument należy podpisać wyłącznie elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym

ZALĄCZNIK NR 3

(załącznik należy złożyć wraz z ofertą - jeżeli dotyczy)

Przebudowa i rozbudowa budynku Technikum nr 1 (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski") na działce nr 4277 w Chojnicach ul. Kościarska 11 – etap I, II, III i IV.



**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY
REALIZACJI ZAMÓWIENIA ¹**

W imieniu:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod w/w nazwą

Równocześnie oświadczam:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie²: _____

¹ Zamiast niniejszego Załącznika można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 p.z.p., dokumenty określające:

1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

² Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: _____

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

4) będę realizował nw roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca : _____

UWAGA: dokument należy podpisać wyłącznie elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

(dane wykonawcy)

ZALĄCZNIK NR 4

Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.

Przebudowa i rozbudowa budynku Technikum nr 1 (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski") na działce nr 4277 w Chojnicach ul. Kościarska 11 – etap I, II, III i IV.

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU
PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA
W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP**

1. Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.): *

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

UWAGA: dokument należy podpisać wyłącznie elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

** Wypełnić ust 1 tylko wówczas gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej. W przeciwnym przypadku przekreślić*

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

(niniejszego wykazu nie należy składać wraz z ofertą)

**Zamawiający:
POWIAT CHOJNICKI
ul. 31 Stycznia 56
89-600 CHOJNICE**

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pn.:

Przebudowa i rozbudowa budynku Technikum nr 1 (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski") na działce nr 4277 w Chojnicach ul. Kościarska 11 – etap I, II, III i IV.

składamy:

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY W TYM OKRESIE

L.p.	Rodzaj robót budowlanych. (opisać zakres) Miejsce wykonania	Nazwa i adres podmiotu na rzecz, którego roboty zostały wykonane.	Wartość robót wykonanych przez Wykonawcę w PLN	Czas wykonania	
				początek (dzień, m-c, rok)	koniec (dzień, m-c, rok)
1	2	3	4	5	6

W załączeniu dowody, że roboty zostały wykonane należycie oraz informacji o tym, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończoneszt.

Przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –inne dokumenty.

UWAGA: dokument należy podpisać wyłącznie elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

(Dane Wykonawcy)

PEŁNOMOCNICTWO

Uwaga: załącznik dotyczy tylko wykonawcy reprezentowanego przez pełnomocnika lub w sytuacji określonej w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W razie potrzeby załącznik należy powielić.

Zarejestrowana nazwa firmy:

Siedziba firmy:
w imieniu której działa/-ją/
.....

Do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Przebudowa i rozbudowa budynku Technikum nr 1 (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski") na działce nr 4277 w Chojnicach ul. Kościerska 11 – etap I, II, III i IV.

- w tym do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z przetargiem *
- zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

upoważnia się:

.....

UWAGA: dokument należy podpisać wyłącznie elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

* - niepotrzebne skreślić

