

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Miasto Maków Mazowiecki zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy PZP – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwraca się z prośbą o oszacowanie wartości zamówienia polegającego na pełnieniu nadzoru inwestorskiego wielobranżowego nad budową małej elektrowni wodnej na istniejącym progu piętrzącym wraz z niezbędną infrastrukturą na rzece Orzyc – Etap II.

1. Dane Zamawiającego:

Miasto Maków Mazowiecki z siedzibą Urzędu Miejskiego przy ulicy Stanisława Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki, NIP 7571420377, REGON 550668309

2. Przedmiot zamówienia:

W ramach realizacji swych obowiązków Nadzór Inwestorski będzie świadczył usługę Nadzoru Inwestorskiego Wielobranżowego nad robotami budowlanymi dla inwestycji polegającej na *budowie małej elektrowni wodnej na istniejącym progu piętrzącym wraz z niezbędną infrastrukturą na rzece Orzyc – Etap II*. Na powyższe zadanie został ogłoszony przetarg nieograniczony. Szczegółowe informacje o w/w przetargu i zakresie robót są dostępne na stronie:

https://bip.makowmazowiecki.pl/redir.przetargi?zamowienie_publiczneID=228

Prosimy o dokonanie kalkulacji kosztów wynagrodzenia należnego wykonawcy za wykonanie usługi nadzoru inwestorskiego wielobranżowego w oparciu o ww. dokumentację dla Etapu II.

3. Podstawowe obowiązki nadzoru inwestorskiego:

Nadzór obejmuje:

1. Nadzór nad robotami budowlanymi i obejmuje okres od rozpoczęcia robót budowlanych do ostatecznego odbioru zadania od Wykonawcy. W etapie tym na podstawowe obowiązku Nadzoru Inwestorskiego będą się składały następujące czynności:

- 1) Świadczenie usługi Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z regulacjami dotyczącymi procesu budowlanego i zgodnie z warunkami określonymi w pozwoleniu na budowę, w tym zapewnienie w razie potrzeby wymaganej obecności na budowie stosownych do rodzaju prowadzonych prac inspektorów nadzoru inwestorskiego.
- 2) Przekazanie terenu budowy wraz z Zamawiającym.

- 3) Kontrola wykonywania robót budowlanych w tym przeprowadzanie odbiorów częściowych, robót zanikających, udział w próbach, rozruchach itp., sprawdzanie poprawności wykonania, działania, sprawdzanie zgodności realizacji z warunkami umownymi wiążącymi Wykonawcę, zaaprobowaną dokumentacją projektową, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
- 4) Kontrola przestrzegania przez Wykonawcę stosowania wszystkich uzgodnień i wymagań wynikających z zapisów umowy, przepisów prawa i bieżących ustaleń.
- 5) Akceptowanie materiałów i rozwiązań proponowanych przez Wykonawcę pod kątem zgodności z dokumentami przetargowymi na wykonawcę robot.
- 6) Kontrola przestrzegania przez Wykonawcę robót budowlanych przepisów bhp i p. poż. oraz odpowiedniej organizacji robót budowlanych.
- 7) Przeprowadzenie wraz z Zamawiającym odbioru ostatecznego końcowego inwestycji.
- 8) Sprawdzanie i weryfikacja dokumentacji powstającej w trakcie realizacji robót oraz dokumentacji powykonawczej pod kątem ich zgodności z programem funkcjonalno - użytkowym i pozostałymi dokumentami umownymi, przepisami prawa (w tym prawa zamówień publicznych) i zasadami wiedzy technicznej, normami, możliwością uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz planowanym przeznaczeniem obiektu zapewniającym jego ekonomiczne, funkcjonalne i bezusterkowe użytkowanie.
- 9) Powiadomienie Zamawiającego i Wykonawcę o zgłoszonych nieprawidłowościach i uwagach oraz nadzór nad niezwłocznym uwzględnieniem uwag.
- 10) Kontrola przestrzegania harmonogramu realizacji inwestycji. Nadzór nad aktualizacją harmonogramu rzeczowo – finansowego.
- 11) Przeprowadzanie w czasie realizacji zadania porad koordynacyjnych i innych spotkań z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, Inspektorów Nadzoru (stosownych do rodzaju prowadzonych prac), projektanta (jeżeli zachodzi taka potrzeba – w tym także projektantów branżowych), a także innych podmiotów jeśli zajdzie taka konieczność oraz sporządzenie ze spotkania protokołu w formie pisemnej.
- 12) Opiniowanie Zamawiającemu podwykonawców zgłaszanych przez Wykonawcę wraz ze sprawdzeniem przedstawionych dokumentów.
- 13) Weryfikacja poprawności przygotowania faktur przez Wykonawcę (pod kątem merytorycznym i formalnym) wraz z dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego (w tym sprawdzenie poprawności i kompletności załączonych oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców).
- 14) Doradzanie Zamawiającemu w zakresie wszelkich roszczeń i sporów z Wykonawcą, w tym także w razie zajścia przesłanek do odpowiedzialności solidtarnej.
- 15) Reprezentowanie Zamawiającego, na jego wniosek, przed stronami trzecimi w związku z realizacją inwestycji lub uczestnictwo wraz z Zamawiającym w takich spotkaniach.

16) Występowanie w imieniu Zamawiającego przed organami administracji w zakresie przedmiotowym związanym z prowadzoną inwestycją.

17) Obowiązek stwierdzenia aktualnego stanu robót w razie zejścia Wykonawcy z placu budowy lub w innym wypadku, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczenia umowy z Wykonawcą. Przygotowanie stosownych dokumentów niezbędnych dla rozliczenia Wykonawcy z uwzględnieniem zasadnych roszczeń stron trzecich (w tym podwykonawców i dalszych podwykonawców). W szczególności w takim wypadku Nadzór Inwestorski:

- a) odbierze od Wykonawcy plac budowy i dokona pełnej inwentaryzacji robót, wraz z przygotowaniem stosownej ekspertyzy, co do prawidłowości wykonanych robót budowlanych,
- b) przygotuje plan zabezpieczenia placu budowy oraz przeprowadzi jego zabezpieczenie,
- c) przygotuje wszystkie dokumenty niezbędne do ubezpieczenia budowy,
- d) dokona rozliczenia wykonanych robót, w szczególności oszacowania wartości już wykonanych oraz oceny ich wadliwości,
- e) opracowanie dokumentacji koniecznej do udzielenia zamówienia na dokończenie Inwestycji przez Zamawiającego zgodnie z warunkami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Nadzór nad wypełnianiem przez Wykonawcę robót budowlanych i obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i obejmuje okres od ostatecznego odbioru zadania od Wykonawcy do upływu okresu gwarancji przez co należy rozumieć także usunięcie ostatnich usterek wynikających z obowiązującej gwarancji. W etapie tym na podstawowe obowiązki Nadzoru Inwestorskiego będą się składały następujące czynności:

- 1) Nadzór nad usuwaniem wad i usterek.
- 2) Opracowanie harmonogramu i listy potrzebnych dokumentów na potrzeby przeglądów okresowych w czasie gwarancji Wykonawcy oraz organizowania przeglądów gwarancyjnych co do zasady co najmniej raz w roku.
- 3) Zgłaszanie wad i usterek (z inicjatywy własnej i/lub na wniosek Zamawiającego) oraz kontrolowanie ich usuwania przez Wykonawcę i uczestnictwo w ewentualnym rozwiązaniu sporów pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 4) Opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek inwestycji. W przypadku nieterminowego usuwania przez Wykonawcę wad i usterek, przygotowanie danych niezbędnych do naliczania kar umownych z tego tytułu (także w okresie gwarancyjnym).
- 5) Odbieranie w okresie gwarancji naprawy zgłoszonych usterek i wad od Wykonawcy lub Wykonawcy Zastępczego. Opiniowanie wniosków Wykonawcy o przesunięcie terminu usunięcia usterek.