



**Gmina Miejska Giżycko**

al. 1 Maja 14  
11-500 Giżycko

NIP 845 19 51 457  
tel.: +48 87 73 24 111  
fax: + 48 87 42 85 241  
e-mail: [urzad@gizycko.pl](mailto:urzad@gizycko.pl)  
adres URL: [www.bip.gizycko.pl](http://www.bip.gizycko.pl)

## ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej równowartości kwoty 130 000 PLN do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1

Nazwa zamówienia:

**Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego na budowę Giżyckiego Centrum Pokoleń.**

Kod CPV

- 71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne.

**BURMISTRZ**  
**Miasta Giżycka**  
*Wojciech Karol Iwaszkiewicz*



\_\_\_\_\_ podpis

Giżycko, sierpień 2022 r.

*Kolona*

## 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1 Gmina Miejska Giżycko, al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na realizację zadania pn.: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego na budowę Giżyckiego Centrum Pokoleń.

- a) Postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszego zaproszenia z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności i równego traktowania Wykonawców,
- b) Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), a nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

1.2 Dane Zamawiającego:

- a) konto bankowe: Bank PEKAO S.A. o/ Giżycko
  - b) nr konta bankowego: 42 1240 5787 1111 0010 5856 4508
  - c) NIP: 845-19-51-457
  - d) adres do korespondencji: Urząd Miejski w Giżycku  
al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko
  - e) znak postępowania: WPI.7011.\_\_.\_\_.2021.MB
- Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy postugiwać się powyższym znakiem.

1.3 Dane wejściowe:

- a) Budynek objęty jest ochroną konserwatorską
- b) Przedmiotowy teren opracowania objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego – Uchwała nr XIII/91/2015 Rady Miejskiej w Giżycku z dn. 17.09.2015r..

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Zadanie obejmuje wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego w następującym zakresie:

2.1.1. Budowa budynku Giżyckiego Centrum Pokoleń:

- a) o 3 kondygnacjach nadziemnych, 1 podziemnej,
- b) o powierzchni około 1400m<sup>2</sup>,
- c) w budynku należy zapewnić:
  - pomieszczenia techniczne,
  - pomieszczenia magazynowe,
  - garaż podziemny,
  - pralnię z suszarnią,
  - pomieszczenie na odpady,
- d) Wymagania funkcjonalno-użytkowe:
  - Klatka schodowa w obrębie obiektu powinna spełniać zarówno rolę komunikacyjną jak i reprezentacyjną,
  - W przestrzeni wejściowej (foyer) zapewnić toalety,
  - sala widowiskowa/koncertowa na ok. 400 osób z możliwością podziału sali na trzy mniejsze za pomocą ścian modułowych. Zaleca się aby część ścian posiadała lustra i poręcze w celu wykorzystywania przestrzeni również na potrzeby prób tanecznych,
  - Garderoby wyposażone w łazienki,
  - Pomieszczenie kuchenne,

- Strefa seniora powinna składać się z otwartej wielofunkcyjnej przestrzeni z wydzieloną jadalnią, kuchnią, strefą ruchu i relaksu, salą telewizyjną oraz zapleczem szatniowym,
  - Strefa kawiarniana powinna być zlokalizowana od strony południowej kondygnacji nadziemnej.
  - Strefa kreatywna powinna składać się z pomieszczeń pracy twórczej (multimedialnej; z zastosowaniem wody [laboratorium, hydroponika, akwarystyka, do miniwarsztatów szkatlicznych, nauki węzłów]; ceramicznej; tkackiej; pokój z projekcją 360° o powstaniu wody na Ziemi; wyciszona sala muzyczna)
  - Strefa biurowa składająca się z dwóch pokoi biurowych oraz małej sali konferencyjnej,
  - Strefa lekarska składająca się z pokoju lekarskiego oraz kiosku telemedycznego,
  - Zielony dach z ogrodem widokowym (od strony ul. Warszawskiej) przystosowany do projekcji letnich seansów,
  - Elewacje nowoczesne, z elementami nawiązującymi do zabytkowej części miasta. Na jednej ze ścian powinna występować roślinność naturalna.
- Propozycja elewacji:



*Rysunek 1 Źródło – Adobe stock*

- Należy uwzględnić zacienienie istniejących obiektów,
- Należy uwzględnić częściową rozbiórkę i przebudowę istniejącego budynku,

#### 2.1.2. Budowa biblioteki:

- a) o trzech kondygnacjach nadziemnych,
- b) o powierzchni około 1300m<sup>2</sup>,
- c) Budynek składający się z:
  - Strefy biblioteki i mediateki z podziałem na grupy wiekowe,
  - Zaplecza biurowego typu open space z wydzielonymi miejscami pracy dla księgowego, dyrektora, pokoju przygotowania książek wraz z magazynem i archiwum zakładowym oraz małą salą konferencyjną oraz aneksem kuchennym,

*Alon Ben*

- Zaplecza sanitarnego oraz kuchennego
- Magazynów,
- Czytelnia
- Sala robotyki
- Sala komputerowa
- Klatki schodowej, która powinna spełniać rolę komunikacyjną i reprezentacyjną zarazem.
- W projekcie należy przewidzieć (przy wejściu głównym) wbudowaną wyrzutnię biblioteczną.

d) Elewacja nowoczesna spójna architektonicznie z projektowanym otoczeniem,

#### 2.1.3. Zagospodarowanie terenu:

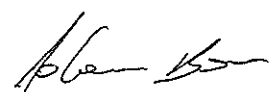
- Budowa placu zabaw,
- Przebudowa i budowa ciągów komunikacyjnych,
- Wykonanie drukarki wodnej,
- Budowa ogrodu sensorycznego – do prowadzenia międzypokoleniowych zajęć sensorycznych i hortiterapeutycznych, w tym dla osób niepełnosprawnych,
- Budowa pergoli,
- Budowa przyłączy,
- Przebudowa infrastruktury technicznej wraz z usunięciem kolizji,
- Rozbiórki,
- Pielęgnacja terenów zieleni,
- Wykonanie małej architektury.

#### 2.2. Podstawowy zakres zadania obejmuje wykonanie:

- a) koncepcji z rzutami wszystkich kondygnacji budynków, elewacjami oraz opisem technicznym w wersji papierowej i elektronicznej - 1 egzemplarz,
- b) program funkcjonalno-użytkowy,
- c) kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót sporządzone w układzie branżowym, jako oddzielne opracowania dla poszczególnych rodzajów robót. Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości zamówienia w późniejszym postępowaniu na wykonanie robót budowlanych. Wersja papierowa – 1 egzemplarz,
- d) wersje elektroniczne wszystkich opracowań należy dostarczyć na opisanej płycie CD lub DVD w postaci nieedytowalnej .pdf oraz edytowalnej – dopuszczalne formaty tekstowe: .doc, .docx, .rtf, rysunkowe: .dwg/.dxf (w wersji nie nowszej niż 2009r.), kosztorysowe: .ath.

### 3. INNE POSTANOWIENIA

- a. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zgłoszone zastrzeżenia, jeśli tylko pozostają one w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami techniki i współczesnej wiedzy,
- b. Wykonawca jest zobowiązany udzielać Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień, wskazówek oraz możliwych do przewidzenia w chwili tworzenia projektu proponowanych rozwiązań,
- c. Należy stosować rozwiązania możliwie do zrealizowania z punktu widzenia technicznego i ekonomicznego z zachowaniem odpowiedniego poziomu komfortu użytkownika oraz przystosowanie obiektu dla osób niepełnosprawnych (obniżona sprawność sensoryczna i ruchowa).



#### 4. KONTAKT Z WYKONAWCAMI

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem profilu Zamawiającego: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_gizycko](https://platformazakupowa.pl/pn/um_gizycko), w zakładce dedykowanej postępowaniu.

Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Oferentami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej profilu Zamawiającego: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_gizycko](https://platformazakupowa.pl/pn/um_gizycko) w zakładce dedykowanej postępowaniu.

#### 5. TERMINY REALIZOWANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał koncepcję w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.

5.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zakończył najpóźniej zadanie w terminie 60 dni od zaakceptowania koncepcji.

#### 6. LOKALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Miejsce wykonania zamówienia – ul. Warszawska, Giżycko.  
dz. nr 501, 503/1, 1451, 1452, 1453, obręb Giżycko 0002.

#### 7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

7.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiającym w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

7.3. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

7.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej (cyfrowe odwzorowanie).

7.5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy w zakresie jego spraw majątkowych lub osobę umocowaną przez osoby uprawnione. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

#### 8. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Wykonawca powinien dostarczyć następujące dokumenty:

- Formularz oferty cenowej przygotowany zgodnie ze wzorem – załącznik nr 1 do zaproszenia,
- Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowo-kosztowych przygotowany zgodnie ze wzorem – załącznik nr 3 do zaproszenia.

#### 9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

9.1. Termin składania ofert upływa dnia ~~26.08.2022 roku o godz. 12<sup>00</sup>~~ *16.09.2022 godz 10<sup>00</sup>* *Witki*  
Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

9.2. Forma składania ofert:

W postaci elektronicznej poprzez platformę zakupową:  
[http://platformazakupowa.pl/pn/um\\_gizycko](http://platformazakupowa.pl/pn/um_gizycko)

*plan bar*

9.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.08.2022, o godz. 12<sup>15</sup> w siedzibie Wydziału Planowania i Inwestycji Urzędu Miejskiego, pok. 114.

## 10. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT ORAZ OPIS OKREŚLANIA CENY

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów

Nazwa kryterium	Waga [pkt.]
Cena	90
Doświadczenie	10

### 10.1. Kryterium – cena:

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” ( $C_p$ ) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C_p = C_o / C_b \times 90 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$C_p$  – ilość punktów badanej ceny oferty,

$C_o$  – najniższa cena złożonej oferty,

$C_b$  – cena oferty badanej,

### 10.2. Kryterium doświadczenie:

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium doświadczenie (D) zostanie obliczona zgodnie z poniższym opisem:

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do ilości wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat dokumentacji projektowo – kosztowych lub programów funkcjonalno-użytkowych na budowę lub przebudowę lub rozbudowę budynków użyteczności publicznej lub usługowych, wg poniższego wzoru:

- a) 0-2 wykonane opracowania – 0 punktów,
- b) 3-4 wykonane opracowania – 5 punktów,
- c) 5 i więcej wykonanych opracowań – 10 punktów.

Punkty zostaną przyznane na podstawie złożonego wykazu wykonanych prac projektowych wg załącznika nr 3 do Zaproszenia.

### 10.3. Wynik całkowity:

Zamawiający może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:  $P_o = C_p + D$ , gdzie:

$P_o$  – suma punktów uzyskana przez ofertę,

$C_p$  – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

$D$  – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Doświadczenie”

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taka sama ilość punktów Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

### 10.4. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów,

w szczególności gdy cena całkowita jest niższa o co najmniej 30% wartości od wartości zamówienia powiększonej o VAT lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 11. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE

### OFERTY

- 11.1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 11.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał umowę w ciągu 5 dni od daty ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania.
- 11.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 12.1. Zamawiający zastrzega prawo do:
  - a) zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert,
  - b) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie przetargu,
  - c) swobodnego wyboru ofert w ramach kryteriów przetargowych lub uznania, że przetarg nie dał rezultatu,
  - d) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
  - e) odwołania przetargu, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
  - f) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia, jak również jego załączników.
- 12.2. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawcy:
  - a) z którym zerwał umowę z jego winy,
  - b) któremu naliczył kary za niewywiązywanie się z umowy,
  - c) który nie wykonał zobowiązania w stosunku do Zamawiającego,Zapisy pkt. 11.2 ppkt. a), b), c) dotyczą okresu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.
- 12.3. Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub/i kapitałowo.
- 12.4. Okres związania ofertą: 30 dni od daty terminu składania ofert.

## 13. INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Giżycka, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko;
- 2) Zastępcą Inspektora Ochrony Danych Osobowych jest Pani Izabela Kraśniewska, e - mail: dpo@gizycko.pl

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- \* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*
- \*\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
- \*\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

#### 14. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część dokumentacji przetargowej:

- a) Załącznik nr 1 do zaproszenia - Formularz oferty cenowej,
- b) Załącznik nr 2 do zaproszenia - Wykaz zrealizowanych dokumentacji,
- c) Załącznik nr 3 do zaproszenia - Projekt umowy,
- d) Załącznik nr 4 do zaproszenia - Regulamin obowiązujący dostawców Urzędu Miejskiego w Giżycku,
- e) Załącznik nr 5 do zaproszenia - WKZ
- f) Załącznik nr 6 do zaproszenia - zarys PZT,

Zaproszenie wraz z załącznikami zawiera \_\_ ponumerowanych stron.

