**ZPŚ.271.23.2024 Załącznik nr 7**

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA:**

**PRZEDMIOT I ZAKRES SST**

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru usług związanych z **zamiataniem jezdni i opróżnianie koszy ulicznych w gminie Stegna (**utrzymaniem czystości i porządku na terenach Gminy Stegna).

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna (SST) stosowana jest jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji usług dotyczących **zamiatania jezdni i opróżniania koszy ulicznych w gminie Stegna (**utrzymania czystości i porządku terenów Gminy Stegna).

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia usług związanych z **Zamiataniem jezdni i opróżniania koszy ulicznych w gminie Stegna**:

**Zadanie nr 1:**

1. **Mechaniczne zamiatanie jezdni, chodników i ścieżek rowerowych (wraz z odchwaszczaniem chodników i pasów przy krawężnikowych).**

**1.1** Mechaniczne zamiatanie jezdni, chodników i ścieżek rowerowych należy przeprowadzić zgodnie z wykazem ulic ujętych w harmonogramie częstotliwości sprzątania ulic, chodników i ścieżek rowerowych stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ, z uwzględnieniem częstotliwości ich oczyszczania wskazanej w tym załączniku.

**1.2** Usługa zamiatania winna być wykonana w sposób nie utrudniający funkcjonowania ruchu kołowego oraz nie zakłócający ciszy nocnej. Odcinki ulic silnie obciążone ruchem kołowym należy oczyszczać w pierwszej kolejności do godziny 9:00. Pozostałe ulice należy oczyszczać w drugiej kolejności po godzinie 9:00.

**1.3** W przypadku niemożności przeprowadzenia mechanicznego zamiatania, należy ją pozamiatać ręcznie.

**1.4** W przypadku pierwszego zamiatania ulic i chodników, usługa obejmuje również pozimowe utrzymanie czystości i porządku na ulicach i chodnikach ujętych w załączniku nr 11 do SWZ.

**1.5** Pojazdy Wykonawcy powinny poruszać się i manewrować w sposób umożliwiający ich wyprzedzanie i omijanie. W przypadku powodowania zatorów spowodowanych przemieszczaniem się pojazdu czyszczącego, kierujący powinien w miarę możliwości zjechać pojazdem na pobocze lub zatokę autobusową i umożliwić rozładowanie zatoru. Ocenę warunków ruchu i sposób zachowania pozostaje w gestii kierującego pojazdem czyszczącym.

**1.6** Wykonawca zobowiązany jest oczyścić całą nawierzchnię jezdni, chodnika i ścieżki rowerowej, wraz z występującymi zatokami postojowymi, w tym powierzchnię martwych pól, przejazdów pomiędzy jezdniami na drogach dwujezdniowych, nawierzchniami wysepek regulujących ruch pojazdów, wysepek wykonanych jako powierzchnie malowane lub z innego materiału niż jezdnia z wyłączeniem wysepek w formie zieleńców. Zebrane zanieczyszczenia należy przekazać do utylizacji.

**1.7** W przypadku realizacji usługi w warunkach niskiej wilgotności nawierzchni bezpośrednio przed oczyszczaniem należy nawierzchnię zrosić wodą w celu ograniczenia emisji pyłu w trakcie oczyszczania.

**1.8** Prędkość jazdy zamiatarki powinna być dostosowana do stopnia zabrudzenia oczyszczonej powierzchni w taki sposób, aby zapewnić należyte jej oczyszczenie.

**1.9** Oprócz zanieczyszczeń luźnych Wykonawca usunie dowolnym sposobem (oprysk środkiem chwastobójczym, usunięcie ręczne lub mechaniczne) wszelkie inne zanieczyszczenia, jak np. wyrastającą trawę, chwasty, itp.

**1.10** W przypadku oprysku środkiem chwastobójczym należy go przeprowadzić w sprzyjających warunkach atmosferycznych, a w razie potrzeby powtórzyć.

**1.11** W przypadku złych warunków atmosferycznych uniemożliwiających oprysk środkiem chwastobójczym odchwaszczanie **należy przeprowadzić ręcznie** do ostatniego dnia danego cyklu wskazanego w harmonogramie.

**1.12** Do obowiązku Wykonawcy należy usuwanie wszelkich zanieczyszczeń  
z powierzchni krat ściekowych w tym zalegających liści, oraz **wszelkich odpadów znajdujących się na poboczach, wysepkach, trawnikach, oraz w obrębie pasa drogowego.**

**1.13** Wykonawca zobowiązuje się zapewnić realizację usługi w sposób kompleksowy i na wysokim poziomie jakościowym.

**1.14** Na oczyszczonej powierzchni nie może być śladów przejazdu w postaci niezebranych zanieczyszczeń.

**1.15** Realizacja usług odbywać się będzie w oparciu o częstotliwości wskazane w załączniku nr 11 do SWZ. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy pisemny harmonogram usług zgodny z częstotliwością wskazaną w załączniku nr 11 do SWZ, określający terminy (daty kalendarzowe) wykonania usług. Szczegółowy harmonogram usług za okres do końca pierwszego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy powinien być przedstawiony Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, a za kolejne miesiące do końca miesiąca poprzedzającego.

**1.16** W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie usługi, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuowania prac po ich ustąpieniu, nie później niż w następny dzień roboczy.

**1.17** Rozpoczęcie i zakończenie prac Wykonawca zgłosi Zamawiającemu, nie później jednak niż 24 godziny przed rozpoczęciem i po zakończeniu usługi.

**Zadanie nr 2:**

**1. Opróżnianie koszy ulicznych, parkowych, przystankowych,**

**1.1** Opróżnianie koszy obejmuje kompleksowe usuwanie odpadów z koszy ulicznych, parkowych, przystankowych, oraz znajdujących się na innych terenach publicznych (w tym z przystani jachtowych, parkingów i placów zabaw) Gminy Stegna, zebranie odpadów w rejonie wokół kosza, ich transport oraz przekazanie do utylizacji.

**1.2** Wykonawca zostanie zapoznany z rozstawieniem 290 sztuk koszy na terenie gminy Stegna. Średnia pojemność wszystkich koszy wynosi 0,045 m3.

**1.3** Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia w ramach usługi o 5% łącznej ilości koszy wyszczególnionej powyżej w pkt. 1.2, przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia miesięcznego.

**1.4** Wykonawca zobowiązany jest do mycia i odkażania koszy środkiem dezynfekującym nie rzadziej niż raz miesiąc.

**1.5** Wykonawca obowiązany jest do niezwłocznego ustawienia przewróconych lub przemieszczonych koszy we właściwe miejsce, a w przypadku zniszczenia powiadomienia Zamawiającego o zdarzeniu i ustawienia przekazanego przez Zamawiającego zastępczego kosza.

**1.6** Kosze należy opróżniać do godziny 7:00 w miejscowościach Stegna, Jantar, Junoszyno, Jantar Leśniczówka, Mikoszewo, a w pozostałych miejscowościach gminy Stegna do godz. 13:00.

**1.7** Realizacja usługi odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem wskazanym w załączniku nr 8 do SIWZ.

**1.8** w przypadku koszy na terenach leśnych należy wyposażyć je w worki o pojemności 240l:

- Stegna – 2.szt (ul. Lipowa);

- Mikoszewo – 2szt. (ul. Bursztynowa).

**1.9** Wykonawca zobowiązuje się również do opróżniania 10 szt. koszy o pojemności 120 litrów znajdujących na terenie leśnym, przy trasie pieszo-rowerowej od miejscowości Mikoszewo do granicy gminy Stegna z gminą Sztutowo.

**1.10** W okresie:

* **od** **01 lipca 2025 r. do 31 sierpnia 2025** r.,

w miejscowościach Stegna i Jantar obowiązuje dodatkowy harmonogram wywozu odpadów z koszy na wskazanych w Załączniku nr 8 do SWZ ulicach. **Dwukrotne dodatkowe opróżnienie koszy należy wykonać w godzinach:13:00-15:00 oraz 18:00-20:00.**

**1.10** Wykonawca w ramach usługi w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy jest zobowiązany ustawićjeden kontener o pojemności 7m3 przy budynku OSP w Stegnie przy ul. Gdańskiej 7. Odbiór odpadów Wykonawca dokonywać będzie na zgłoszenie Zamawiającego telefoniczne lub poprzez e-mail w ciągu 24 h od zgłoszenia. Szacunkowo Zamawiający przewiduje odbiór odpadów z kontenera z częstotliwością 1/tydzień.

**1.11** Ilość odpadów z ustawionego kontenera zostanie doliczona do ogólnej ilości odpadów odebranych z koszy ulicznych oraz rozliczona po cenie wskazanej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

**1.12** Szacowana przez Zamawiającego ilość odpadów zmieszanych przekazanych do utylizacji w trakcie trwania umowy wyniesie **230** [Mg]. Rozliczenie za dany miesiąc kalendarzowy nastąpi między Wykonawcą a Zamawiającym według faktycznej ilości odpadów zmieszanych przekazanych do utylizacji oraz ilości zgłoszeń dotyczących padłych zwierząt i ich szczątek.

**1.13** Pierwszy odbiór z koszy należy przeprowadzić od dnia podpisania umowy.

**1.14** Odpady z koszy ulicznych opróżniane będą również w dniach: 21.04.2025 r., 01.05.2025 r., 02.05.2025 r., 03.05.2025 r., 19.06.2025 r. 15.08.2025 r., 01.11.2025 r. 26.12.2025 r.

**2. Zbieranie worków,**

**2.1** Poprzez zbieranie worków należy rozumieć usuwanie **wszystkich** pozostawionych worków z odpadami z pasów drogowych, przy koszach ulicznych oraz na przystankach,

**2.2** Realizacja usługi odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem wskazanym w załączniku nr 8 do SWZ

**2.3** Ilość odpadów zostanie doliczona do ogólnej ilości odpadów odebranych z koszy ulicznych oraz rozliczona po cenie wskazanej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

**3. Zbieranie padłych zwierząt i ich szczątek,**

**3.1** Zamówienie obejmuje załadunek i odbiór z miejsca padnięcia zwierzęcia na terenie Gminy Stegna, łącznie z terenem plaż, dezynfekcje miejsca zdarzenia oraz transport środkiem własnym, padłych zwierząt (dzikich, domowych i gospodarskich) i ich części, z terenu Gminy Stegna do zakładu utylizacji odpadów, posiadającego zezwolenie na odbiór i utylizację odpadów.

**3.2**  Każdorazowo interwencja zgłaszana będzie przez Zamawiającego telefoniczne i poprzez  
e-mail.

**3.3** W przypadku otrzymania zgłoszenia objętego zakresem umowy od Policji, Straży Gminnej lub Straży Pożarnej, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi po zgłoszeniu takiej informacji przedstawicielowi Zamawiającego.

**3.4** Wykonawca zobowiązuje się do odbierania zgłoszeń całodobowo, oraz do usunięcia padłych zwierząt i ich szczątek wciągu 3 godzin od przyjęcia zgłoszenia, a w przypadkach zagrażających bezpieczeństwu publicznemu, niezwłocznie po powiadomieniu.

**3.5** Wykonawca zachowa należytą staranność oraz dostosuje się do obowiązujących przepisów weterynaryjnych oraz sanitarno-epidemiologicznych przy wykonywaniu prac.

**3.6** Wykonawca będzie wykonywał prace zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami o ochronie środowiska, o odpadach, prawem o ruchu drogowym oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.

**3.7** Za prawidłowy przebieg prac oraz szkody wynikłe z niedostosowania się do obowiązujących przepisów odpowiedzialność ponosi Wykonawca, i zobowiązuje się do wypłaty ewentualnych odszkodowań.

**3.8** Każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury za dany miesiąc wykonywania usługi dokument handlowy potwierdzający utylizację odebranego, padłego zwierzęcia przez uprawniony w tym zakresie podmiot.

**3.9** Szacowana przez Zamawiającego ilość zgłoszeń wynosi 15 zgłoszeń/rok w trakcie okresu objętym wykonaniem usług.

**4. Zbieranie odpadów wzdłuż dróg gminnych,**

**4.1** Poprzez zbieranie odpadów należy rozumieć usuwanie przez Wykonawcę **wszystkich** pozostawionych odpadów z pasów drogowych dróg gminnych w miejscowościach: Stegna, Jantar, Mikoszewo w sposób zapewniający bieżące utrzymanie porządku i czystości.

**4.2** Realizacja usługi odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem wskazanym w załączniku nr 8 do SWZ

**4.3** Ilość odpadów zostanie doliczona do ogólnej ilości odpadów odebranych z koszy ulicznych oraz rozliczona po cenie wskazanej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

**PRACOWNICY I SPRZĘT**

**1. Ogólne wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy**

**1.1**.Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lubpodwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacjizamówienia: kierowca samochodu realizującego usługę, operator pojazdu wolnobieżnego, zamiatacz (dla zadania nr 1) i kierowca (kierowcy) samochodu realizującego usługę, robotnik (robotnicy) oczyszczania terenów publicznych (dla zadania nr 2), których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) Wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Wykonawcy.

**1.2.** Sposób dokumentowania zatrudnienia:

Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawi Zamawiającemu pisemny wykaz stanowisk pracowników o których mowa w ust. 1.1. zatrudnionych przy realizacji umowy na podstawie umowy o pracę, zawierający ilość osób zatrudnionych przy realizacji umowy i stanowiska zajmowane przez pracowników (dotyczy to również stanowisk pracowników zatrudnionych przez podwykonawców). O każdej zmianie w/w wykazu Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego przed przystąpieniem do prac przez kolejne osoby.

* 1. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w pkt. 1.1. wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez wstęp na teren prac, żądania informacji i dokumentów na potwierdzenie, że osoby wykonujące te czynności zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, a Wykonawca oświadcza iż wyraża zgodę na podanie się ww. kontroli. Podczas kontroli w celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać:
  2. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  3. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na  
     podstawie umowy o pracę,
  4. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego  
     pracownika,
  5. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
  6. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niespełnienie wymagań w zakresie zatrudnienia, w następujących przypadkach:

1) w przypadku dopuszczenia do wykonywania czynności, o których mowa w pkt.1.1. przez osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę - w wysokości 1200 zł, za każdą osobę,

2) w przypadku nieprzedstawienia wykazu, o którym mowa w pkt. 1.2, przedstawienia wykazu niezgodnego z prawdą lub zwłokę w aktualizacji wykazu, w wysokości 1 200 zł, za każdy dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,

3) w przypadku uniemożliwienia, utrudnienia przeprowadzenia kontroli lub podania nieprawdziwych informacji podczas kontroli o której mowa w pkt. 1.3 , w wysokości 2400 zł za każdy przypadek.

**1.5.** Operatorami sprzętu, kierowcami pojazdów mogą być wyłącznie osoby posiadające odpowiednie uprawnienie.

**1.6.** W trakcie wykonywania prac należy przestrzegać przepisów BHP oraz przepisów o ruchu drogowym, utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach i regulaminu utrzymania czystości w gminie Stegna.

**2. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu**

**2.1.** Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który zagwarantuje należyte wykonanie usługi i jednocześnie nie spowoduje uszkodzenia powierzchni oczyszczanych oraz obiektów na niej posadowionych.

**2.2.** Sprzęt użyty do realizacji usługi powinien być wyposażony w nowoczesne  
i estetyczne oznakowanie zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.

**2.3.** Sprzęt używany do realizacji zadań wynikających z SST musi być sprawny techniczne oraz utrzymany w gotowości do pracy.

**2.4.** Minimalna wymagana przez Zamawiającego ilość sprzętu mechanicznego wynosi:

a) dla zadania nr 1:

- 1 zamiatarka lekka, wyposażona w zraszacze oraz filtry przeciwpyłowe,

- 2 dmuchawy spalinowe i narzędzia ręczne,

- 1 samochód przystosowany do przewozu odpadów, o ładowności min. 1 t

b) dla zadania nr 2:

- 1 samochód przystosowany do przewozu odpadów, o ładowności min. 1 t

- **2 samochody przystosowane do przewozu odpadów, o ładowności min. 1 t w okresie od 01.07.2025 r. do 31.08.2025 r.**

**2.5 Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi w ramach zadania nr 2 muszą być wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach i godzinach postoju, system musi umożliwiać weryfikację danych.**

**2.6** Wykonawca zadania nr 2, powinien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające, prezentacje i weryfikacje przechowywanych danych**.** Wykonawca wyposaży Zamawiającego w jedno stanowisko oprogramowania lub udostępni kody dostępu on-line umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, przeszkoli pracownika Zamawiającego w zakresie obsługi przedmiotowego oprogramowania. Wykonawca umożliwi podgląd on-line monitoringu GPS. Strony uzgodnią na etapie podpisania umowy warunki techniczne takiego dostępu (np. dostęp przez internet).

**2.5.** Pojazdy użyte do realizacji usługi muszą posiadać aktualne dokumenty, dopuszczające do ruchu drogowego, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

**2.6.** Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz sprzętu jaki zostanie użyty do realizacji usługi wraz z podaniem nr rejestracyjnych lub numerów seryjnych, zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 10 do SWZ.

**KONTROLA**

**1** Celem kontroli wykonanych usług jest wyegzekwowanie od Wykonawcy prawidłowej realizacji usługi **zamiatania jezdni i opróżniania koszy ulicznych w gminie Stegna** (utrzymania czystości i porządku na terenach Gminy Stegna).

**2.** Kontrola będzie obejmowała zakres usług zlecony Wykonawcy Umową.

**3.** Kontrola dotyczyć będzie zgodności zakresu ilościowego wykonanej usługi z zakresem określonym w harmonogramie, terminowości prowadzonych usług, jakości i kompleksowości wykonanych usług, zgodności z wymaganiami Umowy i jej załączników.

W przypadku stwierdzenia uchybień Zamawiający naliczy karę umowną określoną zapisami w Umowie, niezależnie od odmowy zapłaty za niezrealizowany zakres usług.

**4.** Kontrola dokonywana będzie przez Przedstawiciela Zamawiającego;

**5.** W okresie trwania Umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia stałego kontaktu pomiędzy Zamawiającym a swoim koordynatorem.

**6.** W okresie trwania Umowy Wykonawca zobligowany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację zadań koordynatora, z którą kontakt możliwy będzie przez całą dobę.

**7.** Z przeprowadzonej kontroli sporządzony zostanie protokół zawierający, co najmniej następujące informacje:

• data przeprowadzenia kontroli,

• imię i nazwisko kontrolującego,

• miejsce kontroli (podanie nazw ulic, placów i innych miejsc, gdzie została zrealizowana usługa),

• wniesienie uwag w trakcie kontroli,

• wnioski z kontroli dotyczące w szczególności ewentualnego naliczenia kar umownych,

• podpisy osób uczestniczących w kontroli.

**8.** Koordynator Wykonawcy ma prawo wnoszenia uwag do protokołu kontroli.

**9.** Wykonawca ma prawo wglądu do protokołów z kontroli w siedzibie Zamawiającego.

**UWAGI OGÓLNE**

**1.** Usługi muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa z zachowaniem wymagań obowiązujących przepisów w szczególności bhp, ppoż., i branżowych, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji prac.

**2.** Wykonawca prac ponosi odpowiedzialność, za jakość wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów.

**3.** Materiały niezbędne do wykonania usługi zabezpiecza Wykonawca,

**4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany zakresu harmonogramów oraz częstotliwości wynikających z bieżących potrzeb powstałych w trakcie realizacji Umowy, o których będzie informował z wyprzedzeniem.

**OCHRONA WŁASNOŚCI PUBLICZNEJ I PRYWATNEJ**

**1.** Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi jak również za urządzenia BRD (bezpieczeństwo ruchu drogowego) w tym: azyle, wysepki, progi zwalniające, znaki drogowe, tablice drogowskazowe oraz inne urządzenia znajdujące się w obszarze powadzonych robót tak, aby nie doprowadzić swoim działaniem do ich zniszczenia.

**2.** O fakcie przypadkowego uszkodzenia w/w urządzeń Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego lub właściciela urządzenia oraz poniesie koszty naprawy.

**3.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji Umowy niezależnie od odpowiedzialności wobec Zamawiającego, określonej szczegółowymi zapisami Umowy i załącza do Umowy polisę ubezpieczeniową dotyczącą odpowiedzialności za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie Umowy.