



PEŁNOMOCNICTWO SUBSTYTUCYJNE Z PRAWEM SUBSTYTUCJI

nr p/Z/CEN/00632/2022

udzielone przez:

Artura Fromberga - Dyrektora Biura Sprzedaży Ubezpieczeń Grupowych,
działającego na podstawie pełnomocnictwa nr p/Z/CEN/00543/2022 z dnia 20.12.2022 r.
oraz

Tomasza Łakomego - Dyrektora ds. Zarządzania Efektywnością Sieci Sprzedaży i Portfelem w Biurze Sprzedaży
Ubezpieczeń Grupowych,
działającego na podstawie pełnomocnictwa nr p/Z/CEN/00540/2022 z dnia 20.12.2022 r.

pełnomocników Powszechnego Zakładu Ubezpieczeń na Życie Spółki Akcyjnej z siedzibą w Warszawie,
przy Rondzie Ignacego Daszyńskiego 4, 00-843 Warszawa, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców
prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS 0000030211, NIP 527-020-60-56, o kapitale zakładowym 295 000 000 zł
w całości wpłaconym, zwanej dalej **Mocodawcą**

zwanych dalej **Pełnomocnikami**

dla:

Cezarego Gotowca

PESEL 67071302033

Dyrektora Sprzedaży Korporacyjnej

zwanego dalej **Pełnomocnikiem dalszym**.

§ 1

Pełnomocnicy działający z upoważnienia PZU Życie SA jako Mocodawcy, udzielają Pełnomocnikowi dalszemu umocowania do dokonywania w imieniu i na rzecz Mocodawcy następujących czynności, z zastrzeżeniem § 2:

- 1) przystępowania do postępowań mających na celu wybór przez klienta oferty ubezpieczeniowej, z prawem do negocjowania, składania ofert, wnoszenia pism, poświadczania dokumentów niezbędnych do udziału w tych postępowaniach, **samodzielnie, bez ograniczeń kwotowych**;
- 2) zawierania, zmieniania lub składania oświadczeń o wypowiedzeniu, odstąpieniu lub rozwiązywaniu umów ubezpieczenia łącznie z **Regionalnym Dyrektorem Sprzedaży Korporacyjnej** albo **Koordynatorem – Menedżerem ds. Ubezpieczeń Grupowych dla Klientów Strategicznych** albo **Dyrektorem Sprzedaży Korporacyjnej w Kanatach Zewnętrznych** albo **Dyrektorem Sprzedaży Korporacyjnej w Segmencie Strategicznym** albo **innym Dyrektorem Sprzedaży Korporacyjnej**, działającymi na podstawie odrębnych pełnomocnictw, **bez ograniczeń kwotowych**;
- 3) przystępowania do postępowań o udzielenie zamówień publicznych na ubezpieczenia z prawem do reprezentowania Mocodawcy we wszystkich czynnościach związanych z wyżej wymienionymi postępowaniami, a w szczególności z prawem do składania ofert, negocjowania, podpisywania umów ubezpieczenia, wnoszenia pism, poświadczania dokumentów zawierających dane finansowe i innych dokumentów niezbędnych do udziału w wyżej wymienionym postępowaniu, **samodzielnie, bez ograniczeń kwotowych**;
- 4) zawierania, zmieniania, składania oświadczeń o wypowiedzeniu, odstąpieniu lub rozwiązaniu umów:
 - a) w zakresie: badania satysfakcji ubezpieczonych w zakładach pracy, promowania ubezpieczeń grupowych oraz ubezpieczeń dodatkowych, udzielania ubezpieczonym informacji umożliwiających kontakt z placówkami i przedstawicielami PZU Życie SA, **samodzielnie, bez ograniczeń kwotowych**,
 - b) z multiagencjami według wzoru umowy agencyjnej dla multiagencji – ubezpieczenia grupowe, **samodzielnie bez ograniczeń kwotowych**,

- c) z brokerami, dotyczących sposobu wzajemnego rozliczania się z tytułu wykonywania czynności brokerskich, **samodzielnie bez ograniczeń kwotowych**,
 - d) o udostępnieniu do stosowania aplikacji Rejestrator Ubezpieczeń Grupowych oraz o zachowaniu poufności i powierzeniu przetwarzania danych osobowych, **samodzielnie**,
 - e) agencyjnych na sprzedaż i obsługę grupowych ubezpieczeń na życie, **samodzielnie bez ograniczeń kwotowych**;
- 5) składania oświadczeń w zakresie przyznania wynagrodzenia brokerom oraz multiagencjom, **samodzielnie**, do wysokości pojedynczego wynagrodzenia, nieprzekraczającej kwoty **300 000,00 zł** (słownie: **trzysta tysięcy złotych**);
 - 6) zawierania, zmieniania, składania oświadczeń o wypowiedzeniu, odstąpieniu lub rozwiązaniu innych, niż wyżej wymienione umów cywilnoprawnych, z wyłączeniem umów dotyczących nieruchomości, **samodzielnie**, do wartości przedmiotu pojedynczej umowy nieprzekraczającej równowartości kwoty **20 000,00 zł** (słownie: **dwadzieścia tysięcy złotych**);
 - 7) podejmowania decyzji o przyznaniu świadczenia w drodze wyjątku, **samodzielnie**, do wysokości świadczenia nieprzekraczającego równowartości kwoty: **20 000,00 zł** (słownie: **dwadzieścia tysięcy złotych**);
 - 8) podejmowania decyzji o odmowie przyznania świadczenia w drodze wyjątku, **samodzielnie, bez ograniczeń kwotowych**;
 - 9) prowadzenia korespondencji z organami administracji publicznej, instytucjami, przedsiębiorcami, jak również osobami fizycznymi niebędącymi przedsiębiorcami, z zastrzeżeniem iż korespondencja ta nie może powodować przekroczenia zakresu umocowania wynikającego z innych zapisów niniejszego pełnomocnictwa.

§ 2

Pełnomocnictwo nie upoważnia do:

- 1) zawierania umów o usługi prawne, usługi marketingowe, usługi w zakresie stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji społecznej oraz usługi doradztwa związanego z zarządzaniem, jeżeli wysokość wynagrodzenia przewidzianego za świadczone usługi łącznie w tej umowie lub innych umowach zawieranych z tym samym podmiotem przekracza **500 000,00 zł** (słownie: **pięćset tysięcy złotych**) netto, w stosunku rocznym;
- 2) zmieniania umów o usługi prawne, usługi marketingowe, usługi w zakresie stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji społecznej oraz usługi doradztwa związanego z zarządzaniem podwyższającego wynagrodzenie powyżej kwoty, o której mowa w pkt 1;
- 3) zawierania lub zmieniania umów o usługi prawne, usługi marketingowe, usługi w zakresie stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji społecznej oraz usługi doradztwa związanego z zarządzaniem, w których maksymalna wysokość wynagrodzenia nie jest przewidziana;
- 4) zawierania lub zmieniania umów:
 - a) darowizny lub innych umów o podobnym skutku o wartości przekraczającej **20 000,00 zł** (słownie: **dwadzieścia tysięcy złotych**),
 - b) zwolnienia z długu lub innych umów o podobnym skutku o wartości przekraczającej **50 000,00 zł** (słownie: **pięćdziesiąt tysięcy złotych**).

§ 3

Pełnomocnik dalszy może udzielać i odwoływać pełnomocnictwa dla pracowników PZU Życie SA łącznie z **Regionalnym Dyrektorem Sprzedaży Korporacyjnej** albo **Dyrektorem Sprzedaży Korporacyjnej w Kanalach Zewnętrznych** albo **Dyrektorem Sprzedaży Korporacyjnej w Segmencie Strategicznym** albo **innym Dyrektorem Sprzedaży Korporacyjnej** działającymi na podstawie odrębnych pełnomocnictw, w zakresie czynności, o których mowa w § 1 pkt 1 - 3 oraz pkt 4 lit. d.

§ 4

- 1. Limity kwotowe określone w niniejszym pełnomocnictwie, z wyjątkiem limitu określonego w § 2 pkt 1 i 2, odnoszą się do wartości brutto (kwota netto wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT).
- 2. Kwoty określone w walutach innych niż złote przeliczane są dla celów niniejszego pełnomocnictwa na złote (PLN) według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu poprzedzającym dzień dokonania czynności (w przypadku wątpliwości, który kurs obowiązuje w danym dniu, przyjmuje się, że obowiązuje kurs późniejszy).

§ 5

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, pełnomocnictwo obowiązuje do odwołania.
2. Pełnomocnictwo wygasa najpóźniej z chwilą odwołania Pełnomocnika dalszego ze stanowiska zajmowanego w chwili udzielenia pełnomocnictwa, zawieszenia go w czynnościach, złożenia przez którąkolwiek ze stron oświadczenia o rozwiązaniu stosunku pracy albo z chwilą wygaśnięcia stosunku pracy.

§ 6

Wszelkie zmiany w treści pełnomocnictwa wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Odwołuje się pełnomocnictwo nr p/Z/CEN/00188/2021 z dnia 26.04.2021 r.
2. Pełnomocnictwo podlega zwrotowi do Biura Zarządu w terminie do dnia 10.01.2023 r.

§ 8

1. Pełnomocnictwo sporządzono w 1 egzemplarzu.
2. Datą udzielenia pełnomocnictwa jest data złożenia późniejszego podpisu .

W imieniu Mocodawcy:

W celu weryfikacji ważności pełnomocnictwa zadzwoń na dedykowaną infolinię PZU: +48 22 434 07 34 (opłata zgodna z taryfą operatora). Numer do weryfikacji pełnomocnictwa W7BNI4.